

---

**S T A T U T I**  
**I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**

**STUDIO BEJLERI ACCOUNTING**

Në bazë të ligjit nr. 9901 date 14.04.2008 "Për tregetarët dhe shoqëritë tregetare", në ushtrimin e vullnetit të tij të lirë dhe të plotë, të shprehur në nënshkrimin e aktit të themelimit, sot më datë 02 Tetor 2023 personi fizikë si më poshtë i cilësuar:

1. **Z. Armand Bejleri**, qytetar shqiptar, lindur më 30.06.1966 në Gjirokaster, Shqipëri, dhe rezidentë në Tiranë në adresën rruga Ali Demi, Nd.133/2, H7,ap6 , madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar, i pajisur me dokument identifikimi personal, kartë identiteti nr. 034104563 dhe numër personal G60830022J, lëshuar më datë 05.04.2019 dhe e vlefshme deri më datë 04-04-2029,
2. **Z. Endri Bejleri**, qytetar shqiptar, lindur më 22.12.2001 në Tirane, Shqipëri, dhe rezidentë në Tiranë në adresën rruga Ali Demi, Nd.133/2, H7,ap6 , madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar, i pajisur me dokument identifikimi personal, kartë identiteti nr. BG8016154 dhe numër personal K11222036O, lëshuar më datë 22.12.2021 dhe e vlefshme deri më datë 21.12.2031. nënshkruan statutin si me poshtë vijon:

**NENI 1**

**EMERI I SHOQERISE, SELIA, KOHEZGJATJA, OBJEKTI**

Emri i shoqërisë është **STUDIO BEJLERI ACCOUNTING SHPK** më poshtë e referuar si shoqëria.

**NENI 2**

**SELIA E SHOQERISE**

Selia e shoqërisë është në, Rruga Ali Demi, pallati 72, shk.5, ap.51, Njesia Bashkiake Nr.1 Tiranë Shqipëri

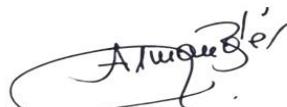
**NENI 3**

**KOHËZGJATJA E SHOQËRISË**

Kohëzgjatja e shoqërisë është me afat të pacaktuar.

Shoqëria do të marri personalitet juridik në momentin e regjistrimit të sajë në Qendrën Kombëtare të Bisnesit (QKB) Tiranë.

**NENI 4**



---

## **OBJEKTI I SHOQËRISË**

Objekti i shoqëris do të jetë si më poshtë: Kryerja e shërbimeve të kontabilitetit, deklarimeve tatimore dhe hartimi i pasqyrave financiare. Ngritura, përmirësimi dhe mirëmbajtja e sistemeve kontabel dhe të kontrollit të brendshëm të njësive ekonomike. Përgatitja e raporteve periodike financiare, konsulencia ekonomike, financiare dhe fiskale, përgatitja e planeve te bizneseve, rivleresim aktivitetesh, këshillime biznesi për fillim aktiviteti tregtar dhe mbi mundesitë e zhvillimit, sipas nevojave të drejtuesëve të biznesit dhe palëve të treta. Konsulenca fiskale, për njohjen dhe zbatimin e ligjislacionit fiskal, si dhe trajnimin profesional të personelit që është ngarkuar me funksionimin e sistemeve kontabile si dhe shërbime të tjera të lidhura me shoqëritë tregtare.

Ndërtimi dhe funksionimi i softwar-ëve të sistemit kontabël dhe finanziar si dhe mirëmbajtja e tyre. Shoqëria mund të marri ose të japi detyra agjencie, urdhra, mandate, si dhe gjithashtu të kryej të gjitha veprimet tregtare, financiare, të pasurive të luajtshme dhe të paluajtshme, të nevojshme dhe të dobishme për arritjen e qëllimeve të shoqëris. Shoqëria mund gjithashtu të jetë pjesëmarrëse ose të ketë pjesë në shoqëri të tjera ose ndërmarrje të ç'fardo lloji natyre që kanë objekt analog, të përafërt ose të lidhur me objektin e vetë. Mundet gjithashtu të lëshojë garanci të veçanta dhe garanci në përgjithësi edhe reale por me kushtin që të janë të lidhura me objektin e shoqëris.

Shoqëria mund të kryej edhe të gjitha aktivitete e tjera të cilat nuk bien ndesh me legjislacionin në fuqi ose kërkojnë licensa të veçanta për ushtrimin e këtij aktiviteti dhe në veçanti të kryej shtje blerje të mallrave dhe shërbimeve të çfardolloj, import export të mallrave të ndryshme sipas vlerësimit të ortakëve të vetë shoqërisë.

