

AKT THEMELIMI
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
“BETA TECH CONSULTING” SH.P.K

Në Tiranë, sot më datë 10/08/2023:

Znj.**Eriselda Brahushaj**, shtetase Shqiptare, lindur në Ballsh, më 09.04.1992 dhe banuese në adresën Rruga Spiro Comora, Ndërtesa Nr.8/6, Njësia Administrative Kashar, Tiranë, Shqipëri, mbajtëse e pasaportës biometrike me nr. BA8515202 dhe nr.Personal J25409102I.

Në cilësinë e “Ortakut Themelues“ ka rënë dakort për hartimin e këtij akt themelimi, nëpërmjet të cilit deklaron se me vullnet të lirë, të plotë e të sinqertë, dhe iniciativën e lirë private, mbështetur në Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë dhe Kodin Civil në fuqi, në ligjin 9901 datë 14.04.2008, “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, ligjin nr. 9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit“, në atë Doganor, Fiskal e Tatimor, krijojnë shoqërinë tregtare, me përgjegjësi të kufizuar, “**Beta Tech Consulting ” sh.p.k**

NENI 1
EMËRTIMI I SHOQËRISË

Themelohet shoqëria me emrin “**Beta Tech Consulting ” sh.p.k**, Shoqëria do të nënshtrohet legjislacionit shqiptar, ndërsa degët që mund të krijohen do t’i nënshtrohen legjislacionit ku do të ketë selinë dega. Shoqëria do të ushtrojë veprimtarinë e saj në bazë të këtij Akti Themelues dhe Statutit të shoqërisë të miratuar nga ortaku dhe në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi, është person juridik i të drejtës shqiptare, Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar (më poshtë e quajtur “Shoqëria”).

NENI 2
PERSONALITETI JURIDIK

Shoqëria fiton personalitetin juridik pasi të jetë regjistruar në QKB (Qendra Kombëtare e biznesit), në përputhje me kushtet dhe procedurat e parashikuara me ligj. Shoqëria “**Beta Tech Consulting ” sh.p.k**, është një shoqëri tregtare me përgjegjësi të kufizuar.

NENI 3
SELIA E SHOQËRISË

Shoqëria e ka selinë në Rrugën Spiro Comora, Ndërtesa Nr.8/6, Njësia Administrative Kashar, Tiranë. Shoqëria mund të ndryshojë selinë e saj, edhe nëpërmjet vendimit vetëm nga Administratori si edhe të hapë zyra përfaqësie, degë, të krijojë filiale, si brenda ashtu edhe jashtë Republikës së Shqipërisë, vetëm me vendim të asamblesë së përgjithshme.

NENI 4
OBJEKTI I VEPRIMTARISË

Objekti i veprimtarisë të shoqërisë “**Beta Tech Consulting ” sh.p.k** do të jetë:

Shërbime dhe konsulencë financiare, shërbime dhe konsulencë marketingu. Menaxhim i Shoqërive Tregtare brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë. Kryerjen e shërbimeve të konsulencës në fushën e teknologjisë së informacionit kryesisht me fokus produktet e Microsoft Dynamics. Konsulencë, programim, zhvillim i programeve kompjuterike, zhvillim i aplikacioneve software, suport si dhe menaxhim i sistemeve ERP (Planifikimi i Burimeve Financiare të Kompanive), CRM (Menaxhim i Mardhënieve me Klientët) dhe Microsoft Dynamics 365 Business Central të kompanive brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë. Të organizojë trajnime, të importojë dhe të eksportojë mallra dhe shërbime dhe çdo veprimtari në lidhje me fushën e teknologjisë së informacionit, si dhe të kryej çdo aktivitet ekonomik që do të konsiderohet i nevojshëm dhe i dobishëm, në mënyrë që të përmbushet qëllimi i veprimtarisë së shoqërisë dhe që nuk bie në kundërshtim me legjislacionin shqiptar në fuqi.

NENI 5
KOHËZGJATJA E SHOQËRISË

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhë kohore të pakufizuar, duke filluar nga data e regjistrimit pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit. Shoqëria e fiton personalitetin e vet nga momenti i regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit (QKB).

NENI 6
KAPITALI THEMELTAR I SHOQËRISË

Kapitali i shoqërisë është 10.000 Lekë (dhjetë mijë lekë). Kapitali i shoqërisë është i përbërë nga 1 kuotë me vlerë, si me poshtë:

Znj.**Eriselda Brahushaj**, zoteruese e 1 (një) kuote që përfaqëson 100% të kapitalit të shoqërisë me vlerë 10.000 Lekë (dhjetë mijë lekë).

