

# Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA STORICA SOCIETA' DI CAPITALE

### SI.GI.FER. S.R.L.



MKW2L8

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

|  |   |
|--|---|
| Indirizzo Sede legale                        | BORGO VERCELLI (VC) VIA VERCELLI 25 CAP 13012 |
| Domicilio digitale/PEC                       | sigifer@pec.sigifer.it                        |
| Numero REA                                   | VC - 176947                                   |
| Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese | 02005420027                                   |
| Partita IVA                                  | 02005420027                                   |
| Codice LEI                                   | 815600A7A65710639055                          |
| Forma giuridica                              | societa' a responsabilita' limitata           |
| Data atto di costituzione                    | 16/11/2000                                    |
| Data iscrizione                              | 18/12/2000                                    |
| Data ultimo protocollo                       | 08/03/2023                                    |

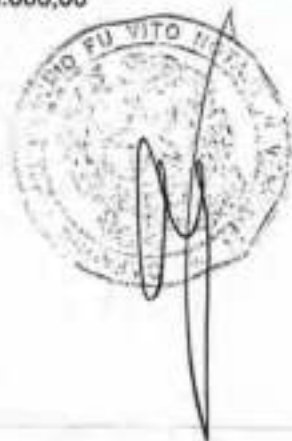
L'impresa è rappresentata da più persone

### ATTIVITA'

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Stato attività             | attiva  |
| Data inizio attività       | 16/11/2000  |
| Attività prevalente        | lavori edili ferroviari, lavori di manutenzione sistemica dell'armamento ferroviario (ricambio di traverse e rotaie), altri lavori speciali di costruzione. |
| Codice ATECO               | 42.12   |
| Codice NACE                | 42.12   |
| Attività import export     | -   |
| Contratto di rete          | -   |
| Albi ruoli e licenze       | sì  |
| Albi e registri ambientali | sì  |

### L'IMPRESA IN CIFRE

|  |            |
|--|------------|
| Capitale sociale                             | 100.000,00 |
| Addetti al 30/09/2022                        | 88         |
| Soci e titolari di diritti su azioni e quote | 3          |
| Amministratori                               | 1          |
| Titolari di cariche                          | 2          |
| Sindaci, organi di controllo                 | 1          |
| Unità locali                                 | 2          |
| Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi        | 5          |
| Trasferimenti di quote                       | 0          |
| Trasferimenti di sede                        | 0          |
| Partecipazioni <sup>(1)</sup>                | -          |



### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

|                            |    |
|----------------------------|----|
| Attestazioni SOA           | sì |
| Certificazioni di QUALITA' | sì |

### DOCUMENTI CONSULTABILI

|            |  |
|------------|--|
| Bilanci    | 2021 - 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - ... |
| Fascicolo  | sì                                     |
| Statuto    | sì                                     |
| Altri atti | 16                                     |

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

|   |    |
|---|----|
| 1 Sede .....  | 2  |
| 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....              | 2  |
| 3 Capitale e strumenti finanziari .....                       | 5  |
| 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....          | 5  |
| 5 Amministratori .....  | 6  |
| 6 Sindaci, membri organi di controllo .....                   | 7  |
| 7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....                | 8  |
| 8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri ..... | 13 |
| 9 Attività, albi ruoli e licenze .....                        | 13 |
| 10 Sedi secondarie ed unita' locali .....                     | 17 |
| 11 Storia delle modifiche .....                               | 17 |
| 12 Aggiornamento impresa .....                                | 40 |

## 1 Sede

Indirizzo Sede legale

BORGO VERCELLI (VC)  
VIA VERCELLI 25 CAP 13012  
sigifer@pec.sigifer.it  
02005420027  
VC - 176947

Domicilio digitale/PEC

Partita IVA

Numero repertorio economico  
amministrativo (REA)

codice LEI  
(fonte LOU InfoCamera)

815600A7A65710639055  
Data scadenza: 17/05/2023

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese

Codice fiscale e numero di iscrizione: 02005420027

Data di iscrizione: 18/12/2000

Estremi di costituzione

Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA

Sistema di amministrazione

Data atto di costituzione: 16/11/2000

Oggetto sociale

amministratore unico (in carica)

\* L'ESECUZIONE DI LAVORI EDILI FERROVIARI E LAVORI DI MANUTENZIONE  
SISTEMATICA  
DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTATE); SCAVI E  
MOVIMENTAZIONE TERRA; NOLEGGIO DI MACCHINE OPERATRICI; COMRAVENDITA DI  
...

Poteri da statuto o da patti sociali

LA SOCIETA' PUO' ESSERE AMMINISTRATA, ALTERNATIVAMENTE, SU DECISIONE DEI  
SOCI  
IN SEDE DELLA NOMINA:  
A) DA UN AMMINISTRATORE UNICO;  
...

Estremi di costituzione

**Iscrizione Registro Imprese**

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02005420027  
del Registro delle Imprese MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE  
Data iscrizione: 18/12/2000

**sezioni**

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 18/12/2000

**informazioni costitutive**

Denominazione: SI.GI.FER. S.R.L.  
Data atto di costituzione: 16/11/2000

**Sistema di amministrazione e controllo**

**durata della società**

Data termine: 31/12/2050

**scadenza esercizi**

Scadenza primo esercizio: 31/12/2000  
Scadenza esercizi successivi: 31/12

**sistema di amministrazione e controllo contabile**

Soggetto che esercita il controllo contabile: organo monocratico

**organi amministrativi**

**amministratore unico** (in carica)

**collegio sindacale**

Numero effettivi: 1

**Oggetto sociale**

\* L'ESECUZIONE DI LAVORI EDILI FERROVIARI E LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTATE); SCAVI E MOVIMENTAZIONE TERRE; NOLEGGIO DI MACCHINE OPERATRICI; COMPRAVENDITA DI MATERIALE FERROVIARI ED EDILI;

\* L'ESECUZIONE DI QUALSIASI TIPO DI OPERA E/O IMPIANTO DI BONIFICA E DI PROTEZIONE AMBIENTALE, IVI INCLUSE LA BONIFICA DA AMIANTO E DA ALTRI MATERIALI PERICOLOSI E NON, LA RIMOZIONE, IL TRASPORTO E IL CONFERIMENTO IN DISCARICA DI MATERIALI E RIFIUTI DI QUALSIASI GENERE;

\* IL TRASPORTO DI MACCHINARI E DI MATERIALI INERTI IN PROPRIO E PER CONTO TERZI;

\* LA COSTRUZIONE E LA REALIZZAZIONE, IN ITALIA E ALL'ESTERO, PER CONTO PROPRIO O DI TERZI, DI EDIFICI CIVILI, INDUSTRIALI E COMMERCIALI;

\* L'ACQUISTO, LA VENDITA, LA PERMUTA, LA GESTIONE E LA LOCAZIONE DI IMMOBILI URBANI, RURALI, COMMERCIALI, INDUSTRIALI, DI TIPO RICREATIVO, TURISTICO ED ALBERGHIERO, LA COMPRAVENDITA DI ATTREZZATURE E MATERIALI EDILI ED INDUSTRIALI.

LA SOCIETA', IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SOGGETTO, POTRA' INOLTRE COMPiere QUALSIASI OPERAZIONE COMMERCIALE, MOBILIARE O IMMOBILIARE, FINANZIARIA, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, CHE FOSSE RITENUTA NECESSARIA OD UTILE AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, IVI COMPRESO IL RILASCIO DI GARANZIE IN GENERE E FIDEISSIONI, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, A FAVORE PROPRIO E DI TERZI.

IN PARTICOLARE, UNICAMENTE AL FINE DI REALIZZARE L'OGGETTO PRINCIPALE, LA SOCIETA' POTRA' ASSUMERE PARTECIPAZIONI E PRENDERE INTERESSE, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, IN ALTRE SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO.

E' ESCLUSO LO SVOLGIMENTO DI OGNI ATTIVITA' CHE RISULTI RISERVATA E/O VIETATA SECONDO LA VIGENTE E FUTURA LEGISLAZIONE.



**Poteri**

## poteri da statuto o da patti sociali

LA SOCIETA' PUO' ESSERE AMMINISTRATA, ALTERNATIVAMENTE, SU DECISIONE DEI SOCI IN SEDE DELLA NOMINA:  
A) DA UN AMMINISTRATORE UNICO;  
B) DA UN CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE COMPOSTO DA DUE O PIU' MEMBRI, SECONDO IL NUMERO DETERMINATO DAI SOCI AL MOMENTO DELLA NOMINA.  
L'AMMINISTRAZIONE POTRA' ESSERE CONFERITA ANCHE A NON SOCI.  
GLI AMMINISTRATORI DURANO IN CARICA FINO A REVOCA, DA DELIBERARSI CON IL VOTO FAVOREVOLE DI TANTI SOCI CHE RAPPRESENTINO IL 50% (SESSANTA PER CENTO) DEL CAPITALE SOCIALE, OVVERO SINO A DIMISSIONI OVVERO SINO ALLA SCADENZA DEL TERMINE EVENTUALMENTE STABILITO ALL'ATTO DELLA LORO NOMINA.  
AGLI AMMINISTRATORI SPETTERA' UN EQUO INDENNIZZO IN CASO DI REVOCA SENZA GIUSTA CAUSA.

GLI AMMINISTRATORI SONO RIELEGGIBILI.

L'ORGANO AMMINISTRATIVO HA TUTTI I POTERI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SE ISTITUITO, PUO' NOMINARE EVENTUALMENTE UNO O PIU' CONSIGLIERI DELEGATI, DETERMINANDONE I POTERI E GLI EVENTUALI COMPENSI; ANCHE NEL CASO CHE TALI NOMINE FOSSERO STATE EFFETTUATE DALL'ASSEMBLEA, IL CONSIGLIO POTRA' COMUNQUE PROVVEDERE ALLA LORO EVENTUALE SOSTITUZIONE, ALLA MODIFICA DELLE ATTRIBUZIONI DELEGATE NONCHE' ALLA DETERMINAZIONE O MODIFICA DELLE REMUNERAZIONI DEGLI AMMINISTRATORI INVESTITI DI PARTICOLARI CARICHE. TALI POTERI POTRANNO ESSERE ATTRIBUITI ANCHE AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. IN QUESTO CASO SI APPLICANO LE DISPOSIZIONI DEI COMMI TERZO, QUINTO E SESTO, DELL'ARTICOLO 2381 DEL CODICE CIVILE.  
NON POSSONO ESSERE DELEGATE LE ATTRIBUZIONI INDICATE NELL'ARTICOLO 2475, COMMA QUINTO, DEL CODICE CIVILE.

QUALORA LA SOCIETA' SIA AMMINISTRATA DA UN CONSIGLIO COMPOSTO DA DUE MEMBRI ED UNO O ENTRAMBI SIANO STATI NOMINATI CONSIGLIERI DELEGATI, IN CASO DI DISACCORDO PER LA REVOCA DA CONSIGLIERE DELEGATO SI AVRA' DECADENZA DI ENTRAMBI GLI AMMINISTRATORI DALL'UFFICIO. I CONSIGLIERI DELEGATI - SE ISTITUITI - DEBBONO INTENDERSI IN RAPPORTO DI SUBORDINAZIONE NEI CONFRONTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE. IL CONSIGLIO POTRA' ALTRESI' NOMINARE, ANCHE AL DI FUORI DEI SOCI MEMBRI, UNO O PIU' DIRETTORI GENERALI STABILENDONE I RELATIVI POTERI E COMPENSI. POTRANNO ESSERE NOMINATI ALTRESI' DIRETTORI, INSTITORI O PROCURATORI PER IL COMPIMENTO DI DETERMINATI ATTI O CATEGORIE DI ATTI, DETERMINANDONE I POTERI.

L'AMMINISTRATORE UNICO HA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'.

IN CASO DI NOMINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE ED AL VICE PRESIDENTE ED AI SINGOLI CONSIGLIERI DELEGATI, SE NOMINATI.  
LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AI DIRETTORI, AGLI INSTITORI E AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO, DEDOTTO ALMENO IL 5% (CINQUE PER CENTO) DA DESTINARE A RISERVA LEGALE FINO A CHE QUESTA NON ABBI A BAGGIUNTO IL QUINTO DEL CAPITALE, VERRANNO RIPARTITI TRA I SOCI IN MISURA PROPORZIONALE ALLA PARTECIPAZIONE DA CIASCUNO POSSEDUTA, SALVO DIVERSA DECISIONE DEI SOCI. I DIVIDENDI NON RISCOSSI ANDRANNO PRESCRITTI A FAVORE DELLA SOCIETA' TRASCORSI CINQUE ANNI DAL GIORNO IN CUI SONO DIVENUTI ESIGIBILI.

ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

## Altri riferimenti statutarî

clausole di recesso

clausole di esclusione

clausole di prelazione

modifiche statutarie, atti e fatti soggetti a deposito

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

TRASFORMAZIONE DI SOCIETA' IN FORMA COLLETTIVA IN SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

modifica articoli dello statuto

PROT. N. 27136/2016 - ATTO 06/12/2016:  
APPROVAZIONE NUOVO TESTO STATUTO SOCIALE.

### 3 Capitale e strumenti finanziari

|                          |               |            |
|--------------------------|---------------|------------|
| Capitale sociale in Euro | Deliberato:   | 100.000,00 |
|                          | Sottoscritto: | 100.000,00 |
|                          | Versato:      | 100.000,00 |

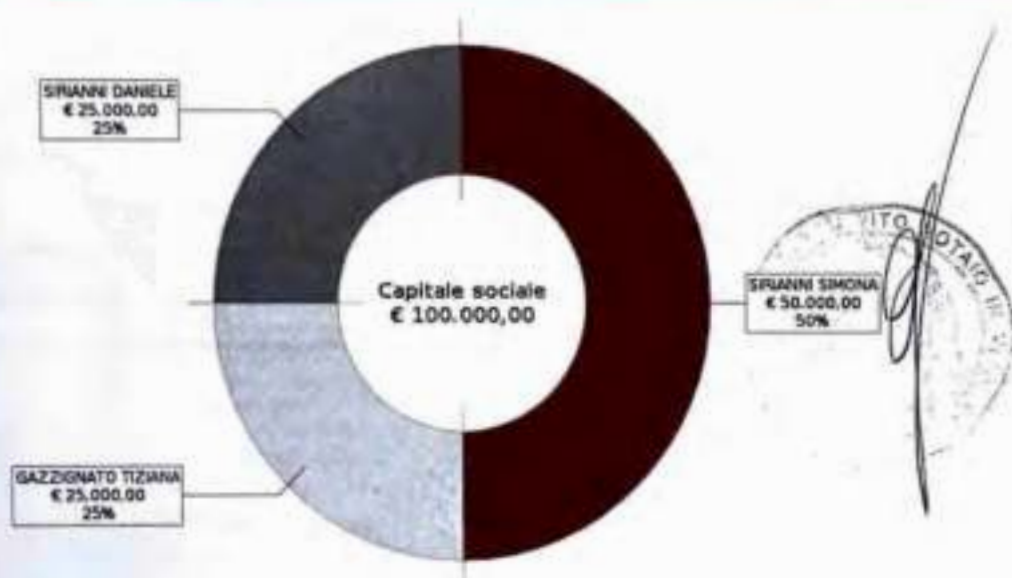
strumenti finanziari previsti dallo statuto

Titoli di debito:

E' ATTRIBUITA ALLA COMPETENZA DEI SOCI L'EMISSIONE DEI TITOLI DI DEBITO DI CUI ALL'ARTICOLO 2483 DEL CODICE CIVILE.  
LA RELATIVA DELIBERA POTRA' ESSERE ADOTTATA CON IL VOTO FAVOREVOLE DEI SOCI CHE RAPPRESENTINO ALMENO IL 60% (SESSANTA PER CENTO) DEL CAPITALE SOCIALE.

### 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 09/09/2016



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

| Socio                                  | Valore    | %    | Tipo diritto |
|--|-----------|------|--------------|
| SIRIANNI SIMONA<br>SRNSMN91C56L750X    | 50.000,00 | 50 % | proprietà    |
| GAZZIGNATO TIZIANA<br>GZZTZNS2A68L750N | 25.000,00 | 25 % | proprietà    |
| SIRIANNI DANIELE<br>SRNDNL83R05L750E   | 25.000,00 | 25 % | proprietà    |

Elenco dei soci e degli altri  
titolari di diritti su azioni o  
quote sociali al 09/09/2016  
pratica con atto del 18/06/2016

capitale sociale

Data deposito: 09/09/2016

Data protocollo: 09/09/2016

Numero protocollo: VC-2016-49173

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
100.000,00 Euro

**Proprieta'**

**SIRIANNI SIMONA**

Quota di nominali: 50.000,00 Euro  
Di cui versati: 50.000,00  
Codice fiscale: SRNSMN91C56L750X  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
BORGIO VERCELLI (VC) VIA VIGINO 18 CAP 13012

**Proprieta'**

**GAZZIGNATO TIZIANA**

Quota di nominali: 25.000,00 Euro  
Di cui versati: 25.000,00  
Codice fiscale: GZZTZN62A68L750N  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
BORGIO VERCELLI (VC) VIA CASALINO 24/B CAP 13012

**Proprieta'**

**SIRIANNI DANIELE**

Quota di nominali: 25.000,00 Euro  
Di cui versati: 25.000,00  
Codice fiscale: SRNDNL83R05L750E  
Tipo di diritto: proprieta'  
*Domicilio del titolare o rappresentante comune*  
BORGIO VERCELLI (VC) VIA CASALINO 24/B CAP 13012

**5 Amministratori**

**Amministratrice Unica**

**SIRIANNI SIMONA**

**Rappresentante dell'impresa**

**Organi amministrativi in carica**  
**amministratore unico**

Numero componenti: 1

**Elenco amministratori**

**Amministratrice Unica**  
**SIRIANNI SIMONA**

Rappresentante dell'impresa  
Nata a VERCELLI (VC) il 16/03/1991  
Codice fiscale: SRNSMN91C56L750X  
BORGIO VERCELLI (VC)  
VIA VIGINO 18 CAP 13012

*domicilio*

*carica*

**procuratrice**

Data atto di nomina: 17/09/2012  
Data iscrizione: 08/10/2012  
Data presentazione carica: 04/10/2012

*poteri*

POTERI RELATIVI ALLA CARICA DI  
PROCURATORE  
OGNI PIU' AMPIO ED OPPORTUNO POTERE PER L'ORDINARIA E, LIMITATAMENTE AGLI ATTI  
ED OPERAZIONI SOTTO INDICATI, PER LA STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE.  
LA NOMINATA PROCURATRICE POTRA':  
- ACQUISTARE E VENDERE MERCI, MATERIE PRIME E BENI MOBILI IN GENERE, IN  
RELAZIONE ALL'OGGETTO SOCIALE;  
- ASSUMERE E LICENZIARE OPERAI;  
- STIPULARE CONTRATTI DI LOCAZIONE, PUNCRE' DI DURATA NON SUPERIORE AL  
NOVENNIO, E RISOLVERLI;  
- ADDIVENTRE A SISTEMAZIONE DEI CONTI;

- ESIGERE QUALUNQUE SOMMA O CREDITO IN CAPITALI ED ACCESSORI E DARNE QUIETANZA, ACCONSENTIRE A CANCELLAZIONI, RESTRIZIONI, FORTENGAGIONI E SGUARDE IPOTECARIE;  
- TRARRE ED ACCETTARE CAMBIALI, GIRARE EFFETTI CAMBIALI PER L'INCASSO E PER LO SCONTO; RITIRARE IL CORRISPETTIVO; APRIRE ED ESTINGUERE CONTI CORRENTI BANCARI, EMETTERE ASSEgni A VALERE SUI CORRENTI BANCARI (ANCHE ALLO SCOPERTO, NEI LIMITI DEL FIDO CONCESSO) E SU CONTI CORRENTI POSTALI; GIRARLI E TRASFERIRLI; EFFETTUARE DEPOSITI E PRELIEVI PRESSO QUALUNQUE BANCA O ISTITUTO DI CREDITO; FARE QUALUNQUE OPERAZIONE PRESSO L'AMMINISTRAZIONE DEL DEBITO PUBBLICO PER VINCOLI, SVINCOLI E TRATTAMENTI E PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI; FIRMARE LE OCCORRENTI DICHIARAZIONI; RITIRARE TITOLI, TANTO AL PORTATORE CHE NOMINATIVI, DANDO NE VALIDO SCARICO; RITIRARE ANCHE SOMME E TITOLI DEPOSITATI PRESSO LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, ESIGERE SUONI ED INTERESSI;  
- STARE IN GIUDIZIO ATTIVAMENTE E PASSIVAMENTE AVANTI I GIUDICI CONCILIATORI, I GIUDICI DI PACE, TRIBUNALI E CORTI, LE COMMISSIONI TRIBUTARIE ED I TRIBUNALI REGIONALI AMMINISTRATIVI, NONCHE' LE GIURISDIZIONI SPECIALI, NOMINANDO ALL'OGNOCUNO PROCURATORI ED AVVOCATI, E REVOCARLI;  
- PROMUOVERE QUALUNQUE ATTO CONSERVATIVO ED ESECUTIVO;  
- INSTARE PER APPOSIZIONE E RIMOZIONE DI SIGILLI;  
- PROMUOVERE SEQUESTRI E PIGNORAMENTI; I MEDESIMI REVOCARE; FARE PRATICHE IN VIA AMMINISTRATIVA PRESSO LE AUTORITA' GOVERNATIVE, REGIONALI, PROVINCIALI, COMUNALI E FISCALI E PRESENTARE RICORSI;  
- TRANSIGERE QUALUNQUE CONTESTAZIONE; NOMINARE PERITI ED ARBITRI ANCHE COME AMICHEVOLI COMPOSITORI CON RINUNCIA ALL'APPELLO;  
- INTERVENIRE NEI GIUDIZI DI FALLIMENTO, PRENDERE PARTE A RIUNIONI DI CREDITORI, INSINUARE I CREDITI DELLA MANDANTE, FARE LA DICHIARAZIONE DELLA VERITA' E REALTA' LORO, DISCUTERE, ACCETTARE, FIRMARE E RIFIUTARE CONCORDATI, ACCORDARE AI FALLITI I BENEFICI DI LEGGE; ACCORDARE MORE AI PAGAMENTI, ESIGERE RIPARTI, ASSISTERE AD INVENTARI;  
- ESIGERE VAGLIA POSTALI O TELEGRAFICI, RITIRARE LETTERE, PIGNI, PACCHI RACCOMANDATI ED ASSICURATI, TANTO DALLE POSTE CHE DALLE FERROVIE, DALLE COMPAGNIE DI NAVIGAZIONE, AEREE E MARITTIME E DA QUALUNQUE ALTRA PUBBLICA O PRIVATA IMPRESA DI SPEDIZIONE E TRASPORTO;  
- FARE OGNI OPERAZIONE PRESSO GLI UFFICI DI DOGANA, DARE OGNI SCARICO; COMPIERE OGNI OPERAZIONE VALUTARIA NECESSARIA PER L'IMPORTAZIONE E L'ESPORTAZIONE DI MERCI E PRODOTTI; CHIEDERE IL RILASCIO DEI RELATIVI BENESTARI; EFFETTUARE DEPOSITI E SVINCOLARLI;  
- ESIGERE SUONI, CHE'QUE, ASSEgni DI QUALUNQUE BANCA O ISTITUTO DI CREDITO E DARNE QUIETANZA.  
LA NOMINATA PROCURATRICE DOVRA' RENDERE CONTO DEL PROPRIO OPERATO E' ESCLUSA LA POSSIBILITA' DI ACQUISTARE, ALIENARE ED IPOTECARE IMMOBILI.

**amministratrice unica**

Data atto di nomina 18/08/2016  
Data iscrizione: 15/09/2016  
Durata in carica: fino alla revoca  
Data presentazione carica: 09/09/2016  
Quota: 25.822,84  
Valuta Euro



**6 Sindaci, membri organi di controllo**

Sindaco

PINTO MARCO

Organi di controllo  
collegio sindacale

Numero in carica: 1

Elenco sindaci, membri degli  
organi di controllo

Sindaco

**PINTO MARCO**

*domicilio*

Nato a VERCELLI (VC) il 12/05/1969  
Codice fiscale: PNTMRC89E12L750V  
VERCELLI (VC)  
VIA VARALLO SESIA 2 CAP 13100

*carica*

**sindaco**

Data atto di nomina 29/04/2022  
Data iscrizione: 31/05/2022  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 31/12/2024  
Numero: 100  
Data: 17/12/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

*registro revisori legali*

Numero: 100  
Data: 17/12/1999  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

## 7 Titolari di altre cariche o qualifiche

**Procuratore  
Procuratore**

SIRIANNI DANIELE  
GERACI CRISTIAN

Rappresentante dell'impresa  
Rappresentante dell'impresa

**Procuratore  
SIRIANNI DANIELE**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a VERCELLI (VC) il 05/10/1983  
Codice fiscale: SRNDNL83R05L750E  
BORGIO VERCELLI (VC)  
VIA CASALINO 24/B CAP 13012

**procuratore**

Data atto di nomina 17/09/2020  
Data iscrizione: 28/09/2020  
Durata in carica: fino alla revoca  
Data presentazione carica: 25/09/2020

- 1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI, PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' OPERATIVE DEI CANTIERI DI PROPRIA CONOSCENZA, EFFETTUANDO LE NECESSARIE COMUNICAZIONI E PROVVEDENDO A CHIEDERE PERMESSI, DEROGHE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI, MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DELLE RELATIVE PRATICHE, ISTANZE, COMUNICAZIONI, DICHIARAZIONI E RICHIESTE.
- 2) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INTRATTIENENDO RAPPORTI CON I COMMITTENTI, CON GLI ENTI APPALTANTI, CON I DIRETTORI DEI LAVORI E CON GLI EVENTUALI SUBAPPALTATORI, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO LA CONTABILITA' LAVORI, CORRISPONDENZE, ELABORATI TECNICI, PIANI SCHEMATICI, RISERVE, RICHIESTE DI VARIANTE ED OGNI DOCUMENTO ATTINENTE LA CONTABILITA' LAVORI, I VERBALI DI CONSEGNA E DI ULTIMAZIONE E QUANT'ALTRO OCCORRA IN CONNESSIONE CON L'ESECUZIONE DEI LAVORI A LUI AFFIDATI;
- 3) INDICARE E SOTTOSCRIVERE PRATICHE E RICHIESTE RIVOLTE AD UNITA' SANITARIE, PROVINCE, COMUNI E RELATIVI UFFICI COMPETENTI PER LO STOCCAGGIO E LO SMALTIMENTO DI MATERIALI E RIFIUTI;
- 4) OTTEMPERARE A PRESCRIZIONI DELLE AUTORITA' COMPETENTI, PROVVEDENDO ALTRESI' ALL'ORAZIONE DELLE EVENTUALI CONTRAVVENZIONI COMINATE PER TRASGRESSIONI;
- 5) SPORGERE DENUNCE PRESSO LE COMPETENTI AUTORITA' E FORZE DELL'ORDINE;
- 6) COMPIERE TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE TECNICO, ORGANIZZATIVO NECESSARI PER SOVRINTENDERE E DIRIGERE LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI, PROVVEDENDO A PROGRAMMARE, COORDINARE E DIRIGERE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E AMMINISTRATIVE DEL CANTIERE.