### **NENI 5**

#### **KAPITALI THEMELTARE I SHQOERISE**

Kapitali themeltarë i shoqërisë do të jetë 10.000 (dhjetëmijë) Lekë.

Kapitali i shoqërisë përbëhet nga 2 (dy) kuota.

Kapitali themeltarë i shoqërisë është i përbërë nga kuota që i përkasin ortakëve të renditur si më poshtë:

1. **Ortaket Themelues:** Z. Armand Bejleri, qytetar shqiptar, lindur më 30.08.1966 në Gjirokaster, Shqipëri, dhe rezidentë në Tiranë në adresën Rruga Ali Demi, Nd 133/2, H7; Ap7, madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar, i pajisur me dokument identifikimi personal, kartë identiteti nr. 034104563 dhe numër personal G60830022J, e lëshuar më datë 17.04.2019 dhe e vlefshme deri më datë 16.04.2029, i cili do të zotërojë 1 (një) kuotë me një vlerë totale prej Lekë 5.000 (pesmijë) e cila do të përbëj 50 % (pesëdhjetë përqind) të kapitalit themeltarë të shoqërisë.
2. **Ortaket Themelues:** Z. Endri Bejleri qytetar shqiptar, lindur më 22.12.2001 në Tirane, Shqipëri, dhe rezidentë në Tiranë në adresën rruga Ali Demi, Nd.133/2, H7, ap6, madhor me zotësi të

---

plotë juridike për të vepruar, i pajisur me dokument identifikimi personal, kartë identiteti nr. BG8016154 dhe numër personal K11222036O, lëshuar më datë 22.12.2021 dhe e vlefshme deri më datë 21.12.2031, i cili do të zotërojë 1 (një) kuotë me një vlerë totale prej Lekë 5.000 (pesmijë) e cila do të përbëj 50 % (pesëdhjetë përqind) të kapitalit themeltarë të shoqërisë Kapitali themeltar mund të zvogëlohet ose mund të rritet dhe është plotësisht i likuiduar dhe i nënshkruar.

#### **NENI 6**

Kapitali i shoqërisë përbëhet nga kapitali i saj filestar, nga pasuri te luajtshme ose të paluajtshme dhe nga të tjera pasuri që janë dhënë dhe do të jepen të cilat janë të nevojshme për zhvillimin e aktivitetit të shoqërisë.

#### **NENI 7**

Kuotat e kapitalit themeltarare do të derdhen nga ortakët në Bank, në llogarinë bankare në emër të shoqërisë dhe derdhjet e kuotave regjistrohen në librin e llogarive të shoqërisë. Kuotat janë të trasferueshme nëpërmjet:

- Shitjes;
- Dhurimit;
- Trashëgimisë.

Në rastë shitje, ortaku që shet duhet që më përpara ti ofrojë kuotën e vetë ortakëve të tjerë sipas së drejtës së parablerjes. Në rastë se më shumë se një ortak shpreh interesin për të blerë, kuota ndahet midis ortakëve që blejnë në përqindje të barabartë me kuotën e tyre.

Në rastin kur asnjë prej ortakëve ekzistues nuk do që të blejë kuotën e ortakut që del, ky i ofronë në shitje një të treti me detyrimin që përsuni i tretë duhet që të marri pranimin e shprehur të ortakëve të tjerë për të blerë kuotën dhe për të bërë pjesë në shoqëri. I njëjtë princip përdoret edhe në rastin e trashëgimisë, kur trashëgimtarët nuk kanë interes që të bëjn pjesë në shoqëri. Ne rastë dhurimi, ortaku që dhuronë duhet të marri gjithmonë aprovin e shprehur të ortakëve të tjerë.

Në rastë të kontestimit të vlerës së kuotës në shitje nga ana e ortakëve të tjerë, për përcaktimin e çmimit të shitjes së sajë, emërohet nga ana e asamblesë së përgjithëshme të ortakëve një ekspert i fushës për të vlerësuar ekonomikishtë vlerën rreale të kuotës në basë të çmimit të tregut dhe në basë të vlerave të aseteve të momentit të shoqërisë.

Në rastin kur midis ortakëve lind një mosmarrveshje për interpretimin e këtij nenit, mosmarrëveshja do të zgjidhet në basë të përcaktimeve të nenit 30 të këtij satutit.

---

**NENI 8**

Fitimet e shoqërisë i takojnë ortakëve të saj. Asambleja e përgjithshme vendos në bazë të ligjit shpërndarjen ose investimin e fitimeve duke vodusur dhe mënyrat.

**NENI 9**

Shoqëria tregtare, është përdoruese dhe mbajtëse e pasurisë së krijuar. Ajo mund të marri dhe të ushtrojë të drejta të tjera, materiale dhe jo materiale, përfshire dhe të drejtën e shitjes së pasurisë së krijuar të tretëve.

