

STATUTI I SHOQERISE

EBISU Sh.p.k

Sipas ligjit Nr. 9901, te dates 14.04.2008 "Per Tregtaret dhe shoqerite tregtare", ligji n.9723 te dates 03.05.2007 "Per Qendren Kombetare te Regjistrimit " eshte themeluar shoqeria si vijon:

DISPOZITAT E PERGJITHSHME

NENI 1. Eshte themeluar nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar (Sh.p.k.) e emertuar **EBISU Shpk**, me ortake:

1. Stefano Notarantonio, lindur ne Velletri (RM) me 08.04.1971, me kod fiskal NTRSFN71D08L719D, resident ne 04100 Latina, via Montebello n. 24, me ID No. CA091670A , zoterues i 50% te kapitalit te shoqerise;
2. Simona Poli, lindur ne Velletri (RM) me 28.12.1974, me kod fiskal PLOSMN74T68L719C, residente ne 04100 Latina, via Milano n. 18, me ID No. CA36134NK zoteruese e 50% te kapitalit te shoqerise.

SELIA

NENI 2. Shoqeria me seli ne TIRANE Njesia Bashkiake nr. 5, bulevardi "Bajram Curri", pallatet 1 Maji, shkalla 9, apartamenti 17.

Shoqeria mund të krijojë apo te perfshije seli sekondare, te krijojë dege, filiale dhe zyra brenda dhe jashte kufijve te territorit shqiptar.

KOHEZGJATJA

NENI 3. Kohëzgjatja e shoqërisë është caktuar ne 99 (nentedhjete e nente) vjet.

Shoqeria mund te shtyje afatin ne baze te normave ligjore.

OBJEKTI

NENI 4. Shoqeria ka per objekt si ne territorin shqiptar dhe jashte saj, per llogari te saj apo te te treteve, ne menyre direkte apo me pjesemarrje:

4.1. Objekti i veprimtarisë së shoqërisë është:

konsulenca, studimi, projektimi, kërkimi, trajtimi i procedurave administrative, asistenca tekniko-logjistike dhe organizative, në sektorin detar, përfshirë transportin detar dhe jaht, dhe aeronautikën në përgjithësi:

konsulencë menaxheriale dhe konsulencë drejtimi: politika dhe strategjia e korporatës dhe planifikimi, organizimi, efikasiteti dhe kontrolli, menaxhimi i informacionit, zhvillimi dhe ristrukturimi i korporatës;

konsulencë për menaxhimin financiar: përgatitja e metodave ose procedurave të

kontabilitetit,
programet e kontabilitetit të shpenzimeve, procedurat e kontrollit të bilancit;
menaxhimin tekniko-financiar të tregtisë dhe investimeve ndërkombëtare
Konsulenca e menaxhimit të marketingut:
Konsulencë për menaxhimin e burimeve njerëzore
konsulencë për menaxhimin e prodhimit: përmirësimi i procedurave dhe sistemeve të prodhimit, automatizimi i procesit të prodhimit, mbikëqyrja dhe mbrojtja e makinerive
Konsulencë teknike dhe tregtare dhe promovim i aktiviteteve të jahteve, menaxhim i marinave të kënaqësisë, kantierëve detare, charter;
konsulencë për ekonominë e gjelbër të orientuar dhe aplikuar në ekonominë blu;

Veprimtaritë e ndërtimit të anijeve: ndërtimi, importimi, marketingu, riparimi, mirëmbajtja, rimontimi, qiradhenia dhe marrja me qira e varkave dhe njësive detare, të destinuara edhe për përdorim në sektorin ushtarak;
Prodhimi, tregtimi dhe shitja e aksesorëve dhe komponentëve për sektorin detar, përfshi veshjeve të brendshme, arredimin si dhe dhënia e shërbimeve lidhur me kantierin dhe të tjera me to.

