



**ARTICLES OF ASSOCIATION
OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY
“WOLT ALBANIA” SHPK**

OWNERSHIP, SCOPE OF ACTIVITY, REGISTERED OFFICE

**Article 1
Sole Shareholder**

- 1.1 The company **Wolt Albania SHPK** (the “Company”) is established on the date hereof by the following Sole Shareholder:

Wolt Enterprises Oy, a limited liability company duly established and operating under the laws of Finland, registered under registration number 2646674-9, and with registered office at Pohjoinen Rautatiekatu 21, 00100 Helsinki, Finland, duly represented for the signing of these Articles of Association by Riikka Tieaho (authorized representative).

**Article 2
Name**

- 2.1 The name of the Company is **Wolt Albania SHPK**.
- 2.2 In all the documents, invoices, advertisements, and publications issued by the Company, regardless of the means for transmission, the name of the Company should be preceded or followed by the following:
- i. the words “*Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar*” or “*SHPK*”;
 - ii. its unique identification number (NUIS);
 - iii. the registered capital and the paid in capital of the Company;
 - iv. the address of its registered seat; and
 - v. a note that the Company is under liquidation, if applicable.

**Article 3
Legal Form**

- 3.1 The Company is organized under the form of a Limited Liability Company in accordance with the commercial legislation in force in the Republic of Albania.
- 3.2 The Company may be transformed into another legal form in compliance with the Albanian legislation.

**Article 4
Legal Basis**

- 4.1 The Company will carry out its activity in compliance with this Articles of Association, the Law no. 9901, dated 14.04.2008 "On Entrepreneurs and Commercial Companies", as amended ("Company Law") and other applicable provisions of Albanian law.

Article 5
Duration of Activity

- 5.1 The duration of the Company is unlimited.

Article 6
Registered Office and Other Places of Activity

- 6.1 The registered office of the Company is at the address: Rr. "Ibrahim Rugova", Sky Tower, Floor 5, Suite 2, Tirana, Albania.
- 6.2 Branch offices and subsidiaries may be established or closed, in Albania or abroad, with Sole Shareholder's resolution.
- 6.3 The Administrator(s) may establish or close in Albania secondary addresses of the Company.

Article 7
Object

- 7.1 The object of the Company consists in:
- a. The development, production, import, purchase, sale, resale, and marketing of food, other product delivery, and local logistics services in Albania.
 - b. Retail sales through applications or the Internet; any other type of non-store retail sales.
 - c. Intermediation services, acting as a mediator between end customers and businesses, or business to business (B2B), whether they are restaurants, coffee bars, specific shops (e.g., markets, pharmacies, flower shops, gift shops, phone card vendors, beverage sellers, pet food and equipment providers, etc.).
 - d. Courier services using various means of transport for short-distance transportation within the city and its surrounding areas, for customers who place orders through the Wolt platform.
 - e. Any type of marketing or consulting service for businesses affiliated with the Wolt platform and infrastructure services (platform) for couriers and businesses affiliated with the Wolt platform.
- 7.2 In order to achieve the above-mentioned scope, the Company is entitled:
- a. To conclude all kinds of contracts or agreements with natural persons or public and private legal entities, companies, the state and foreign or Albanian organizations;
 - b. To establish all kinds of companies or to participate in Albanian or foreign companies or joint ventures or various types of businesses, having the same or similar objects;
 - c. To establish branch offices or agencies in Albania or abroad;
 - d. To carry out business related to the Company's scope in Albania or abroad;



- e. To obtain loans, to accept personal or other guarantees, to undertake liabilities and to issue other collateral securities;
 - f. To undertake any related commercial or other activity and to proceed to any legal action or transaction directly or indirectly related to the Company's scope, or directly or indirectly aimed at the fulfillment of the Company's scope.
- 7.3 The Company may carry out in a secondary way and therefore occasionally and not directly, and any way only for the purpose to reach the Company's business purpose, any commercial, industrial, financial operations and transactions concerning movable and immovable property which may be deemed as necessary or appropriate for the achievement of the corporate objects.
- 7.4 The Company may carry out all the auxiliary or connected operations, as well all the necessary or opportune activities to attain the Company's business purpose in observance of the law.
- 7.5 The object of the Company may be modified or amended by resolution of the Sole Shareholder.

Article 8 Capital

- 8.1 The registered capital of the Company on the date hereof is ALL 50 million (fifty million Albanian leke) and consists of on the date hereof of 1 (*one*) share owned by the Sole Shareholder representing 100% of the share capital.
- 8.2 The capital will be paid in cash in one or more instalments in the bank account of the Company opened with any bank in Albania, within a year upon its registration.

Article 9 Transfer of Capital Shares / Restrictions on Transfer

- 9.1 The Sole Shareholder is the exclusive owner of the share of the registered capital of the Company.
- 9.2 The share of the registered capital may be freely transferred, in whole or in part, to third parties only by written deed.
- 9.3 The share of the registered capital is transferred via succession without any special deed.