Në Republikën e Shqipërisë, shoqëria, gëzon të drejta të barabarta me çfarëdolloj personi tjetër juridik, shqiptar ose të huaj, në bazë të legjislacionit në fuqi.

**NENI 10**

Shoqëria vepron në regjimin e pronësisë private dhe merr përsipër të gjitha detyrimet dhe të drejtat brenda kufirit të kapitalit të saj. Ortakët marrin përsipër rezikun e aktivitetit të shoqërisë vetëm brenda limitit të kapitalit themeltar të investuar në të.

**NENI 11****DREJTIMI DHE MENAXHIMI I SHOQERISE**

Bëjnë pjesë në detyrimet dhe kompetencat e ortakëve, të mbledhur në asamble të përgjithshme, të gjitha ato që janë parashikuar e rregulluar me ligj, si dhe të listuara në ketë statut. Ndër këto detyra përfshihen:

1. ndryshimi në aktin e themelimit dhe në statut;
2. miratimi i buxhetit vjetor, të veprimtarisë së administrimit, të inventarit, të bilancit të llogarisë vjetore;
3. emërimi dhe shkarkimi i administratorëve ortakë e jo-ortakë dhe përcaktimi i detyrave dhe kompetencave të tyre, duke përcaktuar se qoftë për emërimin ashtu edhe për shkarkimin nuk do të jetë e domosdoshme të jepet shprehimisht një shkak;
4. miratimin i huave dhe i garancive;
5. miratimi i tarifave për shërbimet që kryen shoqëria;
6. përcaktimi i formës se vulës dhe të markës së shoqërisë;
7. zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit të shoqërisë;
8. mbikëqyrja e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshir përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë së shoqërisë;
9. miratimi i pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë së shoqërisë;

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Arben Sali".

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ermal Gashi".

- 
10. vendimin lidhur me krijimin apo mbylljen e filialeve, përfaqësimeve ose e agjencive të shoqërisë;
  11. vendimin për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
  12. vendimin për nisjen e një mosmarrëveshje ligjore apo për zgjidhjen e një mosmarrëveshje ligjore në të cilën është e përfshire shoqëria;
  13. vendimin për emërimin dhe shkarkimin e likuidatorëve dhe eksperteve kontabël të autorizuar ose konsulentëve te tjerë, persona fizike e juridik;
  14. vendimin për ndarjen e kotave dhe për anullimin tyre;
  15. vendimin për miratimin dhe ndryshimin e rregullave të procedurës për mbledhjen e asamblesë;
  16. vendimin për dhënien ose revokimin e prokurave te përfaqësimit te shoqërisë;
  17. vendimin për shitjet e kuotave te shoqërisë;
  18. vendimin për çështje te tjera te parashikuara me ligj apo nga statuti;
  19. marrjen e çdo vendimi tjeter që nuk i është deleguar ndonjë organi tjeter;

#### **NENI 12**

Asambleja e Përgjitheshme mblidhet si brenda territorit të Republikës së Shqipëris edhe jashtë sajë me anë të një njoftimi të dërguar Ortakëve edhe nga ana e njërit prej administratorëve - edhe pa miratimin e Administratorëve të tjerë – me shkrim ose – sipas zgjedhjes së administratorit ose administratorëve – të dërguar me postë elektronike.

Njoftimi për mbledhjen e asamblesë se përgjithshme duhet te përbaje vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e duhet t'u dërgohet te gjithëve jo me vone se 7 dite përpëra datës se parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas mënyrës se lartpërmendur, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetëm ne rast se te gjithë ortaket janë dakord, për te marre këto vendime, pavarësisht nga mungesa e njoftimit për thirrje.

#### **NENI 13**

1. Vendimet e ortakeve merren me votën ne favore te ortakeve qe perfaqsojne te paktën 75% te kapitalit themeltarë ne këto raste:

- a) zmadhimi e kapitalit te shoqërisë;
- b) ndryshimin e statutit;
- c) perthithjen dhe bashkimin e shoqerise;
- d) modifikimin e emertimit te shoqerise, te objektit te shoqerise, trasformimin e formes juridike te shoqerise dhe trasformimin e shoqerise.
- e) miratimi i bilancit;

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Arben Sali".

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Ermal Gashi".

- 
- f) emërimin dhe kohëzgjatjen ne detyre te administratorit ose te administratoreve;
  - g) dhënen e titujve te borxheve, te hipotekave ose te garancive;
  - h) ndarjen e fitimeve.

Ortaku mund të përfaqësohet në Asamblenë e Përgjithshme, në bazë të një autorizimi, nga një ortak tjetër.

