STATUTI DHE AKT THEMELIMI I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR "Plant a Life" SHPK

Sot më datë 02 / 09 / 2023 , në Tiranë, në prani të personave si më poshte:

- **Z. Erind Ruka**, i biri i Servet, qytetar shqiptar, lindur në Berat, më 08 Korrik 1985, me banim në Via Castagnevizza Nr. 8, Torino, Itali, me letërnjoftim nr YB1648450 dhe me adresë e-mail erind.ruka@gmail.com.

- **Z. Marco Pisano**, i biri i Giuseppe, qytetar italian, lindur në Torino, më 29 Qershor 1988, me banim në Via Giuseppe Di Vittorio Nr. 18 S.A, Grugliasco, Torino, Itali me letërnjoftim nr AV2833884 dhe adresë e-mail pisano.marco@live.it.

- **Z. Lorenzo Grossi**, i biri i Luigi, qytetar italian, lindur në Torino më 07 Prill 1990, me banim në Corso Agnelli, Nr. 42, Torino, Itali, me letërnjoftim nr CA26314AF dhe adresë e-mail lorenzo.grossi.07@gmail.com.

- **Z. Cai Yongju**, i biri i Rike qytetar kinez, lindur në Zhejiang më 17 Janar 1989, me banim në Torino, me letërnjoftim nr EJ6317137 dhe adresë e-mail ycai.symon@gmail.com.

- **Z. Loren Shyti**, i biri i Mihallaq, qytetar shqiptar, lindur në Kuçovë më 16 Qershor 1989, me banim në Rruga Myslym Shyri, P. 102/1, Ap. 11, Tiranë, me letërnjoftim nr 034049585 dhe adresë e-mail lorenshyti@gmail.com.

të cilët kanë vendosur me vullnet të lirë dhe bazuar në ligjin nr.9901,datë 14/04/2008,"Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare"i ndryshuar,të nënshkruajë Statutin e mëposhtëm të shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar **"Plant a Life"** shpk, aktiviteti i së cilës rregullohet nga legjislacioni shqiptar në fuqi dhe nga ky Statut.

KAPITULLI I
FORMA, EMËRTIMI, OBJEKTI, SELIA, KOHËZGJATJA

Neni 1 - Forma

1.1. Shoqëria **"Plant a Life"** shpk (në vijim "Shoqëria") krijohet në formën e një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar dhe veprimtaria e saj rregullohet me anë të këtij Statuti.
1.2. Shoqëria vepron sipas legjislacionit shqiptar në fuqi.
1.3. Statuti është në përputhje me legjislacionin shqiptar që ka karakter të detyrueshëm, ndërsa çështjet që nuk janë shprehimisht të parashikuara në to, rregullohen nga legjislacioni shqiptar.

Neni 2 - Emërtimi

2.1. Emërtimi i Shoqërisë është **"Plant a Life"** shpk Shoqëria në vazhdim do të identifikohet përveç të tjerash edhe nga logo, vula dhe shenja dalluese apo marka tregtare.

Neni 3 - Objekti i shoqërisë

3.1. Shoqëria do të operojë në mbjelljen e bimëve të ndryshme për qëllime ekologjike, kultivimi i tyre për prodhim lëndësh drusore, dekorative. Importi/eksporti dhe tregtia e lëndëve drusore dhe nënprodukteve të tyre për qëllime industriale etj.
Shoqeria mundet gjithashtu te zhvilloje te gjitha veprimtarite plotesuese, promocionale, marketingu, reklama qe lidhen me sa me siper, perfshire ketu aktivitetet editoriale.

Neni 4 — Selia

4.1 . Selia e Shoqërisë është në: Rr. Komuna e Parisit, Pallati Niku Konstruksion, Kati 7, Ap 61, Tiranë, Shqipëri.
4.2. Transferimi i selisë së Shoqërisë në një vend tjetër bëhet me vendimin e Asamblesë së Përgjithshme.
4.3. Asambleja e Përgjithshme mund të vendosë hapjen e filialeve, degëve dhe përfaqësive të Shoqërisë në qytete të tjera të Shqipërisë.

Neni 5 — Kohëzgjatja e veprimtarisë

5.1. Kohëzgjatja e veprimtarisë së Shoqërisë do të jetë me një afat të pacaktuar
5.2. Shoqëria mund të prishet më parë ose në një tjetër datë me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve.

KAPITULLI II
KAPITALI THEMELTAR, KONTRIBUTET, NDARJA DHE TRANSFERIMI I KUOTAVE

Neni 6 — Kapitali themeltar

6.1 Kapitali themeltar i Shoqërisë është 100'000 (njëqind mijë) **lekë**.
6.2. Kapitali themeltar i Shoqërisë përbëhet nga 5 (pesë) kuota/pjesë, të nënshkruara, me vlerë nominale si më poshtë:
Z. Erind Ruka 27 500 (trembëdhjetë mijë e shtatëqind e pesëdhjetë) lekë,
Z. Marco Pisano 22 500 (njëzetë e dy mijë e pesëqind) lekë,
Z. Cai Yongju 20 000 (njëzetë mijë) lekë,
Z. Lorenzo Grossi 5 000 (pesë mijë) lekë,
Z. Loren Shyti 25 000 (njëzetë e pesë mijë) lekë.

