

**AKT THEMELIMI**  
**"ECO VAJ" SH.P.K.**

**(Shoqeri me Përgjegjesi te Kufizuar)**

Në bazë të ligjit 9901, datë 14.04.2008 "Për tregëtarët dhe shoqëritë tregtare", dhe, ligjit nr.9723. date 3.5.2007 "Per Qendren Kombetare te Bisnesit" une i nënshkruari shpall si më poshtë vijon:

**Neni 1**  
**FORMIMI I SHOQËRISË**

Ne date 24.05.2023 formohet shoqëria e quajtur **"ECO VAJ" SH.P.K.**(Qe ketu e me poshte referuar si "Shoqeria", e cila themelohet nga Ortaku si me poshte: **Znj.Anila Beshiku**, shtetase shqiptare, e bija e Sami , lindur me 20.01.1981 ne Berat, banues ne adresen: Rr: Rexhep Pinari, Tirane, e pajisur me karte me nr ID I15120195C , madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar.

**Neni 2**  
**QENDRA E SHOQËRISË**

Selia zyrtare e Shoqërisë ndodhet në adresen: Peze-Helms, zona kadastrale 2953, nr. Pasurie 61/11-ND, Tirane  
Shoqeria ka te drejte te hape dege apo filiale, zyra perfaqesimi, ne te gjithë vendin gjate aktivitetit te saj, brenda ose jashte territorit te vendit.

**Neni 3**  
**KOHËZGJATJA E VEPRIMTARISË EKONOMIKE**

Kohëzgjatja e aktivitetit të Shoqërisë do të jetë 30 vjet, duke filluar që prej datës së regjistrimit të saj në Qendren Kombetare te Bisnesit (QKB).  
Shoqeria mund te perfundoje, te vihet ne likujdim perpara ketij afati ose mund te zgjase aktivitetin e saj me vendim te Asamblese se Ortakut.



**Neni 4**  
**OBJEKTI I VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË**

Objekti i veprimtarise se shoqerise eshte si me poshte:

Shoqeria do te kryeje sherbime konsulence mjedisore, teknike-administrative, sherbime marketing dhe sherbime promocionale dhe aktivite per zgjidhjen e problemeve ne fushat e mjedisit, duke perfshire edhe ceshtjet qe lidhen me mbetjet dhe sigurine ne pune. Shoqeria gjithashtu mund te kryej cdo veprim tregtar, blerje te pasurive te luajtshme dhe paluajtshme , te vendosi hipoteka, te aplikoj per kredi dhe garanci financiare , personale dhe reale per palet e treta, si edhe te menaxhoj, te bleje dhe te shese ose me qira aktivite, pjese te aktiviteve, si dhe te punesoje si dhe te marre pjese ose te bleje aksione te shoqerive, enteve, korporatave, te regjistruara, ose do te regjistrohen me objekt te njeje ose te ngjashem, ose kane per qellim realizimin e objektit te aktivitetit. Shoqeria mun te kryej ndonje veprimtari te tjera te nevojshme apo te favorshme per realizimin e objektivit te shoqerise. Shoqeria ka per objekt transportin , mbledhjen, magazinimin, trajtimin, perpunimin e mbetjeve te rrezikshme dhe atyre jo te rrezikshme, perfshire riciklimin dhe rekuperimin dhe shkembimin e mbeturinave jo te rrezikshme per t'ia nenshtroj ndaj cdo operacioni perpara rikuperimit si perpunimi, ndarja, segmentimi, ngjeshja, paletizimi, tharja, prerja, kondesimi, ripaketimi, depurimi, defekalizimi, filtrimi, dekantimi. Shoqeria mund te permbush cdo operacion legjitim per tregtimin, ndermjetesimin dhe eksportin e mbetjeve jo- te rrezikshme, lendeve te para dhe dytesore te mallrave, te perftuara nepermjet trajtimit, riciklimit dhe rekuperimin e mbetjeve jo te rrezikshme ne perputhje me legjislacionin shqiptar ne fuqi.