Pjesët e kapitalit themeltar nuk mund të përfaqësohen nga letra me vlerë te tregëtueshme.

Kapitali fillestar i shoqërisë mund të rritet apo zvogëlohet dhe është totalisht i likuidueshëm dhe i nënshkrueshëm.

Ortaku i vetëm i shoqërisë angazhohet me detyrën për të shtuar volumin e veprimtarisë së shoqërisë, të respektojë detyrimin e ruajtjes së sekretit të saj lidhur me tipologjinë e aktivitetit të saj tregtar dhe të mos dëmtojë interesat e shoqërisë.

NENI 7
TRANSFERIMI I KAPITALIT

Kuotat e kapitalit të shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- ç) dhurimit;
- d) çdo mënyrë tjetër të parashikuar me ligj.
- e) orkaku ka të drejtë t'jua trashëgojë kuotat e tij bashkëshortit dhe fëmijëve.
- f) në rast se ortaku dëshiron të shes një pjesë të kuotave mund ta bëjë në çdo moment dhe gjithashtu nëse në të ardhmen do të bëhet me ortak pavaresisht % (përqindjes) së kuotave që do të gezoje në momentin që do të vendosi për të shitur kuotat përkatëse, duhet t'u japi prioritet fillimisht ortakeve të tjerë nëse do të ketë në të ardhmen nëse ata do të jene te interesuar në blerjen e tyre, nëse asnjë nga ortakët nuk shfaq interes ai ka të drejtë të shesi kuotat e veta paleve të treta te interesuara.

Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim.

Personi që kalon kuotën dhe ai që e fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotës, nga çasti i kalimit të kuotave, deri në çastin e regjistrimit të kalimit të saj në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit, sipas nenit 43 të ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit". Regjistrimi i kalimit të kuotave ka efekt deklarativ.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

ORGANET VENDIMMARRESE DHE DREJTUESE

NENI 8
ORGANI VENDIMMARRËS

Asambleja e përgjithshme është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj. Të drejtat dhe detyrimet e asamblesë së përgjithshme ushtrohen nga ortaku i vetëm në rast se shoqëria është e themeluar nga një ortak



i vetëm. Çdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKR për të pasqyruar ndryshimet në skedën e shoqërisë.

Asambleja e Përgjithshme vendos për çështje si:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat “c” dhe “ç” të kësaj pike;
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- i) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.
- j) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- k) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- l) investime;
- ll) vendimet për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.
- m) të blejë, shesë, këmbejë pasuri të patundshme të shoqërisë.
- n) për shpërndarjen e fitimit.

Vendimet e paregjistruara në regjistrin e vendimeve janë absolutisht të pavlefshme. Shoqëria nuk mund t'i kundrejtojë pavlefshmërinë të tretit, që ka fituar të drejta në mirëbesim, përveç rastit kur shoqëria provon se i treti ka pasur dijeni për pavlefshmërinë, apo në bazë të rrethanave të qarta. Të gjitha vendimet e marra nga ortaku/ortaket regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen.

NENI 9

ADMINISTRIMI

Administrator i shoqërisë është **Znj. Eriselda Brahushaj**, mbajtëse e pasaportës me nr. BA8515202 dhe nr. personal J25409102I emëruar në këtë detyrë për një afat 5 (pesë) vjeçar duke filluar nga data 10.08.2023 deri me date 09.08.2028.

Administratorët emërohen dhe shkarkohen me vendim të Asamblesë së Përgjithshme.

NENI 10

KOMPETENCAT

Administratori ka të drejtë e detyrohet të:

- a) kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
- b) përfaqësojë shoqërinë tregtare;
- c) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- ç) përgatiti dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
- d) krijojë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- dh) kryejë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- e) të hape llogari bankare dhe të operojë për llogari të kompanisë pa limit.

- f) të kërkojë financime pa limit për kompaninë nga banka apo institucione të tjera financiare;
- g) raportoje përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare
- h) të blejë dhe të shesë, në emër të shoqërisë, produkte dhe çdo gje tjetër si brenda territorit të Shqipërisë ashtu dhe jashtë territorit të saj;

Administratori është i detyruar të thërrasi mbledhjen e asamblesë së përgjithshme edhe në rastet kur :

sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezultojnë ose ekzistojnë rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkuar brenda 3 muajve në vazhdim dhe kur shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 (pese) për qind të aseteve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuar,

Administratori ka të drejte të kryejë të gjitha veprimet e administrimit të zakonshëm e të jashtëzakonshëm. Administratori përfaqëson Shoqërinë përpara të gjitha personave fizike e juridike, publike dhe/ose private vendas apo të huaj, autoriteteve shtetërore Shqiptare apo të huaja, përfshi këtu autoritetet gjyqësore të gjitha shkalleve. Administratori ka të gjitha kompetencat për të vepruar në marrëdhënie me të tretët në emër të shoqërisë, në të gjitha rrethanat me përjashtim të kompetencave që ligji ia jep shprehimisht ortakeve të shoqërisë.