Administratorret e Shoqerise nuk mund të veprojnë si përfaqësues të Ortakeve në Asamblenë e Përgjithshme.

Në rast se duhet të merren vendime që kërkojne një shumicë të thjeshtë, Asambleja e Përgjithshme mund të marri vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë në Asamble ortaket me të drejtë vote që posedojne më shumë se 30% te kuotave.

Në rast se Asambleja e Përgjithshme duhet të vendosë për çështjet që kërkojnë një shumicë të cilësuar sipas nenit 87 te Ligjit 9901 të vitit 2008, Asambleja mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse Ortaket që mbajnë më shumë se gjysmën e numrit të përgjithshëm të votave janë të pranishëm personalisht dhe votojne me shkrim ose me mjete elektronike, në përputhje me dispozitat e pikes 3 të nenit 88 të Ligjit të cituar.

Në rast se Asambleja e Përgjithshme nuk mund të mblidhet për shkak të mungesës së kuorimit treguar në paragrafin më sipër, Asambleja mblidhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Me përashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe nga ligji ose nga statuti për cështje të tjera të listuara në nenin 81 të ligjit 9901 të 2008 nga ato të listuara në nenin e mësipërm, Asambleja e Përgjithshme vendos me shumicë të thjeshtë me 51% të votave të ortakëve pjesmarrës.

Vendimet e Asamblesë se Përgjithshme merren ne formën e vendimeve me shkrim.

Procesverbal i vendimeve duhet t'i dorëzohet administratorieve, te cilet e regjistrojne ne regjistrin e vendimeve, qe do te ruhet ne selinë ligjore te shoqërisë nen kujdesin e Administratoreve.

Vendimet e asamblesë se përgjithshme mund te merren edhe jashtë territorit te Republikës se Shqipërisë.

#### **NENI 14**

Ortaket të cilët nuk marrin pjesë në administrim, kanë të drejtë të ketë nga administratori njoftime për kryerjen e punëve te shoqërisë dhe të konsultohen madje edhe nga profesionistë te besuarit e tyre per librat e shoqerise dhe dokumentet që lidhen me administrimin.

Për të konsultuar librat dhe dokumentet që lidhen me administrimin, që do të kryhen në selinë e shoqerise, ortaket qe kanë të drejtë, duhet të bëjnë një kërkësë me shkrim te drejtuar administratorit me letër rekomande së paku tetë ditë para ditës apo ditëve të përzgjedhura (përashtuar fundjavave



---

dhe festave), duke treguar kohën e aksesit dhe kohen e arsyeshme, orët e tyre të punës, dhe gjithashtu duke specifikuar gjeneralitetet e profesionistit i ngarkuar per te kryer konsultimin. Kostot në lidhje me ushtrimin e të drejtës së inspektimit dhe kontrollit do të jene ne ngarkim te ortakut kërkues.

## **DOREHEQJA DHE PERJASHTIMI I ORTAKUT**

### **NENI 15**

E drejta per te ushtruar dorheqjen nga ana e ortakut per shkaqe te arsyeshme, ushtrohet ne baze te nenit 101 te ligjit nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregetaret dhe shoqerite tregetare" nepermjet nje letre rekomande qe duhet ti dergohet ortakeve dhe administratorit te shoqerise ku shpjegon dhe arsyet e tije te motivuara.

Ortaku mund te dorëhiqet nga shoqëria :

- a. ne rastin kur ortaket e tjerë ose shoqeria kan kryer kunder tije veprime te cilat i kan shkaktuar nje deme;
- b. ne rastin kur pengohet qe te ushtroje te drejtat e tije;
- c. ne rastin kur shoqeria ka vendosur per te detyrime te pa arsyeshme;
- d. per ceshqje te tjera te cilat e kan bere te pamundur vezhdimin e pjesmarrjes se tije ne shoqeri.

E drejta e dorëheqjes mund të ushtrohet nga ana e ortakut vetem duke ju referuar te gjithe kuotes se ortakut qe jep doreheqejn.

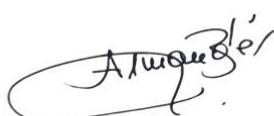
Ortaku qe largohet nga shoqëria ka të drejtë të marrin një rimbursim të kuotes së tijë në proporcion me pasurinë e shoqerise. Kjo pasuri per këtë qëllim përcaktohet duke marrë parasysh vlerën e saj të tregut në momentin e deklarimit te dorëheqjes dhe në veçanti te situatës se pasurise se shoqerise, te fillimit tregtar, te fitimeve te saje, te vlerave te te mirave materiale dhe jo materiale te poseduara nga ajo, te pozicionit te saje ne trege, dhe te cdo lloj tjeter rrethane ose kushti qe normalisht duhet qe te mbahet parasysh ne përcaktimin e vleres se kuotes ne shoqeri

Rimbursimi mund të bëhet edhe nepermjet blerjeve nga ana e ortakeve të tjerë në përpjesëtim me kuoten e tyre ose nga ana e një te treti te identifikuar me marrëveshje nga ana e ortakeve.

