

# STATUTI I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TE KUFIZUAR

## “ Sky Rights ” Shpk

Ne këtë statut termat e mëposhtëm kanë këto kuptime:

- “Ligji” është Ligji nr. 9901, date 14.04.2008, “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare”, i ndryshuar dhe Ligji nr. 9723 date 03.05.2007 “Për Qendrën Kombëtare të regjistrimit”, i ndryshuar me Ligjin nr.9916, datë 12.05.2008, Ligjin Nr.92/2012 dhe Ligjin Nr.8/2015
- “Statuti” është Statuti i Shoqërisë.

### KREU I

#### THEMELIMI, EMRI, OBJEKTI, KOHËZGJATJA, SELIA DHE ADRESA

##### Neni 1

##### Data e Themelimit, Emri dhe Themeluesit

Sot më datë 08/08/2023, ne themeluesit kemi krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin “ Sky Rights ” Shpk.

Themeluesit e shoqërisë janë:

- 1) **Amarilda SHEHU**, e lindur ne Kukes me date 16.06.1996 dhe banuese ne Tirane e shtetësisë dhe kombësisë shqiptare e pajisur me letërnjoftimin me nr. 03265733 date e lëshimit dhe nr. personal J65616046P;
- 2) **Marsel Laçka**, i lindur ne Rajce me 24.09.1989 dhe banues ne Tirane, i shtetësisë dhe kombësisë shqiptare i paisur me pasaportën me nr. Pasaporte BD7528251 dhe date e lëshimit 11.11.2013 dhe nr. personal I90924020R

##### Neni 2

##### Selia e Shoqërisë

- 1) Selia zyrtare e Shoqërisë ndodhet ne adresën: rr. “Pjeter Bogdani”, Nd.10 Hyrja 45,m Ap. 28 Kt.2, KP 1019 ZK 8270, Njësia administrative nr.5. Tirane.
- 2) Me vendim te Asamblese se Ortakeve, selia e shoqerise mund te transferohet ne nje rajon tjeter brenda territorit te Republikes se Shqiperise. Gjithashtu, shoqeria ka te drejte te hape dege apo filiale ne te gjithe territorin e Republikes se Shqiperise apo dhe jashte tij.

- 3) Adresa e faqes së internetit të Shoqërisë është [www.sky-rights.com](http://www.sky-rights.com)
- 4) Adresa e shoqërisë për qëllime komunikimi elektronik është si vijon:  
info@sky-rights.com

### Neni 3

#### Kohëzgjatja e veprimtarisë ekonomike

Kohëzgjatja e veprimtarisë së Shoqërisë është e pakufizuar dhe fillon që prej datës së regjistrimit të saj në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

### Neni 4

#### Objekti i veprimtarisë së shoqërisë

1) Objekti i veprimtarisë së shoqërisë është:

- i. Shërbimeve të përfaqësimit, ndërmjetësimit financiar, konsulencës, asistencës, studimit, ekspertizës, trajnimit, dhe mbrojtjes ligjore ndaj paleve të treta, në fushën e zbatimit të Rregullores Evropiane EC261/2004 si dhe Ligjit nr. 96/2020 Kodi Ajror i Republikës së Shqipërisë, akteve të tjera ligjore dhe nenligjore të dale në zbatim të tij, në lidhje me të drejtat e pasagjerëve dhe në shtete të tjera në rastet e vonësive, anulimeve dhe mohimit të imbakimit në fluturime etj. Konsulencë, asistencë, ekspertizë, përfaqësim, ndërmjetësim, trajnim, dhe mbrojtje ligjore për sigurimin e kompensimit financiar nga kompanitë ajrore për pasagjerët e ndodhur në rastet e përmendura më lart, përpara çdo etniteti dhe çdo shkalle të proceseve civile, administrative, gjyqësore në Republikën e Shqipërisë dhe jashtë saj sipas rregullave dhe ligjeve në fuqi.

2) Shoqëria mund të ushtrojë çdo veprimtari tjetër tregtare dhe prodhuese e cila nuk ndalohej me ligj. (Neni 7 i Ligjit 9901, datë 14.04.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", i ndryshuar).

