

STATUTI
I
SHOQËRISË TREGTARE ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
“KAVAJE OLII” Shpk

Kavaje me 05.08.2023

Pjesa e përgjithshme

Ky statut, akti i themelimit dhe ligji nr. 9901, datë 14.04.2008, “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare” (i ndryshuar), rregullojnë organizimin dhe funksionimin e shoqërisë tregtare me përgjegjësi të kufizuar “KAVAJE OLII” Shpk

KREU I

Emri, Forma, Zyra Qendrore, Objekti i Veprimtarisë, Kohëzgjatja, Degët dhe Zyrat e Përfaqësimit, Përgjegjësia e Ortakëve.

NENI 1

Emri

1.1 Shoqëria tregtare mban emrin “KAVAJE OLII” Shpk

1.2 Ndryshimi i emërimit të shoqërisë mund të bëhet vetëm me vendim të Ortakëve të shoqërisë.

NENI 2

Forma

2.1 Shoqëria tregtare “KAVAJE OLII” Shpk ka formën e një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar.

NENI 3

Zyra Qendrore

1 Shoqëria tregtare me përgjegjësi të kufizuar “KAVAJE OLII” shpk do të ketë zyrën e saj qendrore në adresën: Kavaje, Lagja nr.2, Rruga "Nena Mbretereshe" nr.8, zona kadastrale nr. 8551, nr. pasurise 1/141.

NENI 4

Objekti i Veprimtarisë

4.1 Shoqëria mund të kryejë, në përputhje me kushtet, kufizimet, format dhe metodat e ligjit dhe me kusht që të marrë autorizimet dhe/ose licencat e nevojshme për këtë qëllim, aktivitetet e mëposhtme që përbëjnë qëllimin e korporatës:

- Tregtimi në tregjet kombëtare dhe të huaja të vajit të ullirit, vajit organik dhe farërave



- dhe nënprodukteve të përpunimit;
- bluatja dhe përpunimi i ullinjve, rafinimi dhe mbushja në shishe e vajit të ullirit, vajit organik, vajit të farës, nxjerrja e vajit nga pomaci me anë të proceseve të përpunimit kimik dhe mekanik për llogari të tij dhe për llogari të palëve të treta;
 - Grumbullimi, magazinimi, transporti dhe tregtimi i mbetjeve speciale jo të rrezikshme sipas Kodit EWC 20.01.25 (vajra bimorë të përdorur);
 - Brokerimi, duke përfshirë edhe jashtë vendit, në operacionet që përfshijnë shitjen e ullinjve dhe vajit të ullirit, vajit organik dhe vajrave bimorë të çdo lloji dhe natyre;
 - Të përvetësojë, të gjejë ose t'ua besojë palëve të treta prodhimin e farave oleosi, të tilla si përdhunimi, luledielli dhe të tjera;
 - Zhvillimi i proceseve prodhuese për trajtimin e farërave dhe prodhimin e vajrave të papërpunuara joushqimore;
 - Trajtoni kimikisht vajrat dhe yndyrnat, veçanërisht me qëllimin e prodhimit të lëndëve djegëse inovative që nuk rrjedhin nga nafta ose gazi natyror, por të bazuara në esteret metil të acideve yndyrore nga vajrat;
 - Tregtimi i vajrave bimorë për përdorim tekniko-industrial;
 - Autotrasporto merci llogari e tretë, transport industrial dhe special;
 - Transport dhe dërgesa me rrugë tokësore, ajrore, ujore dhe me çdo mjet, me anije dhe avionë, intermodale dhe të kombinuara si në Shqipëri ashtu edhe jashtë saj, përfshirë aktivitetin e korrierëve;
 - Shoqëria mund të kryejë gjithashtu, për llogari të saj, transportin e mallrave që përbëjnë objektin e biznesit të saj;
 - Aktivitete kërkimore-zhvilluese në tregun e mallrave, ofrojnë shërbime konsulence;
 - Informacioni dhe studimet sektoriale, bujqësia, vajrat bimorë, tregu i valutave dhe nënprodukteve të vajrave bimorë si dhe sektori i naftës dhe metaleve;
 - Shoqëria do të jetë në gjendje të kryejë dhe menaxhojë aktivitete të ndryshme, jo vetëm drejtpërdrejt, por edhe nëpërmjet koncesioneve, tenderave apo çdo mënyrë tjetër, duke përfshirë bashkëpunimin me palët e treta, publike dhe private, si dhe pjesëmarrjen në shoqata biznesi, punësime dhe caktimin e punëve dhe shërbimeve si dhe menaxhimin e aseteve, komplekseve të aseteve dhe strukturave të palëve të treta.
 - Kompania gjithashtu mund të blejë, shesë, blejë ose japë tokë bujqësore me qira, qira ose hua, të angazhohet në kultivimin e drejtpërdrejtë të tokës bujqësore dhe çdo aktivitet bujqësor;
 - Kryen transaksione të luajtshme, të paluajtshme, industriale, tregtare, financiare dhe




ekonomike, duke përfshirë blerjen e degëve të biznesit, aktive dhe pasive, të gjykuara të nevojshme ose të dobishme nga organi administrativ;

