

STATUTI I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR " HERACLES CONSULTING SHPK"

THEMELIMI

DATA E THEMELIMIT, EMRI, THEMELUESIT

SOT ME DATE 20.11.2023 UNE THEMELUESI KRIJOJ NJE SHOQERI ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR ME EMERTIMIN "HERACLES CONSULTING" SHPK

THEMELUESI I SHOQERISE "HERACLES CONSULTING" SHPK ESHTË:

Violeta Mërtiri e bija e Naun e lindur me 20.03.1958 ne Lushnje, banuese ne rrugen Camera, Kolonje Lushnje e identifikuar me leternjoftimin nr ID 036435984

Miratoj kete statut me dispozitat e meposhtme:

KAPITULLI 1:

Legjislacioni

Neni 1

Shoqeria "HERACLES CONSULTING "SHPK qe ne vazhdim shkurtimisht do te quhet "Shoqeria" eshte krijuar ne baze te ligjit nr 9901 date 14.4.2008 "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare" dhe te Kodit Civil te Republikes se Shqiperise.

Forma

Neni 2

Forma juridike e shoqerise eshte ajo e "shoqerise me pergjegjesi te kufizuar" prandaj pergjegjesia e ortakut te vetem eshte e kufizuar deri ne shumen e pjeses se zoteruar nga kapitali themeltar.



KAPITULLI 2:

Emertimi

Neni 3: Emertimi i shoqerise eshte: "HERACLES CONSULTING SHPK"

Selia

Neni 4: Selia e shoqerise ndodhet ne Tirane ne adresen Rr "Frosina Plaku" Kompleksi Magnet, Pall Caslopeia, Kati I IV, hyrja 1041. Ne baze te ligjit shoqeria mund te hape apo te krijojë seli dytesore, dege, filiale, agjenci, zyra perfaqesie si ne Shqiperi dhe jashte saj.

Kohezgjatje

Neni 5: Kohezgjatja e veprimtarise se shoqerise eshte e pacaktuar. Kjo periudhe mund te nderpritet vetem me vendimin e asamblese se ortakeve ose per shkaqe te tjera te parashikuara nga ligji.

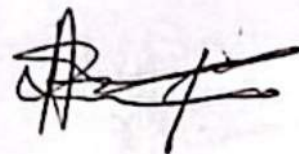
KAPITULLI 3

Objekti

Neni 6

Objekt i aktivitetit tregtar te shoqerise do te jete:

- Konsulence dhe sherbime ligjore per persona fizike, subjekte juridik privat dhe shteteror;
- Perfaqesim te personave fizik dhe juridik ne te gjitha llojet e ceshtjeve civile, penale administrative, ne te gjitha shkallet e gjyqesorit ne Republiken e Shqiperise dhe prane cdo institucioni te administrates publike, perfshi dhe hartimin e kerkesave dhe perfaqesimin e subjekteve ne Gjykatën Kushtetuese te Republikës së Shqiperisë.
- Konsulence juridike dhe ekonomike për investitore te ndryshëm
- Ndjekje e procedurave administrative, juridike dhe burokratike të personave te ndryshem ne të gjitha institucionet e administrates publike dhe për te gjitha llojet e procedurave burokratike administrative sic jane lejet apo licensat, regjistrim prone, si dhe cdo procedurë tjetër ne raport me administratën publike -
- Ndjekje dhe aplikim per llogari te personave te ndryshëm te te gjithë procedurave te prokurimit publik.
- Hartim projektesh social kulturore dhe konkurim ne cdo institucion publik apo privat per subvencionimin e këtyre projekteve
- Ndërmjetësim, për shitblerje dhënie me qira, te pronave të paluajtshme.
- Ndermjetësim per lidhje kontratash midis subjekteve.
- Ndermjetesime me pajtim;



- Kryeria e cdo veprimi te lejuar nga ligji per zbatimin e kontratave te porosive ne favor te klienteve te shoqerise.

KAPITULLI 4

Kapitali Themeltar

Neni 7 Kapitali themeltar i shoqerise eshte percaktuar ne shumen 100.000 (njqind mije) Leke. Pjesemarrja e themeluesit ne kapitalin e shoqerise eshte ne perputhie me kontributin e meposhtem. Ortaku themelues Violeta Mërtiri zoteruese i nie kuote me vlere te pergjithshme 100.000 (njqind mije) leke qe perben 100% te kapitalit themeltar te shoqerise.