- 7) ADEMPIERE AD OGNI FORMALITA' DERIVANTE DALLA ESECUZIONE DELLA COMMESSA E DEL LAVORO;
- 8) ORGANIZZARE IL LAVORO NELLA MANIERA PIU' IDONEA, RICHIEDENDO LE ADEGUATE RISORSE, STABILENDO LE MANSIONI DEI COLLABORATORI DI CANTIERE, CURANDO LA DISCIPLINA IN CANTIERE, PROPONENDO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E, OVE NECESSARIO, ALLONTANANDO IL PERSONALE INADEMPIENTE;
- 9) ADOTTARE OGNI MISURA SUGGERITA DALL'ESPERIENZA PROFESSIONALE, DALLA DILIGENZA E PRUDENZA CHE APPARIRA' NECESSARIA ED OPPORTUNA PER PREVENIRE DANNI A PERSONE E COSA COMPRESI I TERZI ESTRANEI AL CANTIERE, IN CONSEGUENZA DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI FINO ALLA CONSEGNA DEGLI STESSI AL COMMITTENTE;
- 10) NOMINARE I CAPI CANTIERE, PREVIA INDICAZIONE DEI NOMINATIVI DELLE RISORSE DISPONIBILI DA PARTE DELLA DIREZIONE;
- 11) REDIGERE IL PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA DEL CANTIERE (POS), VIGILARE SULLA CORRETTA PREDISPOSIZIONE DELLE MISURE E DEGLI STRUMENTI PER LA PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI NEL CANTIERE, AL FINE DI ASSICURARE LA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO. TALE PIANO, REDATTO ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E DI EVENTUALI CONSULENTI ESTERNI, DOVRA' ESSERE AGGIORNATO IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE E PRESENTATO AL COORDINATORE PER LA SICUREZZA, COME PURE EVENTUALI RICHIESTE DI MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI AL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;
- 12) ASSICURARSI CHE VENGA ILLUSTRATO PREVENTIVAMENTE AI LAVORATORI IL POS E CHE VENGA ACCERTATO CHE LO STESSO SIA STATO DA TUTTI RECEPITO, IN PARTICOLARE PER LA PARTE ALLE MANSIONI DA SVOLGERE;
- 13) GARANTIRE IL RISPETTO DELLE FUNZIONI, DELLE ATTRIBUZIONI E DEI DIRITTI DI PARTECIPAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, CUI DEVONO ESSERE FORNITE TUTTE LE INFORMAZIONI E I DOCUMENTI PREVISTI DALLE NORME VIGENTI, CONSENTENDO ALTRESI' A QUESTI ULTIMI L'ESPLETAMENTO DELLE VERIFICHE, DEI DIRITTI E DELLE PREROGATIVE DI CUI AL D.LGS. N.81/1996 E SUCCESSIVE MODIFICHE O INTEGRAZIONI;
- 14) ESAMINARE LE IRREGOLARITA', ANCHE EVENTUALMENTE CONSTATE DA QUALSIASI COMPETENTE AUTORITA', INDIVIDUARE EVENTUALI INADEMPIENZE, SOSPENDERE LE ATTIVITA' PERICOLOSE, PROPORRE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIENTI, PROVVEDERE A CHE LE IRREGOLARITA' IN QUESTIONE VENGANO SULL'ILTOCCO ELIMINATE DISPONENDO NEL FRATTEMPO TUTTI I PROVVEDIMENTI DEL CASO, SIA FINCHE' LE IRREGOLARITA' STESSO RIMANGANO SENZA EFFETTO SIA PER LA MASSIMA SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO;
- 15) DISPORRE ED ESIGERE CHE PER OGNI LAVORAZIONE VI SIANO LA CONTINUA DISPONIBILITA' E IL CORRETTO USO DEI MEZZI DI LAVORO, DEI MEZZI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI, PIU' ADATTI E SICURI, E NELLE QUANTITA' NECESSARIE;
- 16) CURARE CHE OGNI EVENTUALE SCELTA AZIENDALE SIA CONCRETAMENTE ATTUATA NEL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E DEI PIANI DI SICUREZZA, SEGNALANDO IMMEDIATAMENTE PER SCRITTO OGNI PROBLEMATICA CHE NELLA SUDETTA CONCRETA ATTUAZIONE POTESSE PORRE, INTERRUPEENDO LE ATTIVITA' PERICOLOSE, CONTESTANDO EVENTUALI INFRAZIONI AI RESPONSABILI, PROPONENDO I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DEL CASO ED ASSUMENDO, AI FINI PREDETTI, I PROVVEDIMENTI CAUTELATIVI NECESSARI;
- 17) DISPORRE AFFINCHE' VENGANO RIFIUTATI I MATERIALI NON IDONEI, CONTROLLANDO FACENDO CONTROLLARE L'EFFICIENZA, LA CONFORMITA' ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE E LA SICUREZZA DELLE MACCHINE E DELLE ATTREZZATURE IMPIEGATE O DA IMPIEGARE, SOSPENDEENDO QUANDO NECESSARIO L'UTILIZZO DI MACCHINE ED ATTREZZATURE O L'ATTIVITA' LAVORATIVA;
- 18) SOVINTENDERE LA PREDISPOSIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA NEL CANTIERE E PROVVEDERE ALL'APPRESTAMENTO DELLE MISURE DI IGIENE E PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, VIGILANDO SULLA CONCRETA ADOZIONE DI TALI MISURE;
- 19) QUALORA NEL CANTIERE OPERINO ALTRE IMPRESE, OVVERO LAVORATORI AUTONOMI, PROVVEDERE A TENERSI COSTANTEMENTE INFORMATO SULLE ATTIVITA' DA QUESTI SVOLTE, ASSICURANDOSI CHE VENGANO ECOTTE DETTE IMPRESE E I LAVORATORI AUTONOMI DEI RISCHI SPECIFICI PRESENTI NEI LUOGHI IN CUI ESSI OPERANO;
- 20) ASSICURARE IL COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AL FINE DI ELIMINARE GLI EVENTUALI RISCHI DETERMINATI DALLE INTERFERENZE TRA LE ATTIVITA' ESEGUITE DAL PERSONALE DELLA SOCIETA' E DI QUELLE ESEGUITE DALLE DIVERSE IMPRESE OPERANTI NEL CANTIERE;
- 21) PROPORRE AL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE EVENTUALI MODIFICHE O INTEGRAZIONI AL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO, OVE NECESSARIO PER GARANTIRE LA SICUREZZA DEL CANTIERE;
- 22) IN CASO DI AFFIDAMENTO IN SUBAPPALTO DI PARTE DI LAVORI AD IMPRESE TERZE, VERIFICARE LA CONGRUENZA DEI PIANI OPERATIVI DI SICUREZZA DI DETTE IMPRESE RISPETTO A QUELLO DELLA SOCIETA' E SUCCESSIVAMENTE TRASMETTERE I SUDDETTI PIANI OPERATIVI DI SICUREZZA AL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE, PROVVEDENDO ALTRESI' A TRASMETTERE ALL'IMPRESA SUBAPPALTATRICE IL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;

23) QUALORA VENGANO RISCOSE EVIDENZE INOSSERVANZE ALLE NORME DI LEGGE E A QUELLE PREVISTE DAI PIANI DI SICUREZZA DA PARTE DELLE IMPRESE APPALTATRICI/SUBAPPALTATRICI, ADOTTARE GLI OPPORTUNI PROVVEDIMENTI, IVI INCLUSA SE NECESSARIA LA SOSPENSIONE IMMEDIATA DELLE ATTIVITA' E L'ALLONTANAMENTO DEL PERSONALE INADEMPIENTE;

24) FIRMARE CORRISPONDENZA, ATTI E DOCUMENTI NELL'AMBITO DI TUTTI I SOPRA POTERI ELENCATI.

LA PRESENTE PROCURA NON IMPLICA ALCUNA REMUNERAZIONE E LA RELATIVA ATTIVITA' SI CONSIDERA A TITOLO GRATUITO.

I POTERI DELEGATI AL SUDETTO PROCURATORE SONO SUBORDINATI AL MANTENIMENTO DELLA SUA QUALITA' DI DIPENDENTE DELLA SOCIETA' MANDANTE, CON CONSEGUENTE VENTURA DEGLI STESSI, QUALORA IL PROCURATORE CESSI DI ESSERE ALLE DIPENDENZE DELLA SOCIETA' SUDETTA.

LA PRESENTE PROCURA E' VALIDA FINO A REVOCA ED E' OPERANTE SIA IN ITALIA CHE ALL'ESTERO.

IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO.

**Procuratore**  
**GERACI CRISTIAN**

*domicilio*

*carica*

*poteri*

Rappresentante dell'impresa

Nato a VERCELLI (VC) il 03/03/1985

Codice fiscale: GRCCST85C03L750K

CRESCENTINO (VC)

VIA MIRAGLIO 2/P CAP 13044

**procuratore**

Data atto di nomina 17/09/2020

Data iscrizione: 28/09/2020

Durata in carica: fino alla revoca

Data presentazione carica: 25/09/2020

1) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DI ENTI PUBBLICI E PRIVATI, PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' OPERATIVE DEI CANTIERI DI PROPRIA CONOSCENZA, EFFETTUANDO LE NECESSARIE COMUNICAZIONI E PROVVEDENDO A CHIEDERE PERMESSI, DEROGHE, AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI, MEDIANTE SOTTOSCRIZIONE DELLE RELATIVE PRATICHE, ISTANZE, COMUNICAZIONI, DICHIARAZIONI E RICHIESTE.

2) RAPPRESENTARE LA SOCIETA' INTRATTENENDO RAPPORTI CON I COMMITTENTI, CON GLI ENTI APPALTANTI, CON I DIRETTORI DEI LAVORI E CON GLI EVENTUALI SUBAPPALTATORI, SOTTOSCRIVENDO E PRESENTANDO LA CONTABILITA' LAVORI, CORRISPONDENZE, ELABORATI TECNICI, PIANI SCHEMATICI, RISERVE, RICHIESTE DI VARIANTE ED OGNI DOCUMENTO ATTINENTE LA CONTABILITA' LAVORI, I VERBALI DI CONSEGNA E DI ULTIMAZIONE E QUANT'ALTRO OCCORRA IN CONNESSIONE CON L'ESECUZIONE DEI LAVORI A LUI AFFIDATI.

3) REDIGERE E SOTTOSCRIVERE PRATICHE E RICHIESTE RIVOLTE AD UNITA' SANITARIE, PROVINCE, COMUNI E RELATIVI UFFICI COMPETENTI PER LO STOCCAGGIO E LO SMALTIMENTO DI MATERIALI E RIFIUTI;

4) OTTEMPERARE A PRESCRIZIONI DELLE AUTORITA' COMPETENTI, PROVVEDENDO ALTRESI' ALL'OBBLIGAZIONE DELLE EVENTUALI CONTRAVVENZIONI COMMINATE PER TRASGRESSIONI;

5) SPORGERE DENUNCE PRESSO LE COMPETENTI AUTORITA' E FORSE DELL'ORDINE;

6) COMPILARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE TECNICO, ORGANIZZATIVO NECESSARI PER SOVRINTENDERE E DIRIGERE LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI, PROVVEDENDO A PROGRAMMARE, COORDINARE E DIRIGERE LE ATTIVITA' PRODUTTIVE E AMMINISTRATIVE DEL CANTIERE;

7) ADEMPIERE AD OGNI FORMALITA' DERIVANTE DALLA ESECUZIONE DELLA COMMessa E DEL LAVORO;

8) ORGANIZZARE IL LAVORO NELLA MANIERA PIU' STONEA, RICHIEDENDO LE ADEGUATE RISORSE, STABILENDO LE MANSIONI DEI COLLABORATORI DI CANTIERE, CURANDO LA DISCIPLINA IN CANTIERE, PROPONENDO PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI E, OVE NECESSARIO, ALLONTANANDO IL PERSONALE INADEMPIENTE;

9) ADOTTARE OGNI MISURA SUGGERITA DALL'ESPERIENZA PROFESSIONALE, DALLA DILIGENZA E PRUDENZA CHE APPARINA' NECESSARIA ED OPPORTUNA PER PREVENIRE DANNI A PERSONE E COSE COMPRESI I TERZI ESTRANEI AL CANTIERE, IN CONGRUENZA DELL'ESECUZIONE DEI LAVORI FINO ALLA CONSEGNA DEGLI STESSI AL COMMITTENTE;

10) NOMINARE I CAPI CANTIERE, PREVIA INDICAZIONE DEI NOMINATIVI DELLE RISORSE DISPONIBILI DA PARTE DELLA DIREZIONE;

11) COMPILARE IN PIENA AUTONOMIA ANCHE DI DISPOSIZIONE PATRIMONIALE SENZA LIMITI DI SPESA (E QUINDI CON PIENI POTERI, ANCHE IN DEROGA ALLE PROCEDURE INTERNE, E SENZA LIMITI ALCUNI SE NON QUELLO DELLA RAGIONEVOLE E CORRETTA GESTIONE), TUTTE

LE AZIONI NECESSARIE AFFINCHÉ LE ATTIVITÀ DEL CANTIERE VENGANO ORGANIZZATE ED ESEGUITE NEL COMPLETO RISPETTO DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO, ASSICURANDO LA SCRUPOLOSA OSSERVAZIONE TRA L'ALTRO DEL D.LGS. 09/04/2008 N.81 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, NONCHÉ OGNI NORMA, REGOLAMENTO, PROVVEDIMENTO E PRASSI A SALVAGUARDIA DELLA IGIENE E DELLA SICUREZZA SUL LAVORO, ADOTTANDO OGNI MISURA NECESSARIA PER GARANTIRE IL RISPETTO, IVI COMPRESA LA SOSPENSIONE DEL LAVORO. FINE PRECISAMENTE, IL RAPPRESENTANTE LEGALE DELEGA IL PROCURATORE AL COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ, CON POSSIBILITÀ DI ACCEDERE IN QUALSIASI MOMENTO IN TUTTI I LUOGHI SEDE DI ATTIVITÀ LAVORATIVA IN CUI VIENE SVOLTA LA FUNZIONE, NONCHÉ NELLE AREE PERTINENZIALI AGLI STESSI, AL PRECISO SCOPO DI RENDERE CONFORME ALLA NORMATIVA COELENTE GLI AMBIENTI DI LAVORO E DI ELIMINARE I RISCHI CHE POSSANO DERIVARE ALL'INCOLUMITÀ PSICOFISICA DEI LAVORATORI E DELLE PERSONE CHE OCCASIONALMENTE POSSANO TROVARSI SUI LUOGHI DI LAVORO. IN MODO NON ESAUSTIVO, SI ELENCA I POTERI OGGETTO DI DELEGA DI FUNZIONI PER CUI IL PROCURATORE DOVrà: NOMINARE IL MEDICO COMPETENTE PER L'EFFETTUAZIONE DELLA SORVEGLIANZA SANITARIA; DESIGNARE PREVENTIVAMENTE I LAVORATORI INCARICATI DELL'ATTUAZIONE DELLE MISURE DI PREVENZIONE INCENDI E LOTTA ANTINCENDIO, DI EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO IN CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, DI SALVATAGGIO, DI PRIMO SOCCORSO E, COMUNQUE, DI GESTIONE DELL'EMERGENZA; FORNIRE AI LAVORATORI I NECESSARI E IDONEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE, SENTITO IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE E IL MEDICO COMPETENTE; PRENDERE LE MISURE APPROPRIATE AFFINCHÉ SOLTANTO I LAVORATORI CHE HANNO RICEVUTO ADEGUATE ISTRUZIONI E SPECIFICO ADESTRAMENTO ACCEDANO ALLE AREE CHE LI ESPONGONO AD UN RISCHIO GRAVE E SPECIFICO; RICHIEDERE L'OSSERVAZIONE DA PARTE DEI SINGOLI LAVORATORI DELLE NORME VIGENTI, NONCHÉ DELLE DISPOSIZIONI AZIENDALI IN MATERIA DI SICUREZZA E DI IGIENE DEL LAVORO E DI USO DEI MEZZI DI PROTEZIONE COLLETTIVI E DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI MESSI A LORO DISPOSIZIONE; RICHIEDERE AL MEDICO COMPETENTE L'OSSERVAZIONE DEGLI OBBLIGHI PREVISTI DAL D.LGS. N. 81/2008; SVILUPPARE INIZIATIVE DI MEDICINA PREVENTIVA, IN COLLABORAZIONE CON IL MEDICO COMPETENTE; ADOTTARE LE MISURE PER IL CONTROLLO DELLE SITUAZIONI DI RISCHIO IN CASO DI EMERGENZA E DARE ISTRUZIONI AFFINCHÉ I LAVORATORI, IN CASO DI PERICOLO GRAVE, IMMEDIATO ED INEVITABILE, ABBANDONINO IL POSTO DI LAVORO O LA ZONA PERICOLOSA; INFORMARE IL FINE PRESSO POSSIBILE I LAVORATORI ESPOSTI AL RISCHIO DI UN PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO CIRCA IL RISCHIO STESSO E LE DISPOSIZIONI PRESE O DA PRENDERE IN MATERIA DI PROTEZIONE; ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI DI INFORMAZIONE, FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DI CUI ALL'ARTICOLO 36 E 37 DEL D.LGS. N. 81/2008; CONSENTIRE AI LAVORATORI DI VERIFICARE, MEDIANTE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, L'APPLICAZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA E DI PROTEZIONE DELLA SALUTE; ASSOLVERE AGLI OBBLIGHI COMMESSI AI CONTRATTI DI APPALTO O D'OPERA O SOMMINISTRAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 36 DEL D.LGS. N. 81/2008; COMUNICARE ALL'INAIL A FINI STATISTICHE E INFORMATIVE, I DATI RELATIVI AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO DI ALMENO UN GIORNO, ESCLUSO QUELLO DELL'EVENTO E, A FINE ASSICURATIVI, LE INFORMAZIONI RELATIVE AGLI INFORTUNI SUL LAVORO CHE COMPORTINO UN'ASSENZA DAL LAVORO SUPERIORE A TRE GIORNI; CONSULTARE IL RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA NELLE IPOTESI DI CUI ALL'ARTICOLO 50 DEL D.LGS. N. 81/2008; ADOTTARE LE MISURE NECESSARIE AL FINI DELLA PREVENZIONE INCENDI E DELL'EVACUAZIONE DEI LUOGHI DI LAVORO, NONCHÉ PER IL CASO DI PERICOLO GRAVE E IMMEDIATO, SECONDO LE DISPOSIZIONI DI CUI ALL'ARTICOLO 43 D.LGS. N. 81/2008. TALI MISURE DEVONO ESSERE ADEGUATE ALLA NATURA DELL'ATTIVITÀ, ALLE DIMENSIONI DELL'AZIENDA O DELL'UNITÀ PRODUTTIVA, E AL NUMERO DELLE PERSONE PRESENTI; CONVOCARE LA RIUNIONE PERIODICA DI CUI ALL'ARTICOLO 35 D.LGS. N. 81/2008; AGGIORNARE LE MISURE DI PREVENZIONE IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI CHE HANNO RILEVANZA AI FINI DELLA SALUTE E SICUREZZA DEL LAVORO, O IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE; IN CASO DI NUOVA ELEZIONE O DESIGNAZIONE COMUNICARE ALL'INAIL I NOMINATIVI DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA; VISITARE AFFINCHÉ I LAVORATORI PER I QUALI VIGE L'OBBLIGO DI SORVEGLIANZA SANITARIA NON SIANO ADIBITI ALLA MANIFAZIONE LAVORATIVA SPECIFICA SENZA IL PRESCRITTO GIUDIZIO DI IDONEITÀ; EFFETTUARE LA VALUTAZIONE DEGLI APPALTATORI, IN CASO DI AFFIDAMENTO DI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA O DELL'ATTIVITÀ PRODUTTIVA, CON VERIFICA PREVENTIVA DELL'IDONEITÀ TECNICO PROFESSIONALE; IL TUTTO SECONDO LE PRESCRIZIONI DELL'ART. 26 DEL D.LGS. N. 81/08; VISITARE ED ESIGERE CHE I LAVORATORI OSSERVINO LE NORME DI SICUREZZA E USINO I MEZZI PROTETTIVI MESSI A DISPOSIZIONE, DI DISPORRE SANZIONI DISCIPLINARI E PECUNIARIE NEI CONFRONTI DEI DIPENDENTI NEL CASO DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI ALLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA; RAPPRESENTARE PRESSO ENTI DI PREVENZIONE E CONTROLLO (A.S.L., ISPettorato DEL LAVORO, ECC.), NONCHÉ NEI CONFRONTI DELLA MAGISTRATURA, LA SOCIETÀ IN MERITO AI PUNTI PRECEDENTI; EFFETTUARE VERIFICHE E

CONTROLLI SULLE CONFORMITA' DI IMPIANTI, MACCHINARI, ATTREZZATURE E ALTRI STRUMENTI E DISPOSITIVI, SOTTOSCRIVENDO LE DENUNCE E LE COMUNICAZIONI RICHIESTE DALLA NORMATIVA; PREDISPORRE E DARE ATTUAZIONE AI PIANI DI EMERGENZA; IN CASO DI GRAVE URGENZA E NECESSITA', ADOTTARE, SENZA LIMITI DI SPESA, TUTTE LE MISURE E I PROVVEDIMENTI ADEGUATI PER EVITARE O LIMITARE DANNI A PERSONE O COSE ALL'AMBIENTE, DANDO NE TEMPESTIVA COMUNICAZIONE ALL'AMMINISTRATORE UNICO; SOSPENDERE TEMPORANEAMENTE L'ATTIVITA' QUALORA I CONTROLLI E LE VERIFICHE DI COMPETENZA EVIDENZINO IL RISCHIO GRAVE DI FATTI PREVISTI DALLA LEGGE COME REATO.

12) REDIGERE IL PIANO OPERATIVO DI SICUREZZA DEL CANTIERE (POS), VIGILARE SULLA CORRETTA PREDISPOSIZIONE DELLE MISURE E DEGLI STRUMENTI PER LA PREVENZIONE DEGLI INCIDENTI NEL CANTIERE, AL FINE DI ASSICURARE LA SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO. TALE PIANO, REDATTO ATTRAVERSO LA COLLABORAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE E DI EVENTUALI CONSULENTI ESTERNI, DOVRA' ESSERE AGGIORNATO IN RELAZIONE AI MUTAMENTI ORGANIZZATIVI E PRODUTTIVI OVVERO IN RELAZIONE AL GRADO DI EVOLUZIONE DELLA TECNICA, DELLA PREVENZIONE E DELLA PROTEZIONE E PRESENTATO AL COORDINATORE PER LA SICUREZZA, COME PURE EVENTUALI RICHIESTE DI MODIFICHE E/O INTEGRAZIONI AL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;

13) ASSICURARSI CHE VENGA ILLUSTRATO PREVENTIVAMENTE AI LAVORATORI IL POS E CHE VENGA ACCERTATO CHE LO STESSO SIA STATO DA TUTTI RECEPITO, IN PARTICOLARE PER LA PARTE ALLE MANSIONI DA SVOLGERE;

14) GARANTIRE IL RISPETTO DELLE FUNZIONI, DELLE ATTRIBUZIONI E DEI DIRITTI DI PARTECIPAZIONE DEI RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA, CUI DEVONO ESSERE FORNITE TUTTE LE INFORMAZIONI E I DOCUMENTI PREVISTI DALLE NORME VIGENTI, CONSENTENDO ALTRESI' A QUESTI ULTIMI L'ESPLETAMENTO DELLE VERIFICHE, DEI DIRITTI E DELLE PREROGATIVE DI CUI AL D.LGS. N.81/2008 E SUCCESSIVE MODIFICHE O INTEGRAZIONI;

15) ESAMINARE LE IRREGOLARITA', ANCHE EVENTUALMENTE CONSTATE DA QUALSIASI COMPETENTE AUTORITA', INDIVIDUARE EVENTUALI INADEMPIMENTI, SOSPENDERE LE ATTIVITA' PERICOLOSE, PROPORRE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI NEI CONFRONTI DEGLI INADEMPIMENTI, PROVVEDERE A CHE LE IRREGOLARITA' IN QUESTIONE VENGANO SOLLECITAMENTE ELIMINATE DISPONENDO NEL FRATTEMPO TUTTI I PROVVEDIMENTI DEL CASO, SIA PERCHÉ LE IRREGOLARITA' STESSO RIMANGANO SENZA EFFETTO SIA PER LA MASSIMA SICUREZZA E IGIENE DEL LAVORO;

16) DISPORRE ED ESIGERE CHE PER OGNI LAVORAZIONE VI SIANO LA CONTINUA DISPONIBILITA' E IL CORRETTO USO DEI MEZZI DI LAVORO, DEI MEZZI DI PREVENZIONE INFORTUNI, PIU' ADATTI E SICURI, E NELLE QUANTITA' NECESSARIE;

17) CURARE CHE OGNI EVENTUALE SCELTA AZIENDALE SIA CONCRETAMENTE ATTUATA NEL RISPETTO DELLE NORME DI LEGGE E DEI PIANI DI SICUREZZA, SEGNALANDO IMMEDIATAMENTE PER ISCRITTO OGNI PROBLEMATICA CHE NELLA SUDDETTA CONCRETA ATTUAZIONE POTEBBE PORRE, INTERRUENDO LE ATTIVITA' PERICOLOSE, CONTESTANDO EVENTUALI INFRAZIONI AI RESPONSABILI, PROPONENDO I PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI DEL CASO ED ASSUMENDO, AI FINI PREDETTI, I PROVVEDIMENTI CAUTELATIVI NECESSARI;

18) DISPORRE AFFINCHE' VENGANO RIFIUTATI I MATERIALI NON IDONEI, CONTROLLANDO E FACENDO CONTROLLARE L'EFFICIENZA, LA CONFORMITA' ALLE PRESCRIZIONI DI LEGGE E LA SICUREZZA DELLE MACCHINE E DELLE ATTREZZATURE IMPIEGATE O DA IMPIEGARE, SOSPENDENDO QUANDO NECESSARIO L'UTILIZZO DI MACCHINE ED ATTREZZATURE O L'ATTIVITA' LAVORATIVA;

19) SOVRINTENDERE LA PREDISPOSIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA NEL CANTIERE E PROVVEDERE ALL'APPRESTAMENTO DELLE MISURE DI IGIENE E PREVENZIONE DEGLI INFORTUNI, VIGILANDO SULLA CONCRETA ADOZIONE DI TALI MISURE;