Në rast mosmarrëveshje për përcaktimin e vlerës së kuotes, ky përcaktim behet nga një raport i një eksperti të emëruar sipas mënyrave për shitjen e kuotës të vendosura në këtë statut.

Administratori, duhet te mbledhë asamblenë menjehere pas marjes dijeni per njoftimin e dorëheqjes, per te vendosur nëse ortakut do ti likuidohet kuota e tije.

Ortaku ka te drejte qe te veprojë në basë të nenit 30 të këtij statuti per likuidimin e kuotes se vete, si pasoje e dorëheqjes se tije per shkaqe te asryeshme, nese pas njoftimit te dorëheqjes asambleja e



---

pergjitheshme nuk mblidhet ose nuk njehe si shkaqe te arsyeshme arsyet e dorheqjes dhe likujdimin e kuotes.

Ortaku qe dorehiqet nga shoqeria eshte i detyruar qe te dëmshpërbleje demin e shkaktuar shoqerise, nese rezultone qe doreheqja e tije eshte kryer ne baze te shkaqeve te pa arsyeshme.

#### **NENI 16**

Perjashtimi i ortakut, pervecese rasteve te treguara ne nenin 102 te ligjit nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregetaret dhe Shoqerite Tregetare", mund te behete edhe per arsyte drejtë kur ortaku:

- a. Për të paktën pesë vjet rresht nuk ka ushtruar asnjë te drejtë ne shoqeri;
- b. Nuk eshte ne gjendje te permbushe ose ndodhet ne pamundësi te përbush një pune ose një sherbim;
- c. Nuk eshte ne gjendje te posedoje te drejta, ose eshte i paaftë ose i kan emëruar një administrator ndihmes;
- d. Ka qenë i dënuar për një çështje nepermjete se ciles nuk mund te kryej detyra publike edhe perkohesish;
- e. A i nënshtrohet procedurës së falimentimit;
- f. Kryen veprimet e konkurrencës në dëm të shoqërisë, duke përfshirë ketu edhe nepermjete shoqërive apo subjekteve, të administruara nga ai;
- g. Abuzon me informacionet e marra:

Ne baze te nje vendimi te asamblese se pergjitheshme, shoqeria mund te aplikojë nenin 30 të këtij Statuti për të kërkuar përjashtimin e ortakut per arsyet e renditura ne kete nen.

Shoqeria ka te drejte qe ti kerkoje ortakut te përjashtuar zhdëmtimin e demit te shkaktuar nga veprimet qe kan sjelle perjashtimin te renditura me siper.

Ortaku i perjashtuar ka te drejte qe të aplikojë procedurat e nenit 30 të këtij statuti për të kërkuar zhdëmtimin e demit te shkaktuar ne rastin kur kërkesa per përjashtim nuk eshte e bazuar.

Ortaku i perjashtuar ka te drejte qe te kerkoje rimbursimin e kuotes se tije te pjesmarries; per kete qellim aplikohet procedura e rimbursimit sic eshte e percaktuar me siper per doreheqjen.

#### **NENI 17**

Ortaku qe përfaqëson te paktën 5 % te totalit te votave ne asamblene e pergjitheshme mund ti drejtohet administratorit me ane te nje kerkese me shkrim, perfshi edhe posten elektronike, per te mbledhur asamblene e pergjitheshme, ose perfshirjen e ceshtjeve te vecanta ne mbledhjen e asamblese se pergjitheshme.

---

Kerkesa duhet te permbate arsyet, objektivat e ceshjeve qe do te futen ne rendin e dites per tu diskutuar dhe per tu vendsur nga ana e asamblese se per gjitheshme ne baze te nenit 12 te ketij statuti.

#### **NENI 18**

Ne baze te nenit 103 te ligjit nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregetaret dhe Shoqerite Tregtare", te gjitha te drejtat qe rrejdhin nga qenia si ortake ne shoqeri humbin nga data e largimit te tije ose te vendimit te formes se prere te gjykates per doreheqjen ose per perjashtimin e tije.

Ku Statut është redaktuar konform ligjit nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregetaret dhe Shoqerite Tregtare" dhe nuk limiton ose përashton te drejtën e ortakut per doreheqjen e tije dhe te drejtën e shoqerise per perjashtimin e ortakut.

