STATUT
I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR
"Simoni&Veza" SH.P.K

Ky statut perpilohet nga :

Kreshnik Veza , i biri i Isa-it, i dtl. 03.02.1981 , lindur Kavaje e banues ne Zhabjak Rrogozhine , madhore me zotesi te plote juridike per te vepruar, i paisur me leternjoftimin nr.029684293 dhe numer personal I102203038A.
Gentian Simoni ,i biri Ali-ut i dtl. 13.04.1974 , lindur Kavaje e banues ne Kavaje ,Lagja nr 1 Sallbeg madhore me zotesi te plote juridike per te vepruar, i paisur me leternjoftimin nr.028151606 dhe numer personal H40413104L.

Te quajtur me poshte ortake themelues, me vullnetin e tyre te lire dhe ne perputhje me ligjin si dhe me aktet e tjera te legjislacionit shqiptar qe trajtojne keto çeshtje, krijon nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar, si vijon:

KREU I
NENI 1
FORMA

Ortaket e mesiperm krijojne nje Shoqeri me Pergjegjesi te kufizuar ne perputhje me legjislacionin ne fuqi ne Shqiperi dhe me dispozitat e ketij Statuti.

NENI 2
EMRI I SHOQERISE

Emri i shoqerise do te jete **"Simoni&Veza" SH.P.K**

NENI 3
SELIA E SHOQERISE

Shoqeria do te kete qendren e veprimtarise se saj ne qytetin e Kavajes ne fshatin Rrakull me adrese:Zona Kadastrale nr 3204 Pasuria numer 68/146. Shoqeria ka te drejte qe me vendim te asamblese se ortakeve mund te hape dege. zyra, filiale ose perfaqesi te shoqerise ne qytete te tjera te Shqiperise.

NENI 4
KOHEZGJATJA

Gentian Simoni Kreshnik Veza

Shoqeria do te kete kohezgjatje te papercaktuar

NENI 5
OBJEKTI I VEPRIMTARISE

Shoqeria do te kete per objekt te veprimtarise se saj :

1\. - Sinjalistika dhe siguria rrugore, tregtim , montim dhe perpunim i konstruksioneve metalike ne funkion te sinjalistikes dhe sigurise rrugore.

2\. - Ndertimin, investimin, projektimin, rikonstruksionin, mirembajtjen e godinave civile, industriale, turistike, bujqesore, ujesjellesa, ujembledhesa, kanalizimeve te ujrave te bardhe dhe te zeza, rrugeve, veprave te ndryshme te artit ne fushen e ndertimit, impianteve te filtrimit te ujrave. Punime bonifikimi, elektrike, hidraulike.Germime,transport shitje inerte dhe materiale te tjera ndertimi.

3\. - Pregatitjen dhe montimin e konstruksioneve metalike, dyer e dritare metalike, druri dhe plastike. Prodhim materiale ndertimi si beton, llac, parafabrikate te ndryshme, etj.

4\.-Import eksport, te materialeve te ndryshem qe kane lidhje me objektin e veprimtarise. Import eksport e tregetim me shumice dhe pakice te mallrave te ndryshem industriale te perdorimit te gjere,Ushqimore tre ndryshme, fruta - perimeve , pajisje elektroshtepiake, hidrosanitare, materiale ndertimi, artikuj mobilerie per mobilime zyrash etj

5\. - Hotele dhe motele.

6\. - Hapjen e agjensive imobiliare per shitblerje dhe dhenie me qera te pasurive te paluajteshme.

7\. - Prodhimin e konfeksioneve tekstile .

8\.-. - Hapjen e agjensive imobiliare per shitblerje dhe dhenie me qera te pasurive te paluajteshme

9\. - Ndertim,montim dhe fiksim i urave te betonit, Sherbime ne fushen e ndertimit si Karpentier ,hekurkthyes,murator,pllakashtrues, suvatimeve te ndryshme etj.etj.

10\. - Veprimtari prodhuese ne te gjitha deget e industrise se lehte dhe ushqimore si dhe te industrise se rende.

11\. - Pike servisi dhe sherbim mjetesh motorrike,Lavazh,Hoteleri- turizem, Bar kafe, restorant.

12\. - Transport mallrash dhe udhetaresh brenda dhe jashte vendit per vete dhe per te trete.

13\. - Ne pergjithesi te gjitha aktivitetet industriale, tregtare, financiare, civile , te luatshme dhe te paluajtshme qe mund te lidhen direkt ose indirekt me objektin e shoqerise ose me objekt te ngjashem ose te perafert me te,etj,

KREU II

KAPITALI THEMELTAR, KONTRIBUTET, PJESET E KAPITALIT THEMELTAR DHE TRANSFERIMI

NENI 6

Kapitali themeltar i shoqerise eshte 100.000 (njeqind mije) Leke i ndare ne 2 kuota, kontribut i ortakeve themelues ne masen:

Gentian Simoni 1 kuote me vlere 50.000 leke
Kreshnik Veza 1 kuote me vlere 50.000 leke

