

**AKTI I THEMELIMIT
PER KRIJIMIN E PERSONIT JURIDIK
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
“THINK SMART” SH.P.K**

**KREU I
EMRI I SHOQËRISË, SELIA, KOHËZGJATJA, OBJEKTI**

Sot, në Tiranë më datë 13.03.2023

Bukurie Kanto e bija e Bilalit dhe Xhevrie-s me datëlindje 03.04.1991, lindur dhe banuese në Tiranë me adresë: **Rruga “Karl Gega”, Pallati nr.9, Kati i parë, Apartamenti nr. 1**, themelon shoqërinë me përgjegjësi të kufizuar “THINK SMART” SH.P.K. (Më poshtë e quajtur “Shoqëria”).

**NENI 1
EMRI I SHOQËRISË**

1.1 Emri i shoqërisë është **“Think smart”**.

**NENI 2
SELIA DHE FORMA LIGJORE E SHOQËRISË:**

2.1 Selia e Shoqërisë është në Tiranë, me adresë: **Rruga “Karl Gega”, Pallati nr.9, Kati i parë, Apartamenti nr. 1**.

2.2 Veprimtaria e Shoqërisë “Think smart” do të shtrihet në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë, si dhe jashtë saj.



2.3 Ortakët mund të vendosin mbi transferimin e selisë së Shoqërisë në një adresë tjetër. Personat përgjegjës për administrimin e Shoqërisë mund të çelin ose mbyllin degë dhe/ose zyra përfaqësimi si brenda ashtu edhe jashtë Republikës së Shqipërisë.

2.4 Forma ligjore e shoqërisë është “shoqëri me përgjegjësi të kufizuar” ose “SHPK”. Megjithatë, ajo mund të shndërrohet në një formë tjetër në përputhje me legjislacionin tregtar shqiptar në fuqi.

NENI 3

KOHËZGJATJA E VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË

3.1 Shoqëria ushtron veprimtarinë e saj dhe vepron si person juridik me personalitet të plotë për të vepruar për një kohë të pacaktuar duke filluar nga data e regjistrimit pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit.

NENI 4

OBJEKTI I SHOQËRISË

4.1 Shoqëria ka për objekt të saj kryerjen dhe marrjen pjesë në të gjitha aktivitetet që një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar mund të ushtrojë në bazë të legjislacionit shqiptar, dhe në veçanti:

4.2 Shoqëria do të ofrojë çdo lloj shërbimi digjital, në çdo platformë digjitale, do të mundësojë krijimin dhe menaxhimin e faqeve të internetit (website), krijimin dhe menaxhimin e rrjeteve sociale, si dhe çdo lloj shërbimi tjetër që lidhet me optimizimin e shërbimeve digjitale dhe kërkesat që mund të kenë përfituesit e shërbimeve, klientët.

4.3 Shfrytëzimin ekonomik, regjistrimin dhe administrimin në çdo lloj forme të teknologjive, dizenjove, markave, licencave, produkteve, pamjeve grafike si dhe çdo produkti tjetër.



4.4 Kryerjen e veprimtarive të kërkimit dhe zhvillimit si pjesë e projekteve që sjellin risi ligjore, ekonomike, financiare apo teknologjike, të kryera me qëllim përfitimin e financimeve apo komisioneve nga palët e treta.

4.5 Në përputhje me legjislacionin shqiptar, në mënyrë që të arrihet qëllimi i sipërpërmendur, Shoqëria ka të drejtë:

- a) Të mundësoj trajnime profesionale për punëmarrësit e saj apo palë të treta;
- b) Të kryejë çdo aktivitet në lidhje me digjitalizimin, publikimin, marketingun apo reklamimin;
- c) Marketing dhe hartim planesh marketingu.
- d) Shërbim konsulence në fushat e digjitalizimit dhe menaxhimit

4.6 Të zotërojë kuota/aksione apo çdo lloj interesi tjetër në shoqëri të tjera, pavarësisht fushës në të cilën kryejnë veprimtari këto shoqëri.