Article 10 Capital Increase

- 10.1 The Sole Shareholder may increase its contribution in the share of the registered capital by the amount and under such terms as provided in the resolution of the Sole Shareholder. The Shareholder's contribution may consist in all forms of assets permitted by the law, including contribution in kind.

- 10.2 The increases in Company's quota capital may also be executed through the offering for subscription of new quotas to any third party. New shareholders shall be accepted and approved as such by resolution of the Sole Shareholder.
- 10.3 The Shareholder may finance the company by interest-bearing or non-interest-bearing payments, either as capital contributions or otherwise, even subject to a reimbursement obligation, in compliance with the laws and regulations currently in force.

Article 11
Capital Decrease

- 11.1 Based on the resolution of the Sole Shareholder, decrease of the registered capital shall be made in compliance with the commercial legislation.

GOVERNANCE STRUCTURE

Article 12
Sole Shareholder Resolutions

- 12.1 The main decisions of the Company's activity are taken by resolutions of the Sole Shareholder which is the supreme body of the Company entitled to pass resolution regarding all issues of its activities. The resolutions of the Sole Shareholder must be registered in a register of resolutions the data of which may not be altered or erased. As long as there is one shareholder in the Company, the resolutions of the Shareholder's Meeting shall be in a form of a single document executed by the Sole Shareholder, and no minutes are going to be taken.
- 12.2 The rights and obligations of the Sole Shareholder of the Company are executed directly by the legal representative(s) of the Sole Shareholder or by any individual authorized by the competent corporate body of the Sole Shareholder.
- 12.3 Only the Sole Shareholder shall be entitled to decide on the following issues:
- a. to define the trade policies of the company;
 - b. to amend or adopt new Articles of Association;
 - c. to appoint and dismiss the administrators;
 - d. to appoint and dismiss the liquidators and the accountants;
 - e. to determine the remuneration for the persons mentioned in letters "c" and "d" of this paragraph;
 - f. to supervise the implementation of business policies by administrators, including the preparation of the annual financial statements and the performance report;
 - g. to approve the annual financial statements and the reports on the progress of activity;
 - h. to increase and/or decrease the registered capital;
 - i. to approve the division of shares and their cancellation;
 - j. to resolve on a merger, spin-off, dissolution and any kind of transformation of the Company;

- k. to resolve on acquisition, sale and encumbrance of real property and other immovable assets of the Company;
- l. to represent the Company in court and other proceedings against the administrators;
- m. to establish and/or close down branches and representative office;
- n. to liquidate the Company;
- o. to approve loans and granting securities;
- p. to approve the conclusion of agreements that are under a conflict-of-interest situation in accordance with Article 13 of the Company Law
- q. to make decisions on any other matters for which the resolution has been reserved to the shareholders by the law and/or these Articles of Association.

Article 13 Administrator

- 13.1 The Company's daily administration shall be assigned to 1 (one) or more Administrators nominated and appointed by the Sole Shareholder. The Administrator(s) of the parent company may not be appointed as Administrator(s) of the subsidiary and vice versa.
- 13.2 The Administrator shall have full powers for the ordinary and daily management of the Company and the right to adopt all decisions that he/she may deem as fit to achieve and implement the corporate object, with the sole exception of actions reserved by law or these Articles of Association or Sole Shareholder's resolutions as adopted from time to time to other corporate bodies or requiring the approval or joint decision of the Sole Shareholder or other Administrator(s), if applicable. The managing and representation powers of any Administrator, and any limitation thereof, can be determined and/or amended by resolution of the Sole Shareholder adopted from time to time, such amendment not to be construed as an amendment of these Articles of Association. By virtue of a power of attorney/proxy, the Administrator may delegate one or more powers related to the management and legal representation of the Company to third parties.

In particular, the Administrator shall be empowered to the following activities:

- a. manage day-to-day business of the Company in compliance with resolutions and instructions of the Sole Shareholder, taken from time to time;
- b. submit every month to the Sole Shareholder a report indicating all the facts and circumstances which may be of any relevance, the financial results of the relevant period as well as a forecast for the subsequent quarter;
- c. represent the Company vis-à-vis third parties and vis-à-vis the public bodies;
- d. open, operate and close bank accounts of the Company;
- e. enter into agreements with third parties;
- f. issue invoices, settle due debts of the Company and accept securities from third parties;
- g. hire and dismiss Company's staff and determine wages and salaries and other remunerations in line with the policies and guidelines adopted by the Sole Shareholder from time to time;



- h. take all other actions which concern ensuring ordinary business of the Company from the point of view of the law and these Articles of Associations;
- i. keeping of the accounting books as prescribed by the law and accounting principles;
- j. prepare the annual financial statements of the Company and audit of the same by external auditors if this is required by the law or by resolution of the Sole Shareholder;
- k. decide on any other matters for which the resolution has been reserved to the Administrator by the law and/or these Articles of Association.