### Neni 5

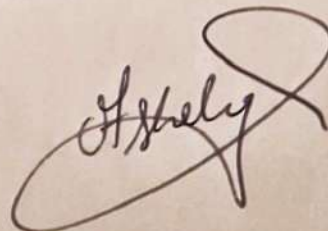
Kjo shoqëri mund të ndryshojë emërtimin e saj, vendqëndrimin, objektin e aktivitetit, të shtojë ortakë, të rrisë ose zvogëlojë kapitalin sipas vendimeve të asamblesë së ortakëve të kësaj shoqërie.

### Kreu II

#### KAPITALI I REGJISTRUAR

### Neni 6

#### Kapitali i Shoqërisë



- 1) Kapitali fillestar i shoqërisë është 1000 Leke (nje mije mije) Lek dhe i ndarë në 2 pjese (kuota) me vlere 200 njera pjese dhe 800 lek pjesa tjetër.
- 2) Fondet e derdhura, lista e ortakeve me te dhenat e tyre personale dhe vlere e kontributeve perkatese te ortakeve do te depozitohen ne Banke per llogari te shoqerise ne formim e siper.
- 3) Fondet qe do te derdhen, lista e ortakeve me te dhenat e tyre personale dhe vlere e kontributeve perkatese te ortakut do te depozitohen ne Banke per llogari te shoqerise ne formim e siper.
- 4) Kapitali i shoqerise prej 1.000 leke është nenshkruar plotesisht, dhe zoterohet teresisht nga ortakët e shoqerise:
  - ku shuma prej 200 (dyqind) leke, ose 20 % e vlerës se kapitalit themeltar, përfaqëson një pjese te kapitalit dhe zotërohet nga ortaku Amarilda Shehu.
  - ndërsa shuma prej 800 (tetëqind mije) leke, ose 80 % e vlerës se kapitalit themeltar, përfaqëson një pjese te kapitalit dhe zotërohet nga ortaku, **Marsel Laçka**.

#### **Neni 7 Zmadhimi i kapitalit**

Kapitali i shoqërisë mund të rritet ne te ardhmen, nëpërmjet nënshkrimit dhe shlyerjes se kuotave te reja nga ortake te rinj, vetëm me vendim unanim te Asamblesë se Ortakeve, ku do të miratohet si rritja e kapitalit themeltar ashtu dhe hyrja e ortakeve të ri. Ky kapital mund te shtohet sipas dispozitave ligjore dhe sipas vendimit te gjithë ortakeve.

#### **Neni 8 Zvogëlimi i Kapitalit**

Zvogëlimi i kapitalit themeltar të shoqërisë do te realizohet duke u bazuar ne dispozitat e veçanta qe parashikohen nga Ligjit 9901, date 14.04.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

#### **KREU III Drejtimi i Shoqërisë**

#### **Neni 9**

Shoqëria tregtare deklarohet e krijuar ne zbatim te plote te normave qe përmban ky Statut si dhe te legjislacionit shqiptar ne fuqi. Ajo konsiderohet e krijuar ne datën e regjistrimit ne Qenden Kombetare te Regjistrimit.



## Neni 10

Ortakët e shoqërisë me krijimin e kësaj shoqërie pjesën e kapitalit të derdhur prej tyre nuk mund t'ia tërheqin. Kjo mund të bëhet vetëm pasi të nxirret bilanci i shoqërisë për fitimin e realizuar.

