

**AKTI I THEMELIMIT DHE STATUTI**  
**I**  
**SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR**

Sot me date 07.04.2023

**1-Z.MURAT KARAKOÇ** datelindjes 20.01.1982 shtetas Turk nr Pas.U20696695

E ne vijim do te quhen ortake: Bazuar ne vullnetin e tyre te lire dhe ne perputhje me ligjin Nr.9901, date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare", vendosen te hartojne kete statut per funksionimin e shoqerise tregtare me pergjegjesi te kufizuar "TENGRI", shpk ne baze te kushteve qe vijojne:

**Kreu I**

**OBJEKTI, EMERTIMI, SELIA, REGJIMI JURIDIK**

**Neni 1. Objekti i shoqerise**

**1.1. Shoqeria ka kete objekt veprimtarie;**

Te ushtroje aktivitetin ne fushen e shitjes me pakice dhe shumice te produkteve ushqimore

.kozmetike -- Ekspozimin e mallrave neper ekspozita te ndryshme sipas rasteve te celjeve te ekspozitave.

**Neni 2.Emertimi dhe Selia juridike e Shoqerise**

**2.1. Ortaku vendosen qe shoqerine ta emertojne "TENGRI", shpk .**

**2. Selia juridike e Shoqerise ndodhet ne Tirane Njesia Bashkiake nr.7 rruga e kavajes blloku 100 vitrina kulla c katl 1 zyra nr.6**

**2.3. Shoqeria mund te krijoj qendra sekondare , filiale, zyra perfaqesimi e agjensi ne qytete te tjera te Shqiperise ose jashte vendit.**

**Neni.3. Regjimi Juridik**

**3.1. Shoqeria eshte shoqeri me pergjegjesi te kufizuar. Veprimtaria e saj i nenshtrohet dispozitave te Statutit, dhe legjislacionit ne fuqi ne Shqiperi.**

**3.2. Me vendim te tyre Ortaku mund te ndryshojne regjimin juridik te Shoqerise, n.q.s ne te ardhmen krijohen premisa me te favorshme per funksionimin e saj sipas legjislacionit shqiptar. Ne kete rast Ortaku do te pershtasin Statutin e shoqerise, si dhe do te bejne regjistrimin e saj ne Regjistrin Tregtar ne organet kompetente shqiptare.**

**3.3. Shoqeria gezon personalitet Juridik nga data e regjistrimit te saj ne Qendren Kombetare te Regjistrimit dhe ne perputhje me ligjin**

**3.4. Shoqeria do te kete vulen e saj**

**Kreu II**

**TE DREJTAT DHE DETYRAT, KOHEZGJATJA**

**Neni 4. Te drejtat e Shoqerise dhe te Ortakut**

**4.1. Shoqeria ka te drejte te lidhe marreveshje dhe te nenshkruaje kontrata ne territorin e Shqiperise dhe jashte saj.**



- 4.2. Shoqeria gezon te drejten te krijojë pasuri materiale dhe intelektuale.
- 4.3. Shoqeria ka te drejte te marre pjese si ortakë ne shoqeri ose ndermarrje te ndryshme ne Shqiperi ose jashte saj, ne perputhje me legjislacionin Shqiptar.
- 4.4. Shoqeria pergjigjet ndaj te treteve vetem dhe ekskluzivisht me kapitalin e saj shoqeror te derdhur dhe me te mirat e pasurise se saj. Ajo ne asnje rast nuk pergjigjet per detyrimet e ortakut dhe as ky i fundit nuk mban pergjegjesi personale per detyrimet qe merr persiper shoqeria.
- 4.5. Ortaku kane te drejte te marrin te gjitha informatat qe kane te bejne me veprimtarine prodhuese, projektuese, realizuese e tregtare te Shoqerise, si bilancet, llogarite ekonomike, etj
- 4.6. Ortaku perballojne humbjet e shoqerise vetem dhe deri ne kufirin e vleres se kontributeve te tij ne kapitalin themeltar

