

**AKT THEMELIMI dhe STATUT**  
**I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUARA**  
**“SAVA SERVICE” shpk**

Sot me datë 17.10.2023 **Z Savarino Francesco**, atësia Michele shtetas italian, lindur 13.11.1963 Itali, banues Rruga Palermo 615 Catania (CT) madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr.CA89030DP

The cili deklaroi se ka zgjedhur se ka zgjedhur të asistohet në përkthim nga shqip në italisht, nga Znj. Alije Aga, përkthyes zyrtar, e licensuar nga Ministria e Drejtësisë, e shenja me nr. Personal H65119050S.

I cili me teknikën e “Ortakut Themelues”, kërkoi përpilimin e Akt Themelimi & Statut, shoqëritë tregtare me aftësinë e tyre, "**SAVA SERVICE**" shpk, Tiranë, si më poshtë.

**AKTI I THEMELIMIT**  
**THE SHOQËRISË “SAVA SERVICE” Shpk**

Shoqëria “**SAVA SERVICE Shpk**” është person juridik i të drejtës juridike shqiptare, shoqëri me përgjegjësi të kufizuar (këtu në vijim do të referohet si “Shoqëria”).

**Neni 2 - Personaliteti Juridik**

Shoqëria përfiton personalitetin juridik pas regjistrimit në Qendren e Regjistrimit të Kompanive sipas kërkesave dhe procedurave që parashikon Ligji.

Shoqëria, pasi përfiton personalitetin juridik, është përgjegjëse kundrejt palëve të treta për detyrimet dhe dëmet e shkaktuara gjatë ushtrimit të aktivitetit të saj.

Shoqëria “**SAVA SERVICE**” shpk është një shoqëri, e themeluar midis ortakëve që u përgjigjen humbjeve deri në limitin e vlerës së kontribuar në kapitalin e shoqërisë.

**Neni 3 - Selia**

Shoqëria ka selinë në Tiranë Njesia Bashkiake nr 5 Blvd Deshmoret e Kombit, Twin Towers, Kulla 2, Kati 3, 1031 Tirane.

Shoqëria mund të gjithë selinë e saj mund të hapë zyra të sipërfaqes, filial, mund të krijojë degë si brenda edhe jashtë Shqipërisë vetëm, me Vendim të Asamblesë së Përgjithshme.

**Neni 4 - Objekti i aktivitetit**

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë:

Import-Eksport, tregtim me shumice e pakice i të gjitha llojeve të mallrave industriale, ushqimore, bujqësore, pellet.

Prodhimi dhe tregtimi i materialeve me të cilat do të përfundoni.

Më organizoni për të realizuar planet për promovimin e çdo nevojë për import-eksport dhe produkte tipike që do të doja t'i shes dhe t'ju interesoja në projekt.

Prodhim dhe tregtim, artikuj të ndryshëm industrial dhe ushqimore.

Import-Export dhe tregtim, artikuj të ndryshëm konfensionesh, kerpi, lini, etj. të perfimduara dhe gjysem të perfimduara.

Import-Eksport dhe tregtim, artikuj të fushës së kozmetikës & të estetikës;

Import-Export dhe tregtim, materiale plastike të llojeve të ndryshme dhe formave të ndryshme;

Blerje dhe trafikim, automjete Avioneve dhe anijeve të markave dhe tonazheve të ndryshme, të personalizuar për transportin e njerezve dhe mallrave për linja kombëtare dhe nderkombëtare.



## Neni 5 - Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e aktivitetit të Shoqërisë “SAVA SERVICE Shpk” është fiksuar deri më 31 Dhjetor 2050.

## KAPITULLI 2 KAPITALE

### Neni 6 - Kapitali themeltar

Kapitali themeltar i shoqërisë është 100,000 (nje qind mije) Leke.

**Z.Savarino Francesco**, atësia Michele shtetas italian, lindur 13.11.1963 Itali, banues Rruga Palermo 615 Catania (CT), zoteron 1 (nje) kuote e barabarte me 100% te kapitalit themeltar te shoqerise e barabarte me vleren 100,000 Leke.

Pjesët e kapitalit themeltar nuk mund të shfaqen nga vlerat e tregtueshme.

Kontributi i ortakëve në para ose në natyrë (pasuri të luajtshme/pasuri të paluajtshme ose të drejta).

Ortakët që kenohen të ushtrojë të drejtat që rrjedhin nga zotërimi i pjesëve në shoqëri, kanë të drejtë të gjykojnë nga gjykata urdhërin ndalimin e shkeljes ose shpërblimin e dëmit t'i dëmtojë si shkak e cenimit të tyre. Kjo dhe drejtë ushtrohet brenda 3 jetëve nga momentet e shkeljes.

### Neni 7 - Mënyra e transferimit të kapitalit

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar dhe të drejtat që rrjedhin prej saj mund të blihen ose transferohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë,
- b) shitjes,
- c) trashëgimisë,
- d) dhurimit,
- e) çdo mënyre tjetër të parashikuar nga ligji.

-Në rastin e kalimit të aksioneve me kontratë, kjo kontratë duhet të bëhet me shkrim.