- Marrë ose lëshon agjenci, komisione, përfaqësuese dhe mandate;
- Të marrë përsipër pasive reciproke, garanci ekspedite, fidejussioni dhe garanci gjithashtu reale për detyrimet e veta dhe të tretë;
- Të marrë, të caktojë, të japë dhe të pranojë licenca për përdorimin e patentave industriale, njohurive dhe të drejtave të pronësisë industriale dhe tregtare në përgjithësi;
- Të gjitha aktivitetet financiare, të cilësuar si të tilla nga ligji, në asnjë rast nuk do të kryhen ndaj publikut dhe grumbullimit të kursimeve, ushtrimit të kredisë, qirasë financiare aktive dhe blerjes së kredive të biznesit dhe në çdo rast të gjitha aktivitetet e rezervuara me ligj.
- Shoqëria ka të drejtë të mbledhë, nga aksionarët e saj dhe në përputhje me ligjet dhe rregulloret në fuqi, fondet e nevojshme për arritjen e qëllimit të korporatës.

NENI 5

Kohëzgjatja

5.1 Kohëzgjatja e aktivitetit të shoqërisë “KAVAJE OLII” Shpk do të jetë me afat të pacaktuar.

NENI 6

Degët dhe Zyrat e Përfaqësimit

6.1 Shoqëria tregtare “KAVAJE OLII” Shpk mund të hapë degë të saj ose zyra përfaqësimi brenda ose jashtë vendit.

NENI 7

Përgjegjësia e Ortakut

7.1 Ortaku nuk përgjigjet për detyrimet e shoqërisë “KAVAJE OLII” Shpk dhe mbulon personalisht humbjet e shoqërisë deri në pjesën e pashlyer të kontributeve të nënshkuara prej tij.

KREU II

Kapitali i Regjistruar dhe Kuotat, Zmadhimi dhe Zvogëlimi i Kapitalit, Kalimi i

Kuotave të Kapitalit

NENI 8

Kapitali i Shoqërisë dhe Kuotat

8.1 Kapitali i regjistruar i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar “KAVAJE OLII” Shpk është 100.000 (njqindemijë) lekë.

8.2 Ortakët e shoqërisë janë:



1- Z./Znj. Giuseppe Ribatti është zotërues i 1 (një) kuote e cila përbën 100% të kapitalit të shoqërisë.

NENI 9

Zmadhimi dhe Zvogëlimi i Kapitalit të Regjistruar

9.1 Kapitali i regjistruar i shoqërisë mund të zmadhohet pa kufi, një ose disa herë, me vendim të Ortakëve të shoqërisë, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi.

9.2 Kapitali i regjistruar i shoqërisë mund të zvogëlohet me vendim të Ortakëve të shoqërisë.

Në çdo rast, kapitali i regjistruar i shoqërisë nuk mund të zvogëlohet nën minimumin e kërkuar nga ligji.

NENI 10

Kalimi i Kuotave të Kapitalit të Regjistruar

10.1 Kuota e kapitalit është lirisht e transferueshme.

10.2 Kalimi i kuotës bëhet me vendim të Ortakëve të shoqërisë ose edhe vetëm nëpërmjet nënshkrimit të kontratës së shitjes së kuotës, pa qenë nevoja e marrjes së një vendimi paraprak nga Ortakët e shoqërisë.