#### **Neni 5. Kohezgjatja**

- 5.1. Kohezgjatja e Shoqerise eshte me afat te pacaktuar

### **Kreu III**

#### **KAPITALI THEMELTAR, KUOTAT**

#### **Neni 6**

- 6.1. Kapitali themeltar eshte 100.000 (Njeqindmije) leke dhe eshte i ndare ne 1 (nje) kuote
- 6.2. Ndarja e pjeseve ne kapitalin themeltar eshte :

<b>Z. MURAT KARAKOÇ</b>	<b>100 000 lek – 1 kuote, pekatesisht 100 %</b>
-------------------------	---

- 6.3. Kapitali i shoqerise mund te shtohet ose te pakosohet sipas vendimeve qe do te marri ortakut
- 6.4. Ky kapital nuk mund te jete me i vogel se minimumi i percaktuar me ligj.

#### **Neni 7- Transferimi i pjeseve te kapitalit themeltar**

- 7.1. Pjeset e kapitalit themeltar jane lirisht te transferueshme midis ortakëve te shoqerise.
- 7.2. Pjeset e kapitalit themeltar mund t'u transferohen, nga ortakut, personave te trete, qe nuk bejne pjese ne shoqeri, vetem me miratimin e ortakëve

### **Kreu IV**

#### **DREJTIMI DHE ORGANET KRYESORE**

#### **Neni 8**

- 8.1. Shoqeria fiton personalitet juridik nga data e regjistrimit te saj ne Qendren Kombetare te Regjistrimit.
- 8.2. Emertimi i shoqerise tregtare, kapitali themeltar, NIPT-i duhet te jene te permendura ne te gjitha aktet dhe dokumentat qe nxjerr kjo shoqeri dhe ju drejtohen te treteve.
- 8.3. Organet kryesore te shoqerise jane: Asambleja e Pergjithshme e perbere nga ortakut, administratori dhe eventualisht Eksperti kontabel i autorizuar.



## Neni 9

### Asambleja e Pergjithshme e shoqerise

Asambleja e pergjithshem perbehet nga ortaku e shoqerise qe eshte organi me i larte vendimmarres i shoqerise dhe vendimet e tij jane te detyrueshme.

Te drejtat dhe detyrime t e asamblese se pergjithshme ushtrohen nga ortaku. Te drejten e thirrjes se Asamblese e kane Administratori,Eksperti kontabel i autorizuar ose Ortaku e shoqerise. Asambleja e pergjithshme thirret nepermjet nje njoftimi me shkrese ose me njoftim nepermjet postes elektronike.

Njoftimi me shkrese apo me mesazh elektronik duhet te permbaje vendin,daten,oren e mbledhjes dhe rendin e dites e t'u dergohet te gjithe ortakeve, jo me vone se shtate dite perpara dates se parashikuar per mbledhjen e asamblese.

Ortaku mund te perfaqesohen ne asamble nepermjet nje perfaqesuesi,duke qene i autorizuar me prokure te posacme,dhe te marrin vendime vetem per ato ceshtje qe diskutohen ne mbledhjen per te cilen ata kane marre te drejten e perfaqesimit.

Ortaku mund te ngarkoje nje mandatmbajtes te votoje ne emer te nje pjese te kapitalit te tij themeltar,duke votuar ai vete ne emer te pjeses tjeter te kapitalit te tij themeltar.

Mbledhjet e asamblese pasqyrohen ne procesverbalin qe mbahet me kete rast,ndersa vendimet nenshkruhen nga Ortaku

Procesverbalet e mbledhjeve ruhen ne seline e shoqerise.

Te gjitha vendimet e marra nga Ortaku regjistrohen ne nje regjister te vendimeve,te dhenat e te cillit nuk mund te ndryshohen ose te fshihen.

Ortaku e shoqerise kane te drejte te marrin vendime per ceshtjet e meposhtme:

- a) Percaktimin e politikave tregtare te shoqerise.
- b) Ndryshimet e statutit
- c) Emerimin e shkarkimin e administratoreve
- ç) Emerimin e shkarkimin e likujduesve dhe te eksperteve kontabel te autorizuar.
- d) Percaktimin e shperblimeve per personat e permendur ne shkronja "c" dhe "ç" te kesaj pike.
- dh) Mbikeqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise.
- e) Miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise.
- ë) Zmadhimin dhe zvogelimin e kapitalit
- f) Pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre.
- g) Perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe ne procedimet e tjera ndaj administratoreve.
- gj) Riorganizimin dhe prishjen e shoqerise
- h) Miratimin e regullave proceduriale te mbledhjeve te asamblese
- i) Ceshtje te tjera te parashikuara nga ligji apo statuti.