Neni 8

Zmadhimi i kapitalit :

Zmadhimi i kapitalit themeltar mund te behet me vendimin e asamblese se ortakeve. Zmadhimi i kapitalit themeltar mund te behet me derdhje ne para ose me kentribute ne natyre, e ne kete rast keto kontribute duhet te shoqerohen me nje raport vleresimi tekniko-financiar te kryer nga nje ekspert i vleresimit te kontributeve, i emeruar nga Ortaket e shoqerise dhe qe duhet t'i bashkelidhet vendimit te asamblese se ortakeve

Neni 9

Zvogelimi i kapitalit

Zvogelimi i kapitalit themeltar mund te behet me vendim te Asamblese se Ortakeve, me propozim te administratorit, vetem ne rastin kur shoqeria mund te pesoje humbje te tilla qe e bejne te domosdoshem kete zvogelim. Kapitali themeltar nuk mund te jete me i vogel se viera minimale e caktuar me ligj, ne rast te kundert shoqeria detyrohet te ndryshoje forn juridike ose te prishet.

Neni 10 Transferimi i pieseve te kapitalit

Pjeset e kapitalit themeltar jane te transferueshme ne rruge trashegimie per shkak vdekje. Pjeset e kapitalit themeltar mund tu transferohen personave te trete qe nuk beine piese ne shoqeri, vetem me miratimin e Asamblese se Ortakeve sipas dispozitave ligjore per kete qellim.

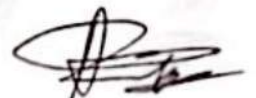
KAPITULLI 5

Ortaket e Shoqerise

Neni 11

Asambleia e Ortakeve

Asambleja e Ortakeve te shoqerise luan rolin dhe ka kompetencat qe ligji "Per tregtare dhe shoqerite tregtare" ia njej Asamblese se Ortakeve ne shoqerite e kesaj forme. Vendimet e asamblese se ortakeve shenohen ne nje regiister qe mbahet ne seline e shoqerise. Asambleja e Ortakeve brenda tre muajve nga dita e mbyljes se vitit financiar miraton raportin e administrimit, inventaret dhe llogarite vjetore, nese eshte e nevojshme pas raportit te eksperteve kontabel te autorizuar, te hartuara dhe paraqitura nga administratori.



Neni 12 Ne vendimet qe duhet te mbaje Asambleja e zakonshme apo e jashtezakonshme do te zbatohen keto regulla: Asambleja e Ortakeve mund te mbahet qofte ne ambjentet e selise se shoqerise apo ne vende te tiera duke njoftuar ortakun me leter rekomando se pakten 15 dite perpara mbledhjes se Asamblese. Ne kete leter njoftohet rendi i dites dhe gjithashtu mund te perfshihet edhe data e mbledhjes se dyte ne rast se e para anulohet. Lajmerimi behet nga administratori ose, ne mungese te tij nga eksperti kontabet i autorizuar, nqs ka te tille. Asambleja e zakonshme duhet te mblidhet te pakten nje here ne vit, brenda 4 muajve nga mbyllja e vitit financiar.

Neni 13 Ne mbledhjen e asamblese mund te marrin pjese ta githe personat qe rezultojne te regjistruar ne librin e ortakëve deri ne daten e mbledhjes. Secili prej ortakëve ka te drejte te marre pjese ne vendime dhe disponon nje numer votash te barabarte me pjeset e kapitalit themeltar qe ai zoteron. Nje ortak mund te perfaqesobet edhe nga nje person i trete joortak i pajisur me prokure.

Neni 14 Ne mbledhjet e asamblese se zakonshme dhe te jashtezakonshme vendimet merren me shumice te thjeshte. Vendimet e asamblese duhet te pasqyrohen nga proceverbalet e nenshkuara nga Administratori dhe Sekretari apo nga Noteri.