-Statuti mund ta kushtëzojë transferimin e kuotave, veçanërisht duke përcaktuar miratimin ose të drejtën e parablerjes së shoqërisë në favor të shoqërisë ose ortakëve të tjerë.

-Në rastin e transferimit të kuotave me kontratë, afatet dhe kushtet e transferimit të titullit të kuotës, si dhe kushtet e tjera kalimtare, duke përfshirë pagesën për blerjen e kuotave, rregullohen nga kontrata. Kontrata për transferimin e kuotave hartohet me shkrim dhe noterizimi nuk është kusht për vlefshmërinë ose regjistrimin e kontratës. Me përjashtim të rasteve të parashikuara shprehimisht në ligj ose kur palët bien dakord për një kontratë, vlefshmëria, e së cilës, për kalimin e titullit të pronësisë mbi kuotat, nuk i nënshtrohet procedurave administrative të ndryshme me efekt deklarues, përfshirë këtu edhe procedurat e regjistrimit ose publikimit të kontratës ose transferimit të titullit.

## KAPITULLI III ORGANET VENDIMMARRËSE DHE MENAXHUESE

### Neni 8 - Organi i Vendimmarrjes

Asambleja e Ortakëve është i vetmi organ vendimmarrës në Shoqëri.

Asambleja e Ortakëve është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë që miraton ndryshimet në statut sipas procedurave të përcaktuara në ligj.

Asambleja e Përgjithshme është përgjegjëse për vendimet e marra nga shoqëria për sa vijon:

- a. përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b. ndryshimet statutores;
- c. emërimi dhe heqja e Administratorëve;
- ç. Emërimi dhe heqja e likuidatorëve dhe e ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d. përcaktimi dhe shpërblimi i personave të cituar në gërmat “c” e “ç” të kësaj pike;
- dh. Mbikëqyrja mbi zbatimin e politikave tregtare nga ana e Administratorëve, duke përfshirë



përgatitjen e bilanceve vjetore dhe raportet mbi progresin e biznesit;

- e. miratim të bilanceve vjetore dhe raporteve mbi progresin e biznesit;
- f. rritje dhe zvogëlim të kapitalit;
- g. ndarja e kuotave si dhe anulimi i tyre;
- h. përfaqësimi i shoqërisë në gjykim dhe procedime të tjera kundrejt Administratorëve;
- i. riorganizim dhe shpërbërje të shoqërisë;
- j. miratimi i rregullave procedurale për mbledhjet e Asamblesë;
- k. kërkojë kredi pranë çdo banke ose institucioni financiar.
- l. Çështje të tjera të parashikuara në ligj ose në Statut.

Ortaku mund të përfaqësohet në Asamblenë e Përgjithshme, nga një ortak tjetër ose nga një palë e tretë me anë të një autorizimi.

Drejtori i shoqërisë nuk mund të veprojë si përfaqësues i ortakëve në Asamblenë e Përgjithshme.

Nese vendosen dy ose me shume administratore, ata veprojne se bashku apo vec e vec

Autorizimi mund të jepet vetëm për pjesëmarrje në një mbledhje të Asamblesë së Përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet e ardhshme që do të kenë të njëjtin rend dite.

### **Neni 9 – Administroni**

**Z Majlinda Haloci** banuese ne Tirane me ID H25614047H eshte Administratore sipas Statutit dhe Ligjit për një periudhë kohe prej 1 (nje) vjet me të drejtë rinovimi duke filluar nga data 17 Tetor 2023 – 17 Tetor 2024.

Asambleja e përgjithshme mund ti shkarkojë administratorët çdo kohë kur të gjithë. Statutet ose të tjera nuk mund të ndryshojnë ose kufizojnë këtë të drejtë.

Administratorët shkarkohen nga gjykata për shkeljen e ligjeve të tyre të njërit prej tyre.

Të drejtat e territorit të Administratorëve dhe çdo ndryshim i tyre duhet të njoftohen për regjistrim në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

Nese vendosen dy ose me shume administratore, ata veprojne se bashku apo vec e vec.

Administratori i shoqërisë mund të emërohet edhe një person, jo ortak.

### **Neni 10 - Kompetencat**

Administratorët janë të autorizuar ta bëjnë këtë:

- a) kryejë të gjitha operacionet e administrimit të aktivitetit tregtar, duke aplikuar politikat tregtare të caktuara nga Asambleja e Përgjithshme;
- b) shoqërinë tregtare.
- c) ofrojë asistencë mirëmbajtjen e saktë dhe të rregullt të dokumenteve dhe librave kontabël të shoqërisë.
- ç) hartojë dhe shënime pasqyrat financiare vjetore, pasqyrat financiare të konsoliduara dhe reportin e ecurisë së veprimtarisë së bashku me propozimet për zgjidhjen e tyre dhe ia dorëzojnë dokumentet Asa e Përgjithshme për miratim;
- d) të krijojnë një sistem paralajmërimi për atë që kërcënojnë mbarëvajtjen e biznesit dhe ekzistencën e tyre.
- dh) kryejë regjistrimet dhe dërgimin e të dhënave të detyrueshme për shoqërinë, sipas ligjit kundër Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.
- e) raportojë së pari para Asamblesë së Përgjithshme për veprimet e politikave tregtare dhe veprimeve të biznesit në lidhje me rëndësinë e shoqërisë tregtare.
- ë) kryejë detyra të tjera të shërbimeve nga ligji dhe statusi.

