REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE TIRANË
NOTER MIMOZA R. SHEHU

V2023052820480340729

DATE 19/10/2023
NR REP 8238

VËRTETIM NËNSHKRIMI

Sot, më datë 19.10.2023, para meje Notere MIMOZA R. SHEHU, anëtare në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore TIRANË, me zyrë në adresën Tirane, Rr."Abdyl Frashëri", Pll.3/3, u paraqit personalisht:

DEKLARUES:
Sokol Çili, atësia Petrika, amësia Zana, shtetas Shqiptar, lindur në Tiranë dhe banues në TIRANË, me adresë Preng Bib Doda; Nd. 3; H. 1; Ap. 17; Njësia Administrative Nr. 5; Njësia Bashkiake Nr. 5; 1019; Tiranë, lindur më 22/07/1983, gjendja civile "i divorcuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Letemjoftim ID nr. 035622748 dhe nr. personal I30722024B.

Subjeki i mësipërm, në vullnet të lirë dhe të plotë, u paraqitën dhe nënshkruan përpara meje Noteres, "Akt Themelimin", bashkëlidhur.

Unë Noteri/ja, pasi verifikova identitetin e personave të sipërcituar, nëpërmjet mjeteve të identifikimit në përputhje të plotë me nenin 62, pika 1, gërma "ë", si dhe nenit 128 të ligjit nr. 110/2018 *"Për Noterinë"*, dhe Udhëzimit të Ministrisë së Drejtësisë nr. 6291, datë 17.08.2005; vërtetoj nënshkrimin e tyre.

Në zbatim të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për mbrojtjen e të dhënave Personale", unë noterja deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjektit të këtij veprimi në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

NOTER

MIMOZA R. SHEHU

PULLE TARIFE
200 LEKE
R. SHQIPERISE

International business network of Albania

AKT THEMELIMI

I SHOQERISE **"International business network of Albania"** *SHPK*

Sot me dt. _18_._10_.2023 personi FIZIK si me poshte :

Sokol Çili, atësia Petrika, amësia Zana, shtetas Shqiptar, lindur në Tiranë dhe banues në TIRANË, me adresë Preng Bib Doda; Nd. 3; H. 1; Ap. 17; Njësia Administrative Nr. 5; Njësia Bashkiake Nr. 5; 1019; Tiranë, lindur më 22/07/1983, gjendja civile "i divorcuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 035622748 dhe nr. personal I30722024B

Mbeshtetur ne Legjislacionin shqiptar ne pergjithesi, personi fizik i mesiperm, ka ne vendosur si me poshte".

Ka vendosur themelimin e shoqerise me te dhenat si me poshte:

Emertimi, Selia dhe afati i Shoqerise

Neni 1

Te themeloje shoqerine me pergjegjesi te kufizuara , per te zhvilluar veprimtari private. Shoqeria eshte person juridik Shqiptar, veprimtaria e te ciles rregullohet nga kjo kontrate, Statuti i saj dhe Legjislacioni ne fuqi.

Neni 2

Shoqeria do te emertohet **"International business network of Albania" shpk**

Neni 3

Shoqeria do te kete Seline e saj ne Tirane ne adrese : Rruga panorama, pallati Sara-el, zyra 5

Neni 4

Shoqeria do te zhvilloj aktivitetin e saj me afat te pakufizuar.
Shoqeria **"International business network of Albania" shpk** gezon statusin e personit juridik shqiptar nga momenti i regjistrimit si e tille ne regjistrin e QKR-se.

Neni 5

Shoqeria* "International business network of Albania" shpk *do te kete si objekt:

Shoqëria ka për objekt të saj kryerjen dhe marrjen pjesë në të gjitha aktivitetet që një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar mund të ushtrojë në bazë të legjislacionit shqiptar, dhe në veçanti: 4.2 Shoqëria do të ofrojë çdo lloj shërbimi digjital, në çdo platformë digjitale, do të mundësojë krijimin dhe menaxhimin e faqeve të internetit (website), krijimin dhe menaxhimin e rrjeteve sociale, si dhe çdo lloj shërbimi tjetër që lidhet me optimizimin e shërbimeve digjitale dhe kërkesat që mund të kenë përfituesit e shërbimeve, klientët.4.3 Shfrytëzimin ekonomik, regjistrimin dhe administrimin në çdo lloj forme të teknologjive,