20) QUALORA NEL CANTIERE OPERINO ALTRE IMPRESE, OVVERO LAVORATORI AUTONOMI, PROVVEDERE A TENERSI COSTANTEMENTE INFORMATO SULLE ATTIVITA' DA QUESTI SVOLTE, ASSICURANDOSI CHE VENGANO ADOTTE DETTE IMPRESE E I LAVORATORI AUTONOMI DEI RISCHI SPECIFICI PRESENTI NEI LUOGHI IN CUI ESSI OPERANO;

21) ASSICURARE IL COORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE AL FINE DI ELIMINARE GLI EVENTUALI RISCHI DETERMINATI DALLE INTERFERENZE TRA LE ATTIVITA' ESEGUITE DAL PERSONALE DELLA SOCIETA' E DI QUELLE ESEGUITE DALLE DIVERSE IMPRESE OPERANTI NEL CANTIERE;

22) PROPORRE AL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE EVENTUALI MODIFICHE O INTEGRAZIONI AL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO, OVE NECESSARIO PER GARANTIRE LA SICUREZZA DEL CANTIERE;

23) IN CASO DI AFFIDAMENTO IN SUBAPPALTO DI PARTE DI LAVORI AD IMPRESE TERZE, VERIFICARE LA CONGRUENZA DEI PIANI OPERATIVI DI SICUREZZA DI DETTE IMPRESE RISPETTO A QUELLO DELLA SOCIETA' E SUCCESSIVAMENTE TRASMETTERE I SUDDETTI PIANI OPERATIVI DI SICUREZZA AL COORDINATORE PER L'ESECUZIONE, PROVVEDENDO ALTRESI' A TRASMETTERE ALL'IMPRESA SUBAPPALTRICE IL PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO;

24) QUALORA VENGANO RISCOTRATE EVENTUALI INOSSERVANZE ALLE NORME DI LEGGE E A QUELLE PREVISTE DAI PIANI DI SICUREZZA DA PARTE DELLE IMPRESE APPALTRICI/SUBAPPALTRICI, ADOTTARE GLI OPPORTUNI PROVVEDIMENTI, IVI INCLUSA

SE NECESSARIA LA SOSPENSIONE IMMEDIATA DELLE ATTIVITA' E L'ALLONTANAMENTO DEL PERSONALE INADEMPIENTE;

23) CURARE LA GESTIONE DELLE PROBLEMATICHE CONNESSE ALLA TUTELA DELL'AMBIENTE ED IN GENERE AL RISPETTO DELLA NORMATIVA IN MATERIA AMBIENTALE, AVVALENDOSI DI OGNI E QUALSIASI NECESSARIA COMPETENZA E MEZZO, IN FIRMA AUTONOMA, ANCHE PATRIMONIALE SENZA LIMITI DI SPESA (E QUINDI CON FIRMI POTERI, ANCHE IN DEROGA ALLE PROCEDURE INTERNE, E SENZA LIMITE ALCUNO SE NON QUELLO DELLA RAGIONEVOLE CORRETTA GESTIONE);

IN PARTICOLARE, PROVVEDERE A:

- \* PROVVEDERE A FAR EFFETTUARE LE OPPORTUNE ANALISI SUI MATERIALI DA ASPORTARE DURANTE I LAVORI, AL FINE DI OPERARE LA RELATIVA CLASSIFICAZIONE ALLA LUCE DELLE NORME VIGENTI IN MATERIA DI RIFIUTI E MATERIALI PERICOLOSI;
- \* REALIZZARE LE NECESSARIE INIZIATIVE ATTE A CONTENERE NEI LIMITI STABILITI DALLE NORME DI LEGGE O DAI REGOLAMENTI COMUNALI LE EMISSIONI DI RUMORE VERSO L'ESTERNO, SIA DI GIORNO CHE DI NOTTE;
- \* CURARE TUTTI GLI ADEMPIMENTI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO NECESSARI DOTANDOSI DELLE PRESCRITTE AUTORIZZAZIONI E PROVVEDENDO ALLA DENUNCE DI LEGGE;
- \* CURARE CHE GLI SCARICHI DEI REFLUI DEGLI INSEDIAMENTI LAVORATIVI E DI QUELLI AD ESSI ASSIMILATI SIANO AUTORIZZATI E CONFORMI AI LIMITI DI ACCETTABILITA';
- \* CURARE CHE OGNI FASE DELLO SMALTIMENTO DEI RIFIUTI E DEI REFLUI PRODOTTI NEL CORSO DELL'ATTIVITA' AVVENGA IN CONFORMITA' A QUANTO PREVISTO DALLE AUTORIZZAZIONI RILASCIATE E NEL RISPETTO DELLE NORME VIGENTI;
- \* VIGILARE SE QUANTO DISPOSTO AI FINI DI CUI SOPRA CITATO SIA STATO CONCRETAMENTE ATTUATO NEI MODI E NEI TERMINI DI LEGGE;
- \* PROPORRE PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI A CARICO DEI DIPENDENTI, PER MOTIVI ATTIENENTI AL PRESENTE PUNTO;
- \* ATTRIBUIRE COMPITI AI PROPRI COLLABORATORI NELL'AMBITO DI QUANTO PREVISTO AL PRESENTE PUNTO.

25) FIRMARE CORRISPONDENZA, ATTI E DOCUMENTI NELL'AMBITO DI TUTTI I SOPRA POTERI ELENCATI.

LA PRESENTE PROCURA NON IMPLICA ALCUNA REMUNERAZIONE E LA RELATIVA ATTIVITA' SI CONSIDERA A TITOLO GRATUITO.

I POTERI DELEGATI AL SUDETTO PROCURATORE SONO SUBORDINATI AL MANTENIMENTO DELLA SUA QUALITA' DI DIPENDENTE DELLA SOCIETA' MANDANTE, CON CONSEGUENTE VENIR MENO DELLO STESSO, QUALORA IL PROCURATORE CESSI DI ESSERE ALLE DIPENDENZE DELLA SOCIETA' SUDETTA.

LA PRESENTE PROCURA E' VALIDA SINO A REVOCA ED E' OPERANTE SIA IN ITALIA CHE IN TUTTO ALL'ESTERO.

IL TUTTO CON PROMESSA DI RATO E VALIDO.

## 8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

### Subentri

| Tipo                              | Denominazione                   | Codice Fiscale   |
|-----------------------------------|---------------------------------|------------------|
| Precedente titolare dell'attività | SI.GI.FER. DI SIRIANNI GIUSEPPE | SRNGPP61M14F780S |

### Subentri

precedente titolare dell'attività

SI.GI.FER. DI SIRIANNI GIUSEPPE  
Codice fiscale: SRNGPP61M14F780S  
Titolo del subentro: conferimento

## 9 Attività, albi ruoli e licenze

|  |  |
|--|--|
| Addetti                                  | 88   |
| Data d'inizio dell'attività dell'impresa | 16/11/2000   |
| Attività prevalente                      | LAVORI EDILI FERROVIARI, LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTAE), ALTRI LAVORI SPECIALI DI COSTRUZIONE. |
| Certificazioni                           | Qualità, Ambientale, Salute e sicurezza sul lavoro   |

## Attività

### Inizio attività

(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 16/11/2000

### attività prevalente esercitata dall'impresa

LAVORI EDILI FERROVIARI. LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTAIE). ALTRI LAVORI SPECIALI DI COSTRUZIONE.

### Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente

Codice: 42.12 - costruzione di linee ferroviarie e metropolitane  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice di fonte Agenzia delle Entrate)

### attività esercitata nella sede legale

LAVORI EDILI FERROVIARI. LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTAIE). ALTRI LAVORI SPECIALI DI COSTRUZIONE.

### attività secondaria esercitata nella sede legale

COMPRAVENDITA DI BENI IMMOBILI PROPRI E COSTRUZIONE DI EDIFICI

### Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività (codici di fonte Agenzia delle Entrate)

Codice: 42.12 - costruzione di linee ferroviarie e metropolitane  
Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 41.2 - costruzione di edifici residenziali e non residenziali  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 43.99.09 - altre attività di lavori specializzati di costruzione nca  
Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 68.1 - compravendita di beni immobili effettuata su beni propri  
Importanza: secondaria Registro Imprese

### categoria di opere generali e specializzate (fonte Casellario ANAC)

Categoria: OS29 - armamento ferroviario  
Classificazione: VI - FINO A 10.329.000 EURO

### attestazione di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici (fonte Casellario ANAC)

Codice identificativo SOA: 06089021007  
Denominazione: Soa Group Societa' Organismo Di Attestazione S.p.a.  
Numero attestazione: 25168/11/00  
Rilasciata il: 05/07/2021  
Data scadenza: 04/07/2026  
Regolamento: D.P.R. 207/2010

### ulteriori informazioni da Casellario ANAC

Certificazione di qualità rilasciata da: Globe Certification  
Data scadenza: 28/07/2023

### certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità (fonte Accredia, ultimo aggiornamento 16/02/2023)

Numero certificato: 29442  
Data di prima emissione: 16/12/2014  
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: CERTIQUALITY S.R.L.  
Codice fiscale: 04591610961  
Schema di Accredimento:  
SCR - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Salute E Sicurezza Sul Lavoro  
Norma di riferimento: UNI ISO 45001:2018 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO  
Settori certificati:  
28 - Costruzione

Numero certificato: 328 EM  
 Data di prima emissione: 31/07/2014  
 Certificato emesso dall'organismo di certificazione: GLOBE S.R.L.  
 Codice fiscale: 08653860018  
 Schema di Accredimento:  
 SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale  
 Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE  
 Settori certificati:  
 28 - Costruzione

Numero certificato: 328 EM  
 Data di prima emissione: 31/07/2014  
 Certificato emesso dall'organismo di certificazione: CERTIQUALITY S.R.L.  
 Codice fiscale: 04591610961  
 Schema di Accredimento:  
 SGA - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Ambientale  
 Norma di riferimento: UNI EN ISO 14001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE  
 Settori certificati:  
 28 - Costruzione

Numero certificato: 328 QM  
 Data di prima emissione: 30/12/2005  
 Certificato emesso dall'organismo di certificazione: GLOBE S.R.L.  
 Codice fiscale: 08653860018  
 Schema di Accredimento:  
 SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'  
 Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'  
 Settori certificati:  
 28 - Costruzione

**Addetti**  
 (elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022  
 (Dati rilevati al 30/09/2022)

|              | I trimestre | II trimestre | III trimestre | Valore medio |
|--------------|-------------|--------------|---------------|--------------|
| Dipendenti   | 87          | 86           | 92            | 88           |
| Indipendenti | 0           | 0            | 0             | 0            |
| Totale       | 87          | 86           | 92            | 88           |

|               | I trimestre | II trimestre | III trimestre | Valore medio |
|---------------|-------------|--------------|---------------|--------------|
| Collaboratori | 1           | 1            | 1             | 1            |

**Distribuzione dipendenti**

**Distribuzione per Contratto**  
 (Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)

|                     | I trimestre | II trimestre | III trimestre |
|---------------------|-------------|--------------|---------------|
| Tempo Determinato   | 23%         | 28%          | 30%           |
| Tempo Indeterminato | 77%         | 72%          | 70%           |

**Distribuzione per Orario di lavoro**



(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



**Distribuzione per Qualifica**

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



**Addetti nel comune di BORGO  
VERCELLI (VC)**  
Sede

|              | I trimestre | II trimestre | III trimestre | Valore medio |
|--------------|-------------|--------------|---------------|--------------|
| Dipendenti   | 87          | 86           | 92            | 88           |
| Indipendenti | 0           | 0            | 0             | 0            |
| Totale       | 87          | 86           | 92            | 88           |

## Albi e Ruoli

### Albo Imprese Artigiane

Numero: 57613  
Provincia: VC  
Data domanda/accertamento: 23/01/2001  
Data delibera: 26/02/2001

### attività

Data inizio attività: 16/11/2000  
LAVORI EDILI FERROVIARI, LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTAIE).

### cancellazione

cancellata per superamento numero dipendenti  
Data domanda/accertamento: 21/08/2002  
Data delibera: 09/09/2002  
Data cessazione: 15/08/2002

**Albo Nazionale Gestori Ambientali**  
(fonte Ministero dell'Ambiente e della  
Sicurezza Energetica)

Numero iscrizione: TO/021358  
Iscritta nella sezione di: TORINO

Categoria: 10b - attività di bonifica di beni contenenti amianto effettuata sui seguenti materiali: mat. di attrito, mat. isolanti: pannelli, coppelle, carte e cartoni, tessuti, mat. spruzzati, stucchi, smalti, bitumi, colle, guarniz., altri mat. isolanti ecc.  
Classe: d - fino a euro 1.000.000,00  
Data inizio: 31/07/2014  
Data scadenza: 28/06/2024



Categoria: 2bis - produttori iniziali di rifiuti non pericolosi che effettuano operazioni di raccolta e trasporto dei propri rifiuti (d.m. 3/6/2014 art.8,c.1,lett. b)

Classe: unica

Data inizio: 07/02/2017

Data scadenza: 07/02/2027

## 10 Sedi secondarie ed unita' locali

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Unita' Locale n. NO/1 | S.S. 596 DEI CAIROLI 21 VINZAGLIO (NO) CAP 28060 |
| Unita' Locale n. NO/2 | VIA VIETTI 6 VINZAGLIO (NO) CAP 28060            |

### Unita' Locale n. NO/1

Indirizzo

Magazzino

Data apertura: 21/10/2019

VINZAGLIO (NO)

S.S. 596 DEI CAIROLI 21 CAP 28060

frazione TORRIONE

estremi di iscrizione

Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività

Numero Repertorio Economico Amministrativo: NO - 247216

Codice: 42.12 - costruzione di linee ferroviarie e metropolitane

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

### Unita' Locale n. NO/2

Indirizzo

Foresteria

Data apertura: 21/10/2019

VINZAGLIO (NO)

VIA VIETTI 6 CAP 28060

frazione TORRIONE

estremi di iscrizione

Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività

Numero Repertorio Economico Amministrativo: NO - 247216

Codice: 42.12 - costruzione di linee ferroviarie e metropolitane

Importanza: prevalente svolta dall'impresa

(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

## 11 Storia delle modifiche

### Protocolli evasi

|           |    |
|-----------|----|
| Anno 2023 | 2  |
| Anno 2022 | 3  |
| Anno 2021 | 8  |
| Anno 2020 | 11 |
| Anno 2019 | 10 |
| Anno 2018 | 4  |
| Anno 2017 | 10 |
| Anno 2016 | 4  |
| Anno 2015 | 1  |
| Anno 2014 | 4  |
| Anno 2013 | 4  |
| Anno 2012 | 1  |
| Anno 2011 | 1  |
| Anno 2006 | 4  |



|           |   |
|-----------|---|
| Anno 2005 | 1 |
| Anno 2002 | 4 |
| Anno 2001 | 2 |
| Anno 2000 | 1 |

**Atti iscritti e/o depositati nel  
Registro Imprese MONTE  
ROSA LAGHI ALTO  
PIEMONTE**

Protocollo n. 13574/2023  
del 08/03/2023

moduli

Protocollo d'ufficio n. 11031/2023  
del 22/02/2023

moduli

Protocollo n. 30725/2022  
del 27/05/2022

moduli

atti

iscrizioni

U2 - comunicazione da suap non contestuale al r.l.

S5 - inizio, modifica, cessazione di attività nella sede legale

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.l.

P - iscrizione nel r.l. e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

S2 - modifica società, consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili

Data atto: 29/04/2022

Data iscrizione: 31/05/2022

comunicazione

Data iscrizione: 31/05/2022

VARIATIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE:

AMMINISTRATORE UNICO

NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 1

NUMERO SOCI 3

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:

CONTROLLO CONTABILE: COLLEGIO SINDACALE

Data iscrizione: 31/05/2022

• PINTO MARCO

Codice fiscale: PNTMRC69E12L750V

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SINDACO DATA NOMINA 11/09/2019, DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL  
31/12/2021

NOMINA CARICA DI:

SINDACO DURATA: FINO APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2024

Protocollo n. 30708/2022  
del 27/05/2022

moduli

atti

Protocollo d'ufficio n. 15768/2022  
del 22/03/2022

moduli

Protocollo d'ufficio n. 59761/2021  
del 22/11/2021

moduli

Protocollo d'ufficio n. 49275/2021  
del 17/09/2021

moduli

Protocollo d'ufficio n. 49274/2021  
del 17/09/2021

moduli

Protocollo d'ufficio n. 49273/2021  
del 17/09/2021

moduli

Protocollo d'ufficio n. 49272/2021  
del 17/09/2021

moduli

Protocollo d'ufficio n. 33939/2021  
del 09/07/2021

moduli

Protocollo n. 24584/2021  
del 25/05/2021

moduli

atti

Protocollo d'ufficio n. 14839/2021  
del 27/03/2021

moduli

Protocollo d'ufficio n. 32557/2020  
del 22/12/2020

Iscrizioni

**B - deposito bilancio**

**• bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2021

Data deposito: 27/05/2022

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

**B - deposito bilancio**

**• bilancio ordinario d'esercizio**

Data atto: 31/12/2020

Data deposito: 25/05/2021

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Data iscrizione: 22/12/2020

POSIZIONE ATTRIBUITA PER COMPETENZA ALLA CCIAA  
BIELLA E VERCELLI NOVARA VERRANO COSEO OSSOLA



**Protocollo n. 18710/2020  
del 25/09/2020**

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel r.i e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

*atti*

**• procure**

Data atto: 17/09/2020

Data iscrizione: 28/09/2020

atto pubblico

Notaio: CAFAGNO GIAN VITTORIO

Repertorio n: 59588

Località: NOVARA (NO)

Registrazione n.: 10576 del 25/09/2020

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

*iscrizioni*

Data iscrizione: 28/09/2020

**• GERACI CRISTIAN**

Codice fiscale: GRCCST85C03L750K

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/09/2020 ALLA

CARICA DI PROCURATORE CON ATTO DEL 17/09/2020 DURATA: FINO ALLA REVOCA

DATA PRESENTAZIONE 25/09/2020

**Protocollo n. 18699/2020  
del 25/09/2020**

*moduli*

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel r.i e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

*atti*

**• procure**

Data atto: 17/09/2020

Data iscrizione: 28/09/2020

atto pubblico

Notaio: CAFAGNO GIAN VITTORIO

Repertorio n: 59587

Località: NOVARA (NO)

Registrazione n.: 10575 del 25/09/2020

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

*iscrizioni*

Data iscrizione: 28/09/2020

**• SIRIANNI DANIELE**

Codice fiscale: SRNDNL83R05L750E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/09/2020 ALLA

CARICA DI PROCURATORE CON ATTO DEL 17/09/2020 DURATA: FINO ALLA REVOCA

DATA PRESENTAZIONE 25/09/2020

Protocollo d'ufficio n. 18174/2020  
del 18/09/2020

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 18173/2020  
del 18/09/2020

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 17138/2020  
del 25/08/2020

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 17137/2020  
del 25/08/2020

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 17106/2020  
del 24/08/2020

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 17105/2020  
del 24/08/2020

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo n. 15048/2020  
del 27/07/2020

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio ordinario d'esercizio

Data atto: 31/12/2019

Data deposito: 27/07/2020

Protocollo d'ufficio n. 7203/2020  
del 09/04/2020

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo n. 27136/2019  
del 12/12/2019

moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.a.l.s, ente pubblico econ.  
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.l.

atti

• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)

Data atto: 06/12/2019

Data iscrizione: 13/12/2019

scritta

Notaio: FERRARA MAURIZIO

Repertorio n: 54698

Località: NOVARA (NO)

Registrazione n.: 6806 del 10/12/2019

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

Data iscrizione: 13/12/2019

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

003 - MODIFICA ARTICOLI STATUTO (ASSENTE)

Iscrizioni

Protocollo d'ufficio n. 25247/2019  
del 18/11/2019

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale  
Numero modelli: 2

Protocollo n. 22945/2019  
del 09/10/2019

moduli

C1 - comunicazione unica presentata al fini r.l.  
P - iscrizione nel r.l. e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 1  
S2 - modifica societa', consorzio g.e.l.s., ente pubblico econ.

atti

• nomina/conferma/cessazione sindaci-revisori contabili  
Data atto: 11/09/2019  
Data iscrizione: 14/10/2019  
comunicazione

iscrizioni

Data iscrizione: 14/10/2019  
VARIATIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
AMMINISTRATORE UNICO  
NUMERO COMPONENTI IN CARICA: 1  
NUMERO SOCI 3

SYSTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO:  
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 14/10/2019

• PINTO MARCO

Codice fiscale: PNTMRC69E12L750V

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI SINDACO CON ATTO DEL 11/09/2019 DURATA: FINO  
APPROVAZIONE DEL BILANCIO AL 31/12/2021

Protocollo n. 22711/2019  
del 07/10/2019

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio ordinario d'esercizio  
Data atto: 31/12/2018  
Data deposito: 07/10/2019

Protocollo d'ufficio n. 13621/2019  
del 23/06/2019

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 12986/2019  
del 21/06/2019

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 11860/2019  
del 06/06/2019

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 8466/2019  
del 03/05/2019

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 8146/2019  
del 24/04/2019

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo n. 3684/2019  
del 19/02/2019

moduli

U2 - comunicazione da susp non contestuale al r.l.

Protocollo n. 24661/2018  
del 27/11/2018

moduli

B - deposito bilancio

atti

• bilancio abbreviato d'esercizio

Data atto: 31/12/2017

Data deposito: 27/11/2018

Protocollo d'ufficio n. 9186/2018  
del 18/05/2018

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 5369/2018  
del 18/03/2018

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 2020/2018  
del 25/01/2018

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 22963/2017  
del 28/12/2017

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 22436/2017  
del 20/12/2017

moduli

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

Protocollo n. 22271/2017  
del 19/12/2017

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

C4 - com. unica presentata ai fini r.l. e agenzia delle entrate



**Protocollo n. 21254/2017  
del 30/11/2017**

*moduli*

*atti*

**Protocollo n. 19910/2017  
del 13/11/2017**

*moduli*

*atti*

*Iscrizioni*

**B - deposito bilancio**

**• bilancio abbreviato d'esercizio**

Data atto: 31/12/2016

Data deposito: 30/11/2017

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.**

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.l.**

**• modifiche atto costitutivo (soc di capitali e cooperative)**

Data atto: 03/11/2017

Data iscrizione: 14/11/2017

atto pubblico

Notaio: TORELLI GIUSEPPE

Repertorio n: 16640

Località: NOVARA (NO)

Registrazione n.: 5866 del 10/11/2017

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

Data iscrizione: 14/11/2017

VARIANTE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

\* L'ESECUZIONE DI LAVORI EDILI FERROVIARI E LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTAIE); SCAVI E MOVIMENTAZIONE TERRA; NOLEGGIO DI MACCHINE OPERATRICI; COMPRAVENDITA DI MATERIALI FERROVIARI ED EDILI;

\* L'ESECUZIONE DI QUALSIASI TIPO DI OPERA E/O IMPIANTO DI BONIFICA E DI PROTEZIONE AMBIENTALE, IVI INCLUSE LA BONIFICA DA AMIANTO E DA ALTRI MATERIALI PERICOLOSI E NON, LA RIMOZIONE, IL TRASPORTO E IL CONFERIMENTO IN DISCARICA DI MATERIALI E RIFIUTI DI QUALSIASI GENERE;

\* IL TRASPORTO DI MACCHINARI E DI MATERIALI INERTI IN PROPRIO E PER CONTO TERZI.

3.2 LA SOCIETA', IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SUDDETTO, POTRA' INOLTRE COMPiere QUALSIASI OPERAZIONE COMMERCIALE, MOBILIARE O IMMOBILIARE, FINANZIARIA, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, CHE FOSSE RITENUTA NECESSARIA OD UTILE AL RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, IVI COMPRESO IL RILASCIO DI GARANIE IN GENERE E FIDEIUSSIONI, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, A FAVORE PROPRIO E DI TERZI.

3.3 IN PARTICOLARE, UNICAMENTE AL FINE DI REALIZZARE L'OGGETTO PRINCIPALE, LA SOCIETA' POTRA' ASSUMERE PARTECIPAZIONI E PRENDERE INTERESSENZE, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, IN ALTRE SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O CONNESSO AL PROPRIO.

3.4 E' ESCLUSO LO SVOLGIMENTO DI OGNI ATTIVITA' CHE RISULTI RISERVATA E/O VIETATA SECONDO LA VIGENTE E FUTURA LEGISLAZIONE.



Protocollo d'ufficio n. 18646/2017  
del 19/10/2017

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 17436/2017  
del 28/09/2017

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 5202/2017  
del 20/03/2017

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 2918/2017  
del 07/02/2017

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 1341/2017  
del 19/01/2017

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo n. 49757/2016  
del 23/09/2016

moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale  
F7 - comunicazione unica presentata ai fini agenzia delle entrate

Protocollo n. 49173/2016  
del 09/09/2016

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.l.  
P - iscrizione nel r.l. e rea di atti e fatti relativi a persone  
Numero modelli: 3  
S - elenco soci e titolari di diritti su azioni o quote sociali  
S2 - modifica societa', consorzio g.e.l.s, ente pubblico econ.

• modifiche atto costit/patti soc.(soc di persone, consorzi, geie)

Data atto: 18/08/2016

Data iscrizione: 15/09/2016

atto pubblico

Notaio: TORELLI GIUSEPPE

Repertorio n: 15910

Località: NOVARA (NO)

Registrazione n.: 4827 del 01/09/2016

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

• nomina/conferma amministratori

Data atto: 18/08/2016

Data iscrizione: 15/09/2016

atto pubblico

Notaio: TORELLI GIUSEPPE

Repertorio n: 15910

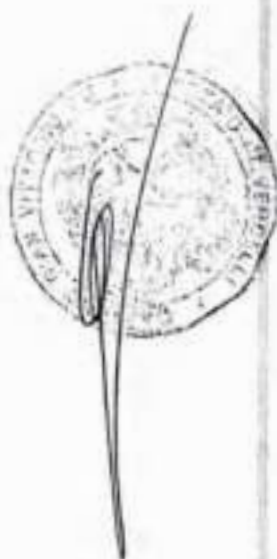
Località: NOVARA (NO)

Registrazione n.: 4827 del 01/09/2016

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

Data iscrizione: 15/09/2016

VARIANTE DELLA DENOMINAZIONE. DENOMINAZIONE PRECEDENTE:  
SI.GI.FER. - S.N.C. DI SIRIANNI GIUSEPPE & C.



atti

iscrizioni

Data iscrizione: 15/09/2016

VARIAZIONE DELLA FORMA GIURIDICA. FORMA GIURIDICA PRECEDENTE:  
SOCIETA' IN NOME COLLETTIVO

Data iscrizione: 15/09/2016

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:  
BORGIO VERCELLI (VC) VIA VIGINO 18

Data iscrizione: 15/09/2016

VARIAZIONE DEL CAPITALE. CAPITALE PRECEDENTE:  
DELIBERATO ((ASSENTE)) SOTTOSCRITTO ((ASSENTE)) VERSATO ((ASSENTE))

Data iscrizione: 15/09/2016

VARIAZIONE ORGANI SOCIALI  
SITUAZIONE PRECEDENTE:  
NUMERO SOCI 3  
SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)  
CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 15/09/2016

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI  
PRECEDENTE:  
999 - POTERI DA STATUTO O DA PATTI SOCIALI  
L'AMMINISTRAZIONE E LA RAPPRESENTANZA LEGALE DELLA SOCIETA' SPETTANO ALLA  
SIGNORA SINDA SIRIANNI, PER TUTTE LE OPERAZIONI DI ORDINARIA E DI  
STRACORDINARIA AMMINISTRAZIONE.  
LA STESSA, NELL'AMBITO DEI POTERI DI CUI SOPRA, POTRA' NOMINARE PROCURATORI E  
NEGOTIA PER SINGOLI ATTI, O CATEGORIE DI ATTI, O AD LITES.