4.7 Shoqëria kryen çdo lloj aktiviteti që bën pjesë në objektin e saj, që lidhet me të dhe që e favorizon atë.

4.8 Për të arritur objektin e saj, Shoqëria mund të realizojë drejtpërdrejtë apo në mënyrë të tërthortë çdo lloj pjesëmarrje në shoqëri të tjera shqiptare apo të huaja, si edhe të hyjë në marrëdhënie kontraktore, bashkëpunimi ose ortakërie me persona të tretë, private ose publike, vendas ose të huaj.

4.9 Shoqëria mund të ushtrojë çfarëdolloj aktiviteti tjetër të papërcaktuar në këtë akt, të çfarëdolloj natyre që nuk është në kundërshtim me legjislacionin shqiptar në fuqi pa asnjë kufizim.

KREU II

KAPITALI I SHOQËRISË TRANSFERIMI I KUOTAVE



NENI 5

KAPITALI I SHOQËRISË

5.1 Kapitali themeltar i nënshkruar i shoqërisë ka një vlerë prej 1000 lek (njëmijë) lek. Ortaku themelues është zotërues i një kuote me vlerë të përgjithshme 1000 lek (njëmijë) lek, që përbën 100% të kapitalit themeltar.

5.2 Derdhja e kapitalit do të kryhet pas regjistrimit të Shoqërisë në regjistrin tregtar, gjatë fazës së zhvillimit të aktivitetit të Shoqërisë.

Neni 6

TRANSFERIMI I KUOTAVE TË KAPITALIT TEK TË TRETËT

6.1 Transferimi i kuotave të kapitalit të Shoqërisë mund të bëhet me shitje, dhurim, trashëgimi, ose me çdo mënyrë tjetër të parashikuar nga legjislacioni përkatës në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

6.2 Në rast transferimi të kuotave tek persona të tretë jashtë Shoqërisë, nëpërmjet shitjes, dhurimit, ortaku që synon të transferojë kuotat duhet t'i komunikojë ortakëve të tjerë vullnetin e tij me shkrim. Ortakët e tjerë kanë të drejtën e parablerjes të kuotave të ortakëve, me kushte te barabarta, dhe duhet ta ushtrojnë këtë të drejtë brenda 30 ditëve nga marrja e komunikimit të vullnetit të për të transferuar kuotat. Mosrespektimi i kësaj dispozite e bën të pavlefshëm transferimin e kuotave.

6.3 Vlera e kuotës që transferohet do të përcaktohet nga një ekspert i emëruar nga ortakët me marrëveshje ose nga gjykata në rast se ortakët nuk bien dakort.



Neni 7

BARRA MBI KUOTAT E KAPITALIT

7.1 Kuotat e kapitalit të Shoqërisë mund të rëndohen lirisht me barrë siguresse apo të drejta të tjera reale.

KREU III

ORTAKËT E SHOQËRISË, FINANCIMET

NENI 8

ORTAKËT

8.1 Ortake e vetme e Shoqërisë është themeluesja e saj, Zj. Bukurie Kanto, shtetase shqiptare. lindur dhe banuese në Tiranë, me datëlindje, 03.04.1991, mbajtëse e kartës së identitetit nr. 033650651 dhe nr. personal J15403071M.

NENI 9

ORGANET E SHOQËRISË

9.1 Organet e Shoqërisë janë:


- a) Asambleja e Përgjithshme/Asambleja e ortakëve/Ortaku i vetëm;
- b) Administratorët.

Neni 10

ASAMBLEJA E PËRGJITHSHME

10.1 Asambleja e Përgjithshme është organi më i lartë vendimmarrësi i Shoqërisë dhe merr vendime kur është mbledhur rregullisht.

10.2 Vendimet e marra nga Asambleja e Përgjithshme, e thirrur dhe e mbledhur rregullisht, në përputhje me ligjin dhe me këtë akt janë të detyrueshme për të gjithë ortakët përfshirë ata që mungojnë.



