
**AKTI I THEMELIMIT DHE STATUTI I
SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË
KUFIZUAR
“Essecci communication and commerce agency”
Shpk**

**AKTII THEMELIMIT DHE STATUTI I SHOQËRISË ME
PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
"Essecci communication and commerce agency" Shpk**

**KREU I
EMRI I SHOQERISE, SELIA, KOHEZGJATJA, OBJEKTI**

**NENI 1
EMRI I SHOQËRISË**

1.1 Sot, në Tiranë më datë 24/06/2024, unë i nënshkruari:

Ciro Savino, shtetas Italian, lindur në Napoli (NA), më 10.05.1967, dhe mbajtes i kartes se identitetit me nr. CA64232OZ,

Themelojmë këtë shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin,

"Essecci communication and commerce agency" Shpk (Me poshte e quajtur "Shoqeria")

**NENI 2
SELIA**

2.1 Selia e Shoqërisë ndodhet ne adresen: **Tirane, Njesia Administrative nr.10, Rr. Myslym Shyri, Nr. pasurie 7/94+1-6, Vol. 6, Fq. 218, Z.K 8380.**

2.2 Ortaket mund të vendosin mbi transferimin e selisë së Shoqërisë në një adresë tjetër. Personat përgjegjes për administrimin e Shoqërisë mund të çelin ose mbyllin degë dhe/ose zyra përfaqësimi si brenda ashtu edhe jashte Republikës së Shqipërisë.

**NENI 3
KOHËZGJATJA**

3.1 Shoqëria do të zhvilloje aktivitetin e saj për një periudhe kohore me afat të pacaktuar duke filluar nga data e regjistrimit pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit.

**NENI 4
OBJEKTI I SHOQËRISË**

4.1 Shoqëria ka për objekt të saj kryerjen dhe marrjen pjesë në të gjitha aktivitetet që një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar mund të ushtroje në bazë të legjislacionit shqiptar, dhe në veçanti:



Sherbime ne lidhje me "Marketing Online", Menaxhim aplikacion Web, telemarketing, zhvillime strategjish marketing, Qender telefonie informatike (Call Center), Marketing Online dhe markave të veshjeve dhe aksesorëve, Ndermjetesimi ne tregtine e ketyre artikujve. Te operoje ne sektorin e telekomunikacionit duke kryer cdo lloj veprimtarie nepermjet telefonit per llogari te vet apo te te treteve me seli ne Shqiperi apo ne cdo vend tjeter qe ka lidhje me Republikën e Shqiperise duke respektuar ligjin ne fuqi Gjithashtu, Shoqëria mund të kryejë çdo aktivitet tjetër biznesi i cili nuk është i ndaluar nga ligji i zbatueshëm.

KREU II KAPITALI I SHOQËRISË TRANSFERIMI I KUOTAVE

NENI 5 KAPITALI I SHOQËRISË

5.1 Kapitali i Shoqërisë është 100,000 Lekë, është përbërë nga 1 (nje) kuote:

Ciro Savino, shtetas Italian, lindur në Napoli (NA), më 10.05.1967, dhe mbajtes i kartes se identitetit me nr. CA64232OZ, zoterues 1 (nje) kuote me 100% (njeqindperqind) dhe vlere 100,000 leke.

Derdhja e kapitalit do te kryhet pas regjistrimit te Shoqerise ne regjistrin tregtar, gjate fazes se zhvillimit te aktiviteti te Shoqerise.

NENI 6 TRANSFERIMI I KUOTAVE TË KAPITALIT TEK TË TRETËT


6.1 Transferimi i kuotave te kapitalit te Shoqerise mund te behet me shitje, trashegimi, ose me çdo menyre tjeter te parashikuar nga ligji.

6.2 Ne rast transferimi te kuotave tek persona te trete jashte Shoqerise, qofte me shitje qofte me dhurim, ortaku qe synon te transferoje kuotat duhet t'i komunikojë ortakeve te tjere vullnetin e tij me shkrim. Ortaket e tjere kane te drejten e parablerjes te kuotave te ortakeve, me kushte te barabarta, dhe duhet ta ushtrojne kete te drejte brenda 30 diteve nga marrja e komunikimit te vullnetit te ortakut per te transferuar kuotat.

