

**AKTI I THEMELIMIT
DHE STATUTI
I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR
"CEKAGRO ALBANIA" SHPK**

Sot, me date 30.03.2023, ne Tirane, personat me te dhenat si me poshte:

Elvis PONARI, i biri i Avni, i datelindjes 02.10.1984, lindur ne Tirane, dhe banues ne Tirane, shtetas shqiptar, madhor, me zotesi juridike dhe per te vepruar, mbajtes i leternjoftimit me nr. Personal I40002047Q, i cili perfaqeson 50 % te kuotave te shoqerise.

Ermal PRENDI, i biri i Gjergj, i datelindjes 26.12.1984, lindur ne Rreps, dhe banues ne Tirane, shtetesi shqiptare, madhor, me zotesi juridike dhe per te vepruar, mbajtes i leternjoftimit me nr. Personal I41226036M, i cili perfaqeson 50 % te kuotave te shoqerise.

Duke vepruar ne cilesine e Ortakeve Themelues, vendosen te themelojne Shoqerine me Pergjegjesi te Kufizuar "AGRO CEKA" SHPK dhe te aprovojne kete Akt Themelimi dhe Statutin e Shoqerise sipas termave dhe kushteve te meposhtme:

I

EMRI I SHOQERISE - REGJIMI JURIDIK - SELIA - KOHEZGJATJA

Neni 1 Emri i Shoqerise

1.1 Ne perputhje me legjislacionin shqiptar, eshte krijuar Shoqeria "CEKAGRO ALBANIA" SH.P.K., ne vijim referuar si "Shoqeria".

1.2 Shoqeria ka logon dhe vulen e vet zyrtare.

1.3 Shoqeria ka adresen e-mail ermalprendi@live.com dhe Nr.Tel +355697696844

Neni 2 Regjimi Juridik i Shoqerise

2.1 "CEKAGRO ALBANIA" SHPK, eshte nje Shoqeri me pergjegjesi te kufizuar.

2.2 Aktiviteti i saj eshte i organizuar sipas dispozitave te Aktit te Themelimit, Statutit dhe dispozitave ligjore ne fuqi mbi tregtine dhe legjislacionin civil ne Republiken e Shqiperise.

2.3 Me vendim te Asamblese se Pergjithshme, Shoqeria mund te ndryshoje regjimin e saj juridik, ne perputhje me dispozitat ligjore ne fuqi dhe dispozitat e Statutit te saj.

2.4 Shoqeria fiton personalitet juridik nga data e regjistrimit te saj ne Regjistrin Tregtar.

Neni 3 Selia

3.1 Shoqeria ka seline e saj ne adresen: Tregu Agroushqimor, Godina E, nr. 22, Kthesa e Kamzes, Tirane

3.2 Shoqeria mund te hape ose te mbylle dege, filiale dhe / ose zyra perfaqesimi brenda Shqiperise dhe / ose jashte vendit, ose te krijojte shoqeri te tjera me Partnere apo Aksionare pjesemarres.

Neni 4 Kohezgjatja

4.1 Kohezgjatja e veprimtarise se Shoqerise eshte e pakufizuar dhe fillon me regjistrimin e Shoqerise ne Regjistrin Tregtar. Ortaket e Shoqerise mund te vendosin te kufizojne kohezgjatjen e aktivitetit me nje vendim te Asamblese se Pergjithshme.

II

OBJEKTI

Neni 5 Objekti

Import-export, shitje shumice dhe pakice, transport te perimeve
Shoqeria mund te kryeje çdo aktivitet tjeter biznesi i cili nuk eshte i ndaluar nga ligji, i zbatueshem, ne Republiken e Shqiperise.