dizenjove, markave, licencave, produkteve, pamjeve grafike si dhe çdo produkti tjetër. 4.4 Kryerjen e veprimtarive të kërkimit dhe zhvillimit si pjesë e projekteve që sjellin risi ligjore, ekonomike, financiare apo teknologjike, të kryera me qëllim përfitimin e financimeve apo komisioneve nga palët e treta. 4.5 Në përputhje me legjislacionin shqiptar, në mënyrë që të arrihet qëllimi i sipërpërmendur, Shoqëria ka të drejtë: a)Të mundësoj trajnime profesionale për punëmarrësit e saj apo palë të treta; b)Të kryejë çdo aktivitet në lidhje me digjitalizimin, publikimin, marketingun apo reklamimin; c)Marketing dhe hartim planesh marketingu. d)Shërbim konsulence në fushat e digjitalizimit dhe menaxhimit4.6 Të zotërojë kuota/aksione apo çdo lloj interesi tjetër në shoqëri të tjera, pavarësisht fushës në të cilën kryejnë veprimtari këto shoqëri. 4.7 Shoqëria kryen çdo lloj aktiviteti që bën pjesë në objektin e saj, që lidhet me të dhe që e favorizon atë. 4.8 Për të arritur objektin e saj, Shoqëria mund të realizojë drejtpërdrejtë apo në mënyrë të tërthortë çdo lloj pjesërmarrje në shoqëri të tjera shqiptare apo të huaja, si edhe të hyjë në marrëdhënie kontraktore, bashkëpunimi ose ortakërie me persona të tretë, private ose publike, vendas ose të huaj. 4.9 Shoqëria mund të ushtrojë çfarëdolloj aktiviteti tjetër të papërcaktuar në këtë akt, të çfarëdolloj natyre që nuk është në kundërshtim me legjislacionin shqiptar në fuqi pa asnjë kufizim.4.10Ofrimin e sherbimeve sportive te ndryshme.Veprimtari në përputhje me legjislacionin për administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesat e banimit si dhe aktet nënligjore të dala në zbatim të tij. Lokal, Bar-Kafe

Studimi, identifikimi dhe zhvillimi i teknologjive te reja, nou-hau dhe njohuri te tjera te pershtatshme per perdorim industrial ose tregtar; teknikat e te mesuarit dhe zhvillimit dhe teknologjise rurale, industrial, dhe perdorimin vetjak duke e aplikuar ne softuer dhe harduer, si edhe komercializimi i produkteve te perfituara; perdorimi I shpikjeve, teknologji, nou-hau dhe njohuri te tjera, si dhe te drejtat e pronesise intelektuale ne ndermarrjet tregtare dhe industriale. Sherbime konsultuese dhe aktivitete; menaxhim, marketing dhe komunikim konsulence; konsultim I pergjithshem dhe tregti e brendshme dhe nderkombetare (import-eksport) me te gjitha llojet e mallrave dhe produkteve, veprimtari reklamash. Organizime simpoziumesh, seanca, kurse dhe ekspozita; kryerjen e te gjitha veprimeve qe lidhen me trainim, konsultim dhe zhvillim ne fushen e te gjitha disiplinave te inxhinierise; konsultime per ceshtjet financiare, teknike, tregtare dhe administrative qe lidhen me projektet inxhinierike. Perpunimi i softuerit, marketing dhe menaxhim; perfaqesi tregtare dhe ndermjetesim; import-eksport mallrash, makineri; tregti e brendshme dhe e jashtme me te gjithe llojet e artikujve dhe mallrave, tregti me shumice dhe pakice; veprimtari prodhuese dhe magazinuese; veprimtari reklamash dhe informacioni; blerje mallrash per rishitje ne forme te perpunuar; veprimtari transporti-transport I brendshem dhe nderkombetar; spedicion, veprimtari turistike, ndertim, pervetesim, shitje, menaxhim dhe lizing ose dhenie me qira prona te paluajteshme, te drejta pronesore, blerje dhe dhenie me qira te te gjitha llojeve te mobiljeve, si edhe cdo veprimtari tjeter e cila nuk eshte e ndaluar me ligj. Import -Eksport inpute bujqesore, farera bimore te llojeve te ndryshme, fidane, edhe plehra kimike te lidhura, Fidane Pambuku, prodhim, perpunim dhe eksport pambuku.

Neni 6

Shoqeria ushtron aktivitetin e saj mbi baze dege ne qytete te tjera te vendit,te cilat do te hapen pasi te kete filluar aktiviteti i shoqerise.

Neni 7

Selia e shoqerise mund te transferohet.

Neni 8

Kur shoqeria pushon veprimtarine e saj, pasi shlyen te gjitha detyrimet qe ka, pjesen e mbetur te kapitalit dhe te te ardhurave i perfitojne ortaket e saj.

Ortaku themelues perballon humbjet e shoqerise deri ne kufirin e vleres se tyre te derdhur ne formimin e kapitalit themeltar. Kapitali baze mund te ritet nga fitimi ne natyre, ose kredi ne leke ose valute qe merret ne Bankat e Shtetit Shqiptar.
Kapitali themeltar per vazhdimin e aktivitetit te shoqerise eshte ne shumen 100.000 leke, qe i takon ortakut themelues ne masen
nje kuote 100% e barabarte me 100.000 leke

Fitimi qe do te rezultohet pas miratimit te bilancit vjetor nga Asambleja e Ortakut pas zbritjes se taksave do te ndahen si vijon:

- Fondi rezerve.
- Shperblimi qe i takon ortakeve themelues sipas perqindjeve takuese ne pjemarrje ne shoqeri.

Neni 9

Shoqeria mund te hyje ne veprimtari te perbashketa me shoqeri te tjera shqiptare ose te huaja edhe kur ato nuk kane objekt aktiviteti ate te shoqerise.

Neni 10

Veprimtaria e shoqerise mund te ushtrohet duke krijuar filiale ose perfaqesi brenda dhe jashte vendit, konformitet me ligjin shqiptar ose te huaj.