10.3 Kuota mund të pjesëtohet për shkak të kalimit.

KREU III

Organet e Shoqërisë, Punësimet në Shoqëri

NENI 11

Asambleja e Përgjithshme (Ortakëve të Shoqërisë)

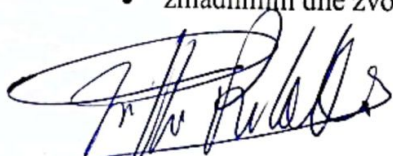
11.1 Organi vendimmarrës i shoqërisë është Asambleja e Përgjithshme (Ortakëve të Shoqërisë)

NENI 12

Të Drejtat dhe Detyrimet e Asamblesë së Përgjithshme (Ortakëve të Shoqërisë)

12.1 Asambleja e Përgjithshme (Ortakëve) merr vendime për shoqërinë në lidhje me çështjet e mëposhtme:

- përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- ndryshimet e statutit;
- emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- emërimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të regjistruar;
- përcaktimin e shpërblimeve, për administratorët, likuiduesit dhe ekspertët kontabël të regjistruar;
- mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshi përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;



- pjesëtimin e kuotës;
- përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- vendos për pagat e punonjësve dhe dhënien e shpërblimeve përkatëse;
- të gjitha çështjet e tjera të cilat parashikohen në ligji dhe nuk i janë deleguar Administratorit të Shoqërisë.

NENI 13

Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme (Ortakëve të Shoqërisë)

13.1 Për thirrjen dhe mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme (**Ortakëve të Shoqërisë**) do të zbatohen dispozitat ligjore në fuqi dhe konkretisht Ligji Nr. 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

13.2 Vendimet e marra nga Ortakët , së bashku me procesverbalin e mbledhjes dhe aktet e tjera që i bashkëlidhen sipas ligjit këtij procesverbalit, regjistrohen në librin e shoqërisë.

NENI 14

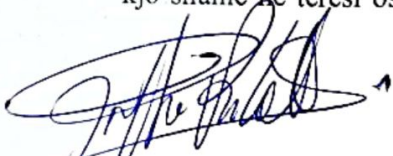
Administratori

14.1 Administratori është organi ekzekutiv i shoqërisë.

14.2 Shoqëria administrohet nga një administrator që emërohet dhe shkarkohet nga **Ortakët e Shoqërisë**. Administratori do të qëndrojë në detyrë për një afat 5 (Pese) vjeçar.

14.3 Administratori do të ketë këto kompetenca;

- a) Administratori ka të drejtë të kryejë administrimin e zakonshëm të shoqërisë. Ai ka të drejtë të përfaqësojë shoqërinë pranë çdo organi shtetëror si dhe në marrëdhënie me të tretët; të hartojë dhe të nënshkruajë çdo dokument të nevojshëm lidhur me mbarëvajtjen e aktivitetit të shoqërisë si dhe ti depozitojë ato pranë çdo organi kompetent shtetëror, apo personave të tretë privatë, në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi;
- b) Të kujdeset për mbarëvajtjen e punëve të përditshme të shoqërisë, duke kryer të gjitha veprimet e nevojshme lidhur me mbikëqyrjen e personelit; punësimin dhe pushimet nga puna të personelit; dhënien e udhëzimeve lidhur me mënyrën e menaxhimit të punëve në shoqëri; mbajtjen e korrespondencës së shoqërisë;
- c) Të kujdeset për blerjen, marrjen me qira etj. të mallrave apo shërbimeve të zakonshme të cilat lidhen në mënyrë direkte apo të tërthortë me punën e përditshme të shoqërisë;
- d) Të kujdeset për kryerjen e transferimeve bankare apo tërheqjen e shumave të nevojshme nga llogaritë e shoqërisë lidhur me pagat apo shpërblimet e punonjësve të shoqërisë, pagesën e detyrimeve fiskale ndaj organeve shtetërore, duke përfshirë të gjithë llojet e taksave, tatimeve, tarifave apo detyrimeve të tjera ndaj çdo organi shtetëror të shtetit Shqiptar;
- e) Të përpilojë dhe të nënshkruajë faturat tatimore që do të lëshohen në emër të shoqërisë si rezultat i punëve të kryera ose të autorizojë persona të tjerë të tretë të besuar prej tij për hartimin e nënshkrimit e këtyre faturave;
- f) Të kryejë të gjitha veprimet e tjera të nevojshme dhe të nënshkruajë çdo dokument për kryerjen e pagesave bankare, depozitime, tërheqje, derdhje, si dhe transferime apo lëvizje të çdo lloji në llogaritë bankare të Shoqërisë, në të gjitha numrat e llogarisë të Shoqërisë, pranë çdo banke ku ndodhen këto llogari, me qëllim pagimin e detyrimeve të përshkruara në pikat c) dhe d) më sipër;
- g) Të përfaqësojë shoqërinë në lidhje me negociimin, hartimin dhe lidhjen e çdo lloj kontrate ose marrëveshje deri në një vlerë € 30,000 (tridhjetë mijë euro), e marrë kjo shumë në tërësi ose e fraksionuar, por që i referohet të njëjtës kontratë apo




marrëveshje, me persona fizikë apo juridikë vendas ose të huaj, me institucione apo ente të ndryshme shtetërore si dhe çdo subjekt tjetër. Përtej kësaj shume administratori do të duhet të marrë miratimin e shoqërisë kontrolluese (ortakut të vetëm).