Aktivitetet e teknologjisë së informacionit:

analizën, planifikimin, projektimin, zbatimin, vënien në punë dhe mirëmbajtjen e sistemeve të komunikimit të rrjeteve kompjuterike (LAN / WAN / WLAN / MAN / SAN / CAN);

projektimin dhe zhvillimin e sistemeve të sigurisë.

zhvillimi i sistemeve të migracionit.

Krijimi, menaxhimi dhe tregtimi i zgjidhjeve dixhitale në të gjitha format e tyre duke përfshirë: inteligjencës artificiale, internetit të gjërave (IOT), analizës parashikuese, realitetit virtual, realitetit të shtuar, rrjeteve nervore, Data Mining, Big Data, Reverse Engineering, Clustering, Rrjetet inovative të transmetimit të të dhënave;

Organizimi i biznesit, analiza dhe planifikimi i procedurave dhe modeleve të biznesit për krijimin dhe menaxhimin e kompanive dixhitale, industrisë 4.0 dhe qyteteve inteligjente dhe zonave rurale;

krijimin, blerjen, transferimin dhe shfrytëzimin tregtar në çdo formë të softuerit në pronësi ose të licencuar për përdorim; shfrytëzimi ekonomik në çdo formë të teknologjive, teksteve, vizatimeve, markave tregtare, patentave, licencave, produkteve, grafikëve, IT dhe pronës intelektuale, gjithashtu në koncesion ose në emër të palëve të treta, në lidhje me teknologjinë e informacionit, kompanitë dixhitale, industrinë 4.0 dhe smart qytetet dhe zonat rurale;

import eksport dhe tregtim të produkteve elektronike;

Aktivitetet e pasurive të paluajtshme:

blerjen, menaxhimin, përmirësimin, ristrukturimin, transformimin dhe tjetërsimin, qoftë edhe të ndara, të pronave dhe pasurive të paluajtshme dhe, në përgjithësi, ushtrimin e veprimtarive të pasurive të paluajtshme të të gjitha llojeve;

Energjia e Rinovueshme:

konsulencë, zhvillim, projektim, ndërtim i sistemeve fotovoltaike dhe të energjisë së rinovueshme në përgjithësi, vetë ose për llogari të palëve të treta, nëpërmjet kontratave tenderuese;

prodhimi dhe shitja e energjisë elektrike që rrjedh nga burimet e rinovueshme në përgjithësi.

Prokurimi i biznesit

Prokurime të biznesit, agjencisë dhe përfaqësimit/agjentit/komisionerit për promovimin e kontratave për shitjen e mallrave dhe shërbimeve të lidhura me të gjithë sektorët e qëllimit të korporatës të treguar më sipër dhe të lidhura dhe të lidhura me ato si në Shqipëri ashtu edhe jashtë saj pa kufizim.

Për të arritur qëllimin e korporatës, Shoqëria mund të:

marrin pjesë në tenderë, ankande dhe tenderë kombëtarë, nderkombetare, publikë dhe privatë;

të marrë përfaqësi për vendosjen e produkteve kulturore, artistike, botuese, industriale, mallra të prodhuara në Itali dhe jashtë saj;

të krijojë ose mbyllë zyra në Shqipëri dhe jashtë saj, të pranojë dhe të japë përfaqësi, agjenci dhe nën-agjenci;

kryen në përgjithësi të gjitha operacionet tregtare ,financiare, industriale, investuese dhe zhveshje të letrave me vlerë dhe pasurive të paluajtshme që mund të lidhen me qëllimin e korporatës ose që mund të lehtësojnë zhvillimin dhe shtrirjen e saj.

blerja, përdorimi, transferimi i patentave, njohurive dhe veprave të tjera të zgjuarsisë njerëzore, kryerja e çështjeve të tregut dhe përpunimi i të dhënave në emër të vet ose për llogari të palëve të treta, dhënia dhe marrja e licencave për shfrytëzim.

