

STATUT
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJESI TË KUFIZUAR
"AEY.Enc Electrical Engineering" Sh.P.K

Tiranë me datë 05 Tetor 2023

Sot më datë, **05 Tetor 2023**, në Rrugën Frosina Plaku, Nr.. ap.: 47 me Zone Kadastrale 8220, Nr. Pasurie 3/506+1-47, Tiranë, janë të pranishëm Ortakët të vetëm:

Z. Armando Kalari, i biri i Yllit, i datëlindjes 10/03/1993, lindur në Zerec, Korçë, dhe banues në Tiranë, i identifikuar me letërnjoftim ID me nr. 036909626 me nr. Personal J303100740, e vlefshme deri në date 05/02/2031, madhor dhe me zotësi të plotë për të vepruar.

Znj. Rozeta Gjeka, e bija e Nasit, I datelindjes 05.05.1994, Durrës dhe banuese ne Tiranë, e identifikuar me letërnjoftim ID me nr. 038108398 me nr. Personal J45505067A, e vlefshme deri në date 15/02/2032, madhor dhe me zotësi të plotë për të vepruar.

Ortakët e shoqërisë në themelim deklarojnë me vullnetin e tyre të lire dhe të plotë, pranimin e dispozitave dhe parashikimeve që vijnë, hartimin e Statutit të shoqërisës dhe të së drejtës shqiptare " **AEY.Enc Electrical Engineering " Sh.p.k.** mbi bazën e ligjit n. 9901 të datës 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare" të ndryshuar dhe hartojnë këtë Statut si vijon:

Neni 1

Emërtimi i Shoqërisë

Emri i shoqërisë është " **AEY.Enc Electrical Engineering " Sh.p.k.** Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar, do të regjistrohet në Qendrën Kombëtare të Biznesit (QKB) me emrin " **AEY.Enc Electrical Engineering " Sh.p.k.** (në vijim "Shoqëria").

Neni 2

Selia

Selia e Shoqërisë është në adresën Rrugën Frosina Plaku, Nr.. ap.: 47 me Zone Kadastrale 8220, Nr. Pasurie 3/506+1-47, Tiranë. Asambleja e përgjithshme e ortakëve mund të vendosë të transferojë selinë e Shoqërisë, si dhe mund të vendosë hapjen e degëve dhe zyrave të përfaqësimit brenda apo jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë.

Neni 3

Kohëzgjatja e Shoqërisë

Kohëzgjatja e Shoqërisë fillon nga moment i regjistrimit të saj pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit dhe është pa afat të caktuar. Shoqëria e fiton personalitetin juridik nga moment regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Biznesit (QKB) Tiranë.