## Neni 11

### Kapitali dhe Kuotat

- 1) Kuotat e çdo anëtari përputhen me pjesën e tyre në kapitalin e shoqërisë. Kuotat e tij anëtari i shoqërisë mund t'ua ofrojnë të treta. Anëtarët e shoqërisë kanë përparësi për blerjen e kuotave përpara personave të treta jashtë shoqërisë. Ortaku që dëshiron të transferojë ose të shesë kuotat e tij i drejton një kërkesë me shkrim Administratorit të shoqërisë duke saktësuar çmimin e shitjes, i cili duhet të jetë i arsyeshëm dhe të jetë i njëjtit me atë që do t'i ofrohet dhe një personi të treta jashtë shoqërisë si dhe të dhënat e blerësit. Administratori i shoqërisë jep përgjigje brenda 30 ditëve nga data e njoftimit dhe duhet t'ua transmetojë ortakeve të tjerë këtë kërkesë dhe ortakët e tjerë duhet të japin një përgjigje brenda 3 muajve. Edhe e drejta e përparësisë për transferimin ose shitjen e kuotave duhet të ushtrohet me shkrim duke ju drejtuar Administratorit të shoqërisë.
- 2) E drejta e përparësisë për transferimin ose shitjen e kuotave është në proporcion me kuotat që zotëron secili prej ortakeve në këtë shoqëri. Administratori pasi ka kaluar afati prej 3 muajsh, brenda 30 ditëve i komunikon ortakut që shet kuotat e tij vendimin e ortakeve të tjerë për të blerë të gjithë ose pjesërisht kuotat e tij. Në rast se kuotat nuk shiten brenda shoqërisë, atëherë këto kuota brenda 90 ditëve i ofrohen personave të treta jashtë shoqërisë. Transferimi dhe shitja e kuotave duhet të bëhen me akte noteriale dhe një kopje e këtij akti duhet të depozitohet në librin e Ortakeve.
- 3) Të gjitha transferimet e kuotave kanë efekt mbi shoqërinë që nga momenti i regjistrimit në librin e Ortakeve dhe në Qendren Kombëtare të Regjistrimit.

## Neni 12

Emërtimi i shoqërisë tregtare, kapitali themeltar, emrat e administratoreve, si dhe emrat e ortakeve duhet të jenë të përmendura në të gjitha aktet e nxjerra nga kjo shoqëri dhe që ju drejtohen të tjerëve. Shoqëria ka vulën e saj me madhësi të zakonshme dhe me përmbajtjen përreth saj.

## Neni 13

### Organet e shoqërisë

- 1) Shoqëria vepron nën regjimin e pronës private dhe merr përsipër vetë të drejtat dhe



detyrimet kontraktuale dhe jashtë kontraktuale. Ortaket e shoqërisë drejtojnë procesin për zhvillimin e aktivitetit të shoqërisë si dhe për detyrimet që ka shoqëria ndaj të tretëve pa asnjë kufizim.

- 2) Organet e shoqërisë janë:
- Asambleja e Ortakeve
  - Administratori.

#### **Neni 14** **Asambleja e Ortakeve**

- 1) Organi më i lartë i shoqërisë është Asambleja e Ortakëve, e cila mbledhet nga çdo anëtar i shoqërisë që përfaqëson të paktën 10 % të kapitalit të shoqërisë. Anëtarët duhet të njoftohen 15 ditë përpara nga Administratori i shoqërisë dhe në lajmërim duhet të jete shkruar vendi, ora dhe çështjet që do të trajtohen.
- 2) Në qoftë se Asambleja është mbledhur sipas rregullave të caktuara ajo mund të marrë vendim kur çdo anëtar i shoqërisë është prezent dhe nuk kundërshton mbledhjen e Asamblesë. Çdo anëtar i shoqërisë ka të drejtë të vere në rendin e ditës problemin që ai dëshiron. Për këtë duhet të informohen anëtarët 3 ditë përpara. Vendimet duhet të merren në rastin konkret kur janë prezent ortaket dhe kur nuk bien dakord duhet të pyetet një person i tretë i cili është specialist për problemin që është në diskutim dhe do të vendoset duke marrë në konsideratë dhe mendimin e specialistit.

#### **Neni 15** **Te drejtat e asamblesë**

Asambleja e ortakeve ka kompetencat e mëposhtme:

- Ka të drejtë të beje ndryshime në statut në rast kur janë dakord ortaket që përfaqësojnë tre të katërtat e kapitalit themeltar.
- Ka të drejtë të miratojë bilancin e shoqërisë dhe të beje ndarjen e fitimit.
- Ajo emëron administratoret, zëvendësin, ekspertet dhe revizoret kontabël.
- Ajo ka të drejtë të beje përjashtimin e një ortaku nga shoqëria për rastet e parashikuara në ligj si dhe në rregulloren e brendshme të shoqërisë.
- Ajo aprovon çdo lloj veprimi financiar që me ligj dhe me marrëveshje lihet në kompetencë të Asamblesë.
- Përcakton shpërblimin për administratoret, ekspertet, revizoret kontabël.
- Ben transferimin e kuotave të të tretet.
- Ben lidhjen e kontratave për dhënie dhe marrje të drejtash ose ekskluzivitet për tregtimin dhe prodhimin e mallrave të shoqërisë si dhe kontrata në lidhje me organet shtetërore për pjesëmarrjen në tender, ankande ose aktivitete të tjera të rëndësishme.



