

**STATUTI DHE AKTI I THEMELIMIT  
TË  
SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR  
"HUB21" SHPK**

Ky statut dhe akt i themelimit, Ligji nr. 9901 datë 14.04.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" (i ndryshuar), Ligji nr. 9723 "Për Regjistrimin e Biznesit" i ndryshuar, rregullojnë organizimin dhe funksionimin e shoqërisë tregtare me përgjegjësi të kufizuar "HUB21" SHPK.

**KREU I**

*Emri, Forma, Zyra Qendrore, Objekti i Veprimtarisë, Kohëzgjatja, Degët dhe Zyrat e Përfaqësimit, Përgjegjësia e Asamblesë së Përgjithshme*

**NENI 1**

*Emri*

1.1 Shoqëria mban emrin "HUB21" SHPK.

1.2 Ndryshimi i emrit të shoqërisë mund të bëhet vetëm me vendim të mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme.

**NENI 2**

*Forma*

2.1 Shoqëria "HUB21" SHPK ka formën e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar.

**NENI 3**

*Zyra Qendrore*

3.1 Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar "HUB21" SH.P.K., e ka selinë në Shqipëri, Tiranë, Rruga Deshmoret e 4 Shkurtit, Pallati 68 - Hyrja 10 - Kati 4 - Appartamento 15. Numri i telefonit +393498515842 dhe adresa e emailit: [hubventiuno@gmail.com](mailto:hubventiuno@gmail.com).

**NENI 4**

*Objekti i veprimtarisë*

4.1 Shoqëria ka për objekt veprimtarie:

Qëllimi korporativ i Kompanisë është çdo operacion tregtar i ligjshëm që përfshin, për shembull, aktivitetet e renditura më poshtë:

“Tregtia me shumicë dhe pakicë, duke përfshirë online, me shumicë dhe pakicë, prodhim edhe për palë të treta të: produkteve ushqimore dhe jo ushqimore, pijeve joalkoolike dhe pijeve alkoolike. Marrëdhëniet me publikun dhe komunikimi, hulumtimi i tregut dhe sondazhet e opinionit, aktivitetet e konsulencës sipërmarrëse dhe konsulenca të tjera administrative-menaxhimi dhe planifikimi i biznesit; çdo aktivitet konsulence, studimi, projekti, me çdo mjet në fushën e komunikimit, marketingut, multimedias, kërkimit të tregut, eventeve, marrëdhënieve me publikun, aktiviteteve mbështetëse për funksionet e zyrës dhe shërbime të tjera mbështetëse për kompanitë, të gjitha nëpërmjet përdorimit të platformës së internetit dhe nëpërmjet metodave të tjera të

shpërndarjes, duke përfshirë shërbimet përkatëse të TI-së. Dizajnimi dhe menaxhimi i fushatave reklamuese, ndërmjetësimi reklamues nëpërmjet çdo mjeti transmetimi dhe komunikimi: transmetim, satelit, kabllor, telefoni, ueb, televizion, radio, katalogë ose revista; krijimi i strategjive komerciale; projektimi dhe furnizimi me materiale reklamuese, pajisje dhe mostra. Promovimi i produkteve dhe shërbimeve si të prekshme ashtu edhe të paprekshme. Aktivitetet mbështetëse të magazinimit dhe transportit. Agjension dhe përfaqësim i produkteve të ndryshme pa prevalencë të asnjërës..

Për të arritur qëllimin e korporatës, shoqëria, në përputhje të plotë me legjislacionin aktual, mund të kryejë çdo veprimtari të lidhur drejtpërdrejt me ato të parashikuara si qëllim korporativ në këtë nen dhe në veçanti të kryejë për këtë qëllim çdo pasuri të luajtshme, të paluajtshme, tregtare, industriale dhe transaksion financiar, si dhe formimi i një konsorciumi, shoqërimi, marrja përsipër, bashkëinteresat dhe aksionet në shoqëri të tjera, shoqëri shqiptare dhe të huaja, shoqërimi dhe/ose vendosja e marrëveshjeve me institucione të tjera publike ose private, kishtarë ose civile, si shqiptarë dhe të huaja, të cilat kanë objektiva të ngjashëm ose të ngjashëm me ato të shoqërisë dhe do të jenë në gjendje të japin garanci reale dhe/ose personale për detyrimet e veta dhe të palëve të treta, dhe në veçanti garancitë.

