

AKT THEMELIMI
SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
" Passerelle" SH.P.K

Sot, me date 03.10.2023, bazuar ne Aktin e Themelimit krijohet shoqëria me pergjegjesi te kufizuar Passerelle.

THEMELUESIT e shoqerise jane ortaket si me poshte:

Denisa Lumi, atësia Klaudio, amësia Shpresa, shtetase Shqiptare, lindur në Durrës dhe banues në Tiranë, me adresë V. Huta P 107/1 Sh 2 Ap 11; Nd. .; Njësia Administrative Nr. 2; Njesia Bashkiake Nr. 2; lindur më 13/06/1978, gjendja civile "e divorcuar", madhore, me zotësi të plotë juridike për të vepruar identifikuar me Leternjoftim ID nr. 035743774 dhe nr. personal H85613052V.

Medea Nasho, atësia Vangjel, amësia Adelina, shtetase Shqiptare, lindur në Durrës dhe banues në DURRËS, me adresë Edit Durham 00690216; Nd. 9; H. 8; Ap. 24; Durrës; Durrës; 2004; Durrës, lindur më 07/12/1991, gjendja civile "beqare", madhore, me zotësi të plotë juridike për të vepruar identifikuar me leternjoftim ID nr. 035173359 dhe nr. personal J16207050G.

Baza Ligjore: Ligji nr. 9901, datë 14.04.2008 "*Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare*", i ndryshuar Neni 62, pika 1, gërma "I" të Ligjit nr. 110/2018, datë 20.12.2018 "*Për Noterinë*"

I.

Krijimi

I.1 Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar me emrin " Passerelle" sh.p.k (më poshtë e quajtur "Shoqëria"), themelohet në bazë të ligjit nr. 9901, date 14.04.2008 "*Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare*".

II.

Objekti

II.1 Objekti i aktivitetit të Shoqërisë konsiston ne:

- Butik, tregti veshjesh.
- Operimi i dyqaneve të shitjeve me pakicë, fizikisht dhe online, për veshje (femra, meshkuj, fëmijë etj.), aksesorë, çantë, këpucë, bizhuteri, kozmetike, etj.
- Shoqëria mund të ushtrojë aktivitete të tjera të nevojshme për objektin e mësipërm
- Perfaqesimi i shoqerive te huaja, Konsulenca ne fusha te ndryshme, supervizime, menaxhim etj.
- Shoqëria mund te kryeje te gjitha veprimet tregtare, industriale, te luajtshme, te paluajtshme dhe te kryeje çfaredo lloj aktiviteti tjetër te lejuar qe konsiderohet i nevojshem per realizimin e objektit te aktivitetit te shoqerise.
- Gjithashtu shoqëria mund te marre pjese ne shoqeri dhe /ose kooperativa, ndermarrje te çdo natyre qe kane objekt te njejte apo qe lidhet me objektin e veprimtarise se shoqerise.
- Te zhvilloje cdo veprimtari dhe aktivitet tjetër ne perputhje me legjislacionin shqiptar.

II.2 Gjithashtu, Shoqëria mund të kryejë çdo aktivitet tjetër biznesi i cili nuk është i ndaluar nga ligji i zbatueshëm.

II.3 Shoqëria ne ushtrimin e aktivitetit te saj, do te marre te gjitha autorizimet e lejet e nevojshme prane institucioneve publike shqiptare, dhe do te mbeshtetet ne rregullat dhe normat ne fuqi ne lidhje me ushtrimin e veprimtarise se saj te rregullt ekonomik.



III.

Zyra qendrore

III.1 Zyra qendrore e Shoqërisë është në adresën: Rruga Pjeter Bogdani, perballe shkolles Edit Durham, Tirane, Republika e Shqipërisë.

III. Shoqëria mund të hapë zyra dhe/ose të kryejë aktivitetet në vende të tjera si brenda ashtu edhe jashtë Republikës së Shqipërisë, sipas vendimit të organit kompetent ose vendimmarrës.

IV.

Kohëzgjatja

IV.1 Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhë kohore të pakufizuar.

V.

Kapitali Themeltar dhe Ortakët e Shoqërisë

V.1 Kapitali themeltar i Shoqërisë është 100'000 Lekë (njëqind mijë Lekë), i perbere nga 1 (nje) kuote, e zotëruar nga te dyja ortakët ne masen 50 % secila.

V.2 I gjithë kapitali themeltar është nënshkruar në para nga ortakët e Shoqërisë.

V.3 Pjesët e kapitalit janë lirisht të transferueshme midis ortakëve në çdo moment sipas kushteve të parashikuara nga ligji shqiptar.

V.4 Përgjegjësia e ortakëve për mbulimin personalisht të humbjeve të Shoqërisë shtrihet deri në vlerën e pashlyer të kontributit të tyre të nënshkruar në kapitalin e Shoqërisë.