Administrator të drejtë të kryejë të gjitha veprimet e zakonshme të menaxhimit. Nga administratorët duhet të kërkohet të mësojnë për personin juridik, autoritetin publik të personit privat, shesin zërin tuaj, ndajnë zërin tuaj, bankën në të gjitha niveleve, etj. Administratorë që dinë të më mbajnë të informuar për informacionin që duhet të dini, nëse doni të dini se çfarë keni nevojë, çfarë duhet të transferoni, çfarë duhet të dini, çfarë duhet të dini administrata shitës, punë, doganë. autoretet etj.



Mos u shqetësoni për këtë, unë do t'ju tregoj se si ta gjeni nëse doni të dini se çfarë të prisni. Administratorë dhe përfshijnë shoqërinë në muzikë me të tretët nëpërmjet akteve në me objektin e tij të veprimtarisë.

#### **Neni 11 - Viti Fiskal**

Screws financojnë kompanitë e mbushura brenda 1 viti nga financimi brenda 31 muajve. Unë do t'ju kërkoj të më ndihmoni të financoj linjat tuaja të kreditit pa të dhëna dhe regjistrimin e shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit dhe përfundimit më 31 Dhjetor.

#### **Neni 12 - Baza Ligjore**

Shoqëria do të zhvillojë veprimtarinë e saj në përputhje të plotë me këtë statut dhe me dispozitat e legjislacionit shqiptar.

Për çdo gjë që nuk parashikohet në këtë statut zbatohen dispozitat e ligjit “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, Kodit Civil dhe çdo ligji tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

#### **Neni 13 - Mosmarrëveshjet**

Për të gjitha mosmarrëveshjet që mund të lindin me zbatimin dhe interpretimin e këtij statuti, si dhe për çdo mosmarrëveshje që mund të lindë ndërmjet Shoqërisë dhe të tretëve, kompetente do të jetë Gjykata Shqiptare.

#### **Neni 14 - Dispozitat Përfundimtare**

Ky Statut është hartuar në 4 kopje me të njëjtën vlerë ligjore, në shqip dhe italisht dhe është miratuar në tërësi nga aksionerët e shoqërisë tregtare “VITTORIA ALBANIA” Shpk, dhe nënshkruhet rregullisht prej tyre. Të gjitha kopjet e statutit nënshkruhen duke shkruar emrin, mbiemrin dhe firmën origjinale.

### **ORTAKU I VETEM TEMELUES**

#### **i SHOQËRISË “SAVA SERVICE” Shpk**



**STATUTET**  
**I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**  
**“SAVA SERVICE” Shpk**

**KAPITULLI 1**

**Neni 1 - Themelimi**

Shoqëria “**SAVA SERVICE Shp**” është person juridik i tre juridike shqiptare, shoqëria me mund të ndryshojë (këtu në vijim do të referohen si “Shoqëria”).

**Neni 2**

Shoqëria “**SAVA SERVICE” Shpk** është një shoqëri tregtare, e themeluar nga Ortakët, e cila nuk përgjigjet për borxhet e kontraktuara nga shoqëria dhe mbulon personalisht humbjet e shoqërisë deri në pjesën e jashtëzakonshme të kontributeve të nënshkuara.

Kontributi i Ortakeve përfaqëson kapitalin e regjistruar të shoqërisë.

Ortakët gëzojnë pjesën e tyre në shoqëri, në raport me kontributet e paguara në kapitalin shoqëror.

**Neni 3 - Selia**

Shoqëria ka selinë në Tiranë Njesia Bashkiake nr 5 Blvd Deshmoret e Kombit, Twin Towers Kulla2 Kati3 1031 Tirane.

Shoqëria mund të gjithë selinë e saj mund të hapë zyra të sipërfaqes, filial, mund të krijojë degë si brënda edhe jashtë Shqipërisë vetëm, me Vendim të Asamblesë së Përgjithshme.

**Neni 4**

**Objekti i aktivitetit**

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë:

Import-Eksport, tregtim me shumice e pakice i të gjitha llojeve të mallrave industriale, ushqimore, bujqesore, pellet.

Më organizoni për të realizuar planet për promovimin e çdo nevojë për import-eksport dhe produkte tipike që do të doja t'i shes dhe t'ju interesoja në projekt.

Prodhim dhe tregtim, artikuj të ndryshëm industrial dhe ushqimore.

Import-Export dhe tregtim, artikuj të ndryshëm konfensionesh, kerpi, lini, etj. të perfunduara dhe gjysem të perfunduara.

Import-Eksport dhe tregtim, artikuj të fushës së kozmetikës & të estetikës;

Import-Export dhe tregtim, materiale plastike të llojeve të ndryshme dhe formave të ndryshme;

Blerje dhe tregtim, automjete Avioneve dhe anijeve të markave dhe tonazheve të ndryshme, të personalizuar për transportin e njezve dhe mallrave për linja kombetare dhe nderkombetare.

