



REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË

DEGA VENDORE TIRANË

NOTER MAJLINDA DEMOLLARI
ADRESA NJESIA ADMINISTRATIVE
NR.5, RR. VASO PASHA, GODINA NR.
1, APARTAMENTI NR.3, HYRJA
NR .10
TEL: 0682061560

VËRTETIM NËNSHKRIMI NË AKTE TË NDRYSHME OSE NË DEKLARATA PERSONALE

Nr. repertori: 8203

Tirane më 17/10/2023

Ligjet referuese:

- 1.Ligji nr. 7850, datë 29/07/1994 "Kodi Civil i Republikës së Shqipërisë", i ndryshuar
- 2.Ligji nr. 9887, date 10/03/2008 "Për mbrojtjen e të dhënave personale", i ndryshuar
- 3.Ligji nr. 110, datë 20/12/2018 "Për Noterinë", i ndryshuar



V2023053790590546663



Majlinda E. Demollari
Fakulteti i Pulles
10 Dega

STATUT DHE AKT-THEMELIMI
I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR
"MEP service 24/7" " shpk

Sot me date 17.10.2023 (dymije e njezete e tre), perpara meje, Majlinda E. Demollari, Noter Publik, anetar i Dhomes se Noterise Publike Tirane, me zyre te regjistruar ne Rrugen "Vaso Pasha", u paraqiten personalisht:

Kei Vrapi, atësia Demir, amësia Braniola, shtetas Shqiptar, lindur në Elbasan dhe banues në ELBASAN, me adresë Pusi Qe Lahet Vete 00910420, Nd. 47; H. 2; Elbasan; Elbasan; 3001; Elbasan, lindur më 28/08/1997, gjendja civile "beqar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 033542362 dhe nr. personal J70828090N.

Besnik Krapsi, atësia Adnant, amësia Fabiola, shtetas Shqiptar, lindur në Berat dhe banues në TIRANË, me adresë Zef Jubani; Nd. 8; H. 8; Ap. 27; Njësia Administrative Nr. 5; Njësia Bashkiake Nr. 5; 1019; Tiranë, lindur më 20/05/1996, gjendja civile "beqar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 033728102 dhe nr. personal J60520076U, i cili është ortak themelues i Shoqërisë "MEP service 24/7" " shpk dhe me aprovim ketij Statutit dhe akt-themelimi sipas termave dhe kushteve si me poshte vijon:

TITULLI I

EMRI I SHOQERISE - REGJIMI JURIDIK - SELIA - KOHEZGJATJA

NENI 1 - Emri i Shoqërisë

1.1 Ne perputhje me legjislacionin shqiptar, është krijuar Shoqëria "MEP service 24/7" " shpk ne vijim referuar si "Shoqëria".

1.2 Shoqëria ka logon dhe vulen e vet zyrtare.

NENI 2 - Regjimi Juridik i Shoqërisë

2.1 "MEP service 24/7" " shpk është një Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar.

2.2 Aktiviteti i saj është i organizuar sipas dispozitave të Statutit dhe dispozitave ligjore në fuqi mbi tregtine dhe legjislacionin civil në Republikën e Shqipërisë.

2.3 Me vendim të Asamblese së Përgjithshme, Shoqëria mund të ndryshojë regjimin e saj juridik, në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi dhe dispozitat e Statutit të saj.

2.4 Shoqëria fiton personalitet juridik nga data e regjistrimit të saj në Regjistrin Tregtar

NENI 3 - Selia

3.1 Shoqëria ka seline e saj në adresën: Rr" Kavajes", ap me nr 18, kati i 4, me pasuri 6/264+1-18, në ZK 8220 Tirane Shqiperi.

3.2 Shoqeria mund të hapë ose të mbyllë dege, filiale dhe / ose zyra përfundimtare, Shoqëri dhe / ose jashtë vendit, ose të krijojë shoqëri të tjera me Partnerë Aksionare pjesëmarrës.

NENI 4 - Kohezgjatja

4.1 Kohezgjatja e veprimtarisë së Shoqërisë është e pakufizuar dhe fillon me regjistrimin e Shoqërisë në Regjistrin Tregtar. Ortaku i Shoqërisë mund të vendosi të kufizojë kohezgjatjen e aktivitetit me një vendim të Asamblesë së Përgjithshme.