6.3 Vlera e kuotes qe transferohet do te percaktohet nga nje ekspert i emeruar nga ortaket me marreveshje ose nga gjykata ne rast se ortaket nuk bien dakort.

NENI 7 BARRA MBI KUOTAT E KAPITALIT

7.1 Kuotat e kapitalit të Shoqërisë mund të rëndohen lirisht me barrë siguruese apo të drejta të tjera reale


3

KREU III ORTAKET E SHOQERISE, FINANCIMET

NENI 8 ORTAKET

8.1 Ortaku i shoqerise eshte:

Ciro Savino, shtetas Italian, lindur në Napoli (NA), më 10.05.1967, dhe mbajtes i kartes se identitetit me nr. CA64232OZ, zoterues 1 (nje) kuote me 100% (njqindperqind) dhe vlere 100,000 leke.

NENI 9 ORGANET E SHOQERISE

9.1 Organet e Shoqerise jane:

- a) Asambleja e Pergjithshme;
- b) Administratoret.

Neni 10 ASAMBLEJA E PERGJITHSHME

10.1 Asambleja e Pergjithshme eshte organi me i larte vendimmarres i Shoqerise dhe merr vendime kur eshte mbledhur rregullisht.

10.2 Vendimet e marra nga Asambleja e Pergjithshme, e thirrur dhe e mbledhur rregullisht, ne perputhje me ligjin dhe me kete Statut jane te detyrueshme per te gjithë ortaket perfshire ata qe mungojne.

10.3 Asambleja e Pergjithshme mblidhet ne rastet e parashikuara nga ky Statut, nga ligji per shoqerite tregtare, ligje te tjera, dhe sa here eshte e nevojshme per mbrojtjen e interesave te Shoqerise.

10.4 Asambleja e Pergjithshme mbahet ne seline e Shoqerise ose ne çdo vend tjeter te shenuar ne njoftimin per mbledhje. Njoftimi per mbledhje i dergohet me shkrim te gjithë ortakeve jo me vone se 7 (shtate) dite perpara dates se mbledhjes. Njoftimi duhet te permbaje vendin, daten, oren dhe rendin e dites se mbledhjes.

10.5 Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme thirret nga administratoret. Thirrja e Asamblese se Pergjithshme mund te kerkohet edhe nga ortaku ose ortaket qe perfaqesojne te pakten 5% te totalit te votave ne Asamblene e Pergjithshme.

10.6 Asambleja e Pergjithshme thirret ne sesione te zakonshme e jashtezakonshme.



4

Neni 11 ASAMBLEJA E ZAKONSHME

11.1 Asambleja e zakonshme mblidhet, çdo vit brenda gjashte muajve nga data e mbylljes së vitit financiar, për miratimin e raportit të administratoreve, inventareve dhe llogarive vjetore.

11.2 Vendimet merren me shumicë të zakonshme të votave në prani të ortakeve me të drejtë vote që zoterojnë me shumë se 50 % të kuotave.

11.3 Nëse nuk arrihet kuorumi sipas pikës 11.2, Asambleja do të mblidhet perseri jo më vonë se 30 ditë me të njëjtin rend dite. Në rast se as në mbledhjen e dytë nuk arrihet kuorumi, ortaket e pranishëm ose rregullisht të përfaqësuar do të përbejnë kuorumin.

Neni 12 ASAMBLEJA E JASHTEZAKONSHME

12.1 Asambleja e Përgjithshme thirret në sesione të jashtezakonshme sa here është e nevojshme për marrjen e vendimeve në interes të Shoqërisë.

12.2 Vendimet që kanë të bëjnë me (por pa u kufizuar vetëm në to): ndryshimin e nënëve të Statutit, zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit, ndryshimin thelbësor të objektit të veprimtarisë së Shoqërisë, prishjen e Shoqërisë konsiderohen vendime të jashtezakonshme.

12.3 Vendimet e jashtezakonshme merren nga Asambleja e Përgjithshme me $\frac{3}{4}$ e votave në prani të ortakeve që zoterojnë me shumë se gjysmën e numrit total të votave.

12.4 Nëse nuk arrihet kuorumi sipas pikës 12.3, Asambleja mblidhet perseri jo më vonë se 30 ditë me të njëjtin rend dite. Në rast se në mbledhjen e dytë nuk arrihet kuorumi, ortaket e pranishëm ose rregullisht të përfaqësuar do të përbejnë kuorumin.