**Neni 5 – Kohëzgjatja**

Kohëzgjatja e aktivitetit të Shoqërisë “**SAVA SERVICE” Shpk** është fiksuar deri më 31 Dhjetor 2050.

**KAPITULLI 2**

**KAPITALE**

**Neni 6 - Kapitali themeltar**

Kapitali themeltar i shoqërisë është 100,000 (një qind mijë Lek) leke

**Z Savarino Francesco**, atësia Michele shtetas italian, lindur 13.11.1963 Itali, banues Rruga Palermo 615 Catania (CT) madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit



u garantova me Leternjoftim ID nr.CA89030DP zoteron 1 (nje) kuote e barabarte me 100% te kapitalit themeltar te shoqerise e barabarte me vleren 100,000 Leke.

Pjesët e kapitalit themeltar nuk mund të shfaqen nga vlerat e tregtueshme.

Kontributi i ortakeve në para ose në natyrë (pasuri të luajtshme/pasuri të paluajtshme ose të drejta).

Ortakët që kanë të drejtë të ushtrojë të drejtat që rrjedhin nga zotërimi i pjesëve në shoqëri, ka të drejtë të gjykojë nga gjykata e ndalimin e shkeljes ose shpërblimin e dëmit të dëmtojë si pasojë e cenimit të tyre. Kjo dhe drejtë ushtrohet brenda 3 jetëve nga momentet e shkeljes.

#### **Neni 7 - Rritje dhe zvogëlim i kapitalit**

Kapitujt që kam lexuar duhet të më thonë se nuk i di çfarë janë fjalët, nuk mendoj për fjalët për kontributin, nuk dua që ekspertët ta autorizojnë atë për ju. .

Mos u shqetëso, nuk do të duhet të shqetësohesh për këtë dhe nuk do të duhet të shqetësohesh për të.

Zvogëlimi i kapitalit aprovohet nga Asambleja e Ortakëve, e cila merr vendimin në të njëjtën kohë që kërkon ndryshimin e statutit.

Në të gjitha rastet, ulja e kapitalit është në përpjesëtim me pjesët takuese të kapitalit që shohin Ortakët.

Më shet për zvogëlimin dhe kapitalin, i komunikohet Qendrës Kombëtare të Regjistrimit për regjistrimin, nga administratori, në të drejtat e tyre 43 të ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit".

#### **Neni 8 - Më transferoni kapitalet**

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me mua mund të jenë të largëta dhe të drejta që rrjedhin nga ajo mund të blihen ose transferohen nëpërmjet internetit:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë,
- b) shitjet,
- c) gjithëse,
- d) dhurimit,
- e) Unë dua që ju të kujdeseni për lidhjen.

-Në rastin e kalimit të një marrëveshjeje me kontratë, kjo kontratë duhet të bëhet me shkrim.

-Statutes mund ta kushtëzojë transferimin e kuotave, mësues duke e miratuar ose të drejtën e parabolës së shoqërisë në favor të shoqërisë ose ortakëve të tjerë.

-Në rastin e transferimit të kuotave me kontratë, afatet dhe kushtet e transferimit të titullit të kuotave, si dhe kushtet e tjera kalimtare, duke përfshirë falas blerjen e kuotave, rregullohen nga kontratat. Kontrata për transferimin e kuotave hartohet me shkrim dhe noterizimi është kusht për vlefshmërinë ose regjistrimin e kontratave. pronësisë të rasteve të Ruisë shprehimisht në ligj ose kur palët bien për një kontratë, vlefshmëria e së cilës, për kalimin e titullit të pronësisë mbi kuotat, nuk i nënshtrohe procedurë administrative të ndryshme të efekteve, nuk ka edhe këtu. regjistrimit ose publikimit të kontratave ose transferimit të titullit.

### **KAPITULLI III ORGANET VENDIMMARRËSE DHE MENAXHUESE**

#### **Neni 9 - Organi i Vendimmarrjes**

Asambleja e Ortakëve është i vetmi organ vendimmarrës në Shoqëri.

Asambleja e Ortakëve është organe vetëm Vendimmarrës i shoqërisë që miraton ndryshime sipas procedurave të shoqërisë në ligj.

Asambleja dhe Përgjithshme është pjesë e shitjes dhe marra nga shoqëria për sa vijon:

- te. përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b. statuti i ndryshimt;
- c. emërimi dhe heqja e Administratorëve;
- ç. Emërimi dhe heqja e likujdatorëve dhe kontabël të autorizuar;
- d. ju lutem mos harroni se njerëzit duhet të përmendin fjalët "c" dhe "ç" për të njohur pikun;
- dh. Mbikëqyrja mbi kursin e politikave tregtare nga ana e Administratorëve, duke përfshirë lidhjen e bilanceve vjetore dhe raportet mbi progresin e biznesit;
- Dhe. përqendrohuni në ekuilibrin midis përparimit dhe suksesit;
- f. rritje dhe zvogëlim të kapitalit;
- g. ndarja e kuotave si dhe anulimi i tyre;
- h. Ju lutem më pyesni nëse keni nevojë të dini procedurën për Administratorin;





- të. reorganizim dhe shpërbërje të shoqërisë;
- j. targeted the procedural rregullave for mbledhjet and Asamblesë;
- k. kredi kredi çdo bankë ose institucione financiare.
- L. Ju lutemi vini re se qeveria juaj nuk është në përputhje me Statutin.