NENI 7
KONTRIBUTET

Kontributi percaktuar ne nenin 6 te ketij statuti i takon ortakeve themelues ne masen :
Gentian Simoni 1 Kuote
Kreshnik Veza 1 Kuote

NENI 8

Fitimi i realizuar nga aktiviteti i shoqerise i takon ortakeve themelues ne masen:

Gentian Simoni 50%
Kreshnik Veza 50%

NENI 9

TRANSFERIMI 1 PJESEVE TE KAPITALIT THEMELTAR

Kuotat e kapitalit themeltar te shoqerise mund te transferohen me ane aktesh mes te gjalleve dhe me trashegimi. Transferimi i kuotave te kapitalit te shoqerise nuk i nenshtrohet asnje lloj kufizimi, ne qofte se ndodh ne rast vdekjeje.
Ne rast se njeri nga ortaket deshiron te transferoje nje pjese apo te gjithe kuotat qe ai zoteron ne shoqeri duhet ti drejtohet me nje kerkese ortakut tjeter, me ane te se ciles ti bej te ditur sasine e kuotave, cmimin dhe personin te cilit do tia transferoje. Ortaku tjeter eshte i detyruar qe brenda nje afati nje mujor ti ktheje pergjigje nese deshiron ti bleje kuotat me te njetat kushte apo jo. Ne rast se brenda afatit ortaku

Gentian Simoni

Kreshnik Veza

nuk kthen pergjigje atehere tranferimi konsiderohet si i miratuar dhe ortaku eshte i lire te kryej transferimin sipas dispozitave ligjore ne fuqi.

KREU III

MARRJA E VENDIMEVE, ADMINISTRIMI DHE KONTROLLI I SHOQERISE

NENI 10

ASAMBLEJA E ORTAKEVE

Asambleja e ortakeve organizon, drejton dhe kontrollon gjithe aktivitetin e shoqerise. Ortaket perballojne humbjet e shoqerise deri ne kufirin e vleres se kontributit te secilit.

NENI 11

DREJTIMI SHOQERISE

Organi me i larte drejtues i shoqerise do te jete asambleja e ortakeve. Asambleja e ortakeve mblidhet si rregull dy here ne vit, si dhe sa here qe gjykohet e aresyeshme. Cdo ortak ka te drejte te marre pjese ne vendime dhe disponon nje numer votash te barabarte me pjesen e kapitalit themeltar qe ai zoteron.

NENI I2

KOMPETENCAT E ASAMBLESE SE ORTAKEVE

Asambleja e ortakeve vendos per keto çeshtje:

- Emeron administratorin e shoqerise.
- Emeron ekspertet kontabel.
- Miraton bilancin vjetor.
- Vendos per shperndarjen e dividentit te shoqerise.
- Ben ndryshime ne statut.
- Vendos per zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit themeltar.
- Ne rast te shperndarjes se shoqerise cakton likujdatorin dhe e shkarkon ate kur perfundon likujdimi.
- Si dhe per cdo ceshtje qe gjykon te aresyeshme

Gentian Simoni   Kreshnik Vesea

- Vendimet e asamblese nenshkruhen nga ortaket

NENI 13
ADMINISTRATORI

Shoqeria do te administrohet nga z. **Kreshnik Veza** per nje afat 5 (Pese) vjecar.

NENI 14
KOMPETENCAT E ADMINISTRATORIT

Administratori i shoqerise emerohet nga asambleja e ortakeve te cilet pergjigjen per zbatimin e vendimeve te asamblese se ortakeve

Administratoret kane keto kompetenca :

- Te bejne drejtimin e shoqerise .
- Te perpilojne dhe nenshkruajne kontratat dhe aktet juridike qe kane te bejne me veprimtarine e shoqerise;
- Te hapin llogari rrjedhese bankare prane bankave shqiptare ose te huaja.
- Te perfaqesojne shoqerine ne mardhenie me te tretet.
- Te emerojne nenpunes te rangjeve te ndryshme per veprime te veçanta teknike ose per nje kategori te caktuar veprimesh;
- Te bejne gjithçka tjeter qe konsiderojne te dobishme dhe qe eshte ne perputhje me formen e ketij Statuti e te Aktit Themelues si dhe me legjislacioin shqiptar ne fuqi, per te arritur qellimin dhe objektin e veprimtarise se shoqerise.

KREUI V
LIBRAT E LLOGARISE, BILANCI, FITIMI, SHPERNDARJA DHE LIKUJDIMI

NENI 15

Shoqeria eshte e detyruar te mbaje perveç dokumentacinit kontabel qe kerkon legjislacioni ne fuqi edhe keto libra:

1- Libri i ortakeve, ne te cilin shenohen emrat e plote te Ortakeve dhe kuotat qe secili ka ne kapitalin e themelimit.
2- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te asamblese.
3- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te Admimstratoreve.
4- Libri i mbledhjeve dhe i vendimeve te organit sindikal.