TITULLI II OBJEKTI

NENI 5 - Objekti

5.1 Objekti i Shoqërisë do të përfshijë, por nuk do të kufizohet vetëm në veprimtaritë e mëposhtme:

- Certifikimin dhe mbledhjen e detyrimeve tatimore dhe pasurore
- Aktivitetin e reklamave publike dhe administrimin e impianteve publicitare në pronësi të pushtetit lokal ose të tjetër.
- Administrimin e shërbimeve administrative për llogarë të vet, të shoqërive të lidhura ose të kontrolluara për llogarë të tjetër, shërbime informative dhe telematike dhe në veçanti;
 - . Administrimin dhe mirëmbajtjen e sistemeve informative, telematike dhe telefonike
 - . Administrimin e rrjeteve informative dhe telematike.
- Mbeshtetjen dhe realizimin e projekteve të shpërndarjeve të teknologjive multimediale dhe të informacionit, të imazhit, të sigurisë, kontrollit dhe të mbeshtetjes së shërbimeve për qytetaret;
- Mbeshtetjen dhe realizimin e projekteve të shpërndarjeve të teknologjive multimediale dhe të informacionit, të imazhit, të sigurisë, kontrollit dhe të mbeshtetjes së shërbimeve për qytetaret
- Zhvillimin e government dhe të dixhitalizimit të procedurave administrative
- Zhvillimin, administrimin dhe përdorimin e teknologjive të imazhit dhe të grafikes.
- Organizim i eventesh të ndryshme, konferencash të çdo lloji si dhe të organizimeve të çdo aktiviteti publik dhe privat.

Ofrimi i shërbimeve të marketingut online në Angli dhe në botë, të tilla si për shembull por pa u kufizuar në, web-marketing, ndërmjetësim tregtar, shërbime telefonike, qendra thirrjesh, qendra kontakti, konsulencë tregtare, teknologji, teknologji informacioni, programim, shitje, shërbime online; menaxhimi dhe kryerja në emër të palëve të treta të aktiviteteve në lidhje me marrjen dhe kryerjen e telefonatave në lidhje me: kërkesat për asistencë dhe mirëmbajtje teknike; kërkesat për informacion komercial mbi produktet dhe shërbimet; marrja e urdhrave, bërja e kujtimeve; realizimi, si dhe organizimi dhe programimi i fazave të ndryshme të aktivitetit të qendrave të thirrjeve tek klientët, përfshirë ndihmën, kërkimin, përzgjedhjen dhe trajnimin e personelit; kryerjen e sondazheve, intervistave, kërkimeve të tregut e grumbullimi i të dhënave, përfshirë përpunimin elektronik, interpretimin dhe menaxhimin e të dhënave të mbledhura; menaxhimi i plotë i sekretariateve organizative për konferenca, seminare dhe papaire; kryerjen e aktiviteteve të tele-marketingut; menaxhimin e korrespondencës dhe postimit në

emër të palëve të treta; kryerjen e çdo shërbimi telematik ose telefonik dhe telekomunikacionit.



TITULLI III
KAPITALI I SHOQERISE - TRANSFERIMI I KUOTAVE- ZMADHIMI I KAPITALIT
Neni 6 – Kapitali i Shoqerise

6.1 Kapitali i shoqerise do të jetë 100 leke Lekë, i perbere nga 1 kuota, kapital i cili paguhet në para nga Ortaket e shoqërisë, me vlerë nominale Lek. 100,000 qe përfaqësojnë 100 % të kapitalit e ndare ;

- Kei Vrapit zoterues i 1 kuote me pjesëmarrje ne perqindje 5,00
- Besnik Krapsi zoterues i 1 kuote me perqindje ne pjesëmarrje 95,00

Neni 7 - Transferimi i kuotave

7.1 Transferimi i kuotave te shoqerise ndaj paleve te treta i nenshtrohet se drejtes se parablerjes ne favor te ortakeve te tjere te cilet mund ta ushtrojne kete te drejte sipas kushteve te percaktuara ne nenin 7.2 deri ne nenin 7.6 me poshte.