Ortaku mund të ngrihet në Asamblenë e Përgjithshme, nga një ose një palë tjetër ose nga një palë e tretë me anë të një autorizimi.

Drejtori i shoqërisë nuk mund të funksionojë si përfaqësues i ortakëve në Asamblenë e Përgjithshme.

Autorizimi të jepet vetëm për një mbledhje të përgjithshme të Asamblesë, e cila do të ketë edhe mbledhjet që do të kenë të njëjtin rend dite.

#### **Neni 10 - Veprimtaria dhe Transmetimi i Asamblesë së Përgjithshme**

Mbledhja e përgjithshme thirret me komunikim me shkrim ose, nëse parashikohet nga statutet, me njoftim me e-mail. Mos harroni të më njoftoni nëse më dërgoni e-mail nëse doni të shisni, të dhëna, informacione dhe mbledhje për të treguar dhe thënë atë që doni të dini nëse doni të di 7 (shtatë) thuaj për të mësuar më shumë r mbledhjen.

Kur Asa e Përgjithshme është thirrur në vendin e me pikën 1 që nuk mund të marrë vendomë nuk mund të jetë vetëm nëse të gjithë ortakët pranojnë të marrin vendomë nga par regulsia.

#### **Neni 11 - Kuorumi**

Mos e vërtet dhe më shit nëse nuk do të më dëgjosh, Asambleja dhe Përgjithshme mund të diskutojnë në mënyrë të sigurt vetëm nëse Ortakët me të drejtë vote zotërojnë shumë se 30% te kuotave. Mos harroni t'i shisni për ata që duan të dinë se çfarë të bëjnë me sipas nenit 87 të ligjit "Për tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", ajo mund të marrë vendime të tjera vetëm nëse janë personalisht të pranishëm Ortakët që zotërojnë më shumë se Në numrin e përgjithshëm të votës, duke votuar me anë të mjeteve elektronike, në gjysmën e parë me përcaktimin e paragrafit 3 të nenit 88 të kësaj ligji.

Nëse nuk dini çfarë të bëni, mos u shqetësoni, mos u shqetësoni nëse nuk doni të dini nëse janë 30 ditë, unë do t'ju jap më shumë informacion thuaj.

#### **Neni 12 - Proçesi i Vendimmarrjes**

Asambleja e Përgjithshme me tre të katërtat e votimit të Ortakëve të ndryshimit të statusit të krijuar, pakësimit të kapitalit të themelimit, ndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe shpërbërjen e shoqërive.

Asambleja dhe Përgjithshmeja me votimin e Ortakëve vendos për çështje të tjera si p.sh:

- te. përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b. statuti i ndryshimt;
- c. emërimi dhe shkarkimi i Administratorëve;
- ç. Emërimi dhe shkarkimi i likuidatorëve dhe kontabël të autorizuar;
- d. përcaktimin dhe shpërblimin
- dh. Mbikëqyrja mbi kursin e politikave tregtare nga ana e Administratorëve, duke përfshirë lidhjen e bilanceve vjetore dhe raportet mbi progresin e biznesit;
- Dhe. ju lutem më pyesni për procesin e gjykimit dhe procesit të tjera kundrejt Administratorëve;
- f. miratojnë procedurat rregullatore për ju mbledhjeve ju Asamblesë

I'm sure you'll need to know more about Kombëtare të Regjistrimit për t'u pasqyruar në dosjen e shoqërisë.

#### **Neni 13**

#### **Përfshirja nga e drejta e votës**

Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votës nëse Asambleja e Përgjithshme vendos:

- te. veprimtarinë dhe veprimtarisë së tij
- b. shkarkimin nga çdo çështje nën kujdestarinë e tij
- c. paraqesë një denoncim kundër tij nga Shoqëria
- ç. Mos më lër të të guxoj për një kohë të gjatë.

Kur Ortaku paraqitet nga një përfaqësues i autorëve, për këtë të fundit duhet të jetë paraprakisht konflikti i interesave me ato të ortakut që ai shikon.

## Neni 14 – Administrimi

**Z Majlinda Haloci** banuese ne Tirane me ID H25614047H eshte Administratore sipas Statutit dhe Ligjit për një periudhë kohe prej 1 (NJE) vjet me të drejtë rinovimi duke filluar nga data 17 Tetor 2023 – 17 Tetor 2024.

Asambleja e përgjithshme mund ti shkarkojë administratorët çdo kohë kur të gjithë. Statutet ose të tjera nuk mund të ndryshojnë ose kufizojnë këtë të drejtë.

Administratorët shkarkohen nga gjykata për shkeljen e ligjeve të tyre të njërit prej tyre.

Të drejtat e territorit të Administratorëve dhe çdo ndryshim i tyre duhet të njoftohen për regjistrim në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

Emërimi i administratorëve në fuqinë e regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

Nese vendosen dy ose me shume administratore, ata veprojne se bashku apo vec e vec.

