

**AKTI I THEMELIMIT DHE STATUTI**  
**I**  
**SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**

Sot më datë 04.09.2023

1. **Znj.Erida Curraj e datëlindjes 29.05.1983 shtetase Shqipëtare me nr ID I35529098J**

2. **Z.Vasileios Kakaidis i datëlindjes 27.10.1973 shtetas Grekë me nr Pasp AT0180464**

e në vijim do të quhen ortakë: Bazuar në vullnetin e tyre të lirë dhe në përputhje me ligjin Nr.9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", vendosën të hartojnë këtë statut për funksionimin e shoqërisë tregtare me përgjegjësi të kufizuar "**daVas Solution**", shpk në bazë të kushteve që vijojnë:

**Kreu I**

**OBJEKTI, EMËRTIMI, SELIA, REGJIMI JURIDIK**

**Neni 1. Objekti i shoqërisë**

**1.1.** Shoqëria ka këtë objekt veprimtarie;

Aktivitet në fushën e tregtisë me pakicë dhe shumicë, pije alkoolike, cigare dhe nënproduktet e tyre, aksesore cigaresh dhe alkooli, tregëtim të cigareve elektronike dhe me teknologji alternative.

Blerje dhe shitje pakice- shumice për produkte ushqimore, kancelarie, parafarmaci, ushqime kafshësh dhe jo ushqimore.

Import-eksport me shumicë pakicë të arikujve te ndryshëm ushqimore për njerëzit dhe kafshët dhe jo ushqimorë.

Shërbime në fushën e bar, kafe, restorant , prodhim makaronash dhe nënprodukte brumi, ambalazhim dhe catering.

Shitje online , transport delivery online dhe në dërgesa në adresat e kërkuara.

Krijimi, themelimi, çelja dhe operimi, administrimi, dhe tregëtim i një game te gjerë produktesh parfumerie, kozmertike, bukurie, tekstile dhe shëndeti si dhe produkte të tjera dytësore të kësaj kategorie si dhe import-eksport, tregëtimi dhe shitja me shumice e pakice e tyre etj.

Shërbime konsulente në fushën e edukimit, trajnimit, dhe dhënien e ambjenteve me qira. Ofrimin e shërbimeve administrative, drejtimin e veprimtarive tregtare me pakicë në bashkëpunim edhe me shoqëritë e tjera franchising dhe furnizimin, etj.

Zhvillimi, administrimi dhe kryerja e transaksioneve me pasuri të paluajtshme, përfshi projektimin, ndërtimin, qiradhënien dhe ofrimin e shërbimeve të lidhura me to. Konsulencë biznesi dhe ligjore dhe organizimi në të gjitha format dhe fushat e veprimtarisë së saj.

Ideimi dhe realizimi i programeve trajnuese dhe kulturore. Promovimi i aktiviteteve kulturore, ato me karakter publicitar dhe marrëdhënie me publikun, organizimi i konferencave dhe kongreseve, duke përfshirë gjithë shërbimet e lidhura me to. Çdo veprimtari dhe shërbim tjetër ekonomik që do të konsiderohet i nevojshëm dhe i dobishëm për realizimin e qëllimit të shoqërisë e që nuk bie ndesh me legjislacionin shqiptar në fuqi.

**1.2.** Shoqëria kryen çdo lloj veprimtarie të dobishme për arritjen e objektivave të saj, duke përfshirë edhe veprime për shitblerje sendesh të luajtshme dhe të paluajtshme, pjesëmarrje në kuota dhe aksione në shoqëri dhe ndërmarrje të tjera.

**Neni 2. Emërtimi dhe Selia juridike e Shoqërisë**

**2.1.** Ortakët vendosën që shoqërinë ta emërtojnë "**daVas Solution**", shpk .

**2.** Selia juridike e Shoqërisë ndodhet në **Tiranë Njësia administrative nr. 6, Rruga Mine Peza, Godina nr. 216, Hyrja 1, Ap 1.**



**2.3.** Shoqëria mund të krijojë qendra sekondare , filiale, zyra përfaqësimi e agjensi në qytete të tjera të Shqipërisë ose jashtë vendit.

### **Neni.3. Regjimi Juridik**

**3.1.** Shoqëria është shoqëri me përgjegjësi të kufizuar. Veprimtaria e saj i nënshtrohet dispozitave të Statutit, dhe legjislacionit në fuqi në Shqipëri.