Neni 4

Objekti i Shoqërisë

Shoqëria ka për objekt: Import eksport,tregti me shumice e pakice te artikujve industrial dhe ushqimor, bujqesor dhe blegtoral, artikuj elektrik dhe hidraulik, hidrosanitar, materiale lende ndertimi,pjese kembimi, karburante dhe lubrifikante, bime medicinale, mobileri, artikuj kozmetike, duhan cigare, bar, restorant, servis automjetesh, komisioneri, konsulence teknike, kryerje te aktivitetit prodhues bazuar ne lende teparë te vendit dhe te importit, ndertime civile, industriale, turistike, bujqesore dhe kompletimi dhe instalimet e nevojshme per to, instalimi i impianteve dhe makinerive ngritese transportuese, mirembajtje e punime sherbimi te zakonshme te sistemit komunal, ndertim impjante elektrik, telefonik, radiotelevizioni dhe mirembajtja e tyre, ndertim impjante ashensoresh. Prodhim transformatoresh. Importi, eksporti, tregtimi dhe shpërndarja e pajisjeve elektrike. Prodhimi i transformatoreve dhe elektromotoreve. Riparimi itransformatoreve dhe elektromotoreve. Diagnostifikimi, riparimi dhe mirembajtja e te gjithë tipeve te impjanteve elektrike. Në fushën e sherbimeve në metrologjinë ligjore përkryerjen e verifikimit të instrumentave matës ligjerisht tëkontrolluar. Import, eksport dhe tregtim me shumicë dhepakicë te pajisjeve që kryejne verifikimin e instrumentave matës. Import, eksport dhe tregtim me shumicë dhe pakicë tëinstrumentave matës.Veprimtari ekonomiko-juridike ne fushen e energjitikes, duke percaktuar, por pa kufizuar veprimet e papermendura: krijimi i sistemeveelektroenergjitike, prodhim,import-eksport te energjise elektrike mete gjitha format qe njeh teknologjia, duke permendur Panelet diellore fotovoltaike, turbinat me ere (eolike), ndertim i Hidrocentraleve,mbi burimet hidrike te lejuara nga organet kompetente. Shit- blerjen e energjise elektrike tek operatorët lokal apo nderkombetar, sipas legjislacionit dhe lejeve te organeve kompetente Ndertim, projektim,zbatim te te gjitha linjave elektrike, interkonjeksionit per percjelljen e energjise elektrike.Prodhimin vendas dhe shitjen/shkembimin e energise elektrike, per te siguruar furnizimin eqendrueshem dhe me kosto te ulet per klientet tarifore paralelisht me venien ne pune te burimeve te reja dhe permiresimin e atyre ekzistuese. Si dhe te kryeje/krijoje/veproje per realizuar te gjitha veprimet juridike, sipas perkufllzimeve ligjore, te percaktuara ne ligjin per energjine elektrike.Tregtim, instalim dhe mirembajtje impiante fotovoltaike dhe cdo produkti tjeter ne lidhje me kete sektor, import-eksport, dhe shitja me shumice e pakice e tyre,,etj. Ofrimin e sherbimeve te konsulences inxhinierike elektrike me specifike teknologjine fotovoltaike, duke perfshire por pa u limituar ne: Import-eksport dhe tregtim

te pajisjeve, makinerive, materialeve ose sistemeve te prodhimit dhe konservimit te energjise elektrike nga teknologjia e fotovoltaikeve dhe teknologjia e pajisjeve qe i sherbejne asaj, perfshire por pa u limituar ne: pajisje elektrike, elektronike ose elektromekanike qe permbajneteknologji fotovoltaike, module fotovoltaike, invertera fuqie (invertera diellore), kontrollore karikimi, pajisje montimi te sistemeve fotovoltaike perfshire sistemet ndjekes, bateri, kabell solar, pajisje mbrojtese, aksesore, elektropompa fotovoltaike, matesa me dydrejtime (bidireksionale) dhe sisteme te monitorimit ne distance ose grumbullimit te te dhenave nga sistemeve fotovoltaike, perfshire edhe software. Zhvillimin, Projektimin, Studimin e Fizibilitetit. Hartimin e projekteve elektrike fotovoltaike. Vizatimet inxhinierike dhe specifikime teknike per impiante fotovoltaike , per impiante kogjeneruese qe perfshijne teknologjine fotovoltaike, per sisteme fotovoltaike te lidhur ne rrjet,dhe autonom si dhe ato Hibride ne objekte rezidenciale, tregtare, institucione, terrene dhe ne edo objekt tjetër per te cilln do te arrihet mareveshja. Sigurimin e sherbimeve te implementimit, ndertimit, kolaudimit, riparimit dhe mirembajtjes se impianteve (ose centraleve FV) te impianteve kogjeneruese qe permbajne teknologjine fotovoltaike dhe, te cdo sistemi ose pajisjeje tjetër qe permban teknologjine fotovoltaike.Ofrimin e sherbimeve te optimizimit te sistemeve FV, te projektimit dhe implementimit te zgjerimit te sistemeve FV ekzistuese, te integrimin te sistemeve qe permbajne teknologjine fotovoltaike, te monitorimit te sistemeve fotovoltaike. Kryerjen e punimeve civile ne funksion te ndertimit te impianteve FV te lartpermendura.Kryerjen e testimeve, sherbimeve te matjeve te natyres elektrike dhe matjeve meteorologjike ne funksion te projektimit dhe mooitorimit te sistemeve FV. ofrimin e sherbimeve te menaxhimit te cdo projekti qe perfshin teknologjine fotovoltaike. Implementimin dhe zbatimin e projekteve per eficensen energjitike conform ligjit ne fuqi.