**Kreu V**  
**ADMINISTRIMI**

**Neni 10**

**10.1.** Shoqeria do te administrohet nga 1 (nje) administrator i vetem, i cili mund te zgjidhet edhe jashte ortakeve te shoqerise

**10.2.** Administratori emerohet dhe shkarkohet nga Ortaku

**10.3.** Administrimi i shoqerise do te behet nga **Z MURAT KARAKOÇ** datelindjes **20.01.1982** shtetas Turk nr Pas.U20696695

**10.4.** Kohezgjatja ne detyre e administratorit te shoqerise do te jete 5 (pese)vjet me te drejte riperteritje ne perfundim te mandatit.

**10.5.** Administratori i vetem i ka te gjitha te drejtat e fuqite per drejtimin e zakonshem te shoqerise, me qellim arritjen e objektivave te saj.

**10.6.** Administratorit i takon firma e lire dhe perfaqesimi i shoqerise ndaj te treteve ne veprime, procedura dhe seanca gjyqesore, arbitrazhi ose administrative.

**10.7.** Administratori eshte pergjegjes, sipas rastit, ndaj shoqerise ose te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te Statutit apo deme te kryera gjate ushtrimit te detyres

**10.8.** Kompetencat kryesore te administratorit ne shoqeri jane:

- kryen te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarise tregtare te shoqerise, duke zbatuar politikat tregtare, te vendosura nga Ortaku :
- perfaqeson shoqerine tregtare.
- kujdeset per mbajtjen e sakte e te rregullt te dokumentave dhe te librave kontabel te shoqerise.
- pergatit dhe nenshkruan bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise se veprimtarise dhe se bashku me propozimet per shperndarjen e fitimeve i paraqet keto dokumente perpara ortakut te vetem per miratim
- krijon nje sistem paralajmerimi ne kohen e duhur per rrethanat, qe kercenojne mbarevajtjen e veprimtarise dhe ekzistencen e shoqerise.
- kryen regjistrimet dhe dergon te dhenat e detyrueshme te shoqerise , sic parashikohet ne ligjin per Qendren Kombetare te Regjistrimit
- raporton perpara ortakeve ne lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve te posacme me rendesi te vecante per veprimtarine e shoqerise tregtare.
- kryen detyra te percaktuara ne ligj dhe statut.
- administrimin e pasurise se Shoqerise, duke perfshire mjetet financiare, brenda caqeve te lejuara nga ortakuet.
- kryerjen e te gjitha veprimeve bankare ne Interes te shoqerise
- te perfaqesoje Shoqerine me te tretet ne te gjitha veprimtarine e saj dhe te mbroje interesat e saj ne gjykate apo arbitrazh, nenshkrimin e kontratave ne emer te shoqerise dhe ndjekjen e zbatimit te tyre.



- ti propozojë ortakeve për miratim strukturën e aparatit të Shoqërisë dhe krijimin e organeve të tjera të domosdoshme për realizimin e objektivave të Shoqërisë .
- ti propozojë ortakeve për miratim numrin e punonjësve të Shoqërisë, pagat dhe emerimin e shkarkimin e tyre.

#### **Neni 11-Marreveshjet e ndaluara**

**11.1.** Administratorit ose ortakut që nuk janë persona juridike nuk u lejohej të kontraktonte në çfarëdo formë qofte, të marrin hua të shoqëria, të japin pëlqimin në emër të saj, për parashkrim dhe të bëhen dorezues apo të garantojnë në emër të saj angazhimet ndaj të tjerëve. Në rast të kundërt kontrata është e pavlefshme. Kjo masë ndaluese zbatohet edhe ndaj përfaqësuesve ligjorë të ortakeve që janë persona juridike.

