

STATUTI DHE AKTI I THEMELIMIT
I shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar
"Eco Life Pharma"
Forma e Shoqërisë

Sot, më 9.11.2023 unë themeluesi Eduart Fisheku, kam krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin **"Eco Life Pharma"** Veprimtaria e saj rregullohet nga ky Statut, Akti Themelimit i cili është i njëjtë me statutin dhe legjislacionin shqiptar në fuqi.

Akti i Themelimit dhe Statuti janë në përputhje me legjislacionin shqiptar dhe cdo çështje e paparashikuar shprehimisht në to, rregullohet sipas legjislacionit shqiptar në fuqi.

Themeluesi i shoqërisë është:

1. Z. Eduart Fisheku, shtetas shqiptarë, i datëlindjes 22.03.1985 lindur në Lushnje, banuese në Tiranë, madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar, mbajtes i kartës ID me nr. 034269931 dhe nr. personal I50322149L

KAPITULLI I

EMRI I SHOQËRISË- SELIA- KOHËZGJATJA-OBJEKTI

Neni 1

Emri

- 1.1. Shoqëria do të quhet **"Eco Life Pharma"** që përfaqëson formën juridike të saj, të ciles këtu e në vijim do i referohemi shkurtimisht si "Shoqëria"
- 1.2. Shoqëria do të organizohet në formën e një shoqërie me përgjësi të kufizuar në përputhje me ligjet e Republikës së Shqipërisë.
- 1.3. Shoqëria ka logon dhe vulën e saj zyrtare.

Neni 2

Selia

- 2.1. Selia e shoqërisë do të jetë në **Lagjja Don Bosko, Rruga Albanopoli, Njësia shërbimit nr. 10 Tiranë.**

Neni 3

Kohëzgjatja e Shoqërisë

Kohëzgjatja e aktivitetit të Shoqërisë është e pakufizuar.

Neni 4

Objekti

4.1. Objekti i aktivitetit të shoqërisë është:

Import – eksport, shpërndarje, shitje me shumicë dhe pakicë të artikujve të ndryshëm parafarmaceutik, dermokozmetik, higjenës sanitare, higjenës personale, aksesorë, pajisje mjekësore, shërbime logjistike për vete dhe të tretë; si dhe ushtrimin e çdo aktiviteti tjetër tregëtar sipas legjislacionit në Republikën e Shqipërisë.

KAPITULLI II

KAPITALI THEMELTAR

NENI 5

Kapitali Themeltar

Kapitali themeltar i shoqërisë është 100,000 lekë (njëqindmijë lekë) i përbërë nga 1 (një) kuota.

Kapitali i shoqërisë përbehet nga 1 (një) kuotë, me vlere nominale 100,000 lekë.

z. **Eduart Fisheku** zotëron 100 % të kapitalit të shoqërisë në vlerë 100,000 lekë (njëqindmijë lekë)

Kapitali mund të shtohet ose të pakesohet sipas vendimit të asamblesë së ortakëve themelues. Kuota e Pjesëmarrësve në kapital janë të gjitha të emruara dhe të pa ndashme. Kapitali është teresisht i shlyeshëm dhe i nënshkrueshëm. Çdo kuota i takon e drejta e një vote.

NENI 6

Ortaku qe ka ndermend te shesi kuotat e tij teresisht, apo pjeserisht duhet me pare te njoftoje ortakun tjetër te shoqerise. Ortaku tjetër ka te drejten e blerjes se pare. Kete te drejta ortakut duhet ta ushtroje Brenda 30 Diteve nga dita e njoftimit.

Ne rastin e mos ushtrimit te se drejtes se blerjes se pare, ortakut qe do te shese kuotat duhet te njoftoje emerin e bleresit dhe kushtet, te cilat nuk duhet te jene me te favorshme se sa ato te afruara ortakut tjetër te shoqerise.

NENI 7

Kapitali i shoqërisë përbehet, nga kapitali fillestar plus shtesën e bere, mjetet e xhiros, pasuri te luajtshme ose te paluajtshme etj te nevojshme për ushtrimin e aktivitetit te shoqërisë.

NENI 8

Kuotat e kapitalit janë te pasqyruara dhe te regjistruara ne librat e llogarisë te shoqërisë.