Neni 7 – Kontributet

7.1. Sipas kontributit në kapitalin e Shoqërisë:

- **Z.** Erind Ruka i përket 1(një) kuotë që i korrespondojnë 27.50% (njëzetë e shtate pikë pesë për qind) të kapitalit të Shoqërisë, ose për shumën 27 500 (njëzete e shtatë mijë e pesëqind) lekë.
- **Z.** Marco Pisano i përket 1(një) kuotë që i korrespondojnë 22.50% (njëzetë e dy pikë pesëdhjetë për qind) të kapitalit të Shoqërisë, ose për shumën 22 500 (njëzetë e dy mijë e pesëqind) lekë.
- **Z.** Cai Yongju i përket 1(një) kuotë që i korrespondojnë 20% (njëzet për qind) të kapitalit të Shoqërisë, ose për shumën 20 000 (njëzetë mijë) lekë.
- **Z.** Lorenzo Grossi i përket 1(një) kuotë që i korrespondojnë 5% (pesë për qind) të kapitalit të Shoqërisë, ose për shumën 5 000 (pesë mijë) lekë.
- **Z.** Loren Shyti i përket 1(një) kuotë që i korrespondojnë 25% (njëzet e pesë për qind) të kapitalit të Shoqërisë, ose për shumën 25 000 (njëzetë e pesë mijë) lekë.

Neni 8 — Rritja e kapitalit themeltar

8.1. Kapitali themeltar mund të rritet pa kufi në çdo moment, një ose disa herë, me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve.

8.2. Në rast rritjeje të kapitalit, të gjithë ortakët kanë të drejtën të nënshkruajnë rritjen në raport me pjesët e kapitalit të zotëruara prej tyre. Në rast se një apo disa nga ortakët nuk e ushtrojnë këtë të drejtë, pjesët që i rezervohen atij/atyre në rritjen e kapitalit mund të nënshkruhen nga ortakët e tjerë proporcionalisht me pjesët e kapitalit të zotëruara prej tyre.

Neni 9 — Zvogëlimi i kapitalit themeltar

9.1. Shoqëria mund të zvogëlojë kapitalin themeltar me vendimin e Asamblesë së Përgjithshme. Në çdo rast kapitali themeltar nuk mund të zvogëlohet nën kufirin e parashikuar nga ligji.

9.2. Zvogëlimi i kapitalit përballohet nga secili prej ortakëve në të njëjtën masë me pjesët e kapitalit të zotëruar prej tyre.

Neni 10 – Transferimi i kuotave

10.1. Kuotat janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve.

10.2. Në rast transferimi në çdo lloj forme, si me shpërblim ashtu edhe pa shpërblim në kuptimin më të gjerë të fjalës, duke përfshirë këtu edhe dhurimin në favor të subjekteve të tjerë të ndryshëm nga ortakët.

10.3. Kuotat janë lirisht të transferueshme për shkak trashëgimie *mortis causa*. Nuk ka asnjë ndalim për transferim të kuotave kundrejt çdo personi apo subjekti të interesuar

KAPITULLI III
ASAMBLEJA E PERGJITHSHME, ADMINISTRATORET DHE EKSPERTI KONTABEL

Neni 11 – Asambleja e Përgjithshme dhe kompetencat e saj

11.1. Organi vendim-marrës i Shoqërisë është Asambleja e Përgjithshme.

11.2. Asambleja e Përgjithshme është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për çështjet vijuese: ndryshimet e statutit, emërtimin dhe/ose shkarkimin e administratorëve, ekspertëve kontabël e likuidatorëve, zmadhimin dhe/ose zvogëlimin e kapitalit, transferimin e kuotave, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e Shoqërisë, miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe për çdo çështje tjetër parashikuar nga ku Statut apo nga legjislacioni në fuqi.

Neni 12 – E drejta e pjesëmarrjes dhe e votës

12.1. Çdo ortak ka të drejtë të marrë pjesë në Asamblenë e Përgjithshme, të paraqesë mendimin e tij dhe të japë aq vota sa është numri i pjesëve që ai zotëron.

12.2. Çdo ortak ka të drejtë të përfaqësohet nga një person tjetër jo-ortak, i pajisur me autorizim me shkrim, me anën e së cilës mund të japë votën e tij.

Neni 13 – Thirrja e Asamblesë së Përgjithshme, kuorumi dhe vendimet.

13.1. Asambleja e Përgjithshme thirret sa herë të shihet e nevojshme nga Drejtimi dhe vetë Ortaket apo Eksperti Kontabel i shoqërisë por jo me pak se dy herë në vit.

13.2. Asambleja e Përgjithshme duhet të thirret nëpërmjet njoftimit me letër rekomande me kthim përgjigje që duhet t'u dërgohet ortakëve – në adresën postare, elektronike apo në dorë, sipas deklarimit që rezulton në Librin e Ortakëve – dhe atë të ekspertit kontabël (nëse është emëruar), të paktën 7(shtatë) ditë përpara mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme. Thirrja duhet të përmbajë informacion mbi rendin e ditës që do të trajtohen dhe për te cilin do të merret vendim, mbi vendin, orën dhe datën e thirrjes.