7.2 Ne rast se nje ortak "Ofruesi" kerkon te shese dhe/ose te transferoje disa ose te gjitha kuotat e tij, ortaket e mbetur ("Ortaket e mbetur") do te kene te drejten e parablerjes ne lidhje me kuoten qe ofrohen per transferim ("Kuota e ofruar"), sipas kushteve te meposhtme:

(a) Ofruesi do tu dergoje fillimit ortakeve te mbetur nje njoftim me shkrim i cili percakton perqindjen e kuotes se ofruar , cmimin dhe kushtet e tjera te transferimit te cilat duhet te pershijne Identitetin e Bleresit ("OFERTA"), duke ftuar se pari Ortaket e mbetur te blejne aksionet e ofruara;

(b) Ortaket e mbetur do te kene te drejten te blejne kuotat e ofruara perpjestimisht dhe sipas kushteve te ofertes, duke i derguar nje njoftim me shkrim ofruesit brenda nje afati prej tridhjete (30) ditesh pas marrjes se njoftimit te Ofuesit.

7.3 Ne rast se me shume se nje prej Ortakeve te mbetur deshirojne te blejne kuoten e ofruar, secili prej ketyre ortakeve te mbetur do te kete te drejten te bleje kuoten e ofruar perpjestimisht sipas perqindjeve qe zoterojne ne Shoqeri, duke i derguar nje njoftim me shkrim ofruesit brenda nje periudhe prej tridhjete (30) ditesh nga marrja e njoftimit sipas se cilit secili prej tyre deshiron te bleje kuoten e ofruar.

7.4 Ne rast se asnje nga ortaket e mbetur nuk deshiron te bleje kuoten e ofruar dhe/ose kane refuzuar te blejne kuoten e ofruar, sipas kushteve te percaktuara ketu, brenda tridhjete diteve nga marrja e ketij njoftimi, Ofruesi do te kete te drejten ti transferoje Kuotat e ofruara nje pale te trete me te njetin cmim qe i eshte ofruar ortakeve te mbetur (sipas kushteve te ofertes fillestare). Nese ky kusht nuk eshte permbushur, Marreshja per Shitjen e Kuotave me palet e treta do te jete e pavlefshme.

7.5 Ne rast se ndonje ose te gjitha ortaket e shoqerise blen/blejne kuotat e ofruara sipas kushteve te ofertes, sic percaktohet me siper, ky transferim do te kryhet sipas kushteve te ofertes.

7.6 Kushtet e parashikuara me siper nuk do te zbatohen ne rast transferimi te kuotave nga nje ortak tek nje shoqeri e cila ndodhet nen kontrollin e ketij ortaku ose ne rast transferimi nga nje ortak tek nje pasardhes ose pasardhes i drejperdrejte i tij ose tek bashkeshorti.

7.7 Dispozitat e neneve 7.1-7.6, nuk do të zbatohen në rast transferimi të befë, në favor të ortakëve të tjerë. Megjithatë, në këtë rast transferimi duhet të komunikohet menjëherë me shkrim ortakëve të tjerë. Te gjitha njoftimet sipas këtij neni duhet të dërgohen edhe Shoqërisë.

Neni 8 - Rritja E Kapitalit

8.1 Asambleja e Pergjithshme mund të rrisë kapitalin e shoqërisë, në përputhje me kuorumin e përcaktuar në nenin 12 të këtij Statuti.

8.2 Në rast të një rritje të kapitalit, ortakët kanë të drejtë të nënshkrimit të kuotave nëpërmjet kontributit në natyrë ose në të holla, në proporcion me përqindjen që gëzojnë në kapitalin e shoqërisë.

8.3 Nëse ndonjë nga ortakët refuzojë të drejtën nënshkrimit, kapitali mund të nënshkruhet nga ortakët e tjerë. Në këtë rast, ortakët e tjerë mund të ushtrojnë të drejtën e tyre për nënshkrimin e kapitalit në proporcion me përqindjen që gëzojnë në kapitalin e shoqërisë.

Neni 9 - Zvogelimi i Kapitalit

9.1 Asambleja e pergjithshme mund të zvogelojë kapitalin e shoqërisë, në përputhje me kuorumin e përcaktuar në nenin 12 të këtij Statuti. Në çdo rast, kapitali nuk mund të reduktohet nën vlerën minimale të përcaktuar me ligj.