të sigurojë garanci, indosamente, hipoteka dhe të gjitha llojet e garancive personale dhe reale për palët e treta, përfshirë bankat dhe institucionet financiare, dhënien e hipotekave dhe kredive me garanci reale, blerjen direkte dhe/indirekte të aksioneve në shoqëri të tjera kapitali. që ka një objekt analog, të lidhur dhe plotësues.

të përdorë të gjitha dispozitat dhe koncesionet e parashikuara nga legjislacioni rajonal, kombëtar dhe komunitar në fuqi dhe në të ardhmen.

të fitojë interesa dhe aksione në shoqëri dhe ndërmarrje të tjera që kanë një qëllim analog, të ngjashëm ose në çdo rast të lidhur me të vetin, drejtpërdrejt dhe tërthorazi, në terma që në çdo rast lidhen funksionalisht me zbatimin e qëllimit të korporatës.

KAPITALI THEMELTAR

NENI 5. Kapitali themeltar eshte 50.000 lekë (pesedhjetë mije), i ndare ne 2 kuota si me poshte:

1. Z Stefano Notarantonio, 1 kuote me vlere 25.000 leke
2. Zj. Simona Poli, 1 kuote me vlere 25.000 lek.

Kapitali do te derdhet teresisht me krijimin e shoqerise. Asambleja mund te marre vendim per rritje te kapitalit, duke percaktuar afatin, kushtet dhe modalitetet. Kapitali mund te shtohet nepermjet akordimit te pasurive ne natyre apo kredite me kompensimin e borxheve likuide dhe të arkëtueshme të shoqërisë. Për më tepër, mund të jepen të gjithë

elementët e aseteve të ndjeshme ndaj vlerësimit ekonomik që mund të lejojnë blerjen në shoqëri të çdo elementi të dobishëm për zhvillimin fitimprurës të ndërmarrjes sociale. Kuotat joproportionale nuk mund t'i atribuohen kontributeve dhe nuk mund të atribuohen të drejta të veçanta në lidhje me administrimin e shoqërisë ose shpërndarjen e fitimeve.

Ne interesin financiar të shoqërisë ortaket mund të kryejnë derdhje pa interes në llogari kapitale, si edhe financime me apo pa interes, duke respektuar me perpikëri ligjin.

Shoqëria mund të procedojë me rimbursime të financimit qofte të pjesshme apo totale; mbledhjen e fondeve nga ortaket, me të drejtë rimbursimi, duhet të drejtohet ekskluzivisht subjekteve që janë në përputhje me kërkesat e ligjit dhe rregulloreve, sipas rregullave të autoriteteve përkatëse.

ASAMBLEJA

NENI 6. Asambleja thirret në rastet dhe menyrat e parashikuara nga ligji në shtete të shoqërisë apo në çdo lloj vendi tjetër, me lajmërim apo thirrje edhe në Shqipëri, sipas zgjedhjes së Organit Administrativ.

Asambleja mund të thirret gjithashtu edhe nëpërmjet postës elektronike, me dërgimin e lajmërimit të paktën tetë ditë para caktimit të mbledhjes, në adresë të postës elektronike duke informuar shoqërinë dhe i shënuar në librin e Ortakeve.

Sipas pikës 83.2 të ligjit 9901, dt 14.04.2008 për Tregëtarët dhe shoqëritë tregtare, në mungesë të thirrjeve të rregullta janë gjithashtu të vlefshme asambletë në të cilat janë të pranishëm të gjithë ortaket e shoqërisë.

Ortaku njoftues nëpërmjet një prokure të posaçme mund të paraqitet në asamble nga një person tjetër, sipas kërkesave të përcaktuara nga ligji.

Përfshihet e drejta e votës për anëtarët në mungesë dhe në hipotezat e tjera të parashikuara në këtë statut.

Ortaket vendosin për çështjet që ligji dhe ky statut i rezervojnë kompetencës së tyre, si dhe për çështjet që paraqesin për miratim një ose më shumë Administratore ose shumë ortakë që përfaqësojnë të paktën një të tretën e kapitalit të shoqërisë.

