

**STATUTI**  
**I**  
**SHOQËRISË “ETAM” SHPK**

Sot, më datë 08.06.2023 (dymijë e njëzetë e tre), Ortaku i Vetëm Themelues i shoqërisë “ETAM” SHPK Z. Indrit Tërshana, i biri i Nehat, i datëlindjes 23 dhjetor 1977 shtetas shqiptar, lindur në Kavajë dhe banues në Tiranë, identifikuar me nr personal H71223045V, I cili me me vullnetin e tij të plotë të lirë e të pacenuar, vendos të themelojë shoqërinë “ETAM” SHPK në cilësinë e ortakut të vetëm themelues të saj.

Shoqëria do të ushtrojë aktivitetin e saj në përputhje me Aktin e Themelimit, legjislacionin tregtar në fuqi në Republikën e Shqipërisë dhe me parashikimet e këtij Statuti.

**I. DISPOZITA TË PËRGJITHSHME**

**NENI 1**

**Emri, selia dhe vula e Shoqërisë**

- 1.1. Shoqëria “ETAM.” SHPK është person juridik privat, i themeluar dhe organizuar sipas së drejtës së Republikës së Shqipërisë.
- 1.2. Shoqëria emërtohet dhe do të ushtrojë aktivitetin e saj nën emrin “ETAM.” SHPK.

Selia e Shoqërisë ndodhet në Tiranë, në adresën: Tiranë, Rruga Sami Frashëri, Kompleksi NOBIS, G/3/1, Tiranë

- 1.3. Shoqëria ka vulën e saj, e cila do të përdoret në çdo akt të Shoqërisë.

**NENI 2**

**Objekti i veprimtarisë**

Objekti i Veprimtarisë së Shoqërisë do të jetë por duke mos u kufizuar në: Veprimtari ekonomike në fushën e Real Estate (pasurive të paluajtshme), që ka të bëjë me negociime, ndërmjetësime, përfaqësime të të tretëve në fushën e Real Estate si në tregun e brendshëm ashtu edhe në atë ndërkombëtar. Shitje, blerje, dhënie me qira të të gjitha llojeve të pasurive të paluajtshme, brenda dhe jashtë vendit, si dhe çdo transaksion tjetër në funksion të përmbushjes së objektit të veprimtarisë në fushën e Real Estate, midis personave fizike, personave juridike private dhe publike si dhe nga shteti si dhe çdo veprim tjetër i ligjshëm që ka të bëjë me pasuritë e paluajtshme.



**NENI 3**  
**Kohëzgjatja e Shoqërisë**

- 1.4. Afati kohor i zhvillimit të aktivitetit është i pakufizuar dhe ka filluar me regjistrimin e shoqërisë në regjistrin tregtar.

**NENI 4**  
**Forma e Shoqërisë**

- 4.1. Shoqëria organizohet në formën e "shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar (SHPK)" dhe gëzon personalitet juridik nga data e regjistrimit të saj.
- 4.2. Veprimtaria e saj i nënshtrohet dispozitave të Aktit së Themelimit, Statutit, si dhe dispozitave të legjislacionit tregtar e atij civil në fuqi në Republikën e Shqipërisë.
- 4.3. Me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve, Shoqëria mund të vendosë shndërrimin e saj në përputhje me nenet 228 e vijues të Ligjit.

**II. TË DREJTAT DHE DETYRAT E ORTAKËVE**

**NENI 5**  
**Ortakët e Shoqërisë**

- 5.1. Shoqëria ka 1 (një) ortak të vetëm, Z. Indrit Tërshana, i biri i Nehat, i datëlindjes 23 dhjetor 1977 shtetas shqiptar, lindur në Kavajë dhe banues në Tiranë, identifikuar me nr personal H71223045V, i cili zotëron 1 (një) kuotë, e cila i jep ortakut të drejtën e pjesëmarrjes prej 100% në kapitalin bazë të Shoqërisë.
- 5.2. Ortaku i vetëm i shoqërisë ka të drejtë të tjetërsojë pronësinë mbi kuotën – tërësisht apo pjesërisht, si dhe të kalojë tërësisht apo pjesërisht të drejtat e lidhura me kuotën dhe kapitalin e zotëruar prej tij tek persona të tretë.