Te drejtat dhe detyrat e Ortakut:
Ortaku gezon keto te drejta kryesore:

Neni 11

- Administrimin e veprimtarise ne perputhje me kontraten dhe statutin.
- Pjesmarrjen ne rezultatet e cdo forme dhe sasie te veprimtarise se shoqerise e parashikuar ne kontraten dhe statutin e saj.
- Paraqitjen e propozimeve dhe shqyrtimin e tyre nga Mbledhja pergjithshme e Asamblese dhe organet e tjera te shoqerise.
- Te heqe dore nga shoqeria,heqja dore nga shoqeria nuk i liron ortaket nga detyrimet financiare te marra me pare ndaj shoqerise.
- Te marri pjese ne organet e shoqerise qe jane ose mund te krijohen nepermjet perfaqesuesit te tije ose vete.
- Te emeroje dhe te shkarkojne perfaqesuesit e saj,punonjesit,ekspertin kontabel dhe likuidatoret.

Ortaku ka keto detyrime kryesore:

- Te depozitoje kuoten e tije dhe kuoten suplementare ne perputhje me kontraten dhe statutin.
- Te marri pjese ne administrimin e shoqerise nepermjet organeve te krijuara nga vete ata.
- T'i japi shoqerise te dhenat e domosdoshme per perpunimin e cdo objekti te vecante lidhur me veprimtarine e saj.
- Te kryeje detyrat per realizimin e objektivave dhe te funksioneve te shoqerise.
- Ka detyrimin nese heqin dore nga shoqeria ti njoftojne vendimin e tij asamblese 6 muaj perpara dhe duke ceduar te drejten e zgjedhjes sipas nenit .
- Ti japi shoqerise informatat e nevojshme qe kane te bejne me ecurine e veprimtarise se saj.
- Te kryeje sherbimet e nevojshme per arritjen e objektivave te shoqerise dhe realizimin e funksioneve te saj.

Administrimi
Organi vendimor i shoqerise eshte Asamblea e Pergjithshme.

Neni 12

ADMINISTRATORI

Veprimtaria operative e shoqerise drejtohet nga Administratori i saj i Pergjithshem. Ne shoqerine **"International business network of Albania" shpk** Administrator i shoqerise do te jet **Znj. Zana Terpini** e cila ne te njejten kohe ka edhe funksionin e perfaqesimit te shoqerise me te tretet ne gjithe veprimtarine se tije. Me miratimin e ortakut mund te emerohen administrator dhe perfaqesues te shoqerise **"International business network of Albania" shpk** Administratori emerohet per nje kohezgjatje prej pese vjetesh financiare me perjashtim te rasteve te doreheqjes ose shkarkimit te parakohshem. Administratori ka te gjitha kompetencat per te kryer te gjitha veprimet me interes te shoqerise dhe ne emer te saj nepermjet akteve qe jane ne perputhje me objektin eveprimtarise se shoqerise me perjashtim te atyre kompetencave qe ligji nuk i njeh. Administratori eshte pergjegjes ndaj shoqerise apo te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te statutit apo per faj te tij gjate administrimit te shoqerise.

Mbyllja e Shoqerise:

Neni 13

Veprimtaria e shoqerise pushon me propozimin e bere nga ortaku kur gjate dy vjeteve nuk rezulton rentabel si dhe te gjitha rastet qe parashikohen ne dokumentet e krijimit te shoqerise (kontrata).
Shoqeria shperndahet ne forme riorganizimi ose likujdimi.

Kur shoqeria likuidohet:

Neni 14

Asambleja e ortakut emeron likujdatorin, dhe shoqeria i jep fund veprimtarise se saj ne castin e miratimit te ketij bilanci te likujdimit.Komisioni i Likujdimit perbehet nga nje ose tre antare.Pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi,

shiten ne vartesi te shkalles se konsumit te tyre. Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se shoqerise e te fililave te saj dhe fondet financiare ndahen ndermjet ortakeve ne perpjestim me kuotat e vena ,pasi te jene bere pagesat per kreditoret.

Neni 15

Kur pushon veprimtaria e nje filiali,per efekte te riorganizimit te tij, afatet e pushimit caktohen nga Asamblea e Pergjithshme e Ortakut.
Likujdimi i filialeve behet njelloj si per shoqerine.
Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se filialit te likujduar dhe fondet e tij financiare vihen ne dispozicion te shoqerise pasi tu jene bere pagesat likujdatoreve.
Dispozita te hollesishme mbi organizimin e kesaj shoqerie percaktohen ne statutin e saj.

ORTAKU THEMELUES I SHOQERISE
Sokol Çili

Sokol Çili

S T A T U T I
SHOQERISE
"International business network of Albania" shpk

Sot me dt. ____.____.2023

Sokol Çili, atësia Petrika, amësia Zana, shtetas Shqiptar, lindur në Tiranë dhe banues në TIRANË, me adresë Preng Bib Doda; Nd. 3; H. 1; Ap. 17; Njësia Administrative Nr. 5; Njësia Bashkiake Nr. 5; 1019; Tiranë, lindur më 22/07/1983, gjendja civile "i divorcuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 035622748 dhe nr. personal I30722024B

KREU I-re
Dispozita te Pergjitheshme

NENI 1.