13.3 The Administrator shall hold office for a maximum period of 5 years, his mandate being renewable, unless revoked and replaced earlier for any cause by resolution of the Sole Shareholder. The revocation of the Administrator by resolution of the Sole Shareholder shall not be construed as an automatic termination of its contract by the Company, the respective contractual notices, time limits and remunerations provided in these contracts, if any, should be observed and constitute just and full remuneration for any claim of the Administrator. In performing his office, the Administrator shall demonstrate the due diligence of a reliable and conscientious businessperson and shall observe secrecy with regard to confidential matters.

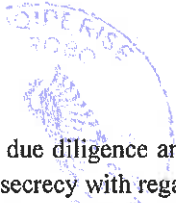
13.4 The first Administrators of the Company, appointed for an initial term of 5 (five) years with individual management and representation powers, are:

1. **Ms. Mari Johanna Laatsalo**, Finish citizen, born on 21.05.1984 in Oulu with address at Pohjoinen Rautatiekatu 21, 00100 Helsinki, Finland, adult and with full legal capacity, bearer of passport with no. FP3745811.
2. **Mr. Jarno Kalevi Siivola**, Finish citizen, born on 27.06.1976 in Espoo with address at Pohjoinen Rautatiekatu 21, 00100 Helsinki, Finland, adult and with full legal capacity, bearer of passport with no. FP4962845.
3. **Mr. Dimitrios Karelos**, Greek citizen, born on 07.01.1978 in Athens with address at 80 Mihalakopoulou Street, P.O. 11528 Athens, Greece, adult and with full legal capacity, bearer of passport with no. AT2184629.

Article 14 Fiduciary Duties and Liability

14.1 In addition to general fiduciary duties laid down in Article 13, 14, 15, 17 and 18 of the Company Law, the Administrator must:

- a. perform his duties established by the Company Law or these Articles of Associations in good faith and in the best interest of the Company as whole, paying particular attention to the impact of its operation on the environment;
- b. exercise his powers granted to them by the Company Law or these Articles of Associations, only for the purposes established herein;
- c. give adequate consideration to the matters to be decided;
- d. prevent and avoid actual and potential conflicts between personal interests and those of the Company;

- 
- e. exercise due diligence and care of a reliable and conscientious businessperson and shall observe secrecy with regard to confidential matters;
 - f. provide any information regarding business and economic data requested by the Sole Shareholder within reasonable time and in any case not later than 7 days. Information and data must be up-to-date.

14.2 The Administrator shall, in the performance of their duties, be held liable to the Company for an act or omission which is rationally related to the object of the Company, unless, pursuant to an inquiry and evaluation of the relevant information, the act or omission was found to be in good faith.

14.3 In case of breach of duties and standards of care referred to in this article, the Administrator shall have a duty to compensate the Company for any damages resulting from the breach. He/she shall also pay any personal gains obtained by him or by any related person from the violation of his duties. He/she shall have the burden of proving the compliance with his duties and the required standards. Where a violation has been committed by more than one person, all persons in question shall be jointly and severally liable to the Company.

Article 15
Chartered Accountant(s)


15.1 An external auditor of the Company shall be appointed by resolution of the Sole Shareholder, if necessary. The mandate of the auditor, if appointed, must be renewed annually.

Article 16
Financial Year

16.1 The financial year of the Company activity coincides with the calendar year, beginning as of 1st January and ending on 31 December of each year.

Article 17
Balance-sheet. Accounting

- 17.1 The balance – sheet of the Company is examined by the Sole Shareholder and should be prepared to be submitted to tax authorities before the end of March of the consecutive year.
- 17.2 Accounting books should be kept in Albanian language and local currency (ALL). The Company may keep separate accounts in foreign currency, which amounts need to be converted, every month in local currency.
- 17.3 The Company may receive financing from financial institutions operating in Albania or abroad. For this reason, the Company may pledge its shares as guarantee, or may decide to mortgage its real estate, by resolution of the Sole Shareholder.



Article 18
Liquidation

- 18.1 The Sole Shareholder may resolve to dissolve the Company.
- 18.2 By resolution of the Sole Shareholder shall be appointed a liquidator or a group of liquidators that will handle the liquidation procedures.
- 18.3 Liquidator(s) will prepare the liquidation report, which contains an overall of economic standing of the Company, the steps of liquidation and the time needed for its completion. At the end of this process, the Sole Shareholder shall examine the final balance – sheet and shall approve the termination of liquidation procedure.

Article 19
Changes to the Articles of Association

- 19.1 The provisions of these Articles of Association can be modified by the Sole Shareholder in compliance with the provisions of the commercial legislation.

Article 20
Final provisions

- 20.1 These Articles of Association is prepared and signed in 2 (two) originals in English and translated into Albanian language.

