

EKSTRAKT HISTORIK I REGJISTRIT TREGTAR PËR TË DHËNAT E SUBJEKTIT “SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR”

GJENDJA E REGJISTRIMIT

1. Numri unik i identifikimit te subjektit (NUIS)	M41901009H
2. Data e Regjistrimit	01/07/2024
3. Emri i Subjektit	Dutch Global Maintenance
4. Forma ligjore	SHPK
5. Data e themelimit	07/06/2024
6. Kohëzgjatja	Nga: 18/06/2024
7. Zyra qendrore e shoqërisë në Shqipëri	Tirane Tirane Njësia Bashkiake Nr.5, Sheshi "Italia", Mak Albania Hotel, Zona Kadastrale 8160, Tiranë
8. Kapitali	5.000.000,00
8.1 Numri i përgjithshëm i kuotave	1,00
9. Objekti i aktivitetit	Administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesa; organizimi dhe ofrimi i trajnimeve dhe kurseve me objekt aftësimin profesional për administrimin e bashkëpronësisë në përputhje me kërkesat e Ligjit Nr.10112, datë 09.04.2009 "Për administrimin e bashkëpronësisë në ndërtesat e banimit"; Shërbimit të menaxhimit, mirëmbajtjes dhe konsulencës së aseteve industriale dhe jo industriale për institucione publike dhe jo publike. Administrim dhe mirëmbajtje pallatesh, hotelesh, lokale, qendra biznesi, zyra, komplekse banimi, bllok vilash, komplekse multifunktionale, aeroportesh, portesh, dhe të tjera të lidhura me këto. Montim, mirëmbajtje, riparime, modernizimi, ashensorësh. Import-eksport të ashensorëve, paisjeve të ndryshme në funksion të tyre; Projektim, zbatim dhe konsulencë në sistemet industriale, elektrike, elektronike, mekanike, ndërtimore, të teknologjise së informacionit, telekomunikacionit, shëbimeve të evakuimit në raste emergjencash natyrore dhe jo natyrore. Në fushën e administrimit të bashkëpronësisë, trajnime në fushën e administrimit të bashkëpronësisë, ndërmjetësim si dhe Shit-Blerje dhe qiradhënje-qiramarrje pasurish të pa luajtëshme.

	<p>Sinjalizime rrugore dhe plotësimi i rrugëve me të gjitha pjesët përberëse në to. Projektimi dhe rivitalizimi i projekteve rrugore, ndërtimore dhe arkitekturore. Grumbullim, transport, ruajtje dhe përpunimi i mbetjeve urbane dhe mbetjeve ndërtimore të vëllimshme. Projektim, zbatim dhe mirëmbajtje në sistemet e trajtimit të ujit. Projektim, zbatim dhe mirëmbajtje të centraleve gjeneruese të enegjisë nga burime të rinovueshme si dielli, era dhe uji. Zhvillimi dhe adaptimi i aplikacioneve software. Tregëtim të artikujve industrial të ndryshëm dhe ushqimor, makinerive industriale, Import-Eksport. Projektim, zbatim, supervizim, konsulencë, mirëmbajtje dhe operim i sistemeve IT, telefonisë, telekomunikacionit, rrjeteve kompjuterike, telefonike, të sistemeve të sigurisë së informacionit, impianteve të citofonisë, impianteve TV, impianteve të kontrollit dhe automatizimit, sistemeve të survejimit me kamera, të alarmeve, sistemeve të dedektimit dhe shuarjes së zjarrit. Projektim, zbatim, supervizim, konsulencë, mirëmbajtje për sistemet e kondicionimit industriale dhe jo industriale. Import, eksport të artikujve të ndryshëm, industriale e ushqimore, elektrike, elektronike, mekanike, panele solare, pajisje për trajtimin e ujit, kimikate për trajtimin e ujit etj. Tregëtim dhe mirëmbajtje makinerish e pjesë këmbimi për lloje të ndryshme të makinerive të transportit dhe industriale. Import-eksport të ashensorëve, paisjeve të ndryshme në funksion të tyre</p>							
<p>10. Administratori/ët 10.1 Afati i emërimit</p>	<p>Ervis Sulaj</p> <table border="1" data-bbox="722 1260 1528 1312"> <tr> <td data-bbox="722 1260 1128 1312">Nga: 07/06/2024</td> <td data-bbox="1128 1260 1528 1312">Deri: 07/06/2029</td> </tr> </table>		Nga: 07/06/2024	Deri: 07/06/2029				
Nga: 07/06/2024	Deri: 07/06/2029							
<p>11. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore 11.1 Kufizimet e kompetencave (nëse ka)</p>	<p>Administratori i shoqërisë nuk mund të shesë dhe/ose blejë pasuri të paluajtshme në emër dhe për llogari të shoqërisë, pa marrë më parë miratimin paraprak me shkrim të asamblesë së ortakëve</p>							
<p>12. Ortakët 12.1 Vlera e kapitalit 12.2 Numri i pjesëve 12.3 Pjesëmarrja në përqindje (%)</p>	<p>Dutch Global Maintenance BV</p> <table border="1" data-bbox="722 1554 1528 1703"> <tr> <td data-bbox="722 1554 1128 1606">Para: 5.000.000,00</td> <td data-bbox="1128 1554 1528 1606">Natyre:</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="722 1606 1528 1659">1,00</td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="722 1659 1528 1703">100,00</td> </tr> </table>		Para: 5.000.000,00	Natyre:	1,00		100,00	
Para: 5.000.000,00	Natyre:							
1,00								
100,00								
<p>12.4 Komente (nëse ka)</p>								
<p>13. Vende të tjera të ushtrimit të aktivitetit</p>								
<p>14. Të dhëna që njoftohen vullnetarisht</p>	<p>E-Mail: dutchglobalmaintenance@gmail.com Telefon: +355673894400</p>							

15. Statusi:

Aktiv

Lista e Dokumenteve:

Për ortakët/anëtarët persona juridikë të huaj: Versionin e plotë në fuqi i statutit e i Aktit të themelimit (nëse janë hartuar si dy dokumente të veçanta). Në mungesë të këtyre dy akteve, aktin ekuivalent të krijimit sipas legjislacionit të huaj

Akti i themelimit

Për ortakët/anëtarët persona juridikë të huaj: Vendim i organit kompetent të personit juridik të huaj për pjesëmarrjen në shoqëri

Për ortakët/anëtarët persona juridikë të huaj: Dokumentacionin që vërteton regjistrimin e personit juridik të huaj (certifikata e regjistrimit ose dokumente të ngjashme)

Dokumenti i autorizimit

Çdo regjistrim tjetër i të dhënave të regjistruara.(Dokumente Te tjera)

Për ortakët/anëtarët persona juridikë të huaj: Dokumente që vërtetojnë gjendjen aktuale të personit juridik të huaj dhe faktin nëse është në proces likuidimi apo falimentimi

Statuti (nëse është hartuar si dokument i ndryshëm nga akti i themelimit)

Regjistrimi Fillestar: CN-303257-06-24

HISTORIKU I REGJISTRIMIT

Data e regjistrimit	Ndryshimi i të dhënave të regjistruara
---------------------	--

Datë: 17/07/2024

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi
(i nëpunësit të sportelit)