Administratori i shoqërisë mund të emërohet edhe një person, jo ortak.

## Neni 15 - Kompetencat

Administratori autorizohet dhe ka detyrimin të:

a) kryejë të gjitha operacionet e administrimit të aktivitetit tregtar, duke aplikuar politikat tregtare të caktuara nga Asambleja e Përgjithshme;

b) përfaqësojë shoqërinë tregtare.

c) ofrojë asistencë për mirëmbajtjen e saktë dhe të rregullt të dokumenteve dhe librave kontabël të shoqërisë.

Ç) hartojë dhe nënshkruajë pasqyrat financiare vjetore, pasqyrat financiare të konsoliduara dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve dhe ia dorëzon këto dokumente Asamblesë së Përgjithshme për miratim;

d) të krijojë një sistem paralajmërimi për rrethanat që kërcënojnë mbarëvajtjen e biznesit dhe ekzistencën e kompanisë.

Dh) kryejë regjistrimet dhe dërgojë të dhënat e detyrueshme për shoqërinë, sipas ligjit pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.

e) raportojë së pari para Asamblesë së Përgjithshme për zbatimin e politikave tregtare dhe zbatimin e veprimeve specifike me rëndësi të veçantë për biznesin e shoqërisë tregtare.

Ë) kryejë detyra të tjera të përcaktuara nga ligji dhe Statuti.

Administratori ka të drejtë të kryejë të gjitha veprimet e zakonshme të menaxhimit. Administratori përfaqëson shoqërinë përpara të gjithë personave fizikë dhe juridikë, autoriteteve publike dhe/ose private, vendase ose të huaja, shqiptare ose të huaja, përfshirë autoritetet gjyqësore të të gjitha niveleve, bankat e të gjitha niveleve, etj. Administratori ka kompetencë të veprorë në marrëdhënie me të tretët për llogari të shoqërisë, si dhe para bankave të të gjitha niveleve, të kryejë transferta, tërheqje etj., pranë zyrave të tatimeve, zyrave të administratës vendore, punës, doganave. Autoritetet etj. Në të gjitha rrethanat, me përjashtim të kompetencave që ligji u jep shprehimisht ortakëve të shoqërisë.

Se vengono nominati due o più amministratori, agiscono congiuntamente o separatamente.

Administratori e përfshin shoqërinë në marrëdhënie me të tretët nëpërmjet akteve në përputhje me objektin e tij të veprimtarisë.

## Neni 16 - Përgjegjësitë e Administratorit

Administratori përgjigjet personalisht për shoqërinë ose për të tretët, për shkelje të ligjit, për shkelje të statutit ose për shkelje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga Asambleja e Përgjithshme që dëmtojnë shoqërinë, i ngarkohen Administratorit ose ortakëve që kanë lidhur marrëveshjen për t'u marrë individualisht ose bashkërisht me pasojat e rastit në fjalë.

Me përjashtim të asaj që parashikohet nga dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, në zbatim të neneve 14, 15, 17, 18 të ligjit “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, Administratori është i detyruar të:

1). A) kryejë funksionet e tij, të përcaktuara në legjisllacion dhe statut, në mirëbesim dhe në interesin më të mirë të shoqërisë në përgjithësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë në kontekstin social.

b) ushtrojë kompetencat e njohura në ligj dhe statut vetëm për të arritur objektivat e përcaktuara në këto dispozita.

c) shqyrtojnë me përgjegjësi maksimale çështjet për të cilat marrin vendime.

Ç) parandalojnë dhe shmangin rastet e konfliktit aktual ose të mundshëm të interesave personale me ato të



shoqërisë.

d) të ushtrojë funksionet e tij me profesionalizëm dhe përgjegjësi maksimale.

2) Administratori gjatë ushtrimit të detyrës i përgjigjet shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur në bazë të pyetjeve dhe vlerësimit të informacionit përkatës, akti i veprimit ose mosveprimit është kryer në mirëbesim.

3) Në rast se Administratori vepron në kundërshtim me detyrat e tij dhe shkel standardet profesionale, sipas pikave 1 dhe 2 të këtij neni, ai është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet e shkaktuara nga shkelja dhe i kërkohet të kthejë fitimet që, ai dhe personat e lidhur, kanë gjeneruar, nga këto veprime të parregullta.

Administratori ka për detyrë të tregojë dëshmi për kryerjen e detyrave të tij në mënyrë të rregullt dhe në përputhje me standardet e kërkuara. Kur shkelja kryhet nga më shumë se një Administrator, këta të fundit janë të detyruar t'i përgjigjen bashkërisht shoqërisë.

4) Në veçanti, por jo ekskluzivisht, Administratori është i detyruar t'i shlyejë shoqërisë çdo dëm të shkaktuar, në rast se bie ndesh me ligjin "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", duke kryer veprimet e mëposhtme:

- A) shlyerjen e kontributeve për Ortakët;
- B) pagesë të interesave ose të dividendit Ortakëve;
- C) ndarjen e aktivitetit të shoqërisë
- D) jep kredi

Me përjashtim të kundërshtimeve personale ndaj administratorit, Ortakët, individualisht ose kolektivisht, ushtrojnë të drejtën për të bërë kallëzim penal kundër administratorit.