Vendimet e Ortakeve mund të merren me konsultim me shkrim ose në bazë të pëlqimit të shprehur me shkrim, me kusht që dokumentet e nënshkruara nga ortaket të tregojnë qartë objektin e vendimit dhe pëlqimin për të. Në çdo rast, në rastet e parashikuara shprehimisht nga ligji, ose kur kërkohet nga një ose më shumë drejtorë ose një numër aksionerësh që përfaqësojnë të paktën një të tretën e kapitalit aksionar, vendimet e aksionarëve duhet të merren me metodën e mbledhjes së ortakëve.

Mbledhjet e zakonshme dhe të jashtëzakonshme të ortakëve mund të mbahen me pjesëmarrës të vendosur në vende të ndryshme, të afërta ose të largëta, audio/video të lidhura, me kusht që të respektohet metoda kolektive dhe parimet e mirëbesimit dhe trajtimit të barabartë të ortakëve, dhe veçanërisht kusht që :

- (a) kryetari i mbledhjes, gjithashtu nëpërmjet zyrës së tij të kryesisë, është në gjendje të konstatojë identitetin dhe legjitimitetin e pjesëmarrësve, të rregullojë mbledhjen, të konstatojë dhe të shpallë rezultatet e votimit;
- (b) personi që mban procesverbalin është në gjendje të perceptojë në mënyrë adekuate ngjarjet e takimit që i nënshtrohen procesverbalit;
- (c) të pranishmit lejohen të marrin pjesë në diskutim dhe votim të njëkohshëm për pikat e rendit të ditës;
- (d) vendet audio/video të lidhura nga kompania tregohen në njoftimin e thirrjes (me përjashtim të rastit të një mbledhjeje totalitare te ortakeve) në të cilën mund të vijnë pjesëmarrësit, pasi mbledhja duhet të konsiderohet se është zhvilluar në vendin ku ndodhet kryetari dhe subjekti verbalizues. Nëse nuk parashikohet ndryshe, pjesëmarrja dhe votimi rregullohen me ligj.

NENI 7. Asamblete e zakonshme do të marrin vendime sipas kompetences dhe me shumice të percaktuar nga ligji. Vendimet e marra të adoptuara ligjerisht detyrojnë të gjithë ortaket për zbatim, përsa kohe nuk nderhyjnë apo kundërshtojnë.

NENI 8. Asambleja e zakonshme duhet të thirret të pakten një herë në vit brenda gjashtë muajve nga mbyllja e vitit ushtrimor.

Asambleja e zakonshme thirret sa herë të jetë e nevojshme nga organi administrativ dhe në të gjitha rastet e parashikuara nga ligji.

NENI 9. Asamblete drejtohen nga administratori i vetëm ose, kur është krijuar, nga Këshilli Administrativ, nga vete Presidenti i Këshillit ose, në mungesë të këtyre nga Administratori Delegates. Në mungesën e tyre, asambleja do të drejtohet nga personi që do të paracaktohet nga asambleja.

Presidenti, i shoqëruar nga një sekretar, ortak apo jo, i percaktuar nga asambleja, duhet të konstatojë sipas parashikimit rreth pjesëmarrjes në mbledhje.

Nëse kërkohet me ligj, procesverbali i mbledhjeve të jashtëzakonshme të ortakeve do të redaktohet nga një noter.

ORGANI ADMINISTRATIV

NENI 10. Administrimi i shoqërisë i është besuar një Administratori të Vetëm i emëruar për një periudhë 1 vjeçare dhe mund të rizgjidhet dhe revokohet në përputhje me ligjin. Administratori i vetëm është **Z. Leopoldo Eramo, lindur në Latina (LT), Itali me 20.10.1973, (CF RMELLD73R20E472Z), resident në 04100 Latina (LT), VLE DELLA STAZIONE, 287, identifikuar me Pasaporten Italiane Nr. YA6073979.**

NENI 11. Administratorit i takon rimbursimi i shpenzimeve të zyrës. Percaktimi i kompensimit të administratorit percaktohet nga asambleja, kur kërkohet.