**NENI 6**  
**Përgjegjësia e ortakëve**

- 6.1. Ortaku i vetëm themelues i shoqërisë mban përgjegjësi për humbjet e shoqërisë deri në pjesën e pashlyer të kontributeve të nënshkuara.
- 6.2. Pasuritë e krijuara nga shoqëria gjatë aktivitetit të saj janë në pronësi të Shoqërisë. Ato mund të tjetërsohen, të jepen me qira, të lihen peng e hipotekë dhe të lihen me trashëgimi me anë të vendimit të ortakut të vetëm.



## NENI 7

### Të drejtat dhe detyrimet e Ortakëve

- 7.1. Ortaku i vetëm i shoqërisë jep kontributin e tij në shoqëri në para apo në natyrë, sipas mënyrave dhe afateve të përcaktuara në statut. Ai përgjigjet ndaj shoqërisë personalisht për dëmet e shkaktuara nga mospërbushja e këtyre detyrimeve apo nga përmbushja e tyre përtej afateve përkatëse.
- 7.2. Personat përgjegjës për administrimin e shoqërisë informojnë ortakun e vetëm për ecurinë e veprimtarisë së shoqërisë tregtare dhe me kërkesën e tij, duhet t'i vënë në dispozicion llogaritë vjetore, përfshirë llogaritë e konsoliduara, raportet për gjendjen dhe ecurinë e veprimtarisë së shoqërisë tregtare, raportet e organeve drejtuese apo të ekspertëve kontabël të autorizuar, si dhe çdo dokument tjetër të brendshëm të shoqërisë, me përjashtim të rastit të sekretit tregtar, i cili është një e dhënë e vlerësuar nga shoqëria si informacion i brendshëm apo dokument që shoqëria mbron, i cili në rast se do tu përhapej personave të paautorizuar do i shkaktonte dëm të konsiderueshëm interesave tregtare të shoqërisë.
- 7.3. Ortaku i vetëm i shoqërisë ka të drejtë të heqë dorë nga shoqëria dhe të shesë pjesën e tij të kapitalit, në përputhje me kushtet e përcaktuara në Statut dhe në Ligj. Heqja dorë nga shoqëria nuk e liron atë nga detyrimet që ai ka ndaj shoqërisë deri në momentin e heqjes dorë dhe nuk rrezikon marrjen e të ardhurave nga shoqëria të siguruara deri në atë moment.
- 7.4. Gjatë ushtrimit të të drejtave, ortakun i vetëm vepron duke marrë parasysh interesat e shoqërisë. Ortaku i vetëm i shoqërisë respekton detyrimet që burojnë nga Statuti.

## III. KAPITALI I SHOQËRISË

### NENI 8

#### Kapitali Bazë

- 8.1. Kapitali bazë i shoqërisë është në vlerën 100 (njëqind) lekë dhe ndahet në 1 (një) kuotë, me vlerë nominale prej 100 (njëqind) lekë, e cila jep të drejtën e pjesëmarrjes prej 100% në kapitalin bazë të shoqërisë.
- 8.2. Ortaku i vetëm themelues zotëron kuotën e vetme të shoqërisë përcaktuar në nenin 8.1 më sipër.
- 8.3. Ortaku i vetëm themelues ka nënshkruar dhe paguar kapitalin bazë të shoqërisë në tërësinë e tij.

### NENI 9

#### Mënyrat e fitimit dhe kalimit të kuotave

- 9.1. Kuotat e kapitalit bazë të Shoqërisë dhe të drejtat që rrjedhin prej tyre fitohen ose kalohen vetëm nëpërmjet:



- 9.1.1. kontributit në kapitalin e shoqërisë;
  - 9.1.2. shitblerjes;
  - 9.1.3. trashëgimisë;
  - 9.1.4. dhurimit;
  - 9.1.5. në çdo mënyrë tjetër të parashikuar në ligj.
- 9.2. Në rast të shtimit të ortakëve, ortaku që do të shesë kuotën tek të tretë ka detyrimin të respektojë të drejtën e parablerjes së ortakëve të tjerë të shoqërisë.

