

STATUTI

I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR “BEKSON” SH.P.K

HYRJE

NENI 1

Sot me date 18.05.2023 u nenshkrua Statuti I shoqerise me pergjegjesi te kufizuar “BEKSON”sh.p.k.

Bazuar ne vendimin e ortakut, me date 18.05.2023, ortaku i vetem me identitet sa me poshte hartoi statutin e shoqerise, bazuar ne nenin 230/2 I ligjit 9901 date 14/04/2008 “Per tregtaret dhe shoqerite tregtare”.

Z. Bekim Jani, dtl 06.08.1993, lindur ne Bulqize, dhe banues ne Tirane, madhor me zotesi te plote per te vepruar, me Nr. Personal J30806097B.

Me permbajtje sa vijon:

NENI 2

Shoqeria eshe krijuar dhe e zhvillon veprimtarine e saj ne perputhje me normat e ketij statuti, Ligjit 9901 dt 14/04/2008 “Per Shoqerite Tregtare dhe Tregtaret” si dhe legjislacionit ne fuqi te Republikes se Shqiperise.

NENI 3

Kjo shoqeri me pergjegjesi te kufizuar, I perballon humbjet e saj deri ne kufirin e vleres se kapitalit themeltar.

EMERTIMI, SELIA, OBJEKTI, KOHEZGJATJA

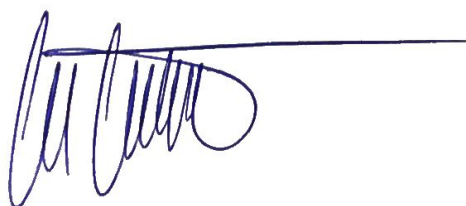
NENI 4

Emertimi i shoqerise tregtare me pergjegjesi te kufizuar eshte “BEKSON” sh.p.k.

NENI 5

Shoqeria tregtare me pergjegjesi te kufizuar “BEKSON” sh.p.k ka seline e saj ne **Rr. Dritan Hoxha, Blloku Gintash, Ndertesha 105, Hyrja 8, Tirane.**

Aktiviteti i shoqerise zhvillohet ne rrethin e Tiranës dhe do te shtrihet ne te gjithë teritorin shtetëror te Republikës se Shqipërisë dhe jashte saj.



OBJEKTI

NENI 6

Objekti I veprimtarise se shoqerise me pergjegjesi te kufizuar "BESKON" sh.p.k eshte ne fushen e :

- Import-eksport, tregti me shumice dhe pakice artikuj te nryshem industrial. Aktivitet ne fushen e ndertimit, ndertime civile, publike dhe industriale.

NENI 7

Aktiviteti i shoqerise eshte pa afat te caktuar. Per shkaqe e arsye te ndryshme, ajo mund te mbylli kete aktivitet. Kjo do te behet ne perputhje me normat e Statutit dhe Legjislacionit ne fuqi.

KAPITALI THEMELTAR I SHOQERISE

NENI 8

Kapitali themeltar I shoqerise perbehet nga kontributi i ortakut te vetem I cili zoterohet ne kete menyre:

Z. Bekim Jani zoteron I kuote te kapitalit themeltar te shoqerise. Kapitali eshte vleresuar dhe regjistruar ne vleren 100.000 leke (njqind mije).

Sipas kontributit te mesiperm kuotat zoterohen si me poshte:

1. Z. Bkeim Jani, zoteron 100% te kuotave te kapitalit themeltar.

NENI 9

Kapitali themeltar mund te shtohet ose zvogelohet, ne varesi te rezultateve dhe ne perputhje me normat e legjislacionit ne fuqi.

NENI 10

Kapitali themeltar mund te transferohet jashte shoqerise, ose te lihet peng, ne perputhje me legjislacionin ne fuqi.

NENI 11

Kapitali themeltar eshte lehtesisht I transferueshem ne rruge trashegimie. Bashkeshorti, paraardhesi dhe pasardhesit mund te behen ortake ne shoqeri nepermjet transferimit te pjeseve te kapitalit dhe sipas kushteve te parashikuara me ligj.

NENI 12

Shoqeria mund te kete dhe kontribute te tjera ne natyre. Ketu perfshihen te gjitha sendet e paluajtshme ne sherbim te shoqerise si dhe ato te luajtshme, te cilat kalojne ne pronesi te shoqerise.



FONDET E SHOQERISE

NENI 13

Shoqeria percakton fondet:

- Fondi themeltar (qarkullues);
- Fondi reserve;
- Fonde te tjera, qe mund te jene te nevojshme gjate veprimtarise se saj.