**11.2.** Kjo masë zbatohet gjithashtu ndaj bashkeshortëve, paraardhësve dhe pasardhësve të personave të cituar në paragrafin e parë të këtij neni, si dhe ndaj çdo personi ndërmjetës.

### **Kreu VI**

#### **VITI FINANCIAR , LLOGARITE VJETORE, NDARJA E FITIMEVE**

##### **Neni 12**

**12.1.** Çdo vit financiar fillon më 1 Janar dhe përfundon më 31 Dhjetor. Përjashtimisht viti i parë i cili fillon në datën e regjistrimit të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

**12.2.** Llogaritë vjetore, inventari, raportet dhe operacionet e vitit financiar , raportet e vecanta të hartuara nga administratori dhe eventualisht ekspertit kontabel i autorizuar, miratohen nga Ortaku.

**12.3.** Miratimi i dokumentave mbi veprimtarinë vjetore bëhet brenda 3 muajve nga mbyllja e vitit financiar.

##### **Neni 13-Kontrolli i Shoqërisë**

**13.1.** Kontrolli i Shoqërisë kryhet nga një Ekspert Kontabel i Autorizuar, i emëruar nga ortakut i vetëm.

**13.2.** Eksperti kontabel i autorizuar garanton që llogaritë vjetore të shoqërisë janë të rregullta, të hartuara me sinqeritet dhe pasqyrojnë rezultatet e vitit të kaluar financiar , si dhe gjendjen financiare të shoqërisë. Ai verifikon librat e llogarive, si dhe fondet e shoqërisë , kontrollon pershtatjen e kontabilitetit me ligjin në fuqi, verifikon përputhjen me llogaritë vjetore të informacionit të dhe në raportin e administrimit, kontrollon gjithë librat e llogarive, dokumentat kontabel dhe regjistrat e proces-verbaleve. Mund të aktivizojë eksperte dhe bashkëpunorë për të përballuar vëllimin e punës, por duke marrë me parë miratimin e ortakut të vetëm.

**13.3.** Shkarkimi i Ekspertit kontabel të autorizuar vendoset në të njëjtat kushte si emerimi nga ana e ortakeve.

### **Kreu VII**

#### **PRISHJA DHE LIKUJDIMI I SHOQËRISË**

##### **Neni 14**



14.1. Shoqeria mund te prishet ne cdo kohe dhe per cfaredo lloj shkak, si ne rast falimentimi, privim te te drejtave per te ushtruar aktivitet tregtar, forca madhore dhe faktore te tjere qe nuk varen nga Ortaku.

14.2. Shoqeria hyn ne fazen e likujdimit qe ne momentin e prishjes se saj .Per kryerjen e ketij procesi, Ortaku emerojne nje ose disa likujdatore, te cilet i paraqesin atij raportin mbi gjendjen e aktivitet dhe pasivitet te Shoqerise, mbi ndjekjen e operacioneve te likujdimit dhe afatin e nevojshem te perfundimit te tyre.

14.3. Ne fund te procesit te likujdimit, Ortaku vendosen mbi bilancin perfundimtar financiar, mbi aktin e rregullshmerise se punes se likuduesit, dhe mbylljen e procesit te likujdimit.

14.4. Pas pagimit te kreditoreve dhe shlyerjes se pjeseve te kapilit themeltar tek kontribuesit perkates, likujdatori ndan kapitalet e mbetura per Ortaku e shoqerise.

#### **Neni 15. Zgjidhja e mosmarrveshjeve**

15.1. Mosmarrveshjet midis ortakeve, shoqerise dhe te treteve ne rast se nuk zgjidhen me mirekuptim, kompetente per zgjidhjen e tyre do te jete Gjykata e Rrethit Gjyqesor.

### **Kreu VIII**

#### **DISPOZITA TE FUNDIT**

#### **Neni 16**

16.1. Per sa nuk eshte e parashikuar ne kete Statut, do t'i behet referim ligjit Nr.9901 date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare", si dhe legjislacionit koherent

16.2. Ky statut hartohet ne 4 (kater) kopje, secila me te njejten vlere ligjore. Njera prej kopjeve ruhet ne dokumentacionin baze te shoqerise.

### **ORTAKU**

**Z. MURAT KARAKOÇ**

Murat KARAKOÇ

