

STATUTI

I Shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar “ARIA TRAVEL ALBANIA” shpk

Personat që firmosin si më poshtë:

- Jetmir Gjovalin Molla, shtetas shqiptar, lindur me datë 13.10.1987, në Tiranë dhe banues në Tiranë, mbajtes i dokumentit të identifikimit me ID I71013074C.

Në baze të Ligjit nr 9901, datë 14.04.2008 “ Për Tregëtarët dhe Shoqëritë Tregëtare “, krijojnë Statutin e këtij subjekti, përkatesisht Shoqërisë.

KREU 1

Themelimi, Forma, Emri, Objekti, Kohezgjatja, Selia.

Neni 1

Data e Themelimit, Forma, dhe Themeluesit.

- (1) Sot me datë 17.10.2023, themeluesit, përkatesisht; Jetmir MOLLA, kanë vendosur, të krijojnë një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar, në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi, sipa Ligjit nr 9901, datë 14.04.2008 “ Për Tregëtarët dhe Shoqëritë Tregëtare “, dhe aktet e tjera nënligjore që janë në fuqi. Shoqëria është një person juridik shqiptar, i cili do të ushtrojë aktivitetin privat në Territorin e Republikës së Shqipërisë, pas regjistrimit në QKB.
- (2) Themelues të Shoqërisë është;
 - Jetmir MOLLA, shtetas shqiptar, lindur me datë 13.10.1987, në Tiranë dhe banues në njesinë bashkiake nr 14, Tiranë, mbajtes i dokumentit të identifikimit me ID I71013074C.

Neni 2

Emertimi

Emri i Shoqërisë është “ARIA TRAVEL ALBANIA” shpk

Neni 3

Objekti

Shoqëria do të ketë si objekt të veprimtarisë së saj si vijon;

- a. Kompani aktive në sektorin e shërbimeve turistike.
- b. Shërbime si guide Turistike.
- c. Dhenie makina me qera.

Neni 4

Kohezgjatja

Kohezgjatja e Shoqërisë, do të jetë e pakufizuar. Ajo mund të shpërbehet në çdo kohë me vendim të asamblese së Ortakëve

Neni 5

Selia

- (1). Selia e Shoqërise ndodhet ne adresën; Rruga "Kajo Karafili", Pall Bimbashi", H nr 2, Kati i I-re, Tirane
- (2). Adresa e faqes zyrtare te Internetit eshte aria-travel.com Adresa e Shoqërise, per qellime komunikimi elektronik eshte si vijon;
 - info@aria-travel.com.

Neni 6

Shoqëria ka Vulen e saj, ku janë të përcaktuara inicialet e emërimit te saj, NIPT-i dhe adresa baze.

KREU II

Kapitali

Neni 7

Kapitali Themeltar

Kapitali fillestar, njëkohësisht dhe Kapital Themeltar i Shoqërisë është; 1000000 (njemilion) leke, perkatesisht ne 1 (një) kuotë, me vlere nominale 1000000 (nje milion) leke.

Kapitali Themeltar përbëhet nga kontribute ne vlere monetare në shumën 1000000 (njemilion) lekë.

Neni 8

Pjesëmarrja e Themeluesve ne Kapitalin Themeltar te Shoqërise eshte ne përputhje me kontributet e meposhtme;

- Ortaku Jetmir MOLLA, zotërues i 1 (nje) kuote me vlere te pergjithshme, 1000000 (njemilion) lekë, që përbën 100% te Kapitalit Themeltar te Shoqërisë.

Neni 9

Zmadhimi dhe zvogelimi i Kapitalit.

Kapitali i Shoqërisë mund te zmadhohet nëpërmjet nënshkrimeve të pjesëve të Kapitalit Themeltar per kontributet ne para dhe kontributet ne natyre, gje e cila arrihet nëpërmjet emërimit ne rruge ligjore te nje eksperti te autorizuar, per keto kontribute sipas kerkeses se paraqitur nga nje person i autorizuar nga te gjithë ortaket.