Data iscrizione: 15/09/2016

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:  
LA SOCIETA' HA PER OGGETTO:  
\* L'ESECUZIONE DI LAVORI EDILI FERROVIARI E LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATA  
DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTOLE); SCAVI E  
MOVIMENTAZIONE TERRA; NOLEGGIO DI MACCHINE OPERATRICI; COMPRAVVENUTA DI  
MATERIALI FERROVIARI ED EDILI;  
\* L'ESECUZIONE DI QUALSIASI TIPO DI OPERA E/O IMPIANTO DI BONIFICA E DI  
PROTEZIONE AMBIENTALE, IVI INCLUSE LA BONIFICA DA AMIANTO E DA ALTRI MATERIALI  
PERICOLOSI E NON, LA RIMOZIONE, IL TRASPORTO E IL CONFERIMENTO IN DISCARICA DI  
MATERIALI E RIFIUTI DI QUALSIASI GENERE.  
LA SOCIETA', IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SUDDETTO, POTRA' INOLTRE COMPIRE  
QUALSIASI OPERAZIONE COMMERCIALE, MOBILIARE OD IMMOBILIARE, FINANZIARIA, SEN  
NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, CHE FOSSE RITENUTA NECESSARIA OD UTILE AL  
RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPO SOCIALE, TVI COMPRESO IL RILASCIO DI GARANIE DI  
GENERE E FIDEISSIONI, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, A FAVORE PROPRIO E DI  
TERZI.  
IN PARTICOLARE, UNICAMENTE AL FINE DI REALIZZARE L'OGGETTO PRINCIPALE, LA  
SOCIETA' POTRA' ASSUMERE PARTECIPAZIONI E PRENDERE INTERESSENSE, NON NEI  
CONFRONTI DEL PUBBLICO, IN ALTRE SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE A  
CONNESSO AL PROPRIO.  
E' ESCLUSO LO SVOLGIMENTO DI OGNI ATTIVITA' CHE RISULTI RISERVATA E/O VIETATA  
SECONDO LA VIGENTE E FUTURA LEGISLAZIONE.

Data iscrizione: 15/09/2016

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

001 - ALTRI ATTI E FATTI (ASSENTE)

Data iscrizione: 15/09/2016

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI, NORME PRECEDENTI:

GLI UTILI NETTI RISULTANTI DAL BILANCIO SARANNO RIPARTITI FRA I SOCI IN PROPORZIONE AL CAPITALE DA ESSI SOTTOSCRITTO, SALVO DIVERSO UNANIME ACCORDO DEI SOCI STESSI.

NELLA STESSA MISURA SARANNO SOSTENUTE LE EVENTUALI PERDITE DELLA SOCIETA'.

Data iscrizione: 15/09/2016

STRUMENTI FINANZIARI. PRECEDENTE:

10 - TITOLI DI DEBITO (ASSENTE)

Data iscrizione: 15/09/2016

CAUSE DI RECESSO, LIMITAZIONI, ESCLUSIONI, GRADIMENTO, PRELAZIONE. PRECEDENTE:

920 - RECESSO (ASSENTE)

922 - PRELAZIONE (ASSENTE)

924 - ESCLUSIONE (ASSENTE)

Data iscrizione: 15/09/2016

• **SIRIANNI SIMONA**

Codice fiscale: SRNSMN91C56L750X

ISCRIZIONE DELLA PROPRIA NOMINA ALLA CARICA DI:

AMMINISTRATORE UNICO DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 18/08/2016 DATA

PRESENTAZIONE 09/09/2016 DURATA: FINO ALLA REVOCA

CESSAZIONE DALLA QUALIFICA DI:

SOCIO AMMINISTRATORE DAL: 22/02/2013

Data iscrizione: 15/09/2016

• **SIRIANNI DANIELE**

Codice fiscale: SRNDNL83R05L750E

CESSAZIONE DALLA QUALIFICA DI:

SOCIO DAL: 25/09/2006

Data iscrizione: 15/09/2016

• **GAZZIGNATO TIZIANA**

Codice fiscale: GZZTZN62A68L750N

CESSAZIONE DALLA QUALIFICA DI:

SOCIO DAL: 29/09/2006

Protocollo d'ufficio n. 13774/2016  
del 06/06/2016

iscrizioni

Data iscrizione: 06/06/2016

POSIZIONE ATTRIBUITA PER COMPETENZA ALLA CCIAA

STELLA E VERCELLI



Protocollo d'ufficio n. 3007/2016  
del 06/04/2016  
moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 6946/2015  
del 22/10/2015  
moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 11263/2014  
del 24/11/2014  
moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 8387/2014  
del 31/07/2014  
moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo d'ufficio n. 7649/2014  
del 20/07/2014  
moduli

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Protocollo n. 7390/2014  
del 11/07/2014  
moduli

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.  
C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

atti

• modifiche atto costit/patti soc.(soc di persone, consorzi, gele)

Data atto: 01/07/2014

Data iscrizione: 15/07/2014

atto pubblico

Notaio: TORELLI GIUSEPPE

Repertorio n: 14739

Località: NOVARA (NO)

Registrazione n.: 3661 del 11/07/2014

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

iscrizioni

Data iscrizione: 15/07/2014

VARIAZIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:  
LA SOCIETA' HA PER OGGETTO L'ESECUZIONE DI LAVORI EDILI FERROVIARI E LAVORI DI  
MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E  
ROTAIE); SCAVI E MOVIMENTAZIONE TERRA; NOLEGGIO DI MACCHINE OPERATRICI;  
COMPRAVENDITA DI MATERIALI FERROVIARI ED EDILI.

LA SOCIETA', IN RELAZIONE ALL'OGGETTO SUDDETTO, POTRA' INOLTRE COMPiere  
QUALSIASI OPERAZIONE COMMERCIALE, MOBILIARE OD IMMOBILIARE, FINANZIARIA, NON  
NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, CHE FOSSE RITENUTA NECESSARIA OD UTILE AL  
RAGGIUNGIMENTO DELLO SCOPPO SOCIALE, IVI COMPRESO IL RILASCIO DI GARANZIE IN  
GENERE E FIDEIUSSIONI, NON NEI CONFRONTI DEL PUBBLICO, A FAVORE PROPRIO E DI  
TERZI.

IN PARTICOLARE, UNICAMENTE AL FINE DI REALIZZARE L'OGGETTO PRINCIPALE, LA  
SOCIETA' POTRA' ASSUMERE PARTECIPAZIONI E TENDERE INTERESSENZE, NON NEI  
CONFRONTI DEL PUBBLICO, IN ALTRE SOCIETA' AVENTI OGGETTO ANALOGO, AFFINE O  
COMPRESO AL PROPRIO.  
E' ESCLUSO LO SVOLGIMENTO DI OGNI ATTIVITA' CHE RISULTI RISERVATA E/O VIETATA  
SECONDO LA VIGENTE E FUTURA LEGISLAZIONE.

Protocollo n. 21724/2013  
del 13/12/2013

moduli

iscrizioni

**S2 - modifica societa', consorzio g.e.l.s, ente pubblico econ.**

Data iscrizione: 14/12/2013

VARIATIONE INDIRIZZO PEC IMPRESA. INDIRIZZO PEC PRECEDENTE:  
SIGIFER.VC00@POSTEPEC.CASSAEDILE.IT

Protocollo n. 4664/2013  
del 19/04/2013

moduli

**S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale  
F7 - comunicazione unica presentata ai fini agenzia delle entrate**

Protocollo n. 2639/2013  
del 07/03/2013

moduli

**S2 - modifica societa', consorzio g.e.l.s, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel r.f e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.l.**

**\* modifiche atto costitutivi soc.(soc di persone, consorzi, gele)**

Data atto: 22/02/2013

Data iscrizione: 14/03/2013

atto pubblico

Notaio: TORELLI GIUSEPPE

Repertorio n: 14015

Località: NOVARA (NO)

Registrazione n.: 1458 del 07/03/2013

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

Data iscrizione: 14/03/2013

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI  
PRECEDENTE:

898 - POTERI DA STATUTO O DA PATTI SOCIALI (ASSENTE)

892 - POTERI DI AMMINISTRAZIONE E RAPPRESENTANZA DEI SOCI

LA GESTIONE E LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA'. PER TUTTI GLI AFFARI DI  
ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SPETTANO AL SOCIO SIRIANNI FRANCO.

Data iscrizione: 14/03/2013

VARIATIONE OGGETTO SOCIALE. OGGETTO SOCIALE PRECEDENTE:

OGGETTO SOCIALE:

ESECUZIONE DI LAVORI EDILI FERROVIARI E LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA  
DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTOLE); SCAVI E  
MOVIMENTAZIONE TERRE); NOLEGGIO DI MACCHINE OPERATRICI; COMPRAVENDITA DI  
MATERIALI FERROVIARI ED EDILI.

IN RELAZIONE A TALE SCOPO LA SOCIETA' POTRA' COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE  
IMMOBILIARE, COMMERCIALE, INDUSTRIALE, FINANZIARIA E, IN GENERALE,  
OGNI OPERAZIONE IDONEA A FAVORIRE IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE.

Data iscrizione: 14/03/2013

ALTRE MODIFICHE STATUTARIE - ATTI E FATTI SOGGETTI A DEPOSITO.

PRECEDENTE:

Data iscrizione: 14/03/2013

MODIFICA NORME DI RIPARTIZIONE UTILE TRA I SOCI. NORME PRECEDENTI:



iscrizioni

GLI UTILI E LE PERDITE VERRANNO RIPARTITI FRA I SOCI IN RAGIONE DI QUOTA.

Data iscrizione: 14/03/2013

• **SIRIANNI FRANCO**

Codice fiscale: SRNFNC65M19D261U

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SOCIO DATA NOMINA 16/11/2000

Data iscrizione: 14/03/2013

• **SIRIANNI SIMONA**

Codice fiscale: SRNSMN91C56L750X

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SIRIANNI SIMONA VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA VIGINO, 18 BORGO VERCELLI (VC) - ITALIA DOMICILIO FISCALE: VIA  
VIGINO, 18 BORGO VERCELLI (VC) - ITALIA

ASSUNZIONE QUALIFICA DI:

SOCIO AMMINISTRATORE DAL: 22/02/2013

QUOTA DI PARTECIPAZIONE POSSEDUTA:

QUOTA: VALORE PRECEDENTE: (ASSENTE)

Protocollo d'ufficio n. 1500/2013  
del 30/01/2013

*moduli*

Protocollo n. 8337/2012  
del 04/10/2012

*moduli*

*atti*

**S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale**

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1

**C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.**

• **procure**

Data atto: 17/09/2012

Data iscrizione: 08/10/2012

atto pubblico

Notaio: TORELLI GIUSEPPE

Repertorio n: 13752

Località: NOVARA (NO)

Registrazione n.: 5124 del 03/10/2012

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

Data iscrizione: 08/10/2012

• **SIRIANNI SIMONA**

Codice fiscale: SRNSMN91C56L750X

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ISCRIVE LA PROPRIA NOMINA DI CUI HA AVUTO NOTIZIA IN DATA 17/09/2012 ALLA  
CARICA DI PROCURATORE CON ATTO DEL 17/09/2012

DATA PRESENTAZIONE 04/10/2012

*Iscrizioni*

Protocollo n. 11095/2011  
del 29/11/2011  
modul

iscrizioni

Protocollo n. 7241/2006  
del 18/10/2006  
modul

atti

iscrizioni

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.**

Data iscrizione: 21/12/2011

VARIATIONE INDIRIZZO PEC IMPRESA. INDIRIZZO PEC PRECEDENTE:  
(ASSENTE)

**S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.**

**P - iscrizione nel r e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 3

**• modifiche atto costit/patti soc.(soc di persone, consorzi, gele)**

Data atto: 29/09/2006

Data iscrizione: 19/10/2006

scrittura privata autenticata

Notaio: ASTUTO SEBASTIANO

Repertorio n: 93906

Località: VERCELLI (VC)

Registrazione n.: 536 del 06/10/2006

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

Data iscrizione: 19/10/2006

VARIATIONE ORGANI SOCIALI

SITUAZIONE PRECEDENTE: (ASSENTE)

SISTEMA DI AMMINISTRAZIONE ADOTTATO: (ASSENTE)

CONTROLLO CONTABILE: (ASSENTE)

Data iscrizione: 19/10/2006

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

LA GESTIONE E LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PER TUTTI GLI AFFARI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SPETTANO DISGIUNTAMENTE A CIASCUN SOCIO. OCCORRENDA', TUTTAVIA, LA FIRMA CONGIUNTA DI TUTTI I SOCI PER I SEGUENTI ATTI - ACQUISTO E VENDITA DI AZIENDE - ASSUNZIONE E TRASFERIMENTO DI PARTECIPAZIONI ED INTERESSE IN ALTRE SOCIETA' - ACQUISTO, VENDITA, PERMUTA DI IMMOBILI ACQUISTO E ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI IMMOBILIARI - PRESTAZIONE DI FIDEJUSSIONI, AVALLI E GARANIE IN GENERE A FAVORE DI TERZI - STIPOLA DI TUTTI GARANTITI DA IPOTECA SU IMMOBILI SOCIALI

Data iscrizione: 19/10/2006

**• SIRIANNI GIUSEPPE**

Codice fiscale: SRNGPP61M14F780S

CESSAZIONE DALLA CARICA O QUALIFICA DI:

SOCIO DIRETTORE TECNICO

Data iscrizione: 19/10/2006

**• GAZZIGNATO TIZIANA**

Codice fiscale: GZZTZN62A68L750N

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ASSUNZIONE DELLA QUALIFICA DI SOCIO CON ATTO DEL 29/09/2006

QUOTA DI PARTECIPAZIONE POSSEDUTA: 12.911,42 EURO

Data iscrizione: 19/10/2006



Protocollo d'ufficio n. 1565/2006  
del 22/02/2006

moduli

Protocollo n. 1406/2006  
del 15/02/2006

moduli

Protocollo n. 435/2006  
del 13/01/2006

moduli

atti

Iscrizioni

Protocollo n. 8586/2005  
del 27/12/2005

moduli

Iscrizioni

Protocollo d'ufficio n. 7240/2002  
del 22/06/2002

moduli

Iscrizioni

• SIRIANNI DANIELE

Codice fiscale: SRNDNL83R05L750E

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ASSUNZIONE DELLA QUALIFICA DI SOCIO CON ATTO DEL 29/09/2006

QUOTA DI PARTECIPAZIONE POSSEDUTA: 12.911,42 EURO

UL - apertura modifica cessazione di unita' locale o aziendale

Numero modelli: 1

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

S2 - modifica societa' , consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.

• modifiche atto costit/patti soc.(soc di persone, consorzi, geie)

Data atto: 28/12/2005

Data iscrizione: 16/01/2006

scrittura privata autenticata

Notaio: ASTUTO SEBASTIANO

Repertorio n: 92398

Località: VERCELLI (VC)

Registrazione n.: 761 del 29/12/2005

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

Data iscrizione: 16/01/2006

TRASFERIMENTO DELLA SEDE LEGALE. INDIRIZZO PRECEDENTE:

BORGO VERCELLI (VC) VIA RICALDONE 11

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 1

Data iscrizione: 28/12/2005

• SIRIANNI GIUSEPPE

Codice fiscale: SRNGPP61M14F780S

MODIFICA RESIDENZA ANAGRAFICA E/O DOMICILIO FISCALE

DI: SIRIANNI GIUSEPPE VALORI PRECEDENTI:

RESIDENZA: VIA SAN CARLO, 2 BORGO VERCELLI (VC)

S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale

Data iscrizione: 13/09/2002

CANCELLAZIONE DELLA QUALIFICA DI IMPRESA ARTIGIANA (SEZ. SPECIALE)

DATA CANCELLAZIONE: 15/08/2002



Protocollo d'ufficio n. 4144/2002  
del 22/05/2002

moduli

Iscrizioni

Protocollo d'ufficio n. 3663/2002  
del 07/05/2002

moduli

Iscrizioni

Protocollo n. 1794/2002  
del 12/02/2002

moduli

atti

Iscrizioni

Protocollo n. 2955/2001  
del 02/05/2001

moduli

**AA - annotazione/modifica nella sezione speciale artigiani**

Data iscrizione: 22/05/2002

ANNOTAZIONE CON LA QUALIFICA DI IMPRESA ARTIGIANA (SEZ. SPECIALE)

**S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale**

Data iscrizione: 20/05/2002

CANCELLAZIONE DELLA QUALIFICA DI IMPRESA ARTIGIANA (SEZ. SPECIALE)

DATA CANCELLAZIONE: 16/11/2000

**S2 - modifica societa', consorzio g.e.l.e, ente pubblico econ.**

**\* modifiche atto costit/patti soc.(soc di persone, consorzi, gele)**

Data atto: 28/01/2002

Data iscrizione: 20/05/2002

atto pubblico

Notaio: ASTUTO SEBASTIANO

Repertorio n: 83497

Località: VERCELLI (VC)

Registrazione n.: 220 del 06/02/2002

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

Data iscrizione: 20/05/2002

MODIFICA DEI POTERI DEGLI ORGANI AMMINISTRATIVI

LA GESTIONE E LA LEGALE RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA', PER TUTTI GLI AFFARI DI ORDINARIA E STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE, SPETTANO AL SOCIO SIRIANNI GIUSEPPE. OCCORRERA', TUTTAVIA, LA FIRMA CONGIUNTA DI TUTTI I SOCI PER I SEGUENTI ATTI:

- ACQUISTO E VENDITA DI AZIENDE;
- ASSUNZIONE E TRASFERIMENTO DI PARTECIPAZIONI ED INTERESSE IN ALTRE SOCIETA' ;
- ACQUISTO, VENDITA, PERMUTA DI IMMOBILI; ACQUISTO E ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI IMMOBILIARI;
- PRESTAZIONE DI FIDEJUSSIONI, AVALLI E GARANIE IN GENERE A FAVORE DI TERZI;
- STIPULA DI MUTUI GARANTITI DA IPOTECA SU IMMOBILI SOCIALI.

**S5 - inizio, modifica, cessazione di attivita' nella sede legale**

**P - iscrizione nei r e rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 1



**Protocollo d'ufficio n. 1091/2001  
del 31/01/2001**

moduli

Iscrizioni

**Protocollo n. 7485/2000  
del 30/11/2000**

moduli

atti

Iscrizioni

**AA - annotazione/modifica nella sezione speciale artigiani**

Data iscrizione: 13/03/2001

ANNOTAZIONE CON LA QUALIFICA DI IMPRESA ARTIGIANA (SEZ. SPECIALE)

**S1 - iscrizione di società, consorzio, g.e.l.e., ente pubb. econ.**

**P - iscrizione nel r.e. rea di atti e fatti relativi a persone**

Numero modelli: 2

• **atto costitutivo**

Data atto: 16/11/2000

Data iscrizione: 18/12/2000

Notaio: ASTUTO SEBASTIANO

Repertorio n: 81247/4442

Località: VERCELLI (VC)

Registrazione n.: 1589 SERIE 1 V del 23/11/2000

Località di registrazione: VERCELLI (VC)

Data iscrizione: 18/12/2000

ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Data iscrizione: 18/12/2000

• **SIRIANNI GIUSEPPE**

Codice fiscale: SRNGPP61M14F780S

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ASSUNZIONE DELLA QUALIFICA DI SOCIO DAL 16/11/2000

QUOTA DI PARTECIPAZIONE POSSEDUTA: 50.000.000 LIRE

Data iscrizione: 18/12/2000

• **SIRIANNI FRANCO**

Codice fiscale: SRNFNC65M19D261U

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

ASSUNZIONE DELLA QUALIFICA DI SOCIO DAL 16/11/2000

QUOTA DI PARTECIPAZIONE POSSEDUTA: 50.000.000 LIRE

**Estremi atto di costituzione**

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**

Notaio: ASTUTO SEBASTIANO

Numero repertorio: 81247/4442

Località: VERCELLI (VC)

**Addetti**

**addetti**

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dell'impresa rilevati al 30/09/2022

valori di riferimento 2022

valori di riferimento 2021

valori di riferimento 2020

|                                 | Dipendenti | Totale    |
|---------------------------------|------------|-----------|
| I trimestre                     | 87         | 87        |
| II trimestre                    | 86         | 86        |
| III trimestre                   | 92         | 92        |
| <b>Anno 2022 (valore medio)</b> | <b>88</b>  | <b>88</b> |
| I trimestre                     | 88         | 88        |
| II trimestre                    | 98         | 98        |
| III trimestre                   | 92         | 92        |
| IV trimestre                    | 86         | 86        |
| <b>Anno 2021 (valore medio)</b> | <b>91</b>  | <b>91</b> |
| I trimestre                     | 88         | 88        |
| II trimestre                    | 89         | 89        |
| III trimestre                   | 92         | 92        |
| IV trimestre                    | 91         | 91        |
| <b>Anno 2020 (valore medio)</b> | <b>90</b>  | <b>90</b> |

### Sedi secondarie e unità locali cessate

#### Unità Locale n. 1

indirizzo

estremi di iscrizione  
attività esercitata

Classificazione ATECORI 2007-2022  
dell'attività  
(codici ottenuti dall'attività dichiarata)

cessazione

Sede Amministrativa, Sede Operativa

Data apertura: 30/01/2006

VINZAGLIO (NO)

S.S.596 DEI CAIROLI 21 CAP 28060

frazione TORRIONE

Numero Repertorio Economico Amministrativo NO - 211686

LAVORI EDILI FERROVIARI. LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTAE). ALTRI LAVORI SPECIALIZZATI DI COSTRUZIONE.

Codice: 42.12 - costruzione di linee ferroviarie e metropolitane

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 43.99 - altri lavori specializzati di costruzione nca

Importanza: secondaria Registro Imprese

Data cessazione: 20/11/2017

Causale: chiusura dell'unità locale



### Informazioni storiche REA

denuncia modifica del 22/02/2023

denuncia modifica del 27/05/2022

denuncia modifica del 22/03/2022

#### • D'ufficio

• acquisizione d'ufficio certificazioni di qualità, ambientali ed altro su comunicazione accredita

Protocollo R.I. n. 11031/2023

Id ode:0016-Num.Certificato:328 EM-Dt. rilascio:31-07-2014

Data effetto: 29/04/2022

#### • iscrizione in albi, ruoli, elenchi e registri

DI PINTO MARCO

Data effetto: 21/03/2022

• variazione codice lei (legal entity identifier) - fonte Icu Infocamera

RINNOVO IN DATA 21/03/2022

Protocollo R.I. n. 15168/2022

denuncia modifica del 22/11/2021

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 59761/2021

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0016 - Num. Certificato:29431/1 - Dt. rilascio:16-12-2014 - Stato cert:Valido - Norma di riferimento:BS OHSAS 18001:2007 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO - Schema:SCR - Settori Certificati: 28

denuncia modifica del 17/09/2021

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 49275/2021

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:1093 - Num. Certificato:328 EM - Dt. rilascio:31-07-2014 - Stato cert:Valido - Norma di riferimento:UNI EN ISO 14001:2015 - Schema:SGA - Settori Certificati: 28

denuncia modifica del 17/09/2021

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 49274/2021

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:1093 - Num. Certificato:328 QM - Dt. rilascio:30-12-2005 - Stato cert:Valido - Norma di riferimento:UNI EN ISO 9001:2015 - Schema:SGQ - Settori Certificati: 28

denuncia modifica del 17/09/2021

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 49273/2021

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0016 - Num. Certificato:29442 - Dt. rilascio:16-12-2014 - Stato cert:Valido - Norma di riferimento:UNI ISO 45001:2018 - Schema:SCR - Settori Certificati: 28

denuncia modifica del 17/09/2021

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 49272/2021

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:0016 - Num. Certificato:29431/1 - Dt. rilascio:16-12-2014 - Stato cert:Valido - Norma di riferimento:BS OHSAS 18001:2007 - Schema:SCR - Settori Certificati: 28

denuncia modifica del 09/07/2021

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp

Numero attestazione: 25168/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 27/03/2021

- D'ufficio
- variazione codice IEL (legal entity Identifier) - fonte Iou Infocamere

RINNOVO IN DATA 26/03/2021

Protocollo R.I. n. 14839/2021

denuncia modifica del 18/09/2020

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 18174/2020

Certificazione precedente la modifica:

Id odc:1093-Num. Certificato:328 EM-Dt. rilascio:31-07-2014-Stato cert:Annullato -Schema:SGA -Settori Certificati: 28

Registro Imprese  
archivio ufficiale della CCIAA  
Documento n. T508327782  
emesso dal Registro Imprese in data 13/03/2023  
denuncia modifica del 18/09/2020

SI.GI.FER. S.R.L.  
Codice Fiscale 02005420027

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 18173/2020  
Certificazione precedente la modifica:  
Id odc:1093-Num. Certificato:328 OM-Dt. rilascio:30-12-2005-Stato cert:Annullato  
-Schema:SQQ -Settori Certificati: 28

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 17138/2020  
Certificazione precedente la modifica:  
Id odc:1093-Num. Certificato:328 OM-Dt. rilascio:30-12-2005-Stato cert:Valido-Sc  
hema:SQQ -Settori Certificati: 28

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 17137/2020  
Certificazione precedente la modifica:  
Id odc:1093-Num. Certificato:328 EM-Dt. rilascio:31-07-2014-Stato cert:Valido-Sc  
hema:SGA -Settori Certificati: 28

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n.17106/2020  
Id odc:0016-Num.Certificato:29442-Dt. rilascio:16-12-2014

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n.17105/2020  
Id odc:0016-Num.Certificato:29431/1-Dt. rilascio:16-12-2014

- D'ufficio
- variazione codice lei (legal entity identifier) - fonte Iou Infocamera

RINNOVO IN DATA 08/04/2020  
Protocollo R.I. n. 7303/2020

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio variazione all'albo nazionale gestori ambientali