III

KAPITALI I SHOQERISE - TRANSFERIMI I KUOTAVE- ZMADHIMI I KAPITALIT

Neni 6 Kapitali i Shoqerise

6.1 Kapitali i shoqerise eshte ne vleren 1,000 Lek (nje mije leke) i ndare ne 2 (dy) kuota.

Kapitali i shoqerise do te paguhet nga ortakët themelues si vijon: **Elvis PONARI, nenshkruet i 1 (nje) kuote, e barabarte me 50 % te kapitalit te shoqerise, me nje vlere prej 500 Lek (peseqind leke). Ermal PRENDI, nenshkruet i 1 (nje) kuote, e barabarte me 50 % te kapitalit te shoqerise, me nje vlere prej 500 Lek (peseqind leke).**

6.2 Pergjegjesia e Ortakeve ndaj paleve te treta per detyrimet e marra persiper nga shoqeria eshte e kufizuar sipas pjesemarrjes se ortakut/ortakeve ne kapitalin e shoqerise.

Neni 7 Transferimi i kuotave

7.1 Transferimi i kuotave te shoqerise ndaj paleve te treta i nenshtrohet se drejtes se parablerjes ne favor te ortakeve te tjere te cilet mund ta ushtrojne kete te drejte sipas kushteve te percaktuara ne nenin 7.2 deri ne nenin 7.6 me poshte.

7.2 Ne rast se nje ortak "Ofruesi" kerkon te shese dhe/ose te transferoje disa ose te gjitha kuotat e tij, ortakët e mbetur ("Ortakët e mbetur") do te kene te drejten e parablerjes ne lidhje me kuoten qe ofrohen per transferim ("Kuota e ofruar"), sipas kushteve te meposhtme:

(a) Ofruesi do tu dergoje fillimit ortakeve te mbetur nje njoftim me shkrim i cili percakton perqindjen e kuotes se ofruar , cmimin dhe kushtet e tjera te transferimit te cilat duhet te pershijne Identitetin e Bleresit ("OFERTA"), duke ftuar se pari Ortakët e mbetur te blejne aksionet e ofruara;

(b) Ortakët e mbetur do te kene te drejten te blejne kuotat e ofruara perpjestimisht dhe sipas kushteve te ofertes, duke i derguar nje njoftim me shkrim ofruesit brenda nje afati prej tridhjete (30) ditesh pas marrjes se njoftimit te Ofruesit.

7.3 Nese Ortaku me te drejte parablerjeje do te kete bere nje oferte dhe kjo oferte eshte refuzuar nga Ortaku qe shet, atehere Ortaku tjetër do te rishikojë oferten e bere dhe do t'i beje Ortakut qe shet nje oferte te dyte. Nese edhe kjo oferte e dyte eshte refuzuar nga Ortaku qe shet, atehere ky i fundit (Ortaku qe shet) nuk do te kete te drejte te shesi kuoten tek nje bleres tjetër me cmim me te ulet se cmimi i ofruar nga Ortaku i preferuar ne oferten e dyte.

7.4 Ne rast se asnje nga ortakët e mbetur nuk deshiron te bleje kuoten e ofruar dhe/ose kane refuzuar te blejne kuoten e ofruar, sipas kushteve te percaktuara ketu, brenda tridhjete diteve nga marrja e ketij njoftimi, Ofruesi do te kete te drejten ti transferoje Kuotat e ofruara nje pale te trete sipas parashikimeve te pikes 7.3 Nese ky kusht nuk eshte permbushur, Marreveshja per Shitjen e Kuotave me palet e treta do te jete e pavlefshme.

7.5 Ne rast se ndonje ose te gjithë ortakët e shoqerise blen/blejne kuotat e ofruara sipas kushteve te ofertes, sic percaktohet me siper, ky transferim do te kryhet sipas kushteve te ofertes.

7.6 Kushtet e parashikuara me siper nuk do te zbatohen ne rast transferimi te kuotave nga nje ortak tek nje shoqeri e cila ndodhet nen kontrollin e ketij ortakut ose ne rast transferimi nga nje ortak tek nje pasardhes ose pasardhes i drejperdrejte i tij ose tek bashkeshorti.

7.7 Dispozitat e neneve 7.1- 7.6 , nuk do te zbatohen ne rast transferimi te bere ne favor te ortakeve te tjere. Megjithate, ne kete rast transferimi duhet ti komunikohet fillimisht me shkrim ortakeve te tjere. Te gjitha njoftimet sipas ketij neni duhet ti dergohen edhe Shoqerise.