Neni 5

Kapitali i Shoqërisë

5.1 Kapitali themeltar fillestar i shoqërisë është 10,000 lekë. Pjesëmarrja e themeluesit në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributin e vetë si mëposhtë

Ortakët themelues:

Z. Armando Kalari është zotërues 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 5,000 lekë që përbën 50% të kapitalit themeltar të shoqërisë

Znj. Rozeta Gjeka është zotërues 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 5,000 lekë që përbën 50% të kapitalit themeltar të shoqërisë.

Kapitali fillestar i Shoqërisë mund të rritet dhe është totalisht i paguar dhe nënshkruar nga ortaku.

5.2 Kapitali i shoqërisë përbëhet nga kapitali fillestar, nga pasuri të luajtshme ose të pa luajtshme dhe nga pasuri të tjera të dhëna ose që do të jepen të cilat janë të domosdoshme për ushtrimin e aktivitetit të Shoqërisë.

5.3 Kuotat e kapitalit derdhen nga ortakët në Bankë, ne llogarine bankare të Shoqërisë dhe derdhjet e kuotave regjistrohen në librin e llogarisë së Shoqërisë.

5.4 Të gjitha pjesët e kapita lit themeltar janë të nënshkuara nga ortakët e Shoqërisë.

5.5 Ortakët kanë të drejtë të tërheqin fondet e depozituara si kapital themeltar të Shoqërisë, në rast se Shoqëria nuk regjistrohet në Qendrën Kombëtare të Biznesit, brenda 6 (gjashtë) muaj nga data e depozitimit të fondeve.

Neni 6

Transferimi i kuotave me akt midis të gjallëve dhe me trashëgimi

6.1 Transferimi i kuotave është i vlefshëm si me akt midis të gjallëve si dhe me trashëgimi ndaj ortakëve të Shoqërisë, vetëm në rast se rezulton se janë respektuar dispozitat e këtij neni.

6.2 Në rast transferimi të kuotave midis të gjallëve me akt, ortakëve i takon e drejta e parablerjes. Ortaku transferues më parë duhet të bëjë një ofertë, ortakëve të tjerë me letër rekomande, ku përcakton cmimin e kërkuar për shitjen e kuotave të tij. Në këtë rast secili nga ortakët në proporcion me pjesëmarrjen në kapitalin themeltar ka të drejtën e parablerjes.

6.3 Në rast mosmarrëveshesh mbi cmimin e kërkuar, ky i fundit do të përcaktohet nga një ekspert kontabël i cili miratohet me shumicë të thjeshtë nga asambleja e ortakëve i cili do të përcaktojë cmimin e shitjes duke u bazuar mbi vlerën reale të kuotave.

6.4 Në rast mosmarrëveshjeje mbi emërimin e ekspertit kontabël, ky i fundit me shpenzimet e secilës palë, do të zgjidhet nga gjykata ku ka selinë shoqëria dhe me kërkesë të palës së interesuar.

6.5 Eksperti duhet të kryejë vlerësimet sipas kritereve dhe mënyrave të parashikuara nga legjislacioni shqiptar.

6.6 Pas vlerësimit të kuotave nga ana e ekspertit, shitësi por edhe blerësi kanë të drejtë të tërhiqen, përkatësisht nga shitja dhe blerja dhe shpenzimet e ekspertit do të jenë në ngarkim të personit që tërhiqet.

6.7 E drejta e parablerjes që nuk është ushtruar nga ana e njërit prej ortakëve i kalon ortakëve të tjerë, gjithmonë në përputhje me pjesët e tyre në kapitalin themeltar.

6.8 Ortaku shitës i kuotave duhet t'i transferojë këto të fundit me akt të shkruar ortakëve blerës brenda 3 muajve nga marrja e komunikimit dhe në rast të vlerësimit të bërë nga eksperti kontabël brenda afatit prej 60 ditë nga dita e vlerësimit.