#### **IV. KUSHTET EKONOMIKE DHE FINANCIARE TË SHOQËRISË**

##### **NENI 10**

##### **Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit**

- 10.1. Kapitali bazë mund të zmadhohet ose të zvogëlohet me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve të Shoqërisë/Mbledhja e Ortakut të Vetëm.
- 10.2. Zmadhimi i kapitalit mund të vendoset kur e kërkojnë interesat e Shoqërisë, duke e reflektuar ndryshimin në kapital në vlerën nominale të kuotës së ortakut të vetëm, në vlerë të barabartë me kontributin individual të tij.
- 10.3. Zvogëlimi i kapitalit të Shoqërisë nuk duhet të dëmtojë kreditorët e as të krijojë pasiguri tek ata që kanë dhënë kredi përpara publikimit të zvogëlimin të kapitalit.

##### **NENI 11**

##### **Fondet rezerve**

- 11.1. Shoqëria krijon fondin rezervën ligjore e cila duhet të jenë e barabartë me 10% të kapitalit të regjistruar të shoqërisë, si dhe fonde të tjera financimi për të përballuar nevojat e saj ekonomike.
- 11.2. Ajo disponon lirisht mjetet e saj financiare për shlyerjen e detyrimeve gjatë veprimtarisë së saj.

##### **NENI 12**

##### **Përdorimi i të ardhurave neto**

- 12.1. Të ardhurat neto që rezultojnë pasi zbriten shpenzimet e bëra për kryerjen e çdo lloj aktiviteti, përfshirë zbritjen e vlerës së amortizimit, tatimet dhe taksat, kuotat që rritin kredinë për investime, pagat e shpërblimet, përdoren nga Ortaku i vetëm, sipas qëllimeve të tij.



### **NENI 13**

#### **Bilanci**

- 13.1. Pasuria e Shoqërisë vlerësohet në bilancet e saj në monedhë të vendit ose në monedhë të huaj.
- 13.2. Bilanci vjetor paraqitet brenda datës 31 Mars të vitit pasardhës.
- 13.3. Forma e bilancit përcaktohet nga Administratori në harmoni me format e bilanceve të vendosura në Republikën e Shqipërisë.

### **NENI 14**

#### **Plani financiar**

- 14.1. Plani financiar parashikon aktivin e pasivin e aktivitetit ekonomik të Shoqërisë, të shprehur në lekë ose valutë të konvertueshme. Llogaria ekonomike do të mbahet në Shqipëri.
- 14.2. Shkëmbimi i monedhës shqiptare me atë të huaj dhe anasjelltas bëhet sipas kursit zyrtar ose privat të këmbimit.

### **NENI 15**

#### **Shpërndarja e fitimeve**

- 15.1. Ortaku i vetëm ka të drejtë të ndajnë pjesën e fitimeve vjetore (dividendin) të deklaruar në pasqyrat financiare të shoqërisë.
- 15.2. Dividendi i shpërndahet i gjithi ortakut të vetëm.

### **NENI 16**

#### **Kufizimi i shpërndarjeve të fitimeve**

- 16.1. Shoqëria do të shpërndajë fitimet e ortakut të vetëm në çdo fund të vitit financiar, pas miratimit të bilancit nga Asambleja e Ortakëve/Mbledhja e Ortakut të Vetëm, vetëm nëse pas pagimit të dividendit:
  - 16.1.1. aktivet e shoqërisë mbulojnë tërësisht detyrimet e saj;
  - 16.1.2. shoqëria ka aktive likuide të mjaftueshme për të shlyer detyrimet që bëhen të kërkueshme brenda 12 muajve në vazhdim.
- 16.2. Administratorët lëshojnë një certifikatë të aftësisë paguese, e cila konfirmon shprehimisht se shpërndarja e propozuar e dividendëve përmbush kërkesat e mësipërme.
- 16.3. Kur gjendja e shoqërisë tregon se shpërndarja e propozuar e dividendëve nuk i përmbush këto kriterë, administratorët nuk mund ta lëshojnë këtë certifikatë.
- 16.4. Administratorët përgjigjen ndaj shoqërisë për vërtetësinë e certifikatës së aftësisë paguese.
- 16.5. Administratorët, të cilët nga pakujdesia lëshojnë një certifikatë të pasaktë të aftësisë paguese, përgjigjen personalisht përpara shoqërisë për kthimin e dividendëve të shpërndarë.