Kompania gjithashtu do të jetë në gjendje të kryejë të gjitha operacionet tregtare, industriale, të pasurive të paluajtshme, letrave me vlerë dhe financiare:

- në Shqipëri dhe jashtë saj

- Shoqëria mund të hapi llogari rrjedhëse dhe kryej çdo operacion tjetër bankar, marr aksione dhe interesa në biznese dhe/ose kompani të tjera.

Së fundi, kompania do të jetë në gjendje të marrë hua me institucione bankare, të japë hipoteka, të lëshojë garanci, të lërë peng asetet e saj dhe në çdo rast të ketë akses në kredi nga sistemi bankar për të aksesuar financimin publik të papagueshëm të subvencionuar, të sigurojë çdo garanci tjetër personale. atë pasuri të paluajtshme, të luajtshme dhe të paluajtshme.saj.

## NENI 5

### *Kohëzgjatja*

5.1 Kohëzgjatja e aktivitetit të shoqërisë "HUB21" SH.PK do të jetë për një periudhë të pacaktuar dhe mund të zgjatet.

## NENI 6

### *Degët dhe zyrat e përfaqësimit*

6.1 Shoqëria "HUB21" SHPK mund të hapë degët e saj ose zyra përfaqësimi brenda ose jashtë vendit.

6.2 Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme. mund të vendosë, transferojë dhe/ose mbyllë, si brenda dhe jashtë shtetit shqiptar, zyra sekondare, filiale, seli, agjenci, zyra përfaqësimi dhe bashkesi lokale të çdo natyre.

## KREU II

### *Kapitali i Regjistruar dhe Kuotat, Zmadhimi dhe Zvogëlimi i Kapitalit, Kalimi i Kuotave të Kapitalit*

**NENI 7**  
***Kapitali i Shoqërisë dhe Kuotat***

7.1 Kapitali i regjistruar i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar "HUB21" SHPK. është 10.000 (dhjetë mijë) lekë.

7.2 Ortakët e shoqërisë janë:

1. **ENGINEERING INTEGRATED** Sh.p.k., nipt: M21423011U Rruga Deshmoret e 4 Shkurtit, Pallati 68, Hyrja 10, Kati 4, Banesa 15, 1001, është zotërues i 1 (një) kuote me vlerë 100,00 (njëqind) lekë e cila përfaqëson 1% të kapitalit të shoqërisë.
2. **Z. Domiziano Paterno**, atesia Arnaldo, lindur në Borgo Valsugana (TN) më 21.06.1962 me numër dokumenti ID YA8835727, është zotërues i 1 (një) kuote me vlerë 9.900,00 (nëntë mijë e nëntëqind) lekë, e cila përfaqëson 99% të kapitalit të shoqërisë.

kapitali i nënshkruar dhe i shlyer plotësisht nga ortakët e shoqërisë.

**NENI 8**  
***Zmadhimi dhe Zvogëlimi i Kapitalit të Regjistruar***

8.1 Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet nepermjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para dhe me anë të kontributeve në natyrë, nepermjet emerimit nga gjykata kompetente e nje eksperti të autorizuar për keto kontribute sipas kërkesës së administratorit. Në asnjë rast shumica nuk mund të detyrojë një ortak për të rritur angazhimin e tij në kapitalin themeltar të shoqërisë.

8.2 Zvogëlimi i kapitalit lejohet nga asambleja e ortakëve, e cila merr vendim në të njëjtat kushte që kërkohen për ndryshimin e statutit. Në të gjitha rastet zvogëlimi i prek ortakët në të njëjtën masë ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë. Në çdo rast, kapitali i regjistruar i shoqërisë nuk mund të zvogëlohet nën minimumin e kërkuar nga ligji.

**NENI 9**  
***Kalimi i Kuotave të Kapitalit të Regjistruar***

9.1 Kuota e kapitalit është lirisht e transferueshme.

9.2 Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) shitblerjes;
- c) trashëgimisë;
- ç) dhurimit;
- d) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve, për sa nuk parashikohet ndryshe në statut.



9.3 Kuota mund të pjesëtohet për shkak të kalimit.

9.4 Kuota e kapitalit është lirisht e transferueshme në rrugë trashëgimie.

### **KREU III**

#### ***Organet e Shoqërisë, vendimmarrese dhe drejtuese***

### **NENI 10**

#### ***Organi Vendimmarres***

10.1 Asambleja e Ortakeve është organi i vetëm vendimmarres i shoqërisë.

Asambleja e Ortakeve është organi i vetëm vendimmarres i shoqërisë që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj.