Neni 13 Pjesëmarrja, Votimi dhe Përfaqësimi

13.1 Secili ortak ka të drejtën e pjesëmarrjes dhe votimit në mbledhjen e Asamblese së Përgjithshme. Votat e disponuara nga secili ortak janë në numër të barabartë me kuotat e zotëruara prej tij.

13.2 Secili ortak mund të përfaqësohet në mbledhjet e Asamblese nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë me autorizim. Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të Asamblese së Përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.



5

Neni 14 Kompetencat e Asamblese se Pergjithshme

14.1 Asambleja e Pergjithshme vendos per:

- a) percaktimin e politikave tregtare;
 - b) ndryshimin e Statutit;
 - c) emerimin dhe shkarkimin e anetareve te Keshillit te Administrimit dhe caktimin e shperblimit te tij/tyre;
 - d) emerimin dhe shkarkimin e likuidatori/eve dhe eksperteve kontabel te autorizuar dhe shperblimin e tyre;
 - e) mbikyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret, perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe raporteve te ecurise se veprimtarise;
 - f) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe raportet e ecurise se veprimtarise;
 - g) miratimin e zmadhimit dhe zvogelimit te kapitalit te Shoqerise;
 - h) pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - i) perfaqesimin e Shoqerise ne gjykate dhe ne procedime te tjera kunder administratorit/eve;
 - j) shperndarjen e fitimeve;
 - k) riorganizimin dhe prishjen e Shoqerise;
 - l) miratimin e rregullave procedurale te mbledhjeve te Asamblese;
 - m) ceshtje tjeter te caktuar nga ligji ose nga ky Statut.
- n) Kërkesa për kredi bankare dhe / ose nënshkrimin të faturave, garanci ose garanci në favor të palëve të treta

NENI 15 FINANCIMI I SHOQËRISË

15.1 Organi i Administrimit te Shoqërisë në përputhje me dispozitat në fuqi përvec rasteve të zmadhimit te kapitalit ka të drejte të kërkoje nga ortakët e Shoqërisë fondet e nevojshme për arritjen e objektivave të shoqërisë

15.2 Financimet e mëtejshme të ortakeve në shoqeri do të jene me shperblim (interesa) apo pa shpërblim, në varësi të titullit nëpërmjet të cilit do të levrohen këto fonde.

KREU IV ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

NENI 16 ADMINISTRIMI I SHOQËRISË

16.1 Shoqëria administrohet nga nje Administrator ;



6

Ciro Savino, shtetas Italian, lindur në Napoli (NA), më 10.05.1967, dhe mbajtes i kartes se identitetit me nr. CA64232OZ,

i cili emerohet nga ortakut i vetem i shoqerise për një periudhë 5 vjecare me të drejtë rizgjedhje.

Administratori shkarkohet nga detyra, ne çdo kohe, me vendim te zakonshem te Asamblese se Pergjithshme sipas Statutit te Shoqerise.

Administratori ka kompetencat dhe detyrat e meposhtme:

- a) mbikeqyr dhe zbaton politiken e biznesit te Shoqerise;
- b) perfaqeson Shoqerine;
- c) kujdeset qe Shoqeria te zbatoje ligjet dhe standartet e mbajtjes se llogarive;
- d) pergatit dhe nenshkruan bilancin dhe raportin e ecurise se veprimtarise dhe se bashku me propozimet per shperndarjen e fitimeve ja paraqet Asamblese se Pergjithshme per miratim;
- e) siguron qe deklaratat e llogarive vjetore si dhe raporti i ecurise se biznesit dhe çdo deklarim tjeter i detyrueshem sipas ligjit ose statutit, jane bere siç duhet;
- f) siguron qe auditimi i librave dhe i te dhenave kryhet te pakten nje here ne vit nga eksperte kontabel te çertifikuar dhe raporti i llogaritaveve publike te çertifikuar t'i vihet ne dispozicion Asamblese se Pergjithshme;
- g) krijon nje sistem paralajmerimi ne kohen e duhur per rrethanat qe kercenojne mbarevajtjen e veprimtarise dhe ekzistencen e Shoqerise;

16.2 Administratori mund te ndërmarrë apo të kërkoj kryerjen e të gjitha akteve që konsideron të nevojshme për arritjen e objektit të Shoqërisë pervec atyre që ligji apo statuti i rezervon Ortakeve apo organeve të tjera të Shoqërisë.