Administratori angazhon shoqërinë në marrëdhëniet me të tretët nëpërmjet akteve që janë në përputhje me objektin e saj.

Shoqëria nuk merr përsipër pasojat ndaj të tretëve kur ajo provon se të tretët e dinin që akti i administratorit e kalonte objektin e shoqërisë ose kur të tretët nuk mund ta injoronin këtë akt në rrethanat e dhëna, duke patur parasysh faktin se vetëm shpallja e statutit nuk është provë e mjaftueshme.

NENI 11

VITI FINANCIAR DHE FITIMET E SHOQËRISË

Viti financiar i Shoqërisë fillon me 1 Janar dhe përfundon me 31 Dhjetor. Me përjashtim të vitit të parë financiar që fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në QKB dhe mbyllet më 31 Dhjetor. Fitimet e shoqërisë i takojnë ortakut të saj. Asambleja sipas ligjit vendos për ndarjen ose riqarkullimin e tyre duke përcaktuar edhe modalitetet për këtë procedurë.

NENI 12

SHPËRNDARJA OSE PRISHJA E SHOQËRISË

Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në çdo kohë:

- a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- b) me vendim të asamblesë së përgjithshme;
- c) me hapjen e procedurave të falimentimit;
- ç) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit”;
- d) me vendim të gjykatës;

Në këtë rast Asambleja e Përgjithshme merr vendim me shkrim në të cilin parashikon mënyrën e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar 1 apo disa likuidatorë dhe shënuar në çdo dokument të nxjerrë prej tij emrin e likuidatorit dhe emërtesën shtesë “Shoqeri në likuidim e sipër”.

NENI 13

EMËRIMI DHE SHKARKIMI I ADMINISTRATORËVE

Asambleja e përgjithshme emëron dhe revokon administratorin ose administratorët në fuqi dhe mund të emërojë edhe administratorë të tjerë me detyra të përcaktuara me ligj dhe në autorizim.

Administratori do të ushtrojë të gjitha kompetencat e parashikuara me ligj, për administrimin e zakonshëm të shoqërisë, të përfaqësojë shoqërinë në marrëdhëniet me të tretët me përjashtim të kompetencave që vete ligji apo statuti u jep shprehimisht ortakeve.
Për çështje të rëndësishme të veçantë administratori konsultohet me ortakun dhe merr masat e përcaktuara, të marra me shumicat e parashikuara me ligj.

NENI 14

TABELA, MARKA DHE SHENJA DALLUESE

Shoqëria ka vulën e saj me përmasa të zakonshme, të realizuar sipas parashikimeve të ligjit në fuqi dhe mund të ketë një markë të vetën.

NENI 15

BAZA LIGJORE

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj në përputhje të plotë me këtë akt themelimi dhe dispozitat e legjislacionit shqiptar.

Për sa nuk parashikohet në këtë akt themelimi, do të zbatohen dispozitat e ligjit "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Kodit Civil dhe çfarëdo ligji tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

NENI 16

JURIDIKSIONI

Për të gjitha konfliktet që mund të lindin midis ortakut/ëve dhe Shoqërisë dhe administratorit do të jetë kompetent juridiksioni i Republikës së Shqipërisë, me zbatimin e ligjeve shqiptare.

NENI 17

LIGJI I ZBATUESHËM

Shoqëria deklarohet e krijuar në zbatim të plotë të normave të statutit dhe në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi dhe veçanërisht të Ligjit Nr. 9901 datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

NENI 18

REGJISTRIMI

Ky Akt Themelimi i Shoqërisë do të hyjë në fuqi pas regjistrimit, në regjistrat përkatës, nga organet publike kompetente.

Neni 19

DISPOZITA PËRFUNDIMTARE

Ky akt themelimi u redaktua në 3 kopje në gjuhën shqipe, me përmbajtje dhe vlera të njëjta juridike.

Akti i mësipërm pasi miratohet në parim dhe nen për nen nga Ortaku themelues i shoqërisë tregtare "**Beta Tech Consulting**" sh.p.k, nënshkruhet në të gjitha kopjet duke vendosur emrin, mbiemrin dhe firmën e tyre orgjinale.

ORTAKU I SHOQËRISË "BETA TECH CONSULTING" SHPK

Eriselda BRAHUSHAJ

Eriselda Brahusaj