Madhesia e secilit fond percaktohet mbi bazen e vendimit te organit drejtues, i cili merr vendim gjithashtu edhe per qellimin e perdorimit te tij.

DREJTIMI ADMINISTRATIV.

NENI 14

Shoqeria ka si organe drejtuese:

Ortaket e shoqerise

Dhe Administratori.

Administratori i shoqerise eshte ortaku I vetem Z. Bekim Jani. Administratori eshte i zgjedhur per 5 vjet me te drejte rizgjedhje.

NENI 15

Ortaket per administrimin e shoqerise ose te aktiviteteve te vecanta te saj ka kopetence te emerorj nje ose disa persona te tjere si administrator te shoerise. Kompetencat e administratoreve te mundshem percaktohen ne aktin e emerimit te tyre.

NENI 16

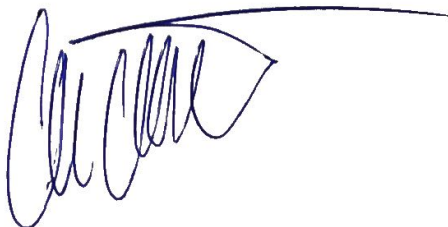
Shoqeria nuk merr persiper veprimet qe mund te kryejne administratore te tjere te mundshem, ne marrdhenie me persona te trete qe I tejkalojne kompetencat e tyre te percaktuara ne aktin e emerimit.

NENI 17

E gjithë veprimtaria e shoqerise administrihet nga administratori I saj ne perputhje me Statutin dhe legjislacionin ne fuqi.

NENI 18

Administratori per te shqyrtuar bilancin vjetor, te ardhurat e qarkulluara, si dhe menyren e mbajtjes se regjistrave te veprimeve kontabel, emerorj nje ose disa eksperte kontabel. Emerimi i eksperteve kontabel eshte I detyrueshem per rastet e parashikuara me ligj.



**ORTAKU I VETEM
TE DREJTAT DHE DETYRIMET
NENI 19**

- Percakton politikat tregtare te shoqerise.
- Ndryshimet e statutit.
- Emeron dhe shkarkon administratoret dhe percakton kompetencat e tyre ne aktin e emerimit.
- Percakton shperblimin e administratorit, te likujduesit dhe eksperteve.
- Mbikqyr zbatimin e politikave tregtare nga administratoret, pasqyrat financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se shoqerise.
- Zmadhimin apo zvogelimin e kapitalit.
- Shqyrton bilancin vjetor, kuotat e fondeve te ndryshme dhe fitimin e realizuar.
- Vendos per krijimin e filialeve, degeve ose perfaqesive te shoqerise si dhe per krijimin e shoqerive te perbashketa.
- Vendos per marrjen e kredive si dhe per mbarimin e aktivitetit te shoqerise, nese ne dokumentacionet financiare, rezultatet e shoqerise vleresohen me humbje.
- Realizon marrdheniet me te rendesishme financiare dhe ekonomike te shoqerise me persona te tjere fizike dhe juridike.
- Te caktoje dhe shkarkoje drejtues teknik sipas drejtimeve te veprimtarise qe do te ushtroje shoqeria (me kontrata pune).
- Riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.
- Miratimin e rregullave procedurale te mbledhjes se asamblese.

MBLEDHJA E ASAMBLESE SE PERGJITHSHME

NENI 20

Asambleja mblidhet sa here qe eshte e nevojshme per mbrojtjen e interesavete shoqerise, ne rastet e percaktuara me ligj, e ne te gjitha rastet jo me pak se nje here ne vit.

Ajo thirret nga administrator ose ortakët.

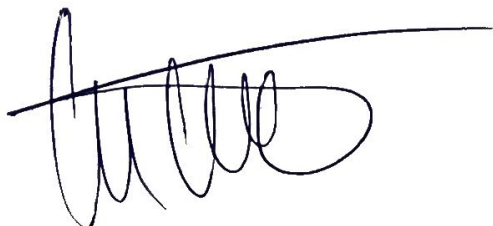
Thirret me shkrese ose nepermjet postes elektronike. Njoftimi duhet te permbaje vendin, ditën, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e dites, e t'u dergohet ortakeve jo me vone se shtate dite para dates se parashikuar per mbledhje.

Ortaku mund te perfaqesohet ne asamble vete ose edhe nga nje person i autorizuar prej tij, ose ortak tjetër.

Administratoret nuk mund te veprojne si perfaqesues te ortakeve ne asamblene e pergjithshme.

Autorizimi jepet per nje mbledhje asamblese me te njejtin rend dite edhe nese vijon me shume se nje dite.