Shoqeria me pergjegjesi te kufizuar **"International business network of Albania" shpk**, eshte themeluar sipas kontrates dhe ketij statuti te perpiluara dhe nenshkruara nga ortaket e saj.

Kjo shoqeri ne perputhje me Legjislacionin shqiptar, Mbeshtetur ne Ligjin Nr.9901 dt.14/04/2008, "Per Shoqerite Tregtare" dhe ne Legjislacionin shqiptar ne pergjithesi, personi fizik i mesiperm, ka vendosur te krijohet nga "ORTAKET" per te ushtruar veprimtari te perbashket sipas parashikimeve te bera ne Aktin e Themelimit dhe nga ky Statut.

Emertimi i shoqerise eshte **"International business network of Albania" shpk** Shoqeria e percaktuar ne nenin 1 te ketij statuti eshte krijuar me mjetet ne pronesi private te themeluesve te saj.

Ajo regullon poziten juridike te themeluesve dhe punonjesve ne shoqeri, te dhenat me rendesi per qarkullimin juridik, organizimin, objektin e veprimtarise dhe ceshtje te tjera me shoqerine **"International business network of Albania" shpk** eshte person juridik shqiptar dhe e fiton kete te drejte qe nga momenti i regjistrimit te shoqerise ne regjistrin e QKR-se Tirane .

Shoqeria ka vulen e saj me madhesi te zakonshme shkruar Shoqeria Private **"International business network of Albania" shpk**

Shoqeria kryen veprimtarine e saj per te realizuar fitimin e saj duke u mbeshtetur ne parimet e likuiditetit, sigurise dhe te rentabilitetit.

NENI 2. Objekti i shoqerise do te jete:

Shoqëria ka për objekt të saj kryerjen dhe marrjen pjesë në të gjitha aktivitetet që një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar mund të ushtrojë në bazë të legjislacionit shqiptar, dhe në veçanti: 4.2 Shoqëria do të ofrojë çdo lloj shërbimi digjital, në çdo platformë digjitale, do të mundësojë krijimin dhe menaxhimin e faqeve të internetit (website), krijimin dhe menaxhimin e rrjeteve sociale, si dhe çdo lloj shërbimi tjetër që lidhet me optimizimin e shërbimeve digjitale dhe kërkesat që mund të kenë përfituesit e shërbimeve, klientët.4.3 Shfrytëzimin ekonomik, regjistrimin dhe administrimin në çdo lloj forme të teknologjive, dizenjove, markave, licencave, produkteve, pamjeve grafike si dhe çdo produkti tjetër. 4.4 Kryerjen e veprimtarive të kërkimit dhe zhvillimit si pjesë e projekteve që sjellin risi ligjore, ekonomike, financiare apo teknologjike, të kryera me qëllim përfitimin e financimeve apo komisioneve nga palët e treta. 4.5 Në përputhje me legjislacionin shqiptar, në mënyrë që të arrihet qëllimi i sipërpërmendur, Shoqëria ka të drejtë: a)Të mundësoj trajnime profesionale për punëmarrësit e saj apo palë të treta; b)Të kryejë çdo aktivitet në lidhje me digjitalizimin, publikimin, marketingun apo reklamimin; c)Marketing dhe hartim planesh marketingu. d)Shërbim konsulence në fushat e