NENI 17 SHPËRBLIMI I ADMINISTRATORIT

17.1 Shpërblimi i administratorit të shoqërisë do të percaktohet nga Ortaket

KREU V KONTROLI KONTABËL I SHOQËRISË VITI FINANCIAR DHE BILANCI

NENI 18 KONTROLI KONTABËL



18.1 Kontrolli i jashtëm kontabël i Shoqërisë kryhet nga Ekspert Kontabel të Autorizuar, në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi. Ortaket do të emerojnë një apo më shumë ekspertë kontabël në ato raste kur emërimi i tyre konsiderohet i nevojshëm ose kërkohet në baze të ligjit.

NENI 19 VITI FINANCIAR

19.1 Viti financiar i Shoqërisë fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor të çdo viti

NENI 20 BILANCI DHE REZERVAT

20.1 Me mbylljen e secilit vit financiar Administratoret marrin masat e nevojshme për hartimin e bilancit të aktivitetit për vitin financiar të mbyllur në mënyrë që ortaket të vendosin mbi miratimin apo ndryshimet e mundshme të tij brenda afatëve të përcaktuara nga ligji.

20.2 Ortaket vendosin mbi ndarjen e dividendeve që rezultojnë si fitime sipas bilancit të miratuar rregullisht, pasi nga këto shuma janë zbritur humbjet e mundshme të viteve të mëparshme.

20.3 Ortaket në çdo moment mund të vendosin krijimin e rezervave, si edhe masën e tyre.

KREU VI PRISHJA DHE NJOFTIMET

NENI 21 PRISHJA DHE LIKUIDIMI I SHOQËRISË

21.1 Në rastin e likuidimit të Shoqërisë do të zbatohen dispozitat e parashikuara në ligjin nr. 9901 datë 14/04/2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare"

NENI 22 NJOFTIMET

22.1 Të gjitha njoftimet kërkesat ose komunikimet e tjera që u jepen personave ose që bëjnë personat sipas Statutit do të kryhen me shkrim ose përmes komunikimit elektronik (nese ka) dhe do të konsiderohen të kryera në mënyrë të rregullt kur u dërgohen në adresat e deklaruara prej tyre pranë Administratoreve të Shoqërisë.

22.2 Njoftimet zyrtare të komunikimeve me anë të mjeteve elektronike vërtetohen sipas Legjislacionit për nënshkrimin elektronik dhe dërgohen në adresat elektronike të deklaruara prej tyre.



22.3 Në rastin kur një kuote zotërohet nga më shumë se një person të gjitha njoftimet do ti drejtohen përfaqesuesit të bashkëzotëruesve të kuotës.

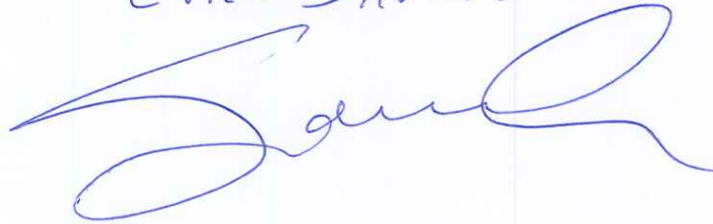
KREU VII DISPOZITA PËRFUNDIMTARE

NENI 23 LIGJI I ZBATUESHËM

23.1 Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj në përputhje të plotë me këtë Akt themelimi dhe Statut dhe me ligjin shqiptar. Për sa nuk është parashikuar në këtë Akt, do të zbatohen dispozitat e legjislacionit shqiptar në fushën e shoqërive tregtare.

23.2 Ky Akt hartohet në 2 (dy) kopje origjinale në gjuhën Shqipe dhe atë Italiane, dhe pasi lexohet nga Ortaku themelues, firmoset si më poshte prej tyre.