9.2 Ortakët përballen me uljen e kapitalit të shoqërisë në proporcion me aksionet e zotëruara nga secili prej tyre në kompani.

Neni 10 - Certifikata e pjesëmarrjes

10.1 Secili nga ortakët gëzon të drejtën e një certifikate në lidhje me përqindjen në pjesën që gëzon në kapitalin e shoqërisë. Shoqëria nuk është e detyruar të leshojë me shumë se një certifikatë për kuotat e mbajtura së bashku nga disa ortakë dhe shpërndarja e certifikatës për përfaqësuesit e përbashkët e anëtarëve do të konsiderohet e dhënë në interes të të gjithë ortakëve, në përputhje me dispozitat e ligjit.

TITULLI IV ORGANET E SHOQËRISË

Neni 11 - Organet e Shoqërisë

11.1 Organet e Shoqërisë janë:

- 1) Asambleja e Pergjithshme;
- 2) Administratori.

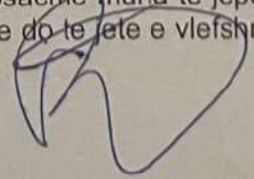
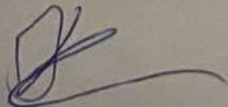
ASAMBLEJA E PERGJITHSHME

1) Asambleja e Pergjithshme

11.1 Asambleja e Pergjithshme është organi vendimarrës i Shoqërisë dhe përbehet nga të gjithë Ortakët e Shoqërisë.

11.2 Çdo Ortak ka të drejtë të marrë pjesë në Asamblenë e Pergjithshme për të shprehur mendimin e tij dhe të votojë në bazë të kuotave që zotëron.

11.3 Ortaku mund të përfaqësohet nga një person tjetër, jo domosdoshmërisht Ortak/ e, me anë të një Prokure të Posacme. Në çdo rast, kjo Prokurë e Posacme mund të jepet vetëm për një Mbledhje të caktuar të Asamblese së Pergjithshme, dhe do të jetë e vlefshme edhe



per mbledhjet pasardhese me te njeitin rend dite. Administratoret nuk mund te perfaqesojne Ortakun ne mbledhjet e Asamblese se Pergjithshme.

11.4 Asambleja e Pergjithshme mund te mblidhet ne nje vend te ndryshem nga selia e Shoqerise, ne Republikën e Shqiperise ose ne Ballkan apo jashte vendit.

11.5 Asambleja e Pergjithshme thirret nga Administratori, sipas nevojave dhe interesave te Shoqerise ose nese kerkohet nga legjislacioni ne fuqi. Asambleja e Pergjithshme mund te thirret edhe nga cdo Ortak qe zoteron te pakten 10% (dhjete per qind) te pjeses se kapitalit. Ne cdo rast, Asambleja e Pergjithshme mblidhet te pakten nje here ne vit, brenda javes se fundit te muajit Maj, ne menyre qe te diskutoje, te shqyrtoje dhe te miratoje bilancin vjetor te vitit te kaluar fiskal. Mbledhja e pare e Asamblese se Pergjithshme, do te mbahet brenda tre muajve nga dita e regjistrimit te shoqerise ne regjistrin tregtar per te diskutuar planin e biznesit dhe ceshtje te tjera.

11.6 Njoftimi per mbledhjen e Asamblese se Pergjithshme do te behet me leter rekomande me njoftim marrjeje, dhe do te dergohet ne adresat e Ortakeve te shoqerise te regjistruara ne Regjistrin e Ortakeve, ose me poste elektronike ne adresat e Ortakeve, ose me poste tek Ortaket se paku 21 (njezet e nje) dite perpara dates se mbledhjes se Asamblese se Pergjithshme.

11.7 Njoftimi duhet te permbaje informacion mbi ceshtjet qe do te diskutohen ne rendin e dites dhe mbi te cilat do te merret vendim, vendin, oren dhe daten e thirrjes se pare dhe te dyte, si edhe procedurat e detajuara te pjesemarrjes dhe te votimit, informacion mbi vendin dhe menyra e marrjes se dokumentacionit dhe projekt vendimeve te asamblese si edhe elementet e tjera te percaktuar nga legjislacioni ne fuqi.