6.9 E drejta e parablerjes duhet të ushtrohet brenda një periudhe tre mujore nga data e komunikimit të ofertës ose brenda 60 ditëve nga data e fiksimit të cmimit nga ana e ekspertit kontabël që është emëruar. Pasi kanë kaluar afatët e mësipërme, shitësi ka të drejtën t'i transferojë tëk të tretët kuotat e tij.

6.10 Transferimi i kuotave për shkak trashëgimie ndaj trashëgimtarëve të të ndjerit është i kufizuar me dhënien e miratimit e ortakëve të mbledhur në asamblenë e përgjithshme. Në rast kundërshtimi të ortakëve për transferimin e kuotave drejt trashëgimtarëve të të ndjerit, cmimi i shitjes do të caktohet sipas procedurave për transferimin me akt midis të gjallëve si me sipër.

Neni 7

Fitimet e Shoqërisë i takojnë ortakeve të saj. Asambleja sipas ligjit vendos për ndarjen ose ri qarkullimin e tyre, duke përcaktuar edhe mënyrat.

Neni 8

Shoqëria do të përdorë dhe disponojë pasurine e saj të akumuluar. Ajo mund të blejë dhe të shfrytëzojë të drejta të tjera, matëriale ose jo-matëriale, duke përfshirë edhe të drejtën për shitjen e pasurisë së vet të akumuluar, tëk të tjerët.

Në Republikën e Shqipërisë, Shoqëria gezon të drejta sikundër cdo person tjetër juridik, shqiptar ose i huaj, sipas legjislacionit në fuqi.

Neni 9

Shoqëria, vepron në regjimin e pronës private dhe merr përsipër të drejtat e detyrimit vetëm brenda kufirit të kapitalit të saj. Ortakët mbartin rrezikun e veprimtarisë së shoqërisë, vetëm në nivelin e kapitalit të investuar në të.

Neni 10

Drejtimi i Shoqërisë

Bëjnë pjesë në detyrat dhe kompetencat e ortakëve, të mbledhur në asamble të përgjithshme, të gjitha ato që janë parashikuar e rregulluar me ligj, si dhe të listuara në këtë statut. Ndër këto detyra përfshihen:

1. ndryshimi në aktin e themelimit dhe në statut;
2. miratimi i buxhetit vjetor, të veprimtarisë së dministrimit, të inventarit, të bilancit të llogarisë vjetore;
3. emërimi e shkarkimi i administratorëve qofshin ortakë ose jo dhe përcaktimi i detyrave dhe kompetencave të tyre, duke përcaktuar se qoftë për emërimin ashtu edhe për shkarkimin nuk do të jetë e domosdoshme të jepet shprehimisht motivi;
4. miratimin e kredive dhe të garancive;
5. miratimi i tarifave për shërbimet që kryen shoqëria;
6. përcaktimi i formës së vulës dhe të markës së shoqërisë;
7. zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit të shoqërisë;
8. mbikëqyrja e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raportëve të ecurisë së veprimtarisë së Shoqërisë;
9. miratimi i pasqyrave financiare vjetore dhe të raportëve të ecurisë së veprimtarisë së Shoqërisë;
10. vendimin lidhur me krijimin apo mbylljen e filialeve, përfaqësimeve ose të agjencive të Shoqërisë;
11. vendimin për riorganizimin dhe mbylljen e Shoqërisë;
12. vendimin për nisjen e nje mosmarrëveshje ligjore apo për zgjidhje në një mosmarrëveshjeje ligjore në të cilën është e përfshirë Shoqëria;
13. vendimin për emerimin dhe shkarkimin e likuidatoreve dhe të ekspertëve kontabel të autorizuar apo të konsulentëve të tjere, qoftë persona fizike qoftë juridike;
14. vendimin për ndarjen e kuotave dhe për anulimin tyre;
15. vendimin për miratimin dhe ndryshimin e rregullave të procedurës për mbledhjen e asamblesë;
16. vendimin për dhënien ose revokimin e prokurave të përfaqësimit të Shoqërisë;
17. vendimin në shitjet e kuotave të Shoqërisë;

18. vendimin për çështje të tjera të parashikuara me ligj apo nga statuti;
19. marrjen e cdo vendimi tjetër që nuk i është deleguar ndonjë organi tjetër.