13.3. Në rast se Asambleja e Përgjithshme nuk mblidhet me thirrjen e parë për mungesën e kourumit të parashikuar në pikën 13.5 të këtij Statuti, Asambleja e Përgjithshme do të thirret brenda 10 (dhjetë) ditësh me të njëjtin rend dite.

13.4. Mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme mund të mbahen edhe nëpërmjet telekonferencës dhe videokonferencës, me kusht që të gjithë pjesëmarrësit të mund të identifikohen dhe t'u lejohet atyre të ndjekin diskutimin dhe të nderhyjnë në momentin e trajtimit të çështjeve në rend të ditës; pasi të jenë verifikuar këto kërkesa që duhet të rezultojnë në procesverbalin e mbledhjes. Asambleja e Përgjithshme konsiderohet e mbajtur në vendin ku ndodhet Kryetari, në të cilin duhet të ndodhet edhe Sekretari I mbledhjes. Vendimet e Asamblesë së Përgjithshme duhet të nënshkruhen nga Kryetari i Asamblesë dhe nga Sekretari.

13.5. Asambleja e Përgjithshme do të thirret dhe mbahet rregullisht edhe pa respektimin e formaliteteve të njoftimit, në rast se janë të pranishëm ortakët që përfaqësojnë të tërë kapitalin themeltar, të cilët janë dakord të marrin vendime pavarësisht parregullsisë së njoftimit.

13.6. Vendimet e Asamblesë së Përgjithshme, për të cilat është e nevojshme një shumicë e zakonshme, janë të vlefshme nëse janë të pranishëm ortakët me të drejtë vote që zoterojnë më shumë se 30% (tridhjetë përqind) të kapitalit themeltar. Vendimet e Asamblesë së Përgjithshme, për të cilat është e nevojshme një shumicë e cilësuar, janë të vlefshme nëse janë të pranishëm ortakët me të drejtë vote që zoterojnë shumicen e cilesuar në ligje të

kapitalit themeltar.

Neni 14 – Administrimi dhe Kompetecat e Administatorit

14.1. Administrator i shoqërisë për një afat 5 (pesë) vjeçar dhe me të drejtë riemërimi do të jetë: Z. Redi Gina, qytetar shqiptar, lindur në Tiranë më 28/03/1992, banues në Tiranë, mE letërnjoftim nr 036834176 dhe nr personal J20328055F.
Administratori emërohet dhe shkarkohet me vendim të Asamblesë së Ortakëve të Shoqërisë.

14.3. Administratori ka të drejtë e detyrohet të:
a) kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme,
b) përfaqësojë shoqërinë tregtare,
c) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë,
d) përgatisi dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim,
e) krijojë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë,
f) kryejë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit si dhe te publikoje cdo vendim qe ka efekte per shoqerine,
g) raportojë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare,
h) Administratori ka të drejtë të kryeje të gjitha veprimet e administrimit të zakonshëm . Administratori përfaqëson Shoqërinë përpara të gjitha personave fizike e juridike, publike dhe/ose private vendas apo të huaj, autoriteteve shtetërore Shqiptare apo të huaja, përfshirë këtu autoritetet gjyqësore të gjitha shkalleve. Administratori ka të gjitha kompetencat për të vepruar në marrëdhënie me të tretët në emër të shoqërisë, në të gjitha rrethanat me përjashtim të kompetencave që ligji ia jep shprehimisht ortakeve te shoqerise.
i) Cilido qoftë sistemi i administrimit, organi administrativ është i veshur me pushtetin më të gjerë për administrimin e shoqërisë, me përjashtim të kufizimeve të parashikuara nga ligji, të përfshira në marreveshjen e ortakëve për emërimin.
j) Administratori angazhon shoqërinë në marrëdhëniet me të tretët nëpërmjet akteve që janë në përputhje me objektin e saj. Administratori është i detyruar të zbatojë vendimin e ortakut të vetëm, kjo edhe në rastet kur mendimi i tij është i ndryshëm
k) Shoqëria nuk merr përsipër pasojat ndaj të tretëve kur ajo provon se të tretët e dinin që akti i administratorit e kalonte objektin e shoqërisë ose kur të tretët nuk mund ta injoronin këtë akt në rrethanat e dhëna, duke patur parasysh faktin se vetëm shpallja e statutit nuk është provë e mjaftueshme.
l) Administratori duhet të njoftojë në adresat e-mail respektive ortakët për të gjithë kontratat që do të nënshkruhen si dhe për llogaritë bankare të cilat do të çelen të paktën 48 orë përpara zyrtarizimit të tyre.
m) Administratori është i kufizuar për veprimet bankare për pagesa deri në 10 000 (dhjetë

mijë) euro në ditë dhe deri në një maksimum prej 30 000 (tridhjetë mijë) euro në muaj. Çdo pagesë që tejkalon këto limite duhet të autorizohet nga një Vendim i Asamblesë së Përgjithshme.

Neni 15 – Audituesi Ligjor

15.1. Në rast se kërkohet nga ligji apo emërohet nga Asambleja e Përgjithshme, kontroll i bilanceve dhe librave kontabël të Shoqërisë mund t'i besohet një ose disa audituesve ligjorë.
15.2. Audituesi ligjor mund të shkarkohet sipas mënyrës së parashikuar nga legjislacioni në fuqi.

