



## EKSTRAKT HISTORIK I REGJISTRIT TREGTAR PËR TË DHËNAT E SUBJEKTIT “SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR”

### GJENDJA E REGJISTRIMIT

1. Numri unik i identifikimit te subjektit (NUIS)	M32018006T
2. Data e Regjistrimit	18/08/2023
3. Emri i Subjektit	NOVAFIX
4. Forma ligjore	SHPK
5. Data e themelimit	09/08/2023
6. Kohëzgjatja	Nga: 09/08/2023
7. Zyra qendrore e shoqërisë në Shqipëri	Tirane Tirane MULLET Autostrada Tirane-Elbasan , Zona Kadastrale 2735 , Nr Pasurie 354/1ND
8. Kapitali	100,00
8.1 Numri i përgjithshëm i kuotave	2,00
9. Objekti i aktivitetit	Import-Eksport dhe tregti me shumice te mallrave te ndryshme industriale ne fushen e ndertimit dhe riparimit te objekteve te ndryshme te ndertimit. Tregti me shumice te materialeve te ndertimit, aksesore te sistemeve te gipsit, sistemeve kapot, aksesore per lende drusore, vegla pune, bojera industriale, etj.
10. Administratori/ët	Erion Rista
10.1 Afati i emërimit	Nga: 09/08/2023 Deri: 08/08/2028
11. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore 11.1 Kufizimet e kompetencave (nëse ka)	Secili prej administratoreve ka te drejta te plota te veproje vec dhe i pavarur nga tjetri per kryerjen e te gjitha veprimeve dhe transaksioneve bankare nepermjet llogarise se shoqerise, duke perfshire procesimin e gjitha urdherave te pageses pa kufizim shume apo monedhe, të ushtrojnë detyrat dhe veprimet më poshtë:të hapin, operojnë dhe mbyllin llogaritë dhe të dorëzojnë dokumentet, marrëveshjet ose formularët qe mund të jenë të nevojshme ose të kërkohen nga banka; të nënshkruajne urdhërpagesa, ose urdhëra te tjere (psh. cek) pagesën e parave në llogari, ose terheqje cash; të nënshkruajnë të gjitha dokumentet e lidhura bankare për



	llogari të shoqërisë, duke përfshirë ato dokumente siç mund të kërkohen nga banka në lidhje me shërbimet bankare pa u kufizuar në kanalet, elektronike/te internetit/kartave/ apo veprimeve me thesarin (kembime); të kryejnë të gjitha veprimet e tjera të nevojshme dhe të lidhura me operimin e llogarive midis shoqërisë dhe bankës të negociojnë, miratojnë, firmosjen e kontratave dhe cdo formë që nevojitet nga banka për lëshimin e garancive bankare të mbuluara me cash collateral.	
12. Administratori/ët	Kleanth Lleshi	
12.1 Afati i emërimit	Nga: 09/08/2023	Deri: 08/08/2028
13. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore	Secili prej administratorëve ka të drejta të plota të veprave vec dhe i pavarur nga tjetri për kryerjen e të gjitha veprimeve dhe transaksioneve bankare nepermjet llogarise se shoqerise, duke përfshirë procesimin e të gjitha urdherave të pageses pa kufizim shumë apo monedhe, të ushtrojnë detyrat dhe veprimet më poshtë: të hapin, operojnë dhe mbyllin llogaritë dhe të dorëzojnë dokumentet, marrëveshjet ose formularët që mund të jenë të nevojshme ose të kërkohen nga banka; të nënshkruajnë urdhërpagesa, ose urdhëra të tjera (psh. cek) pagesën e parave në llogari, ose terheqje cash; të nënshkruajnë të gjitha dokumentet e lidhura bankare për llogari të shoqërisë, duke përfshirë ato dokumente siç mund të kërkohen nga banka në lidhje me shërbimet bankare pa u kufizuar në kanalet, elektronike/te internetit/kartave/ apo veprimeve me thesarin (kembime); të kryejnë të gjitha veprimet e tjera të nevojshme dhe të lidhura me operimin e llogarive midis shoqërisë dhe bankës të negociojnë, miratojnë, firmosjen e kontratave dhe cdo formë që nevojitet nga banka për lëshimin e garancive bankare të mbuluara me cash collateral.	
13.1 Kufizimet e kompetencave (nëse ka)		
14. Ortakët	Erion Rista	
14.1 Vlera e kapitalit	Para: 50,00	Natyre:
14.2 Numri i pjesëve	1,00	
14.3 Pjesëmarrja në përqindje (%)	50,00	
<i>- Të përfaqësuarit, (Plotësohet vetëm nëse zotëron kuotën si përfaqësues)</i>		
15. Ortakët	Kleanth Lleshi	
15.1 Vlera e kapitalit	Para: 50,00	Natyre:
15.2 Numri i pjesëve	1,00	