Neni 11

Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi të dërguar nga administratori drejt ortakëve me shkresë ose sipas zgjedhjes së administratorit nëpërmjet postës elektronike. Adresa elektronike email e ortakëve regjistrohet në dokumentet e Shoqërisë.

Njoftimi për mbledhjen e asamblesë së përgjithshme duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e duhet t'u dërgohet të gjithëve jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas modalitetit të lartpërmendur, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm në rast se të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë këto vendime, pavarësisht nga mungesa e njoftimit për thirrje.

Neni 12

Vendimet e asamblesë së përgjithshme merren në formën e vendimeve me shkrim. Pjesëmarrja apo votimi në asamblenë e përgjithshme, mund të kryhet edhe nëpërmjet mjeteve elektronike. Në këto raste është e nevojshme prania e Noterit. Procesverbali i vendimeve duhet t'i dorëzohet administratorit, i cili e regjistron në regjistrin e vendimeve, që do të ruhet në selinë ligjore të shoqërisë nën kujdesin e administratorit.

Asambleja e përgjithshme mund të mbledhet edhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë. Në këtë rast vendimet e asamblesë së përgjithshme të marra jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë, do t'i nënshtrohen procedurave të parashikuara nga ligji shqiptar për njohjen e dokumenteve të huaja në Shqipëri.

Kuorumi i nevojshëm për të vendosur në asamblenë e zakonshme dhe/ose jashtëzakonshme është ai i parashikuar në nenet 86, 87 të ligjit 9901 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

Neni 13

Administratori i parë dhe i vetëm i shoqërisë është:

Z. Armando Kalari, i biri i Yllit, i datëlindjes 10/03/1993, lindur në Zerec, Korçë, dhe banues në Tiranë, i identifikuar me letërnjoftim ID me nr. 036909626 me nr. Personal J303100740, e vlefshme deri në date 05/02/2031, madhor dhe me zotësi të plotë për të vepruar.

i cili ushtron të gjitha veprimtaritë e administrimit të zakonshëm të Shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare të vendosura nga Asambleja e Përgjithshme në përputhje me ligjet e Republikës së Shqipërisë.

Administratori i vetëm emërohet për një afat pesë (5) vjetar duke filluar nga data e regjistrimit të shoqërisë në QKB, me të drejtë riemërimi në qoftë se do të emërohet sërish administrator nga asambleja e ortakëve. Asambleja e përgjithshme mund të vendosë për shkarkimin e tij. Administratori ka të drejtë të japë dorëheqjen e parakohshme, përpara mbarimit të mandatit, me njoftim, dhënie llogarie dhe aprovim përpara asamblesë së përgjithshme, sipas procedurave të parashikuara me ligj.

Asambleja e përgjithshme mund të emërojë edhe më shumë se një administrator, të cfarëdo kombësie dhe të jashtëm për shoqërinë. Në rastin e emërimit të një apo më shumë administratorëve në fuqi, secili nga administratorët mund të ushtrojë të gjitha tagrat e përfaqësimit dhe të firmës ashtu si rezultojnë në aktin e emërimit të tyre. Secili nga ato do të jetë individualisht përgjegjës për përmbushjen e funksioneve të dhëna nga ligji për administratorin dhe do t'i komunikojë të tjerëve ose administratorit tjetër veprimet nga ai të kryera. Administratori ose administratorët kanë detyrimin të japin llogari përpara asamblesë së përgjithshme të ortakëve, për aktivitetin e tyre, cdo herë që i kërkohet nga ortakët.

Neni 14

Administratori i vetëm kryen detyrat e përcaktuara nga ortakët e Shoqërisë në këtë statut dhe të gjitha ato detyra të parashikuara dhe të rregulluara me ligj. Ndër këto përfshihen detyrat e listuara më poshtë.