KAPITULLI IV
VITI FINANCIAR, BILANCI VJETOR, SHPËRNDARJA E FITIMEVE

Neni 16 – Viti financiar dhe bilanci vjetor

16.1. Viti financiar fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor të secilit vit, kjo përveç vitit të parë financiar që fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe perfundon më 31 dhjetor të të njëjtit vit.
16.2. Bilancet vjetore, inventari, raportet e Administratorit dhe të audituesit ligjor (nëse është emëruar) miratohen nga Asambleja e Përgjithshme.

Neni 17 – Fitimet

17.1. Fitimet që rezultojnë nga bilanci vjetor, u shpërndahen ortakëve në proporcion me kuotat apo pjesët e kapitalit themeltar të zotëruara prej tyre.
17.2. Asambleja e Përgjithshme mund të vendosë edhe zbritje të veçanta në favor të rezervave të ndryshme ose për qëllime të tjera apo dhe shtyrjen e shpërndarjes së fitimeve plotësisht ose pjesërisht për vitet financiare të ardhshme.

KAPITULLI V
SHPËRNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQËRISË

Neni 18 – Prishja

18.1. Shoqëria prishet me përfundimin e afatit të parashikuar nga Statuti, ose përpara përfundimit në rastet e parashikuara nga ligji, ose me anë të një vendimi të Asamblesë së Përgjithshme, me shumicën e kërkuar për ndryshimet në statut.
18.2. Shoqëria nuk prishet në rast të humbjes së zotësisë për të vepruar, vdekjes, ose falimentimit të ortakëve.

Neni 19 – Likuidimi

19.1. Në rast prishje, Shoqëria duhet të likujdohet.
19.2. Për te administruar këtë proçedurë, Asambleja e Përgjithshme emëron një ose më shumë likuidatorë, të cilët paraqesin raportet përfundimtare mbi gjendjen e aktivit dhe pasivit të

Shoqërisë, mbi operacionet e likujdimit dhe mbi kohën e nevojshme për të përfunduar likujdimi.

19.3. Me përfundimin e procedurës së likujdimit, Asambleja e Përgjithshme do të vendosë mbi bilancin financiar përfundimtar, mbi punën e kryer nga likujduesi dhe mbi përfundimin e proçesit të likujdimit.

19.4. Pas pagimit të kreditorëve dhe mbledhjes së kredive, likujdatori do t'i shpërndajë të ardhurat përfundimtare të likujdimit ortakëve, në proporcion me pjesët e kapitalit të zotëruara prej tyre në kapitalin themeltar.

Neni 20 - Zgjidhja e mosmarrëveshjeve

20.1. Të gjitha mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me interpretimin dhe/ose zbatimin e këtij statuti dhe aktit të themelimit, si edhe ato që mund të lindin në përgjithësi midis ortakëve (përveç atyre personale apo jashtë Shoqërisë) ose midis një apo më shumë ortakëve dhe Shoqërisë, do të zgjidhen në mënyrë miqësore dhe do të diskutohen në mënyrë të drejtpërdrejtë ndërmjet palëve të interesuara.

20.2. Në rast se nuk arrihet në një zgjidhje miqësore të mosmarrëveshjes, ato do t'i besohen Gjykatës së Rrethit Gjyqësor Tiranë.

Neni 21 - Gjuha

21.1. Ky Statut është hartuar në 8(tetë) kopje në gjuhën shqipe dhe u përkthye në gjuhën italiane, të gjitha të nënshkruara dhe pranuara nga palët prezente.

21.2. Për të gjitha mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me interpretimin dhe/ose zbatimin e këtij Statuti, versioni në shqip do të jetë i vetmi dhe do të jetë ligjërisht detyrues.

ORTAKËT E SHOQËRISË

"Plant a Life" sh.p.k

Z. ERIND RUKA

Z. LORENZO GROSSI

Z. MARCO PISANO

Z. LOREN SHYTI

Z. CAI YONGJU

STATUTO E ATTO COSTITUTIVO DELLA SOCIETÀ CON RESPONSABILITÀ LIMITATA " Plant a Life " SRL

Oggi, 02/09/2023, a Tirana, alla presenza delle seguenti persone:

- **Sig. Erind Ruka** , figlio di Servet, cittadino albanese, nato a Berat, l'8 luglio 1985, residente in Via Castagnevizza n. 8, Torino, Italia, con numero della carta d'identita YB1648450 e indirizzo e-mail erind.ruka@gmail.com .

- **Sig. Marco Pisano** , figlio di Giuseppe, cittadino italiano, nato a Torino, il 29 giugno 1988, residente in Via Giuseppe Di Vittorio nr. 18 SA, Grugliasco, Torino, Italia con numero della carta d'identita AV2833884 e indirizzo e-mail pisano.marco@live.it .

- **Sig. Lorenzo Grossi** , figlio di Luigi, Cittadino italiano, nato a Torino il 07 aprile 1990, residente a Corso Agnelli, Nr. 42, Torino, Itali, con numero della carta d'identita CA26314AF e indirizzo e-mail lorenzo.grossi.07@gmail. com .