CIRO SAVINO

CIRO SAVINO


**ATTO COSTITUTIVO E STATUTO
DELLA SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA
“Essecci communication and commerce agency”
SRL**

**ATTO COSTITUTIVO E STATUTO
DELLA SOCIETÀ A RESPONSABILITÀ LIMITATA**

“Essecci communication and commerce agency” SRL

**KAPITOLO I
DENOMINAZIONE , SEDE SOCIALE, DURATA, OGGETTO SOCIALE**

**ARTICOLO 1
DENOMINAZIONE**

1.1 Oggi, a Tirana Il 24/06/2024, io il sottoscritto:

Ciro Savino, cittadino Italiano, nato a Napoli (NA), il 10.05.1967, titolare dell carta d'identità n. CA64232OZ,

stabilire la Società a responsabilità limitata denominata,

“Essecci communication and commerce agency” Srl (di seguito la "Società")

**ARTICOLO 2
SEDE SOCIALE**

2.1 La sede della Società si trova all'indirizzo : Tirane,Njesia Administrative nr.10, Rr. Myslym Shyri, Nr. pasurie 7/94+1-6, Vol. 6, Fq. 218, ZK 8380,

2.2 I Socii possono decidere il trasferimento della sede della Società ad un indirizzo diverso. Le persone responsabili della gestione della Società possono aprire o chiudere filiali e / o uffici di rappresentanza, sia all'interno che al di fuori della Repubblica di Albania.

**ARTICOLO 3
DURATA**

3.1 La Società svilupperà la sua attività per un periodo di tempo indeterminato a decorrere dalla data di registrazione presso il Centro Nazionale di Business.



ARTICOLO 4 OGGETTO SOCIALE

4.1 La Società si concentra a partecipare a tutte le attività che una società a responsabilità limitata può esercitare in base al diritto albanese, ed in particolare:

Servizi relativi al "Marketing on-line", gestione di applicazioni Web, telemarketing, sviluppo di strategie di marketing, centro telefonico IT (Call Center), marketing on-line e marchi di abbigliamento e accessori, intermediazione nel commercio di questi articoli. Operare nel settore delle telecomunicazioni svolgendo qualsiasi tipo di attività tramite telefono per conto proprio o di terzi con sede in Albania o in qualsiasi altro paese legato alla Repubblica d'Albania, rispettando anche la legge in vigore può svolgere qualsiasi altra attività non vietata dalla normativa vigente.

4.2 Inoltre, l'azienda può agire come agente intermediario per l'esecuzione di quanto sopra e sulla base della sua esclusiva discrezione, può prendere in appalto a terzi di eseguire alcune o tutti i servizi suddetti.

4.3 Inoltre, la Società può svolgere qualsiasi altra attività necessaria o utile per la realizzazione dei suoi obiettivi e delle attività tra cui la fornitura di servizi, commercializzazione, importazione ed esportazione di merci.

4.4 Per raggiungere il suo scopo, la Società direttamente o indirettamente, partecipare a qualsiasi altra società albanese o straniera, nonché di instaurare rapporti contrattuali, collaborazione o associazione con terzi, privati o pubblici, nazionale o estera.

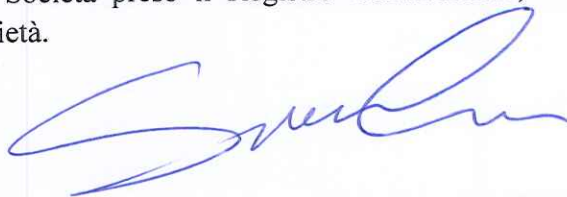
CAPITOLO II CAPITALE SOCIALE, IL TRANSFERIMENTO DI QUOTE

ARTICOLO 5 CAPITALE SOCIALE

5.1 Capitale sociale è di ALL 100,000, diviso in 1 (uno) quote, come segue:

Ciro Savino, cittadino italiano, nato a Napoli (NA), il 10.05.1967, e titolare di carta di identità n. CA64232OZ, titolare di 1 (una) quota con il 100% (cento per cento) e valore di 100.000 lek,

Il capitale verrà versato dopo la registrazione della Società presso il Registro Commerciale, durante la fase dello svolgimento dell'attività della Società.



ARTICOLO 6
IL TRASFERIMENTO DELLE QUOTE

6.1 Il trasferimento delle quote avviene mediante la vendita, la donazione, o in caso di morte a gli eredi legittimi, o un altro modo previsto dalla legge.