KAPITULLI 6 Administrimi i shoqerise

Neni 15 Emerimi i administratorit

Administrator i shoqerise do te jete ortaku Violeta Mërtiri e bija e Naun e lindur me 20.03.1958 ne Lushnje, banuese ne rrugen Cameria, Kolonje Lushnje e identifikuar me leternjoftimin nr ID

Si rregull, shoqeria do te administrohet nga nje administrator, i cili mund te zgjidhet brenda ose jashte bashkesise se ortakëve. Emerimi i administratorit behet me shumice te thjeshte. Ai zgjidhet per nje periudhe tre vjecare dhe eshte i rizgjedhshem. Veprimtaria e perditshme e shoqerise drejtohet nga administratori, i cili per realizimin e qellimeve te shoqerise ka te drejte t'a perfaqesoje ate dhe ne emer te saj te paraqitet para te gjitha organeve e institucioneve shteterore apo private, te lidhe kontrata si dhe te paraqitet perpara gjykatave te te gjitha shkalleve per mbrojtjen e interesave te shoqerise. Administratori ka te drejte qe me prokure te posacme te autorizojte dhe jape tagrat e nevojshme personave te specializuar ne fusha te ndryshme gjithmone per mbrojtjen e interesave te shoqerise.

Neni 16 Adiministratori eshte pergjegjes ndaj shoqerise ose ndaj te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te statutit ose per faje te kryera dhe deme te shkaktuara gjate administrimit te tij.

Neni 17 Administratorit mund ti atribuohen shperblime dhe ose paga te percaktuara nga Asambleja e Ortakëve. Administratori eshte i ngarkuar me rimbursimin e shpenzimeve te kryera per arsye te detyres se tyre, te cilat nuk mbuloohen drejtperdrejt nga shoqeria.

KAPITULLI 7 Te ndryshme

Neni 18 Miratimi i llogarive

Administratori brenda tre muajve nga dita e mbylljes se vitit financiar harton dhe i paraqet Asamblese se Ortakëve per miratim, raportin e administrimit, inventaret dhe llogarite vjetore. Ortaket kane te drejte te marrin ne cdo kohe dhete kontrollojne dokumentat e mesiperme, per tre vitet e fundit financiare, si dhe mund te ndihmohen nga nje ekspert i zgjedhur prej tyre, i cili i nenshtrohet detyrimit per te ruaitur sekretin profesional.



Neni 19 Veprimtaria dhe viti fiskal i shoqerise mbyllet sipas Ligjit per Procedurat Tatimore ne Republiken e Shqiperise

Neni 20 Nga fitimi i realizuar gjate vitit financiar, pasi te jene zbritur te gjitha shpenzimet dhe po te jete nevoja edhe humbjet e vititi te meparshem, lihet menjane nje shume me vlere jo me pak se 5%% e fitimit, e cila nevojitet per formimin e fondit rezerve qo quhet "reserva e domosdoshme", derisa kjo reserve te arrije te pakten sa 1/10 e kapitalit themeltar. Piesa teter e fitimit perdoret sipas vendimit te Asamblese se Ortakeve.

Neni 21

Te githe dokumentet e shoqerise, perfahire vendimet E Administratoreve dhe ato te Asamblese se Ortakeve duhet to hartohen ne gjuhen shqipe.

Neni 22 Ortaket ne cdo kohe mund te vendosin prishjen e shoqerise, ne vartesi te giendjes ekonomiko-financiare apo edhe shkaqeve te tjera qe atyre mund t'u duken te arsyeshme, prishje e cila detyrimisht sjell nje likuidim qe do te behet sipas procedurave ligjore per likuidimin, te percaktuara ne ligin "Per Tregtret dhe Shogerise Tregtare

Neni 23 Per cfare nuk eshte parashikuar ne kete statut referimi do te behet ne dispozitat ligjore qe rregullojne keto marredhenie juridike. Per konfliktet te cilat nuk mund te zgjidhen me mirekuptim, palet kane te drejte te drejtohen ne gjykaten kompetente.

Statuti hartohet ne tre ekzemplare originale ne gjuhen Shqipe, nje prej te cileve depozitohet ne QKB nga Asambleja e Ortakeve.

ASAMBLEJA E ORTAKEVE E SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR "HERACLES CONSULTING SHPK"

VIOLETA MERTIRI