- 16.6. Ortakët, që kanë marrë nga shoqëria dividendë, përgjigjen personalisht ndaj shoqërisë për kthimin e dividendëve, që u janë shpërndarë kur nuk është lëshuar certifikata e aftësisë paguese, ose kur pavarësisht lëshimit të certifikatës, këta ortakë kanë pasur dijeni për gjendjen e paaftësisë paguese, ose në bazë të rrethanave të qarta nuk mund të mos kishin pasur dijeni për këtë gjendje.

## V. ORGANET E SHOQËRISË

### NENI 17

#### Asambleja e Përgjithshme

- 17.1. Organi themelor i shoqërisë është Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve, e cila kur shoqëria ka një ortak të vetëm përbëhet nga ky i fundit.
- 17.2. Asambleja e Përgjithshme e Ortakëve/ Mbledhja e Ortakut të Vetëm merr vendime për:
- 17.2.1. përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
  - 17.2.2. ndryshimet e statutit;
  - 17.2.3. emërimin e shkarkimin e administratorëve;
  - 17.2.4. emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
  - 17.2.5. përcaktimin e shpërblimeve për administratorët, likuiduesit dhe ekspertët kontabël të autorizuar.
  - 17.2.6. mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
  - 17.2.7. miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
  - 17.2.8. zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
  - 17.2.9. pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
  - 17.2.10. përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
  - 17.2.11. riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
  - 17.2.12. miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
  - 17.2.13. çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

### NENI 18

#### Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme/Mbledhja e Ortakut të Vetëm

- 18.1. Asambleja e Përgjithshme mbledhet sa herë që mbledhja është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë.



18.2. Mbledhja e asamblesë së përgjithshme thirret të paktën një herë në vit. Asambleja e përgjithshme thirret nga administratorët apo ortakët të cilët përfaqësojnë të paktën 5% të totalit të votave në asamblenë e përgjithshme të shoqërisë.

18.3. Asambleja e përgjithshme thirret nëse:

18.3.1. sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.

18.3.2. shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuar.

18.3.3. shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuar.

## NENI 19

### Thirrja e Asamblesë së Përgjithshme

19.1. Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose, me njoftim nëpërmjet postës elektronike.

19.2. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

19.3. Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur si më sipër, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

## NENI 20

### Kuorumi i nevojshëm dhe vendimmarrja

20.1. Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kapitalit bazë të shoqërisë.

20.2. Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të cilësuar, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë me shumë se gjysmën e numrit total të votave janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike.

20.3. Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur më sipër, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.



- 20.4. Asambleja e përgjithshme vendos me  $\frac{3}{4}$  (tre të katërtat) e votave të ortakëve pjesëmarrës, për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.
- 20.5. Për çështjet e tjera, asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës.
- 20.6. Çdo kuotë jep të drejtën e një vote.
- 20.7. Ortakët, që nuk janë të pranishëm, mundësinë e pjesëmarrjes në mbledhjen e asamblesë së përgjithshme, kryhet me mjete të ndryshme komunikimi, përfshirë mjetet elektronike, me kusht që të garantohet identifikimi i ortakëve.
- 20.8. Ortaku, që pengohet të ushtrojë të drejtat që i rrjedhin nga zotërimi i kuotës së shoqërisë, ka të drejtë t'i kërkojë gjykatës të urdhërojë ndalimin e cenimit apo shpërblimin e dëmit të shkaktuar, si pasojë e cenimit të këtyre të drejtave.