Protocollo R.I. n. 13621/2019  
Iscrizione precedente la modifica:  
Numero Iscr.:TO/021358-Sessione di:TO  
Cat. 109 Classe D-Inizio 31-07-2014 scad. 31-07-2019,Cat. 2816 Classe UNICA-Iniz  
io 07-02-2017 scad. 07-02-2027

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 12986/2019  
Certificazione precedente la modifica:  
Id odc:1093-Num. Certificato:328 EM-Dt. rilascio:31-07-2014-Stato cert:Annullato  
-Schema:SGA -Settori Certificati: 28

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp

Numero attestazione: 21083/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

- D'ufficio
- variazione codice lei (legal entity identifier) - fonte Iou Infocamera

RINNOVO IN DATA 02/05/2019  
Protocollo R.I. n. 8466/2019



denuncia modifica del 25/08/2020

denuncia modifica del 25/08/2020

denuncia modifica del 24/08/2020

denuncia modifica del 24/08/2020

denuncia modifica del 09/04/2020

denuncia modifica del 29/06/2019

denuncia modifica del 21/06/2019

denuncia modifica del 06/06/2019

denuncia modifica del 03/05/2019

denuncia modifica del 24/04/2019

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 8146/2018  
Certificazione precedente la modifica:  
Id odc:1093-Num. Certificato:328 EM-Dt. rilascio:31-07-2014-Stato cert:Valido-Schem:SGA -Settori Certificati: 28

denuncia modifica del 18/05/2018

- D'ufficio
- variazione codice lel (legal entity identifier) - fonte Iou Infocamere

ATTIVAZIONE IN DATA 17/05/2018  
Protocollo R.I. n. 9186/2018

denuncia modifica del 18/03/2018

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp

Numero attestazione: 19062/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 25/01/2018

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n. 2020/2018  
Certificazione precedente la modifica:  
Id odc:1093-Num. Certificato:328-Dt. rilascio:30-12-2005-Stato cert:Valido-Schem:SQQ -Settori Certificati: 28

denuncia modifica del 19/12/2017

Data effetto: 20/11/2017

- Inizio attivita'

DI LAVORI EDILI FERROVIARI, LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTAIE), ALTRI LAVORI SPECIALI DI COSTRUZIONE, COMPRAVENDITA DI BENI IMMOBILI PROPRI E COSTRUZIONE DI EDIFICI

- variazione dell' attivita' prevalente dell' impresa

VALORE PRECEDENTE: (ASSENTE)

- variazione attivita' primaria

VALORE PRECEDENTE: L'ATTIVITA' VIENE SVOLTA PRESSO L'UNITA' LOCALE

- variazione attivita' secondaria

VALORE PRECEDENTE: (ASSENTE)

denuncia modifica del 28/12/2017

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n.22953/2017  
Id odc:1093-Num.Certificato:328 EM-Dt. rilascio:31-07-2014

denuncia modifica del 19/10/2017

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita',ambientali ed altro su comunicazione accredia

Protocollo R.I. n.18646/2017  
Id odc:1093-Num.Certificato:328 GM-Dt. rilascio:30-12-2005

denuncia modifica del 28/09/2017

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp

Numero attestazione: 18541/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 20/03/2017

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp

Numero attestazione: 17881/11/00 rilasciata dalla S.O.A 06089021007

denuncia modifica del 07/02/2017

- D'ufficio
- acquisizione d'ufficio variazione all'albo nazionale gestori ambientali

Protocollo R.I. n. 2918/2017  
Iscrizione precedente la modifica:  
Numero Iscr.:TO/021358-Sessione di:TO  
Cat. 108 Classe D-Inizio 31-07-2014 acad. 31-07-2019

denuncia modifica del 19/01/2017

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**  
Numero attestazione: 17682/11/00 rilasciata dalla S.O.A. 04089021007

denuncia modifica del 06/04/2016

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio variazione all'albo nazionale gestori ambientali**  
Protocollo R.I. n. 3007/2016  
Iscrizione precedente la modifica:  
Numero Inscr.: 20/02135F- Sezione di: TD  
Cat. 10A Classe D-Inizio 31-07-2014 scad. 31-07-2019, Cat. 10B Classe D-Inizio 31-07-2014 scad. 31-07-2019

denuncia modifica del 22/10/2015

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**  
Numero attestazione: 18034/11/00 rilasciata dalla S.O.A. 04089021007

denuncia modifica del 24/11/2014

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio certificazioni di qualita', ambientali ed altro su comunicazione accredia**  
Protocollo R.I. n. 11263/2014  
Certificazione precedente la modifica:  
Num. Certificato: 328- Dt. rilascio: 30-12-2005- Stato cert: Annullato- Schema: 50Q  
- Settori Certificati: 29

denuncia modifica del 31/07/2014

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio variazione all'albo nazionale gestori ambientali**  
Protocollo R.I. n. 4387/2014

denuncia modifica del 20/07/2014

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**  
Numero attestazione: 14079AL/11/00 rilasciata dalla S.O.A. 04089021007

denuncia modifica del 30/01/2013

- D'ufficio
- **acquisizione d'ufficio attestazione s.o.a. da casellario delle imprese avcp**  
Numero attestazione: 6131/43/01 rilasciata dalla S.O.A. 0421402005

denuncia modifica del 20/03/2008

- Data effetto: 20/03/2008
- **modifica partita Iva a fronte recupero automatico dall'agenzia delle entrate**

denuncia modifica del 14/02/2006

- Data effetto: 30/01/2006
- **cessazione dell'attivita'**

denuncia modifica del 14/02/2006

- Data effetto: 30/01/2006
- **modifica d'ufficio per comunicazione di altra class (art. 10 com. 2 dpr 07.12.95n.581)**  
APERTURA UNITA' LOCALE (SEDE AMMINISTRATIVA/SEDE OPERATIVA) IN VINEGLIO (NO) STS 596 DEI CAIROLI, 21. PER L'ATTIVITA' DI LAVORI EDILI FERROVIARI. LAVORI DI MANUTENZIONE SISTEMATICA DELL'ARMAMENTO FERROVIARIO (RICAMBIO DI TRAVERSE E ROTAZI), ALTRI LAVORI SPECIALI DI COSTRUZIONE.

denuncia modifica del 02/05/2001

- Data effetto: 16/11/2000
- **assunzione della carica/e o qualifica/e**  
DI DIRETTORE TECNICO PER SIRIANNI GIUSEPPE

denuncia modifica del 31/01/2001

- Data effetto: 16/11/2000
- **inizio attivita'**  
(SU SEGNALAZIONE DELL'ALBO ARTIGIANI)



**Informazioni del verbale  
artigiano**

**iscrizione**

**delibera cessazione del 09/09/2002**

Data iscrizione Albo Artigiani: 26/02/2001

Data domanda/accertamento: 21/08/2002

Data effetto: 15/08/2002

• CANCELLAZIONE DALL'ALBO IMPRESE ARTIGIANE

PER SUPERAMENTO LIMITI DIMENSIONALI (ART.4 L.443/95).

**12 Aggiornamento impresa**

**Data ultimo protocollo:**

**08/03/2023**



Certifico io sottoscritto GIAN VITTORIO CAFAGNO, notaio alla residenza di Vercelli iscritto al Collegio dei Distretti riuniti di Novara, Vercelli e Casale Monferrato, che la presente copia è conforme alle risultanze del Registro Imprese competente.

Vercelli, li 14 marzo 2023

(GIAN VITTORIO CAFAGNO notaio)

The image shows a handwritten signature in black ink, which is stylized and cursive. To the right of the signature is a circular official notary seal. The seal contains the text "GIAN VITTORIO CAFAGNO" around the perimeter and "NOTAIO" in the center. The seal is partially obscured by the signature lines.



# Procura della Repubblica di Vercelli

*Apostille*

*Repubblica Italiana*

*(Convention de la Haye du 5 octobre 1961)*

Paese: Italia

Il presente atto pubblico

è stato sottoscritto dal **Dottor Gian Vittorio CAFAGNO**

agente in qualità di **Notaio**

porta il sigillo/timbro di: **Cafagno Gian Vittorio fu Vito - Notaio**

**in Vercelli**

## ATTESTATO

a **Vercelli il giorno 17 Marzo 2023**

dal **Dott. Pier Luigi PIANTA - Procuratore della**

**Repubblica**

sotto il numero: **94/2023**

Sigillo/Timbro



*Il Procuratore della Repubblica*

*Dr. Pier Luigi Pianta*

*Pier Luigi Pianta*

Dhoma e Tregtise, Industrise, Artizanatit dhe Agrikultures MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE  
Regjistri Tregtar - Arkivi zyrtar i CCIAA



SI.GI.FER. S.R.L

(kodi QR)

MKW2LB

Kodi QR ju lejon të verifikoni korrespondencën midis këtij dokumenti dhe atij të arkivuar në momentin e nxjerrjes. Për të verifikuar, përdorni aplikacionin RI QR Code ose vizitoni faqen zyrtare të Regjistratit të Biznesit.

Ne kete faqe dhe ne vijueset te secilit paragraf, paraqitet nje ekstrakt i informacioneve te pranishme ne vizure qe nuk mund te konsiderohet shterues, por ka qellime sintetizimi.

#### EKSTRAKT HISTORIK I SHOQERISE SE KAPITALIT

Adresa e selise ligjore BORGIO VERCELLI (VC) VIA VERCELLI 25 CAP 13012

Vendbanimi dixhital/PEC sigifer@pec.sigifer.it

VC - 176947

Numri REA 02005420027

Kodi Fiskal dhe nr.regj. 02005420027

ne Regjistrin e Biznesit

TVSH dhe Kodi LEI 815600A7A65710639055

Forma juridike shoqeri me pergjegjesi te kufizuar

Data aktit te themelimit 16/11/2000

Data e regjistrimit 18/12/2000

Data e protokollit te fundit 08/03/2023

Shoqeria perfaqesohet nga disa persona

#### Aktiviteti

Statusi aktivitetit aktive

Data e fillimit te aktivitetit 16/11/2000

Aktiviteti kryesor punimet e ndertimit te hekurudhave, pune te mirembajtjes sistematike se armatimit hekurudhor (nderrimi i traversave dhe shinave). punime te tjera te vecanta ndertimore.

Kodi ATECO 42.12

Kodi NACE 42.12

Aktivitet imp-export -

Kontrata e rrjetit -

Lista role/licencave po

Regjistrat/ regjistrat e mjedisit po

#### Shoqeria ne shifra

Kapitali i shoqerise 100.000,00

Punonjes me 30/09/2022 88

Ortake e titullare te drejtash 3

mbi aksione e kuota

Administratore 1

Titullare te detyrave 2



|   |    |
|---|----|
| Mbikqyres, Organe Kontrolli             | 1  |
| Njesi lokale                            | 2  |
| Praktika te nisura ne 12 muajt e fundit | 5  |
| Trasferimi i kuotave                    | 0  |
| Trasferimenti i selise                  | 0  |
| Pjesemarrje                             | -  |
| <b>Çertifikimi I Shoqerise</b>          |    |
| Certifikime SOA                         | po |
| Certifikata e cilesise                  | po |
| <b>Dokumente te Konsultueshme</b>       |    |
| Bilanci 2021 - 2020 - 2019 - 2018 -2017 |    |
| Fashikulli                              | po |
| Statuti                                 | po |
| Akte te tjera                           | 16 |



(1) Tregon nëse shoqëria ka pjesemarrje në shoqëri të tjera, të marra nga listat e ortakeve ose transferimet e aksioneve

Shërbimi i krijuar nga InfoCamere në emër të Dhomave të Tregtisë Italiane  
Dokumenti nr. T 508327782 nxjerrë nga Regjistri i Bizneseve më 13.03.2023

**HYRJE**

|   |    |
|---|----|
| 1. Selia  | 2  |
| 2. Informacione ng astatuti/akti themelimit                   | 2  |
| 3. Kapitalieinstrumentetfinanciare                            | 5  |
| 4. Ortaket dhe titullare te te drejtave mbi aksione dhe kuota | 5  |
| 5. Administratoret  | 6  |
| 6. Mbikqyresit, anetaret e organit te kontrollit              | 7  |
| 7. Titullaret e te drejtave dhe detyrave                      | 8  |
| 8. Transferimet e shoqerive,shkrirje,ndarje,marrje persiper   | 13 |
| 9. Aktivitete, lista e roleve dhe licencave                   | 13 |
| 10. Seli ligjore dhe njesi lokale                             | 17 |
| 11. Historia e modifikimeve                                   | 17 |
| 12. Azhurnimet e shoqerise                                    | 40 |

Adresa selia ligjore  
Vendbanimi dixhital/PEC  
TVSH  
Numri repertorit ekonomik  
administrativ(REA)  
Kodi LEI  
Data eskadences:

BORGIO VERCELLI(VC)VIA VERCELLI 2SCAP13012  
sigifer@pec.sigifer.it  
02005420027  
VC-176947  
  
815600A7A65710639055  
17/05/2023



### Informacione mbi statutin dhe aktin e themelimit

Regjistri tregtar Kodi Fiskal dhe nr. i regjistrimit 02005420027  
Data e regjistrimit: 18/12/2000  
Seksioni: Regjistruar ne seksionin e zakonshem

Detajet e krijimit Data e aktit te themelimit: 16/11/2000  
Sistemi i administrimit administrator i vetem (ne detyre)  
Objekti i shoqerise ekzekutimi i punimeve te ndertimit hekurudhore dhe punime te mirembajtjes sistematike te hekurudhave te armative hekurudhore (pjesë këmbimi të traversave dhe shinave) gërmimet lëvizja e tokës, me qira e makinerise operative, shitje e...

Kompetencat nga statuti ose akte te tjera Shoqeria mund te administrohet, ne menyre alternative, me vendim te ortakeve ne selin e e emerimit:  
a) Nga administratori i vetem

Regjistrimi Regjistri Tregtar Kodi Fiskal dhe nr. i regjistrimit 02005420027 te Regjistrit Tretar te MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEMONTE  
Data e regjistrimit: 18/12/2000  
Seksioni Regjistruar ne seksionin e zakonshem

Informacione mbi themelimin Emertimi SI.GI.FER S.R.L  
Data e aktit te themelimit: 16/11/2000

### Sistemi i administrimit dhe kontrollit

Kohezgjatja e shoqerise Data e perfundimit: 31/12/2050  
Skadimi i ushtrimit Skadimi i ushtrimit te pare: 31/12/2000  
Sistemi i administrimit dhe kontrollit Subjekti qe ushtron kontrollin kotabel: organi monokratik  
Organi administrativ Administrator i vetem  
Keshilli mbikqyres Numri efektiv: 1

Objekti i shoqerise: \* kryerjen e punimeve të ndërtimit të hekurudhave dhe punëve sistematike të mirëmbajtjes te superstrukturës hekurudhore (ndërrimi i traversave dhe shinave); gërmimi dhe levizje tokesore; marrja me qira e makinerive operative; shitblerjen e materialeve hekurudhore dhe te ndertimit;

\* kryerjen e çdo lloj pune dhe/ose impianti bonifikimi dhe mbrojtjeje mjedisi, duke përfshirë duke përfshirë bonifikimin nga asbesti dhe materiale të tjera të rrezikshme dhe jo, largimi, transporti dhe depozitimi i materialeve dhe mbetjeve të çdo lloji;

\* transporti i makinerive dhe i materialeve inerte për vete dhe për llogari të tretëve.

\* ndërtimi dhe realizimi, në Itali dhe jashtë saj, për vete ose palët e treta, të ndërtesave civile, industriale dhe komerciale;

\* blerja, shitja, shkëmbimi, menaxhimi dhe dhënia me qira e pronave urbane, rurale, tregtare, Industriale, te tipit rekreativ, turistik dhe hotel, shitja e pajisjeve dhe materialeve të ndërtimit dhe industrial.



Shoqëria, në lidhje me objektin e sipërpërmendur, mund të kryejë çdo veprimtari tregtare, të luajtshme ose të paluajtshme, financiare, jo ndaj publikut, e cila shihet e nevojshme ose e dobishme për arritjen të qëllimit tregtar, duke përfshirë lëshimin e garancive në përgjithësi dhe fideussioni, jo në raport me publikun, në favor të vete shoqërisë dhe të palëve të treta.

Në veçanti, vetëm për qëllim të realizimit të objektit kryesor, Shoqëria mund të ketë pjesëmarrje dhe të marrë interesa, jo ndaj publikut, por në shoqëri të tjera që kanë një objekt të ngjashëm ose të lidhur me ate të Shoqërisë.

Perjashtohet kryerja e çdo aktiviteti që është i rezervuar dhe/ose i ndaluar sipas legjislacionin aktual dhe të ardhshëm.

#### **Kompetencat- Kompetencat nga statute dhe aktet e shoqërisë**

Shoqëria mund të administrohet, në mënyrë alternative, me vendim të ortakeve në kohën e emërimit:

a) nga një administrator i vetëm;

b) nga një Këshill Administrimi i përbërë nga dy ose më shumë anëtarë, sipas numrit të përcaktuar nga ortaket në momentin e emërimit.

Administrimi mund t'u jepet edhe joortakeve.

Administratorët qëndrojnë në detyrë deri në revokim, për t'u zgjidhur me voten pro të ortakëve që përfaqësojnë 60% (gjashtëdhjetë përqind) të kapitalit, ose deri në dorëheqje ose deri në skadim të afatit të caktuar në aktin e emërimit të tyre.

Administratorët do të kenë të drejtën e kompensimit të drejtë në rast revokimi pa shkak të drejtë.

Administratorët mund të rizgjidhen.

Organi i Administrimit ka të gjithë kompetencat e administrimit të zakonshëm dhe të jashtëzakonshëm.

Këshilli i Administrimit, nëse themelohet, mund të emërojë një ose më shumë keshillues të deleguar, duke përcaktuar kompetencat e tyre dhe shpërblim eventual; edhe në rastin që këto emerime të jenë bërë nga Asambleja, Këshilli ende do të jetë në gjendje të sigurojë zëvendësimin e tyre, modifikimin e kompetencave të deleguara si dhe përcaktimin ose modifikimin e shpërblimit të administratorëve të ngarkuar të ngarkuar me detyra të vecanta.

Këto kompetenca mund t'i atribuohen edhe Presidentit të Keshillit të Administrimit. Në këtë rast zbatohen dispozitat e paragrafëve të tretë, të pestë dhe të gjashtë, të nenit 2381 të Kodit Civil.

Kompetencat e treguara në nenin 2475, paragrafi i pestë i Kodit Civil nuk mund të delegohen.

Nëse shoqëria drejtohet nga një Këshill i përbërë nga dy anëtarë dhe njëri ose të dy janë emëruar keshillues të deleguar, në rast mosmarrëveshjeje për revokim si keshillues i deleguar, do të shuhet (shkarkohen) të dy Administratorët nga detyra. Keshilluesit e deleguar - nëse krijohen- duhen kuptuar si një marrëdhënie nënshtrimi ndaj Keshillit të Administrimit. Këshilli gjithashtu mund të emërojë, edhe jashtë anëtarëve të saj, një ose më shumë Drejtues të Përgjithshëm duke përcaktuar kompetencat dhe shpërblimet. Gjithashtu mund të emërohen drejtorë, institute ose përfaqësues për kryerjen e disa akteve ose kategorive të akteve, duke i përcaktuar kompetencat.

Administratori i vetëm ka të drejtën e përfaqësimit të shoqërisë.

Në rast të emërimit të Keshillit të Administrimit, përfaqësimi të shoqërisë i përket Kryetarit të keshillit të Administrimit dhe Zëvendëskryetarit, dhe Keshilluesve të Deleguar individualë, nëse emërohen.

Në rast të emerimit të më shumë administratorëve, përfaqësimi i shoqërisë i përket ketyre të fundit me kompetenca të përbashketa ose vecmas, në të njëjten mënyrë në të cilën i janë dhënë në aktin e emerimit kompetencat e administrimit.



Trajtimi i fitimeve dhe humbjeve nga ortakët

Fitimet neto që rezultojnë nga pasqyrat financiare, pas zbritjes së së paku 5% (pesë për njëqind) që do t'i alokohen rezervës ligjore derisa të arrihet një e pesta e kapitalit, do të shpërndahen midis ortakëve në përpjesëtim me kuotat që zotëron secili, përveç rasteve kur ortakët vendosin ndryshe.

Dividentët e pashpërndare do të përshkruhen në favor të Shoqërisë pasi të ketë kaluar një kohë prej pesë viteve nga dita kur ato bëhen të kerkueshme.

#### Referime të tjera në statut

Klauzola e heqjes dore

Informacione në statut/aktin e themelimit

Klauzola e përjashtimit

Informacione në statut/aktin e themelimit

Klauzola e parablerjes

Informacione në statut/aktin e themelimit

Ndryshime të statutit, akte e fakte objekt depozitimi

Transformimi i shoqërisë kolektive në shoqëri me përgjegjësi të kufizuar

Ndryshim i neneve të statutit

Nr.27136/2019 Prot-Akti 06/12/2019

Aprovimi i tekstit të ri të statutit të shoqërisë

#### 3. Kapitali dhe instrumente financiare

Kapitali i shoqërisë në EURO

Vendosur: 100.000,00

Nenshkruar: 100.000,00

Paguar: 100.000,00

Instrumente financiare të parashikuara në statut

Tituj borxhi:

I jepet ortakëve kompetenca e emetimit të titujve të borxhit sipas nenit 2483 të Kodit Civil. Vendim i asamblese perkatese mund të adaptohet me votën pro të ortakëve që përfaqësojnë të paktën 60% (gjashtëdhjetë përqind) të kapitalit të shoqërisë.

#### 4. Ortakët dhe titullarët e të drejtave mbi aksionet e kuotave

Sinteze e krijimit të shoqërisë e të titullareve të tjerë të të drejtave mbi aksione dhe kuotave të shoqërisë me 09/09/2016

(grafiku)

Kapitali i shoqërisë EUR 100.000,00

| Ortakët            | Vlera         | %   |
|--------------------|---------------|-----|
| SIRIANNI SIMONA    | EUR 50.000,00 | 50% |
| SRNSMN91C56L750X   |               |     |
| SIRIANNI DANIELE   | EUR 25.000,00 | 25% |
| SRNDNL83R05L750E   |               |     |
| GAZZIGNATO TIZIANA | EUR 25.000,00 | 25% |
| GZZTZN62A68L750N   |               |     |

Grafiku dhe tabela përbejnë një sintezë të aspekteve të pronësive të shoqërisë lidhur me të drejtat e pronësive, që nuk përben publikimin ligjor të marrë nga lista e ortakëve, mbi të cilat tregohen dhe kufizimet eventuale të kuotave.



Liste e Ortakeve dhe titullareve te te drejtave mbi aksionet e kuotave  
Praktike me aktin e 18/08/2016

Data e depozimit: 09/09/2016

Data e protokollit: 09/09/2016

Nr. protokollit: VC-2016-49173

Kapitali I deklaruar me te cilin eshte deklaruar lista e ortakeve:  
100.000,00 Euro

Pronesia

SIRIANNI SIMONA

Kuota nominale: 50.000,00 Euro

Nga te cilat te derdhura: 50.000,00

Kodi fiskal: SRNSMN91C56L750X

Lloji i te drejtes: pronesi

Vendbanimi i titullarit ose perfaqesuesit vendor

BORG VERCELLI (VC) VIA VIGINO 18 CAP 13012

GAZZIGNATO TIZIANA

Kuota nominale: 25.000,00 Euro

Nga te cilat te derdhura: 25.000,00

Kodi fiskal: GZZTZN62A68L750N

Lloji i te drejtes: pronesi

Vendbanimi i titullarit ose perfaqesuesit vendor

BORG VERCELLI (VC) VIA CASALINO 24/B CAP 13012

SIRIANNI DANIELE

Kuota nominale: 25.000,00 Euro

Nga te cilat te derdhura: 25.000,00

Kodi fiskal: SRNDNL83R05L750E

Lloji i te drejtes: pronesi

Vendbanimi i titullarit ose perfaqesuesit vendor

BORG VERCELLI (VC) VIA CASALINO 24/B CAP 13012

#### 5. Administratoret

Administrator i Vetem

SIRIANNI SIMONA

Perfaqesuesi i shoqerise

Organi administrativ ne detyre

Administratori i Vetem

Numri i komponenteve: 1

Administratorja e Vetme

Sirianni Simona

Perfaqesuese e shoqerise

Lindur ne Vercelli (VC) me 16/03/1991

Kodi fiskal: SRNSMN91C56L750X

Vendbanimi:

BORG VERCELLI (VC) VIA VIGINO 18 CAP 13012

Detyra:

perfaqesuese

Data e aktit te emerimit 17/09/2012

Data e regjistrimit 08/10/2012

Kompetencat

Kompetenca te lidhura me detyren e perfaqesueses

Çdo kompetence më te gjerë dhe më te përshtatshme për administrimin e zakonshem dhe, me kufizime për veprimet dhe operacionet e mëposhtme, për administrimin e jashtëzakonshem. Si perfaqesuese e emëruar, ajo mund të:





- Bleje dhe shese mallra, lende te para dhe pasuri te luajtshme ne pergjithesi, ne lidhje me objektin e shoqerise
  - Punësojë dhe largojë nga puna punonjesit;
  - Nënshkruajë kontrata qirajeje, nëse nuk kalojnë nje periudhe 9 vjevëre, dhe ti perfundoje ato;
  - Te marrë pjesë në sistemin e llogarive.
  - Te kërkoje çdo shumë ose kredi në kapital dhe aksesorë dhe te jape dëftance, lejoje anulime, kufizime, shtyrje dhe zëvendësime hipotekore;
  - Të nxjerre dhe të pranojë kambiale, të ndërmarrë veprime shkëmbimi për arketim ose ulje, të tërheqë vleren perkatese; të hapë dhe të mbyllë llogaritë bankare rrjedhese, të lëshojë çekë me vlerë në llogaritë bankare (edhe në limitet e kredise së dhënë) dhe në llogaritë postare të rrjedhshme; t'i dërgojë dhe t'i transferojë ato; të bëjë depozita dhe tërheqje tek çdo bankë ose institut krediti; të kryejë çdo veprim në administratën e borxhit publik për kufizime, shfuqizime dhe ndryshime, dhe në kases se depozitimeve dhe huave; të nënshkruajë deklarata të nevojshme; të tërhiqë tituj, si në emër të mbajtesit ashtu dhe nominativit, duke i dhene shkarkim të vlefshëm, dhe të tërhiqë edhe shuma dhe tituj të depozituara në Kasen e Depozitave dhe Huave, dhe të kërkojë bono dhe interesa.
  - Te qendroje ne gjykim me vemendje dhe pasivisht perballe gjyqtareve ndermjetes, pajtues, gjykatave, komisioneve tributare dhe gjykatave rajonale administrative, si dhe gjykimeve te posacme, duke emeruar rast pas rasti perfaqesues dhe avokate, dhe t'i revokojë ato;
  - Te promovojë çdo akt konservativ dhe ekzekutiv;
  - Te aplikojë per pajisjen dhe heqjen e vulave;
  - Te nxise sekuestrimet dhe ekzekutimet; dhe ti revokojë keto te fundit; te kryejë praktika ne rruge administrative, prane autoriteteve shterore, rajonale, provinciale, komunale, dhe fiskale dhe te paraqese kerkesa;
  - Te zgjidhë çdo mosmarrëveshje; te emërojë ekspertë dhe arbitra gjithashtu si ndermjetes me heqje dore nga ankimi;
  - Te ndërhyjë në gjykimet e falimentimit, marre pjesë në mbledhjet e kreditorëve, paraqese kredite e kerkuesit, te bëjë deklaratën e të vërtetës dhe realitetit të tyre, diskutojë, pranoje, nënshkruajë dhe refuzojë marrëveshjet, t'i jape te te falimentuarit përfitimet e ligjit; pajtohet për pagesa, kërkojë ndarje, te asistojë ne inventarë;
  - Te kërkoje pagesat postale ose telegrafike, të tërheqë letra, pako, letra të rekomanduara dhe të siguruara, si nga posta ashtu edhe nga hekurudhat, kompanitë lundruese, ajrore dhe detare dhe nga çdo ndërmarrje tjetër publike ose private e transportit dhe dërgesës;
  - Te kryejë çdo veprim në zyrat doganore, jape çdo shkarkim; kryejë çdo operacion valutor që është i nevojshëm për importin dhe eksportin e mallrave dhe produkteve; kërkoje lirimin e perdoruesve të tyre; bëjë depozita dhe çliroje ato;
  - Te kërkoje bono, çekë, ceke të çdo bankë ose institut krediti dhe dhënë fature
- Perfaqesuesja e emeruar duhet te pergjigjet per veprimtarine e saj.
- Eshte e perjashtuar pergjegjesia per te blere, tjetersuar dhe ngarkuar me hipoteke pasuri te paluajteshme.