NENI 9

Heqja dore e ortakut nga bashkëpunimi nuk e çliron ortakun e larguar nga detyrimet qe kane lindur para se ai te largohet. Po kështu ai fiton dhe te drejttat qe janë krijuar para largimit te tij .

NENI 10

Fitimet qe realizohen gjate veprimtarisë dhe qe konkretizohen me nxjerrjen e bilanceve periodike, ndahen midis ortakeve ne proporcion me përqindjen e kapitalit te investuar, por kurdoherë pasi të jenë shlyer detyrimet ligjore.

Kapitali i investuar nga ortakët nuk mund te zvogëlohet nen kufijtë e parashikuar ne ligj .

NENI 11

Shoqëria tregtare “Eco Life Pharma” është përdoruese dhe disponuese e pasurisë se saj. Ajo mund te blejë dhe te shfrytëzoje te drejttat te tjera, material ose jo material, duke përfshire edhe te drejttën për shitjen e pasurive se vet tek te tjerët.

Ne Republikën e Shqipërisë Shoqëria tregtare “Eco Life Pharma” gezon te drejttat sikundër çdo person tjetër juridik, shqiptar ose i huaj ne përputhje me legjislacioni ne fuqi.

NENI 12

Shoqëria tregtare “Eco Life Pharma” vepron ne regjimin e pronës private dhe merr përsipër te drejttat e detyrimet vetëm brenda kufirit te kapitalit te saj. Ortakët themelues te shoqërisë, mbartin rrezikun e veprimtarisë se shoqërisë, vetëm ne nivelin e kuotave te kapitalit te investuar ne te. Shoqëria nuk përgjigjet për detyrimet qe ortakut kane pasur para se ajo te krijohet.

KAPITULLI I III

DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I SHOQERISE

NENI 13

Kompetencat e ortakut

13.1 Ka të drejtë të administroj aktivitetin e shoqërisë, konform objektit të veprimtarisë së saj, duke përfshirë edhe veprimtarinë prodhuese e tregtuese që Shoqëria mund të kryej, vlerat e saj intelektuale e ekonomike-financiare. Kane të drejtë të marrin dijeni për rezultatet ekonomiko-financiare në çdo fazë të aktivitetit të saj. Kane të drejte të marrin pjesë vete ose me anë të përfaqësuesve në këtë aktivitet.

13.2 Kane të drejte të tërheqin të gjitha dokumentet kryesore të shoqërisë për tre vjetet e fundit

13.3 Kane të drejte të heqin dorë nga shoqëria dhe mund të shesin pjesën e kapitalit të tyre në përputhje me kushtet që i lejon statute dhe ligji.

13.4 Ortaket në përputhje me statutin e aktin e themelimit dhe legjislacionin në fuqi kanë, të drejte që në të njëjten kohë të jenë ortakë edhe në shoqëri të tjera.

13.5 Ortaket rezervojnë të gjitha të drejtat sipas ligjit Tregtar.

NENI 14

Shoqëria do të drejtohet nga administratori i saj ***z. Eduart Fisheku***

NENI 15

Administrimi i shoqërisë

15.1 Administratori ka të gjitha të drejtat dhe fuqite për drejtimin e zakonshëm të shoqërisë, me qëllim që të arrijë objektivat e saj, përveç atyre që ligji ia atribuon ortakëve.

15.2 Administratori përfaqëson shoqërinë në marrëdhënie me të tretet si dhe para organeve të administratës dhe atyre gjyqësore.

15.3. Administratori përgjigjet individualisht ndaj shoqërisë ose ndaj të treta për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit apo për detyra të kryera gjatë administrimit. Ortaku ka të drejte të ngrej padi ndaj administratorit.

15.4 Administratori emërohet dhe shkarkohet me vendim të ortakut, ka të drejtë të veproj, firmosi pranë çdo organi administrativ, banke të nivelit të dytë dhe ku të shikohet e arsyeshme për të ushtruar aktivitetin e shoqërisë.

15.5 Shoqeria administratohet te pakten 1(nje) dhe maksimumi 3(tre) administrator , te cilet qendrojnë ne detyre deri ne revokimin apo doreheqjen per nje periudhe maksimale prej (5 vjetesh

15.6. Çdo administrator do te ketë te drejte për rimbusimin e shpenzimeve te bera prej tij per llogari te shoqërisë .