digjitalizimit dhe menaxhimit4.6 Të zotërojë kuota/aksione apo çdo lloj interesi tjetër në shoqëri të tjera, pavarësisht fushës në të cilën kryejnë veprimtari këto shoqëri. 4.7 Shoqëria kryen çdo lloj aktiviteti që bën pjesë në objektin e saj, që lidhet me të dhe që e favorizon atë. 4.8 Për të arritur objektin e saj, Shoqëria mund të realizojë drejtpërdrejtë apo në mënyrë të tërthortë çdo lloj pjesëmarrje në shoqëri të tjera shqiptare apo të huaja, si edhe të hyjë në marrëdhënie kontraktore, bashkëpunimi ose ortakërie me persona të tretë, private ose publike, vendas ose të huaj. 4.9 Shoqëria mund të ushtrojë çfarëdolloj aktiviteti tjetër të papërcaktuar në këtë akt, të çfarëdolloj natyre që nuk është në kundërshtim me legjislacionin shqiptar në fuqi pa asnjë kufizim.4.10Ofrimin e sherbimeve sportive te ndryshme.Veprimtari në përputhje me legjislacionin për administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesat e banimit si dhe aktet nënligjore të dala në zbatim të tij. Do të ofrojë shërbime që lidhen me administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesat e banimit, të truallit dhe mjediseve ndihmëse, që janë në bashkëpronësi të detyrueshme. Në cilësinë e administratorit të pallatit do të mbledh tarifën e administrimit, që është detyrimi mujor në para i secilit bashkëpronar, për përballimin e shpenzimeve për administrimin dhe mirëmbajtjen e ndërtesës së banimit. Do të kryejë detyrat e përcaktuara në kontratë ose në marrëveshjen me kryesinë, në varësi të formës së zgjedhur të administrimit. Zbatimi i vendimeve të marra nga asambleja e bashkëpronarëve Ndërmarrjen e veprimeve të nevojshme për mirëmbajtjen e bashkëpronësisë, përfshirë edhe kontraktimin e subjekteve të treta, kur një gjë e tillë është miratuar nga asambleja e bashkëpronarëve; Ndërmarrjen e kontrolleve periodike, teknike dhe higjieno-shëndetësore për gjendjen e pronës e të objekteve në bashkëpronësi, si sistemi i mbrojtjes kundër zjarrit, sistemi i ngrohjes qendrore, ashensorëve, tarracave, sistemi i ndriçimit, prania e insekteve dhe e parazitëve etj., dhe i veprimeve për të zhdukur dëmtimet e pronës apo praninë e faktorëve, që mund të përbëjnë rrezik për epidemi sëmundje etj.; Mbledhjen, faturimin ose kontrollin për derdhjen në llogari bankare të tarifave mujore; Mbajtjen e buxhetit për mirëmbajtje dhe riparime, në zëra të veçantë, në emër të asamblesë; Kontrollin e kostove dhe të 2 pagesave të të gjitha faturave në emër të asamblesë;Mbajtjen e librit të llogarive të asamblesë dhe atyre bankare; Përgatitjen e raportit për gjendjen financiare, katër mujore dhe vjetore dhe raportimin në mbledhjen vjetore të asamblesë; Përgatitjen e planit të veprimeve vjetore të buxhetit përkatës, masës dhe kohës së kryerjes së pagesës së tarifave mujore dhe paraqitjen e tyre në mbledhjen vjetore të asamblesë për vendimmarrje; Kontrollin e zbatimit të rregullave të bashkëjetesës; Regjistrimin e ashensorit pranë strukturave përgjegjëse të mbikëqyrjes së tregut; Këshillimin nga asambleja ose kryesia, kur është e nevojshme. Zbatimin e standardeve minimale, të domosdoshme për t'u respektuar nga bashkëpronësia, në lidhje me ruajtjen e higjienës dhe të shëndetit publik; mbrojtjen kundër zjarrit; mirëmbajtjen fizike të mjediseve të brendshme, të fasadave, mjediseve rrethuese, që janë pjesë e aktit të bashkëpronësisë, si dhe të sjelljes qytetare në këto mjedise. Si dhe çdo shërbim tjetër që përcaktohet në legjislacionin në fuqi dhe ndryshimet e tij. Lokal, Bar-Kafe

NENI 3.

Shoqeria do te kete Seline e saj Tirane ne adrese : Rruga panorama, pallati Sara-el, zyra 5

Ajo mund te çele filiale ,dege dhe perfaqesi ne qytete te tjera te Shqiperise, ne perputhje me Legjislacionin Shqiptar.

NENI 4.
Shoqeria pergjigjet per detyrimet e saj me fondet e veta.

KREU II-te
Te drejtat dhe detyrat e Ortakeve:

NENI 5.
Ortaku gezone keto te drejta kryesore:

- Pjesmarrjen ne rezultatet e cdo forme dhe sasie te veprimtarise se shoqerise e parashikuar ne kontraten dhe statutin e saj.
- Marrjen e te gjitha te dhenave qe kane te bejne me gjendjen ekonomike tregtare dhe veprimtarine e shoqerise, si dhe me te gjithe dokumentat e perpunuara nga shoqeria, bilancet si dhe llogarite ekonomike,etj.
- Paraqitjen e propozimeve dhe shqyrtimin e tyre nga Mbledhja e Pergjithshme e Asamblese se Ortakut.
- Te heqi dore nga shoqeria.
- Heqja dore nga shoqeria nuk e liron ortakun nga detyrimet financiare te marra me pare ndaj shoqerise.
- Te marri pjese ne organet e shoqerise qe jane ose mund te krijohen nepermjet perfaqesuesve te tije ose vete.
- Te kerkoje t'i jepen te gjitha informatat qe kane te bejne me gjendjen prodhuese dhe tregtare te shoqerise, si dhe te gjithe dokumentat e perpunuara te shoqerise, si bilancet, llogarite ekonomike, etj.
- Te beje propozime dhe t'i paraqesi ato per shqyrtim para organeve te shoqerise.
- Te emeroje dhe te shkarkojne perfaqesuesit e saj,punonjesit,ekspertin kontabel dhe likuidatoret.

Ortaket ka keto detyrime kryesore:
NENI 6.

- Te depozitoje kuoten e tije dhe kuotat suplementare ne perputhje me kontraten dhe statutin.
- Te marri pjese ne administrimin e shoqerise nepermjet organeve te krijuara nga vete ai.
- T'i japi shoqerise te dhenat e domosdoshme per perpunimin e cdo objekti te vecante lidhur me veprimtarine e saj.
- Te kryeje detyrat per realizimin e objektivave dhe te funksioneve te shoqerise.
- ortaku ka te drejte te heqe dore nga shoqeria, duke i njoftuar vendimin e tij asamblese se ortakut ne rast shtimi te ortakeve 6 muaj perpara dhe duke ceduar te drejten e zgjedhjes.
- Heqja dore nuk e liron ortakun nga detyrimet e marra me pare ndaj shoqerise dhe nuk pezullon detyrimet e shoqerise ndaj ortakut.

