Statuti dhe akti i themelimit

I shoqerise me pergjegjesi te kufizuar

“E M A R ” sh.p.k

Forma e Shoqerise

Neni 1

Sot, me 20.10.2023 themeluesit Ervin Mihaj,Mirald Mihaj,Andelina Mihaj dhe Rudina Mihaj ka krijuar nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar me emrin **“E M A R ” sh.p.k.** Veprimtaria e saj rregullohet nga ky Statut, Akti I Themelimit dhe legjislacioni shqiptar ne fuqi.
Akti I themelimit dhe Statuti jane ne perputhje me legjislacionin shqiptar dhe cdo ceshtje e paparashikuar shprehimisht ne to, rregullohet sipas legjislacionit shqiptar ne fuqi.
Themelues I shoqerise eshte :
1. Ervin Mihaj ,shtetas shqiptar , i datelindjes 23.11.1981, lindur ne Cakran,,madhor me zotesi te plote juridike per te vepruar, indetifikuar me nr leternjoftim : 033372837 dhe me numer personal ID I11123013W.
2- Mirald Mihaj ,shtetas shqiptar , i datelindjes 13.02.1989, lindur ne Cakran ,madhor me zotesi te plote juridike per te vepruar, indetifikuar me nr leternjoftim : 034246368 dhe me numer personal ID I90213030R.
3- Andelina Mihaj ,shtetas shqiptar , i datelindjes 19.02.1988, lindur ne Ballsh ,madhor me zotesi te plote juridike per te vepruar, indetifikuar me nr leternjoftim : 035705042 dhe me numer personal ID I85219070P
4-Rudina Mihaj ,shtetas shqiptar , i datelindjes 01.06.1992, lindur ne Cakran ,madhor me zotesi te plote juridike per te vepruar, indetifikuar me nr leternjoftim : 039005822 dhe me numer personal ID J25601035N

Qendra e Shoqerise

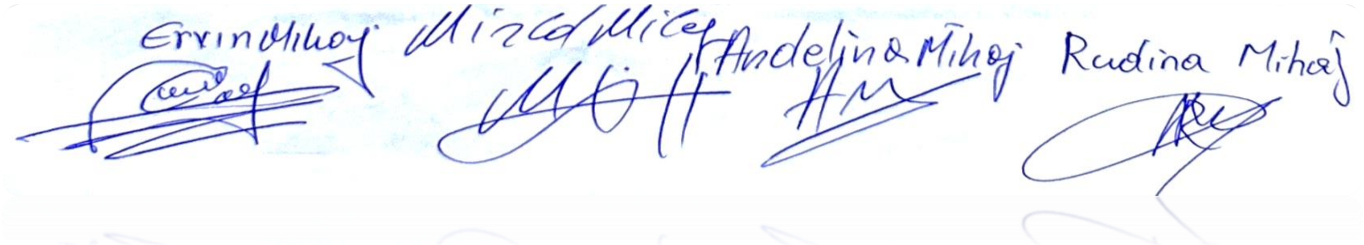
Neni 2

Selia e Shoqërisë **“E M A R” sh.p.k** ndodhet ne adresën: Lagjja nr 1 ,Rruga Kryesore ,pasuria me numer 1183/6 , Zk 1351 ,Cakran . Shoqeria ka te drejte te hape dege apo filiale ne te gjithe vendin.

Kohezgjatja e veprimtarise ekonomike

Neni 3

Kohezgjatja e veprimtarise se shoqerise eshte e pakufizuar.



Objekti I veprimtarise se shoqerise
Neni 4

Objekti I veprimtarise se shoqerise eshte si me poshte:
Tregtim artikuj te ndryshem ushqimor . Import-eksport.Tregtimi me pakice dhe shumice i kafes.

Neni 5

Kjo shoqeri mund te ndryshoje emertimin e saj, vendqendrimin, objektin e aktivitetit, te shtoje ortake, te rrise kapitalin sipas vendimeve te asamblese se ortakeve.

