

STATUT DHE AKT THEMELIMI
PER KRIJIMIN SI PERSON JURIDIK TE SHOQERISE " Energy Plus Training " sh.p.k.

Sot me date 28/03/2023 ky Statut u perpilua nga ortaku themelues:

1. Sybion Vila i biri i Bujarit, lindur ne Korce me date 30.10.2000, banues ne Tirane, i pajisur me ID nr. K01030025J madhor e me zotesi te plote juridike per te vepruar.

I quajtur me poshte ortaku themelues, i cili ne perputhje me ligjin nr.9901 , date 14.04.2008 "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare", krijon nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar si vijon:

KREU I
NENI 1
FORMA

Ortaku i mesiperm krijon nje Shoqeri me Pergjegjesi te kufizuar ne perputhje me legjislacionin ne fuqi ne Shqiperi dhe me dispozitat e ketij Statuti.

NENI 2
EMRI I SHOQERISE

Emri i shoqerise do te jete " Energy Plus Training " SH.P.K.

NENI 3
SELIA E

SHOQERISE

Selia qendrore e shoqerise do te jete ne qytetin e Tiranes me adrese Rruga " Yzberish " Nr pasurie 214/247+1-12, Zona Kadastrale 3866, Volumi 122.

Shoqeria ka te drejte qe me vendim te ortakeve te shoqerise mund te hape dege, zyra, filiale ose perfaqesi te shoqerise ne qytete te tjera te Shqiperise ose jashte vendit.

NENI 4
KOHEZGJA

TJA



Shoqeria do te kete kohezgjatje te papercaktuar. Si date fillestare merret data e regjistrimit te saj ne Qendren Kombetare te Blznesit.

NENI 5
OBJEKTI I

VEPRIMTARISE

Import export te materialeve dhe supervizim te projekteve dhe kompanive. Konsulence teknike ne fushen e sigurise dhe shendetit ne pune.

KREU II

KAPITALI THEMELTAR, KONTRIBUTET, PJETET E KAPITALIT THEMELTAR DHE TRANSFERIMI

NENI 6

Kapitali themeltar i shoqerise eshte 100,000 (njeqindmije) leke, i perbere nga nje 1 kuote me vlere 100.000 (njeqindmije) leke. Numri i pjeseve 1 .

NENI 7
KONTRIBUTET

1. Ortaku themelues Sybion Vila zoteron 100% te kapitalit numri i pjeseve 1.

Kontributi i ortakeve mund te jete ne para dhe ne natyre (pasuri te luajtshme apo te paluajtshme dhe te drejta te vleresueshme ne para).

NENI 8

Fitimi i realizuar nga aktiviteti i shoqerise i takon ortakeve themelues ne masen 100%.

NENI 9
TRANSFERIMI I PJESEVE TE KAPITALIT

THEMELTAR

Kuotat e kapitalit te shoqerise mund te transferohen me ane aktesh mes te gjalleve dhe me trashegimi. Transferimi i kuotave te kapitalit te shoqerise nuk i nenshtrohet asnje lloj kufizimi, ne qofte se ndodh ne rast vdekjeje.

KREU III

MARRJA E VENDIMEVE, ADMINISTRIMI DHE KONTROLLI I SHOQERISE

NENI 10
ASAMBLEJA E

ORTAKEVE

Asambleja e ortakëve organizon, drejton dhe kontrollon gjithë aktivitetin e shoqërisë. Ortaku përballon humbjet e shoqërisë deri në kufirin e vlerës së kontributit të tij.

NENI 11
DREJTIMI I

SHOQËRISE

Organi më i lartë drejtues i shoqërisë do të jetë asambleja e ortakëve. Asambleja e ortakëve mbledhet si rregull dy herë në vit, si dhe sa herë që gjykohet e arsyeshme.

NENI 12
KOMPETENCAT E ASAMBLESE SE

ORTAKEVE

1. Asambleja e përgjithshme është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

- a. përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b. ndryshimet e statutit;
- c. emërimin dhe shkarkimin e administratoreve;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjen "c"
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- f) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- g) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- h) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratoreve;
- i) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- j) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblese;

d. çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

2. Asambleja e përgjithshme merr vendime për çështjet e përcaktuara në shkronjat "e" dhe "f" të pikës 1 të këtij neni, pas marrjes dhe shqyrtimit të dokumenteve përkatës,

NENI 13
ADMINISTRAT

ORI

Shoqeria do te administrohet nga administratori Z. Sybion Vila i biri i Bujarit i pajisur me ID K01030025J , lindur ne Korce me date 30.10.2000 banues ne Tirane madhor e me zotesi te plote juridike per te vepruar me afat 1 (nje) vit.