Signed on November 27, 2023 from:

SOLE SHAREHOLDER

Wolt Enterprises Oy
Represented by:

Riikka Tieaho





STATUTI
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
“WOLT ALBANIA” SHPK

PRONËSIA, OBJEKTI I VEPRIMTARISË, SELIA

Neni 1

Ortaku i Vetëm

1.1 Shoqëria **“Wolt Albania” SHPK** (**“Shoqëria”**) është krijuar më datën si në vijim nga Ortaku i Vetëm si më poshtë:

“Wolt Enterprises Oy”, një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar e themeluar dhe që operon sipas ligjeve të Finlandës, e regjistruar me numër regjistrimi 2646674-9, me seli në adresën Pohjoinen Rautatiekatu 21, 00100 Helsinki, Finlandë, e përfaqësuar rregullisht për nënshkrimin e këtij Statuti nga Riikka Tieaho (përfaqësues i autorizuar).

Neni 2

Emri

2.1 Emri i Shoqërisë është **“Wolt Albania” SHPK**.

2.2 Në të gjithë dokumentet, faturat, reklamat dhe publikimet e lëshuara nga Shoqëria, pavarësisht mjeteve të përdorura për trasmetim, emri i Shoqërisë do të përbëhet nga këto elementë:

- i. fjalët *“Shoqëri me përgjegjësi të kufizuar”* ose *“SHPK”*;
- ii. numri unik i identifikimit (NUIS);
- iii. kapitali i regjistruar dhe i paguar i Shoqërisë;
- iv. adresa e selisë; dhe
- v. njoftimi që shoqëria është në proces likuidimi, nëse është e aplikueshme.

Neni 3

Forma ligjore

3.1 Shoqëria do të organizohet në formën e një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar, në përputhje me legjislacionin tregtar në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

3.2 Shoqëria mund të ndryshojë formën e saj ligjore në përputhje me parashikimet e ligjit shqiptar.

Neni 4

Baza ligjore

4.1 Shoqëria zhvillon veprimtarinë e saj në përputhje me këtë statut (**“Statuti”**), Ligjin Nr. 9901 datë 14.04.2008 **“Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”** (**“Ligji për Shoqëritë Tregtare”**) si dhe parashikime të tjera të zbatueshme të legjislacionit shqiptar.



Neni 5 **Kohëzgjatja e veprimtarisë**

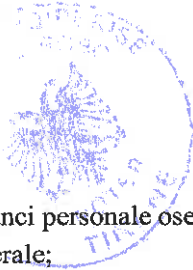
- 5.1 Kohëzgjatja e veprimtarisë së Shoqërisë është e pakufizuar.

Neni 6 **Selia e regjistruar dhe vendet e tjera të Aktivitetit**

- 6.1 Selia e Shoqërisë është në adresën: Rruga “Ibrahim Rugova”, Sky Tower, Kati 5, Ap. 2, Tiranë, Shqipëri.
- 6.2 Me vendim të Ortakut të Vetëm mund të çelen ose të mbyllen, në Shqipëri ose jashtë territorit, degë ose filiale të shoqërisë.
- 6.3 Administratori(ët) zotëron të drejtën për të hapur ose mbyllur adresa sekondare të Shoqërisë në Shqipëri.

Neni 7 **Objekti**

- 7.1 Objekti i veprimtarisë së Shoqërisë është:
- Zhvillimi, prodhimi, importi, blerja, shitja, rishitja dhe marketingu i ushqimit, shpërndarjes së produkteve të tjera, dhe shërbimeve logjistike lokale në Shqipëri.
 - Shitje me pakicë nëpërmjet aplikacioneve ose në internet; çdo lloj tjetër shitjeje me pakicë të kryer jo në dyqan.
 - Shërbime ndërmjetësimi, veprimi si ndërmjetës mes konsumatorëve fundorë dhe bizneseve ose ndërmjet bizneseve (B2B), qoftë kur ata janë restorante, kafene, dyqane të veçantë (p.sh., markete, farmaci, dyqane lulesh, dyqane dhuratash, shitës lokalë të kartave telefonike, shitës pijesh, ofrues të ushqimeve dhe pajisjeve për kafshët shtëpiake etj.)
 - Shërbime postare duke përdorur mjete të ndryshme transporti për distanca të shkurtra brenda qytetit dhe rrethinave të tij, për konsumatorë që kryejnë porosi nëpërmjet platformës Wolt.
 - Çdo formë marketingu ose shërbimi konsulence për bizneset e lidhura me platformën Wolt dhe (platformën) shërbimet e infrastrukturës për korrierët dhe bizneset e lidhura me platformën Wolt.
- 7.2 Me qëllim përmbushjen e objektit të mësipërm, Shoqëria ka të drejtë:
- Të lidhë çfarëdo lloj kontrate ose marrëveshje me persona fizikë, entitete private ose publike, shoqëri, shtetin dhe organizata Shqiptare apo të huaja;
 - Të themelojë të gjithë llojet e shoqërive ose të marrë pjesë në shoqëri shqiptare ose të huaja apo në bashkime shoqërish/*joint venture* ose në lloje të ndryshme biznesesh që kanë objekt të njëjtë ose të ngjashëm me atë të Shoqërisë;
 - Të themelojë degë ose agjenci në Shqipëri ose jashtë territorit shqiptar;
 - Të kryejë aktivitete tregtare të lidhura me qëllimin e Shoqërisë në Shqipëri ose jashtë territorit shqiptar;