Kërkuesit kanë të drejtë të kërkojnë pagesën e plotë të emit të shkaktuar ndaj shoqërisë, duke përfshirë kompensimin financiar nëse është e nevojshme.

Asnjë vendim i Asamblesë nuk mund të ndërpresë ngritjen e padisë ndaj Administratorit për lëshimet e kryera prej tij në ushtrimin e detyrës.

#### **Neni 17 - Viti Fiskal**

Viti financiar i kompanisë fillon më 1 janar dhe përfundon më 31 dhjetor. Me përjashtim të vitit të parë financiar i cili fillon në datën e regjistrimit të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit dhe përfundon në datën 31 Dhjetor.

#### **Neni 18 - Bilanci i Shoqërisë dhe Dividendi**

Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme të shoqërisë, brenda 6 (gjashtë) muajve nga mbyllja e vitit fiskal, miraton bilancin e paraqitur nga Administratori.

Asambleja e Ortakëve të shoqërisë vendos për shpërndarjen e dividendit, pas zbritjes së humbjeve të vitit fiskal të mëparshëm, siç e kërkon ligji.

#### **Neni 19 - Ekspertët**

Ekspertët kanë detyrimin të kontrollojnë të gjithë dokumentacionin kontabël të veprimtarisë ekonomiko-tregtare të shoqërisë, atë për të gjithë vitin dhe atë në lidhje me kontrollet periodike të kryera prej tij në rastet kur ngarkohet nga Asambleja e Përgjithshme.

Për qëllime të kontrollit nga ana e Ekspertit Kontabël të Autorizuar, përgatitet raporti me shkrim për nxjerrjen e rezultateve të bilanceve vjetore edhe për atë të kontrolleve periodike të ushtruara, i cili duhet t'i paraqitet në kohë Asamblesë së Përgjithshme për t'u shqyrtuar dhe miratuar.

#### **Neni 20**

Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar mund të shpërndahet:

- a) kur përfundon kohëzgjatja për të cilën është themeluar;
- b) me përfundimin e procedurës së falimentimit në rast të burimeve të pamjaftueshme kapitale për të mbuluar kostot e parashikuara nga procedura e falimentimit;
- c) në rast se objekti bëhet i porealizueshëm për shkak të pjesës kontraktore ose mospërmbushjes së detyrave të organeve të shoqërisë ose për arsye të tjera që e bëjnë të pamundur vazhdimin e veprimtarisë tregtare;
- 5) në raste të tjera të parashikuara nga Statuti;

dh) në raste të tjera të parashikuara nga Ligji;

e) për çdo rast tjetër e vendosur nga Asambleja e Ortakëve;

2. Shpërndarja e shoqërisë për një ose më shumë arsye të parashikuara në shkronjat "a", "c", "d", "dh" dhe "e"

të pikës 1 të këtij neni, vendoset me shumicën e aksionarëve. Mbledhje, paragrafi i dytë 1 i nenit 87 të ligjit.

3. Në rast mosveprimi nga ana e Asamblesë së Ortakëve për të vendosur shpërbërjen, për arsyet e përcaktuara në shkronjat « a », « c », « d », « dh » të paragrafit 1 të këtij neni, çdo person i interesuar mund të, në çdo kohë, të kërkojë në gjykatë për të vendosur shpërbërjen e shoqërisë.

4. Shpërndarja e shoqërisë, për rastet e parashikuara në shkronjën “b”, të pikës 1, të këtij neni, vendoset nga gjykata kompetente për procedurën e falimentimit, kur, në përfundim të këtyre procedurave, të gjitha pasuritë e shoqërisë, janë likuiduar për shlyerjen e përbashkët të detyrimeve ndaj kreditorëve ose kur gjykata kompetente për procedurën e falimentimit refuzon kërkesën për hapjen e procedurës së falimentimit për shkak të mungesës së aktiveve të shoqërisë, për të mbuluar shpenzimet e procedurës së falimentimit.

5. Shpërndarja e shoqërisë në rastet e parashikuara nga shkronja “ç”, e pikës 1, të këtij neni, vendoset nga gjykata kompetente, e parashikuar në nenin 3/1 të këtij ligji.

### **Neni 21**

Likuidatori merr përsipër të drejtat dhe detyrat e Administratorëve që nga data e emërimit të tij.

Nëse shoqëria cakton më shumë se një likuidator, përveç rasteve në të cilat akti i emërimit parashikon se ata veprojnë të pavarur nga njëri-tjetri, likuidatorët kryejnë bashkërisht të drejtat dhe detyrat sipas ligjit. Likuidatorët mund të autorizojnë njërin prej tyre për të kryer veprime të një kategorie të veçantë.

Likuidatori i nënshtrohet mbikëqyrjes së Ortakut dhe Administratorit/orëve.