#### **NENI 19**

Administratorë të shoqërisë do të jetë Z. Armand Bejleri, qytetar shqiptar, lindur më 30.08.1966 në Gjirokaster, Shqipëri, dhe rezidentë në Tiranë në adresën Rruga Ali Demi,Nd 133/2,H7;Ap7 , madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar, i pajisur me dokument identifikimi personal, kartë identiteti nr. 034104563 dhe numër personal G60830022J, e lëshuar më datë 17.04.2019 dhe e vlefshme deri më datë 16.04.2029.

Administratori Z. Armand Bejleri emërohet për 5 (pes) vjet duke filluar nga data e regjistrimit te shoqërisë ne QKB, me te drejtën për tu rizgjedhur, nëse asambleja e përgjithshme nuk e shkarkon atë nga kjo detyre para përfundimit te këtij mandati, ose ne rastin e paraqitjes me përpara te dorëheqjes nga ana e administratorit sipas procedurave te parashikuara nga ligji.

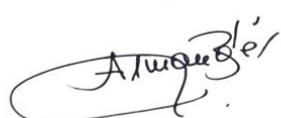
Të gjithë personat ortakë ose jo ortakë të cilët ushtrojnë funksionet e administratorit aplikojnë politikat tregtare të vendosura nga ana e asamblesë së përgjithshme konformë ligjit shqiptarë.

Asambleja e përgjithshme mund te emëroje dhe me shume se një administrator, i cili mund te këtë cfrado lloje nënshtetësie. Ne rastin e emërimit te një apo me shume administratoreve ne detyre, te gjithë administratoret do te jene veç e veç ose bashkërisht përgjegjës për përbushjen e funksioneve te dhëna administratorit ose administratorëve bashkarishtë ose veç e veç nga ana e ligjit, nga Statuti si dhe nga ana e asamblesë së përgjithshme rast pas rasti.

#### **NENI 20**

Administratorët do të jenë vec e vece përgjegjës për përbushjen e funksioneve të tyre.

Administratorët ushtrojnë ose vec e vecë të gjitha kompetencat në lidhje me administrimin e zakonshëm të aktivitetit tregtarë të Shoqërisë të pranuara nga ligji në lidhje me administratorët e



shoqërive, të tipologjisë në të cilën i përketë kjo Shoqëri, duke marrë – kështu – dokumente dhe vendime të vlefshme nëse përbajnë nëneshkrimin e të gjitë administratorëve ose me nënshkrimin e një prej Administratorëve e shoqëruar me autorizimin me shkrim të të gjithë Administratorëve të tjerë, me përashtimë të aktiviteteve që akti i themelimit dhe/ose Statuti lejojnë shprehimisht që të kryhen nga një Administratorë i vetëm. Administratori kryen detyrat e ngarkuara nga ortaket e shoqërisë ne kete statut dhe te gjitha ato detyra te parashikuara dhe te përcaktuara nga ligji. Midis këtyre detyrave janë te përfshira ato që renditen me poshtë:

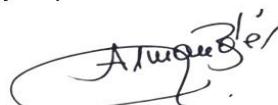
1. te veproje dhe te nënshkruaje ne emër te shoqërisë;
2. te përpunoj rregulloren e brendshme te shoqërisë dhe një plan biznes për vitin finanziar, mi cili do te aprovohet ne asamblenë e përgjithshme;
3. te përpunoj çdo semestër raportet mbi aktivitetin e shoqërisë dhe tua prezantojnë ortakëve;
4. te mbaje ne rregull regjistrin e vendimeve te asamblesë se përgjithshme;
5. administratori është përgjegjës kundrejt shoqërisë dhe te tretëve për shkeljet e ligjit ose te normave te statutit që ndodhin gjate ushtrimit të aktivitetit të vetë, ne baze te ligjit shqiptare;
6. te kryej te gjitha aktivitetet e administrimit te aktivitetit tregtar te shoqërisë, duke aplikuar politikat tregtare, te vendosura nga asambleja e përgjithshme;
7. te merret me mbajtjen e dokumenteve dhe te librave te llogarive te shoqërisë me korrektese dhe saktësi;
8. te kryejnë regjistrimin dhe te dërgojnë te dhënat e nevojshme te shoqërisë, ashtu siç është parashikuar nga ligji per Qendrën Kombëtare te Biznesit;
9. ti raportojne asamblesë se përgjithshme realizimin dhe kryerjen e politikave tregtare dhe per sa i përket realizimit te veprimeve specifike te një rëndësie te veçante ne aktivitetin e shoqërisë tregtare duke manaxhuar me korrektesi dhe vëmëndje shoqërinë;
10. te kontraktej marrëveshje me te tretet ne limitet e objektit te aktivitetit te shoqerise dhe te kompetencave te veta te përcaktuara nga asambleja e ortakeve duke aplikuar ne cdo raste rregulloren e brendeshme te shoqerise
11. te përgjigjet për demet e sjella shoqërisë nga veprimet
12. te paguhet për punën qe kryen ne baze te marrëveshjeve te bëra me ortaket themelues;
13. te informohet dhe te beje propozime për çfarëdolloj gjeje qe e vlerëson te dobishme për shoqërinë;
14. te kryej te gjitha aktivitetet bankare qe kane lidhje me llogarinë e shoqërisë;
15. Cdo administratore i vetem ka te drejte dhe detyrim për mbledhjen e asamblesë se përgjithshme, ne baze dhe duke zbatuar dispozitat e këtij statuti dhe te ligjit;
16. Te kryejne te gjitha detyrat e tjera te dhena nga ligji dhe Asambleja e Pergjitheshme e Shoqeirse te cilat nuk jane përshtuar ne menyre specifike me siper.