- e. Të marrë hua, të pranojë garanci personale ose të një lloji tjetër, të marrë përsipër detyrime dhe të lëshojë garanci të tjera kolaterale;
 - f. Të ndërmarrë çfarëdo aktiviteti të lidhur, tregtar ose të një lloji tjetër dhe të procedojë me çdo veprim ligjor ose transaksion, drejtpërdrejt ose indirekt të lidhur me qëllimin e Shoqërisë, ose që kontribuon drejtpërdrejt ose indirekt në përmbushjen e qëllimit të Shoqërisë.
- 7.3 Shoqëria mund të realizojë në mënyrë plotësuese dhe rrjedhimisht në mënyrë rastësore dhe jo direkte, dhe në çdo rast vetëm me qëllim përmbushjen e qëllimit të biznesit të Shoqërisë, çfarëdo transaksioni apo aktiviteti tregtar, industrial apo financiar në lidhje me pasuritë e luajtshme apo të paluajtshme që mund të konsiderohen të nevojshme ose të përshtatshme për arritjen e objektit të korporatës.
- 7.4 Shoqëria mund të performojë operacione/veprime të tjera ndihmëse ose të lidhura, si dhe të gjithë aktivitetet e nevojshme ose të duhura me qëllim përmbushjen e qëllimit të biznesit në përputhje me ligjin.
- 7.5 Objekti i Shoqërisë mund të ndryshohet vetëm me vendim të Ortakut të Vetëm.

Neni 8 Kapitali


- 8.1 Kapitali fillestar i Shoqërisë në datën e këtij Statutit është 50 milion lekë (pesëdhjetë milion lekë), dhe përbëhet nga 1(një) kuotë e zotëruar plotësisht nga Ortaku i Vetëm, që përfaqëson 100% të kapitalit fillestar.
- 8.2 Kapitali do të shlyhet në para në një ose më tepër këste në llogarinë bankare të Shoqërisë, të çelur pranë çdo banke në Shqipëri, brenda një viti nga data e regjistrimit të saj.

Neni 9 Transferimi i kapitalit/Kufizimet për transferimin

- 9.1 Ortaku i Vetëm është zotëruesi i vetëm i kuotës së kapitalit të regjistruar të Shoqërisë.
- 9.2 Kuota mund të transferohet lirisht, tërësisht apo pjesërisht, tek palë të treta vetëm përmes një marrëveshjeje të shkruar.
- 9.3 Kuota transferohet nëpërmjet trashëgimisë pa ndonjë marrëveshje të shkruar.

Neni 10 Zmadhimi i Kapitalit

- 10.1 Ortaku i Vetëm mund të zmadhojë kontributin e tij në kapital në vlerën dhe sipas kushteve të përcaktuara në vendimin e Ortakut të Vetëm. Kontributi i Ortakut mund të jetë në çdo formë asetesh të lejuar nga ligji, duke përfshirë kontributin në natyrë.

- 
- 10.2 Zmadhimi i kapitalit mund të kryhet gjithashtu me nënshkrimin dhe shlyerjen e kuotave të reja nga ortakët të rinj. Ortakët e rinj do të pranohen dhe miratohen si të tillë me vendim të Ortakut të Vetëm.
- 10.3 Ortakët mund të financojnë shoqërinë me pagesa me interes ose pa interes, qoftë si kontribut në kapital ose ndryshe, duke qenë edhe subjekt i detyrimeve të rimbursueshme, në përputhje me ligjet dhe rregulloret aktualisht në fuqi.

Neni 11

Zvogëlimi i kapitalit

- 11.1 Në bazë të vendimit të Ortakut të Vetëm, zvogëlimi i kapitalit të regjistruar do të kryhet në përputhje me legjislacionin tregtar.