- **Sig. Cai Yongju** , figlio di Rike Cittadino cinese, nato a Zhejiang il 17 gennaio 1989, residente a Torino, con numero della carta d'identita EJ6317137 e indirizzo e-mail ycai.symon@gmail.com.

- **Signor Loren Shyti** , figlio di Mihallaq, Cittadino albanese, nato a Kuçovë il 16 giugno 1989, residente a Rruga Myslym Shyri, P. 102/1, Ap. 11, Tirana, con numero numero della carta d'identita 034049585 e indirizzo e-mail lorenshyti@gmail.com .

che hanno deciso di loro spontanea volontà e in base alla legge n° 9901 del 14/04/2008, "Sui commercianti e sulle società commerciali" e successive modifiche, di firmare il seguente Statuto della società a responsabilità limitata " **Plant a Life** " srl , la cui attività è regolata dalla legislazione albanese vigente e dal presente Statuto.

Capitolo I
FORMA, DENOMINAZIONE, OGGETTO, SEDE, DURATA

Articolo 1 - FORMA

1.1. La società " **Plant a Life** " SRL (di seguito " Società") è costituita sotto forma di società a responsabilità limitata e la sua attività è regolata dal presente Statuto.
1.2. L'azienda opera secondo la legislazione albanese in vigore.
1.3. Lo statuto è conforme alla legislazione albanese che ha carattere obbligativo, mentre le materie in esso non espressamente previste sono regolate dalla legislazione albanese.

Articolo 2 - Denominazione

2.1. Il nome della Società è **"Plant a Life"** srl la Società in futuro sarà identificata, tra gli altri, da loghi, sigilli e segni distintivi o marchi commerciali.

Articolo 3 - Oggetto della società

3.1. La società opererà nella piantumazione di varie piante per scopi ecologici, nella loro coltivazione per la produzione di legname, materiali decorativi. Importazione/esportazione e commercio di legname e suoi derivati per scopi industriali, ecc.
La società può inoltre sviluppare tutte le attività complementari, promozionali, di marketing, E pubblicitarie connesse a quanto sopra, comprese le attività editoriali.

Articolo 4 — Sede

4.1. La sede della Società è a: Rr. Komuna e Parisit, Pallati Niku Konstruksion, Kati 7, Ap 61,Tirana, Albania.

4.2. Il trasferimento della sede della Società in altro luogo viene effettuato con decisione dell'Assemblea Generale.

4.3. L'Assemblea Generale può decidere di aprire filiali, branchi e uffici di rappresentanza della Società in altre città dell'Albania.

Articolo 5 — Durata dell'attività

5.1. La durata dell'attività della Società sarà a tempo indetreminato

5.2. La società può essere sciolta anticipatamente o in altra data con decisione dell'Assemblea Generale dei Soci.

CAPITOLO II
CAPITALE SOCIALE, CONTRIBUTI, ASSEGNAZIONE E TRASFERIMENTO DELLE QUOTE

Articolo 6 — Il capitale sociale

6.1 Il capitale sociale della Società è di 100.000 (centomila) Lek.
6.2. Il capitale sociale della Società è costituito da 5 (cinque) quote/parti, sottoscritte, aventi valore nominale come segue:
Sig. Erind Ruka 27.500 (ventisettemilacinquecento)Lek,
Sig. Marco Pisano 22.500 (ventiduemilacinquecento) Lek,
Sig. Cai Yongju 20.000 (ventimila) Lek,
Sig. Lorenzo Grossi 5.000 (cinquemila) Lek,
Sig. Loren Shyti 25.000 (venticinquemila) Lek.

Articolo 7 - Contributi

7.1. Secondo il contributo al capitale della Società:

• **Il Sig. Erind Ruka** appartiene ad 1 (una) quota corrispondente al **27,50%** (ventisette virgola cinque per cento) del capitale sociale, ovvero per l'importo di 27.500 (ventisettemilacinquecento))

leke.
• **Il Sig. Marco Pisano** appartiene ad 1 (una) quota corrispondente al **22,50%** (ventidue virgola cinquanta per cento) del capitale della Società, ovvero per un importo di 22.500 (ventiduemilacinquecento) Lek.
• **Il Sig. Cai Yongju** appartiene ad 1 (una) quota corrispondente al **20%** (venti per cento) del capitale della Società, ovvero per l'importo di 20.000 (ventimila) Lek.
• **Il Sig. Lorenzo Grossi** appartiene ad 1 (una) quota corrispondente al **5%** (cinque per cento) del capitale sociale, ovvero per un importo di 5.000 (cinquemila) Lek.
• **Il Sig. Loren Shyti** appartiene ad 1 (una) quota corrispondente al **25%** (venticinque per cento) del capitale della Società, ovvero per un importo di 25.000 (venticinquemila) Lek.

ARTICOLO 8 — Aumento del capitale sociale

8.1. Il capitale sociale può essere aumentato in qualsiasi momento, in una o più volte, senza limiti decisione dell'Assemblea Generale dei Soci.
8.2. In caso di aumento di capitale tutti i soci hanno diritto di sottoscrivere l'aumento in relazione alle quote di capitale da loro possedute. Nel caso in cui uno o alcuni dei soci non esercitino tale diritto, le azioni a lui riservate nell'aumento di capitale potranno essere sottoscritte dagli altri soci in proporzione alle quote di capitale da essi possedute.