V.5 Përqindja e pjesëmarrjes e ortakëve në kapitalin e Shoqërisë është:

- **Denisa Lumi**, zotëruese i 50 % të kapitalit të Shoqërisë, që përfaqëson 1 kuotë të kapitalit të barabartë me 50'000 lek (pesedhjetë mijë leke);
- **Medea Nasho**, zotëruese i 50 % të kapitalit të Shoqërisë, që përfaqëson 1 kuotë të kapitalit të barabartë me 50'000 lek (pesedhjetë mijë leke);

V.6 Ortaku ka të drejtë të marrë pjesë në shpërndarjen e fitimit të Shoqërisë në raport me pjesëmarrjen e tij në kapitalin themeltar, domethene fitimi u shpërndahet ortakëve në raport me kuotat e zotëruara.

V.7 Ortaku përgjigjet për humbjet e shoqërisë përkundrejt të tretëve deri në vlerën e kontributit të tij në kapitalin themeltar të shoqërisë; Kapitali i shoqërisë do të hidhet në Bankë pasi të dalë NIPT i shoqërisë.

V.8 *Transferimi i kapitalit*

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- ç) dhurimit;
- d) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.

Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim.

Personi që kalon kuotën dhe ai që e fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotës, nga çasti i kalimit të kuotave, deri në çastin e regjistrimit të kalimit të saj në Qendrën Kombëtare të Biznesit, sipas nenit 43 të ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Biznesit". Regjistrimi i kalimit të kuotave ka efekt deklarativ.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

VI.

Organi Vendimmarrës

Asambleja e përgjithshme është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë.



Asambleja e përgjithshme është organi vendimmarrës i shoqërisë që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj. Çdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKR për të pasyruar ndryshimet në skedën e shoqërisë.

Asambleja e përgjithshme, vendos për çështje si :

- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- c) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- ç) përcaktimin e shpërblimeve
- d) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- f) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;

Të gjitha vendimet e marra nga ortakët regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Duhet regjistruar në veçanti, por pa u kufizuar në to, vendimet për:

- a) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- b) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- c) investime;
- ç) vendimet për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Vendimet e paregjistruara në regjistrin e vendimeve janë absolutisht të pavlefshme.

Shoqëria nuk mund t'i kundrejtojë pavlefshmërinë të tretit, që ka fituar të drejta në mirëbesim, përveç rastit kur shoqëria provon se i tretit ka pasur dijeni për pavlefshmërinë, apo në bazë të rrethanave të qarta nuk mund të mos kishte pasur dijeni për të.

VII.

Administrimi

VII.1 Shoqëria administrohet nga një, dy ose më shumë administratorë, persona fizikë të zgjedhur brenda ose jashtë bashkësisë së ortakëve, të cilët emërohen nga Asambleja e Përgjithshme sipas Statutit të Shoqërisë.

VII.2 Veprimet e administrimit të Shoqërisë në rast të dy administratorëve do të konsiderohen të vlefshme nëse janë ndërmarrë dhe nënshkruar nga të paktën njëri prej tyre dhe në rast të dy ose më shumë administratorëve veprimet konsiderohen të vlefshme nëse nënshkruhen të paktën nga 2 prej administratorëve të Shoqërisë.

VII.3 Administratori emërohet për një periudhë 5 vjecare dhe mund të rrimërohet, me përjashtim të rasteve të doreheqjes ose shkarkimit të parakohshëm

VII.4 Administratorja e parë i Shoqërisë emërohet: **Medea Nasho**, e cila në të njëjtën kohë ka edhe funksionin e perfaqësimit të shoqërisë me të tretet në gjithë veprimtarinë e saj.

VII.5 Administratori shkarkohet nga detyra në çdo kohë, me vendim të zakonshëm të Asamblesë së Përgjithshme sipas Statutit të Shoqërisë.

VII.6 Administratori ka të gjitha kompetencat për të kryer të gjitha veprimet me interes të shoqërisë dhe në emër të saj nëpërmjet akteve që janë në përputhje me objektin e veprimtarisë së shoqërisë me përjashtim të atyre kompetencave që ligji nuk i njeh.

VII.7 Administratori është përgjegjës ndaj shoqërisë apo të tremeve për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit apo për faj të tij gjatë administrimit të shoqërisë.

VIII.