Neni 8 Rritja e Kapitalit

8.1 Asambleja e Përgjithshme mund të rrisë kapitalin e shoqërisë, në përputhje me kuorumin e përcaktuar në nenin 11 të këtij Akt Themelimi dhe Statuti.

8.2 Në rast të një rritje të kapitalit, ortakët kanë të drejtë të nënshkruarimit të kuotave nëpërmjet kontributit në natyrë ose në të holla, në proporcion me përqindjen që gezojnë në kapitalin e shoqërisë.

8.3 Nëse ndonjë nga ortakët refuzojë të drejtën nënshkruarimit, kapitali mund të nënshkruhet nga ortakët e tjerë. Në këtë rast, ortakët e tjerë mund të ushtrojnë të drejtën e tyre për nënshkrimin e kapitalit në proporcion me përqindjen që gezojnë në kapitalin e shoqërisë.

8.4 Zmadhimi i kapitalit mund të vendoset kur e kerkon interesat e Shoqërisë duke vendosur kuotat suplementare të Ortakëve. Do t'u ofrohen për nënshkrim kuota të reja vetëm ortakëve ekzistues të Shoqërisë.

8.5 Ortakët mund të financojnë shoqërinë nëpërmjet financimeve me pagesa, me interes ose pa interes, qoftë si kontribute në kapital ose jo, edhe objekt rimbursimi, në përputhje me ligjet dhe rregulloret në fuqi.

8.6 Në rastet kur shoqëria do të gjendet përballë rasteve të nevojshme për zmadhimin e kapitalit nëpërmjet financimit të ortakëve të shoqërisë, atëherë ortakët angazhohen të kryejnë financimet përkatëse.

8.7 Në rastin kur një ortak kundërshton parashikimin e mesipër, atëherë asambleja e ortakëve do të procedojë me zmadhimin e kapitalit sipas parashikimeve të Ligjit, nënshkruar që ortakët që nuk marrin pjesë në financim i zbritet përqindja që ai zoteron në kapitalin e shoqërisë.

8.8 Menyra e rritjes së kapitalit në lidhje me metodat dhe afatet e pagimit të kontributeve nga ortakët do të vendoset rast pas rasti në vendim të Asamblesë së Ortakëve. Vendimet e Asamblesë së Ortakëve mund të përfshijnë ndër të tjera denimet dhe pasojat për një ortak në rast të mos-pagueses së kontributit të rene dakord në afatin dhe shumën e caktuar duke përfshirë, po pa u kufizuar, (i) zvogëlimin proporcional të pjesës së ortakut në Shoqërisë, (ii) shitjen e detyruar të pjesës së ortakut në Shoqëri, (iii) përcaktimit, në bazë të një vlerësimi profesional ose formule, të vlerës së çdo pjesë të ortakut që është paguar, dhe shitjen detyruar të asaj pjesë në vlerën e përcaktuar.

Neni 9 Zvogëlimi i Kapitalit

9.1 Asambleja e përgjithshme mund të zvogëlojë kapitalin e shoqërisë, në përputhje me kuorumin e përcaktuar në nenin 11 të këtij Akt Themelimi dhe Statuti. Në çdo rast, kapitali nuk mund të reduktohet nën vlerën minimale të përcaktuar me ligj.

9.2 Ortakët përballen me uljen e kapitalit të shoqërisë në proporcion me kuotat e zotëruara nga secili prej tyre në kompani.

Neni 10 Certifikata e pjesëmarrjes

10.1 Secili nga ortakët gezon të drejtën e një certificate në lidhje me përqindjen në pjesën që gezon në kapitalin e shoqërisë. Shoqëria nuk është e detyruar të leshojë me shumë se një certificate për kuotat mbajtura së bashku nga disa Ortakë dhe shpërndarja e certificateve për përfaqësuesit e përbashkët e anëtarëve do të konsiderohet e dhënë në interes të të gjithë ortakëve, në përputhje me dispozitat e ligjit.