6.2 In caso di trasferimento delle quote a terzi, estranei alla Società sia per vendita che per donazione, il socio trasferente deve comunicare agli altri soci la sua volontà tramite comunicazione scritta. Gli altri soci hanno diritto di prelazione nell'acquisto delle quote dei soci a parità di condizioni e devono esercitare la prelazione entro 30 giorni dalla ricezione della comunicazione della volontà del socio di cedere le quote.

6.3 Il valore della quota da cedere è determinato dall'esperto nominato dai soci, di comune accordo o dal tribunale, in caso di disaccordo fra i soci.

ARTICOLO 7
ONERI SULLE QUOTE DEL CAPITALE

7.1 Le quote della Società possono essere liberamente accusati di oneri di fissaggio o di altri diritti reali.

KAPITOLO III
I SOCCI, FINANZIAMENTO

ARTICOLO 8
I SOCCI

8.1 Il socio della Società è:

Ciro Savino, cittadino italiano, nato a Napoli (NA), il 10.05.1967, e titolare di carta di identità n. CA64232OZ, titolare di 1 (una) quota con il 100% (cento per cento) e valore di 100.000 lek,

ARTICOLO 9
ORGANI SOCIALI

9.1 Gli organi della Società sono:

- a) L'Assemblea Generale;
- b) I Amministratori.



ARTICOLO 10

ASSEMBLEA GENERALE

10.1 L'Assemblea Generale é l'organo che fa le decisioni della Società e può deliberare quando è regolarmente convocata.

10.2 Le delibere dell'Assemblea Generale, convocata regolarmente seconda la legge e secondo questo Statuto, obbligano tutti i soci, incluso quelli che non erano presenti alle deliberazioni.

10.3 L'Assemblea Generale sarà convocata nei casi previsti da questo Statuto, dalla legge per le società commerciali e dalle altre leggi, nonché quando sarà necessario per difendere gli interessi sociali.

10.4 L'Assemblea Generale si può convocare nella sede sociale oppure in un altro posto indicato nella convocazione della riunione. La convocazione della riunione sarà consegnata ai soci almeno 7 (sete giorni) prima della riunione. La comunicazione per la convocazione deve contenere la data, il luogo, l'ora e l'ordine del giorno.

10.5 L'Assemblea Generale é convocata dagli amministratori. Il socio oppure i soci che rappresentano almeno il 5 % del totale dei voti hanno diritto a chiedere la convocazione dell'Assemblea Generale.

10.6 L'Assemblea Generale é convocata in sessioni ordinarie e straordinarie.

ARTICOLO 11

Assemblea Ordinaria

11.1 L'Assemblea sarà convocata nella sessione ordinaria ogni anno, entro sei mesi dalla chiusura dell'anno finanziario per approvare il rapporto degli amministratori, l'inventario e il bilancio.

11.2 L'Assemblea Ordinaria delibera con semplice maggioranza dei voti alla presenza dei soci che rappresentino almeno più di 50% delle quote.

11.3 In caso che non sarà raggiunto il quorum previsto dal paragrafo 11.2, l'Assemblea sarà convocata entro 30 giorni con lo stesso ordine del giorno. In caso che anche nella seconda riunione non sia raggiunto il quorum, i soci presenti oppure rappresentati regolarmente costituiranno il quorum.



ARTICOLO 12

Assemblea Straordinaria

12.1 L'Assemblea Generale é convocata in sessione straordinaria, quando sar  necessario deliberare nell'interesse della Societ .

12.2 Le deliberazioni assembleari aventi ad oggetto, (senza essere limitati a queste): le modifiche dello Statuto, l'aumento o la diminuzione del capitale sociale, la sostanziale modificazione dell'oggetto sociale, e lo scioglimento della Societ  saranno considerate come delibere straordinarie.

12.3 Le delibere straordinarie devono essere adottate con il voto favorevole dei $\frac{3}{4}$ dei voti e con la presenza dei soci che rappresentino il 51 % dei voti.

12.4 In caso che non sar  raggiunto il quorum secondo il paragrafo 12.3, l'Assemblea sar  convocata entro 30 giorni con lo stesso ordine del giorno. In caso che anche nella seconda riunione non   raggiunto il quorum, i soci presenti oppure rappresentati regolarmente costituiranno il quorum.