## NENI 21

### **Procesverbali i mbledhjes së asamblesë/mbledhjes së ortakut të vetëm**

- 21.1. Të gjitha vendimet e asamblesë së përgjithshme/mbledhjes së ortakut të vetëm duhet të regjistrohen në procesverbal.
- 21.2. Administratorët përgjigjen për ruajtjen e kopjeve të procesverbaleve të mbledhjeve të asamblesë së përgjithshme/mbledhjes së ortakut të vetëm.
- 21.3. Procesverbali duhet të përmbajë datën e vendin e mbledhjes, rendin e ditës, emrin e kryetarit e të mbajtësit të procesverbalit.
- 21.4. Procesverbalit i bashkëlidhet edhe lista e pjesëmarrësve, si edhe akti i thirrjes së asamblesë së përgjithshme.
- 21.5. Procesverbali i mbledhjes nënshkruhet nga kryetari dhe nga mbajtësi i procesverbalit.

## VI. ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

## NENI 22

### **Rregullat për emërimin dhe shkarkimin e Administratorëve dhe kompetencat e tyre**

- 22.1. Asambleja e përgjithshme/Mbledhja e ortakut të vetëm emëron deri në tre persona fizikë (individë) si administratorë të shoqërisë.
- 22.2. Afati i emërimit, nuk mund të jetë me i gjatë se 5 vjet, me të drejtë ripërtëritjeje.
- 22.3. Kompetencat, të drejtat dhe detyrimet e Administratorit do të përcaktohen në aktin e emërimit të tij nga Asambleja e Përgjithshme.
- 22.4. Emërimi i administratorëve prodhon efekte pas regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Biznesit.
- 22.5. Administratorët e një shoqërie tregtare mëmë, nuk mund të emërohen si administratorë të një shoqërie të kontrolluar e anasjelltas.





22.6. Asambleja e Përgjithshme/Mbledhja e ortakut të vetëm mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë. Statuti apo marrëveshje të tjera nuk mund të përjashtojnë apo kufizojnë këtë të drejtë.

### **NENI 23**

#### **Administratorët aktualë të Shoqërisë**

- 23.1. Administrator i Shoqërisë "ETAM" SHPK do të jetë Z. Indrit Tërshana, i biri i Nehat, i datëlindjes 23 dhjetor 1977 shtetas shqiptar, lindur në Kavajë dhe banues në Tiranë, identifikuar me nr personal H71223045V, madhor, dhe me zotësi të plotë për të vepruar, i cili emërohet për një mandat 5 (pesë) vjeçar, me të drejtë riemërimi.
- 23.2. Administratori i sipërcituar emërohet për një mandat me afat 5 (pesë) vjeçar me të drejtë riemërimi, duke nisur ky afat nga data e regjistrimit të tij pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit.
- 23.3. Shoqëria do të përfaqësohet përpara çdo organi administrativ, gjyqësor, apo çdo entiteti tjetër publik apo privat dhe në marrëdhënie me të tretët nga Administratori i shoqërisë, i cili i ushtron të drejtat e tij në përputhje me Statutin e shoqërisë dhe me legjislacionin shqiptar në fuqi, apo nga një ose disa persona të autorizuar prej tij.

### **NENI 24**

#### **Të drejtat dhe detyrimet e administratorëve**

- 24.1. Administratori ka të drejtë e detyrohet të:
- 24.1.1. Kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
  - 24.1.2. Përfaqësojë shoqërinë tregtare;
  - 24.1.3. Kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
  - 24.1.4. Përgatisë dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
  - 24.1.5. Krijojë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
  - 24.1.6. Kryejë regjistrimet dhe dërgojë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Biznesit;
  - 24.1.7. Kryejë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.



## NENI 25

### Shpërblimi i administratorëve

- 25.1. Shpërblimit bazë të administratorit mund t'i bëhen shtesa, që mund të jenë përqindje në fitim ose të ngjashme. Shpërblimet e administratorit përcaktohen me vendim të zakonshëm të Asamblesë së Përgjithshme/ Mbledhjes së Ortakut të Vetëm.
- 25.2. Shpërblimi, duhet të jetë i përshtatshëm dhe në përputhje me detyrat e administratorit dhe gjendjen financiare të shoqërisë.
- 25.3. Nëse shoqëria është në vështirësi financiare, asambleja e përgjithshme/mbledhja e ortakut të vetëm mund të vendosë reduktimin e shpërblimit të administratorit në masën e përshtatshme.
- 25.4. Kriteret e shpërblimit, shpërblimi individual dhe efekti vjetor i shpërblimit të administratorit në strukturën e kostove të shoqërisë tregtare publikohen së bashku me pasqyrat financiare vjetore.