Kapitali I shoqerise
Neni 6

Pjesemarrja e themeluesve ne kapitalin e shoqerise eshte ne perputhje me kontributet e tyre te meposhtme qe nenkuptohet i perbere nga 4 (kater)kuota me vlere te pergjithshme prej 100 000 leke. Keto kuota i perkasin ortakeve si me poshte

1. Ervin Mihaj zoterues i kapitalit , 1 (nje) kuote me vlere 25 000 leke, qe perben 25 % te kapitalit themeltar te shoqerise..
2- Mirald Mihaj zoterues i kapitalit , 1 (nje) kuote me vlere 25 000 leke, qe perben 25 % te kapitalit themeltar te shoqerise..

3- Andelina Mihaj zoterues i kapitalit , 1 (nje) kuote me vlere 25 000 leke, qe perben 25 % te kapitalit themeltar te shoqerise..

4-Rudina Mihaj zoterues i kapitalit , 1 (nje) kuote me vlere 25 000 leke, qe perben 25 % te kapitalit themeltar te shoqerise..

Ky kapital mund te shtohet sipas dispozitave ligjore dhe sipas vendimit te ortakeve.

Drejtimi dhe administrimi
Neni 7

Shoqeria tregtare deklarohet e krijuar ne zbatim te plote te normave qe permban ky Statut si dhe te legjislacionit shqiptar ne fuqi.

Neni 8
Ortaku i shoqerise me krijimin e kesaj shoqerie pjesen e kapitalit te derdhur prej tij nuk mund ta terheqin. Kjo mund te behet vetem pasi te nxirret bilanci I shoqerise per fitimin e realizuar.

Neni 9

Emertimi I shoqerise tregtare, kapitali themeltar, emrat e administratoreve si dhe emrat e ortakeve duhet te jene te permendura ne te gjitha aktet e nxjerra nga kjo shoqeri dhe qe ju drejtohen te treteve. Shoqeria ka vulen e saj me madhesi te zakonshme dhe me permbajtjen perreth saj.

Neni 10

Shoqeria vepron nen regjimin e prones private dhe merr persiper vete te drejtat dhe detyrimet kontraktore dhe jashte kontraktore. Ortaket e shoqerise drejtojne procesin per zhvillimin e aktivitetit te shoqerise si dhe per detyrimet qe ka shoqeria ndaj te treteve pa asnje kufizim.

Kompetencat e ortakeve

Neni 11

Per menyren e drejtimit dhe ushtrimit te aktivitetit te shoqerise, ortaku shprehet me vendime per gjithshka qe eshte ne kompetencat e tij te pershkruara si me poshte:
Kane te drejte te bejne ndryshime ne statut.
Kane te drejte te miratojne bilancin e shoqerise dhe te bejne ndarjen e fitimit.
Ata emerojne administratoret,zevendesit,ekspertet dhe revizoret kontabel.
Ata aprovojne cdo lloj veprimi financiar qe me ligj dhe me marreveshje lihet ne kompetencat e tyre
Miratojne zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit
Percaktojne shperblimin per administratorin, ekspertet, revizoret kontabel.
Bejne transferimin e kuotave te te tretet
Bejne lidhjen e kontratave per dhenie dhe marrje te drejtash ose ekskluzivitet per tregtimin dhe prodhimin e mallrave te shoqerise si dhe kontrata ne lidhje me organet shteterore per pjesmarrjen ne tender ankande ose aktivitete te tjera te rendesishme
Realizojne blerje,shitje si dhe tjetersim te pasurive te paluajtshme te shoqerise.
Kane te drejte te bejne modifikimin e kontrates se shoqerise,etj.

Neni 12

Kompetencat e ortakeve, mbajtja e procesverbaleve dhe te gjitha dokumentat e tjera qe kane te bejne me te duhet te behen sipas legjislacionit ne fuqi per kete qellim.

Administrimi
Neni 13

Administrator i shoqerise eshte Ervin Mihaj , i datelindjes 23.11.1981 lindur ne Cakran , madhor me zotesi te plote juridike per te vepruar, mbajtes I leternjoftimit me nr 033372837, me numer personal ID I11123013W.. Afati i mandatit eshte 5 (pese) vjet.

Neni 14

Administratori mund te emeroje nje ose me shume administrator te deleguar ose perfaqesues te thjeshte per te kryer veprime te vecanta duke percaktuar fuqine e tyre brenda kufijve e duke respektuar statutin dhe ligjet ne fuqi. Detyrat e tyre do te percaktohen ne nje regullore te brendshme te shoqerise.