Gentian Simoni

Kreshnik Veza

NENI 16
VITI FINANCIAR, LLOGARITE VJETORE, EKSPERTI KONTABEL

Çdo vit financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor. Perjashtimisht viti i pare financiar mund te filloje pas regjistrimit te shoqerise si person juridik dhe do te perfundoje me 31 Dhjetor 2017. Llogarite vjetore, inventaret, raportet mbi operacionet e veçanta te hartuara nga admimstratori miratohen nga asambleja e ortakeve. Miratimi i dokumenteve mbi veprimtarine vjetore behet brenda nje afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes se vitit financiar.

KREU V
NENI 17
AKTIVITETI FINANCIAR

Ne çdo mbyllje te çdo viti financiar administratori ben inventarin dhe llogarine vjetore ne perputhje me dispozitat e legjislacionit ne fuqi per kontabilitetin, si dhe hartohet nje raport me shkrim Bilancit i bashkengjiten:

a. Nje situacion mbi garancite e dhena nga shoqeria,

b. Nje situacion mbi sigurimet e bera nga shoqeria,

Raporti i administratoreve perfshi gjendjen gjate vitit financiar te kaluar, ndryshimet e parashikuara, veprimtarite e mundshme qe jane zhvilluar nga data e mbylljes se vitit financiar deri ne diten qe eshte hartuar ky raport.

Dokumentet vihen ne dispozicion te eksperteve kontabel te autorizuar, te pakten nje muaj para mbledhjes se asamblese.

NENI 18

Fitime neto te shoqerise do te konsiderohen fitimet qe rezultojne pas zbritjes nga te ardhurat e te gjitha shpenzimeve qe kane lidhje me aktivitetin e shoqerise, detyrimet fiskale, shoqerore, demet, amortizimet, etj ne perputhje me legjislacionin shqiptar.

Shoqeria krijon fondin rezerve dhe fonde te tjera te veçanta financimi.

Perberja, shuma e pergjithshme, burimet per krijimin e fondit rezerve, perdorimi dhe rregullmi i çdo fondi te veçante caktohet nga asambleja e ortakeve ne perputhje me legjislacionin shqiptar.

Gentjan Simoni

Zenelit Kore

Ne perputhje me ligjin nga fitimi i rezervuar gjate vitit financiar lihet menjane nje shume me vlere 1/20 e cila destinohet per krijimin e nje fondi "rezerve e domosdoshme".

NENI 19
PRISHJA E SHOQERISE

Shoqeria prishet per arsye te parashikuara ne ligj. Shoqeria prishet perpara afatit me vendim te Asamblese Ortakeve .

NENI 20

Rastet e pavlefshmerise se shoqerise ose te nje akti qe ndryshon statutin si dhe bashkimi dhe ndarja e shoqerise behet ne perputhje me dispozitat e ligjit.

NENI 21

Kur shoqeria prishet ajo kalon ne likujdim dhe ne kete rast emertimit te shoqerise i shtohet shenimi "Shoqeri ne likujdim e siper". Shoqeria edhe gjate procesit te likujdimit vazhdon si person juridik deri ne perfundimin e procesit te likujdimit. Prishja e shoqerise eshte me pasoje ndaj te treteve vetem pas publikimit te prishjes ne regjistrin tregtar.

NENI 22

Per te prefunduar procesin e likuidimit, Asambleja e ortakeve emeron nje ose disa persona si likujdues te cilet perfaqesojne shoqerise. Likuiduesi perpilon bilancin financiar likujdon tek te tretet detyrimet e shoqerise, shet aktivet e shoqerise dhe ndan tepricat ne dispozicion.

NENI 23

Ne perfundim te mbylljes se likujdimit, ortaket thirren qe te vendosin per bilancin financiar perfundimtar, per aktin e rregullshmerise, per admimstrimin e tij nga ana e likujduesit dhe per heqjen e mandatit te likuiduesit, si dhe per t'u evidencuar mbyllja e likuidimit. Dokumentat e mesiperme miratohen nga Asambleja e Ortakeve .

Gectidas Samsoni

NENI 24

Kur shoqeria likujdohet pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi, u kthehen pronareve.
Mjetet fmanciare te fituara si rezultat i veprimtarise se shoqerise dhe fondet fillestare ndahen ndermjet ortakeve ne perpjestim me kuotat e vena pasi te jene likujduar kreditoret.

NENI 25
DISPOZITA TE FUNDIT

Shoqeria ka te drejte te punesoje punonjes qe i nevojiten per te ushtruar veprimtarine e saj. Punesimi behet sipas kushteve te percaktuara ne legjislacionin e punes se Republikes se Shqiperise, si dhe rregullave te vena ne kontraten e vecante te punesimit qe lidhet midis punedhenesit e punonjesit. Te gjitha problemet qe do te lindin gjate ushtrimit te veprimtarise private te kesaj shoqerie do te zgjidhen sipas rregullave te percaktuara ne statutin dhe legjislacionin ne fuqi ne Republiken e Shqiperise.
Kur mosmarreveshjet nuk zgjidhen ne mirekuptim kompetente per zgjidhjen e tyre eshte Gjykata e Rrethit Gjyqesor Kavaje.

NENI 26

Ky statut firmoset me vullnetin e lire te ortakeve themelues.

THEMELUESIT

DATE 13/11/2017