10.2 Asambleja e përgjithshme e ortakeve është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat “c” dhe “ç” të kësaj pike;
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- i) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

10.3 Ortaku mund të përfaqësohet në asamblenë e përgjithshme, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.

10.4 Administratori i shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues i ortakeve në asamblenë e përgjithshme. Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

### **NENI 11**

#### ***Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme***

11.1 Për thirrjen dhe mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme (Ortakët e Shoqërisë) do të zbatohen dispozitat ligjore në fuqi dhe konkretisht Ligji Nr. 9901, datë 14.04.2008 “Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare”.

11.2 Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas pikës 1 të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë. Vendimet e marra nga Ortakët, së bashku me procesverbalin e mbledhjes dhe aktet e tjera që i bashkëlidhen sipas ligjit këtij procesverbalit, regjistrohen në librin e shoqërisë.

## **NENI 12**

### ***Kuorumi***

**12.1** Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kuotave.

**12.2** Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar sipas nenit 87 të ligjit “ Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare “, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm, nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave, janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve të pikës 3 të nenit 88 të këtij ligji.

**12.3** Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorunit të përmendur me lart, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

## **NENI 13**

### ***Marrja e vendimeve***

**13.1** Asambleja e përgjithshme vendos me tri të katërtat e votave të zoteruesve të kapitalit, të ortakëve pjesëmarrës, për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

**13.2** Asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës, për çështje të tjera si :

- a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
- b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- c) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- ç) përcaktimin e shpërblimeve.
- d) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecursisë së veprimtarisë; e) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- f) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë; Cdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKR për të pasqyruar ndryshimet në skeden e shoqërisë.

## **NENI 14**

### ***Përfshirja nga e drejta e votës***

**14.1** Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votës nëse asambleja e përgjithshme merr vendim për:

- a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
- b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
- c) ngritjen e një padie ndaj tij nga shoqëria;
- ç) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.

**14.2** Kur ortaku përfaqësohet nga një përfaqësues i autorizuar, i autorizuari vlerësohet të jetë në të njëjtin konflikt interesi, ashtu si dhe ortaku, të cilin përfaqëson.



**NENI 15**  
***Administrimi***

**15.1** Administratori është organi ekzekutiv i shoqërisë.


**15.2** Shoqëria administrohet nga një administrator që emërohet dhe shkarkohet nga Asambleja e Përgjithshme. Afati i emërimit është 5 vjet me të drejtë ripërtëritje.

**15.3** Administratori ka të drejtë të kryejë administrimin e zakonshëm të shoqërisë. Ai/Ajo ka të drejtë të:

- përfaqësojë shoqërinë pranë çdo organi shtetëror si dhe në marrëdhënie me të tretët;
- të hartojë dhe të nënshkruajë çdo dokument të nevojshëm lidhur me mbarëvajtjen e aktivitetit të shoqërisë si dhe ti depozitojë ato pranë çdo organi kompetent shtetëror, apo personave të tretë privatë, në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi.
- të kujdeset për mbarëvajtjen e punëve të përditshme të shoqërisë, duke kryer të gjitha veprimet e nevojshme lidhur me mbikëqyrjen e personelit, punësimin dhe pushimet nga puna të personelit;
- të kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- të përgatisi dhe nënshkruaj bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
- të krijoj një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- të kryej regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- të kryej detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.

1. **15.4** Administratori i shoqërisë do të jetë Z. **ENDI SINANI**, atësia FERIT lindur në TIRANE (TR) Shqiperi më 12/08/1992 me numër dokumenti ID J20812039E, me një afat 5 vjet me të drejtë ripërtëritje.

*Specimeni i nënshkrimit të administratorit:*

*Endi Sinani* 

**NENI 16**  
***Kompetencat e Administratorit***

**16.1** Administratori ka të drejtë e detyrohet të:

- a) kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
- b) përfaqësojë shoqërinë tregtare;
- c) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;

- ç) përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
- d) krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- dh) kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- e) raportojnë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- ë) kryejnë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.