- Ti japi shoqerise informatat e nevojshme qe kane te bejne me ecurine e veprimtarise se saj.
- Te kryeje sherbimet e nevojshme per arritjen e objektivave te shoqerise dhe realizimin e funksioneve te saj.
- Pjesemarrja ne shoqeri nuk i pengon ortaket te kene pavaresi ligjore per veprimtari te tjera dhe per te drejta te tjera pronesie. Ai nuk pergjigjet per detyrimet e shoqerise qe rrjedhin nga objekti i veprimtarise se saj tej kapitalit themelor ku ata kane marre pjese.

KREU III-te

Kushtet Ekonomike

NENI 7.

Veprimtaria e shoqerise realizohet ne baze te leverdise ekonomike dhe pasqyrohet ne bilancet e saj. Bilanci vjetor i shoqerise nxirret brenda 31 Marsit te vitit pasardhes. Cdo vit financiar fillon me 1 Janar dhe perfundon me 31 Dhjetor.

NENI 8.

Llogarite vjetore inventari, raportet operacionet e veprimtarise se vitit financiar dhe raportet e vecanta te hartuara nga administratori dhe eventualisht nga eksperti kontabel i autorizuar miratohen nga Asamblea e Pergjithshme. Miratimi i dokumentave mbi veprimtarine vjetore behet brenda nje afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes se vitit financiar.

NENI 9.

Per te bere te mundur zhvillimin e veprimtarise se shoqerise, vihet nje kapital baze qe perben burimin fillestar per krijimin e fondit themelor dhe te mjeteve te xhiros.

NENI 10.

Kapitali themeltar per vazhdimin e aktivitetit te shoqerise eshte ne shumen 100.000 leke, qe i takon ortakut themelues ne masen
nje kuote 100% e barabarte me 100.000 leke

NENI 11.

Kur shoqeria pushon veprimtarine e saj, pasi shlyen te gjitha detyrimet qe ka, pjesen e mbetur te kapitalit dhe te te ardhurave i marrin ortakut themelues.

Fitimi neto i realizuar nga shoqeria, mbasi zbriten te gjitha detyrimet si edhe fondet e lena rezerve per nxitjen ekonomike, per investime, per reklamen tregtare etj.perfitohen prej ortakut themelues te kesaj shoqerie.

Ortaku perballon humbjet e shoqerise deri ne kufirin e vleres se tyre te derdhur ne formimin e kapitalit themeltar.Ne rast zmadhimi te kapitalit themeltar nepermjet shtimit te tij ortaket kane te drejten e rritjes se tije.
Pjeset e kapitalit themeltar jane plotesisht te transferueshme ne rruge trashegimie ne rast ndarje pasurie ndermjet bashkeshorteve dhe nepermjet paraardhesve dhe pasardhesve.

Transferimi i pjeseve te kapitalit themeltar duhet te vertetohet me akt noterial.
Shoqeria ne emer te vet eshte pronare, perdoruese dhe disponuese e pasurive te saj, por gjithmone ne perputhje me qellimin e objektin e veprimtarise qe ajo kryen.

Shoqeria mund te shese pasuri ose te shfrytezoje te drejta te tjera materiale. Ajo mund te ofroje per garanci edhe pasuri te saj per te marre kredi bankare.
Shoqeria krijon fonde rezerve ose dhe fonde te tjera te vecanta per zhvillimin dhe nxitjen ekonomike te saj.

NENI 12.

Shoqeria eshte pronare e pasurive te saj dhe ka te drejte te perdorimit dhe disponimit te kesaj pasurie, ne perputhje me qellimin dhe objektin e veprimtarise qe kryen.Shoqeria gezon te drejtat per mbrojtjen e pasurise se saj ne perputhje me legjislacionin shqiptar.

NENI 13.

E ardhura bruto e shoqerise,pasi zbritet amortizimi i te gjithe pasurise se lujteshme e te palujteshme, sipas afateve te caktuara, kuotat qe kane te bejne me kredite per investimet, pagat e shtesat mbi pagat, shpenzimet per lendet e para apo ndihmese e energjine si dhe shpenzimet e pergjithshme te saksioneve te shoqerise dhe ato per qellime te tjera prodhuese e joprodhuese,i takojne ortakeve te shoqerise.

KREU IV-te

Administrimi

NENI 14.

Organi vendimor i shoqerise eshte Asamblea e Pergjithshme e Ortakut.

Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme mund te thirret nga administratori, nga eksperti kontabel i autorizuar. Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme mblidhet dhe merre vendime ne baze te nenit 86 dhe 87 te ligjit Per Shoqerite Tregtare.

Asambleja e pergjithshme **vendos :**

Per ceshtje te tilla si emerim ose shkarkimin e personelit Inginiero-teknik sipas strukturave te ngritura nga shoqeria ,ekspertin kontabel te autorizuar dhe likuiduesit, miratimin e raporteve te administrimit dhe kontrollit, per :
Miratimin e programit vjetor te veprimtarise se shoqerise.

Per ceshtje te tilla si ndryshimin e statutit, zvogelimin e pjeseve te kapitalit themeltar, zmadhimin e kapitalit themeltar, transferimin e pjeseve te kapitalit themeltar , shnderrimin e shoqerise me pergjegjesi te kufizuar ne forma te tjera, mbylljen e shoqerise para kohe.