## NENI 26

### Ekspertët Kontabël

- 26.1. Shoqëria cakton ekspert(ë) kontabël për çdo vit financiar në rastet e përcaktuara në ligj. Emërimin e tyre e bën Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve/Mbledhja e Ortakut të Vetëm.
- 26.2. Ekspertët kontabël mbajnë përgjegjësi për mbajtjen e rregullt të të gjithë dokumentacionit të Shoqërisë.
- 26.3. Ata përgjigjen për dëmet që i vijnë Shoqërisë nga mbajtja e parregullt e llogarive ose verifikimi i tyre i gabuar.
- 26.4. Nuk mund të ngarkohen me detyrën e ekspertit, themeluesi, administratori, si dhe personat që janë gjini e krushqi me ata deri në shkallën e katërt.

## VII. MARRËDHËNIET E PUNËS

### NENI 27

#### Marrëdhëniet e punës

- 27.1. Marrëdhëniet e punës në Shoqëri rregullohen sipas dispozitave të Aktit të Themelimit, Statutit dhe Legjislacionit Shqiptar të Punës.
- 27.2. Punësimi në Shoqëri realizohet me anë të kontratave individuale ose kolektive të punës midis Shoqërisë e punëmarrësve.
- 27.3. Bën përjashtim nga parashikimet e këtij neni marrëdhënia mes shoqërisë dhe administratorit(ëve) të saj, e cila rregullohet sipas ligjit nr.9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" (i ndryshuar).

## NENI 28

### Përgjegjësitë e të punësuarve

- 28.1. Punëmarrësit dhe punonjësit drejtues administrativë janë përgjegjës për dëmet që i shkaktojnë me faj Shoqërisë dhe/ose të tretëve në marrëdhënie kontraktore apo administrative me shoqërinë dhe përgjigjen përpara saj civilisht.

## VIII. PRISHJA E SHOQËRISË. LIKUIDIMI

### NENI 29

#### Prishja e shoqërisë

- 29.1. Kjo Shoqëri do të priset në rastet kur:
- 29.1.1. Prishja vendoset nga ortaku i vetëm themelues në Mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme/ Mbledhjen e Ortakut të Vetëm;
  - 29.1.2. Me përfundimin e procedurave të falimentimit apo në rast të pamjaftueshmërisë së pasurive për të mbuluar shpenzimet e procedurës së falimentimit;
  - 29.1.3. Në rast se objekti bëhet i perealizueshëm për shkak të mosfunktionimit të vazhduar të organeve të shoqërisë apo për shkaqe të tjera që e bëjnë absolutisht të pamundur vazhdimin e veprimtarisë tregtare;
  - 29.1.4. Në rastet e pavlefshmërisë së themelimit të shoqërisë, të parashikuara nga neni 3/1 të Ligjit, kur pavlefshmëria është konstatuar me vendim gjyqësor të formës së prerë;
  - 29.1.5. Me vendim gjyqësor të formës së prerë;
  - 29.1.6. Në raste të tjera, të parashikuara me ligj.
- 29.2. Prishja e shoqërisë regjistrohet në Regjistrin Tregtar pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit nga Administratorët.

### NENI 30

#### Likuidimi i shoqërisë

- 30.1. Prishja e shoqërive tregtare ka si pasojë hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi. Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga asambleja e përgjithshme. Nëse asambleja e përgjithshme nuk merr një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda 30 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.
- 30.2. Çdo person i interesuar, ka të drejtë t'i kërkojë gjykatës zëvendësimin e likuiduesit, sipas vendimit të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve, nëse paraqet arsye të mjaftueshme për të dyshuar se likuidimi i rregullt i shoqërisë mund të cenohet nga likuiduesit e emëruar si më sipër. Kërkesa duhet të depozitohet në gjykatë brenda 30 ditëve nga data e caktimit të likuiduesit.