**3.2.** Me vendim te tyre Ortakët mund të ndryshojnë regjimin juridik të Shoqërisë, n.q.s në të ardhmen krijohen premisa më të favorshme për funksionimin e saj sipas legjislacionit shqiptar. Në këtë rast Ortakët do të përshtasin Statutin e shoqërisë, si dhe do të bëjnë regjistrimin e saj në Regjistrin Tregtar në organet kompetente shqiptare.

**3.3.** Shoqëria gëzon personalitet juridik nga data e regjistrimit të saj në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit dhe në përputhje me ligjin

**3.4.** Shoqëria do të ketë vulën e saj.

## **Kreu II**

### **TË DREJTAT DHE DETYRAT, KOHËZGJATJA**

#### **Neni 4. Të drejtat e Shoqërisë dhe të Ortakut**

**4.1.** Shoqëria ka të drejtë të lidhë marrëveshje dhe të nënskruajë kontrata në territorin e Shqipërisë dhe jashtë saj.

**4.2.** Shoqëria gëzon të drejtën të krijojë pasuri materiale dhe intelektuale.

**4.3.** Shoqëria ka të drejtë të marrë pjesë si ortakë në shoqëri ose ndermarrje të ndryshme në Shqipëri ose jashtë saj, në përputhje me legjislacionin Shqiptar.

**4.4.** Shoqëria përgjigjet ndaj të treteve vetëm dhe ekskluzivisht me kapitalin e saj shoqëror të derdhur dhe me të mirat e pasurisë së saj. Ajo në asnjë rast nuk përgjigjet për detyrimet e ortakut dhe as ky i fundit nuk mban përgjegjësi personale për detyrimet që merr përsipër Shoqëria.

**4.5.** Ortakët kanë të drejtë të marrin të gjitha informatat që kanë të bëjnë me veprimtarinë prodhuese, projektuese, realizuese e tregtare të Shoqërisë, si bilancet, llogaritë ekonomike, etj.

**4.6.** Ortakët përballojnë humbjet e shoqërisë vetëm dhe deri në kufirin e vlerës së kontributeve të tij në kapitalin themeltar.

#### **Neni 5. Kohëzgjatja**

**5.1.** Kohëzgjatja e Shoqëris është me afat të pacaktuar.

## **Kreu III**

### **KAPITALI THEMELTAR, KUOTAT**

#### **Neni 6**

**6.1.** Kapitali themeltar është 100.000 (Njëqind mijë) lekë dhe është i ndarë ne 2(Dy) kuota

**6.2.** Ndarja e pjesëve në kapitalin themeltar është :

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>Znj. Erida Curraj</b>     | <b>49 500 lek</b> – 1 kuotë, përkatësisht 49.5 % |
| <b>Z. Vasileios Kakaidis</b> | <b>50 500 lek</b> – 1 kuotë, përkatësisht 50.5 % |

**6.3.** Kapitali i shoqërisë mund të shtohet ose të pakësohet sipas vendimeve që do të marrin ortakët

**6.4.** Ky kapital nuk mund të jetë më i vogël se minimumi i përcaktuar me ligj.

#### **Neni 7- Transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar**

**7.1.** Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme midis ortakëve të shoqërisë.

**7.2.** Pjesët e kapitalit themeltar mund t'u transferohen, nga ortakët, personave të tretë, që nuk bëjnë pjesë në shoqëri, vetëm me miratimin e ortakëve.

#### **Kreu IV**

#### **DREJTIMI DHE ORGANET KRYESORE**

##### **Neni 8**

**8.1.** Shoqëria fiton personalitet juridik nga data e regjistrimit të saj në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

**8.2.** Emërtimi i shoqërise tregtare, kapitali themeltar, NIPT-i duhet të jenë të përmendura në të gjitha aktet dhe dokumentat që nxjerr kjo shoqëri dhe ju drejtohen të tretëve.

**8.3.** Organet kryesore të shoqërisë janë: Asambleja e Përgjithshme e përbërë nga ortakët, administratori dhe eventualisht Eksperti Kontabël i autorizuar.

##### **Neni 9**

##### **Asambleja e Përgjithshme e shoqërisë**

Asambleja e përgjithshme përbëhet nga ortakët e shoqërisë që është organi më i lartë vendimmarrës i shoqërisë dhe vendimet e tij janë të detyrueshme.

Të drejtat dhe detyrimet e asamblesë së përgjithshme ushtrohen nga ortakët. Të drejtën e thirrjes së Asamblesë e kanë Administratori, Eksperti Kontabël i autorizuar ose ortakët e shoqërisë. Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose me njoftim nëpërmjet postës elektronike.

Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës, t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se shtatë ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Ortakët mund të përfaqësohen në asamble nëpërmjet një përfaqësuesi, duke qenë i autorizuar me prokurë të posaçme dhe të marrin vendime vetëm për ato çështje që diskutohen në mbledhjen për të cilën ata kanë marrë të drejtën e përfaqësimit.

Ortakët mund të ngarkojnë një mandatmbajtës të votojë në emër të një pjesë të kapitalit të tyre themeltar, duke votuar ai vete në emër të pjesës tjetër të kapitalit të tij themeltar.

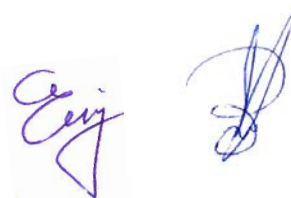
Mbledhjet e asamblesë pasqyrohen në procesverbalin që mbahet me këtë rast, ndërsa vendimet nënshkruhen nga ortakët.

Procesverbalet e mbledhjeve ruhen në selinë e shoqërisë.

Të gjitha vendimet e marra nga ortakët regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen.

Ortakët e shoqërisë kanë të drejtë të marrin vendime për çështjet e mëposhtme:

- a) Përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) Ndryshimet e statutit;
- c) Emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- ç) Emërimin e shkarkimin e likujduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) Përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronja "c" dhe "ç" të kësaj pike;
- dh) Mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) Miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ë) Zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- f) Pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) Përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;



- gj) Riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- h) Miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblese;
- i) Çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

## Kreu V ADMINISTRIMI

### Neni 10

**10.1.** Shoqëria do te administrohet nga 1 (një) administrator i vetëm, i cili mund të zgjidhet edhe jashtë ortakëve të shoqërisë

**10.2.** Administratori emërohet dhe shkarkohet nga Ortakët

**10.3.** Administrimi i shoqërisë do të bëhet nga **Znj. Erida Curraj e datëlindjes 29.05.1983 shtetase Shqipëtare me nr. ID I35529098J**

**10.4.** Kohëzgjatja në detyrë e administratorit të shoqërisë do të jetë 5 (pesë) vjet me të drejtën e ripërsëritjes në përfundim të mandatit.

**10.5.** Administratori i vetëm, i ka të gjitha të drejtat e fuqitë për drejtimin e zakonshëm të shoqërisë, me qëllimin arritjen e objektivave të saj.

**10.6.** Administratorit i takon firma e lirë dhe përfaqësimi i shoqërisë ndaj të tretëve në veprime, procedura dhe seanca gjyqësore, arbitrazhi ose administrative.

**10.7.** Administratori është përgjegjës, sipas rastit, ndaj shoqërisë ose të tretëve për shkelje të ligjeve, për shkelje të Statutit apo dëme të kryera gjatë ushtrimit të detyrës.

**10.8.** Kompetencat kryesore të administratorit në shoqëri janë:

- kryen të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë duke zbatuar politikat tregtare të vendosura nga ortakët;
- përfaqëson shoqërinë tregtare;
- kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumentave dhe të librave kontabël të shoqërisë.
- përgatit dhe nënshkruan bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe sëbashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve i paraqet këto dokumente përpara ortakut të vetëm për miratim;
- krijon një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- kryen regjistrimet dhe dërgon të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- raporton përpara ortakëve në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarisë e shoqërisë tregtare;
- kryen detyra të përcaktuara në ligj dhe statut;
- administrimin e pasurisë së Shoqërisë, duke përfshirë mjetet financiare, brenda caqeve të lejuara nga ortakët;
- kryerjen e të gjitha veprimeve bankare në interes të shoqërisë
- të përfaqësoje Shoqërinë me të tretët në të gjithë veprimtarinë e saj dhe të mbrojë interesat e saj në gjykatë apo arbitrazh, nënshkrimin e kontratave në emër të shoqërisë dhe ndjekjen e zbatimit të tyre.
- ti propozojë ortakëve për miratim strukturën e aparatit të Shoqërisë dhe krijimin e organeve të tjera të domosdoshme për realizimin e objektivave të Shoqërisë.
- t'i propozojë ortakëve për miratim numrin e punonjësve të Shoqërisë, pagat dhe emërimin e shkarkimin e tyre.