NENI 15

Asamblea e Ortakeve merr vendime per cdo aspekt te veprimtarise se shoqerise

Kompetencat ekzekutive te Asamblese se Ortakut te shoqerise jane:

1. Percaktimi i te drejtave kryesore te veprimtarise se shoqerise.
2. Ndryshimet ne emertesen e prodhimit qe do te realizohet dhe te punimeve qe do te kryhen, qe jane pjese perberese e objektit te veprimtarise se shoqerise.
3. Propozimet e nevojshme per ndryshimet ne kapitalin baze te shoqerise.
4. Percaktimi i regjimit dhe i kushteve te zbatimit te parimeve te llogarise ekonomike.
5. Percaktimi i rregullave dhe i normave, qe perkufizojne raportet me gjirin e shoqerise, duke perfshire edhe kuadrin e personelit.
6. Percaktimi i struktures se aparatit te shoqerise.
7. Percaktimi i organikes dhe ndarja e vendeve drejtuese ndermjet perfaqesive te ortakeve.
8. Emertimi dhe zevendesimi i Administratorit te pergjithshem te shoqerise.
9. Krijimi i organeve te tjera te domodoshem per realizimin e objektivave te shoqerise.
10. Percaktimi i madhesise se kuotave per formimin e kapitalit baze te shoqerise.
11. Paraqitja e propozimeve per rregullimin, krijimin dh perfitimin nga fondet e vecanta, ndarjen e fitimeve dhe percaktimi i rregullave per shlyerjen e borxheve.
12. Marrja e vendimit per krijimin e filialeve te degeve e te perfaqesive si dhe per cedimin e veprimtarise se tyre.
13. Percaktimi i rregulloreve per proceduren e punes te administrates.
14. Pergatitja e propozimit per pushimin e veprimtarise se shoqerise.
15. Perzgjedhja e antareve per komisionin e likujdimit te cilet emrohen dhe rievokohen nga Asamblea e Ortakut.
16. Kryerjen e veprimtarive per likujdimin e llogarive, qe i perkasin ortakut doreheqes te shoqerise.
17. Marrjen e vendimit per kerkimin dhe perdorimin e kredive afatgjata.

NENI 16.

Veprimtaria operative e shoqerise drejtohet nga Administratori i saj.

Veprimtaria operative e shoqerise drejtohet nga Administratori i saj i

Pergjithshem. Ne shoqerine **"International business network of Albania" shpk** Administrator i shoqerise do te jet **Znj. Zana Terpini** e cila ne te njejten kohe ka edhe funksionin e perfaqesimit te shoqerise me te tretet ne gjithe veprimtarine se tije. Me miratimin e ortakut mund te emerohen administrator dhe perfaqesues te shoqerise **"International business network of Albania" shpk** Administratori emerohet per nje kohezgjatje prej pese vjetesh financiare me perjashtim te rasteve te doreheqjes ose shkarkimit te parakohshem. Administratori ka te gjitha kompetencat per te kryer te gjitha veprimet me interes te shoqerise dhe ne emer te saj nepermjet akteve qe jane ne perputhje me objektin eveprimtarise se shoqerise me perjashtim te atyre kompetencave qe ligji nuk i njeh. Administratori eshte pergjegjes ndaj shoqerise apo te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te statutit apo per faj te tij gjate administrimit te shoqerise.

Kopetencat e administratorit ne shoqeri jane:

Te miratoje planet e llogarive ekonomike pas perpunimit te tyre ne kuadrin e veprimtarise se shoqerise.

- Te beje propozimet e nevojshme ne mbledhjen e asambles kur lind nevoja e kapitalit themeltar te shoqerise.
- Te miratoje akte normative qe percaktojne raportet ne gjirin e shoqerise duke perfshire kuadrin dhe personelin.
- Te percaktoje strukturen e aparatit te shoqerise.
- Te krijoje organe te tjera te domosdoshme per realizimin e objektivave te shoqerise.
- Te propozoje ne mbledhjen e asamblese per krijimin e njesive, srukturave si filiale, dege e perfaqesi ne qytete te tjera te vendit apo jashte shtetit.
- Te pergatisi propozimet per pushimin e veprimtarise se shoqerise dhe t'ia paraqesin ato Asamblese per miratim.
- Te perzgjedhi ekspertet kontabel dhe anetaret e komisionit te likujdimit dhe te paraqesin propozimet per miratim ne asamble.
- Te siguroje zbatimin e perpikte te vendimeve te asamblese.
- Te percaktoje numrin e punonjesve te shoqerise dhe pagat e tyre.