ARTICOLO 13

Partecipazione, voto e rappresentanza

13.1 Ogni socio ha diritto di partecipare e votare in Assemblea Generale. I voti disposti da ogni socio sono pari alle quote possedute.

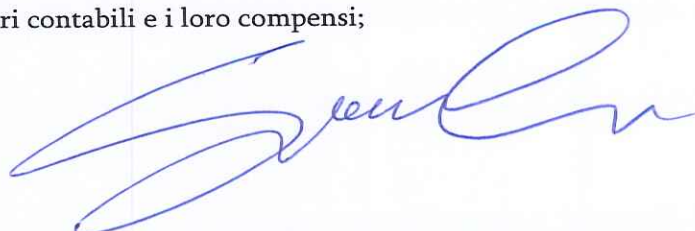
13.2 Ogni socio, pu  essere rappresentato durante l'Assemblea da uno qualunque dei soci o da altre persone autorizzate da questi. L'autorizzazione si pu  rilasciare per un'Assemblea alla volta. Nel caso l'Assemblea non abbia avuto luogo e sia stata modificata la data di convocazione ma non l'ordine del giorno, l'autorizzazione o delega alla partecipazione rimane valida.

Articolo 14

Competenze dell'Assemblea Generale

14.1 L'Assemblea Generale e competente per:

- a) decidere le politiche commerciali della Societ ;
- b) modificare lo Statuto;
- c) nominare e revocare i membri del Consiglio di Amministrazione e decidere i loro compensi;
- d) nominare e revocare liquidatori, i revisori contabili e i loro compensi;



- e) supervisionare l' esecuzione delle politiche commerciali dagli amministratori, incluso la preparazione dei bilanci nonché il rapporto sulle attività in corso;
- f) approvare il bilancio e il rapporto nel corso dell'attività;
- g) approvare l' aumento e la riduzione del capitale sociale della Società;
- h) dividere le quote e il loro annullamento;
- i) rappresentare la Società di fronte al tribunale e in altri procedimenti contro gli amministratori;
- j) distribuzione dei dividendi;
- k) riorganizzare e sciogliere la Società;
- l) approvare le regole della procedura per riunioni dell' Assemblée;
- m) eseguire altre competenze previsti dalla legge o da questo Statuto.
- n) La richiesta di affidamenti bancari e/o firmare cambiali, avalli o garanzie in favore di terzi.

ARTICOLO 15 IL FINANZIAMENTO DELLA SOCIETÀ

15.1 La Direzione della Società in conformità alle disposizioni in vigore, tranne nei casi di aumento di capitale ha il diritto di chiedere ai soci i fondi necessari per il raggiungimento degli obiettivi della società Società

15.2 Il finanziamento ulteriore dei Soci per l'azienda sarà soggetto della ricompensa (interesse) pagata o meno, a seconda del' accordo a base di cui questi fondi vengono forniti.

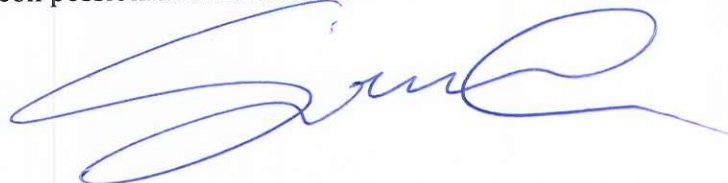
CAPITOLO IV AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETÀ

ARTICOLO 16 AMMINISTRAZIONE DELLA SOCIETÀ

16.1 La Società è amministrata da il Amministratore:

Ciro Savino, cittadino Italiano, nato a Napoli (NA), il 10.05.1967, titolare dell carta d'identità n. CA64232OZ,

nominata dai soci per un periodo di cinque anni con possibilità di rielezione.