Vendimet merren me shumice te thjeshte vote.



KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT

NENI 21

Administratori i shoqërisë ka për detyrë:

- Te punojë, te drejtojë e te organizojë në mënyrë të tillë që të sigurojë suksesin e shoqërisë në veprimtarinë e saj ekonomiko-financiare, sipas politikës tregtare të vendosur nga asambleja e përgjithshme.
- Te përfaqësojë shoqërinë tregtare.
- Te kujdeset për mbajtjen e saktë dhe të rregullt të dokumentave dhe të librave kontabel të shoqërisë.
- Te përgatisë dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar; dhe raportin e ecursisë së veprimtarisë dhe vazhdimësisë së saj, së bashku me propozimin për shpërndarjen e fitimeve dhe paraqitjen e dokumenta për asambletë të përgjithshme për miratim.
- Te kryejë regjistrimet dhe të dërgojë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë së parashikohet në ligj për QKR.
- Te raportojë për asambletë të përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare.
- Realizojë dhe përcaktojë cmimet e punimeve të kryera si dhe të shitjeve të artikujve të tregtuar.
- Nënshkruajë kontrata të punës me punëmarres.
- Ndjek problemin e shoqërisë në marrëdhëniet me organe të ndryshme shtetërore dhe me persona të tjerë fizikë dhe juridikë, lidhë kontrata të treta.

DREJTIMI TEKNIK I SHOQËRISË

NENI 22

Për veprimtari në fusha të vecanta (në të cilat ligji përcakton drejtim nga specialistët të licensuar), shoqëria do të punësojë kontrata të punësuar nga specialistët të licensuar sipas fushës përkatëse.

MARRDHËNIET FINANCIARE

NENI 23

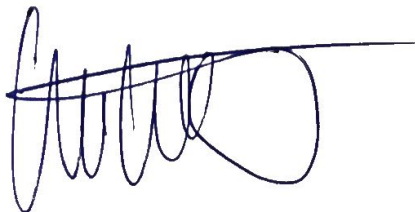
Shoqëria mund të lidhë kontrata me sektore shtetërore, drejtpërdrejt me tregun e lirë, si dhe me persona fizikë e juridikë, vendas ose të huaj.

NENI 24

Në marrëdhëniet kontratore, shoqëria përfaqësohet nga administratori ose nga persona të autorizuar prej tij. Të drejtat dhe detyrimet që rrjedhin nga kontratat janë të detyrueshme për shoqërinë.

NENI 25

Shoqëria ka të drejtë të plotë të cele llogari likuiduese pranë bankave të vendit ose të huaja në Shqipëri, shtetërore ose private dhe të kryejë veprimet e likuidimit nëpërmjet tyre. Për sigurimin e veprimtarisë ka të drejtë të vetfinancohet në lekë ose në valute të huaja.



NENI 26

Shoqeria pergjigjet per kontributet fiskale, afatet e derdhjes se tyre dhe sigurimet shoqerore. Personat e ngarkuar me kete detyre duhet te mbajne dokumentacin te rregullt financiar.

Administratori ne fund te vitit duhet te dorezoje ne organin tatimor perkates bilancin e te ardhurave per efekt te tatimit vjetor.

Viti financiar mbaron ne muajin dhjetor te cdo viti. Raportert dhe inventaret vjetore hartohen ne perputhje me dispozitat e ketij Statuti dhe legjislacionin ne fuqi.

MARRDHENIET E PUNESIMIT

NENI 27

Administratori vendos per personat qe do te punesohen ne aktivitetin e shoqerise. Punesimi do te behet ne perputhje me aftesite profesionale te punemarresit.

NENI 28

Marrdheniet e punesimit regullohen sipas kontrates se punesimit qe lidhet midis paleve, ne baze te Kodtit te Punes dhe akteve ligjore e nenligjore ne fuqi. Ne kontrate caktohen kushtet e punes, te pageses, sigurimit ne pune, diteve te pushimit etj.

NENI 29

Administratori dhe personeli I shoqerise eshte I detyruar te respektoje disiplinën e punes, te ruaje dhe te mirmbaje pronen dhe te zhvilloje aktivitetin e shoqerise ne perputhje me ligjin.

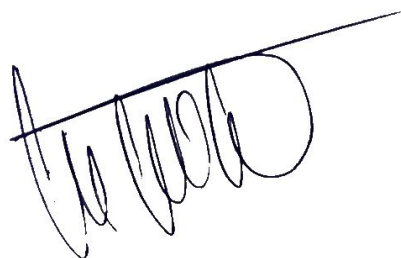
NENI 30

Ndaj shkeljeve te ndryshme zbatohen masa disiplinore qe merren nga administrator. Punonjesi qe largohet nga puna duhet te beje dorezimet e detyres ne baze ten je akti me shkrim, pasi tge kete shlyer detyrimet materiale dhe monetare.