NENI 14 KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT

Administratori i shoqerise emerohet nga asambleja e ortakeve, i cili pergjigjet per zbatimin e vendimeve te asamblese se ortakeve. Afati i emerimit ne detyre i administratorit do te jete 1 vit.. Administratori ka keto kompetenca :

- a) Te kryejne te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarise tregtare te shoqerise, duke zbatuar politikat tregtare, te vendosura nga asambleja e pergjithshme;
- b) Te perpiloje dhe nenshkruaje kontratat dhe aktet juridike qe kane te bejne me veprimtarine e shoqerise.
- c) Te hapi llogari rrjedhese bankare prane bankave shqiptare ose te huaja.
- d) Te perfaqesoje shoqerine ne marrdhenie me te tretet .
- e) Deklarime te detyrueshme per qellime tatimore , sigurime shoqerore , te inspektimit te mardhenieve te punes.
- f) Te perfaqesoje shoqerine tregtare;
- g) Te kujdesen per mbajtjen e sakte e te rregullt te dokumenteve dhe te librave kontabel te shoqerise;
- h) Te pergatisin dhe nenshkruajne bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise se veprimtarise dhe, se bashku me propozimet per shperndarjen e fitimeve, i paraqesin keto dokumente perpara asamblese se pergjithshme per miratim;
- i) Te kryejne regjistrimet dhe dergojne te dhenat e detyrueshme te shoqerise, sic parashikohet ne ligjin per Qendren Kornbetare te Regjistrimit;
- j) Te raportojne perpara asamblese se pergjithshme ne lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve te posacme me rendesi te vecante per veprimtarine e shoqerise tregtare;
- k) Te beje gjithcka tjeter qe konsideron te dobishme dhe qe eshte ne perputhje me formen e ketij Statuti e te Aktit Themelues si dhe me legjislacionin shqiptar ne fuqi, per te arritur qellimin dhe objektin e shoqerise.
- l) Deklarime te detyrueshme per qellime tatimore , e sigurimeve shoqerore , e te inspektimit te mardhenieve te punes.

KREU IV



LIBRAT E LLOGARISE, BILANCI, FITIMI, SHPERNDARJA DHE LIKUJDIMI

NENI 15

Shoqeria eshte e detyruar te mbaje pervec dokumentacinit kontabel qe kerkon legjislacioni ne fuqi edhe keto libra:

- 1- Libri i ortakeve, ne te cilin shenohen emrat e plote te Ortakeve dhe kuotat qe secili ka ne kapitalin e themelimit.
- 2- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te asamblese.
- 3- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te Admimstratorit
- 4- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te organit sindikal.

NENI 16

VITI

FINANCIAR

Cdo vit financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor. Perjashtimisht viti i pare financiar mund te filloje pas regjistrimit te shoqerise si person juridik dhe do te perfundoje me 31 Dhjetor 2023.

NENI 17

Fitime neto te shoqerise do te konsiderohen fitimet qe rezultojne pas zbritjes nga te ardhurat e te gjitha shpenzimeve qe kane lidhje me aktivitetin e shoqerise, detyrimet fiskale, shoqerore, demet, amortizimet, etj ne perputhje me legjislacionin shqiptar.

NENI 18

PRISHJA E SHOQERISE

Shoqeria priset me kalimin e afatit te caktuar ne statut dhe per arsye te parashikuara ne ligj. Shoqeria priset perpara afatit me vendim te Asamblese ortakeve.

NENI 19

Rastet e pavlefshmerise se shoqerise ose te nje akti qe ndryshon statutin si dhe bashkimi dhe ndarja e shoqerise behet ne perputhje me dispozitat e ligjit.

NENI 20

Kur shoqeria priset ajo kalon ne likujdim dhe ne kete rast emertimit te shoqerise i shtohet shenimi "Shoqeri ne likujdim e siper". Shoqeria edhe gjate procesit te likujdimit vazhdon si person juridik deri ne perfundimin e procesit te likujdimit. Prishja e shoqerise eshte me pasoje ndaj te treteve vetem pas publikimit te prishjes ne regjistrin tregtar.



NENI 21

Kur shoqeria likujdohet pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise mete drejte shfrytezimi, u kthehen pronareve.

Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se shoqerise dhe fondet fillestare ndahen ndermjet ortakeve ne perpjestim me kuotat e vena pasi te jene likujduar kreditoret.

NENI 22 DISPOZITA TE FUNDIT

Shoqeria ka te drejte te punesoje punonjes qe i nevojiten per te ushtruar veprimtarine e saj. Punesimi behet sipas kushteve te percaktuara ne legjislacionin e punes se Republikes se Shqiperise, si dhe rregullave te vena ne kontraten e vecante te punesimit qe lidhet midis punedhenesit e punonjesit.

Te gjitha problemet qe do te lindin gjate ushtrimit te veprimtarise private te kesaj shoqerie do te zgjidhen sipas rregullave te percaktuara ne statutin dhe legjislacionin ne fuqi ne Republiken e Shqiperise.

Kur mosmarreveshjet nuk zgjidhen ne mirekuptim kompetente per zgjidhjen e tyre eshte Gjykata e shkalles se pare Tirane.

NENI 23

Ky statut firmoset me vullnetin e lire te ortakut themelues.

ORTAKU THEMELUES

SYBION VILA

Sybrion Vila