NENI 12. Detyrat janë kumulative me njëra-tjetrën

NENI 13. Sapo emerohet, Keshilli Administrativ, thirret nepermjet postes rekomande, apo nepermjet telefaksit, telegramit, postes elektronike sa here qe Presidenti apo nje nga administratoret ta gjykojne te nevojshme, apo nese kerkohet nga te pakten gjysma e administratoreve ne ngarkim. Thirrja duhet derguar te pakten pese dite para dates se percaktuar te mbledhjes, ne rezidencen e keshilltareve apo te kryetareve ose ne studion profesionale ku te lartpermendurit ushtrojne aktivitetin e tyre apo ne telefaksin, ose ne adresen e postes elektronike te cilen posedon shoqeria.

Ne rast urgjence thirrje mund te behet dhe nepermjet telegramit, telefaksit, apo postes elektronike te derguara te pakten nje dite para dates se vendosur te mbledhjes.

Per vlefshmerine e mbledhjes eshte e nevojshme prania e shumices se administratoreve.

Mbledhjet mund te zhvillohen dhe jashte selise se shoqerise.

Lejohet mundesia qe mbledhjet e Keshillit Administrues te mbahen nepermjet telekonferencave apo videokonferencave me kusht qe te gjitha te pranishmit mund te jene te identifikuar, qofte dhe pranimi i tyre per te ndjekur biseden, te nderhyjne ne kohe reale ne trajtimin e argumentave qe po trajtohen, te marrin, te transemtojne dhe te shohin dokumentat. Ne rast te nje supozimi te tille, keshilli do te mbahet ne vendin ne te cilen ndodhet Presidenti dhe ku duhet te ndodhet gjithashtu Sekretari i mbledhjes, per te lejuar shkrimin dhe nenshkrimin e verbalit.

Ne votim marrin pjese pothuasje te gjitha te pranishmit, ne rast barazie mbizoteron vota e Presidentit.

NENI 14. Nese nominohet, Keshilli Administrues, kur eshte i pranishem, kryesohet nga Presidenti dhe ne rast mungese nga nje Administrator i deleguar, apo nga Administratori me i vjeter ne moshe.

Presidenti asistohet nga nje Sekretar i emeruar nga vete Keshilli dhe jashte perberesve te Keshillit.

NENI 15. Administratori i Vetem, ose Keshilli i Administrimit nese nominohet, marrin pushtete administrative qe do te percaktohen nga asambleja ne aktin e emerimit.

NENI 16. Perfaqesimi ligjor i Shoqerise me perdorimin e firmes se shoqerise perkundrejt te treteve i takon Administratorit te vetem ose, ne rastin kur shoqeria drejtohet nga nje Keshill, Presidentit saj dhe administratoreve te deleguar deri ne limitet qe u jane deleguar, ne menyre te pavarur ndermjet tyre. Ata kane mundesine, administratoret e deleguar gjithmone ne limitet e delegimit qe u eshte dhene ,te promovojne veprime dhe raste gjyqesore e administrative per cdo lloj shkalle juridiksioni, duke emeruar per kete qellim avokatet.

Administratori i vetem dhe/apo Keshilli i Administrates nese nominohet, kane te drejten te emerojne drejtores, po ashtu specialiste te akteve te percaktuara ose kategori aktesh, duke percaktuar kompensimet e tyre. Specialistet do te qendrojne ne krye te detyres deri ne plotesimin e detyres, nese nuk revokohet.

BORDI I SHOQERISE

NENI 17. Nese Asambleja e vendos dhe, ne cdo rast, dhe sipas dispozitave te detyrueshme e ligjore, kontrolli dhe ruajtja e shoqerise do t'i besohet Bordit drejtues, te perbere nga tre anetare efektive dhe dy suplementare, sipas kerkesave konform ligjit.