IV
ORGANET VENDIMMARRESE DHE DREJTUESE

Neni 11

Organi Vendimmarres

Asambleja e Ortakeve eshte organi i vetem vendimmarres i shoqerise. Vendimet e Shoqerise merren ne perputhje me ligjin per shoqerite tregtare.

Asambleja e Ortakeve eshte organi vendimmarres i shoqerise qe miraton cdo ndryshim te statutit sipas modaliteteve te percaktuara ne ligj. Cdo ndryshim statuti duhet te depozitohet prane QKB per te pasyruar ndryshimet ne skeden e shoqerise.

Asambleja e ortakeve, vendos për çështje si:

- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- c) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- ç) përcaktimin e shpërblimeve si dhe përcaktimin e pages se administratorit
- d) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë se veprimtarisë;
- e) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- f) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;

Të gjitha vendimet e marra nga asambleja e ortakeve regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Duhet regjistruar në veçanti, por pa u kufizuar në to, vendimet për:

- a) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- b) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- c) investime;
- ç) vendimet për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Vendimet e paregjistruara në regjistrin e vendimeve janë absolutisht të pavlefshme. Shoqëria nuk mund t'i kundrejtojë pavlefshmërinë të tretit, që ka fituar të drejta në mirëbesim, përveç rastit kur shoqëria provon se i treti ka pasur dijeni për pavlefshmërinë, apo në bazë të rrethanave të qarta nuk mund të mos kishte pasur dijeni për të.

Neni 12

Administrimi

Shoqeria do te administrohet nga dy administrator te emeruar ne perputhje me kete statut.

Administratori/et e shoqerise mund te shkarkohen nga pozicioni qe ka/ne ne shoqeri ne cdo kohe nga Asambleja e ortakeve. Ne asnje rast ortakeve nuk i duhet te justifikojne apo provojne se cilat jane shkaqet per te cilat ata shkarkojne administratorin/et.

Personat e meposhtem do te caktohen administratoret e shoqerise.

- a) Elvis PONARI, lindur me 02.10.1984 ne Tirane dhe banuese ne Tirane, identifikuar me ID Nr.Personal I40002047Q.

Administratori do te ushtroje kompetencat e administrimit per nje afat 5 vjecar me te drejte ripërteritje duke filluar nga data 30.03.2023 deri me 30.03.2028.

Speciment nenshkrimi _____

- b) Ermal PRENDI, lindur me 26.12.1984 ne Rops, dhe banuese ne Tirane, identifikuar me ID Nr.Personal I41226036M.

Administratori do te ushtroje kompetencat e administrimit per nje afat 5 vjecar me te drejte ripreteritje duke filluar nga data 30.03.2023 deri me 30.03.2028.

Speciment nenshkrimi  _____

Neni 13

Kompetencat

Administratori/et kane të drejtë dhe detyrohet të:

- a) kryejë të gjitha veprimet e administrimit të zakonshem dhe te jashtezakonshem te veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare.
 - b) hapjen e llogarive bankare te shoqerise me bankat.
 - c) perfundimin e marrveshjeve me palet e treta, leshimin dhe marrjen e urdher pagesave, pas miratimit me shkrim nga ortakët.
 - ç) nenshkrimin e te gjithë dokumentave, leshimin e faturave, transferimet ne monedhe te huaj dhe vendase, flete ngarkesat etj, pagimin e detyrimeve te Shoqerise dhe pranimin e pagesa nga palet e treta.
 - d) vlera e transaksioneve bankare qe lejohet te kryhet nga administratori/et nuk ka limit.
 - dh) përfaqësojë shoqërinë tregtare.
 - e) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
 - f) përgatiti dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara ortakëve te vetem për miratim;
 - g) krijojë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
 - gj) kryejë regjistrimet dhe dërgoj të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Biznesit;
 - h) raportojë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- Administratori/er jane te detyruar të thërrasi mbledhjen e ortakëve ne rastet kur :

- sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim dhe
- kur shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të tij, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

Administratori/et kane të drejte të kryeje të gjitha veprimet e administrimit të zakonshëm e të jashtëzakonshëm. Administratori/et përfaqësojne Shoqërinë përpara të gjitha personave fizike e juridike, publike dhe/ose private vendas apo të huaj, autoriteteve shtetërore Shqiptare apo të huaja, Bankave te te gjitha niveleve, zyrave te tatim taksave, autoriteteve doganore, përfshi këtu edhe autoritetet gjyqësore të gjitha shkalleve. Administratori/et angazhojne shoqërinë në marrëdhëniet me të tretët nëpërmjet akteve që janë në përputhje me objektin e tij.

Shoqëria nuk merr përsipër pasojat ndaj të tretëve kur ajo provon se të tretët e dinin që akti i administratorit e kalonte objektin e shoqërisë ose kur të tretët nuk mund ta injoronin këtë akt në rrethanat e dhëna, duke patur parasysh faktin se vetëm shpallja e statutit nuk është provë e mjaftueshme.

Administratori/et lejohen te delegoje kompetencat tek nje person i trete nepermjet nje Prokure Noteriale, ne rastin kur ai e gjykon si te nevojshem per aktivitetin e Shoqerise dicka te tille.

Neni 14

Pergjegjesite

Administratori/et jane pergjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga Asambleja e Ortakeve që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat përkatëse.

Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit “Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare“, administratori detyrohet:

1. a) të kryejë detyrat e tij te përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;

b) të ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;

c) të vlerësojë me pergjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;

ç) të parandalojë dhe mënjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personale me ata të shoqërisë;

d) të ushtrojë detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.

2. Administratori/et, gjatë kryerjes së detyrave të tij/tyre, pergjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

3. Nëse administratori/et veprojnë në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale, sipas pikave 1 e 2 të këtij neni, është i detyruar t’i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t’i kalojë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta. Administratori/et kane barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata pergjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidarë.

4. Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratori/et jane te detyruar t’i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse, në kundërshtim me dispozitat e ligjit „ Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare , kryen veprimet e mëposhtme:

a) u kthen ortakëve kontributet;

b) u paguan ortakëve interesa apo dividendë;

c) u shpërndan aktivet shoqërisë;

ç) lejon që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes financiare, duhej të parashikohej që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;

d) jep kredi.

TITULLI V VITI FINANCIAR, DIVIDENTI

Neni 15

Viti Financiar

Viti financiar i Shoqerise fillon me 1 Janar dhe perfundon me 31 Dhjetor. Perjashtimisht, viti i pare financiar fillon nga data e regjistrimit te shoqerise ne Qendren Kombetare te Biznesit dhe mbyllet me 31 Dhjetor.

Neni 16

Bilanci i shoqerise dhe dividendet

Brenda 6 muajsh nga mbyllja e vitit financiar, Mbledhja e Ortakeve, miraton bilancin e paraqitur nga Administratori/et.

Mbledhja e Ortakeve vendos rreth shperndarjes se dividendit, pasi te jene zbritur humbjet e vitit te meparshem financiar, siç edhe parashikohet nga ligji.

Neni 17

Ekspertet

Eksperti ka per detyre qe te kontrolloje te gjithë dokumentacionin kontabel të veprimtarise ekonomiko tregtare të shoqerise, ate gjithëvjetor dhe ate ne lidhje me kontrollet periodike të ushtruara prej tij per rastet kur ai eshte ngarkuar dhe ka kryer nje gje të tille i ngarkuar nga ana e ortakeve te shoqerise.

Ne perfundim të kontrollit eksperti kontabel i autorizuar pergatit raportin me shkrim per nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor si dhe per ate per kontrollet periodike të ushtruara, të cilat eshte i detyruar qe t'ja paraqese e dorezoje ne kohe ortakeve per t'i shqyrtuar e miratuar mbi bazen e të drejtes vendimore qe ka.