1. Të veproje dhe të nënshkruaje në emër të shoqërisë.
2. Të hartojë rregulloren e brendshme të shoqërisë dhe një plan biznesi për vitin financiar, që do të miratohet në asamblenë e përgjithshme.
3. Të marre vendime lidhur me kreditë që do të merren dhe dhënien e garancive.
4. Të përpunoje dhe të paraqesë për miratim në asamblenë e përgjithshme raportë për ecurinë e aktivitetit të shoqërisë dhe të bilancit të mbylljes së aktivitetit financiar të vitit paraardhës, sipas asaj që parashikohet në ligj.
5. Të mbajë në rregull regjistrin e vendimeve të asamblesë së përgjithshme.
6. Administratori (apo administratorët në rast se do të emërohet ndonjë tjetër në vijim) është përgjegjës kundrejt shoqërisë dhe të tretëve për shkeljet e ligjit apo të normave të statutit që mund të ndodhin gjatë ecurisë së aktivitetit, sipas legjislacionit shqiptar.
7. Të kryejë të gjitha aktivitetet e administrimit të aktivitetit tregtar të shoqërisë, duke aplikuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme.
8. Të përfaqësojë shoqërinë tregtare.
9. Të kujdeset për mbajtjen e dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë me korrektësi dhe saktësi.
10. Të kryejë regjistrimet dhe të dërgojë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.
11. Të kryejë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.
12. Të raportojë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e Shoqërisë.
13. Pranimet në punë, pagat, largimet nga puna, masat disiplinore për vartësit, miratimin e kërkesave për largim nga puna pasi të jetë marrë më parë aprovimi nga asambleja e ortakëve.

14. Të emërojë financiar e konsulentë për problemet e shoqërisë. Financieri nxjerr rregullisht indikatorët financiarë tre-mujorë, gajstë-mujorë dhe vjetorë, për aktivitetin e kryer të Shoqërisë.
15. Të mirë administrojë Shoqërinë.
16. Të lidhë marrëveshje me të tretë në kufijtë e objektit të aktivitetit të Shoqërisë dhe të kompetencave të përcaktuara nga ortakët.
17. Të zbatojë rregulloren e brendshme të Shoqërisë.
18. Të jetë përgjegjës për dëmet e shkaktuara Shoqërisë nga veprimet e tij.
19. Të shpërblehet për punën që kryen sipas marrëveshjes me ortakët themelues.
20. Të informohet dhe të bëjë propozime për çfarëdo lloj gjëje që e vlerëson si të rëndësishme për shoqërinë.
21. Të kryejë të gjitha veprimet bankare në lidhje me llogarinë e shoqërisë.
22. Administratori ka të drejtë dhe detyrë të thërrasë asamblenë e përgjithshme, sipas dispozitave të përcaktuara në nenet 11 dhe 12 të këtij statute dhe të ligjit aty ku nuk parashikohet shprehimisht në statut.

Neni 15

Të drejtat e Shoqërisë

Shoqëria ka të drejtë:

1. të kryejë veprimtarinë baze të interesave që ka nëpërputhje me objektin e veprimtarisë;
2. të sigurojë pasurinë e vet;
3. të marrë kredi në lekë dhe në valutë nga Bankat vendase ose të huaja në bazë të rregullave ligjore;
4. të përfitojë nga favorët që i njeh legjislacioni shqiptar lidhur me tatimet dhe të tjera;
5. të investojë kudo në Shqipëri, me të ardhurat që realizon gjatë ushtrimit të aktivitetit të saj;
6. të punësojë punëtorë, vendas ose të huaj;
7. të eksportojë lirisht valutën që ka realizuar nga fitimet e saj.

Neni 16

Detyrat e Shoqërisë

Shoqëria ka për detyrë:

1. të sigurojë kapitalin e shoqërisë në formën dhe kohën e duhur;
2. të japë garanci për shërbimet që kryen shoqëria;
3. të sigurojë punonjësit e saj;
4. të plotësojë detyrimet fiskale dhe sociale që ka ndaj shtetit, si edhe detyrimet kontraktuale ndaj cilitdo;
5. të pajiset me leje/autorizime të mundshme, nëse kërkohen nga ligji, për të zbatuar objektin e veprimtarisë së saj;
6. të respektojë standardet si dhe të gjitha rregullat që lidhen me veprimtarinë e saj.