- Realizon blerje, shitje si dhe tjetërsim të pasurive të paluajshme të shoqërisë etj.
- Ka të drejtë të bejë modifikimin e kontratës së shoqërisë.

### **Neni 16**

#### **Mbledhjet e asamblesë**

- 1) Asambleja është e zakonshme dhe e jashtëzakonshme. Asambleja e zakonshme mbledhet të paktën 1 herë në vit, brenda 4 muajve nga dita e mbylljes së veprimtarisë vjetore. Në kushte të veçanta Asambleja e zakonshme mund të mbledhet dhe brenda 6 muajve nga dita e mbylljes së veprimtarisë së shoqërisë.
- 2) Asambleja e jashtëzakonshme thirret me vendimin e saj kur Administratori e sheh të arsyeshme ose kur kërkohet nga ortakët që përfaqësojnë 10% të kapitalit të shoqërisë. Në këtë rast Organi Administrativ ka të drejtë të vendosë ditën e mbledhjes jo më larg se 30 dite nga dita e kërkesës.

### **Neni 17**

- 1) Kur pjesëmarrja në asamble është normale vendimet që merren brenda kufijve të kontratës së themelimit, Statutit e të ligjeve janë të detyrueshme për të gjithë, edhe për ata që nuk kanë diskutuar edhe për ata që nuk janë dakord.
- 2) Çdo ortak mund të përfaqësohet nga një ortak tjetër që nuk është administrator. Asnjë i dërguar nuk mund të përfaqësojë më shumë se një ortak.
- 3) Në Asambleenë e Ortakeve marrin pjesë nëse është e nevojshme për të dhënë mendim pa të drejtë vote eksperte, revizore etj.

### **Neni 18**

#### **Vendimet e Asamblese**

Asambleja merr vendime të vlefshme në rastet e parashikuara më poshtë:

- 1) Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zoterojnë më shumë se 30 (tridhjetë) % (përqind) të kapitalit. Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zoterojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave janë të pranishëm personalisht ose të përfaqësuar nga persona të tretë me prokurë të posaçme.
- 2) Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit, asambleja mbledhet perseri jo më vonë se 30 dite, me të njëjtin rend dite.
- 3) Me përjashtim të rasteve kur statuti parashikon një shumicë më të lartë, asambleja e



pergjithshme vendos me tri te katertat e votave te ortakeve pjesmarres, per ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit te regjistruar, shperndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.

- 4) Me perjashtim te rasteve kur parashikohet ndryshe ne ligj ose statut , per ceshtjet e tjera asamblea e pergjithshme vendos me shumicen e votave te ortakeve pjesmarres.
- 5) Me perjashtim te rasteve kur parashikohet ndryshe ne ligj, vlefshmeria e vendimeve qe percaktojne detyrime shtese mbi ortakët, apo vendimet qe kufizojne te drejtat e tyre, te parashikuara ne ligj ose statut, kushtezohet nga miratimi i ortakut perkates.

#### Neni 19

Marrja e vendimeve te Asamblesë, mbajtja e procesverbaleve dhe te gjitha dokumentet e tjera qe kane te bëjnë me te duhet te bëhen sipas legjislacionit ne fuqi për ketë qellim.