STRUKTURA DREJTUESE

Neni 12

Vendimet e Ortakut të Vetëm

- 12.1 Vendimet kryesore në lidhje me veprimtarinë e Shoqërisë merren me vendim të Ortakut të Vetëm, i cili është organi më i lartë i Shoqërisë dhe që gëzon të drejtën të miratojë vendime në lidhje me të gjitha çështjet e veprimtarisë së saj. Vendimet e Ortakut të Vetëm duhet të regjistrohen në një regjistër vendimesh, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen apo fshihen. Për aq kohë sa ekziston vetëm një Ortak i Vetëm në Shoqëri, vendimet e Ortakut të Vetëm do të merren në formën e një dokumenti të vetëm të shkruar dhe nuk do të mbahet procesverbal.
- 12.2 Të drejtat dhe detyrimet e Ortakut të Vetëm të Shoqërisë ushtrohen në mënyrë të drejtëpërdrejtë nga përfaqësuesi(t) i Ortakut të Vetëm ose nga çdo individ i autorizuar nga njësi kompetente e Ortakut të Vetëm.
- 12.3 Vetëm Ortaku i Vetëm ka të drejtë të vendosë për çështjet si më poshtë:
- a. përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
 - b. ndryshimet ose miratimi i statutit të ri;
 - c. emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
 - d. emërimin dhe shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - e. përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "d" të kësaj pike;
 - f. mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - g. miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - h. zmadhimin dhe/ose zvogëlimin e kapitalit;
 - i. të miratojë pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - j. të vendosë për një bashkim, ndarje, shpërbërjen dhe çdo lloj transformimi i Shoqërisë;
 - k. të vendosë për blerjen, shitjen dhe vendosjen e një barre për një pasuri të paluajtshme të



Shoqërisë;

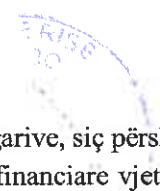
- l. përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- m. të çelë dhe/ose mbyllë degë dhe zyra përfaqësimi;
- n. të likuideojë Shoqërinë;
- o. të miratojë hua dhe ofrimin e letrave me vlerë;
- p. të miratojë nënshkrimin e marrëveshjeve që përbëjnë situatë të konfliktit të interesit sipas nenit 13 të ligjit për shoqëritë tregtare;
- q. të marrë vendim për çështje të tjera që i atribuohen Ortakut të Vetëm sipas ligjit për shoqëritë tregtare dhe/ose nga ky Statut.

Neni 13 **Administratori**

- 13.1 Administrimi i përditshëm i Shoqërisë do të bëhet nga 1 (një) ose më shumë Administratorë të caktuar dhe emëruar nga Ortaku i Vetëm. Administratorët e shoqërisë mëmë nuk mund të emërohen si administratorë të filialit dhe anasjelltas.
- 13.2 Administratori ka kompetenca të plota për administrimin e zakonshëm dhe të përditshëm të Shoqërisë dhe të drejtën për miratimin e të gjitha vendimeve që mund t'i duken të përshtatshme për të realizuar dhe ushtruar objektin e Shoqërisë, me përjashtim të veprimeve ose çështjeve që rezervohen nga ligji ose ky Statut ose vendimet e Ortakut të Vetëm, të miratuara herë pas here, për njësitë e tjera të Shoqërisë ose që kërkojnë miratimin ose vendimin e përbashkët të Ortakut të Vetëm ose administratorit (ëve) tjetër/të tjerë, nëse aplikohet. Tagrat administruese dhe të përfaqësimit të çdo administratori dhe kufizimet e tyre, mund të përcaktohen dhe/ose ndryshohen me vendim të Ortakut të Vetëm të miratuar herë pas here, dhe ndryshime të tilla nuk do të cilësohen si ndryshim i këtij statuti. Me anë të një autorizimi, administratori mund të delegojë një ose më shumë nga të drejtat e tij në lidhje me menaxhimin dhe përfaqësimin e Shoqërisë tek palë të treta.

Në veçanti, Administratori ka të drejtat dhe detyrimet në vijim:

- a. drejtimin e veprimtarisë së përditshme të Shoqërisë, në përputhje me vendimet dhe udhëzimet e Ortakut të Vetëm, sipas rastit, të marra herë pas here;
- b. paraqitjen përpara Ortakut të Vetëm çdo muaj një raport që përfshin të gjitha faktet dhe rrethanat që mund të jenë të rëndësishme, rezultatet financiare të periudhës përkatëse, si dhe parashikimin për tremujorin në vazhdim;
- c. përfaqësimin e Shoqërisë kundrejt palëve të treta dhe kundrejt autoriteteve publike;
- d. çeljen, operimin dhe mbylljen e llogarive bankare të Shoqërisë;
- e. lidhjen e marrëveshjeve dhe transaksioneve me palët e treta;
- f. lëshimin e faturave, kërkesave për shlyerjen e pagesave dhe pranimin e letrave me vlerë nga palët e treta;
- g. punësimin dhe largimin nga puna të stafit të Shoqërisë dhe caktimin e pagave, përfitimeve dhe shpërblimeve të tjera në përputhje me politikat dhe udhëzimet e miratuara nga Ortaku i Vetëm sipas rastit;
- h. kryerja e veprimeve të tjera në lidhje me veprimtarinë e zakonshme tregtare të Shoqërisë në frymë të ligjit dhe sipas Statutit;

- 
- i. mbajtja e librave të llogarive, siç përshkruhet nga ligji dhe parimet e kontabilitetit;
 - j. përgatitja e pasqyrave financiare vjetore të Shoqërisë dhe auditimi i tyre nga auditorët e jashtëm nëse kërkohet nga ligji ose me vendim të Ortakut të Vetëm;
 - k. të vendosë për çdo çështje tjetër për të cilën vendimmarrja i është rezervuar administratorit nga ligji dhe/ose Statuti.