Anetaret e Bordit emerohen per 3 vite ushtrimore dhe ata mund te rizgjidhen.

Shperblimi i bordit percaktohet nga asambleja per kohen e plote te mandatit dhe gjithsesi nuk mund te jete me i vogel se ai i percaktuar nga detyrimet tarifore profesionale.

BILANCI DHE TE ARDHURAT

NENI 18. Viti ushtrimor mbyllet me 31 dhjetor te cdo viti.

Organi Administrativ kujdeset, ne perputhje me kohen dhe normat ligjore, per redaktimin e bilancit.

TRANSFERIMI I AKSIONIVE ME VEPRIM MES LIVE

NENI. 19 Transferimet e aksioneve i nënshtrohen rregulloreve të mëposhtme.

Si pikë paraprake, është rënë dakord që termi "transferim me akt midis te gjalleve" nënkupton përfshirjen e të gjitha transaksioneve të tjetërsimit, në kuptimin më të gjerë të termit, prandaj, përveç shitjes së plotë, vetëm si shembull, kontratat e shitja e pronësisë neto, uzufukti, pengu i kuotave në kapitalin shoqeror ose i të drejtave, këmbimi, transferimi, pagesa dhe dhurimi, në bazë të të cilave merret rezultati i ndryshimit të pronësisë së kuotave, drejtpërdrejt ose tërthorazi në kapitalin dhe/ose vetë të drejtat.

Në të gjitha rastet kur natyra e marrëveshjes nuk parashikon një shumë ose kompensimi është i ndryshëm nga paratë, ortaket do të blejnë kuotat duke i paguar ofertuesit shumën e përcaktuar me marrëveshje të përbashkët ose, në mungesë të marrëveshjes, nga arbitri siç specifikohet më mirë në këtë nen.

Në rast të një transferimi të kryer pa respektimin e dispozitave të përcaktuara më poshtë, blerësi nuk do të ketë të drejtë dhe nuk do të legjitimohet të ushtrojë votën dhe të drejta të tjera të administrimit dhe blerja e tij nuk ka asnjë efekt për kompaninë.

NENI 20) Kuotat e kapitalit dhe të drejtat që lidhen me to janë lirisht të pjestueshme dhe të transferueshme me akt inter vivos vetëm ndërmjet ortakeve, bashkëshortëve dhe të afërmeve të drejtpërdrejtë të ortakeve.

Në çdo rast tjetër transferimi i kuotave, ortaket kanë të drejtën e parablerjes.

a) Ortaku që synon të shesë ose në çdo rast të transferojë kuotat e tij, duhet t'i komunikojë ofertën e tij me letër rekomande organit administrativ, duke përcaktuar madhësinë e pjesëmarrjes në kapitalin që synon të transferojë, identitetin e blerësit, çmimin, mënyrat e pagesës, si dhe çdo kusht tjetër i shitjes.

b) Organi Administrativ do të informojë anëtarët e tjerë brenda 5 (pesë) ditëve nga marrja e komunikimit të mësipërm.

c) Ortaket e tjerë, brenda 30 (tridhjetë) ditëve nga data e marrjes së komunikimit të përmendur në shkronjën b), do të informojnë Organin Administrativ nëse synojnë të ushtrojnë të drejtën e parablerjes.

Nëse një ose më shumë ortakë nuk synojnë të ushtrojnë të drejtën e parablerjes, ajo do të rritet automatikisht dhe proporcionalisht në favor të atyre ortakëve që, anasjelltas, synojnë ta ushtrojnë atë dhe që nuk kanë hequr dorë shprehimisht dhe më parë nga akti i ushtrimit të parablerjes.