### **Neni 22 - Të drejtat dhe Detyrimet e Likuidatorëve**

1. Detyra e likuidatorëve është mbyllja e të gjitha veprimeve të shoqërisë, njohja e kredive/huave dhe kontributeve të papaguara, shitja e aktiveve të shoqërisë dhe pagesa e kreditorëve duke respektuar urdhrin e referencës, sipas nenit 605 të Kodit Civil.
2. Likuidatori mund të kryejë edhe veprime të reja tregtare, me qëllim mbylljen e një veprimi jo të plotë.
3. Nëse, në bazë të ankesave të kreditorëve, sipas nenit 194 të ligjit "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", likuidatorët vërejnë se pasuritë e shoqërisë tregtare, përfshirë edhe kontributet e papaguara, nuk janë të mjaftueshme për pagesën e këtyre kërkesave, likuidatorët janë të detyruar të pezullojnë procedurën e likuidimit dhe të kërkojnë nga gjykata fillimin e procedurës së falimentimit.
4. Likuidatori përgatit një bilanc në lidhje me gjendjen e shoqërisë në momentin e hapjes së likuidimit dhe një bilanc përfundimtar në momentin e mbylljes së këtyre procedurave. Nëse procedura e likuidimit zgjat më shumë se një vit, likuidatori përgatit raportin financiar vjetor të shoqërisë. Buxhetet miratohen nga Asambleja e Përgjithshme.

### **Neni 23 - Finalizimi i likuidimit**

Pas shpërndarjes së aktiveve të mbetura, likuidatori njofton Qendrën Kombëtare të Regjistrimit për përfundimin e likuidimit dhe kërkon mbylljen e shoqërisë, në përputhje me seksionin V të ligjit nr.9723, datë 05.03.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit" e ndryshuar.

### **Neni 24 - Shkrirja**

Dy ose më shumë kompani mund të bashkohen përmes:

1. Transferimi i të gjitha aktiveve dhe detyrimeve të një ose më shumë shoqërive, të quajtura shoqëri të inkuorporuara, të një shoqëri tjetër ekzistuese, e quajtur shoqëri blerëse, në këmbim të aksioneve ose kuotave të asaj shoqërie.
2. Krijimi i një shoqërie të re, së cilës i kalojnë të gjitha aktivet dhe detyrimet e shoqërive ekzistuese, të cilat bashkohen në këmbim të aksioneve ose kuotave të shoqërisë së re. Ky proces quhet shkrirje me krijimin e një shoqërie të re.

### **Neni 25 - Ndarja**

1. Një shoqëri mund të shkrihet me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve, duke transferuar të gjitha aktivet dhe detyrimet e saj në favor të dy ose më shumë shoqërive ekzistuese ose të sapokrijuara. Shoqëria e ndarë konsiderohet e shpërbërë.
2. Për shkrirjen e shoqërisë zbatohen përkatësisht dispozitat e neneve 216 deri në 225 të ligjit 9901 datë 14.04.2008.
3. Shoqëritë, të cilat thithin aktivet e shoqërisë që shkrihet, quhen shoqëri pritëse dhe janë plotësisht përgjegjëse për detyrimet e kësaj të fundit.
4. Regjistrimi i ndarjes së shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit ka si pasojë:



- a) kalimin tek shoqëritë pritëse të të gjitha aktiveve dhe detyrimeve të shoqërisë që shkëputet, në përputhje me marrëdhëniet e shkëputjes, të përcaktuara në kontratën e shkëputjes. Ky transferim ka pasoja në marrëdhëniet ndërmjet shoqërive, edhe për të tretët;
- b) Vlerësimin e shoqërisë së shkëputur dhe mbyllja e saj nga Qendra Kombëtare e Regjistrimit, në zbatim të seksionit V të ligjit nr.9723, datë 05.03.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit” pa kryer likuidimin.

#### **Neni 26 - Konvertimi**

- c) Shoqëria mund të ndryshojë formën e saj ligjore nëpërmjet shndërrimit të saj në shoqëri aksionare.
- d) Konvertimi nuk sjell pasoja mbi të drejtat dhe detyrimet që shoqëria ka marrë në përgjegjësi ndaj palëve të treta.

#### **Neni 27 - Baza Ligjore**

Shoqëria do të zhvillojë veprimtarinë e saj në të gjithë këtë statut dhe me dispozitat e botës shqiptare. Për ata që nuk kanë parashikohet në këtë status zbatohen dispozitat e ligjit “Për Tregtarët dhe Qëritë Tregtare”, Kodit Civil dhe çdo lloj tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

#### **Neni 28 - Mosmarrëveshjet**

Për të gjitha mosmarrëveshjet që mund të lindin me zbatimin dhe interpretimin e këtij statuti, si dhe për çdo mosmarrëveshje që mund të lindë ndërmjet Shoqërisë dhe të tretëve, kompetente do të jetë Gjykata Shqiptare.

#### **Neni 29 - Dispozitat Përfundimtare**

Ky Statut është hartuar në 4 kopje me të njëjtën vlerë ligjore, në shqip dhe italisht dhe është miratuar në tërësi nga aksionerët e shoqërisë tregtare “**SAVA SERVICE**, dhe nënshkruhet rregullisht prej tyre Të gjitha kopjet e statutit nënshkruhen duke shkruar emrin, mbiemrin dhe firmën origjinale.

**ORTAK I VETËM**  
**I SHOQËRISË “SAVA SERVICE” Shpk**