Neni 17

Marrëdhëniet ekonomike – financiare të Shoqërisë

E gjithë veprimtaria e shoqërisë për plotësimin e objektit të veprimtarisë së saj, pasqyrohet në bilancin ekonomik të saj.

Neni 18

Në selinë e Shoqërisë mbahet dokumentacioni financiar, në bazë të të cilit, brenda datës 31 mars të çdo viti nxirret bilanci vjetor i Shoqërisë.

Neni 19

Viti financiar fillon çdo vit më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të të njëjtit vit.

Neni 20

Shoqëria mban llogarinë e saj në Bankë. Llogaritë mbahen në LEKE dhe/ose EURO dhe pasqyrohen në librat kontabël përkatës.

Neni 21

Nga fitimet e realizuara gjatë vitit financiar, Shoqëria, pasi bën zbritjen e humbjeve të vitit të mëparshëm, le mënjane 5% të fitimit, me të cilin krijohet fondi “Rezervë e domosdoshme”, derisa ky fond të arrijë masën 10% të kapitalit themeltar.

Neni 22

Dispozita të veçanta

Shoqëria ka vulën e saj me përmasa të zakonshme, të realizuar sipas parashikimeve të ligjit në fuqi dhe mund të ketë një markë të vetën. Në rast të krijimit të një faqe interneti, mund të deklarohet në mënyrë vullnetare në QKB.

Neni 23

Shndërrimi

Shndërrimi i Shoqërisë në shoqëri të tipeve të tjera, mund të bëhet me vendim të ortakëve themelues sipas mënyrave të parashikuara në ligj.

Neni 24

Prishja e Shoqërisë

Shpërbërja e shoqërisë, mund të vijë për shkakët e parashikuara në nenin 99 të ligjit nr. 9901 datë 14.04.2008 dhe për arsyet si më poshtë:

- me vendim të asamblesë së përgjithshme;
- me hapjen e procedurave të falimentimit;

- nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Biznesit”;

- me vendim të gjykatës;

- humbja e kapitalit të Shoqërisë;

Në këto raste, ortakët e shoqërisë vendosin mbi mënyrën e likuidimit dhe caktojnë një ose më shumë likuidatorë duke u përcaktuar edhe detyrat. Administratori dhe likuidatori janë përgjegjës për ruajtjen e pasurisë së Shoqërisë deri sa ajo t’u dorëzohet personave përkatës fizikë e juridikë, duke likuiduar në radhë të parë detyrimet që ka shoqëria ndaj personave të tretë. Në rast se fondet e disponueshëm, rezultojnë të pa mjaftueshëm, për shlyerjen e detyrimeve të Shoqërisë, likuidatori mund t’i kërkojë ortakëve themelues të Shoqërisë që të derdhe tërësisht kuotat që u takojnë.

Neni 25

Ligji i aplikueshëm dhe Juridiksioni

Të gjitha konfliktet që mund të lindin midis ortakëve të Shoqërisë, midis ortakëve dhe Shoqërisë, midis Shoqërisë dhe Administratorit do t’i nënshtrohen për zgjidhje gjykatës kompetente të Republikës së Shqipërisë në përputhje me ligjet shqiptare në fuqi.

Neni 26

Ky statut përpilohet në 2 (dy) ekzemplarë në gjuhën shqipe, të nënshkruara rregullisht nga Ortaku.

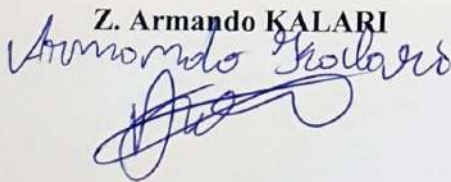
Z. Armando Kalari, i biri i Yllit, i datëlindjes 10/03/1993, lindur në Zerec, Korçë, dhe banues në Tiranë, i identifikuar me letërnjoftim ID me nr. 036909626 me nr. Personal J303100740, e vlefshme deri në date 05/02/2031, madhor dhe me zotësi të plotë për të vepruar.

ORTAKËT

I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

“AEY.Enc Electrical Engineering” Sh.p.k

Z. Armando KALARI



Znj. Rozeta GJEKA