Neni 18

Të ardhurat neto (Dividenti) qe mbeten pas vecimit të fondeve ligjore të mesiperme dhe të atyre per shlyerjen e cdo detyrimi fiskal apo likuidimin e pagesave ndaj të treteve, i mbeten dhe i kalojne ne pronesi, ortakeve të shoqerise.

TITULLI VI

SHPERBERJA-NDARJA-BASHKIMI- LIKUIDIMI

Neni 19

Shperndarja ose prishja e shoqerise mund të behet ne cdo kohe :

- a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e tij;
- b) me vendim të ortakeve te shoqerise;
- c) me hapjen e procedurave të falimentimit;
- ç) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Biznesit”;
- d) me vendim të gjykatës;
- e) kur shoqeria per dy vite rrjesht ka dale me humbje

Ne kete rast Asambleja e Ortakeve merr vendim me shkrim ne të cilin parashikon menyren e likuidimit të shoqerise, duke caktuar nje apo disa likuidatore dhe shenuar ne cdo dokument të nxjerre prej tij emrin e likuidatorit dhe emertesën shtese “ Shoqeri ne likuidim e siper “.

Prishja e shoqërive tregtare ka si pasojë hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi.

Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga Ortaket e Shoqerise.

Nëse Asambleja e Ortakeve nuk merr një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda 30 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.

Neni 20

Likuiduesi merr përsipër të drejtat dhe detyrimet e administratorëve nga data e emërimit të tij.

Nëse shoqëria emëron më shumë se një likuidues, përveçse kur akti i emërimit parashikon se ata veprojnë veçmas njëri-tjetrit, likuiduesit ushtrojnë bashkërisht të drejtat e detyrimet sipas këtij ligji.

Likuiduesit mund të autorizojnë njërin prej tyre të kryejë veprime të një kategorie të posaçme.

Kufizimet e tagrave të likuiduesve u kundrejtohen të tretëve, në përputhje me përcaktimet e ligjit.

Likuiduesi u nënshtrohet mbikëqyrjes së ortakeve dhe administratorit.

Neni 21

Të drejtat e detyrimit e likuiduesit

1. Detyra e likuiduesve është mbyllja e të gjitha veprimeve të shoqërisë, mbledhja e kredive të paarkëtuara dhe e kontributeve të pashlyera, shitja e pasurive të shoqërisë dhe shlyerja e kreditorëve duke respektuar radhën e referimit, sipas nenit 605 të Kodit Civil.

2. Likuiduesi mund të kryejë edhe veprime të reja tregtare, për mbylljen e një veprimi të papërfunduar.

3. Nëse, në bazë të padive të ngritura nga kreditorët, sipas nenit 194 të ligjit “ Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare “, likuiduesit vërejnë se pasuria e shoqërisë tregtare, përfshirë kontributet e pashlyera, nuk është e mjaftueshme për pagesën e këtyre pretendimeve, likuiduesit detyrohen ta pezullojnë procedurën e likuidimit e t'i kërkojnë gjykatës përkatëse nisjen e procedurave të falimentimit.

Likuiduesi përgatit një bilanc të gjendjes së shoqërisë në çastin e hapjes së likuidimit dhe një bilanc përfundimtar në çastin e mbylljes së këtyre procedurave. Nëse procedura e likuidimit zgjat më shumë se një vit, likuiduesi përgatit, gjithashtu, pasqyrat financiare vjetore të shoqërisë. Bilancet në shoqërinë kolektive dhe komandite miratohen nga ortakët e tjerë, ndërsa në shoqëritë aksionare apo nga ato me përgjegjësi të kufizuar miratohen nga asambleja e përgjithshme.

Neni 22

Përfundimi i likuidimit

Pas shpërndarjes së aktiveve të mbetura, likuiduesi e njofton Qendrën Kombëtare të Biznesit për përfundimin e likuidimit dhe kërkon çregjistrimin e shoqërisë, në përputhje me seksionin V të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Biznesit”.