10.3 Asambleja e Përgjithshme mblidhet në rastet e parashikuara nga ky Akt themelimi, nga ligji për shoqëritë tregtare, ligje të tjera, dhe sa herë është e nevojshme për mbrojtjen e interesave të Shoqërisë.

10.4 Asambleja e Përgjithshme mbahet në selinë e Shoqërisë ose në çdo vend tjetër të shënuar në njoftimin për mbledhje. Njoftimi për mbledhje i dërgohet me shkrim të gjithë ortakëve jo më vonë se 7 (shtatë) ditë përpara datës së mbledhjes. Njoftimi duhet të përmbajë vendin, datën, orën dhe rendin e ditës së mbledhjes. Mbledhja mund të realizohet edhe online me mjete të komunikimit elektronik.

10.5 Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme thirret nga administratorët. Thirrja e Asamblesë së Përgjithshme mund të kërkohet edhe nga ortaku ose ortakët që përfaqësojnë të paktën 50 % të totalit të votave në Asamblenë e Përgjithshme.

10.6 Asambleja e Përgjithshme thirret në seksione të zakonshme e të jashtëzakonshme.

Neni 11

ASAMBLEJA E ZAKONSHME

11.1 Asambleja e zakonshme mblidhet, çdo vit brenda gjashtë muajve nga data e mbylljes së vitit financiar, për miratimin e raportit të administratorëve, inventareve dhe llogarive vjetore.


11.2 Vendimet merren me shumicë të zakonshme të votave në prani të ortakëve me të drejtë vote që zotërojnë më shumë se 50 % të kuotave.

11.3 Nëse nuk arrihet kuorumi sipas pikës 11.2, Asambleja do të mblidhet përsëri jo më vonë se 30 ditë me të njëjtin rend dite. Në rast se as në mbledhjen e dytë nuk arrihet kuorumi, ortakët e pranishëm ose rregullisht të përfaqësuar do të përbëjnë kuorumin.

Neni 12

ASAMBLEJA E JASHTËZAKONSHME

12.1 Asambleja e Përgjithshme thirret në seksione të jashtëzakonshme sa herë është e nevojshme për marrjen e vendimeve në interes të Shoqërisë.



12.2 Vendimet që kanë të bëjnë me (por pa u kufizuar vetëm në to): ndryshimin e neneve të Aktit të Themelimit, Statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit, ndryshimin thelbësor të objektit të veprimtarisë së Shoqërisë, prishjen e Shoqërisë konsiderohen vendime të jashtëzakonshme.

12.3 Vendimet e jashtëzakonshme merren nga Asambleja e Përgjithshme me $\frac{3}{4}$ e votave në prani të ortakëve që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave.

12.4 Nëse nuk arrihet kuorumi sipas pikës 12.3, Asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë me të njëjtin rend dite. Në rast se në mbledhjen e dytë nuk arrihet kuorumi, ortakët e pranishëm ose rregullisht të përfaqësuar do të përbëjnë kuorumin.

Neni 13

Pjesëmarrja, Votimi dhe Përfaqësimi

13.1 Secili ortak ka të drejtën e pjesëmarrjes dhe votimit në mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme. Votat e disponuara nga secili ortak janë në numër të barabartë me kuotat e zotëruara prej tij.

13.2 Secili ortak mund të përfaqësohet në mbledhjet e Asamblesë nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë me autorizim. Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të Asamblesë së Përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Neni 14

Kompetencat e Asamblesë së Përgjithshme

14.1 Asambleja e Përgjithshme vendos për:

- a) përcaktimin e politikave tregtare;
- b) ndryshimin e Statutit;



- c) emërimin dhe shkarkimin e anëtarëve të Këshillit të Administrimit dhe caktimin e shpërblimit të tij/tyre;
- d) emërimin dhe shkarkimin e likuidatorëve dhe ekspertëve kontabël të autorizuar dhe shpërblimin e tyre;
- e) mbikyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- f) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe raportet e ecurisë së veprimtarisë;
- g) miratimin e zmadhimit dhe zvogëlimit të kapitalit të Shoqërisë;
- h) pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- i) përfaqësimin e Shoqërisë në gjykatë dhe në procedime të tjera kundër administratorit/ëve;
- j) shpërndarjen e fitimeve;
- k) riorganizimin dhe prishjen e Shoqërisë;
- l) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të Asamblesë;
- m) çështje të tjera të përcaktuara nga legjislacioni në fuqi, Statuti dhe Akti i themelimit.
- n) Kërkesa për kredi bankare dhe/ose nënshkrimin të faturave, garanci ose garanci në favor të palëve të treta.