Articolo 9 — Riduzione del capitale sociale

9.1. La società può ridurre il capitale sociale con decisione dell'Assemblea generale. In ogni caso il capitale di base non può essere ridotto al di sotto del limite previsto dalla legge.
9.2. La riduzione del capitale è a carico di ciascuno dei soci nella stessa misura delle parti del capitale da essi possedute.

Articolo 10 – Trasferimento di quote

10.1. Le quote sono liberamente trasferibili tra i soci.
10.2. In caso di cessione sotto qualsiasi forma, sia con compenso che senza compenso nel senso più ampio del termine, compresa la donazione a favore di altri soggetti diversi dai soci.
10.3. Le quote sono liberamente trasferibili per successione *mortis causa*. Non esiste alcun divieto di trasferimento di quote nei confronti di alcuna persona o entità interessata

CAPITOLO III
ASSEMBLEA GENERALE, AMMINISTRATORI ED ESPERTO CONTABILE

Articolo 11 – L'Assemblea Generale e le sue competenze

11.1. L'organo decisionale della Società è l'Assemblea Generale.
11.2. L'Assemblea Generale è competente a deliberare sulle seguenti questioni: modifiche dello statuto, nomina e/o revoca degli amministratori, esperti contabili e liquidatori, aumento e/o diminuzione del capitale, trasferimento di quote, distribuzione degli utili, riorganizzazione e scioglimento della Società, per l'approvazione del bilancio d'esercizio e per ogni altro argomento previsto dallo Statuto o dalla normativa vigente.

Articolo 12 - Diritto di partecipazione e di voto

12.1. Ogni socio ha il diritto di partecipare all'Assemblea Generale, di esporre la propria opinione e di dare voti quante sono le azioni che possiede.

12.2. Ciascun socio ha diritto di farsi rappresentare da altra persona non socio, munita di procura scritta, attraverso la quale può esprimere il proprio voto.

Articolo 13 – Convocazione dell'Assemblea Generale, quorum e decisioni.

13.1. L'Assemblea Generale è convocata ogniqualvolta lo ritenga necessario la Direzione e i stessa soci o l'esperto contabile della società ma non meno di due volte l'anno.

13.2. L'Assemblea generale deve essere convocata mediante avviso mediante lettera raccomandata con avviso di ritorno da inviare ai soci – all'indirizzo postale, in formato elettronico o a mano, secondo la dichiarazione risultante dal Libro dei soci – e quello di esperto contabile (se nominato), almeno 7 (sette) giorni prima della riunione dell'Assemblea. La convocazione deve contenere le informazioni sull'ordine del giorno da trattare e su cui verrà presa una decisione, sul luogo, l'ora e la data della convocazione.

13.3. Nel caso in cui l'Assemblea Generale non sia convocata in prima convocazione per mancanza del numero legale previsto al punto 13.5 del presente Statuto, l'Assemblea Generale sarà convocata entro 10 (dieci) giorni con il medesimo ordine del giorno.

13.4. Le riunioni dell'Assemblea Generale possono svolgersi anche mediante teleconferenza e videoconferenza, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire la discussione e di intervenire nella trattazione delle questioni all'ordine del giorno; previa verifica di tali richieste che dovranno risultare dal verbale della riunione. L'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il Presidente, dove deve trovarsi anche il Segretario della riunione. Le deliberazioni dell'Assemblea Generale devono essere firmate dal Presidente dell'Assemblea e dal Segretario.

13.5. L'Assemblea Generale sarà convocata e tenuta regolarmente anche senza l'osservanza delle formalità della convocazione, nel caso in cui siano presenti i soci che rappresentino l'intero capitale della societa, i quali si impegnano a prendere decisioni nonostante l'irregolarità della convocazione.

13.6. Le deliberazioni dell'Assemblea Generale, per le quali è necessaria la maggioranza semplice , sono valide se sono presenti i soci aventi diritto di voto che detengono più del 30% (trenta per cento) del capitale sociale. Le deliberazioni dell'Assemblea Generale, per le quali è necessaria la maggioranza qualificata, sono valide se sono presenti gli azionisti aventi diritto di voto che detengono la maggioranza qualificata secondo la legge sul capitale sociale.

Articolo 14 – Amministrazione e competenze dell'Amministratore

14.1. L'amministratore della società per la durata di 5 (cinque) anni e con diritto di rieleggibilità sarà: il Sig. Redi Gina cittadino albanese, nato a Tirana il 28/03/1992, residente a Tirana, con carta d'identità n. 036834176 e n. personale J20328055F.

L'amministratore è nominato e revocato con decisione dell'Assemblea dei Soci della Società.