11.8 Asambleja e Pergjithshme do te konsiderohet e mbledhur rregullisht edhe nese nuk ka ndjekur te gjitha formalitetet e thirrjes, nese te gjitha Ortaket qe perfaqesojne pjesen e tere kapitalit te shoqerise jane te pranishem ne mbledhje apo te perfaqesuar nga nje perfaqesues me prokure te posacme, dhe shprehen dakort per te zhvilluar mbledhjen e asamblese pavaresisht parregullsive ne thirrjen e saj.

11.9 Asambleja e Pergjithshme mund te mbahet edhe me pjesemarrjen e njerezve ne vende te ndryshme, dhe mund te mbahet permes telekonferences apo videokonferences, ose mjete te tjera te ngjashme elektronike, me kusht qe te gjitha pjesemarrjesit te mund te identifikohen dhe t'i jepet mundesia per te marre pjese ne diskutimet dhe per te marre pjese ne to.

11.10 Asambleja e Pergjithshme kryesohet nga Kryetari i cili emerohet nga radhet e Ortakeve te pranishem ose te perfaqesuar ne mbledhje. Nese prezenca e nje noteri publik nuk eshte e nevojshme, Asambleja e Pergjithshme do te emeroje nje sekretar, i cili nuk duhet te jete domosdoshmerisht nje nga Ortaket.

11.11 Kryetari i Mbledhjes ka kompetenca te plota per te kontrolluar prokurat e posacme dhe rregullsine e tyre, te drejten e Ortakeve dhe perfaqesuesve te tyre per te marre pjese ne Asamblene e Pergjithshme, si dhe per te percaktuar nese Mbledhja eshte thirrur rregullisht dhe nese kuorumi i nevojshem per marrjen e Vendimeve te vlefshme eshte arritur. Kryetari ka gjithashtu te drejten per te drejtuar diskutimet dhe per te percaktuar metodat dhe procedurat e votimit.

11.12 Ne rast se Shoqeria ka vetem nje Ortak qe ka fituar Kuotat e Ortakeve te tjere me ane te nje procesi ligjor dhe zoteron tere kapitalin e shoqerise, vendimet e Ortakut te vetem do te regjistrohen ne regjistrin e vendimeve, te dhenat e te cilit nuk mund te ndryshohen ose fshihen.

NENI 12- Kuorumi dhe Kompetencat e Asamblese se Pergjithshme

12.1 Ne rast vendimesh te zakonshme, Asambleja e Pergjithshme mund te marre vendime te vlefshme vetem nese jane te pranishem ortaket e shoqerise qe zoterojne me shume se

75% (shtadhjete e pese perqind) te Kuotave me te drejte vote. Nese Asambleja e Pergjithshme nuk mund te mblidhet per shkak te mungeses se kuoromit ne thirrjen e pare, asambleja mund te mblidhet perseri me te njejtin rend dite brenda dhe jo me vone se 30 (tridhjete) dite pas thirrjes se pare. Vendimet e zakonshme merren me voten pro te shumices se ortakeve te pranishem apo te perfaqesuar.

12.2 Asambleja e Pergjithshme mund te marre vendime te zakonshme mbi ceshtjet e meposhtme:

- (a) percaktimin e politikave tregtare;
- (b) emerimin dhe shkarkimin e Administratorit;
- (c) emerimin dhe shkarkimin e eksperteve kontabel te autorizuar dhe likuiduesve;
- (d) miratimin e shperblimeve per personat per permendur ne paragrafet (b) dhe (c);
- (e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise;
- (f) monitormin dhe mbikqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga Administratori;
- (g) perfaqesimin e Shoqerise ne gjykate dhe ne proceset gjyqesore ndaj Administratorit;
- (h) cdo ceshtje tjeter te percaktuar nga ligi apo statuti.