E drejta e parablerjes do të konsiderohet e hequr dorë dhe për rrjedhojë e perjashtuar nëse brenda afatit të sipërpërmendur prej 30 (tridhjetë) ditësh nuk ushtrohet parablerja ose nëse bëhet fjalë vetëm për një pjesë të pjesëmarrjes në kapitalin aksionar dhe/ose të drejtat e lidhura me të.

d) Brenda 5 (pesë) ditëve në vijim – duke filluar nga mbarimi i afatit të fundit 30 (tridhjetë) ditor, Organi Administrativ do të informojë ortakët e treguar më sipër në pikën a) për përgjigjet e ortakëve të tjerë ose për heshtjen.

Pjesëmarrja në kapitalin e mësipërm duhet të transferohet brenda 30 ditëve nga data në të cilën Organi Administrativ ka njoftuar ortakun e treguar më sipër në pikën a) për synimin e një ose më shumë ortakëve të tjerë për të ushtruar të drejtën e parablerjes.

Në mungesë të një komunikimi të tillë, e drejta e parablerjes do të konsiderohet, siç është përmendur tashmë, e hequr dorë dhe ortakudo të jetë i lirë të transferojë pjesën e tij të kapitalit aksionar dhe/ose të drejtat e lidhura me blerësin e treguar prej tij në vijim. 60 ditë, sipas kushteve dhe metodave të treguara në komunikatën e përmendur në pikën a).

e) Transferimet e bëra në kundërshtim me të drejtën e mësipërme të parablerjes nuk do të kenë asnjë efekt për shoqërinë.

f) Të gjitha komunikimet e përmendura në këtë nen duhet të bëhen me mjete të përshtatshme për të garantuar vërtetimin e marrjes.

Për krijimin e të drejtave reale të kufizuara (përfshirë frutgëzimin dhe pengun mbi aksionin), do të kërkohet pëlqimi paraprak me shkrim i të gjithë ortakëve; në mungesë të këtij pëlqimi do të zbatohen dispozitat e këtij neni për çështjen e mosrespektimit të së drejtës së parablerjes.

Nëse çmimi i kërkuar në rastin e transferimit të kuotave ose të të drejtave të lidhura me to konsiderohet i lartë nga ndonjë prej ortakëve që ka shprehur vullnetin për të ushtruar të drejtën e parablerjes, vlera e aksionit do të përcaktohet nga palët me marrëveshje të ndërsjellë.

Nëse nuk arrihet marrëveshje, palët do të caktojnë një vlerësues i cili do të vendosë çmimin e transferimit sipas ligjit dhe me kritere të drejta dhe objektive.

Në rast mosmarrëveshjeje për caktimin e arbitrit të vetëm, ai emërohet nga Kryetari i Gjykatës me juridiksion territorial dhe kostoja do të ndahet ndërmjet palëve.

TERHEQJA

NENI. 21) E drejta e tërheqjes jepet në rastet e parashikuara me ligj dhe mund të ushtrohet në mënyrat dhe afatet e përcaktuara me ligj.

Dita e hyrjes në fuqi e tërheqjes përkon me momentin kur deklarata përkatëse arrin në adresën e selisë së shoqërisë dhe duhet referuar deri më sot për vlerësimin e kuotave për të cilat është ushtruar e drejta e tërheqjes.

SHPËRBËRJA DHE LIKUIDIMI

NENI 22. Per cdo lloj rasti apo shkaqe shperberje te parakoshme te shoqerise, normat per likuidim, emerimi i likuiduesve me fuqite perkatese, do te percaktohen nga asambleja ne perputhje me normat ligjore.

VENDBANIMI I ORTAKEVE

NENI 23. Vendbanimi i ortakut, per marrëdhëniet me shoqerine mendohet te mendohet i percaktuar ne adresen qe rezulton ne librin e ortakeve.

RREGULLA PERFUNDIMTARE

NENI 24. Per c'ka nuk eshte shprehur ne Statutin aktual, i duhet referuar dispozitave te Kodit Civil dhe ligjeve lidhur me to.

Tirane, me 06.09.2023

EBISU Sh.p.k

ORTAKET E SHOQERISE

STEFANO NOTARANTONIO



SIMONA POLI