### KREU IV ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

#### Neni 20

#### Organi Administrativ (Administratori/et)

- 1) Shoqëria administrohet nga Administratori i cili caktohet ne statutin e shoqërisë dhe me pas nga Asambleja e Ortakeve. Administratori/et qëndrojnë ne detyre për një periudhe kohore prej 5 vjet dhe ne rast se gjate kesaj periudhe shfaqen probleme paaftësie nga ana e secilit prej tyre, Asambleja e Ortakeve vendos shkarkimin e administratorit përkatës duke treguar me fakte demin qe i është shkaktuar shoqërisë nga paaftësia e tij pasi eshte dhënë mendimi per kete dem edhe nga specialistet përkatës.  
Ai/Ajo/Ata kane te gjitha kompetencat per te vepruar me te tretet ne emer te shoqerise dhe ne interes te saj ne te gjitha rrethanat me përjashtim te kompetencave qe ligji dhe Statuti i shoqërisë u'a jep shprehimisht ortakeve.
- 2) Administratori/et kane te drejte qe te gjitha kompetencat e përmendura me sipër t'i ushtrojnë se bashku apo vec e vec duke qene pergjegjes individualisht ose solidarisht, sipas rastit, ndaj shoqërisë apo te treteve, per shkelje te ligjeve, per shkelje te statutit apo per faje te kryera gjate administrimit te shoqërisë.  
Ai/ajo/ata nuk mund te marrin vendime te rëndësishme siç janë huate, te shesin pronat e shoqërisë, apo te bëhen dorëzanes ne emer te saj. Ata nuk mund te kryejne veprime te cilat i lihen ne kompetence Asamblesë se Ortakeve.
- 3) Asambleja mund te vendose lejimin e nje shpërblimi ne favor te Administratorit per kryerjen e detyrës përveç pagimit te shpenzimeve.
- 4) Administrator i shoqërisë është z. Marsel Laçka, i lindur ne Rajce me 24.09.1989 dhe



banues ne Tirane, i shtetësisë dhe kombësisë shqiptare i paisur me pasaportën me nr. Pasaporte BD7528251 dhe date e lëshimit 11.11.2013 dhe nr. personal I90924020R.

## Neni 21

### Kompetencat e Adminisistratorit

1. Administratori/et kanë të drejtë:
  - a. Të emërojë/në një ose me shume administratore te deleguar ose përfaqësues te thjeshte per te kryer veprime te veçanta duke përcaktuar fuqinë e tyre brenda kufijve e duke e respektuar statutin dhe ligjet ne fuqi dhe vendos dhënien e nje shpërblimi ne favor. Detyrat e tyre do te përcaktohen ne nje rregullore te brendshme te shoqërisë;
  - b. të kryejne ne liri të plotë drejtimin e zakonshëm dhe te jashtëzakonshëm te shoqërisë dhe mund te kryejnë te gjitha llojet e veprimeve dhe cdo lloj marrëveshje per realizimin e qëllimeve te shoqërisë duke përjashtuar rastet qe jane te parashikuara ne ligj dhe ne Statut qe i takojnë Asamblesë se Ortakeve;
  - c. të nënshkruajnë për kapitalin e shoqërisë, kontrata te ndryshme, per furnizime publike private, te ndërmarrin veprime gjyqësore per dhe ne emër te shoqërisë, etj. Administratori mund te japin prokura ne kufijtë qe i lejon Asambleja e Ortakeve per kategori te caktuara veprimesh.
2. Administratori/et janë te detyruar të:
  - a. mbajnë regjistrat e magazinimit të cilat vihen në dispozicion te organeve kopetente per te mundësuar kryerjen e kontroleve prej saj.
  - b. te mbajnë inventar te rregullta nje here ne muaj. Raporti i administrimit, inventari dhe llogarite vjetore, hartohen nga Administratoret.

## Neni 22

### Marrëdhëniet e Punës

Marrëdhëniet e punës rregullohen nëpërmjet kontratës se punës dhe legjislacionit te punës ne fuqi. Shoqëria private merr përsipër te respektojë rregullat ne fuqi te punësimit dhe te punësuarit jane te detyruar qe te respektojnë Statutin e kësaj shoqërie dhe rregullat e brendshme te saj. Te punësuarit duhet te përgjigjen per demet qe i shkaktojnë kësaj shoqërie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

## Neni 25

### Konfidencialiteti, ruajtja e sekretit

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet te behet publike përmbajtja e tyre per te tretet e te gjitha akteve dhe dokumenteve qe jane përcaktuar si te tilla nga administratoret e kësaj shoqërie.