**16.2** Administratoret janë të detyruar të therrasin Asambletë e Përgjithshme, në rastet kur:

- sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.
- shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
- shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

**16.3** Nëse asambleja e përgjithshme emëron më shumë se një administrator, ata e administrojnë bashkërisht shoqërinë. Asambleja e përgjithshme mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme. Paditë, që lidhen me shpërbllimin e administratorit, në bazë të marrëdhënieve kontraktore me shoqërinë, rregullohen sipas dispozitave ligjore në fuqi.

## **NENI 17**

### ***Përgjegjësitë e Administratorit***

**17.1** Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë. Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga asambleja që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat përkatëse. Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit “Per Tregtaret dhe Shoqëritë Tregtare“, administratori detyrohet:

1. a) të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
  - b) të ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
  - c) të vlerësojë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
  - ç) të parandalojë dhe mënjanë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personale me ata të shoqërisë;
  - d) të ushtrojë detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.
2. Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të



rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

#### **KREU IV**

##### ***Viti Financiar dhe Bilanci Vjetor, Shpërndarja e Fitimeve***

#### **NENI 18**

##### ***Viti Financiar dhe Bilanci Vjetor***

18.1 Viti financiar fillon më 1 janar dhe mbaron më 31 dhjetor.

18.2 Bilanci vjetor, inventari, raporti i ecurisë së veprimitarisë dhe raporti i ekspertit kontabël të regjistruar, miratohen nga Asambleja e Përgjithshme.

#### **NENI 19**

##### ***Shpërndarja e Fitimeve***

19.1 Ortakët e Shoqërisë kanë të drejtë të marrin pjesën e fitimit të deklaruar në pasqyrat financiare të shoqërisë.

19.2 Shoqëria mund të shpërndajë fitime vetëm nëse pas pagimit të dividendëve:

- aktivet e shoqërisë mbulojnë tërësisht detyrimet e saj;
- shoqëria ka aktive likuide të mjaftueshme për të shlyer detyrimet që bëhen të kërkueshme brenda 12 muajve në vazhdim.

#### **NENI 20**

##### ***Ekspertët***

20.1 Eksperti ka për detyrë që të kontrollojë të gjithë dokumentacionin kontabel të veprimitarise ekonomiko tregtare të shoqërisë, atë gjithëvjetor dhe atë në lidhje me kontrollet periodike të ushtruara prej tij për rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë të ngarkuar nga ana e ortakeve. Në perfundim të kontrollit eksperti kontabel i autorizuar përgatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor si dhe për atë për kontrollet periodike të ushtruara, të cilat është i detyruar që t'ja paraqesë e dorëzojë në kohë ortakeve për t'i shqyrtuar e miratuar mbi bazën e të drejtës vendimore që ka.

#### **KREU V**

##### ***Riorganizimi i Shoqërisë, Prishja dhe Likuidimi i Shoqërisë***

#### **NENI 21**

##### ***Riorganizimi i Shoqërisë***

21.1 Shoqëria mund të riorganizohet nëpërmjet bashkimit me një shoqëri tjetër, ose nëpërmjet ndarjes në dy apo më shumë shoqëri të tjera ose nëpërmjet shndërrimit të formës ligjore.

21.2 Riorganizimi i shoqërisë mund të bëhet vetëm me vendim të Asamblesë së Përgjithshme.

#### **NENI 22**

##### ***Prishja dhe Likuidimi i Shoqërisë***



**22.1** Shoqëria priset në rastet e parashikuara nga ligji ose me vendim të Asamblesë së Përgjithshme Në rast prishje shoqëria do t'i nënshtrohet procedurës së likuidimit.

**22.2** Për procedurën e likuidimit të Shoqërisë do të aplikohet legjislacioni shqiptar në fuqi.

### **NENI 23**

**23.1** Për sa nuk është parashikuar në këtë Statut do të aplikohen dispozitat e Ligjit Nr. 9901, datë 14.04.2008, "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare" (i ndryshuar), Kodit Civil dhe legjislacionit në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

*Ky Statut hartohet dhe nënshkruhet në 3 (tre) kopje origjinale në gjuhën shqipe, të gjitha me të njëjtën vlerë ligjore. Një origjinale qëndron në dokumentacionin bazë të Shoqërisë.*

**ORTAKËT E SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR**

**"HUB21" SHPK**

**ENGINEERING INTEGRATED SH.P.K.**

**FRANCO PATERNO**



**DOMIZIANO PATERNO**



**Tirana 11.12.2023**