NENI 15

FINANCIMI I SHOQËRISË

15.1 Organi i Administrimit të Shoqërisë në përputhje me dispozitat në fuqi përveç rasteve të zmadhimit të kapitalit ka të drejte të kërkojë nga ortakët e Shoqërisë fondet e nevojshme për arritjen e objektivave të Shoqërisë.

15.2 Financimet e metejshme të ortakëve në shoqëri do të jenë me shpërblim (interesa) apo pa shpërblim, në varësi të titullit nëpërmjet të cilit do të lëvrohen këto fonde.

KREU IV

ADMINISTRIMI I SHOQËRISË



NENI 16

ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

16.1 Shoqëria administrohet nga një Administratore që është dhe ortakja e vetme e Shoqërisë:

Zj. Bukurie Kanto e bija e Bilalit dhe Xhevrie-s me datëlindje 03.04.1991, lindur dhe banuese në Tiranë, me numër personal identifikimi J15403071M.

Administratori shkarkohet nga detyra, në çdo kohë, me vendim të zakonshëm të Asamblesë së Përgjithshme sipas Statutit të Shoqërisë.

Administratori ka kompetencat dhe detyrat e mëposhtme:

- a) mbikëqyr dhe zbaton politikën e biznesit të Shoqërisë;
- b) përfaqëson Shoqërinë;
- c) kujdeset që Shoqëria të zbatojë ligjet dhe standardet e mbajtjes së llogarive;
- d) përgatit dhe nënshkruan bilancin dhe raportin e ecuresë së veprimtarisë dhe së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve ja paraqet Asamblesë së Përgjithshme për miratim;
- e) siguron që deklaratat e llogarive vjetore si dhe raporti i ecuresë së biznesit dhe çdo deklaram tjetër i detyrueshëm sipas ligjit ose statutit, janë bërë siç duhet;
- f) siguron që auditimi i librave dhe i të dhënave kryhet të paktën një herë në vit nga ekspertë kontabël të çertifikuar dhe raporti i llogaritarëve publike të çertifikuar t'i vendoset në dispozicion Asamblesë së Përgjithshme;
- g) krijon një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e Shoqërisë;

16.2 Administratori mund të ndërmarrë apo të kërkojë kryerjen e të gjitha akteve që konsideron të nevojshme për arritjen e objektit të Shoqërisë përveç atyre që ligji apo statuti i rezervon Ortakëve apo organeve të tjera të Shoqërisë.

16.3. Përveç sa më sipër, Administratori ka gjithashtu:



- a) Të gjitha të drejtat e administrimit të zakonshëm dhe të jashtëzakonshëm, të gjitha kompetencat dhe të drejtat për të vepruar në marrëdhënie me të tretët në emër të shoqërisë, në të gjitha rrethanat me përjashtim të kompetencave që ligji ua njeh shprehimisht ortakëve.
- b) Administratori, bazuar në një vendim të Asamblesë së ortakëve, mund të emërojë drejtorë, përfaqësues me prokurë dhe të mandatuar të përgjithshëm për veprime të caktuara ose kategori veprimesh.
- c) Administratori i shoqërisë nuk mund të shesë dhe/ose blejë pasuri të paluajtshme në emër dhe për llogari të shoqërisë, pa marrë më parë miratimin paraprak me shkrim të asamblesë së ortakëve.