Ne asnje rast, shumica nuk mund te detyroje nje ortak per te rritur angazhimin e tij ne kapitalin e Shoqërise.

Zvogelimi I Kapitalit, lejohet nga Asambleja e Ortakeve, e cila merr vendime ne te njejtat kushte qe kerkohen per ndryshimin e Statutit.

Në të gjitha rastet, zvogëlimi i prek ortaket në të njëjtën masë ndaj pjeseve të kapitalit që përfaqesojne.

Neni 10

Transferimi I Kapitalit



Kuotat e Kapitalit ne nje Shoqeri me Pergjegjesi te Kufizuar, si dhe te drejtat që rrjedhin prej tyre mund te fitohen, apo kalohen nëpërmjet;

- a. Kontributit ne kapitalin e Shoqërise
- b. Shitblerjes
- c. Trashëgimisë
- d. Dhurimit
- e. Çdo menyre tjeter e parashikuar me ligj.

Pjeset e kapitalit themeltar, jane lirisht te transferueshme ndërmjet ortakëve, per sa nuk parashikohet ndryshe ne Statut.

Pjeset e Kapitalit Themeltar jane lirisht te transferueshme ne rruge trashëgimie.

KREU III

Organet vendimarrëse dhe drejtuese

Neni 11

Organet Vendimarrëse

Asambleja e Ortakeve, është organi i vetem vendimarrës i Shoqërisë.

Asambleja e Ortakeve, është organi i vetëm vendimarrës i Shoqërisë që miraton çdo ndryshim te Statutit, sipas modaliteteve te pëcatuara me ligj.

Asambleja e përgjithshme e ortakeve është pergjegjese për marrjen e vendimeve për Shoqërine per çeshtjet e meposhtme;

- Përcaktimin e politikave tregtare të Shoqërise.
- Ndryshimet e Statutit.
- Emërimin dhe shkarkimin e Administratoreve.
- Emerimin dhe shkarkimin e likujduesve dhe Eksperteve Kontabel te Autorizuar.
- Përcaktimin e shperblimeve per Administratoret, Likujduesit dhe Ekspertet Kontabel te Autorizuar.
- Mbikqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret, perfshire edhe paraqitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve per ecurine e veprimtarise.
- Miratimi i pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise.
- Zmadhimi dhe zvogelimi i kapitalit.
- Pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre.
- Perfaqesimin e Shoqërise ne Gjykata te të gjitha niveleve si dhe në procedimet e tjera ndaj Administratoreve
- Përfaqesimin e shoqërise ne marredheniet me Organet e Qeverisjes Qendrore dhe Lokale.
- Riorganizimin dhe prishjen e Shoqërise.
- Miratimin e rregullave procediriale për thirrjen dhe zhvillimin e Mbledhjeve të Asamblese së Ortakeve.
- Çështje te tjera te parashikuara nga ligji apo nga Statuti.

Nje Ortak mund të përfaqesohet ne Asamblene e Pergjithshme te Ortakeve, ne baze te nje autorizimi, nga nje Ortak Tjeter, apo nje person i tretë.

Administratori i Shoqerise (ne rastin kur nuk është Ortak), nuk mund të veprojë si përfaqesues i ortakeve ne Asamblene e Pergjithshme.

Autorizimi i përfaqesimit mund të jepet vetëm për një mbledhje te Asamblesë së Përgjithshme, e cila perfshin edhe mbledhjet vijuese me te njejtin rend dite.

Neni 12

Mënyra e thirrjes se Mbledhjes se Asamblese se Pergjithshme te Ortakeve

- (1) Asambleja e Pergjithshme thirret nepermjet njoftimit me shkrese ose, nese parashikohet nga Statuti, me njoftim nepermjet postes elektronike. Njoftimi me shkrese, apo me mesazh elektronik duhet te permbaje; vendin, daten, oren e mbledhjes dhe rendin e dites. Ky njoftim duhet t'u dergohet te gjithe ortakeve jo me vone se 7 dite perpara dates se parashikuar per mbledhjen e asamblese.
- (2) Kur Asambleja e Përgjithshme nuk është thirrur sipas pikes 1 te këtij neni, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakort, për te marre vendime pavarësisht parregullsisë.