12.3 Ne rast vendimesh te jashtezakonshme, Asambleja e Pergjithshme mund te marre vendime te vlefshme vetem nese jane te pranishem ortaket qe zoterojne me shume se 75% (shtatedhjete e pese perqind) te kuotave me te drejte vote. Nese Asambleja e Pergjithshme nuk mund te mblidhet per shkak te mungeses se kuoromit ne thirrjen e pare, asambleja mund te mblidhet perseri me te njejtin rend dite brenda dhe jo me vone se 30 (tridhjete) dite pas thirrjes se pare. Vendimet e jashtezakonshme merren me voten pro te te pakten $\frac{3}{4}$ (tre te katertat) e ortakeve te pranishem apo te perfaqesuar.

12.4 Asambleja e Pergjithshme mund te marre vendime te jashtezakonshme mbi ceshtjet e meposhtme:

- (a) ndryshimi apo plotesimi i Statutit te Shoqerise;
- (b) zmadhimi apo zvogelimi i kapitalit ose krijimin apo emetimin e aksioneve te reja ose garancive te tjera ose dhenien e cdo te drejte per nenshkrimin apo konvertimin e cdo instrumenti ne aksione apo garanci;
- (c) shperndarjen e fitimeve vjetore nepermjet dividendeve dhe akordimin e aksioneve ne vend te dividendeve;
- (d) riorganizimin, shperndarjen, transformimin, bashkimin, shkrirjen, ndarjen, likuidimin apo prishjen e shoqerise si edhe riorganizimin e shoqerise ne nje forme tjeter;
- (e) ndermarrjen e cdo veprimi i cili pitet ne menyre te arsyeshme se do te coje ne likuidimin e shoqerise;
- (f) hapjen e nje dege, blerjen apo shitjen e nje dege me ose pa emer;
- (g) marrjen persiper te cdo detyrimi me nje vlere me te larte se 5% (pese perqind) te aktiveve totale te shoqerise sic rezulton nga pasqyrat e fundit financiare te audituara;

NENI 13 - Administratori

13.1 Asambleja e Pergjithshme do te caktojte nje (1) personi fizik si Administrator te shoqerise, i cili mund te jete ortak ose jo dhe qe do te jete pergjegjes per ceshtjet e perditshme te Shoqerise sipas kufizimeve te parashikuara nga ligji ne fuqi dhe me kete Statut.

Administratori ushtron keto detyra:

- (a) menaxhon te shoqerine duke zbatuar politikat siç percaktohet nga Asambleja e Pergjithshme;
- (b) sigurohet qe te mbahen librat dhe dokumentet e nevojshme kontabel;
- (c) Mban dhe nenshkruan bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise dhe ja paraqet ate Asamblese se Pergjithshme per miratim se bashku me propozimet per shperndarjen e fitimeve;

- (d) krijon një sistem paralajmerimi te hershem ne lidhje me zhvillimet qe kercenojne ekzistencen e shoqerise;
- (e) paraqet te dhenat e shoqerise per t'u regjistruar ne Qendren Kombetare te Regjistrimit, sipas rastit;
- (f) raporton perpara Asamblese se Pergjithshme ne lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe per realizimin e veprimeve me rendesi te veçante per punen e Shoqerise;
- (g) cdo detyre tjeter siç percaktohet me ligj ose Statut.

13.2 Administratori eshte Kei Vrapi i cili emerohet per nje periudhe 5 (pese) vjecare. Ky emerim prodhon efekte ligjore ne daten e regjistrimit ne Qendren Kombetare te Regjistrimit.

13.3 Shoqeria merr angazhime me nenskrimin e vetem te administratorit, sipas kufizimeve te parashikuara nga ligji ne fuqi dhe me kete Statut.

13.4 Administratori i shoqerise ka te drejten dhe detyrimin per te perfaqesuar Shoqerine ne marredheniet me te tretet.

TITULLI V VITI FINANCIAR, DIVIDENTI

NENI 14 - Viti Financiar

- 14.1 Viti financiar fillon me 1 janar dhe mbaron me 31 dhjetor te çdo viti.
- 14.2 Perjashtimisht viti i pare financiar fillon ne daten e regjistrimit ne QKB dhe perfundon me 31 dhjetor te atij viti.