#### **Neni 11-Marrëveshjet e ndaluara**

- 11.1.** Administratorit ose ortakëve që nuk janë persona juridikë nuk u lejohe të kontraktojnë në çfarëdo lloji forme qoftë të marrin hua te Shoqëria, të japin pëlqimin në emër të saj, për paradhënie si dhe të bëhen dorëzanës apo të garantojnë në emër të saj angazhimet ndaj të tretëve. Në rast të kundërt kontrata është e pavlefshme. Kjo masë ndaluese zbatohet edhe ndaj përfaqësuesve ligjorë të ortakëve që janë persona juridike.
- 11.2.** Kjo masë zbatohet gjithashtu ndaj bashkëshortëve, paraardhësve dhe pasardhësve të personave të cituara në paragrafin e parë të këtij neni, si dhe ndaj çdo personi ndërmjetës.

### **Kreu VI**

#### **VITI FINANCIAR , LLOGARITË VJETORE, NDARJA E FITIMEVE**

##### **Neni 12**

- 12.1.** Çdo vit financiar fillon më 1 Janar dhe përfundon me 31 Dhjetor. Përjashtim është viti i parë i cili fillon në datën e regjistrimit të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.
- 12.2.** Llogaritë vjetore, inventari, raportet dhe operacionet e vitit financiar, raportet e veçanta të hartuara nga administratori dhe eventualisht eksperti kontabël i autorizuar, miratohen nga Ortakët.
- 12.3.** Miratimi i dokumentave mbi veprimtarinë vjetore bëhet brenda 3 muajve nga mbyllja e vitit financiar.

##### **Neni 13-Kontrolli i Shoqërisë**

- 13.1.** Kontrolli i Shoqërisë kryhet nga një Ekspert Kontabël i Autorizuar, i emëruar nga ortaku i vetëm.
- 13.2.** Eksperti kontabël i autorizuar garanton që llogaritë vjetore të shoqërisë janë të rregullta, të hartuara me sinqeritet dhe pasqyrojnë rezultatet e vitit të kaluar financiar, si dhe gjendjen financiare të shoqërisë. Ai verifikon librat e llogarive, si dhe fondet e shoqërisë, kontrollon përshtatjen e kontabilitetit me ligjin në fuqi, verifikon përputhjen me llogaritë vjetore të informacionit të dhe në raportin e administrimit, kontrollon gjithë librat e llogarisë, dokumentat kontabël dhe regjistrat e proces-verbaleve. Mund të aktivizojë ekspertë dhe bashkëpunorë për të përballuar volumin e punës, por duke marrë më parë miratimin e ortakut të vetëm.
- 13.3.** Shkarkimi i Ekspertit kontabël të autorizuar vendoset në të njëjtat kushte si emërimi nga ana e ortakëve.

### **Kreu VII**

#### **PRISHJA DHE LIKUJDIMI I SHOQËRISË**

##### **Neni 14**

- 14.1.** Shoqëria mund të priset në çdo kohë dhe për çfarëdo lloji shkak, si në rast falimentimi, privim të të drejtave për të ushtruar aktivitet tregtar, forca madhore dhe faktore të tjere që nuk varen nga Ortakët.
- 14.2.** Shoqëria hyn në fazën e likuidimit që në momentin e prishjes së saj. Për kryerjen e këtij procesi, ortakët emërojnë një ose disa likuidatorë, të cilët i paraqesin atij raportin mbi gjendjen e aktivitetit dhe pasivit të Shoqërisë, mbi ndjekjen e operacioneve të likuidimit dhe afatin e nevojshëm të përfundimit të tyre.
- 14.3.** Në fund të procesit të likuidimit, ortakët vendosen mbi bilancin përfundimtar financiar, mbi aktin e rregullshmërisë së punës së likuiduesit dhe mbylljen e procesit të likuidimit.
- 14.4.** Pas pagimit të kreditorëve dhe shlyerjes së pjesëve të kapilit themeltar tek kontribuesit përkates, likuidatori ndan kapitalet e mbetura për ortakët e shoqërisë.



### Neni 15. Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

15.1. Mosmarrëveshjet midis ortakëve, shoqërisë dhe të tretëve në rast se nuk zgjidhen me mirëkuptim, kompetente për zgjidhjen e tyre do të jetë Gjykata e Rrethit Gjyqësor.

### Kreu VIII

#### DISPOZITA TË FUNDIT

### Neni 16

16.1. Përsa nuk është e parashikuar në këtë Statut, do t'i bëhet referim ligjit Nr.9901 datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", si dhe legjislacionit koherent.

16.2. Ky statut hartohet në 4 (katër) kopje, secila me të njejtën vlerë ligjore. Njëra prej kopjeve ruhet në dokumentacionin bazë të shoqërisë.

### ORTAKËT

Z.Vasileios Kakaidis



Vasileios  
Kakaidis

Znj.Erida Curaj