Neni 13

Kuorumi

- (1) Në rastin e marrjes se vendimeve, qe kerkojne nje shumice te zakonshme, Asambleja e Pergjithshme mund te marre vendime te vlefshme vetem nese marrin pjese ortakët me te drejte vote, qe zoterojne me shume se 30 (tridhjetë) per qind te kuotave.
- (2) Ne rastin kur Asambleja e Pergjithshme duhet te vendose për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar sipas nenit 87, te ligjit "Për tregëtarët dhe Shoqerite tregëtare", ajo mund të marrë vendime te vlefshme vetem, nese ortakët qe zoterojne me shume se gjysmen e numerit total te votave, jane te pranishem personalisht, votojne me shkrese,apo mjete elektronike,sipas parashikimeve te pikes 3 te nenit 88 te ketij ligji.
- (3) Nese Asambleja e pergjithshme nuk mund te mblidhet per shkak te mungeses se kuorumit te permendur me lart,asambleja mblidhet perseri jo me vone se 30 dite,me te njejtin rend dite.

Neni 14

Marrja e vendimeve

Asambleja e pergjitheshme vendos me tri te katertat e votave te zoteruesve te kapitalit,te ortakeve pjesemarres,per ndryshimin e statutit,zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit te regjistruar,shperndarjen e fitimeve,riorganizimin dhe prishjen e shoqerise. Asambleja e Përgjitheshme vendos me shumicen e votave te ortakeve pjesemarres,per çështje të tjera si:

- a) Përcaktimin e politikave tregtare te shoqerise,
- b) Emerimin dhe shkarkimin e administratoreve,
- c) Emerimin e shkarkimin e likujduesve dhe te experteve kontabel te autorizuar,
- d) Percaktimin e shperblimeve,
- e) Mbikqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret,perfshire paraqitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise,

- f) Perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe ne procedimet e tjera ndaj administratoreve,
- g) Miratimin e rregullave proceduriale te mbledhjeve te asamblese,

Çdo ndryshim statuti duhet të depozitohet ne QKB duke pasqyruar ndryshimet ne skeden e shoqërisë.

Neni 15

Përfashtimi nga e drejta e votes

1. Ortaku nuk mund te ushtroje te drejten e votes nese asambleja e pergjithshme merr vendim per:
 - a) Vleresimin e veprimtarise se tij,
 - b) Shuarjen e ndonje detyrimi ne ngarkim te tij,
 - c) Ngritjen e nje padije ndaj tij nga shoqeria,
 - d) Dhenjen ose jo te perfitimeve te reja.
2. Kur ortaku perfaqesohet nga nje perfaqesues I autorizuar, I autorizuari vleresohet te jete ne te njejtin konflikt interesi, ashtu si edhe ortaku qe perfaqeson.

Neni 16

Administrimi

- (1) Asambleja e pergjithshme emerone nje ose me shume persona fizike si administratore te shoqerise. Afati i emerimit eshte 5 vjet, me te drejte ripertesitje. Emerimi i administratoreve prodhon efekte pas regjistrimit ne Qendren Kombetare te Biznesit.
- (2) Administratoret e nje shoqerie tregtare meme, sipas percaktimit te nenit 207 te ketij ligji, nuk mund te emerohen si administratore te nje shoqerie te kontrolluar anasjelltas. Çdo emerim i bërë ne kundërshtim me keto dispozita eshte I pavlefshem.
- (3) Personat e meposhtem caktohen si Administratore te pare te shoqerise deri ne emerimin e tyre nga mbledhja e pare e Asamblese se pergjithshme.

- Administrator i përgjithshëm

Të dhenat e identifikimit:
(mbiemrat, emrat, adresat)

dhe specififikimet e nenshkrimet:

Jetmir MOLLA

me ID I71013074C

Atesia; Gjovalin
Datelindja: 13.10.1987, me adrese Njesia Bashkiake nr 14, Tirane.