NENI 15 – Dividentet dhe Kapitalizimi i Fitimeve

- 15.1 Permes vendimit te asamblese se pergjithshme shoqeria shperndan dividentin ne perputhje me te drejtat perkatese te ortakeve, nese:
- aktivet e shoqerise mbulojne teresisht detyrimin e saj;
 - shoqeria ka aktive likuide te mjaftueshme per te paguar detyrimet qe duhet te jene te pagueshme brenda 12 muajsh.

15.2 Kapitalizimi i Fitimeve

Me vendim te Asamblese se Pergjithshme dhe ne lidhje me parimet e percaktuara ne nenin 14, te Ligjit 9901, date 14.04.2008 i ndryshuar, Ligj 129, i vitit 2014, administratori mund te vendose per te kapitalizuar fitimet.

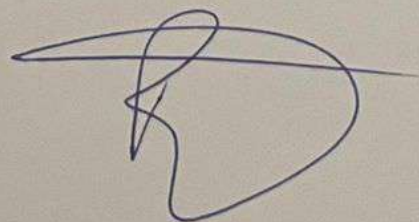
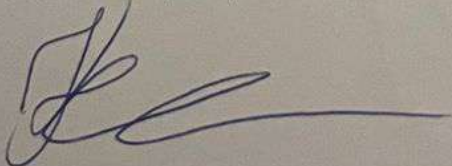
TITULLI VI SHPERBERJA-NDARJA-BASHKIMI- LIKUIDIMI

NENI 16 - Prishja-Ndarja-Bashkimi

- 16.1 Shoqeria mund te priset per shkaqet e parashikuara me ligj. Ne rast te prishjes, Asambleja e Zakonshme e Ortakeve emeron nje ose me shume likuidatore duke u percaktuar kompetencat reciproke.
- 16.2 Shoqeria gjithashtu mund te ndahet ose te bashkohet me ane te nje vendimi te asamblese se jashtezakonshme te ortakeve.

NENI 17 – Likuidimi

- 17.1 Ne rast te prishjes shoqeria mund te likuidohet.



17.2 Per te administruar kete procedure, Asambleja e Zakonshme e Ortakeve emerose ose me shume likuidatore i cili do te hartoje raportin perfundimtar mbi aktivet dhe pasivet shoqerise, si dhe procedurat dhe kohen e duhur per likuidim.

17.3 Ne fund te procedurave te likuidimit, Asambleja e Zakonshme e Ortakeve do te vendose ne lidhje me bilancin perfundimtar, punen e bere nga likuiduesi dhe te perfundoje procesin e likuidimit.

17.4 Me likuidimin e kreditoreve likuiduesit gjithashtu do te shperndajne aktivet e mbetura te Ortakeve ne proporcion me perqindjen qe ata disponojne.

TITULLI VII NDRYSHME

NENI 18 - Gjuha dhe Zgjidhja e Mosmarreveshjeve

Gjuha Shqip konsiderohet si gjuhe e Ortakut.

Çdo mosmarreveshje ose mosmarreveshjet ndermjet ortakeve fillimisht do te zgjidhet ne menyre te brendshme dhe miqesisht ne ete kundert kompetente eshte Gjykata e Rrethit Gjyqesor Tirane.

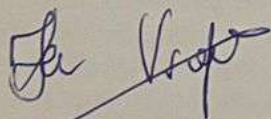
NENI X. DISPOZITA TE FUNDIT

Ky Statut u hartua ne 3 (tre) kopje ne gjuhen shqipe.

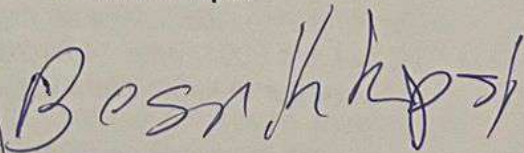
Ne deshmi te kesaj, une i nenshkruari Noteri Publik vertetoj nenshkrimin e ortakeve te shoqerise perpara meje, qe teksti i ketij akti eshte ne perputhje me vullnetin e tyre dhe e nenshkruajne ate vullnetarisht ne pranine time dhe une, noteri publik, vertetoj se sa me lart eshte ne perputhje me ligjin ne fuqi.

ORTAKET THEMELUES

.Kei Vrapi



Besnik Krapsi



NOTERE
Maxhuda E. Demollari
NRP7, KA16060404
Tel: 0682061560