13.3 Administratori do të kryejë detyrën e tij për një periudhë jo më të gjatë se 5 (pesë) vjeçare, me mandat të rinovueshëm, përveç rastit kur hiqet dhe zëvendësohet më parë për çfarëdolloj arsye me vendim të Ortakut të Vetëm. Heqja e administratorit me vendim të Ortakut të Vetëm nuk do të konsiderohet si zgjidhje automatike e kontratës së tij me Shoqërinë, njoftimet kontraktore respektive, afatet dhe shpërblimet e parashikuara në këto kontrata, nëse ka, duhet të respektohen dhe përbëjnë shpërblimin e plotë për çdo pretendim të Administratorit. Në kryerjen e detyrës së tij, Administratori do të tregojë kujdesin e duhur të një personi të besueshëm dhe të ndërgjegjshëm të biznesit dhe do të ruajë sekretin në lidhje me çështjet konfidenciale.

13.4 Administratorët e parë të Shoqërisë, të emëruar për një mandat 5-vjeçar me të drejta individuale administrimi dhe përfaqësimi janë:

- **Znj. Mari Johanna Laatsalo**, shtetase finlandeze, lindur më 21.05.1984 në Oulu me adresë banimi në Pohjoinen Rautatiekatu 21, 00100 Helsinki, Finlandë, madhore dhe më zotësi të plotë për të vepruar, mbajtëse e pasaportës me nr. FP3745811;
- **Z. Jarno Kalevi Siivola**, shtetas finlandez, lindur më 27.06.1976 në Espoo me adresë banimi në Pohjoinen Rautatiekatu 21, 00100 Helsinki, Finlandë, madhor dhe më zotësi të plotë për të vepruar, mbajtës i pasaportës me nr. FP4962845;
- **Z. Dimitris Karelos**, shtetas grek, lindur më 07.01.1978 në Athinë me adresë banimi në 80 Mihalakopoulou Street, P.O. 11528 Athinë, Greqi, madhor dhe më zotësi të plotë për të vepruar, mbajtës i pasaportës me nr. AT2184629.

Neni 14

Detyrimi i Besnikërisë dhe Përgjegjësia

14.1 Në vazhdim të detyrimeve të përcaktuara në Nenet 13, 14, 15, 17 dhe 18 të Ligjit të Shoqërive Tregtare, Administratori/ët duhet të:

- a. të zbatojë detyrimet e përcaktuara në Ligjin për Shoqëritë Tregtare dhe në këtë Statut me mirëbesim dhe në interesin e Shoqërisë në tërësi duke i kushtuar vëmendje të veçantë impaktit që ka aktiviteti i shoqërisë në mjedis;
- b. të ushtrojë detyrën e tij në përputhje me të drejtat që i jepen nga Ligji për Shoqëritë Tregtare ose ky Statut vetëm për qëllimet e përcaktuara këtu;
- c. t'i kushtojë vëmendjen e duhur çështjeve për të cilat duhet të marrë vendim;
- d. të shmangë çdo konflikt aktual dhe të mundshëm ndërmjet interesave të tij personale dhe atyre të Shoqërisë;
- e. të ushtrojë funksionet e tij me kujdesin dhe vëmendjen e duhur dhe do të ruajë sekretet në lidhje me çështje konfidenciale;

f. të vë në dispozicion të Ortakut të Vetëm çdo të dhënë të lidhur me biznesin, të kërkuara nga Ortaku i Vetëm, brenda një kohe të arsyeshme dhe jo më vonë se 7 (shtatë) ditë. Informacioni dhe të dhënat duhet të jenë të përditësuara.

14.2 Administratori, përgjatë kryerjes së detyrave të tij, do të jetë përgjegjës kundrejt Shoqërisë për një veprim apo mosveprim që lidhet në mënyrë racionale me qëllimin e Shoqërisë, përveç rasteve kur, në zbatim të një investigimi dhe vlerësimi të informacionit në lidhje me rastin, veprimi ose mosveprimi rezulton të jetë kryer në mirëbesim.