- h) Për administrimin e jashtëzakonshëm të shoqërisë, e cila do të kalojë kompetencat e përcaktuara më sipër, Administratori do të kryejë veprime vetëm mbi bazën e një vendimi të ortakeve të shoqërisë.

14.4 Administrator i Shoqërisë është Z./Znj. **Giuseppe Ribatti**, me nr. pashaporte YB7246185, i datëlindjes 05.11.1964 lindur dhe banues në Itali.

Shoqëria administrohet nga një administrator që emërohet dhe shkarkohet nga Ortaket e Shoqërisë. Afati i emërimit është 5(Pese) vite. Kompetencat e administratorit përcaktohen në statutin e shoqërisë.

NENI 15

Punësimet në shoqëri

15.1 Për punonjësit që do të punësohen në Shoqëri, marrëdhëniet e punës midis Shoqërisë dhe këtyre punonjësve, do të rregullohen nëpërmjet kontratës së punës.

15.2 Shoqëria merr përsipër të derdhë në kohën e duhur të gjitha detyrimet ligjore dhe për të punësuarit të bëjë sigurimin e tyre në organet kompetente duke derdhur edhe përqindjen e kontributeve përkatëse sipas dispozitave ligjore në fuqi.

KREU IV

Viti Financiar dhe Bilanci Vjetor, Shpërndarja e Fitimeve

NENI 16

Viti Financiar dhe Bilanci Vjetor

16.1 Viti financiar fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor.

16.2 Bilanci vjetor, inventari, raporti i ecurisë së veprimtarisë dhe raporti i ekspertit kontabël të regjistruar, miratohen nga Asambleja e Përgjithshme (Ortakëve).

16.3 Dokumentet që kanë të bëjnë me ushtrimin e vitit financiar do të miratohen brenda 6 (gjashtë) muajve nga përfundimi i vitit financiar.

NENI 17

Shpërndarja e Fitimeve

17.1 Ortaket e Shoqërisë kanë të drejtë të marrë pjesën e fitimit të deklaruar në pasqyrat financiare të shoqërisë.

17.2 Shoqëria mund të shpërndajë fitime vetëm nëse pas pagimit të dividendëve:

- aktivet e shoqërisë mbulojnë tërësisht detyrimet e saj;
- shoqëria ka aktive likuide të mjaftueshme për të shlyer detyrimet që bëhen të kërkueshme brenda 12 muajve në vazhdim.

KREU V

Riorganizimi i Shoqërisë, Prishja dhe Likuidimi i Shoqërisë

NENI 18

Riorganizimi i Shoqërisë

18.1 Shoqëria mund të riorganizohet nëpërmjet bashkimit me një shoqëri tjetër, ose nëpërmjet ndarjes në dy apo më shumë shoqëri të tjera ose nëpërmjet shndërrimit të formës ligjore.

18.2 Riorganizimi i shoqërisë mund të bëhet vetëm me vendim të Asamblesë së Përgjithshme (Ortakëve të Shoqërisë)

NENI 19

Prishja dhe Likuidimi i Shoqërisë

19.1 Shoqëria prishet në rastet e parashikuara nga ligji ose me vendim të Asamblesë së Përgjithshme (Ortakët e Shoqërisë).

NË RAST PRISHJE SHOQËRIA DO T'Ë NËNSHTROHET PROCEDURËS SË LIKUIDIMIT.

19.2 Për procedurën e likuidimit të Shoqërisë do të aplikohet legjislacioni shqiptar në fuqi.

NENI 20

20.1 Për sa nuk është parashikuar në këtë Statut do të aplikohen dispozitat e ligjit nr. 0001, datë 14.04.2008, "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare" (i ndryshuar), Kodit Civil dhe legjislacionit në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

Akti ju perkthye shtetasit Giuseppe Ribatti ne gjuhen e tij italiane nga

shtetasia Zenepe Harizi E DT.10.12.1965, mbajtese e ner.personal G56210079Q

Ky Statut hartohet dhe firmoset në 4 (katër) origjinale në gjuhën shqipe, të gjitha me të njëjtën vlerë ligjore.

ORTAKËT E SHOQËRISË ME PËRGJEGJESI TË KUFIZUAR "KAVAJE OLI" Shpk

Giuseppe Ribatti

GIUSEPPE RIBATTI



Perttheu
Zenepe HARIZI
Zenepe