14.3. L'amministratore ha il diritto e l'obbligo di:

a) svolgere tutte le azioni di amministrazione dell'attività commerciale della società, attuando le politiche commerciali, decise dall'assemblea generale.

b) rappresentare la società commerciale.

c) cura per la corretta ed ordinata tenuta dei documenti e dei libri contabili societari.

d) redigere e firmare il bilancio annuale, il bilancio consolidato e la relazione sullo stato di avanzamento delle attività e, insieme alle proposte di distribuzione degli utili, presentare tali documenti all'assemblea generale per l'approvazione.

e) creare un tempestivo sistema di allerta per circostanze che mettono a rischio il regolare svolgimento dell'attività e l'esistenza dell'impresa.

f) effettuare le registrazioni e inviare i dati obbligatori della società, come previsto dalla legge sul Centro nazionale di registrazione, nonché pubblicare qualsiasi decisione che abbia effetti sulla società.

g) riferire davanti all'assemblea generale sull'attuazione delle politiche commerciali e sulla realizzazione di azioni speciali di particolare importanza per l'attività della società commerciale

h) L'amministratore ha il diritto di compiere tutti gli atti di ordinaria amministrazione. L'Amministratore rappresenta la Società davanti a tutte le persone fisiche e giuridiche, pubbliche e/o private nazionali o straniere, autorità statali albanesi o straniere, comprese le autorità giudiziarie di ogni grado. L'amministratore ha tutti i poteri per agire nei confronti dei terzi per conto della società, in ogni caso esclusi i poteri che la legge attribuisce espressamente ai soci della società.

i) Qualunque sia il sistema di amministrazione, l'organo amministrativo è investito dei più ampi poteri per l'amministrazione della società, salve le limitazioni previste dalla legge, contenute nell'accordo dei soci per la nomina.

j) L'amministratore impegna la società nei rapporti con i terzi con atti conformi al suo oggetto. L'amministratore è tenuto a dare esecuzione alla decisione del socio unico, anche nei casi in cui il suo parere è diverso

k) La società non si assume le conseguenze nei confronti dei terzi quando dimostra che i terzi sapevano che l'atto dell'amministratore eccedeva l'oggetto della società o quando i

terzi non potevano ignorare tale atto nelle circostanze date, tenuto conto del fatto che solo l'annuncio dello statuto non è una prova sufficiente.

l) L'amministratore dovrà informare i partner nei rispettivi indirizzi di posta elettronica di tutti i contratti che verranno firmati nonché dei conti bancari che verranno aperti almeno 48 ore prima della loro formalizzazione.

m) L'amministratore è limitato alle operazioni bancarie per pagamenti fino a 10.000 (diecimila) euro al giorno e fino ad un massimo di 30.000 (trentamila) euro al mese. Qualsiasi pagamento eccedente questi limiti dovrà essere autorizzato mediante una Delibera dell'Assemblea Generale.

Articolo 15 – Il Revisore Legale

15.1. Se richiesto dalla legge,o nominati dall'Assemblea, il controllo del bilancio e dei libri contabili della Società può essere affidato a uno o più sindaci.
15.2. Il sindaco può essere revocato con le modalità previste dalla normativa vigente.

CAPITOLO IV
ESERCIZIO FINANZIARIO, BILANCIO ANNUALE, RIPARTIZIONE UTILI

Articolo 16 – Esercizio finanziario e bilancio annuale

16.1. L'anno finanziario inizia il 1 gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno, ad eccezione del primo anno finanziario che inizia alla data di registrazione della Società presso il Centro Nazinale Del Commercio e termina il 31 dicembre dello stesso anno.
16.2. I bilanci annuali, l'inventario, le relazioni dell'Amministratore e del revisore legale (se nominato) sono approvati dall'Assemblea Generale.

Articolo 17 – Utili

17.1. Gli utili risultanti dal bilancio annuale vengono distribuiti ai soci in proporzione alle quote o parti del capitale di base da loro possedute.
17.2. L'Assemblea Generale può inoltre stabilire speciali trattenute a favore di riserve diverse o per altri scopi ovvero il rinvio della distribuzione totale o parziale degli utili per gli esercizi futuri.

CAPITOLO V
DISTRIBUZIONE E LIQUIDAZIONE DELLA SOCIETA'

Articolo 18 – Scioglimento

18.1. La società si scioglie allo scadere del termine previsto dallo statuto, o prima della scadenza nei casi previsti dalla legge, o per decisione dell'Assemblea generale, con la maggioranza richiesta per le modifiche dello statuto.

18.2. La società non si scioglie in caso di perdita della capacità di agire, morte o fallimento dei soci.

ARTICOLO 19 – Liquidazione

19.1. In caso di scioglimento la Società dovrà essere liquidata.
19.2. Per amministrare questa procedura, l'Assemblea Generale ne nomina uno o più liquidatori, che presentano le relazioni finale sul saldo delle attività e delle passività della Società, sulle operazioni di liquidazione e sui tempi necessari per completare la liquidazione .
19.3 . Con la conclusione della procedura di liquidazione, l'Assemblea Generale deciderà sul bilancio finanziario finale, sul lavoro svolto dal liquidatore e sul completamento del processo di liquidazione .
19.4. Dopo il pagamento dei creditori e la riscossione dei prestiti, il liquidatore provvederà alla distribuzione del ricavato liquidazione definitiva ai soci, in proporzione alle quote di capitale da essi possedute nel capitale di base.