Neni 17

Kompetencat e Administratoreve

Administratoret kanë të drejtë dhe detyrohen të:

- a) Kryejnë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarise tregtare te Shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, te vendosura nga Asambleja e Pergjithshme.
- b) Përfaqësojne Shoqerine tregtare.



- c) Kujdesen për mbajtjen e sakte e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabel të Shoqërisë.
- d) Përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, t'paraqesin këto dokumente përpara Asamblesë së përgjithshme për miratim.
- e) Krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcenojnë mbarevajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e Shoqërisë.
- f) Kryejnë regjistrimet dhe dergojnë të dhënat e detyrueshme të Shoqërisë, siç parashikohet në Ligjin për Qëndren Kombëtare të Regjistrimit.
- g) Raportojnë përpara asamblese së Përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçante për veprimtarinë e Shoqërisë tregtare.
- h) Kryejnë detyra të tjera të përcaktuara me ligj dhe me statut.

Administratoret janë të detyruar të thërrasin Asamblenë e Përgjithshme në rastet kur:

- Sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e Shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.
- Shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë me të lartë se 20 % të asetëve të Shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të çertifikuara.
- Shoqëria brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak, pasuri që kanë vlerë me të lartë se 20 % të asetëve të Shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të çertifikuara.

Nëse Asambleja e Përgjithshme emëron më shumë se një administrator, ata e administrojnë bashkërisht shoqërinë.

Asambleja e Përgjithshme, mund të shkurtojë administratorin, në çdo kohë me shumicë të zakonshme. Padite që lidhen me shpërblimin e Administratorit, në bazë të marrëdhënieve kontraktore të punës, rregullohen sipas dispozitave ligjore në fuqi.

Neni 18

Përgjegjësia e administratorit

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj Shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit apo për fajet e kryera gjatë administrimit të Shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga Asambleja, që i sjellin dëm Shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe Ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat ekonomike perkatëse.

1. Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas nenëve 14, 15, 17 dhe 18 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", administratori detyrohet:
 - a. Të kryejë detyrat e tij të përcaktuara me ligj dhe me statut, me mirebesim e në interesin më të mirë të Shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis.

- b. Te ushtroje kompetencat qe i njihen me ligj dhe me Statut, vetem per arritjen e qellimeve te percaktuara ne keto dispozita.
- c. Të vleresoje me pergjegjesi çështjet per të cilat merret vendim.
- d. Te parandalpje dhe menjanoje rastet e konfliktit , prezent, apo te mundshem, te interesave personale me ato te Shoqërise.
- e. Te ushtroje detyrat e tij me profesionalizem dhe kujdesin e nevojshem.
2. Administratori, gjate kryerjes se detyrave te tij, pergjigjet ndaj Shoqerise per çdo veprim apo mosveprim, qe lidhet ne menyre te arsyeshme me qellimet e Shoqerise Tregtare, me perjashtim te rasteve kur, ne baze te hetimit dhe vleresimit te informacioneve perkatese, veprimi ose mosveprimi eshte kryer me mirebesim.
3. Nese, Administratori vepron ne kundersiztim me detyrat dhe shkel standartet profesionale sipas pikave 1 dhe 2 te ketij neni, eshte I detyruar t'i demshperbleje Shoqerise demet qe rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kaloje çdo fitim personal, qe ata apo, personat e lidhur me ta kane realizuar nga keto veprime te parregullta. Administratori ka barren e proves per te vertetuar kryerjen e detyrave te tyre ne menyre te rregullt, e sipas standarteve te kerkuara. Kur shkelja eshte kryer nga me shume se nje administrator, ata pergjigjen ndaj Shoqerise në mënyrë solidare.
4. Në mënyre te veçante, por pa u kufizuar ne to, administratori eshte I detyruar t'i demshperbleje Shoqerise demet e shkaktuara nese, ne kundersiztim me dispozitat e Ligjit nr 9901, date 14.04.2008 " Për Tregëtarët dhe Shoqerite Tregëtare ", kryen veprimet e meposhtme:
 - U kthen ortakeve kontributet
 - U paguan ortakeve interesa apo dividente
 - U shperndan aktivet e Shoqerise
 - Lejon qe Shoqeria te vazhdoje veprimtarine tregtare kur ne baze te gjendjes financiare, duhet te parashikohej qe Shoqeria nuk do te kishte aftesi paguese per te shlyer detyrimet.
 - Jep kredi.