## NENI 21

### DETYRIMET DHE TE DREJTAT E SHOQERISE

Shoqëria ka si më poshtë të drejtat dhe detyrimet e veta:

1. te kryeje veprimitari ne baze te interesave qe ka ne përputhje me objektin e veprimitarisë;



- 
2. te siguroje pasurinë e sajë;
  3. te marre kredi ne leke dhe ne valute te huaj nga Bankat vendase ose te huaja ne baze te normave ligjore;
  4. te përfitoje nga favoret qe i njeh legjislacioni shqiptar lidhur me tatimet dhe te tjera ;
  5. te investoje kudo ne Shqipëri, me te ardhurat qe realizon gjate ushtrimit te aktivitetit te saj;
  6. te punësoje punëtore, vendas ose te huaj;
  7. te eksportoje lirisht valutën qe ka realizuar nga fitimet e saj;
  8. te siguroje kapitalin e shoqërisë ne formën dhe kohen e duhur;
  9. te japë garanci për shërbimet qe kryen shoqëria;
  10. te siguroje punonjësit e saj;
  11. te plotësoje detyrimet fiskale dhe sociale qe ka ndaj shtetit, si edhe detyrimet kontraktore ndaj cilidto;
  12. te respektoje standardet si dhe te gjitha rregullat qe lidhen me veprimtarinë e saj.

#### **NENI 22**

#### **RAPORTET EKONOMIKE DHE FINANCIARE TE SHOQERISE**

Te gjitha aktivitetet e shoqërisë për plotësimin e objektit te saj, pasqyrohen ne bilancin ekonomik te saj.

#### **NENI 23**

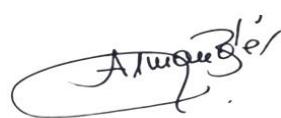
Ne selinë e shoqërisë mbahet dokumentacioni financiar, ne baze te cilit, brenda datës 31 Mars te çdo viti nxirret bilanci.

Pervec rasteve kur kjo vendoset me ligj, shoqëria cdo vit përvcese bilancit, duhet të ngarkoj me detyrë një Ekspert Kontabël, të ndryshëm nga personi ose personat që kanë bërë bilancin, për të kryer një raport audit mbi bilancin.

Asamblea e ortakëve aprovon më vete reportin e auditimit, përvvec rasteve kur kjo parashikohet nga ligji për motiv të arritjes së nivelit të faturimit për të cilin vendoset me ligj për tu kryer një raprt auditimi përvçëse bilancit dhe aprovimi jepet më vete nga ana e asamblesë për të dyja aktet.

Në rastin kur rapporti i auditimit të jashtëm nxjerrë në pahë mospërputhje mbi bilancin secili ortak ka të drejtën që të kérkojë një hetim të thelluar nëpërmjet ekspertëve të vetë të besuar të cilët kanë të drejtë që të kenë mundësinë e shqyrtimit të të gjithë akteve dhe dokumenteve kontabël të shoqërisë.

Në rastin kur mospërputhja konfirmohet përsëri ortakët duhet që të mblidhen në asamble – të thirrur ose nga ana e një prej ortakëve ose nga ana e administratorit – për të zgjidhur këto mospërputhje.



---

Në rastin kur assembleja nuk mblidhet për herë të dytë, ortaku që ka zbuluar mospërputhet ka të drejtë që të heqë dorë nga kuota e vetë ose ti drejtohet gjykatës kompetente, për tu ushtruar në bazë të këtij statuti, dhe në rastin kur nuk është e mjaftueshme në bazë të ligjit.

#### **NENI 24**

Viti finanziar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor.