Detyra:

administratore e vetme

Data e aktit te emerimit 18/08/2016

Data e regjistrimit 15/09/2016

Kohezgjatja ne detyre: deri ne revokim

Data e prezantimit te detyres 09/09/2016; Kuota 25.822,84 Valuta Euro



6. Mbikqyresit, organet e kontrollit

Mbikqyresi PINTO MARCO

Organi i Kontrollit- Keshilli Mbikqyres - Numri ne detyre: 1

Lista e Mbikqyresve, anetare te organit te kontrollit

Mbikqyresi

PINTO MARCO

Lindur ne VERCELLI (VC) me 12/05/1969

Kodi fiskal: PNTMRC69E12L750V

vendbanimi

VERCELLI (VC)

VIA VARALLO SESIA 2 CAP 13100

detyra

mbikqyres

Data e aktit te emerimit 29/04/2022

Data e regjistrimit: 31/05/2022

Registri i audituesve ligjore

Kohezgjatja ne detyre: deri ne aprovimin e bilancit me 31/12/2024

Numri: 100

Data: 17/12/1999

Registri i audituesve ligjore

Enti: MINISTRIA E DREJTESISE

Numri: 100

Data: 17/12/1999

Enti: MINISTRIA E DREJTESISE

Perfaqesues SIRIANNI DANIELE

Perfaqesues i shoqerise

Perfaqesues GERACI CRISTIAN

Perfaqesues i shoqerise

SIRIANNI DANIELE

Perfaqesues i Shoqerise

Lindr ne Vercelli (VC) me 05/10/1983

Kodi fiskal: SRNDNL83R05L750E

BORGO VERCELLI (VC) VIA CASALINO 24/B CAP 13012

detyra

perfaqesues

Data e aktit te emerimit 17/09/2020

Data e regjistrimit: 28/09/2020

Kohezgjatja ne detyre: deri ne revokim

Data e prezantimit te detyres: 25/09/2020

Kompetencat:

1) Përfaqësojë shoqërinë ndaj institucioneve publike dhe private, për zbatimin e aktiviteteve operative të kantierëve të njohura nga ai, duke bërë komunikimet e nevojshme dhe duke kërkuar leje, përjashtime, autorizime dhe koncesione duke nënshkruar praktikat, kërkesat, komunikimet, deklaratat dhe kërkesat përkatëse.

2) Përfaqësojë shoqërinë duke mbajtur marrëdhënie me klientët, institucionet kontraktore, drejtorët e punëve dhe nënkontraktorët eventuale, duke nënshkruar dhe paraqitur kontabilitetin e punëve, korrespondencat, shtjellimet teknike, plane të shënuara, rezervat, kërkesat për ndryshime dhe çdo dokument që ka të bëjë me kontabilitetin e punës, protokollet e dorëzimit dhe përfundimit dhe çfarëdo dokumenti tjetër që lidhet me ekzekutimin e punëve të tij;

3) Përgatisë dhe nënshkruajë praktika dhe kërkesa drejtuar njërive sanitare, provincave, komunave dhe zyrave kompetente për ruajtjen dhe heqjen e materialeve dhe mbeturinave;



- 4) Të përmbushë urdhëresat e autoriteteve kompetente, duke bërë edhe pagesën e sanksioneve të marra për shkelje;
- 5) Të denoncoje prane autoriteteve dhe forcave të rendit;
- 6) Të kryejë të gjitha detyrimet e nevojshme teknike dhe organizative për të menaxhuar dhe drejtuar zbatimin e punëve, duke planifikuar, koordinuar dhe drejtuar aktivitetet prodhuese dhe administrative të kantierit.
- 7) Të plotësojë të gjitha formalitetet që dalin nga ekzekutimi i kontratës dhe punës;
- 8) Të organizohet puna në mënyrën më të përshtatshme, duke kërkuar burimet e nevojshme, duke caktuar detyrat e bashkëpunëtorëve të ndërtimit, duke mbikëqyrur disiplinën në ndërtim, duke propozuar procedura disiplinore dhe, nëse është e nevojshme, duke larguar stafin jopërmbushës;
- 9) Të marrë çdo masë që është e rekomanduar nga përvoja profesionale, kujdesi dhe kujdesi i nevojshëm për të parandaluar dëmtimet për njerëzit dhe gjërat, përfshirë personat e tretë të huaj në ndërtim, si rezultat i ekzekutimit të punës deri në dorëzimin e tyre të kontraktuesit;
- 10) Të caktojë drejtuesit e kantierit, pas një tregimi nga drejtori i burimeve të disponueshme;
- 11) Të përgatisë planin operativ të sigurisë në ndërtim (POS), të mbikëqyrë përgatitjen e duhur të masave dhe mjeteve për parandalimin e aksidenteve në ndërtim, në mënyrë që të sigurojë sigurinë në vendin e punës. Ky plan, i përgatitur nëpërmjet bashkëpunimit të drejtorit të shërbimit të parandalimit dhe mbrojtjes dhe konsulentëve të jashtëm të mundshëm, duhet të jetë i përditësuar në lidhje me ndryshimet organizative dhe prodhuese ose në lidhje me shkallën e zhvillimit të teknologjisë, parandalimit dhe mbrojtjes dhe të paraqitet koordinatorit për sigurinë, si dhe çdo kërkesë për ndryshime dhe / ose shtesa në planin e sigurisë dhe koordinimit;
- 12) Të sigurojë që POS-i të jetë shpjeguar paraprakisht punëtorëve dhe të sigurojë se të gjithë e kanë pranuar atë, veçanërisht për detyrat që duhet të kryhen;
- 13) Të sigurojë respektimin e funksioneve,tributeve dhe të drejtave të pjesëmarrjes së përfaqësuesve të punëtorëve për sigurinë, të cilët duhet t'u jepen të gjitha informacionet dhe dokumentet e parashikuara nga rregullat aktuale, duke u lejuar atyre të kryejnë verifikimet, të drejtat dhe prerogativat që i takojnë sipas Dekretit Legjislativ Nr. 81/2008 dhe ndryshimet ose integrimet e mëvonshme;
- 14) Të shqyrtojë çdo mosmarrëveshje, të identifikojë çdo mosplotësim, të pezullojë aktivitetet e rrezikshme, të propozojë veprime disiplinore kundër mosplotësuesve, të sigurojë që mosmarrëveshjet në fjalë të eliminohen në kohë dhe të ndërmerren të gjitha veprimet e nevojshme për të siguruar maksimalen siguri dhe higjienë në punë;
- 15) Të sigurojë që për çdo punë të ketë në dispozicion dhe të përdoren me kujdes mjete pune, mjete parandaluese të aksidenteve, të përshtatshme dhe të sigurta, dhe në sasia të nevojshme;
- 16) Të sigurojë që secila zgjedhje e shoqërisë të zbatohet konkretisht, duke respektuar ligjet dhe planet e sigurisë, duke raportuar menjëherë në shkrim çdo problem që mund të shfaqet në zbatimin konkret të këtyre zgjedhjeve, duke ndërprerë aktivitetet e rrezikshme, duke kundërshtuar shkeljet eventuale ndaj përgjegjësve, duke propozuar veprime disiplinore dhe duke marrë masa paraprake në këtë drejtim;
- 17) Të sigurojë që të refuzohen materialet që nuk janë të përshtatshme, duke kontrolluar dhe lejuar të kontrollohen efikasiteti, përshtatshmëria me rregulloret e ligjit dhe siguria e makinerive dhe pajisjeve që përdoren ose do të përdoren, duke pezulluar nevojën për të përdorur makineri dhe pajisje ose aktivitete pune kur është e nevojshme;
- 18) Të mbikëqyrë përgatitjen e masave të sigurisë në ndërtim dhe të marrë masat e nevojshme për higjienën dhe parandalimin e aksidenteve, duke mbikëqyrë në mënyrë aktive zbatimin e këtyre masave.



19) Te garantojë respektimin e funksioneve, kompetencës dhe të drejtave për përfshirjen e përfaqësimit e përfaqësuesve të punëtorëve për sigurinë, të cilët duhet ti jepen të gjitha informacionet dhe dokumentet e përcatuara nga ligji, duhet ti lejohen këtyre të fundit të kryejnë verifikime, të drejtat dhe prerogativat që i takojnë sipas dekretit legjislativ n. 81/2008 dhe ndryshimeve ose shtesa tjera;

20) Te sigurojë koordinimin e masave për parandalimin dhe mbrojtjen, me qëllim eliminimin e rrezikut eventual nga interferenca midis veprimeve të kryera nga personeli i shoqërisë dhe atyre të kryera nga shoqëri tjera që operojnë në qëndrimin e punës;

21) Te propozojë ndryshime eventuale ose shtesa në planin e sigurisë dhe koordinimit në rast nevojë për garantimin e sigurisë në kantier;

22) Në raste ku bëhet nenkontraktimi të pjeseve të punës në shoqëri të treta, verifikojë vlerën e planit operativ të sigurisë së këtyre shoqërive në lidhje me ato të shoqërisë dhe pastaj ti dërgoj këto plane operative të sigurisë, koordinatorit për përfaqësim, duke i dërguar edhe shoqërisë nenkontraktore planin e sigurisë dhe koordinimit;

23) Nëse gjenden shkelje të rregullave ligjore dhe atyre të parashikuara nga plani i sigurisë nga kontraktorët / nënkontraktorët e shoqërisë, duhet të ndërmerren masat e nevojshme, përfshirë ndërprerjen e menjëhershme të aktiviteteve dhe largimin e personelit të pafuqishëm nëse është e nevojshme;

24) Te nënshkruajë korespondencën, dokumentacionin dhe dokumentet në kuadër të të gjitha kompetencave të mësipërme.

Kjo prokurë nuk implikon asnjë pagesë dhe veprimtaria e saj konsiderohet se kryhet pa pagese.

Pushtetet e deleguara për Perfaqësuesin janë nën varësinë e mbajtjes së cilësisë së tij si punonjës i shoqërisë së perfaqësuar dhe këto mund të ndërpresen nëse Perfaqësuesi ndalon qenien në varësinë e së njëjtes shoqëri.

Kjo prokurë është e vlefshme deri në ndërprerjen e saj dhe është e vlefshme si në Itali ashtu edhe në vendet e tjera.

Të gjitha këto nën premtimin e konfirmimit të vlefshmërisë së saj.

**Perfaqësues**

GERACI CRISTIAN

Perfaqësues i shoqërisë lindur në Vercelli (VC) me 03/03/1985

Kodi fiskal GRCCST85C03L750K

**Vendbanimi**

CRESCENTINO (VC)

VIA MIRAGLIO 2/P CAP 13044

**Detyra**

perfaqësues

Data e aktit të emerimit 17/09/2020

Data e regjistrimit: 28/09/2020

Kohezgjatja në detyrë: deri në revokim

Data e prezantimit të detyrës: 25/09/2020

**Kompetencat:**

1) Përfaqësuesi shoqërorë ndaj institucioneve publike dhe private, për zbatimin e aktiviteteve operative të kantierëve të njohura nga ai, duke bërë komunikimet e nevojshme dhe duke kërkuar leje, perjashtime, autorizime dhe koncesione duke nënshkruar praktikat, kërkesat, komunikimet, deklaratat dhe kërkesat përkatëse.

2) Përfaqësuesi shoqërorë duke mbajtur marrëdhënie me klientët, institucionet kontraktore, drejtorët e punëve dhe nënkontraktorët eventuale, duke nënshkruar dhe paraqitur kontabilitetin e punëve,



korrespondencat, shtjellimet teknike, plane të shënuara, rezervat, kërkesat për ndryshime dhe çdo dokument që ka të bëjë me kontabilitetin e punës, protokollet e dorëzimit dhe përfundimit dhe çfarëdo dokumenti tjetër që lidhet me ekzekutimin e punëve të tij;

3) Përgatisë dhe nënshkruajë praktika dhe kërkesa drejtuar njerëve sanitare, provincave, komunave dhe zyrave kompetente për ruajtjen dhe heqjen e materialeve dhe mbeturinave;

4) Të përmbushë urdhëresat e autoriteteve kompetente, duke bërë edhe pagesën e sanksioneve të marra për shkelje;

5) Të denoncojë prane autoriteteve dhe forcave të rendit;

6) Të kryejë të gjitha detyrimet e nevojshme teknike dhe organizative për të menaxhuar dhe drejtuar zbatimin e punëve, duke planifikuar, koordinuar dhe drejtuar aktivitetet prodhuese dhe administrative të kantierit.

7) Të plotësojë të gjitha formalitetet që dalin nga ekzekutimi i kontratës dhe punës;

8) Të organizojë punën në mënyrën më të përshtatshme, duke kërkuar burimet e nevojshme, duke caktuar detyrat e bashkëpunëtorëve të ndërtimit, duke mbikëqyrur disiplinën në ndërtim, duke propozuar procedura disiplinore dhe, nëse është e nevojshme, duke larguar stafin jopërmbushës;

9) Të marrë çdo masë që është e rekomanduar nga përvoja profesionale, kujdesi dhe kujdesi i nevojshëm për të parandaluar dëmtimet për njerëzit dhe gjërat, përfshirë personat e tretë të huaj në ndërtim, si rezultat i ekzekutimit të punës deri në dorëzimin e tyre të kontraktuesit;

10) Të caktojë drejtuesit e kantierit, pas një tregimi nga drejtori i burimeve të disponueshme;

11) Realizojë në autonomi të plotë, edhe vendime lidhur me pasurinë shoqërore pa kufi shpenzimesh (dhe kështu me të gjitha pushtetet, edhe duke deroguar procedurat e brendshme, pa kufizime të veçanta përveç atyre të një menaxhimi të arsyeshëm dhe korrekt), të gjitha veprimet e nevojshme që punët në kantier të organizohen dhe të ndërmerren në përputhje të plotë me rregulloret në fuqi për mbrojtjen e shëndetit dhe sigurisë në vendet e punës, duke siguruar respektimin e vëzhgueshëm të Kodeksit të Përgjithshëm të Rregullave të Punës, i miratuar me Dekretin Legjislativ datë 09/04/2008 nr. 81 dhe ndryshimeve dhe plotësimeve të mëtejshme, si dhe çdo ligj, rregullore, dispozitë dhe praktikë për mbrojtjen e higjienës dhe sigurisë në punë, duke marrë çdo masë të nevojshme për të garantuar respektimin e tyre, duke përfshirë edhe ndërprerjen e punës.

Në mënyrë të saktë, përfaqësuesi ligjor i delegon Përfaqësuesit koordinimin e aktivitetit, me mundësi qasjeje në çdo kohë në të gjitha vendet e punës ku kryhet funksioni, si dhe në zonat e lidhura me to, me qëllim të bërjes së ambjenteve të punës të përputhshme me rregulloret e zbatueshme dhe eliminimit të rrezikut që mund të shkaktohet për shëndetin psikofizik të punëtorëve dhe personave që mund të jenë në vendet e punës. Në mënyrë jo të plotë, siç janë shpjeguar në nënshkrimet e mëposhtme, për të cilat Përfaqësuesi do të ketë pushtetin e deleguar për: emërimin e mjekut kompetent për kryerjen e mbikëqyrjes shëndetësore; emërimin paraprak të punonjësve të detyruar të ndërmarrin masat e parandalimit të zjarreve dhe ndalimit të tyre, evakuimit të vendeve të punës në raste të rrezikut të rëndë dhe të menjëhershëm, shpëtimit, ndihmës së parë dhe, në çdo rast, menaxhimit të emergjencës; furnizimi i punëtorëve me pajisje të nevojshme dhe adekuate për mbrojtjen individuale, duke dëgjuar përgjegjës të shërbimit për parandalimin dhe mbrojtjen dhe mjekun e kompetent; ndërmarrjen e masave të duhura për të garantuar që vetëm punëtorët që kanë marrë instruksione dhe trajnim specifik të hyjnë në zonat që i ekspozojnë ndaj një rreziku të rëndë dhe specifik; kërkesa për respektimin nga ana e punëtorëve të rregullave në fuqi, si dhe dispozitave të shoqërisë në lidhje me sigurinë dhe higjienën e punës dhe përdorimit të mjeteve kolektive të mbrojtjes dhe pajisjeve të mbrojtjes individuale në dispozicion të tyre; kërkesa nga mjeku i kompetent për respektimin e detyrimeve të parashikuara nga Dekreti legjislativ n.



81/2008; zhvillimi i iniciativave për mjekësinë parandaluese, në bashkëpunim me mjekun kompetent; ndërmarjen e masave për kontrollin e situatave të rrezikut në raste emergjence dhe dhënien e udhëzimeve për të garantuar që punëtorët, në raste të rrezikut të rëndë, të menjëhershëm dhe të pashmangshëm, të braktisin vendin e punës ose zonën e rrezikut; informimi sa më i shpejtë i mundur i punëtorëve të ekspozuar ndaj rrezikut të një rreziku të rëndë dhe të menjëhershëm rreth rrezikut dhe dispozitave që do të marrin ose duhet të marrin në lidhje me mbrojtjen.

Të ndjekë detyrimet për informim, trajnim dhe stërvitje të përcaktuara në nenet 36 dhe 37 të Dekretit Legjislativ N. 81/2008; lejoje punëtorët të verifikojnë, përmes përfaqësuesit të tyre për sigurinë, zbatimin e masave të sigurisë dhe mbrojtjes së shëndetit; të plotësojë detyrimet e lidhura me kontratat e nënshkruara për nënkontraktim, punë apo ofrim të shërbimeve të përcaktuara në nenet 26 të Dekretit Legjislativ N. 81/2008; të komunikojë me INAIL-in për qëllime statistikore dhe informative, të dhëna lidhur me aksidente në punë që rezultojnë në mosqëndrim prej të paktën një dite nga puna, përjashtuar ditën e ngjarjes dhe, në aspektin e sigurimeve, informacione lidhur me aksidente në punë që rezultojnë në mosqëndrim prej më shumë se tre ditëve nga puna; të konsultohet me përfaqësuesin e punëtorëve për sigurinë në raste të përcaktuara në nenet 50 të D.LGS. N. 81/2008; të marrë masat e nevojshme për parandalimin e zjarrit dhe evakuimit të ambienteve të punës, si dhe për rastet e rrezikut të rëndë dhe të menjëhershëm, në përputhje me rregulloret e përcaktuara në nenin 43 të Dekretit Legjislativ N. 81/2008. Këto masa duhet të jenë adekuate me natyrën e aktivitetit, madhësinë e kompanisë ose njësisë prodhuese dhe numrin e personave të pranishëm; Thirrjen e mbledhjes periodike siç parashikohet në nenin 35 të Dekretit Legjislativ N. 81/2008; Përditësimin e masave të parandalimit në lidhje me ndryshimet organizative dhe prodhuese që kanë rëndësi për shëndetin dhe sigurinë në punë, ose në lidhje me gradën e zhvillimit të teknikës së parandalimit dhe mbrojtjes; Në rastin e zgjedhjes së re ose emërimit, njoftimi i INAIL me emrat e përfaqësuesve të punëtorëve për sigurinë; Për t'u siguruar që punëtorët që duhet t'i nënshtrohen mbikëqyrjes mjekësore nuk janë të detyruar për kryerjen e detyrës specifike të punës pa vlerësimin e nevojshëm se janë të përshtatshëm për punë; Vlerësimin e sipërmarrësve, në rastin e delegimit të punëve brenda shoqërisë ose njësisë prodhuese, duke verifikuar më parë përshtatshmërinë teknike dhe profesionale; të gjitha këto në përputhje me dispozitat e nenetit 26 të Dekretit Legjislativ N. 81/08; Kontrollloje dhe kërkoje nga punëtorët të ndjekin rregullat e sigurisë dhe të përdorin mjetet mbrojtëse që janë të disponueshme, të ndëshkoje me mase disiplinore dhe me gjopa në rastet e kontrollit të pajisjeve, makinave, pajisjeve dhe pajisjeve të tjera dhe dispozitivave, duke nënshkruar deklaratimet dhe njoftimet që kërkohen nga ligji; Përgatise dhe zbatoje planin e emergjencës; në raste të rëndësishme dhe emergjencave, të ndërmarrei të gjitha masat dhe veprimet e nevojshme, pa kufizim shpenzimesh, për të shmangur ose kufizuar dëmet për personat, pasuritë dhe mjedisin, duke njoftuar menjëherë administratorin e vetem; Në raste të rëndësishme dhe emergjencave, të pezulloje përkohësisht aktivitetin nëse kontrolli dhe verifikimi i kompetencave tregojnë rrezikun e ngjarjeve të rënda të parashikuara nga ligji si krime.

12) Të përgatise planin operativ të sigurisë në ndërtim (POS), të mbikëqyrë përgatitjen e duhur të masave dhe mjeteve për parandalimin e aksidenteve në ndërtim, në mënyrë që të sigurojë sigurinë në vendin e punës. Ky plan, i përgatitur nëpërmjet bashkëpunimit të drejtorit të shërbimit të parandalimit dhe mbrojtjes dhe konsulentëve të jashtëm të mundshëm, duhet të jetë i përditësuar në lidhje me ndryshimet organizative dhe prodhuese ose në lidhje me shkallën e zhvillimit të teknologjisë, parandalimit dhe mbrojtjes dhe të paraqitet koordinatorit për sigurinë, si dhe çdo kërkesë për ndryshime dhe / ose shtesa në planin e sigurisë dhe koordinimit;



- 13) Të sigurohet që POS-i të jetë shpjeguar paraprakisht punëtorëve dhe të sigurojë se të gjithë e kanë pranuar atë, veçanërisht për detyrat që duhet të kryhen;
- 14) Të sigurojë respektimin e funksioneve,tributeve dhe të drejtave të pjesëmarrjes së përfqësuesve të punëtorëve për sigurinë, të cilët duhet t'u jepen të gjitha informacionet dhe dokumentet e parashikuara nga rregullat aktuale, duke u lejuar atyre të kryejnë verifikimet, të drejtat dhe prerogativat që i takojnë sipas Dekretit Legjislativ Nr. 81/2008 dhe ndryshimet ose integrimet e mëvonshme;
- 15) Të shqyrtojë çdo parregullsi, edhe ato të konstatuara eventualisht nga çdo organ kompetent; të identifikojë çdo mosplotësim, të pezullojë aktivitetet e rrezikshme, të propozojë veprime disiplinore kundër mosplotësuesve, të sigurojë që mosmarrëveshjet në fjalë të eliminohen në kohë dhe të ndërmerren të gjitha veprimet e nevojshme për të siguruar maksimalen siguri dhe higjienë në punë;
- 16) Të sigurojë që për çdo punë të ketë në dispozicion dhe të përdoren me kujdes mjete pune, mjete parandaluese të aksidenteve, të përshtatshme dhe të sigurta, dhe në sasia të nevojshme;
- 17) Të sigurojë që secila zgjedhje e shoqërisë të zbatohet konkretisht, duke respektuar ligjet dhe planet e sigurisë, duke raportuar menjëherë në shkrim çdo problem që mund të shfaqet në zbatimin konkret të këtyre zgjedhjeve, duke ndërprerë aktivitetet e rrezikshme, duke kundërshtuar shkeljet eventuale ndaj përgjegjësve, duke propozuar veprime disiplinore dhe duke marrë masa paraprake në këtë drejtim;
- 18) Të sigurojë që të refuzohen materialet që nuk janë të përshtatshme, duke kontrolluar dhe lejuar të kontrollohen efikasiteti, përshtatshmëria me rregulloret e ligjit dhe siguria e makinerive dhe pajisjeve që përdoren ose do të përdoren, duke pezulluar nevojën për të përdorur makineri dhe pajisje ose aktivitete pune kur është e nevojshme;
- 19) Të mbikëqyrë përgatitjen e masave të sigurisë në ndërtim dhe të marrë masat e nevojshme për higjienën dhe parandalimin e aksidenteve, duke mbikëqyrë në mënyrë aktive zbatimin e këtyre masave.
- 20) Nëse në kantier punojnë edhe shoqëri të tjera, ose punëtorë të pavarur, duhet të qëndrojnë të informuar për veprimtaritë që këta kryejnë, dhe të sigurohen se këto kompani dhe punëtorë të pavarur marrin masat e nevojshme për rreziqet specifike në vendet ku ata punojnë.;
- 21) Të sigurojë koordinimin e masave për parandalimin dhe mbrojtjen, me qëllim eliminimin e rrezikut eventuale nga interferenca midis veprimeve të kryera nga personeli i shoqërisë dhe atyre të kryera nga shoqëri tjera që operojnë në qëndrimin e punës;
- 22) Të propozojë ndryshime eventuale ose shtesa në planin e sigurisë dhe koordinimit në rast nevojë për garantimin e sigurisë në kantier;
- 23) Në raste ku bëhet nenkontraktimi të pjeseve të punës në shoqëri të treta, verifikojë vlerën e planit operativ të sigurisë së këtyre shoqërive në lidhje me ato të shoqërisë dhe pastaj ti dërgoj këto plane operative të sigurisë, koordinatorit për përfqësime, duke i dërguar edhe shoqërisë nenkontraktore planin e sigurisë dhe koordinimit;
- 24) Nëse gjenden shkelje të rregullave ligjore dhe atyre të parashikuara nga plani i sigurisë nga kontraktorët / nënkontraktorët e shoqërisë, duhet të ndërmerren masat e nevojshme, përfshirë ndërprerjen e menjëhershme të aktiviteteve dhe largimin e personelit të pafuqishëm nëse është e nevojshme;
- 25) Menaxhoje çështjet lidhur me mbrojtjen e mjedisit dhe në përgjithësi respektimin e legjislacionit të mjedisit, duke përdorur të gjitha aftësitë dhe mjete e nevojshme, në autonomi të plote, duke përfshirë edhe burimet financiare pa kufizime të shpenzimeve (dhe kështu me të gjitha të drejtat, duke shkelur procedurat e brendshme dhe pa kufizim tjetër përveç atij të menaxhimit të arsyeshëm dhe të saktë).
- Në veçanti:



- të kujdeset që të kryhen analizat e duhura për materiale që duhen hequr gjatë punës, në mënyrë që të klasifikohen në përputhje me rregulloret aktuale për mbeturinat dhe materialeve të rrezikshme;
- të ndërmarre veprimet e nevojshme për të kufizuar emetimet e zhurmës në nivelet e caktuara nga ligji ose nga rregulloret komunale, në ditë dhe në natë;
- të kujdeset për të gjitha procedurat administrative të nevojshme duke siguruar lejet dhe duke respektuar ligjin;
- të kujdeset që shfrytëzimi i ujrave të ndotura nga veprimtaritë industriale dhe atyre të ngjashme të autorizohet dhe që të respektojnë kufijtë e pranueshme;
- të sigurohet që secila fazë e largimit të mbeturinave dhe ujrave të prodhuara gjatë aktiviteteve të kryera të bëhet në përputhje me lejet e dhëna dhe në përputhje me rregulloret aktuale;
- të mbikëqyre që të gjitha veprimet e sipërpërmendura të realizohen në mënyrë efektive dhe në kohë të rregullt;

-të propozoje veprime disiplinore kundër punonjësve në rastet në lidhje me këtë çështje;

-të caktojë detyra për bashkëpunëtorët tuaj në lidhje me të gjitha përgjegjësitë e sipërmendura.