**Neni 5**

Kjo shoqëri mund të ndryshojë emërtimin e saj, vendqëndrimin, objektin e aktivitetit, të shtojë ortakë, të rrisë kapitalin sipas vendimeve të Ortakut.

**Neni 6**  
**KAPITALI I SHOQERISE**

Kapitali fillestar i shoqerise është 100.000 (njqind mije) leke i perbere nga 1 kuote me vlere 100.000 leke, zoteruese 100% te kapitalit te shoqerise.





Kapitali zotërohet 100% nga ortakut si me poshte :

**Znj. Anila Beshiku**, shtetase shqiptare, e bija e Sami , lindur me 20.01.1981 ne Berat, banues ne adresen: Rr: Rexhep Pinari, Tirane, e pajisur me karte me nr ID I15120195C , madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar.

Ortakut mund te vendose te rrisi kapitalin e shoqerise ne perputhje me dispozitat ligjore ne fuqi dhe me vendim te Ortakut. Detyrimet e ortakut kundrejt shoqerise do te mbulohen vetem me pjesen e kapitalit te paguar prej tij. Ortakut nuk do te kete asnje pergjegjesi tjeter per detyrime te tjera te shoqerise.

Shoqeria nuk pergjigjet per detyrime te marra per qellime qe nuk perputhen me ato te paracaktuara nga ky Statut, si edhe per detyrime te marra nga Ortakut ne emrin e tij personal.

#### **Neni 7 REGJISTRIMI I SHOQERISE**

Shoqëria tregtare deklarohet e krijuar në zbatim të plotë të normave që përmban ky Statut si dhe të legjislacionit shqiptar në fuqi. Ajo konsiderohet e krijuar në datën e regjistrimit ne Qendren Kombetare te Bisnesit ( QKB) sipas nenit 43 te ligjit 9723 date 3.5.2007.

#### **Neni 8 KALIMI I KUOTAVE DHE E DREJTA E PARABLERJES**

Kuotat e kapitalit te shoqerise si dhe te drejtat qe rrjedhin prej tyre mund te fitohen apo te kalohen nepermjet :

- a) kontributit ne kapitalin e shoqerise
- b) shitblerjes se kuotave
- c) trashegimise
- d) dhurimit
- e) cdo menyre tjeter te parashikuar ne ligj.

Personi qe kalon kuoten dhe Ai/ajo qe fiton ate pergjigjen ne menyre solidare ndaj shoqerise per detyrimet qe rrjedhin nga zoterimi i kuotes nga casti i kalimit



te kuotave deri ne castin e regjistrimit te kalimit.

- Pjeset e kapitalit mund t'u transferohen te treteve teresisht ose pjeserisht, vetem me vendim te Ortakut te vetem te shoqerise.

#### **Neni 9**

Emertimi i shoqerise tregtare, kapitali themeltar, emri i Administratorit, duhet te jete te permendura ne te gjitha aktet e nxjerra nga kjo shoqeri dhe qe ju drejtohen te treteve. Shoqeria ka vulen e saj me madhesi te zakonshme dhe me permbajtjen perreth saj.

#### **Neni 10**

Shoqeria vepron nen regjimin e prones private dhe merr persiper vete te drejtat dhe detyrimet kontraktore dhe

Organet e shoqerise jane:

- 1- Asambleja e Ortakut te Shoqerise
- 2- Administratori

#### **Neni 11**

### **KOMPETENCAT E ASAMBLESE SE ORTAKUT**

Per menyren e drejtimit dhe ushtrimit te aktivitetit te shoqerise, Ortaku i Vetem shprehet me vendime per gjithshka qe eshte ne kompetencat e tij te pershkruara si me poshte:

- Ka te drejte te beje ndryshime ne statut.
- Percakton politikat tregtare te shoqerise
- Ka te drejte te miratoje bilancin e shoqerise dhe te beje ndarjen e fitimit.
- Ajo emeron ose shkarkon administratoret, likujduesit ekspertet kontabel te autorizuar.
- Mbikeqyr zbatimin e politikave tregtare nga administratoret, perfshire pregatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe raporteve te ecurise se veprimtarise
- Miratimin e pasqyrave vjetore dhe raporteve te ecurise se veprimtarise.
- Miraton zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit.
- Percakton shperblimin per Administratori/et, ekspertet, revizoret