#### **NENI 25**

Shoqëria mban një ose më shumë llogari në bankë ose në banka të ndryshme të nivelit të dytë në Republikën e Shqipërisë dhe në të gjitha monedhat që janë të nevojshme për ushtrimin e aktivitetit të vet tregtar.

#### **NENI 26**

Nga fitimet e realizuara gjate vitit finanziar, shoqëria, pasi bën zbritjen e humbjeve te vitit te mëparshëm, le mënjanë 5% te fitimit, me te cilin krijohet fondi "Rezerve e domosdoshme", derisa ky fond te arrije masën 10% te kapitalit themeltar.

#### **NENI 27**

Shoqëria ka vulën e saj dalluese dhe mund te ketë një marke te saj.

#### **NENI 28**

##### **TRASFORMIMI DHE SHPERBERJA E SHOQERISE**

Shndërrimi i shoqërisë, në shoqëri të tipave të tjera, mund te behet me vendim te ortakeve themelues sipas mënyrave te parashikuara nga ligji.

#### **NENI 29**

Shpërbërja e shoqërisë, mund te vije për shkaqet e parashikuara ne nenin 99 te ligjit nr. 9901 date 14.04.2008 dhe per arsyet si me poshte:

- humbja e kapitalit te shoqërisë;
- pamundësi per veprim;
- me vendim të Asamblesë së Ortakeve.

Ne këto raste ortaket e shoqërisë vendosin mbi mënyrën e likuidimit dhe caktojnë një ose me shume likuidatorë duke u përcaktuar edhe detyrat. Administratori dhe likuidatori janë përgjegjës për ruajtjen e pasurisë se shoqërisë deri sa ajo t'u dorëzohet personave përkatës fizike e juridike, duke likuiduar ne radhe te pare detyrimet qe ka shoqëria ndaj personave te trete.

Ne rast se fondet te disponueshme, rezultojnë te pa mjaftueshëm, për shlyerjen e detyrimeve te shoqërisë, likuidatori mund t'i kërkoje ortakeve themelues te shoqërisë qe te derdhin tërësisht kuotat qe i takojnë.

---

**NENI 30****PROCEDURA E FILLIMIT TË HETIMEVE, DHE ZGJIDHJA E MOSMARRVESHJEVE**

Për çdo raste të veçantë e cila shqetëson një ortak, ky i fundit nëpërmjet një njoftimi të kryer ndaj ortakut tjetër brenda 7 ditëve punë, mund të thërrës një ekspert të vetin të besuar të fushës specifike i cili ka të drejtën e shqyrtimit të të gjitha akteve dhe dokumenteve të shoqërisë ku ato konservohen.

Eksperti duhet që të japi një ekspertizë të kompetencës së vetë – për tu specifikuar në aktin e emërimit nga ana e ortakut ose ortakëve – dhe të qartësoj çështjen. Në rastin kur ekspertiza specifike nxjerrë dhe konfirmon dyshimin e ortakut atëher ky i fundit, mbledh me urgjencë asamblenë e përgjithshme për të diskutuar në themel dhe për të zgjidhur çështjen që e shqetëson dhe në rastin kur asambleja e ortakëve për dy herë radhasi, ortaku ka të drejtë që të dali nga shoqëria ose ti drejtohet gjykates kompetente.

Në rastin kur mosmarrëveshja për tu zgjidhur ose shqetësimi i takon më tepër se një ortaku, ose në rastin kur midis ortakëve lindin mosmarrëveshje në lidhje me interpretimin e këtij statuti, mosmarrëveshja zgjidhet në asamblenë e ortakëve të mbledhur nga ana e ortakut më të vëmendshëm vetëm për këtë qëllim.

Në rastin kur asambleja e ortakëve, nuk mblidhet për dy herë radhazi, në bazë të këtij statuti ed in base alla lege, ose në rastë të përfundimit negativ të mënyrës me marrëveshje, do të jetë Gjykata e Shkallës së Parë Tiranë që do të gjykojë në bazë të ligjit Shqiptare.

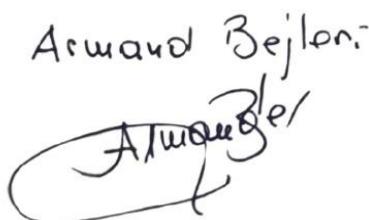
**NENI 31**

Statuti përpilohet ne 3 (tre) kopje, te nënshkruara rregullisht nga ortaket.

**Tiranë më 2 Tetor 2023**

**STUDIO BEJLERİ ACCOUNTING**  
**Ortakët**

**Z. Armand Bejleri**

Armand Bejleri  


**Z. Endri Bejleri**

Endri Bejleri  