Te drejtat dhe detyrat e Ortakut:

Ortaku gëzon këto të drejta kryesore:



- Administrimin e veprimtarise ne perputhje me kontraten dhe statutin.
- Pjesmarrjen ne rezultatet e cdo forme dhe sasive te veprimtarise se shoqerise e parashikuar ne kontraten dhe statutin e saj.
- Paraqitjen e propozimeve dhe shqyrtimin e tyre nga Mbledhja pergjithshme e Asamblese dhe organet e tjera te shoqerise.
- Te heqe dore nga shoqeria (heqja dore nga shoqeria nuk i liron ortaket nga detyrimet financiare te marra me pare ndaj shoqerise).
- Te marri pjese ne organet e shoqerise qe jane ose mund te krijohen nepermjet perfaqesuesit te tij ose vete.
- Te emeroje dhe te shkarkoj perfaqesuesit e saj, punonjesit, ekspertin kontabel dhe likuiditoret.

Ortaku ka keto detyrime kryesore:

- Te depozitoj kuoten e tij dhe kuoten suplementare ne perputhje me kontraten dhe statutin.
- Te marri pjese ne administrimin e shoqerise nepermjet organeve te krijuara nga vete ata.
- T'i japi shoqerise te dhenat e domosdoshme per perpunimin e cdo objekti te vecante lidhur me veprimtarine e saj.
- Te kryeje detyrat per realizimin e objektivave dhe te funksioneve te shoqerise.
- Ka detyrimin qe nese heq dore nga shoqeria ti njoftoj vendimin e tij asamblese 6 muaj perpara dhe duke ceduar te drejten e zgjedhjes sipas nenit .
- Ti japi shoqerise informatat e nevojshme qe kane te bejne me ecurine e veprimtarise se saj.
- Te kryeje sherbimet e nevojshme per arritjen e objektivave te shoqerise dhe realizimin e funksioneve te saj.

IX.

Viti ushtrimor

- IX.1 Viti ushtrimor fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të çdo viti kalendarik. Përjashtimisht, viti i parë ushtrimor fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë në Regjistrin Tregëtar dhe përfundon më 31 Dhjetor të vitit në vazhdim.

X.

Mbyllja e Shoqerise:

Veprimtaria e shoqerise pushon me propozimin e bere nga ortaku kur gjate dy vjeteve nuk rezulton rentabel si dhe te gjitha rastet qe parashikohen ne dokumentet e krijimit te shoqerise (kontrata). Shoqeria shperndahet ne forme riorganizimi ose likuidimi.

Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në cdo kohë :

- a) kur mbaron kohëzgjatja, për të cilën është themeluar;
- b) me përfundimin e procedurave të falimentimit apo në rast të pamjaftueshmërisë së pasurive për të mbuluar shpenzimet e procedurës së falimentimit;
- c) në rast se objekti bëhet i porealizueshëm për shkak të mosfunksionimit të vazhduar të organeve të shoqërisë apo për shkaqe të tjera që e bëjnë absolutisht të pamundur vazhdimin e veprimtarisë tregtare;
- ç) në rastet e pavlefshmërisë së themelimit të shoqërisë, të parashikuara nga neni 3/1 i këtij ligj;
- d) në raste të tjera, të parashikuara në statut;
- dh) në raste të tjera, të parashikuara me ligj;
- e) për çdo shkak tjetër të vendosur nga asambleja e ortakëve.

Në këtë rast Asambleja e përgjithshme merr vendim me shkrim në të cilin parashikon mënyrën e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar 1 apo disa likuidatore dhe shenuar ne çdo dokument të nxjerre prej tij emrin e likuidatorit dhe emërtesën shtesë "Shoqëri në likuidim e sipër".



XI.

Kur shoqeria likuidohet:

Asambleja e ortakut emerion likujditorin, dhe shoqeria i jep fund veprimtarise se saj ne castin e miratimit te ketij bilanci te likujdimit.

Komisioni i Likujdimit perbehet nga nje ose tre anetare.

Pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi, shiten ne vartesi te shkalles se konsumit te tyre.

Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se shoqerise e te fililave te saj dhe fondet financiare ndahen ndermjet ortakeve ne perpjestim me kuotat e vena, pasi te jene bere pagesat per kreditoret.

Kur pushon veprimtaria e nje filiali, per efekte te riorganizimit te tij, afatet e pushimit caktohen nga Asambleja e Pergjithshme e Ortakut.

Likujdimi i filialeve behet njelloj si per shoqerine.

Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se filialit te likujduar dhe fondet e tij financiare vihen ne dispozicion te shoqerise pasi tu jene bere pagesat likujditoreve.


Dispozita te hollesishme mbi organizimin e kesaj shoqerie percaktohen ne statutin e saj.

Ky Akt Themelimi është hartuar në 4 (katër) ekzemplarë në gjuhën shqipe, secila njëlloj e vlefshme.


Nënshkruar nga Ortaket Themelues sot më datë 27/09/2023.

ORTAKET THEMELUES

DENISA LUMI


(emer, mbiemer, nenshkrim)

MEDEA NASHO


(emer, mbiemer, nenshkrim)