15.3 Pjesëmarrja në përqindje (%)	50,00
- Të përfaqësuarit, (Plotësohet vetëm nëse zotëron kuotën si përfaqësues)	
16. Vende të tjera të ushtrimit të aktivitetit	
17. Të dhëna që njoftohen vullnetarisht	Emri Tregtar: NOVAFIX E-Mail: novafix2023@gmail.com Telefon: 0693144192 0676796789
18. Statusi:	Aktiv

[Lista e Dokumenteve:](#)

[Statuti \(nese eshte hartuar si dokument i ndryshem nga akti i themelimit\)](#)

[Akti i themelimit](#)

Regjistrimi Fillestar: CN-190472-08-23

## HISTORIKU I REGJISTRIMIT

Data e regjistrimit	Ndryshimi i te dhenave te regjistruara
24/08/2023	<p>Numri i ceshtjes: CN-191696-08-23 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi I vendimit datë 22.08.2023 ,nga Asambkeja e Ortakëve ku u vendos për përcaktimin e kompetencave të Administratorëve.</p> <p><b><u>Kane ndodhur ndryshimet e meposhtme tek administratorët:</u></b> <b><u>Kane ndryshuar te dhenat per administratorin: ("Erion Rista")</u></b>, <b><u>Competence ishte ("") u be ("Secili prej administratorëve ka te drejta te plota te veproje vec dhe i pavarur nga tjetri per kryerjen e te gjitha veprimeve dhe transaksioneve bankare nepermjet llogarise se shoqerise, duke perfshire procesimin e e gjitha urdherave te pageses pa kufizim shume apo monedhe, të ushtrojnë detyrat dhe veprimet më poshtë:të hapin, operojnë dhe mbyllin llogaritë dhe të dorëzojnë dokumentet, marrëveshjet ose formularët qe mund të jenë të nevojshme ose të kërkohen nga banka; të nënshkruajnë urdhërpagesa, ose urdhëra te tjere (psh. cek) pagesën e parave në llogari, ose terheqje cash; të nënshkruajnë të gjitha dokumentet e lidhura bankare për llogari të shoqërisë, duke përfshirë ato dokumente siç mund të kërkohen nga banka në lidhje me sherbimet bankare pa u kufizuar ne kanalet, elektronike/te internetit/kartave/ apo veprimeve me thesarin (kembime); të kryejnë të gjitha veprimet e tjera te nevojshme dhe të lidhura me operimin e llogarive midis shoqërisë dhe bankës të negociojne,miratojne, firmosjen e kontratave dhe cdo forme që nevojitet nga banka për lëshimin e garancive bankare te mbuluara me cash collateral. ")</u></b> <b><u>Kane ndryshuar te dhenat per administratorin: ("Kleanth Lleshi")</u></b>, <b><u>Competence ishte ("") u be ("Secili prej administratorëve ka te drejta te plota te veproje vec dhe i pavarur nga tjetri per kryerjen e te gjitha veprimeve dhe transaksioneve bankare nepermjet llogarise se shoqerise, duke perfshire procesimin</u></b></p>



**e e gjitha urdherave te pageses pa kufizim shume apo monedhe, të ushtrojnë detyrat dhe veprimet më poshtë: të hapin, operojnë dhe mbyllin llogaritë dhe të dorëzojnë dokumentet, marrëveshjet ose formularët qe mund të jenë të nevojshme ose të kërkohen nga banka; të nënshkruajne urdhërpagesa, ose urdhëra te tjere (psh. cek) pagesën e parave në llogari, ose terheqje cash; të nënshkruajnë të gjitha dokumentet e lidhura bankare për llogari të shoqërisë, duke përfshirë ato dokumente siç mund të kërkohen nga banka në lidhje me shërbimet bankare pa u kufizuar ne kanalet, elektronike/te internetit/kartave/ apo veprimeve me thesarin (kembime); të kryejnë të gjitha veprimet e tjera te nevojshme dhe të lidhura me operimin e llogarive midis shoqërisë dhe bankës të negociojne, miratojne, firmosjen e kontratave dhe cdo forme që nevojitet nga banka për lëshimin e garancive bankare te mbuluara me cash collateral. ")**

Lista e Dokumenteve:

[Vendim i asamblese se pergjithshme](#)

Datë: 16/10/2023

\_\_\_\_\_  
Emri, Mbiemri, Nënshkrimi  
(i nëpunësit të sportelit)