Shoqeria administrohet nga administratori i cili caktohet ne statutin e shoqerise dhe me pas nga Asambleja e Ortakeve. Administratori qendron ne detyre per nje periudhe jo me te gjate se 5 vjet me te drejte ripertesitje kohore dhe ne rast se gjate kesaj periudhe shfaqen probleme paaftesie nga ana e tyre, Asambleja e Ortakeve vendos shkarkimin e tij per shkaqe te arsyeshme.

Administratori detyrohet te kryeje te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarise tregtare te shoqerise duke zbatuar politikat tregtare te vendosura nga asambleja e pergjithshme.

Ai kujdeset per mbajtjen sakte dhe te rregullt te dokumenteve, dhe te librave kontabel te shoqerise.

Ai pergatit dhe nenshkruan bilancin vjetor te shoqerise, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise se veprimtarise, dhe se bashku me me propozimet per shpernarjen e fitimeve i paraqesin keto dokumente para asamblese se pergjithshme per miratim.

Ai ka te gjitha kompetencat per te vepruar me tretet ne emer te shoqerise dhe ne interes te saj ne te gjitha rrethanat me perjashtim te kompetencave qe ligji dhe Statuti i shoqerise u'a jep shprehimisht Ortakeve te Shoqerise.

Administratori ka te drejte te nenshkruajne per kapitalin e shoqerise, kontrata te ndryshme, per furnizime publike private, cdo lloj operacioni bankar, te veprave me cdo lloj instituti bankar publik e privat, te ndermarre veprime gjyqesore, transaksione te ndryshme, etj, tij. Administratori mund te japi prokura ne kufijte qe i lejon Asambleja e Ortakeve per kategori te caktuara veprimesh.

Te gjitha veprimet e tjera duke perfshire pagesa dhe detyrime per tu paguar ose veprime me insitucionet bankare ku perfshihen transferta bankare dhe terheqje parash qe do te ndermerren nga Administratori per llogari te shoqerise, eshte e nevojshme dhe e detyrueshme nenshkrimi i Administratorit se bashku me vulen e shoqerise, ne menyre qe keto veprime te jene te detyrueshme per shoqerine.

Administratori i shoqerise eshte **Znj. Anila Beshiku**, shtetase shqiptare, e bija e Sami , lindur me 20.01.1981 ne Berat, banues ne adresen: Rr: Rexhep Pinari, Tirane, e pajisur me karte me nr ID I15120195C , madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar. Ajo do ta ushtroje keto detyre per nje periudhe 5 vjecare.



kontabel.

- Miraton pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre.
- Perfaqeson shoqerine ne gjykate dhe kryen procedimet e tjera ndaj administratoreve.
- Kryen riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.
- Miraton rregullat procedurale te mbledhjeve te asamblese.
- Miraton lidhjen e kontratave per dhenie dhe marrje te drejtash ose ekskluzivitet per tregtimin dhe prodhimin e mallrave te shoqerise si dhe kontrata ne lidhje me organet shteterore per pjesmarrjen ne tender, ankande ose aktivitete te tjera te rendesishme.
- Realizon blerje, shitje si dhe tjetersim te pasurive te palujtshme te shoqerise etj.
- Etj.

#### Neni 12

Marrja e vendimeve te Asamblese se Ortakut regjistrohen ne regjistrin e vendimeve te Asamblese se Ortakeve, mbajtja e procesverbaleve dhe te gjitha dokumentat e tjera qe kane te bejne me te duhet te behen sipas legjislacionit ne fuqi per kete qellim. Vendimet e paregjistruara ne regjistrin e vendimeve jane absolutisht te pavlefshem .