ARTICOLO 20 - Soluzione delle controversie

20.1. Tutte le controversie che dovessero sorgere in relazione all'interpretazione e/o attuazione del presente statuto e dell'atto costitutivo, nonché quelle che dovessero sorgere in generale tra i soci (esclusi quelli personali o esterni alla Società) o tra uno o più soci e la Società , saranno risolti amichevolmente e discussi direttamente tra le parti interessate .
20.2. Nel caso in cui non venga raggiunto in una soluzione amichevole della controversia, saranno fidati Tribunale distrettuale giudiziario di Tirana .

Articolo 21 - Lingua

21.1. Il presente Statuto è stato redatto in 8 (otto) esemplari in lingua albanese ed è stato tradotto in lingua italiana, il tutto sottoscritto ed accettato dalle parti presenti.
21.2. Per tutte le controversie che possono sorgere in relazione all'interpretazione e/o l'attuazione del presente Statuto, la versione in lingua albanese sarà l'unica e sarà giuridicamente vincolante.

SOCI DELL'AZIENDA
"Plant a Life" s.r.l

Sig. ERIND RUKA

Sig. LORENZO GROSSI

Sig. MARCO PISANO

Sig. CAI YONGJU

Sig. LOREN SHYTI

PERKTHYES ZYRTAR * Albana Ademi * Tirana - Albania * TRADUTTORE GIURATO

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE TIRANË

NOTER ANILA K. GJERMENI
ADRESA NR.7, BLV"GJERGJ FISHTA", NR.4
TEL: 682060214

VËRTETIM NËNSHKRIMI

Nr. repertori: 2972

Tirane më 02/09/2023

Anila Gjermeni

Firmosur elektronikisht nga NISA me certifikaten :Anila Gjermeni
Data: 2023.09.02 12:10:12+02:00

Ligjet referuese:

1.Ligji nr. 7850, datë 29/07/1994 "Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar

2.Ligji nr. 9887, date 10/03/2008 "Për mbrojtjen e të dhënave personale", i ndryshuar

3.Ligji nr. 110, datë 20/12/2018 "Për Noterinë", i ndryshuar

V20230502902420148 62

V2023050290242014862

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE TIRANË
NOTER ANILA K. GJERMENI

DATE 02/09/2023
NR REP 2972

VËRTETIM NËNSHKRIMI

Sot, më datë 02/09/2023, para meje Notere ANILA K. GJERMENI, anëtare në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore TIRANË, me zyrë në adresën Tirane, NR.7, BLV"GJERGJ FISHTA", NR.4, u paraqit personalisht:

NËNSHKRUES:
Erind RUKA, atësia Servet, shtetas Italian, lindur në Berat dhe banues në adresën Torino, lindur më 08/07/1985, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me kartë identiteti italiane nr. CA57102AH , në prani të përkthyesit të gjuhës italiane.

NËNSHKRUES:
MARCO PISANO, atësia Giuseppe, shtetas Italian, lindur në Torino dhe banues në Torino, me adresë Via Di Giuseppe Di Vittorio Nr.18 S.A Grugliasco, Torino, Itali, lindur më 29/06/1988, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me kartë identiteti italiane nr. AV2833884 , në prani të përkthyesit të gjuhës italiane..

NËNSHKRUES:
LORENZO GROSSI, atësia Luigi, shtetas Italian, lindur në Torino dhe banues në TORINO, me adresë Corso Agnelli, Nr.42, Torino, Itali, lindur më 07/04/1990, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me kartë identiteti italiane nr. CA26314AF ,në prani të përkthyesit të gjuhës italiane. .

NËNSHKRUES:
CAI YONGJU, atësia Rike, shtetas Kinez, lindur në Zhejiang dhe banues në adresën Torino, lindur më 17/01/1989, madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me pasaportë kineze nr.EJ6317137 , në prani të përkthyesit të gjuhës italiane..

NËNSHKRUES:
Loren Shyti, atësia Mihallaq, amësia Neta, shtetas Shqiptar, lindur në Kuçovë dhe banues në Tiranë, me adresë Myslym Shyri; Nd. 0; H. 0; Ap. 0; Njësia Administrative Nr. 7; Njesia Bashkiake Nr. 7; 1023; Tiranë, lindur më 16/06/1989, gjendja civile "beqar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 034049585 dhe nr. personal I90616074M , .

Subjektet e mësipërme, në vullnet të lirë dhe të plotë, u paraqitën dhe nënshkruan përpara meje Noteres, "Statutin.dhe Aktin e Themelimit të Shoqërisë me Përgjegjesi te Kufizuar "Plant a Life", në gjuhën shqip dhe në gjuhën italiane dhe në prani të përkthyeses së gjuhës italiane Albana Ademi bashkëlidhur.

Unë Noterja, pasi verifikova identitetin e personave të sipërcituar, nëpërmjet mjeteve të identifikimit në përputhje të plotë me nenin 62, pika 1, gërma "ë", si dhe nenit 128 të ligjit nr. 110/2018 *"Për Noterinë"*, dhe Udhëzimit të Ministrisë së Drejtësisë nr. 6291, datë 17.08.2005; vërtetoj nënshkrimin e tyre.Në zbatim të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për mbrojtjen e të dhënave Personale", unë noterja deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjektit të këtij veprimi në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

NOTERE
Anila GJERMENI