26) Te nënshkruaje korespondencën, dokumentacionin dhe dokumentet në kuadër të të gjitha kompetencave të mësipërme.

Kjo prokurë nuk implikon asnjë pagesë dhe veprimtaria e saj konsiderohet se kryhet pa pagese. Pushtetet e deleguara për Perfaqësuesin janë nën varësinë e mbajtjes së cilësisë së tij si punonjës i shoqërisë së perfaqësuar dhe këto mund të ndërpresen nëse Perfaqësuesi ndalon qenien në varësinë e së njëjtes shoqëri.

Kjo prokurë është e vlefshme deri në ndërprerjen e saj dhe është e vlefshme si në Itali ashtu edhe në vendet e tjera.

Të gjitha këto nën premtimin e konfirmimit të vlefshmërisë së saj.

#### 8. Transferimet e shoqërisë, bashkimet, ndarjet, hyrjet

Hyrjet

Tipi

Titullari paraardhës i aktivitetit

Emertimi

SI.GI.FER. DI SIRIANNI GIUSEPPE

Kodi fiskal: SRNGPP61M14F780S. Titulli i hyrjes në kontratë: kontribut.

#### 9. Aktivitetet, rolet e regjistrimet e licencave

Numri i punëtorëve: 88

Data e fillimit të veprimtarisë së kompanisë: 16/11/2000

Aktiviteti kryesor: Punime ndërtimore hekurudhore. Punime rregulluese periodike në armatimin hekurudhor (ndërrim i traversave dhe hekurave). Punime të tjera speciale të ndërtimit.

Certifikimet: Cilësia, Mjedisi, Shëndeti dhe Siguria në punë.

Aktiviteti

Fillimi i aktivitetit (historik)

Aktiviteti kryesor

Data e nisjes së aktivitetit të shoqërisë 16/11/2000

Punime ndërtimore hekurudhore. Punime rregulluese periodike në armatimin hekurudhor (ndërrim i traversave dhe binareve). Punime të tjera speciale të ndërtimit.





Klasifikimi © ATECORI2007-2022, Kodi: 42.12 - ndërtimi i linjave hekurudhore dhe metroviare. Rëndësia: I veprimtari kryesore e kompanisë (kodi burimor është Agjencia e te Ardhurave).

Aktiviteti i ushtruar ne seline ligjore: Punime ndërtimore hekurudhore. Punime rregulluese periodike në armatimin hekurudhor (ndërrim i traversave dhe binareve). Punime të tjera speciale të ndërtimit.

Aktiviteti i ushtruar ne adrese sekondare: shitblerja e pasurive te paluajtshme dhe ndertimi i ndertesave.

Klasifikimi © ATECORI2007-2022

Kodi: 42.12 - ndërtimi i linjave hekurudhore dhe metropolitane. Rëndësia: primare në Regjistrin e Bizneseve.

Kodi: 41.2 - ndërtimi i ndërtimeve rezidenciale dhe jorezidenciale. Rëndësia: sekondare në Regjistrin e Bizneseve.

Kodi: 43.99.09 - veprimtari të tjera të specializuara në ndërtim. Rëndësia: sekondare në Regjistrin e Bizneseve.

Kodi: 68.1 - blerja dhe shitja e pronave të paluajtshme të bëra në pronësi të vet. Rëndësia: sekondare në Regjistrin e Bizneseve.

Kategoria e veprave te pergjithshme dhe te specializuara: Kategoria: OS29 - armatim hekurudhor. Klasifikimi: VI - DERI NË 10,329,000 EURO.

Certifikimi i cilësisë për kryerjen e punëve publike nga ANAC: Kodi identifikues SOA: 06089021007

Emri: Soa Group Societa' Organismo Di Attestazione S.p.a.

Numri i certifikates: 25168/11/00

Data e lëshimit: 05/07/2021

Data e skadimit: 04/07/2026

Rregullatori: D.P.R. 207/2010

Informacione te tjera nga Kancelaria ANAC: Certifikimi i cilësisë i lëshuar nga: Globe Certification. Data e skadimit: 28/07/2023.

Certifikimi te cilesise mjedisore dhe te tjera ne kurs vlefshmerie (Accredia, azhurnimi i fundit 16/02/2023):

Numri i certifikatës: 29442

Data e lëshimit të parë: 16/12/2014

Certifikata e lëshuar nga organi i certifikimit: CERTIQUALITY S.R.L.

Kodi fiskal: 04591610961

SCR - Certifikimi i sistemeve të menaxhimit të shëndetit dhe sigurisë në punë

Standardi i referencës: UNI ISO 45001: 2018 - Sistemet e menaxhimit të shëndetit dhe sigurisë në punë

Sektorët e certifikuar: 28 - Ndërtim.

Numri i certifikatës: 328 EM

Data e lëshimit të parë: 31/07/2014

Certifikata e lëshuar nga organi i certifikimit: GLOBE S.R.L.

Kodi fiskal: 08653860018

Shema e akreditimit: SGA - Certifikimi i sistemeve të menaxhimit ambiental



Standardi i referencës: UNI EN ISO 14001: 2015 - Sistemet e menaxhimit ambienta  
Sektorët e certifikuar: 28 - Ndërtim

Numri i certifikatës: 328 EM

Data e lëshimit të parë: 31/07/2014

Certifikata e lëshuar nga organi i certifikimit: CERTIQUALITY S.R.L.

Kodi fiskal: 04591610961

Shema e akreditimit: SGA - Certifikimi i sistemeve të menaxhimit ambienta

Standardi i referencës: UNI EN ISO 14001: 2015 - Sistemet e menaxhimit ambienta

Sektorët e certifikuar: 28 - Ndërtim

Numri i certifikatës: 328 QM

Data e lëshimit të parë: 30/12/2005

Certifikata e lëshuar nga organi i certifikimit: GLOBE S.R.L.

Kodi fiskal: 08653860018

Shema e akreditimit: SGQ - Certifikimi i sistemeve të menaxhimit të cilësisë

Standardi i referencës: UNI EN ISO 9001:2015 - Sistemet e menaxhimit të cilësisë

Sektorët e certifikuar: 28 - Ndërtim

#### Punonjes

Numri i punonjësve të kompanisë të regjistruar në vitin 2022 (të dhëna të regjistruara më 30/09/2022)

|            | Tremujori I | Tremujori II | Tremujori III |
|------------|-------------|--------------|---------------|
| Punemarres | 87          | 86           | 92            |
| Te pavarur | 0           | 0            | 0             |
| Total      | 87          | 86           | 92            |

|                | Tremujori I | Tremujori II | Tremujori III |
|----------------|-------------|--------------|---------------|
| Bashkepunetore | 1           | 1            | 1             |

#### Ndarja për kontratë

(Të dhëna në përqindje të regjistruara më 30/09/2022)

|                    | Tremujori I | Tremujori II | Tremujori III |
|--------------------|-------------|--------------|---------------|
| Me afat të caktuar | 23%         | 28%          | 30%           |
| Pa afat të caktuar | 77%         | 72%          | 70%           |

#### Ndarja sipas oreve të punës

Të dhëna në përqindje të regjistruara më 30/09/2022

|                     | Tremujori I | Tremujori II | Tremujori III |
|---------------------|-------------|--------------|---------------|
| Me kohë të plote    | 97%         | 96%          | 97%           |
| Me kohë të pjesëhme | 3%          | 4%           | 3%            |

#### Ndarja sipas kualifikimit

(Të dhëna në përqindje të regjistruara më 30/09/2022)



Numri: 57613 Qarku: VC

|          | Tremujori I | Tremujori II | Tremujori III |
|----------|-------------|--------------|---------------|
| Punëtor  | 90%         | 89%          | 89%           |
| Punonjës | 10%         | 11%          | 11%           |

Punëmarres në komunën e Borgo Vercelli (VC)

| Selia      | Tremujori I | Tremujori II | Tremujori III | Vlera mesatare |
|------------|-------------|--------------|---------------|----------------|
| Punëmarres | 87          | 86           | 92            | 88             |
| Te pavarur | 0           | 0            | 0             | 0              |
| Total      | 87          | 86           | 92            | 88             |

Data e kërkesës/kontrollit: 23/01/2001 Vendimi i datës: 26/02/2001

Data e fillimit të veprimtarisë: 16/11/2000

PUNËT NDËRTIMORE FERROVIARE, PUNËT E MIREMBAJTJES SISTEMATIKE TË ARMATIMIT HEKURUDHOR (NDRYSHIMI I TRAVESEVE DHE RELAVEVE).

anullim - anuluar për kalimin e numrit të punonjësve

Data e kërkesës/kontrollit: 21/08/2002

Vendimi i datës: 09/09/2002 Data e ndalimit: 15/08/2002

Dega Kombëtare e Menaxhuesve të Ambientit Numri i regjistrimit: TO/021358 (burimi Ministria e Ambientit dhe Energjisë, e regjistruar në seksionin e TORINOS).

Kategoria: 10b - veprimtari për ripërtëritjen e pronave që përmbajnë amiant të bërë në materiale si: materiale friksioni, materiale izoluese: panela, qelq, karton, tekstil, materiale shpërcës, gips, email, asfalt, ngjitës, mbushje, materiale të tjerë izoluese, etj.

Klasa: d - deri në 1.000.000,00 euro Data e fillimit: 31/07/2014 Data e skadimit: 28/06/2024

Kategoria: 2bis - prodhuesit fillestarë të mbeturinave jo të rrezikshme që bëjnë veprime të mbledhjes dhe transportit të mbeturinave të tyre (d.m. 3/6/2014 art.8, c.1 Jett, b)

Klasa: unike

Data e fillimit: 07/02/2017

Data e skadimit: 07/02/2027

10. Adresa sekondare dhe njësi lokale

Njësi Lokale Nr/1 S.S. 596 DEI CAIROLI 21 VINZAGLIO (NO) CAP 28060

Njësi Lokale Nr/2 VIA VIETTI 6 VINZAGLIO (NO) CAP 28060

Njësi Lokale Nr/1- Adresa- Detajet e regjistrimit-Klasifikimi ATECORI 2007-2022

Magazinë

Data e hapjes: 21/10/2019 VINZAGLIO (NO)

S.S. 596 DEI CAIROLI 21 CAP 28060 fraksion TORRIONE

Numri i Regjistrimit Ekonomik Administrativ: NO - 247216 Kodi: 42.12 - ndërtimi i linjave hekurudhore dhe metrove të sipërfaqes së qytetit Rëndësia: kryesore nga shoqëria (kodi i fituar nga aktiviteti i deklaruar).

Njësi Lokale Nr/2- Adresa- Detajet e regjistrimit- Klasifikimi ATECORI 2007-2022



Foresteri:

Data e hapjes: 21/10/2019 VINZAGLIO (NO)

VIA VIETTI 6 KODI POSTAR 28060 fraksion TORRIONE

Numri i Repertorit Ekonomik Administrativ: NO - 247216 Kod: 42.12 - ndertimi i linjave hekurudhore dhe metropolitane Rëndësi: kryesore nga shoqëria (kodi i fituar nga aktiviteti i deklaruar)

### 11. Historiku i ndryshimeve

#### Protokollet e përpunuara

| Viti 2023 | 2  | Viti 2014 | 4 |
|-----------|----|-----------|---|
| 2022      | 3  | 2013      | 4 |
| 2021      | 8  | 2012      | 1 |
| 2020      | 11 | 2011      | 1 |
| 2019      | 10 | 2006      | 4 |
| 2018      | 4  | 2005      | 1 |
| 2017      | 10 | 2002      | 4 |
| 2016      | 4  | 2001      | 2 |
| 2015      | 1  | 2000      | 1 |

Aktet e regjistruara dhe/ose depozituara në Regjistrin e Shoqërive MONTE ROSA LAGHI ALTO PIEDMONT

Protokolli nr. 13574/2023 datë 08/03/2023

forma U2 - komunikim nga snap jo-konkurrent në r.i.

Protokolli d'ufficio nr. 11031/2023 datë 22/02/2023

forma S5 - fillim, ndryshim, ndalim i aktivitetit në selinë ligjore

Protokolli nr. 30725/2022 datë 27/05/2022

forma C1 - komunikim i vetëm i paraqitur për qëllime r.i.

P - regjistrimi në r.i. dhe rea i aktit dhe fakteve lidhur me personën

Numri i modeleve: 1

S2 - ndryshim i shoqërisë, konsorciumit, entiteteve publike ekonomike.

Aktet \* emërimi/konfirmimi/mbarimi i auditorëve ligjorë

Data e aktit: 29.04.2022

Data e regjistrimit: 31.05.2022

Komunikimi

Regjistrime Data e regjistrimi: 31/05/2022

ndryshim i organeve të shoqërisë

gjendja paraprke:

administratori i vetëm

numri i anëtarëve në detyrë: 1

numri i bashkëpunëtorëve 3

sistemi i menaxhimit që zgjodhi:

kontrolli kontabël: keshilli mbikqyres



Data dhe regjistrimi: 31/05/2022

• PINTO MARCO

Kodi fiskal: PNTMRC69E12L750V

shkarkimi nga detyra ose kualifikimi i:

mbikqyres nga data e emërimit 11/09/2019, kohëzgjatja: deri sa të aprovohet bilanci deri 31/12/2021

emërimi i detyrës së: mbikqyres, kohëzgjatja: deri sa të aprovohet bilanci deri më 31/12/2024

Protokolli nr. 30708/2022

del 27/05/2022

moduli

akte

B - depozitim bilanci

\* bilanci i zakonshem i vitit financiar

Data aktit: 31/12/2021

Data depozitimit: 27/05/2022

Protokolli i zyrës n. 15768/2022 e datës 22.03.2022

Forma SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 59761/2021, datë 22.11.2021

Forma SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 49275/2021, datë 17.09.2021

Forma SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 49274/2021, datë 17.09.2021

Forma SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 49273/2021, datë 17.09.2021

Forma SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 49272/2021, datë 17.09.2021

Forma SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 33939/2021, datë 09.07.2021

Forma SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 24584/2021 e datës 25.05.2021

Forma SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Akte B-depozitimi i bilancit

bilanci i zakonshem i vitit financiar

Data aktit: 31/12/2020

Data depozitimit: 25/05/2021

Protokolli Nr. 32557/2020 e datës 22/12/2020

Regjistrimi Data regjistrimit: 22/12/2020

Pozicioni i atribuar nga kompetenca Cciaa Biella dhe Vercelli Novara Verbano Cusio Ossola

Protokolli Nr. 18710/2020 e datës 25/09/2020



Forma S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon. P - regjistrimi në ri dhe krimi i veprave dhe veprave që kanë të bëjnë me persona Numri i modeleve: 1 G1 - komunikim i vetëm i paraqitur për qëllimet e r.i.

Aktet \* prokura

Data e aktit: 17.09.2020

Data e regjistrimit: 28.09.2020 akt publik

Noteri: CAFAGNO GIAN VITTORIO

Numri i drejtorisë: 59588

Vendndodhja: NOVARA (JO)

Nr. Regjistrimi: 10576, datë 25.09.2020

Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)

Regjistrimi Data e regjistrimit: 28.09.2020

• GERACI CRISTIAN

Kodi fiskal: GRCCST85C03L750K

emërimi i detyrës dhe/ose pozicionit të:

regjistroi emerimin e tij për të cilin është njoftuar më 17/09/2020 në

detyren e perfaqesuesit me akt datë 17.09.2020 kohëzgjatja: deri të revokimit data e paraqitjes 25.09.2020

Protokolli Nr. 18699/2020 e datës 25/09/2020

Forma S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon. P - regjistrimi në ri dhe krimi i veprave dhe veprave që kanë të bëjnë me persona Numri i modeleve: 1 G1 - komunikim i vetëm i paraqitur për qëllimet e r.i.

Akte \* prokura

Data e aktit: 17.09.2020

Data e regjistrimit: 28.09.2020 akt publik

Noteri: CAFAGNO GIAN VITTORIO

Numri i drejtorisë: 59587

Vendndodhja: NOVARA (JO)

Nr. Regjistrimi: 10575, datë 25.09.2020

Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)

Regjistrimi Data e regjistrimit: 28.09.2020

• SIRIANNI DANIELE

Kodi fiskal: SRNDNL83R05L750E

emërimi i detyrës dhe/ose pozicionit të:

regjistroi emerimin e tij për të cilin është njoftuar më 17/09/2020 në

detyren e perfaqesuesit me akt datë 17.09.2020 kohëzgjatja: deri të revokimit data e paraqitjes 25.09.2020

Protokolli i zyrës n. 18174/2020 e datës 18.09.2020

Modulet S5 - fillimi, modifikon, ndërprerja e aktivitetit në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 18173/2020, datë 18.09.2020

Modulet S5 - fillimi, modifikon, ndërprerja e aktivitetit në zyrën e regjistruar



Protokolli i zyrës n. 17138/2020, datë 25.08.2020  
modulet S5 - Fillimi, modifikimi, ndërprerja e veprimtarisë në zyrën e regjistruar  
Protokolli i zyrës n. 17137/2020, datë 25.08.2020  
Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar  
Protokolli i zyrës n. 17106/2020, datë 24.08.2020  
Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar  
Protokolli i zyrës n. 17105/2020, datë 24.08.2020  
Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar  
Protokolli Nr. 15048/2020, datë 27.07.2020  
Formularët

B - depozitimi i bilancit  
bilanci i zakonshem i vitit financiar  
Data aktit: 31/12/2019  
Data depozitimit: 27/07/2020

Protokolli i zyrës n. 7203/2020, datë 04.09.2020  
Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar  
Protokolli Nr. 27136/2019 datë 12.12.2019  
Forma

S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon.  
C1 - komunikimi unca i paraqitur për qëllime r.i  
\* ndryshime në aktin e themelimit (shoqata e kapitaleve dhe kooperativave)  
Data e aktit: 06.12.2019

Data e regjistrimit: 13.12.2019  
shkruar

Noteri: FERRARA MAURIZIO  
Numri i drejtorisë: 54698  
Vendndodhja: NOVARA (JO)  
Nr. Regjistrimi: 6806 datë 12.10.2019  
Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)

Regjistrime

Data e regjistrimit: 13.12.2019

NDRYSHIME TË TJERA STATUTORIKE - VEPRAT DHE FAKTET QË TË SUBJEKT TË DEPOZITOHEN.

Paraardhese:

003 - MODIFIKIMI I NENEVE TË STATUTIT (MUNGON)

Protokolli i zyrës n. 25247/2019, datë 18.11.2019

Forma UL - përfundimi i modifikimit të hapjes së njësisë lokale ose të korporatës  
Numri i modelit: 2

Protokolli Nr. 22945/2019 datë 10.09.2019

Forma C1 - komunikim i vetëm i paraqitur për r.i.

P - regjistrimi në regjistrin penal të veprave dhe fakteve që kanë të bëjnë me persona

Numri i modelit: 1

S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon.



Regjistrime

\* emërimi/konfirmimi/mbarimi i auditorëve ligjorë

Data e aktit: 09.11.2019

Data e regjistrimit: 14.10.2019

Komunikimi

Data e regjistrimit: 14.10.2019

ndryshim në organet e shoqërisë

situata e mëparshme:

administrator I vetem

numri i anëtarëve në detyrë: 1

numri i anëtarëve 3

sistemi i administrimit i miratuar:

kontrolli i kontabilitetit: (mungon)

Data e regjistrimit: 14.10.2019

PINTO MARCO

Kodi fiskal: PNTMRC69E12L750V

emërimi i detyrës dhe/ose pozicionit të:

emëruar në detyrën e auditorit me veprim të datës 11.09.2019 kohëzgjatja: deri

miratimin e pasqyrave financiare me date 31.12.2021

Akte

B-depozitimi I bilancit

bilanci I zakonshem I vitit financiar

Data aktit: 31/12/2018

Data depozitimit: 07/10/2019

Protokolli i zyrës n. 11860/2019 date 06/06/2019

Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 8466/2019 date 03/05/2019

Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 12986/2019 date 21/06/2019

Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 8146/2019 date 24/04/2019

Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 3884/2019 date 19/02/2019

Forma U2 - komunikimi nga suap jokontekstual në reg

Protokolli Nr. 24661/2018 date 27/11/2018

B - depozitimi i bilancit

bilanci I shkurtuar I vitit financiar

Data aktit: 31/12/2017

Data depozitimit: 27/11/2018

Protokolli i zyrës n. 9186/2018 date 18/05/2018

Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 5369/2018 date 18/03/2018

Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 2020/2018 del 25/01/2018





Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar  
Protokolli i zyrës n. 22963/2017 date 28/12/2017  
Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar  
Protokolli i zyrës n. 22436/2017 date 20/12/2017  
Forma UL - hapja, modifikimi, përfundimi i një njësie lokale ose biznesi  
Protokolli i zyrës n. 22271/2017 date 19/12/2017  
Forma S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 21254/2017 date 30/11/2017

B - depozitimi i bilancit  
bilanci i shkurtuar i vitit financiar  
Data aktit: 31/12/2016  
Data depozitimit: 30/11/2017

Protokolli i zyrës n. 19910/2017 date 13/11/2017

Forma S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit g.e.l.e, organit publik ekon.  
C1 - komunikim i vetëm i paraqitur për r.l.  
\* ndryshime në aktin e themelimit (shoqata e kapitaleve dhe kooperativave)  
Data e aktit: 03/11/2017  
Data e regjistrimit: 14.11.2017 akt publik  
Noteri: TORELLI GIUSEPPE  
Numri i drejtorisë: 16640  
Vendndodhja: NOVARA (JO)  
Nr. Regjistrimi: 5866 datë 11.10.2017  
Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)  
Data e regjistrimit: 14/11/2017  
Ndryshimi i objektit. Objekti paraardhës:

\* kryerjen e punimeve të ndërtimit të hekurudhave dhe punëve sistematike të mirëmbajtjes të superstrukturës hekurudhore (ndërrimi i traversave dhe shinave); gërmimi dhe levizje tokësore; marrja me qira e makinerive operative; shitblerjen e materialeve hekurudhore dhe të ndërtimit;

\* kryerjen e çdo lloji pune dhe/ose impianti bonifikimi dhe mbrojtjeje mjedisi, duke përfshirë duke përfshirë bonifikimin nga asbesti dhe materiale të tjera të rrezikshme dhe jo, largimi, transporti dhe depozitimi i materialeve dhe mbetjeve të çdo lloji;

\* transporti i makinerive dhe i materialeve inerte për vete dhe për llogari të tretëve.

3.2 Shoqëria, në lidhje me objektin e sipërpërmendur, mund të kryejë çdo veprimtari tregtare, të luajtshme ose të paluajtshme, financiare, jo ndaj publikut, e cila shihet e nevojshme ose e dobishme për arritjen të qëllimit tregtar, duke përfshirë lëshimin e garancive në përgjithësi dhe fideussioni, jo në raport me publikun, në favor të vete shoqërisë dhe të palëve të treta.

3.3 Në veçanti, vetëm për qëllim të realizimit të objektit kryesor, Shoqëria mund të ketë pjesëmarrje dhe të marrë interesa, jo ndaj publikut, por në shoqëri të tjera që kanë një objekt të ngjashëm ose të lidhur me ato të Shoqërisë.



3.4 Perjashtohet kryerja e çdo aktiviteti që është i rezervuar dhe/ose i ndaluar sipas legjislacionin aktual dhe të ardhshëm.



Protokolli i zyrës n. 18646/2017 e datës 19.10.2017  
formularët S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i veprimtarive në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 17436/2017 e datës 28.09.2017  
Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 5202/2017 e datës 20.03.2017  
Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 2918/2017, datë 02.07.2017  
Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 1341/2017, datë 19.01.2017  
Modulet S5 - Fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 49757/2016, datë 23.09.2016  
Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar  
F7 - komunikim i vetëm i paraqitur për qëllime të agjencisë së të ardhurave

Protokolli Nr. 49173/2016, datë 09.09.2016  
formularët C1 - komunikim i vetëm i paraqitur në fini r.l.  
P - regjistrimi në regjistër dhe fajtor për vepra dhe fakte që kanë të bëjnë me persona, Numri i modelit: 3  
S - lista e anëtarëve dhe mbajtësve të të drejtave të aksioneve ose aksioneve sociale  
S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon.