**Neni 26**  
**Ekspertet ose Revizoret Kontabël**

Kontrolli mbi veprimtarinë e Administratorit, veprimtarinë e tij si dhe gjithë aktivitetin e shoqërisë i besohet një ekspertit ose revizori kontabël. Ky ekspert do të qëndroje në detyrë për atë sa përcaktohet me ligj dhe mund të rizgjidhet. Asambleja e Ortakëve cakton dhe shpërblimin përkatës kur nuk ka norma të veçanta ligjore.

**Neni 27**  
**Bilanci dhe fitimet**

Veprimtaria ekonomike e shoqërisë do të mbyllet në dt. 31 Dhjetor të çdo viti. Administratori merr masë për hartimin e bilancit dhe rezultatin ekonomik fitim - humbje dhe inventar. Pasi veçohen fondet si më sipër dhe paguhen detyrimet fiskale, të ardhurat që mbeten ndahen midis ortakëve dhe mund të transferohen lirisht jashtë shtetit sipas dispozitave përkatëse ligjore.

**Neni 28**

Në rast se kapitali i shoqërisë për shkak të humbjeve të realizuara rezulton më pak se kapitali themeltar, pronaret vendosin brenda 4 muajve për mundësinë e prishjes së shoqërisë.

**KREU IV**  
**SHPËRNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQËRISË**

**Neni 29**  
**Prishja e shoqërisë**

Në rast se shoqëria prishet për çdo lloj arsye Asambleja e Ortakëve përcakton mënyrën e likuidimit, emëron një ose më tepër likuidator dhe përgatit të gjitha dokumentet e nevojshme për regjistrimin e saj nga Regjistri Tregtar.

**Neni 31**

**Dispozita të përgjithshme**

Për sa është shprehur në këtë statut i referohemi Ligjit 9901, datë 14.04.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Statutit dhe rregullores së brendshme të shoqërisë. Çdo ndryshim bëhet në të njëjtën mënyrë siç është nxjerre ky Statut dhe nuk prek personalitetin juridik të kësaj shoqërie.



Ky statut nënshkruhet rregullisht nga ortakët themelues të shoqërisë në Tiranë, sot me  
08.10.2023

**ORTAKËT THEMELUES TË SHOQËRISË “Sky Rights” Shpk**

1. Amarilda SHEHU

*Amarilda Shehu*



2. Marsel Laçka,

*Marsel Laçka*



## AKT THEMELIMI

### I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TE KUFIZUAR

“ Sky Rights ” Shpk

Sot, me date 08.08.2023, ne te nënshkruarit,

1) ) **Amarilda SHEHU**, e lindur ne Kukes me date 16.06.1996 dhe banuese ne Tirane e shtetësisë dhe kombësisë shqiptare e pajisur me letërnjoftimin me nr. 03265733 date e lëshimit dhe nr. personal J65616046P;

2) **Marsel Laçka**, i lindur ne Rajce me 24.09.1989 dhe banues ne Tirane, i shtetësisë dhe kombësisë shqiptare i paisur me pasaportën me nr. Pasaporte BD7528251 dhe date e lëshimit 11.11.2013 dhe nr. personal I90924020R

ne baze te rregullimeve te Ligjit 9901, date 14.04.2008, “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare”, dhe Ligjit 9723 date 03.05.2007 “Për Qendren Kombetare te regjistrimit”, i ndryshuar vendosem të themelojme Shoqërinë me Përgjegjësi te Kufizuar te emëruar “ Sky Rights ” Shpk (me poshtë referuar si “Shoqëria”), duke nënshkruar këtë Akt Themelimi.