15.7 Kur administrator i shoqerise rezulton i sukseshem ne punen e tij dhe ne rezultatin financiar te kompanise atehere ortakët vendosin lidhur me shperblimin qe do ti jepet atij ne fund te vitit financiar .

NENI 16

Detyrat e Administratorit/ëve

Administratori i shoqërisë ka dhe këto detyra dhe te drejta.

- Te mirë administroje pasurine e shoqerise
- Te lidhe marveshje me te tretet Brenda objektit te veprimtarise se shoqerise dhe kompetencave te caktuara nga ortakët.
- Te zbatoje rregullat e brendeshme te shoqerise
- Te shperbleje demet qe i vijne shoqerise si pasoje e veprimeve apo mos veprimeve te tij.
- Te paguhet per punen e kryer ne baze te marveshjes se bere midis tij dhe ortakeve.
- Te marre te dhena e te beje propozime mbi gjithcka qe ai e quant e dobishme per shoqerine
- Te mirtaoje planet e llogarive ekonomike pas perpunimit te tyre dhe ti paraqese ato sipas rastit per miratimin perfundimntar nga ortakët
- Te behen prpozimet perkatese ortakut te vetem kur lind nevoja per ndryshime ne kapitalin themeltar te shoqerise.
- Te miratoje aktet normative qe percaktojne aportet ne gjirin e shoqerise duke perfshire kuadrin e personelin
- Te percaktoje strukturen e aparatit te shoqerise dhe te krijojne organe te tjera te domozdoshme per realizimin e objektivave te shoqerise.
- Ti propozoje ortakeve per krijimin e enjesive strukturave te ndryhsme si filial, dege e e përfaqësi ne qytetet te tjera te vendit ose jashte shtetit.
- Te përgatise propozimin për pushimin e veprimtarisë se shoqërisë dhe t'ia paraqesë ortakut për miratim.Të përzgjedhë ekspertin kontabël dhe anëtare te komisionit te likuidimit si dhe te paraqes propozimet për miratim para ortakeve .
- Te siguroje zbatimin e përpikte te Vendimeve te Ortakeve.
- Te kryeje çdo detyre tjetër qe i ngarkohet nga ortaku i vetem i shoqerise.

NENI 17

EKSPERTI KONTABEL

17.1 Shoqëria cakton ekspert kontabël për çdo viti financiar. Caktimi i tyre e bënë administrator

17.2 Eksperti kontabël mban përgjegjësi për mirëmbajtjen e rregullt të gjithë dokumentacionit të shoqërisë

17.3 Ato përgjigjen për demet që i vijnë shoqërisë nga mbajtja e pa rregullt e llogarive ose verifikimi i tyre i gabuar.

17.4 Eksperti kontabël i autorizuar mund të shkarkohet sipas mënyrës së parashikuar nga legjislacioni në fuqi .

17.5 Nuk mund të ngarkohen me detyrën e ekspertit, themeluesit, administratorët, personat që janë në gjini e krushqi deri në shkallën e katert. Po ashtu nuk mund të kryejnë këto detyra përgjegjësit e syrave, filialeve e agjensive.

KREU III MARDHËNIET E PUNËS NENI 18

Marrëdhëniet e punës në shoqëri rregullohen nëpërmjet kontratave të punës. Për çështjet që kjo kontratë nuk i parashikon zbatohen dispozitat përkatëse të legjislacionit shqiptar në fuqi.

NENI 19

Për çdo mos marrëveshje që mund të lind midis palëve dhe që nuk zgjidhet me mirëkuptim apo konsensus, organi kompetent për zgjidhjen e saj është Gjykata e rrethit Gjyqësor Tirane.

NENI 20

Sekreti i punës

Te gjithë të punësuarit në shoqëri janë të detyruar të ruajnë sekretin e punës së shoqërisë. Kjo detyrë vazhdon edhe pas largimit të tyre nga shoqëria.

KAPITULLI I IV VITIT FINANCIAR, BILANCI VJETOR SHPERNDARJA E FITIMIT

NENI 21

Viti financiar

Viti financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor të çdo viti.