NENI 17

SHPËRBLIMI I ADMINISTRATORIT

17.1 Shpërblimi i administratorit të shoqërisë do të përcaktohet nga Ortakët.


KREU V

KONTROLI KONTABËL I SHOQËRISË, VITI FINANCIAR DHE BILANCI

NENI 18

KONTROLI KONTABËL

18.1 Kontrolli i jashtëm kontabël i Shoqërisë kryhet nga Ekspert Kontabël të Autorizuar, në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi. Ortakët do të emërojnë një apo më shumë ekspertë kontabël në ato raste kur emërimi i tyre konsiderohet i nevojshëm ose kërkohet në bazë të ligjit.



NENI 19

VITI FINANCIAR

19.1 Viti financiar i Shoqërisë fillon më 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor të çdo viti. Si përjashtim, viti i parë financiar i veprimtarisë së Shoqërisë fillon nga data e regjistrimit të saj në Regjistrin Tregtar të Qendrës Kombëtare të Biznesit.

NENI 20

BILANCI DHE REZERVAT

20.1 Me mbylljen e secilit vit financiar Administratorët marrin masat e nevojshme për hartimin e bilancit të aktivitetit për vitin financiar të mbyllur në mënyrë që ortakët të vendosin mbi miratimin apo ndryshimet e mundshme të tij brenda afateve të përcaktuara nga ligji.

20.2 Ortakët vendosin mbi ndarjen e dividendëve që rezultojnë si fitime sipas bilancit të miratuar rregullisht, pasi nga këto shuma janë zbritur humbjet e mundshme të viteve të mëparshme.

20.3 Ortakët në çdo moment mund të vendosin krijimin e rezervave, si edhe masën e tyre.


KREU VI

PRISHJA DHE NJOFTIMET

NENI 21

PRISHJA DHE LIKUIDIMI I SHOQËRISË

21.1 Në rastin e likuidimit të Shoqërisë do të zbatohen dispozitat e parashikuara në ligjin nr. 9901, datë 14/04/2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, i ndryshuar).



NENI 22

NJOFTIMET

22.1 Të gjitha njoftimet, kërkesat ose komunikimet e tjera që u jepen personave ose që bëjnë personat sipas Statutit do të kryhen me shkrim ose përmes komunikimit elektronik (nëse ka) dhe do të konsiderohen të kryera në mënyrë të rregullt kur u dërgohen në adresat e deklaruara prej tyre pranë Administratorëve të Shoqërisë. Për këtë qëllim, brenda 5 (pesë) ditëve nga regjistrimi efektiv i çdo ortaku (si i tillë) në regjistrin tregtar, ky i fundit është i detyruar ti komunikojë administratorit adresën postare dhe adresën elektronike ku dëshiron të marrë njoftimet. Brenda të njëjtit afat i komunikon administratorit të shoqërisë adresën e re, kur adresa ndryshon, në të kundërt njoftimi konsiderohet si i kryer rregullisht.

22.2 Njoftimet zyrtare të komunikimeve me anë të mjeteve elektronike vërtetohen sipas legjislacionit për nënshkrimin elektronik dhe dërgohen në adresat elektronike të deklaruara prej tyre.

22.3 Në rastin kur një kuotë zotërohet nga më shumë se një person të gjitha njoftimet do ti drejtohen përfaqësuesit të bashkëzotëruesve të kuotës.


KREU VII

DISPOZITA PËRFUNDIMTARE

NENI 23

LIGJI I ZBATUESHËM

23.1 Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj në përputhje të plotë me këtë Akt themelimi dhe Statutin e shoqërisë, si dhe në zbatim të legjislacionit shqiptar. Për sa nuk është parashikuar në këtë Akt, do të zbatohen dispozitat e legjislacionit shqiptar përkatës në fuqi.



23.2 Pjesë e pandarë e këtij akti është statuti i shoqërisë, i cili nënshkruhet rregullisht nga themeluesja e saj.

23.3 Ky Akt hartohet në 4 (katër) kopje origjinale në gjuhën Shqipe, dhe pasi lexohet nga Ortakja themeluese, firmoset si më poshtë prej saj.

THEMELUESE

BUKURIE KANTO

Ortak i vetëm

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Bkano', with a long horizontal flourish extending to the right.A second handwritten signature in blue ink, identical to the one above, with a long horizontal flourish extending to the right.