Neni 15

Administratori ka liri te plote per drejtimin e zakonshem dhe te jashtezakonshem te shoqerise dhe mund te kryeje te gjitha llojet e veprimeve dhe cdo lloj marreveshje per realizimin e qellimeve te shoqerise duke perjashtuar rastet qe jane te parashikuara ne ligj dhe Statut qe I takojne ortakeve. Raporti I administrimit, inventari dhe llogarite vjetore hartohen nga Administratori.

Marredheniet e punes
Neni 16

Marredheniet e punes regullohen nepermjet kontrates se punes dhe legjislacionit te punes ne fuqi. Shoqeria merr persiper te respektoje rregullat ne fuqi te punesimit dhe te punesuarit jane te detyruar qe te respektojne Statutin e kesaj shoqerie dhe rregullat e brendeshme te saj. Te punesuarit duhet te pergjigjen per demet qe I shkaktojne kesaj shoqerie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit.

Konfidencialiteti, ruajtja e sekretit
Neni 17

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet te behet publike permbajtja e tyre per te tretet e te gjitha akteve dhe dokumentave qe jane percaktuar si te tilla nga administratori I shoqerise.

Ervin Mihaj [illegible] Andelina Mihaj Rudina Mihaj

Ekspertet ose revizoret kontabel
Neni 18

Kontrolli mbi veprimtarine e shoqerise si dhe gjithe aktivitetin e shoqerise I besohet nje eksperti ose revizori kontabel. Ky ekspert do te qendroje ne detyre per aq sa percaktohet me ligj dhe mund te rizgjidhet. Ortaket caktojne dhe shperblimin perkates kur nuk ka norma te vecanta ligjore.

Viti financiar, bilanci vjetor, shperndarja e fitimeve
Neni 19
Viti financiar

Viti financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 dhjetor te secilit vit. Viti I pare financiar fillon ne daten e regjistrimit te shoqerise ne QKR dhe perfundon me 31 dhjetor te te njejtit vit.
Miratimi I dokumenteve qe lidhen me vitin financiar duhet te behen brenda 6 muajve qe nga fundi I vitit financiar.

Bilanci dhe fitimet
Neni 20
Veprimtaria ekonomike do te mbyllet ne 31 dhjetor te cdo viti. Administratori merr masa per hartimin e bilancit ,rezultatit ekonomik fitim-humbje dhe inventarit. Pasi vecohen fondet si me siper paguhen detyrimet fiskale, te ardhurat qe mbeten I kalojne ortakeve te shoqerise.
Neni 21
Ne rast se kapitali I shoqerise per shkak te humbjeve te realizuara rezulton me pak se kapitali themeltar, ortaket vendosin brenda 4 muajve mundesine e prishjes se jashtezakonshme te shoqerise.

Shperndarja dhe likuidimi I shoqerise
Neni 22

Ne rast se shoqeria shperndahet per cdo lloj arsye asambleja e ortakeve percakton menyren e likuidimit, emeron nje ose me teper likuidator dhe pergatit te gjitha dokumentat e nevojshme per cregjistrimin e saj nga regjistri tregtar.

Librat e shoqerise
Neni 23

Po keshtu shoqeria ne baze te ligjit mban librat e meposhtem:
1-libri i ortakeve
2-libri i mbledhjeve
3-libri i vendimeve te administratorit
4-libri i mbledhjeve dhe vendimeve te eksperteve ose revizoreve kontabel
Librat e mesiperm duhet te jene te ruajtura per 10 vjet e cdo faqe duhet te jete e vulosur.

Dispozita te pergjitheshme
Neni 24

Per sa esht shprehur ne kete statut i referohemi Ligjit 9901,date 14.04.2008 “Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare” ,Ligjit 9723,date 03.05.2007 “Per Qendren Kombetare te Regjistrimit”,Statutit dhe regullores se brendshme te shoqerise. Cdo ndryshim behet ne te njejten menyre sic eshte nxjerre ky statut dhe nuk prek personalitetin juridik te kesaj shoqerie.

Ortake
Shoqerise me pergjegjesi te kufizuar

ERVIN MIHAJ MIRALD MIHAJ ANDELINA MIHAJ RUDINA MIHAJ