Përgjithësisht Viti I parë financiar përfshin kohën nga data e regjistrimit të shoqërisë në regjistrin tregtar dhe përfundon me 31 dhjetor të të një viti.

NENI 22

Inventari dhe llogarite vjetore.

Shoqëria do të mbaje një kontabilitet të rregullt të pasurisë dhe të veprimtarisë së saj në pajtim me kërkesat ligjore

Në mbylljen e vitit financiar administratori harton inventarin e pasurisë në këtë datë dhe llogarite vjetore për vitin financiar .

NENI 23

Raportet vjetore

23.1 Në mbylljen e çdo viti financiar administratori dhe eksperti kontabël harton inventarët dhe llogarite vjetore në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi për kontabilitetin si dhe harton një raport me shkrim për ortaket.

23.2 Raporti pasqyron gjendjen e shoqërisë gjatë vitit financiar të kaluar, ndryshimet e parashikuara, veprimtaritë e rëndësishme etj.

23.3 Bilancet vjetore, inventari, raportet e administratorit dhe ekspertit kontabël të autorizuar (nëse është emëruar) miratohen nga ortaket sipas Ligjit Nr. 9901 datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

KAPITULLI V

MBYLLJA E SHOQËRISE, LIKUJDIMI

NENI 24

Veprimtaria e shoqërisë mund të ndërpritet para afatit kur shoqëria nuk rezulton rentable gjatë dy vjetëve të fundit radhazi dhe kur për këtë vendos gjykata kompetente.

NENI 25

27.1 Menjëherë pas marrjes së vendimit për prishjen e shoqërisë, ortaket caktojnë një likuiditor, kompetencat e tij dhe mënyrën e likuidimit të shoqërisë, me dispozitat përkatëse të ligjit tregtar. Shoqëria gjatë likuidimit mban anash emërtimit dhe emrin "Shoqëri në Likuidim e siper".

27.2 Likuiditori i emëruar nga ortaket menjëherë sapo merr detyrën është i detyruar të publikojë bilancin e shoqërisë duke specifikuar aktivin dhe pasivin dhe t'ia vënë në dispozicion menjëherë ortakeve.

27.3 Me miratimin e likuidimit shoqëria i jep fund veprimtarisë.

NENI 26

Ortakët vendosin mbi rregulshmerinë e likuidimit, për të vendosur për bilancin e likuidimit dhe heqjen e mandatit të likuiditorit.

Ortakët mund të vendosin vetë realizimin e kësaj mbledhje, në rast se likuiditori nuk e kërkon. Mbledhja vendoset edhe nga gjykata mbi propozimin e Ortakeve ose të një mandatmbajtësi të caktuar prej tij.

NENI 27

Kur ortakët për shkaqe të arsyeshme nuk vendosin për aktet e mësipërme, likuidatori dhe çdo person i interesuar mund të kërkojë nga Gjykata mbylljen e likuidimit.

Aktet e mbylljes dhe likuidimit e depozitimit të dokumentacionit në regjistrin tregtar Shoqëriac' regjistrohet prej tij.

DISPOZITET KALIMTARE

NENI 28

Dispozitat e fundit

30.1 Për të gjitha çështjet që nuk gjejnë rregullim në këtë Statut, aplikohen dispozitat e Ligjit Nr 9901 datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare"

30.2 Për efekt të interpretimit të këtij Statuti me Ligj Tregtar nënkuptohet Ligji nr 9901 datë 14.04.2008 "Për Shoqëritë Tregtare"

30.3 Pafshmëria eventuale të dispozitave të veçanta të Statutit nuk mund të cenojnë vlefshmërinë e tij.

NENI 29

Gjykata kompetente.

Gjykata kompetente për zgjidhjen e të gjitha mosmarrëveshjeve dhe interpretimin e Statutit të Shoqërisë është Gjykata e Rrethit Gjyqësor Tiranë.

NENI 30

Hyrja në fuqi

Ky Statut dhe Akt themelimi hyn në fuqi dhe është i detyrueshëm për zbatim në momentin e firmosjes nga Ortakët.

ORTAKET (ORTAKU THEMELUES I SHOQËRISE)

"Eco Life Pharma"

Eduart Fisheku