\* ndryshime në aktin e themelimit/marrëveshjeve të shoqërisë (shoqëria e personave, konsorciume, gele)  
Data e aktit: 18.08.2016  
Data e regjistrimit: 15.09.2016 akt publik  
Noteri: TORELLI GIUSEPPE  
Drejtoria nr: 15910  
Vendndodhja: NOVARA (JO)  
Nr. Regjistrimi: 4827 datë 09.01.2016  
Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)  
• emërimi/konfirmimi i drejtorëve  
Data e aktit: 18.08.2016  
Data e regjistrimit: 15.09.2016 akt publik  
Noteri: TORELLI GIUSEPPE  
Drejtoria nr: 15910  
Vendndodhja: NOVARA (JO)  
Nr. Regjistrimi: 4827 datë 09.01.2016  
Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)  
Data e regjistrimit: 15.09.2016  
ndryshimi i emrit. emri i meparshëm:  
SI.GI.FER. - S.N.C. DI SIRIANNI GIUSEPPE S C

Regjistrimi



Data e regjistrimit: 15.09.2016  
ndryshim i formës juridike, forma ligjore e mëparshme: partneriteti i përgjithshëm

data e regjistrimit: 15.09.2016  
transferimi i zyrës së regjistruar, adresa e parë: BORGIO VERCELLI (VC) VIA VIGINO 18

data e regjistrimit: 15.09.2016  
ndryshim në kapital, kapitali i mëparshëm:  
e vendosur ( (munguar) ) e pajtur ( ( mung ) ) paguar ( ( mung) )

data e regjistrimit: 15.09.2016  
variacioni organeve, situata e mëparshme sociale:  
numri i ortakeve: 3  
sistemi i administrimit i miratuar: (mungon)  
kontrolli kontabilitetit: (mungon)

data e regjistrimit: 15.09.2016  
modifikimi i kompetencave të organet të mëparshme administrative:  
998 - kompetenca sipas statuteve apo marrëveshjeve shoqërore  
administrimi dhe përfaqësimi ligjor i shoqërisë do të bëhet nga znj. Simona Sirianni, për të gjitha veprimet e zakonshme dhe të jashtëzakonshme administrative.  
E njëjta, brenda kontekstit të kompetencave të sipërme, mund të emëroje të perfaqësues për veprat individuale, ose kategoritë e veprimit ose ad lites.

Data e regjistrimit: 15.09.2016

ndryshim në objektin e shoqërisë. Objekti i mëparshëm:

Shoqëria ka për objekt:

- \* kryerjen e punimeve të ndërtimit të hekurudhave dhe punëve sistematike të mirëmbajtjes të superstrukturës hekurudhore (ndërtimi i traversave dhe shinave); gjurmimi dhe levizje tokësore; marrja me qira e makinerive operative; shitblerjen e materialeve hekurudhore dhe të ndërtimit;
- \* kryerja e çdo lloji pune dhe/ose implanti bonifikimi dhe mbrojtjeje mjedisi, duke përfshirë duke përfshirë bonifikimin nga asbesti dhe materiale të tjera të rrezikshme dhe jo, largimi, transporti dhe depozitimi i materialeve dhe mbetjeve të çdo lloji;

Shoqëria, në lidhje me objektin e sipërpërmendur, mund të kryejë çdo veprimtari tregtare, të luajtshëm ose të paluajtshëm, financiare, jo ndaj publikut, e cila shihet e nevojshme ose e dobishme për arritjen të qëllimit tregtar, duke përfshirë lëshimin e garancive në përgjithësi dhe fideussioni, jo në raport me publikun, në favor të vetes dhe të palëve të treta.

Në veçanti, vetëm për qëllim të realizimit të objektit kryesor, Shoqëria mund të ketë pjesëmarrje dhe të marrë interesa, jo ndaj publikut, por në shoqëri të tjera që kanë një objekt të ngjashëm ose të lidhur me ato të Shoqërisë.

Perjashtohet kryerja e çdo aktiviteti që është i rezervuar dhe/ose i ndaluar sipas legjislacionin aktual dhe të ardhshëm.

Data e regjistrimit: 15.09.2016

NDRYSHIME TË TJERA STATUTORE - VEPRAT DHE FAKTET QË DUHET TË DEPOZITOHEN  
E MËPARSHME:



001 - VEPRAT DHE FAKTE TE TJERA (MUNGON)

Data e regjistrimit: 15.09.2016

Ndryshimet në rregullat e alokimit të fitimit midis ortakëve. Rregullat e mëparshme:

Të ardhurat neto që rezultojnë nga bilanci do të ndahen midis ortakëve në përpjesëtim me kapitalin e mbajtur nga ta, përveç kur nuk pajtohet njëzëri nga vetë ortakët.

Në të njëjtën masë do të mbahet çdo humbje e shoqërisë.

Data e regjistrimit: 15.09.2016

INSTRUMENTET FINANCIARE. E MËPARSHME:

10 - LETRA me vlerë të borxhit (MUNGON)

Data e regjistrimit: 15.09.2016

Shkaqet për terheqje, kufizimet, përjashtimet, miratimin, parapletimin. e mëparshme: 920 - tërheqja (mungon)

922 - PARAMBLEJTJA (MUNGON)

924 - PËRJASHTIMI (MUNGON)

Data e regjistrimit: 15/09/2016

- SIMONA SIRIANNI

Kodi fiskal: SRNSMN91C56L750X

regjistrimi i emerimit të vetes në pozitën:

administrator i vetëm për të cilin u njoftua më datë 18/08/2016 data e paraqitjes 09/09/2016 kohëzgjatja: deri në revokim

dalja nga pozita, si:

ortak administrator nga: 22/02/2013

Data e regjistrimit: 15/09/2016

- DANIELE SIRIANNI

Kodi fiskal: SRNDNL83R05L750E

dalja nga pozita, si:

ortak nga: 29/09/2006

Data e regjistrimit: 15/09/2016

- TIZIANA GAZZIGNATO

Kodi fiskal: GZZTZN62A68L750N

dalja nga pozita, si:

ortak nga: 29/09/2006

Protokolli i zyrës n. 13774/2016, datë 06.06.2016

Data e regjistrimit: 06.06.2016

pozicioni i atribuar për kompetencë të CCIAA BIELLA DHE VERCELLI

Protokolli i zyrës n. 3007/2016 datë 04.06.2016

Modulet SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 8946/2015 e datës 22.10.2015

Modulet SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 11263/2014 e datës 24.11.2014

Modulet SS - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar



Protokoll i zyrës n. 8387/2014 e datës 31.07.2014

Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokoll i zyrës n. 7649/2014 datë 20.07.2014

Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokoll Nr. 7390/2014 datë 11.07.2014

Formularët S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon.

C1 - komunikim i vetëm i paraqitur për r.i.

• ndryshime në aktin e themelimit/marrëveshjeve të shoqërisë (shoqëria e personave, konsorciume, geie)

Data e aktit: 01/07/2014

Data e regjistrimit: 15/07/2014 akt publik

Noteri: TORELLI GIUSEPPE

Drejtoria nr: 14739

Vendndodhja: NOVARA (JO)

Nr. Regjistrimi: 3661 datë 07.11.2014

Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)

Data e regjistrimit 15/07/2014

Ndryshim i objektit të shoqërisë. Objekti paraardhës:

Shoqëria ka për objekt kryerjen e punimeve të ndërtimit të hekurudhave dhe punëve sistematike të mirëmbajtjes të superstrukturës hekurudhore (ndërrimi i traversave dhe shinave); gërmimi dhe levizje tokësore; marrja me qira e makinerive operative; shitblerjen e materialeve hekurudhore dhe të ndërtimit; Shoqëria, në lidhje me objektin e sipërpërmendur, mund të kryejë çdo veprimtari tregtare, të luajtshëm ose të paluajtshëm, financiare, jo ndaj publikut, e cila shihet e nevojshme ose e dobishme për arritjen të qëllimit tregtar, duke përfshirë lëshimin e garancive në përgjithësi dhe fidejussioni, jo në raport me publikun, në favor të vetes dhe të palëve të treta.

Në veçanti, vetëm për qëllim të realizimit të objektit kryesor, Shoqëria mund të ketë pjesëmarrje dhe të marrë interesa, jo ndaj publikut, por në shoqëri të tjera që kanë një objekt të ngjashëm ose të lidhur me atë të Shoqërisë.

Perjashtohet kryerja e çdo aktiviteti që është i rezervuar dhe/ose i ndaluar sipas legjislacionin aktual dhe të ardhshëm.

Data e regjistrimit 15/09/2016

Ndryshimi i shpërndarjes së fitimeve midis anëtarëve. rregullat e mëparshme:

Fitimet neto të shënimeve nga bilanci do të ndryshojnë midis ortakëve me proporcion me kapitalin që ata kanë në shoqëri, përveç rasteve, me marrëveshje unanime të ortakëve.

Në të njëjtën masë, humbjet e eventualeve të kompanisë do të jenë të mbështjellura midis anëtarëve.

Data e regjistrimit: 15/09/2016

Instrumente financiare. Mëparshme:

10 - Tituj borxhi (joprezente)

Data e regjistrimit: 15/09/2016

Arsyeje për lëvizje, kufizime, perjashtim, preferencë, parapagim. E mëparshme:

920 - lëvizje (joprezente)

922 - parapagim (joprezente)

924 - perjashtim (joprezente)



Data e regjistrimit: 15/09/2016

• SIRIANNI SIMONA

Kodi fiskal: SRNSMN91C56L750X

emërimi i vetes për pozitën:

administrator i vetem, e cila u njoftua më 18/08/2016, data e prezantimit 09/09/2016, deri në ndalim largimi nga pozita:

ortak administrues nga: 22/02/2013

Data e regjistrimit: 15/09/2016

• SIRIANNI DANIELE

Kodi fiskal: SRNDNL83R05L750E

largimi nga pozita:

ortak nga: 29/09/2006

Data e regjistrimit: 15/09/2016

• GAZZIGNATO TIZIANA

Kodi fiskal: GZZTZN62A68L750N

largimi nga pozita:

ortak nga: 29/09/2006



Protokolli i zyrës n. 3007/2016 datë 04.06.2016

Modulet S5 - fillimi, modifikimi, ndërprerja e veprimtarisë" në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 8946/2015 e datës 22.10.2015

Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 11263/2014 e datës 24.11.2014

Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 8387/2014 e datës 31.07.2014

Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli i zyrës n. 7649/2014 datë 20.07.2014

Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 7390/2014 datë 11.07.2014

S2 formularët - modifikim i shoqërisë, konsorciumit g.e.l.e, organit publik ekon.  
C1 - komunikim i vetëm i paraqitur për r.i.

aktet • modifikimet e akteve të vendosura/marrëveshjet shoqërore (shoqëria e  
njerëzve, konsorciume, gele)

Data e aktit: 01/07/2014

Data e regjistrimit: 15/07/2014 akt publik

Noteri: TORELLI GIUSEPPE

Drejtoria nr: 14739

Vendndodhja: NOVARA (JO)

Nr. Regjistrimi: 3661 datë 07.11.2014

Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)

Data regjistrimit: 15/07/2014

Ndryshim i objektit të shoqërisë. Objekti paraardhës:



Shoqëria ka për objekt kryerjen e punimeve të ndërtimit të hekurudhave dhe punëve sistematike të mirëmbajtjes të superstrukturës hekurudhore (ndërrimi i traversave dhe shinave); gërmimi dhe levizje tokësore; marrja me qira e makinerive operative; shitblerjen e materialeve hekurudhore dhe të ndërtimit; Shoqëria, në lidhje me objektin e sipërpërmendur, mund të kryejë çdo veprimtari tregtare, të luajtshëm ose të paluajtshëm, financiare, jo ndaj publikut, e cila shihet e nevojshme ose e dobishme për arritjen të qëllimit tregtar, duke përfshirë lëshimin e garancive në përgjithësi dhe fidejussioni, jo në raport me publikun, në favor të vetes dhe të palëve të treta.

Në veçanti, vetëm për qëllim të realizimit të objektit kryesor, Shoqëria mund të ketë pjesëmarrje dhe të marrë interesa, jo ndaj publikut, por në shoqëri të tjera që kanë një objekt të ngjashëm ose të lidhur me atë të Shoqërisë.

Perjashtohet kryerja e çdo aktiviteti që është i rezervuar dhe/ose i ndaluar sipas legjislacionin aktual dhe të ardhshëm.

Protokolli n. 21724/2013 date 13/12/2013

Moduli S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon.  
Data e regjistrimit: 14.12.2013  
NDRYSHIMI I ADRESAVE PEC XMPRESA. ADRESA E MËPARSHME PEC:  
SIGIFER.VCOOPOSTEPEC.CASSAEDILE.XT

Protokolli n. 4664/2013 date 19/04/2013

S5 - fillimi, modifikimi, ndërprerja e aktivitetit në zyrën e regjistruar  
F7 - komunikim i vetëm i paraqitur për qëllime të agjencisë së të ardhurave

Protokolli n. 2639/2013

S2 - kompania e ndryshimit, kompania e konsorciumit, ekonomia i organit publik,  
P - Regjistrimi në regjistër dhe fajtor për vepra dhe fakte që kanë të bëjnë me persona  
Numri i modelit: 2

C1 - komunikim i vetëm i paraqitur për r.i.

- o ndryshimet në aktin e themelimit/marrëveshjeve shoqërore (shoqëri personash, konsorciume, geie)

Data e aktit: 22/02/2013 Data e regjistrimit: 14/03/2013 akt publik  
Noteri: TORELLI GIUSEPPE Repertori nr: 14015 Lokaliteti: NOVARA (NO)  
Regjistrimi nr. 1458 dt. 07/03/2013 Lokaliteti i regjistrimit: VERCELLI (VC)  
Data e regjistrimit: 14/03/2013

Ndryshimi i fuqive të organeve administrative të parashikuara:

998 - Kompetencat nga statuti ose nga marrëveshjet shoqërore (mungojne)  
992 - Kompetencat e administrimit dhe prezantimi zyrtar i anëtarëve, menaxhimi dhe prezantimi i ligjshëm të shoqërisë, për të gjithë çështjet e administrimit rregullor dhe jashtëzakonshëm, i takojnë ortakut Sirianni Franco.

Data e regjistrimit: 14/03/2013

Ndryshime në objektin e shoqërisë. Objekti paraardhës:

Kryerjen e punimeve të ndërtimit të hekurudhave dhe punëve sistematike të mirëmbajtjes të superstrukturës hekurudhore (ndërrimi i traversave dhe shinave); gërmimi dhe levizje tokësore; marrja me qira e makinerive operative; shitblerjen e materialeve hekurudhore dhe të ndërtimit.

Në lidhje me këtë qëllim, shoqëria do të jetë e autorizuar të kryejë çdo operacion të lëvizshëm, të pasurive të patundshme, tregtare, industriale, financiare dhe, në përgjithësi, çdo operacion tjetër të përshtatshëm për të ndihmuar në arritjen e qëllimit të shoqërisë.

Data e regjistrimit: 14.03.2013

Ndryshime të tjera statutoare - veprat dhe faktet që duhet të depozitohen.

E mëparshme:

Data e regjistrimit: 14.03.2013

Ndryshimet në rregullat e alokimit të fitimit midis ortakëve. Standardet e mëparshme:

Fitimet do të shpërndahen mes ortakëve në përpjestim me kuotën e tyre.

Data e regjistrimit: 14.03.2013

• SIRIANNI FRANCO

Kodi fiskal: SRNFNC65M19D261U

Largimi nga detyra APO KUALIFIKIMI I:

Ortakut nga emerimi 16/11/2000

Data e regjistrimit: 14.03.2013

• SIRIANNI SIMONA

Kodi fiskal: SRNSMN91C56L750X

Ndryshimi i qendrimit personal dhe/ose qendrimit tatimor

Nga: Sirianni Simona vlerat e mëparshme:

REZIDENCA: VIA VIGINO, 18 BORGIO VERCELLI (VC) - ITALI vendqendimi tatimor: RRUGA

VIGINO, 18 BORGIO VERCELLI (VC) - ITALI

Kualifikimi i rekrutimit të:

Ortak administrator i vetëm që që: 22/02/2013

Pjesëmarrja e kuotave në pronësi:

Kuota: vlera e mëparshme: (mungon)

Protokolli i zyrës n. 1500/2013 e datës 30.01.2013

Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 8337/2012 e datës 10.04.2012

Formularët S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon.

P - regjistrimi në regjistrin penal të veprave dhe fakteve që kanë të bëjnë me persona; Numri i modelit: 1

C1 - komunikim i vetëm i paraqitur për r.i.

akte \* prokura

Data e aktit: 17.09.2012

Data e regjistrimit: 08/10/2012 akt publik

Noteri: TORELLI GIUSEPPE

Numri i drejtorisë: 13752

Vendndodhja: NOVARA (JO)

Nr. Regjistrimi: 5124 datë 10.03.2012

Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)

Data e regjistrimit: 08/10/2012





• SIRIANNI SIMONA

Kodi fiskal: SRNSMN91C56L750X

emërimi i zyrës dhe/ose pozicionit (pozitive) të:

regjistrore emerimin e saj që është paraqitur më 17.09.2012 për detyrën e përfaqësueses me akt datë 17.09.2012

data e paraqitjes 04/10/2012

Protokolli Nr. 11095/2011 e datës 29.11.2011

Formularët S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon.

Regjistrimi Data e regjistrimit: 21/12/2011

NDRYSHIM ADRESA E SHOQERISË PEC, ADRESA E MËPARSHME PEC: (MUNGON)

S2 - modifikim i shoqërisë, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon.

P - regjistrimi në gjykatën penale i veprave dhe fakteve që kanë të bëjnë me persona

Numri i modelit: 3

• ndryshime në aktin e themelimit/marrëveshjeve të shoqërisë (shoqëria e personave, konsorciume, geie)

Data e aktit: 29.09.2006 Data e regjistrimit: 19.10.2006 akt privat i vërtetuar nga

Noteri: ASTUTO SEBASTIANO Drejtorja Nr: 93906 Vendndodhja: VERCELLI (VC)

Nr. regjistrimi: 536, datë 10.06.2006 Vendi i regjistrimit: VERCELLI (QV)

Data e regjistrimit: 19.10.2006

ndryshim në organet e shoqërisë situata e mëparshme: (mungon)

sistemi i administrimit i miratuar: (mungon)

kontrolli i kontabilitetit: (mungon)

Data e regjistrimit: 19.10.2006

Modifikimi i pushtetit të organeve administrative menaxhimi dhe përfaqësimi juridik i shoqërisë, për të gjitha çështjet e administrimit së zakonshëm dhe të jashtëzakonshëm, i takojë secilit ortak. Sidoqoftë, nënshkrimi i përbashkët i të gjithë ortakëve do të kërkohet për veprat e mëposhtme - blerja dhe shitja e shoqërive - blerja dhe transferimi i aksioneve dhe interesave në shoqëri të tjera - blerja, shitja, shkëmbimi i blerjes së pronave dhe asgjësimi i të drejtave të pasurive të patundshme - provizioni - provizioni të garancive, indoracioneve dhe garancive në përgjithshëm në favor të tretëve - krijimin e kredive të siguruara me hipotekë për pasuria e paluajtshme të shoqërive.

Data e regjistrimit: 19.10.2006

• SIRIANNI GIUSEPPE

Kodi fiskal: SRNGPP61M14F7805

ndërprerje nga zyra apo kualifikimi i: drejtor teknik ortak

Data e regjistrimit: 19.10.2006

• GAZZIGNATO TIZIANA

Kodi fiskal: GZZTZN62A68L750N

emërimi i detyrës dhe/ose pozicionit të: marrja e cilesise se ortakut me akt date 29.09.2006, kuota e zoteruar: 12,911,42 euro

• SIRIANNI DANIELE

Kodi fiskal: SRNDNL83R05L750E



emërimi i detyrës dhe/ose pozicionit të: marrja e cilesise se ortakut me akt date 29.09.2006, kuota e zoteruar: 12,911,42 euro

Protokolli i zyrës n. 1565/2006 e datës 22.02.2006

Format UL - hapja modifikon përfundimin e njësisë lokale ose të korporatës  
Numri i modelit: 1

Protokolli Nr. 1406/2006 e datës 15.02.2006

Modulet S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve\* në zyrën e regjistruar

Protokolli Nr. 435/2006 datë 13.01.2006

Modulet S2 - modifikim i kompanise, konsorciumit G.E.I.E, organit publik ekon.

aktet \* modifikimet e akteve të vendosura/marrëveshjet shoqërore (shoqëria e njerëzve, konsorciume, geie)

Data e aktit: 28.12.2005

Data e regjistrimit: 16/01/2006 marrëveshje private e vërtetuar

Noteri: ASTUTO SEBASTIANO

Numri i drejtorisë: 92398

Vendndodhja: VERCELLI (VC)

Nr. regjistrimi: 761, datë 29.12.2005

Vendi i regjistrimit: VERCELLI (VC)

Regjistrimi Data e regjistrimit: 16/01/2006

TRANSFERIMI I ZYRËS SË REGJISTRUAR. ADRESA E PARAQITUR:

BORGIO VERCELLI (VC) VIA RICILDONE 11

Protokolli Nr. 8586/2005 e 27.12.2005

formularët P - regjistrimi në regjistrin e akteve dhe fakteve që kanë të bëjnë me persona

Numri i modelit: 1

Data e regjistrimit: 28.12.2005

\* SIRIANNI GIUSEPPE

Kodi fiskal: SRNGPP61M14F7805

ndryshimi i qendrimit personale dhe/ose qendrimit tatimor

nga: sirianni giuseppe vlerat e mëparshme:

rezidenca: via san carlo, 2 borgio vercelli (vc)

Protokolli n. 7240/2002 date 22/08/2002

S5 - fillimi, modifikimi, përfundimi i aktiviteteve në zyrën e regjistruar

Data e regjistrimit: 13.09.2002

anulimi i statusit te shoqerise artizane (seksion i veçante)

data e anulimit: 15.08.2002

AA - shënim/modifikim në seksionin e mjeshtrit special

Data e regjistrimit: 22.05.2002

shënim me kualifikimin e shoqërisë artizane (seksion i veçantë)

Protokolli nr. 3663/2002 date 07/05/2002

S5 - fillimi, modifikimi, ndërprerja e veprimtarisë në selinë e regjistruar

Data e regjistrimit: 20/05/2002

anulimi i statusit te shoqerise artizane (seksion i veçante) data anulimi: 16/11/2000.



Ndryshime në aktin e themelimit/marrëveshjeve të shoqërisë (shoqëria e personave, konsorciume, geie)

Data e vendosjes: 28/01/2002 Data e regjistrimit: 20/05/2002 akt noteriale

Noteri: ASTUTO SEBASTIANO Repertori nr: 83497 Vendndodhja: VERCELLI (VC)

Regjistrimi nr.: 220 datë 06/02/2002 Vendndodhja e regjistrimit: VERCELLI (VC)

Data e regjistrimit: 20/05/2002

#### MODIFIKIM I FUQIVE TË ORGANEVE ADMINISTRATIV

Menaxhimi dhe përfaqësimi ligjor i shoqërisë, për të gjitha çështjet e zakonshme dhe të jashtëzakonshme të administrimit, i takon ortakut Sirianni. Megjithatë, do të kërkohet nënshkrimi i përbashkët i të gjithë ortakëve për veprimet e mëposhtme:

- o Blerja dhe shitja e shoqerive;
- o Marrja dhe transferimi i pjesëmarrjeve dhe interesave në shoqëritë tjera;
- o Blerja, shitja dhe shkembimi i pasurive të paluajtshme; blerja dhe shitja e të drejtave reale të pronave;
- o Dhënia e garancive, lejeve dhe garancive në përgjithësi në favor të palëve të treta;
- o Arritja e huamarrjeve të garantuara me hipotekë në pronat sociale

Protokolli n. 2955/2001 date 02/05/2001

SS - fillimi, modifikimi, ndërprerja e veprimtarisë në seli P - regjistrimi në gjykatën penale të veprave dhe fakteve që kanë të bëjnë me persona. Numri i modeleve: 1

Informacioni i raportit artizanal

regjistrimi © Data e regjistrimit në Regjistrin Artizanal: 26/02/2001

vendimi për mbylljen © datë 09/09/2002 Data e aplikimit/vlerësimit: 21/08/2002

Data e hyrjes në fuqi: 15.08.2002

• anulim nga regjistri i shoqerive artizane për tejkalimin e kufijve dimensionale

#### 13. Perditesimi i shoqerise

Data e protokollit të fundit 08/03/2023

Unë, i nënshkruari GIAN VITTORIO CAFAGNO, noter që banon në Vercelli dhe është i regjistruar në Kolegjin e Bashkuar të Rajoneve të Novara, Vercelli dhe Casale Monferrato, dëshmoj se kjo kopje përputhet me rezultatet e Regjistrimit të Biznesit kompetent.

Vercelli, 14 mars 2023.

(GIAN VITTORIO CAFAGNO)



PROKURA E REPUBLIKES SE VERCELLI

APOSTILLE

REPUBLIKA ITALIANE

(KONVENTA E HAGES E 5 TETOR 1961)



Shteti: Italia

Ky akt notarial është nënshkruar nga Doktor Gian Vittorio CAFAGNO, duke vepruar në cilësinë e noterit, dhe mban vulën e: Cafagno Gian Vittorio fu Vito - Noter në Vercelli.

VERTETUAR

në Vercelli më 17 Mars 2023

nga Z. Pier Luigi PIANTA - Prokuror i Republikës

nën numrin: 94/2023

Vula/firma

Prokuror i Republikës  
Z. Pier Luigi PIANTA

*Antonio Ma Dade*



REPUBLIKA E SHQIPËRISË  
DHOMA KOMBËTARE E NOTERISË  
DEGA VENDORE TIRANË  
NOTER LORIANA A. ROBO



V2023050250142726545

DATE 29/03/2023  
NR REP 1715

VËRTETIM PËRKTHIMI

Sot, më datë 29/03/2023, para meje Notere LORIANA A. ROBO, anëtare e Dhomës Kombëtare të Noterisë, Dega Vendore TIRANË, me zyrë në adresën NR.5, ISMAIL QEMALI, NR.27, NR.1, NR.1, u paraqit personalisht:

**PËRKTHYESI:**

**Z. Antonino Doda**, atësia Ndrec, amësia Emilina, shtetas Shqiptar, lindur në Lezhë dhe banues në TIRANË, me adresë Pasho Hysa; Nd. 26/1; H. 1; Njësia Administrative Nr. 1; Njësia Bashkiake Nr. 1; 1004; Tiranë, lindur më 06/11/1991, gjendja civile "i martuar", madhor, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, për identitetin e të cilit u garantova me Leternjoftim ID nr. 034923993 dhe nr. personal J11106052E.

Përkthyesi është i licencuar nga Ministria e Drejtësisë, i cili më deklaroi se përktheu me përpikmëri dhe saktësi dokumentin bashkangjitur "Ekstrakt Historik të shoqërisë SIGLIFER. S.R.L", nga gjuha Italiane në gjuhën Shqipe dhe e nënshkroi rregullisht përpara meje Noteres.

Në referim të nenit 135, i ligjit nr. 110, datë 20.12.2018 "Për Noterinë"; në Republikën e Shqipërisë unë Noterja vërtetohet nënshkrimi i përkthyesit.

Në zbatim të ligjit nr. 9887, datë 10.03.2008 "Për mbrojtjen e të dhënave Personale", unë Noterja deklaroj se do të ruaj dhe përpunoj të dhënat personale të subjekteve të këtij veprimi, në mënyrë të drejtë dhe të ligjshme.

NOTER  
LORIANA A. ROBO