- 30.3. Gjykata emëron likuiduesin, në rastet kur shoqëria tregtare prishet me vendim gjykate. Likuiduesit shkarkohen dhe zëvendësohen me të njëjtat kushte, të parashikuara në dispozitat për emërimin e tyre.
- 30.4. Administratorët e shoqërisë i njoftojnë për regjistrim, Qendrës Kombëtare të Biznesit të dhënat e likuiduesve të parë dhe tagrat e tyre, për të përfaqësuar shoqërinë, së bashku me dokumentet përkatëse. Likuiduesit depozitojnë nënshkrimin e tyre.
- 30.5. Likuiduesit i njoftojnë, gjithashtu, Qendrës Kombëtare të Biznesit për regjistrim çdo ndryshim për identitetin dhe tagrat e tyre të përfaqësimit.
- 30.6. Likuiduesit duhet të ftojnë kreditorët e shoqërisë për të depozituar pretendimet e tyre për prishjen e saj. Likuiduesi merr përsipër të drejtat dhe detyrimet e administratorëve nga data e emërimit të tij.

### **NENI 31**

#### **Të drejtat dhe detyrimet e likuiduesit**

- 31.1. Detyra e likuiduesve është mbyllja e të gjitha veprimeve të shoqërisë, mbledhja e kredive të pa arkëtuara dhe e kontributeve të pashlyera, shitja e pasurive të shoqërisë dhe shlyerja e kreditorëve duke respektuar radhën e referimit, sipas nenit 605 të Kodit Civil.
- 31.2. Likuiduesi mund të kryejë edhe veprime të reja tregtare, për mbylljen e një veprimi të papërfunduar. Nëse, në bazë të padive të ngritura nga kreditorët, likuiduesit vërejnë se pasuria e shoqërisë tregtare, përfshirë kontributet e pashlyera, nuk është e mjaftueshme për pagesën e këtyre pretendimeve, likuiduesit detyrohen ta pezullojnë procedurën e likuidimit e t'i kërkojnë gjykatës përkatëse nisjen e procedurave të falimentimit.

### **NENI 32**

#### **Bilancet**

- 32.1. Likuiduesi përgatit një bilanc të gjendjes së shoqërisë në çastin e hapjes së likuidimit dhe një bilanc përfundimtar në çastin e mbylljes së këtyre procedurave. Nëse procedura e likuidimit zgjat më shumë se një vit, likuiduesi përgatit, gjithashtu, pasqyrat financiare vjetore të shoqërisë. Bilancet miratohen nga Asambleja e Përgjithshme.

### **NENI 33**

#### **Shpërndarja e aktiveve**

- 33.1. Pas shlyerjes së detyrimeve ndaj kreditorëve, likuiduesi i shpërndan ortakut të vetëm aktivet e mbetura, sipas të drejtave që ai ka në ndarjen e fitimeve.
- 33.2. Pasuritë, që i janë dhënë shoqërisë me qira apo në përdorim, me çfarëdo titulli i kthehen ortakut të vetëm.



33.3. Pas shpërndarjes së aktiveve të mbetura, likuiduesi e njofton Qendrën Kombëtare të Biznesit për përfundimin e likuidimit dhe kërkon çregjistrimin e shoqërisë.

## **IX. DISPOZITA TË FUNDIT**

### **NENI 34**

#### **Hyrja në fuqi**

34.1. Ky Statut hyn në fuqi pas regjistrimit të tij pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit.

### **NENI 35**

#### **Dispozita kalimtare**

- 35.1. Çdo çështje e cila nuk është parashikuar shprehimisht në këtë Statut do të rregullohet nga legjislacioni në fuqi në Republikën e Shqipërisë.
- 35.2. Ky Statut hartohet në 2 (dy) kopje origjinale në gjuhën shqipe, nga një për secilin ortak, një për tu arkivuar nga Shoqëria dhe një për t'u depozituar e regjistruar pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit dhe nënshkruhet pa vërejtje nga Ortaku i vetëm i Shoqërisë.

## **ORTAK I VETËM I SHOQËRISË "ETAM" SHPK**

**Përfaqesuar nga**

**Z. Indrit Tërshana  
Adminstrator**

Indrit TERSHANA

---