Pavec padise per shlyerjen e demit qe i ngarkohet personalisht administratorit, ortaket individualisht ose se bashku, kane te drejte te ngrene padi penale kunder administratorit.

Paditesit kane te drejte te njekin ne rruge ligjore shlyerjen e plote te demit qe I eshte shkaktuar shoqerise perfshire edhe demshperblimin financiar, nese eshte e nevojshme. Asnje vendim I asamblese nuk mund te pengoje ngritjen e kerkese padise kunder administratorit per gabimet e kryera prej tij gjate ushtrimit te detyres.

KREU IV

Viti financiar – ekspertet

Neni 19

Viti financiar

Viti financiar i shoqerise fillon me date 1 Janar dhe perfundon me date 31 Dhjetor. Perjashtimisht, viti i pare financiar fillon nga data e regjistrimit te shoqerise ne Qendren Kombetare te Biznesit dhe mbyllet me 31 Dhjetor.

Neni 20



Ekspertet

Eksperti ka për detyrë që të kontrollojë të gjithë dokumentacionin kontabel të veprimtarisë ekonomike tregtare të shoqërisë, atë gjithëvjetor dhe atë në lidhje me kontrollin periodik të ushtruar prej tij për rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë të ngarkuar nga ana e ortakëve.

Në përfundim të kontrollit eksperti kontabel i autorizuar përgatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor si dhe atë për kontrollin periodik të ushtruar, të cilat është i detyruar që t'ia paraqesë e dorëzojë në kohë reale ortakëve për t'i shqyrtuar e miratuar mbi bazën e të drejtës vendimore që ka.

Neni 21

Prishja dhe likuidimi

Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në çdo kohë:

- a) kur mbaron kohezgjatja e parashikuar në themelimin e saj,
- b) me vendim të Asamblesë së Ortakëve,
- c) me hapjen e procedurave të falimentimit,
- d) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 03.05.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit"
- e) me vendim të gjykatës.

Në këtë rast Ortaket marrin vendim me shkrim në të cilën parashikojnë mënyrën e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar 1 apo disa likuidatorë dhe shënuar në çdo dokument prej tij emrin e likuidatorit dhe emertesen shtesë "Shoqëri në likuidim e sipër". Prishja e shoqërive tregtare ka si pasoje hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi.

Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga ortaket.

Nëse ortaket marrin një vendim për emerimin e likuiduesve, brenda 20 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.

Neni 22

Riorganizimi i shoqërisë bashkimi-ndarja

Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas vendimit të Mbledhjes së Përgjithshme të Asamblesë së Ortakëve, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në pjesën IX të Ligjit 9901 datë 14.04.2012 "për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare"

Neni 23

Baza Ligjore

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj në përputhje të plotë me këtë statut dhe dispozitat e legjislativës shqiptare.

Për sa, nuk parashikohet në këtë statut do të bazohen dispozitat e ligjit "Për tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", Kodi Civil dhe çfarëdo ligji tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

Neni 24

Mosmarreveshjet

Për mosmarreveshjet që mund të lindin në lidhje me zbatimin apo interpretimin e këtij statuti, si dhe për vdo mosmarreveshje që mund të lindë mes Shoqërisë dhe të tjerëve, do të jetë kompetente Gjykata Shqiptare.

**ORTAKET
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**

JETMIR MOLLA

A handwritten signature in blue ink that reads "Jetmir Molla" followed by a stylized flourish.