Aktiviteti i kësaj Shoqërie do te rregullohet nga Statuti i saj, i cili është pjese përbërëse e këtij Akti Themelimi

#### Neni 1

#### FORMIMI I SHOQERISE

Formohet shoqëria e me pergjegjesi te kufizuar, me emrin

“ Sky Rights ” Shpk

me ortake themelues:

1) **Amarilda SHEHU**, e lindur ne Kukes me date 16.06.1996 dhe banuese ne Tirane e shtetësisë dhe kombësisë shqiptare e pajisur me letërnjoftimin me nr. 03265733 date e lëshimit dhe nr. personal J65616046P;



2) **Marsel Laçka**, i lindur ne Rajce me 24.09.1989 dhe banues ne Tirane, i shtetësisë dhe kombësisë shqiptare i pajisur me pasaportën me nr. Pasaporte BD7528251 dhe date eleshimit 11.11.2013 dhe nr. personal 190924020R

## Neni 2

### SELIA E SHOQËRISË

Selia zyrtare e Shoqerise ndodhet ne adresen: "Pjeter Bogdani", Nd.10 Hyrja 45,m Ap. 28 Kt.2, KP 1019 ZK 8270, Njësia administrative nr.5. Tirane

Me vendim te Asamblese se Ortakeve, selia e shoqerise mund te transferohet ne nje rajon tjetër brenda territorit te Republikës se Shqiperise. Gjithashtu, shoqeria ka te drejte te hape dege apo filiale ne te gjithë territorin e Republikës se Shqiperise apo dhe jashte tij.

## Neni 3

### KOHËZGJATJA E VEPRIMTARISË EKONOMIKE

Kohëzgjatja e veprimtarisë se Shoqërisë është e pakufizuar dhe fillon qe prej datës se regjistrimit te saj ne Qendrën Kombëtare te Regjistrimit.

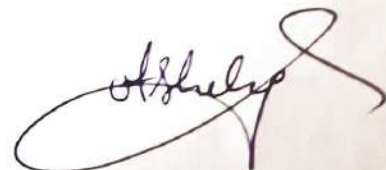
## Neni 4

### OBJEKTI I VEPRIMTARISË SE SHOQËRISË

1) *Objekti i veprimtarise se shoqerise eshte:*

- a) Shërbimeve të përfaqësimit, ndërmjetësimit financiar, konsulencës, asistences, studimit, ekspertizes, trajnimit, dhe mbrojtjes ligjore ndaj paleve te treta, ne fushen e zbatimit te Rregullores Evropiane EC261/2004 si dhe Ligjit nr. 96/2020 Kodi Ajror i Republikës se Shqiperise, akteve te tjera ligjore dhe nenligjore te dale ne zbatim te tij, ne lidhje me te drejtat e pasagjereve dhe ne shtete te tjera ne rastet e vonesave, anulimeve dhe mohimit te imbarkimit ne fluturime etj.Konsulence, asistence, ekspertize, perfaqesim, ndermjetesim, trajnim, dhe mbrojtje ligjore per sigurimin e kompensimit financiar nga kompanite ajrore per pasagjeret e ndodhur ne rastet e permendura me lart, perpara cdo etniteti dhe cdo shkalle te proceseve civile, administrative, gjyqesore ne Republikën e Shqiperise dhe jashte saj sipas rregullave dhe ligjeve ne fuqi.

2) Shoqeria mund te ushtroje cdo veprimtari tjetër tregtare dhe prodhuese e cila nuk ndalohet me ligj (Neni 7 i Ligjit 9901, date 14.04.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", i



ndryshuar).

## Neni 5 Kapitali i shoqërisë

Kapitali fillestar i shoqërisë është 1000 Leke (nje mije mije) Lek dhe i ndarë në 2 pjese (kuota) me vlerë 200 njera pjese dhe 800 lek pjesa tjetër.

Fondet e derdhura, lista e ortakeve me te dhenat e tyre personale dhe vlera e kontributeve perkatese te ortakeve do te depozitohen ne Banke per llogari te shoqerise ne formim e siper.

Fondet qe do te derdhen, lista e ortakeve me te dhenat e tyre personale dhe vlera e kontributeve perkatese te ortakut do te depozitohen ne Banke per llogari te shoqerise ne formim e siper.