#### Neni 13

### THIRRJA E ASAMBLESE

Asambleja e pergjithshme thirret sa here qe eshte e nevojshme per te mbrojtur interesat e shoqerise. Mbledhja e zakonshme e asamblese se pergjithshme thirret te pakten nje here ne vit.

Asambleja e pergjithshme thirret nga Adminsitratori ose nga ortaku i vetem. Asambleja e Pergjithshme thirret nepermjet nje njoftimi me shkrese ose nepermjet postes elektronike 7 dite perpara dates se parashikuar per mbledhjen e asamblese. Njoftimi ne te dyja formate e mesiperme duhet te permbaje vendin, daten ,oren e mbledhjes dhe rendin e dites.

#### Neni 14

### ADMINISTRIMI





**Neni 16**  
**MARREDHENIET E PUNES**

Mardheniet e punes rregullohen nepermjet kontrates se punes dhe legjislacionit te punes ne fuqi. Shoqeria merr persiper te respektoje rregullat ne fuqi te punesimit dhe te punesuarit jane te detyruar qe te respektojne Statutin e kesaj shoqerie dhe rregullat e brendeshme te saj. Te punesuarit duhet te pergjigjen per demet qe i shkaktojne kesaj shoqerie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

**Neni 17**  
**KONFIDENCIALITETI, RUAJTJA E SEKRETIT**

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet te behet publike permbajtja e tyre per te tretet e te gjitha akteve dhe dokumentave qe jane percaktuar si te tilla nga Administratori i shoqerise.

**Neni 18**  
**EKSPERTET OSE REVIZORET KONTABEL**

Kontrolli mbi veprimtarine e shoqerise si dhe gjithe aktivitetin e shoqerise i besohet nje eksperti ose revizori kontabel. Ky ekspert do te qendroje ne detyre per aq sa percaktohet me ligj dhe mund te rizgjidhet. Ortaku cakton dhe shperblimin perkates kur nuk ka norma te vecanta ligjore

**Neni 19**  
**VITI FINANCIAR, SHPËRNDARJA E FITIMEVE**

Viti financiar fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 dhjetor të secilit vit. Administratori/a merr masat lidhur me perlogaritjen e rezultateve ekonomike te fitimeve apo humbjeve dhe inventarizimin. Pas analizimit te ceshtjeve te mesiperme si dhe shlyerjen e detyrimeve, te ardhurat e tjera do ti kalojne ortakeve te shoqerise.

**Neni 20**  
**SHPERNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQERISE**

Ne rast se shoqeria shperndahet per cdo lloj arsye Asambleja e Ortakeve percakton menyren e likuidimit, emerom nje ose me teper likuidator dhe



pergatit te gjitha dokumentet e nevojshme per c'regjistrimin e saj nga Qendra Kombetare e Regjistrimit.

**NENI 21**  
**ZGJIDHJA E MOSMARRVESHJEVE**

Te gjitha mosmarreveshjet qe mund te lindin me interpretimin dhe/ose zbatimin e ketij Statuti do te zgjidhen me mirkuptim dhe do te diskutohen ne menyre te drejperdrejte midis paleve te interesuar.  
Ne rast se nuk do te arrihet nje zgjidhje me mirkuptim te mosmarrveshjes, ajo do ti besohet Gjykates se Rrethit Tirane.

**Neni 22**  
**DISPOZITA TE PERGJITHSHME**

Persa eshte shprehur ne kete statut i referohemi ligjit 9901, date 14.04.2008 "Per tregaret dhe shoqëritë tregtare" dhe ligjit nr. 9723. date 3.5.2007 "Per Qendren Kombetare te Biznesit. Cdo ndryshim behet ne perputhje me kete Statut dhe nuk prek personalitetin juridik te kesaj shoqërie.  
Statuti eshte hartuar ne 4 kopje origjinale ne gjuhen shqipe.

Ortaku i Vetem i shoqërise autorizon Administratorin e shoqërise te ndjeke te gjitha procedurat per rregjistrimin e shoqërise ne Qendren Kombetare te Bisnesit (QKB).

**Ortaket e shoqërise "ECO VAJ " SH.P.K.**

Znj. Anila Beshiku