14.3 Në rast të shkeljes së detyrave dhe standarteve të kujdesit të referuar në këtë nen, Administratori është i detyruar të kompensojë Shoqërinë për çdo dëm që vjen si pasojë e shkeljes. Ai/ajo do të paguajë gjithashtu çdo përfitim personal prej tij ose personave të lidhur me të nga shkelja e detyrave të tij. Ai/ajo do të ketë barrën e provës që veprimet dhe/ose mosveprimet e tij janë në përputhje me detyrat dhe standartet e kërkuara. Kur një shkelje është kryer nga më tepër se një person, të gjithë personat në fjalë do të jenë përgjegjës solidarë kundrejt Shoqërisë.

Neni 15

Eksperti/ët Kontabël i/të Miratuar

15.1 Eksperti/ët Kontabël i /të miratuar do të caktohen me vendim të Ortakut të Vetëm nëse është e nevojshme. Mandati i audituesit, nëse caktohet një i tillë, duhet të rinovohet çdo vit.

Neni 16

Viti Financiar

16.1 Viti financiar i Shoqërisë përputhet me vitin kalendarik, që fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të secilit vit.

Neni 17

Bilanci. Kontabiliteti

17.1 Bilanci i Shoqërisë shqyrtohet nga Ortaku i Vetëm dhe duhet të përgatitet dhe t'i paraqitet organeve tatimore përpara fundit të Marsit të vitit pasues.

17.2 Librat kontabël duhet të mbahen në gjuhën Shqipe dhe vlerat përcaktohen në monedhën vendase (Lekë). Shoqëria mund të mbajë llogari të ndara në monedhë të huaj, dhe këto shuma do të konvertohen çdo muaj në monedhën vendase.

17.3 Shoqëria mund të marrë financime nga institucionet financiare që operojnë në Shqipëri ose jashtë saj. Për këtë qëllim, Shoqëria mund të vendosë si garanci kuotat e saj, ose mund të vendosë të hipotekojë pasuritë e saj të paluajtshme, me vendim të Ortakut të Vetëm.



Neni 18
Likuidimi

- 18.1 Ortaku i Vetëm mund të vendosë shpërbërjen e Shoqërisë.
- 18.2 Me vendim të Ortakut të Vetëm do të emërohet një likuidues ose një grup likuiduesish, të cilët do të merren me procedurat e likuidimit.
- 18.3 Likuiduesi(t) do të përgatisin raportin e likuidimit, i cili përmban gjendjen e përgjithshme të Shoqërisë, hapat e likuidimit dhe kohën e nevojshme për kryerjen e këtij likuidimi. Në fund të këtij procesi, Ortaku i Vetëm do të shqyrtojë bilancin përfundimtar dhe do të miratojë mbylljen e procedurës së likuidimit.

Neni 19
Ndryshimet në Statut

- 19.1 Dispozitat e këtij Statuti mund të modifikohen nga Ortaku i Vetëm në përputhje me parashikimet e Ligjit për Shoqëritë Tregtare.

Neni 20
Dispozita Përfundimtare

- 20.1 Ky Statut përgatitet në 2 (dy) kopje origjinale në gjuhën angleze dhe të përkthyer në gjuhën shqipe.

Nënshkruar më 27 nëntor 2023 nga:

ORTAKU I VETËM

Wolt Enterprises Oy
Përfaqësuar nga

Riika Tieaho

Nënshkrimi

Vula



Daniela Demiri

**REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË
DEGA VENDORE TIRANË
NOTER LORIANA A. ROBO**



**DATE 11/12/2023
NR REP 5533**



VËRTETIM PËRKTHIMI

Sot, më datë 11/12/2023, para meje Notere LORIANA A. ROBO, anëtare në Dhomën Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore TIRANË, me zyrë në adresën NR.5, ISMAIL QEMALI, NR.27, NR.1, NR.1, u paraqit personalisht:

PËRKTHYES:

Daniela Demiri, atësia Myzafer, amësia Drita, shtetase Shqiptare, lindur në Tiranë dhe banues në TIRANË, me adresë Vangjush Furxhi; Nd. 14; H. 3; Ap. 6; Njësia Administrative Nr. 10; Njësia Bashkiake Nr. 10; 1001; Tiranë, lindur më 23/11/1983, gjendja civile “e martuar”, madhore, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të ciles u garantova me Leternjoftim ID nr. 035740962 dhe nr. personal I36123030B.

Përkthyesja është e licencuar nga Ministria e Drejtësisë, e cila më deklaroi se përktheu me përpikmëri dhe saktësi dokumentin bashkangjitur “Statuti i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar Wolt Albania shpk”, nga gjuha Angleze në gjuhën Shqipe dhe e nënshkroi rregullisht përpara meje Noterit.

Në referim të nenit 135, i ligjit nr. 110, datë 20.12.2018 “Për Noterinë”, në Republikën e Shqipërisë unë Noteri vërtetohet nënshkrimi i përkthyeses.

Në zbatim të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 “Për mbrojtjen e të dhënave Personale”, unë Noteri deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjekteve të këtij veprimi, në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