Kapitali i shoqerise prej 1. 000 leke është nenshkruar plotesisht, dhe zoterohet teresisht nga ortakët e shoqerise:

- ku shuma prej 200 (dyqind) leke, ose 20 % e vlerës se kapitalit themeltar, përfaqëson një pjese te kapitalit dhe zotërohet nga ortaku **Amarilda Shehu**;
- ndërsa shuma prej 800 (tetëqind mije) leke, ose 80 % e vlerës se kapitalit themeltar, përfaqëson një pjese te kapitalit dhe zotërohet nga ortaku, **Marsel Laçka**

## Neni 6 Organet e Shoqërisë

Shoqëria drejtohet dhe administrohet nga organet e saj janë si me poshtë:

1. Asambleja e Ortakeve
2. Administratori.

Administrator i shoqërisë është:

- **Marsel Laçka**, i lindur ne Rajce me 24.09.1989 dhe banues ne Tirane, i shtetësisë dhe kombësisë shqiptare i paisur me pasaportën me nr. Pasaporte BD7528251 dhe date e leshimit 11.11.2013 dhe nr. personal I90924020R.

Kompetencat e Asamblesë se Ortakeve dhe te Administratorit janë te përcaktuara ne Statutin e shoqërisë.

## Neni 7

Ortakët dhe punonjësit e shoqërisë janë te detyruar qe te ruajnë sekretin e dokumentacionit dhe te informacionit si dhe eksperiencën e realizuar brenda kontekstit te shoqërisë dhe te evitojnë përhapjen e tyre qofte dhe pjesërisht.

## Neni 8 Marrëdhëniet e punës



Marrëdhëniet e punës rregullohen nëpërmjet kontratës së punës dhe legjislacionit të punës në fuqi. Shoqëria private merr përsipër të respektojë rregullat në fuqi të punësimit dhe të punësuarit janë të detyruar që të respektojnë Statutin e kësaj shoqërie dhe rregullat e brendshme të saj. Të punësuarit duhet të përgjigjen për demet që i shkaktojnë kësaj shoqërie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

#### **Neni 9**

#### **Konfidencialiteti, ruajtja e sekretit**

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet të bëhet publike përmbajtja e tyre për të tretet e të gjitha akteve dhe dokumenteve që janë përcaktuar si të tilla nga administratorët e kësaj shoqërie.

#### **Neni 10**

Nëse shoqëria do të likuidohet atëherë do të caktohet një komision likuidimi që do të parashtrojë një bilanc likuidimi për miratim.

#### **Neni 11**

#### **Ekspertet ose revizoret kontabël**

Kontrolli mbi veprimtarinë e Administratorit, veprimtarinë e tij si dhe gjithë aktivitetin e shoqërisë i besohet një eksperti ose revizori kontabël. Ky ekspert do të qëndrojë në detyrë për aq sa përcaktohet me ligj dhe mund të rizgjidhet. Asambleja e Ortakut të vetëm cakton dhe shpërblimin përkatës kur nuk ka norma të veçanta ligjore.

#### **Neni 12**

#### **Bilanci dhe Fitimet**

Veprimtaria ekonomike e shoqërisë do të mbyllet në dt. 31 Dhjetor të çdo viti. Administratori merr masa për hartimin e bilancit dhe rezultatin ekonomik fitim - humbje dhe inventar. Pasi veçohen fondet si me sipër dhe paguhen detyrimet fiskale, të ardhurat që mbeten ndahen midis ortakëve dhe mund të transferohen lirisht jashtë shtetit sipas dispozitave përkatëse ligjore.

#### **Neni 13**

Çdo mosmarrëveshje që lind ndërmjet ortakut në lidhje me këtë marrëveshje apo Shoqërinë (përveç atyre personale apo që nuk kanë të bëjnë me Shoqërinë), do të zgjidhet me mirëkuptim dhe do të diskutohet në mënyrë të drejtpërdrejtë ndërmjet palëve të interesuara. Në rast se nuk arrihet në një zgjidhje me mirëkuptim të mosmarrëveshjes, çështja do t'i kalojë për gjykim Gjykatës së Shkalles së Parë Tirane.



**Neni 14**

Ky akt themelimi, si konfirmim i vullnetit te ortakeve themelues, nënshkruhet rregullisht prej tyre ne Tirane, sot me 08.08.2023

**ORTAKET THEMELUES TE SHOQËRISË “Sky Rights” Shpk**

**1. Amarilda Shehu**

*Amarilda Shehu*

**2. Marsel Laçka,**

*Marsel Laçka*