-Organizon punen per realizimin e planeve te shoqerise dhe raporton per to ne perputhje me programet e planet e pergjithshme, administron pasurine e shoqerise, duke perfshire ketu mjetet financiare, brenda caqeve te vendimeve te marra nga organi administrativ i shoqerise.
-Drejton e kontrollon veprimtarine e filialeve te degeve e te perfaqesive.
-Perfaqson shoqerine perpara te treteve si gjykate,etj.
-Nenshkruan kontrata ne emer e per llogari te shoqerise dhe siguron venien e tyre ne jete.
-Merr te gjitha vendimet qe kane te bejne me ato veprimtari te shoqerise, qe nuk jane ne kompetence ekzekutive te Asamblese se Ortakeve.
-Raporton dhe i pergjigjet Asamblese per zbatimin e veprimtarive te shoqerise si dhe per realizimin e objektivave dhe detyrave qe jane ne kompetence te tij.
-Siguron drejtimin e shoqerise.
-Perfaqeson shoqerine ne lidhje me te tretet brenda caqeve te objektit te veprimtarise se saj, pervec ceshtjeve qe kerkojne unanimitetin e ortakeve ose qe kane te bejne me kompetencat qe ky statut i atribuon Asamblese se Ortakeve.
-Organizon zbatimin e sakte te vendimeve te Asamblese se Ortakeve.
-Ben hapjen e leter kredive ne leke e ne valute te huaj.

NENI 17.

Per te kontrolluar veprimtarine financiare te shoqerise e te filialeve te saj krijohet komisoni i revizionimit kontabel.
Kryetari dhe antaret e ketij komisioni emerohen nga Asamblese se Ortakeve. Kryetari i komisionit emerohet per cdo mandat nga Asamblesa.
Komisioni i Revizionimit kontabel perbehet nga 3-5 vete dhe qendron ne detyre per nje periudhe prej tre vjetesh.
Kryetari dhe antaret e komisionit nuk mund te jene ne varesi te shoqerise ose filialeve te saj.
Komisioni i Revizionimit kontabel eshte pergjegjes per veprimtarine e vet perpara Asamblese se Ortakeve dhe eshte i detyruar ti paraqese asaj cdo vit raport per kontrollet e bera si dhe konkluzionet per bilancet vjetore.

NENI 18.

Mardheniet e punes ne shoqeri.

Marrdheniet e punes ne shoqeri e filiale, ne dege e perfaqesite rregullohen ne perputhje me vendimin per krijimin e shoqerise, legjislacionit shqiptar dhe me kete statut si dhe nepermjet kontrates se punes Per ceshtjet qe nuk rregullohen ne kontraten e punes, zbatohen dispozitat e legjislacionit te punes.Punesimi i punonjesve ne shoqeri behet mbi bazen e kontrates kolektive dhe individule te punes.

Ne kontraten e punes rregullohen keto ceshtje:
Kushtet dhe menyra e marredhenies se punes.
Fillimi i punes se punonjesve dhe caktimi i tij ne vendin e punes.
Koha e punes dhe caktimi i kohes se punes, puna e nates, puna jashte kohes normale, puna ne ditet e pushimit javor, festave zyrtare.
Mbrojtja ne pune dhe kushtet e punes.
Pushimet dhe mungesat, te drejtat, detyrimet dhe pergjegjesite e Punonjesve per zbatimin e detyrave te punes.
Pushimi i marredhenies se punes.
Paga e punes se punonjesit, shperblimi i punes dhe shperblime te tjera.
Shoqeria merr persiper te beje sigurimin e te punesuarve prane saj ne organet perkatese duke derdhur rregullisht kontributet ne perqindjet caktuara sipas dispozitave ligjore ne fuqi.
Per te gjitha mosmarreveshjet qe mund te lindin gjate veprimtarise se shoqerise dhe qe nuk mund te zgjidhen me mirekuptim, organi kompetent per shqyrtimin e tyre eshte Gjykata e rrethit Gjyqesor Tirane.

KREU V-te

Mbyllja e Shoqerise:

NENI 19.

Veprimtaria e shoqerise pushon me propozimin te ortakeve, kur gjate dy vjeteve nuk rezulton rentabel ose kur ortaku heq dore nga shoqeria si dhe te gjitha rastet qe parashikohen ne dokumentet e krijimit te shoqerise (kontrata).Shoqeria shperndahet ne forme riorganizimi ose likujdimi.
Afati i veprimtarise se shoqerise caktohet e pakufizuar duke filluar nga viti 2023 si vit i pare i veprimtarise.

NENI 20.

Kur shoqeria likujdohet:

Asambleja e ortakut emeron likujdatorin, te cilit i paraqitet bilanci dhe shoqeria i jep fund veprimtarise se saj ne castin e miratimit te ketij raporti te hartuar.
Pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi, shiten ne vartesi te shkalles se konsumit te tyre. Te ardhurat cedohen ndermjet ortakeve ne perpjetim me kuoten e vene.Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se

shoqerise e te fililave te saj dhe fondet financiare ndahen ndermjet ortakeve ne perpjestim me kuotat e vena,pasi te jene bere pagesat per kreditoret.

NENI 21.

Kur pushon veprimtaria e nje filiali ,per efekte te riorganizimit te tij, afatet e pushimit caktohen nga Asamblea se Ortakut. Likujdimi i filialeve behet njelloj si per shoqerine.Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se filialit te likujduar dhe fondet e tij financiare vihen ne dispozicion te shoqerise pasi tu jene bere pagesat likujdatoreve.

NENI 22.

Ky statut hyn ne fuqi menjehere.

ORTAKET THEMELUES I SHOQERISE
Sokol Çili

Sokol Çili