Il amministratore e' revocato, in ogni momento, con la decisione dell'Assamblea Generale presso secondo lo Statuto della Società

Il amministratore esercita le competenze sotto indicate:

- a) dirigere ed eseguire la politica commerciale della Società;
- b) rappresenta la Società;
- c) mantenere con cura e in regola i documenti e i libri contabili della Società;
- d) preparare e sottoscrivere il bilancio annuale, il bilancio consolidato e il rapporto delle attività della Società, da presentare davanti all'Assamblea Generale per approvazione, accompagnati dalle proposte sulla distribuzione dei dividendi;
- e) eseguire le registrazioni e pubblicazioni obbligatorie in relazione ai dati della società secondo la legge in vigore;
- f) eseguire il controllo dei libri contabili e dei dati elaborati una volta all'anno dagli esperti contabili certificati da presentare davanti all'Assamblea Generale
- g) creare un sistema di monitoraggio e notifica per prevedere le circostanze che minacciano l'esistenza della Società;

16.2 L'amministratore dovrà compiere tutti gli atti che egli ritiene necessarie per il conseguimento degli obiettivi della Società, esclusi quelli che la legge o il presente statuto riservano a Socio Unico o ad altri organi della Società.

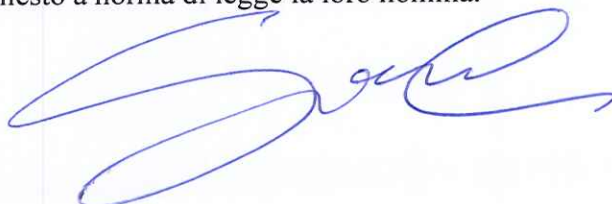
ARTICOLO 17 IL PAGAMENTO DEL AMMINISTRATORE

17.1 Il pagamento del l'amministratore della società sarà determinato dai Socci

KAPITOLO V CONTROLLO FINANZIARIO ANNO FISCALE E BILANCIO BILANCI E RISERVE LEGALI

ARTICOLO 18 CONTROLLO FINANZIARIO

18.1 La revisione dei conti finanziare dal revisore contabile esterno della Società è effettuata da revisori esperti, in conformità con la legislazione albanese in vigore. I socci nomineranno uno o più revisori nei casi in cui sia ritenuto necessario o richiesto a norma di legge la loro nomina.



ARTICOLO 19
ANNO FISCALE

19.1 L'anno fiscale della Società inizia il 1 ° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno

ARTICOLO 20
BILANCI E RISERVE LEGALI

20.1 Con la chiusura di ogni esercizio Amministratori esegue tutti gli atti necessari per la preparazione dei conti finanziari per approvamento dai Soci.

I Soci approvano il bilancio, o richiedono all' Amministratori entro i termini previsti dalla legge, l'esecuzione delle necessarie modifiche.

20.2 Il Socio Unico delibera sulla distribuzione degli utili netti (dividendi) risultanti dal bilancio approvato. L'importo degli utili netti da distribuire sarà determinato in base al bilancio annuale, dopo che la società ha compensato prima eventuali perdite e ha costituito le riserve legali.

20.3 I soci possono deliberare la costituzione di altre riserve statutarie.

CAPITOLO VI
SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE

ARTICOLO 21
SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE DELLA SOCIETÀ

21.1 La procedura di liquidazione prevista dalla legge "sulle società commerciali" si applica in caso di scioglimento della Società.

ARTICOLO 22
COMUNICAZIONI

22.1 Tutte le comunicazioni o altri requisiti di comunicazione che vengono effettuate, per Statuto devono essere effettuate per iscritto o attraverso la comunicazione elettronica (se sarà il caso) e devono essere condotte in modo ordinato quando vengono inviati agli indirizzi indicati dagli amministratori presso la loro società.

22.2 Avvisi di comunicazioni ufficiali per via elettronica stabiliti dalla normativa per la firma elettronica e indirizzi di posta elettronica inviati a quello dichiarato.



22.3 Se il contingente è di proprietà di più di una persona tutti notifiche conterranno rappresentanti del bashkëzotëruesve quota.

KAPITOLO VII DISPOSIZIONI FINALI

ARTICOLO 23 LEGGI APPLICABILI

23.1 La Società svilupperà le sue attività nel pieno rispetto della legge Albanese e di questo statuto e atto costitutivo. Per quanto non è previsto nel presente Atto, vengono applicate le disposizioni della legislazione albanese in materia delle società commerciali.

23.2 Questo Atto viene compilato in 2 (due) copie nella lingua Albanese e Italiana, e dopo che i soci lo legono, lo firmano come segue.

CIRO SAVINO

CIRO SAVINO