Neni 23

Bashkimi

Dy ose më shumë shoqëri mund të bashkohen nëpërmjet:

1. Kalimit të të gjitha aktiveve e pasiveve të njëres ose më shumë prej shoqërive, që quhen shoqëritë e përthithura, të një shoqëri tjetër ekzistuese, e quajtur shoqëria përthithëse, në këmbim të aksioneve apo kuotave të këtij shoqërie. Ky proces quhet bashkim me përthithje.

2. Themelimit të një shoqërie të re, tek e cila kalohen të gjitha aktivet e pasivet e shoqërive ekzistuese, që bashkohen në këmbim të aksioneve apo kuotave të shoqërisë së re. Ky proces quhet bashkim me krijim i një shoqërie të re.

Neni 24

Ndarja

1. Një shoqëri mund të ndahet me vendim të Ortakeve të Shoqerise, duke transferuar të gjitha aktivet e pasivet e veta në favor të dy ose me shumë shoqërive ekzistuese apo të themeluara rishtazi. Shoqëria që ndahet, vlerësohet e prishur.

2. Për ndarjen e shoqërisë zbatohen përkatësisht dispozitat e neneve 216 deri në 225 të ligjit 9901 date 14.04.2008.

3. Shoqëritë, që fitojnë pasuritë e shoqërisë që ndahet, quhen shoqëri pritëse dhe përgjigjen në mënyrë solidare për detyrimet e këtij të fundit.

4. Regjistrimi i ndarjes së shoqërisë pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit ka si pasojë:

a) kalimin të shoqëritë pritëse të të gjitha aktiveve e pasiveve të shoqërisë që ndahet, në përputhje me raportin e ndarjes, të përcaktuar në marrëveshjen e ndarjes. Ky kalim sjell pasoja për marrëdhëniet ndërmjet shoqërive, si dhe për palët e treta;

b) bërjen e aksionarëve/ortakëve të shoqërisë që ndahet aksionarë apo ortakë të një ose më shumë shoqërive pritëse, në përputhje me raportin e ndarjes, përcaktuar në marrëveshjen e ndarjes;

c) vlerësimin e shoqërisë që ndahet si e prishur dhe çregjistrimin e tij nga Qendra Kombëtare e Biznesit, sipas seksionit V të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit” pa kryerjen e likuidimit.

Neni 25

Shndërrimi

Shoqëria mund ta ndryshojë formën e vet ligjore, nëpërmjet shndërrimit të tij në shoqëri aksionare. Shndërrimi nuk sjell pasoja mbi të drejtat e detyrimet, që shoqëria ka marrë përsipër ndaj të tretëve.

VII NDRYSHME

Neni 26

Baza Ligjore

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e tij në përputhje të plote me kete statut dhe dispozitat e legjislatcionit shqiptare.

Per sa nuk parashikohet në kete statut, do të zbatohen dispozitat e ligjit "Per tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Kodit Civil dhe çfaredo ligji tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

Neni 27

Mosmarreveshjet

Per mosmarreveshjet që mund të lindin në lidhje me zbatimin apo interpretimin e këtij statuti, si dhe për çdo mosmarreveshje që mund të lindë midis Shoqërisë dhe të tretëve, do të jete kompetente Gjykata Shqiptare.

VIII AUTORIZIME

Ortakët:

ELVIS PONARI lindur me 02/10/1984 shtetase Shqiptare, identifikuar me letërnjoftimin kartë identiteti me numër personal I40002047Q.

dhe

ERMAL PRENDI lindur me 26/12/1984 shtetas Shqiptar, identifikuar me letërnjoftimin kartë identiteti me numër personal I41226036M

Autorizojne:

Z. ERMAL PRENDI lindur me 26/12/1984, identifikuar me letërnjoftimin me numër personal I41226036M, të kryejë procedurat për regjistrimin fillestar të shoqërisë pranë QKB-se.

Nenshkruhet sot me datë 30.03.2023.

ORTAKET E SHOQERISE “CEKAGRO ALBANIA” SHPK

Elvis PONARI
50% të Kuotave

Ermal PRENDI
50% të Kuotave