PERGJEGJESIA E PUNONJESVE

NENI 31

Cdo punonjes i punesuar ne shoqeri eshte personalisht pergjegjes per kryerjen e detyres. Ai eshte I detyruar te permbushe detyrimet qe rrjedhin nga kontrata e punes, nga vendimet e administratorit dhe nga Statuti I shoqerise. Per shkelje te tilla dhe per shkelje te legjislacionit ne fuqi merren masa te ndryshme sipas ligjit.



KONFIDENCIALITETI

NENI 32

Te gjithë personat që do të punesohen në shoqëri janë të detyruar të ruajnë fshehtësinë e dokumentacionit, të informacionit, të njohurive të fituara si dhe të çdo lloji materiali tjetër konfidencial.

Ata duhet të adoptojnë të gjitha masat e nevojshme për të parandaluar hapjen e këtyre qofte edhe pjesërisht.

BILANCI DHE TË ARDHURAT

NENI 33

Te ardhurat neto, pas shlyerjes së detyrimeve fiskale, sigurimeve shoqërore dhe detyrimeve ndaj personave të tretë, kalojnë në dispozicion të ortakut të vetëm.

NENI 34

Pagesat e personelit behen sipas kushteve të përcaktuara në kontratën e punës dhe përqindjeve të tatimit të përcaktuara nga organi administrative.

NENI 35

Në rast të mbarimit të veprimtarisë së shoqërisë, fitimi I realizuar duke zbritur ose duke shtuar përqindjet e mbartura nga vitet e mëparshme, kalojnë në dispozicion të ortakëve sipas masës së kuotave që zoterojnë në shoqëri.

NENI 36

Cmimet e shërbimeve të ofruara në shoqëri si dhe ato të tregtimit caktohen në bazë të parimeve të ekonomisë së tregut të lirë. Fitimet e realizuara I nënshtrohen tatimit vjetor të përcaktuar në dispozitat përkatëse ligjore.

SHPERNDARJA E SHOQËRISË

NENI 37

SHKRIRJA

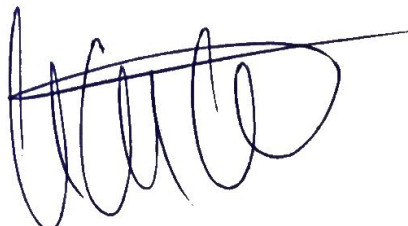
SHOQËRIA mbaron me të përfunduar afati I parashikuar nga Statuti, ose përpara përfundimit në rastet e parashikuara nga ligji ose me anë të një vendimi të asamblesë së përgjithshme, dhe për shkak të tjera ligjore, falimentimi etj.

NENI 38

LIKUJDIMI

Në rast mbarimi, SHOQËRIA duhet të likujdohet, duke iu nënshtuar procedurave të likujdimit.

Për të administruar këto procedure, asambleja e përgjithshme e ortakëve emeron një ose disa likuidatore, të cilët paraqesin raportet përfundimtare mbi gjendjen e aktivitetit dhe pasivitetin të Shoqërisë, mbi operacionet e likujdimit dhe mbi kohën e nevojshme për të përfunduar likujdimin.



NENI 39

Shoqeria mund te mbaroje eshe me ane te riorganizimit, nepermjet formave te thithjes ose te bashkimit.

NENI 40

Gjate fazes se likujdimit, pergjegjesia e administratorit dhe likuidatorit eshte e njejte.

DISPOZITA TE FUNDIT

NENI 41

Pasuria e shoqerise mund te sigurohet ne ndonje institut sigurimi.

NENI 42

Mosmarreveshjet ne marredhenie me personat juridike e fizike, vendas e te huaj, zgjidhen me merkuptim, ne te kundert, gjykata kompetente eshte Gjykata e Rrethit Tirane.

NENI 43

Cdo gje tjeter ne kete shoqeri I referohet Ligjit Nr. 9901, date 14/04/2008 dhe cdo akti tjeter te legjislacionit shqiptar.

NENI 44

Shoqeria do te kete vulen e saj.

Statuti I shoqerise u miratua nga ortaku i vetem dhe u nenshkrua rregullisht prej tij.

ORTAKU I VETEM I SHOQERISE

“BEKSON” SH.P.K

Bekim Jani

Bekim JANI

