

STATUTI DHE AKTI I THEMELIMIT

"Imperial '24 "sh.p.k

Sot ,më datë **08.07.2024** (dymijë e njëzetë e kater) në Tiranë:

1. **Z.Admir Velaj** ,shtetas Shqipëtar, lindur më 29.09.1984 në Xath,Shqipëri me pasaportë Shqipëtare nr. 036550070, me zotësi të plotë juridike për të vepruar;

KAPITULLI I

EMRI I SHOQËRISË- SELIA- KOHËZGJATJA-OBJEKTI

Neni 1

Emri

- 1.1. Shoqëria do të quhet "**Imperial '24 "sh.p.k** (Këtu e më poshtë "Shoqëria")
- 1.2. Shoqëria do të organizohet në formën e një shoqërie me përgjési të kufizuar në përputhje me ligjet e Republikës së Shqipërisë.
- 1.3. Shoqëria ka logon dhe vulën e saj zyrtare.

Neni 2

Selia

- 2.1. Selia e shoqërisë do të jetë në Tiranë, Rruga e Ullishtes nr. pasurie 100/13+4-N1,zona kad.3266.

Neni 3

Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e Shoqërisë është e palimituar.



Neni 4

Objekti

4.1. Objekti i aktivitetit të shoqërisë është:

Shitje me shumice e barnave, Import-eksport, ruajtje, shperndarje, shitje me shumice e pakice te artikujve farmaceutike dhe parafarmaceutike, barnave narkotike dhe psikotrope, produkteve dhe shtesave ushqimore me origjine shtazore, produkteve bimore, produkteve kozmetike, bimeve medicinale, pajisjesh dhe materiale mjeksore, dentare, laboratorike, reagenteve dhe kiteve.

KAPITULLI II

KAPITALI THEMELTAR

NENI 5

Kapitali Themeltar

Kapitali themeltar i shoqërisë ëTiranshtë 100 lekë (një qindë lekë) i përbërë nga 1 kuote.

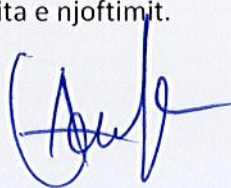
Kapitali i shoqërisë përbehet nga 1 (nje) kuotë, me vlere nominale 100 lekë.

Z. **Admir Velaj** zotëron 100 % të kapital të shoqërisë në vlerë 100 lekë (një qind lekë).

Kapitali mund të shtohet ose të pakësohet sipas vendimit të asamblese së ortakeve themelues. Kuota e Pjesmarresve ne kapital jane te gjitha te emruara dhe te pa ndashme.Kapitali eshte teresisht i shlyeshem dhe i nenshkrueshem. Cdo kuote i takon e drejta e nje vote.

NENI 6

Ortaku qe ka ndermend te shesi kuotat e tij teresisht, apo pjeserisht duhet me pare te njoftoje ortakun tjeter te shoqerise. Ortaku tjeter ka te drejten e blerjes se pare.Kete te drejta ortaku duhet ta ushtroje Brenda 30 Diteve nga dita e njoftimit.



Ne rastin e mos ushtrimit te se drejtes se blerjes se pare, ortaku qe do te shese kuotat duhet te njoftoje emerin e bleresit dhe kushtet, te cilat nuk duhet te jene me te favorshme se sa ato te afruara ortaku tjetër te shoqerise.

NENI 7

Kapitali i shoqërisë përbehet, nga kapitali fillestar plus shtesën e bërë, mjetet e xhiros, pasuri të luajtshme ose të paluajtshme etj të nevojshme për ushtrimin e aktivitetit te shoqërisë.

NENI 8

Kuotat e kapitalit janë te pasqyruara dhe te regjistruara ne librat e llogarisë te shoqërisë.

NENI 9

Heqja dore e ortakut nga bashkëpunimi nuk e çliron ortakun e larguar nga detyrimet qe kane lindur para se ai te largohet. Po kështu ai fiton dhe te drejtat qe janë krijuar para largimit te tij .

NENI 10

Fitimet qe realizohen gjate veprimtarisë dhe qe konkretizohen me nxjerrjen e balanceve periodike, ndahen midis ortakeve ne proporcion me përqindjen e kapitalit te investuar, por kurdoherë pasi të jenë shlyer detyrimet ligjore.

Kapitali i investuar nga ortaket nuk mund te zvogëlohet nen kufijtë e parashikuar ne ligj .

NENI 11

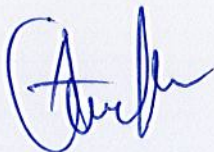
Shoqëria tregtare "Imperial '24 "sh.p.k është përdoruese dhe disponuese e pasurisë se saj. Ajo mund te blejë dhe te shfrytëzoje te drejta te tjera, material ose jo material, duke përfshire edhe te drejtën për shitjen e pasurive se vet tek te tjerët.

Ne Republikën e Shqipërisë Shoqëria tregtare "Imperial '24 "sh.p.k gezon te drejta sikundër çdo person tjetër juridik, shqiptar ose i huaj ne përputhje me legjislacioni ne fuqi.

NENI 12

Shoqëria tregtare "Imperial '24 "sh.p.k vepron ne regjimin e pronës private dhe merr përsipër te drejtat e detyrimet vetëm brenda kufirit te kapitalit te saj. Ortaket themelues te shoqërisë, mbartin rrezikun e veprimtarisë se shoqërisë, vetëm ne nivelin e kuotave te kapitalit te investuar ne te. Shoqëria nuk përgjigjet për detyrimet qe ortaku kane pasur para se ajo te krijohet.

KAPITULLI I III



DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I SHOQERISE

NENI 13

Kompetencat e ortakut

13.1 Ka të drejtë të administroj aktivitetin e shoqërisë, konform objektit të veprimtarisë së saj, duke përfshirë edhe veprimtarinë prodhuese e tregtuese që Shoqëria mund të kryej, vlerat e saj intelektuale e ekonomike-financiare. Kane të drejtë të marrin dijeni për rezultatet ekonomiko-financiare në çdo fazë të aktivitetit të saj. Kane të drejtë të marrin pjesë vetë ose me anë të përfaqësuesëve në këtë aktivitet.

13.2 Kanë të drejtë të tërheqin të gjitha dokumentet kryesore të shoqërisë për tre vitet e fundit

13.3 Kanë të drejtë të heqin dorë nga shoqëria dhe mund të shesin pjesën e kapitalit të tyre në përputhje me kushtet që i lejon statute dhe ligji.

13.4 Ortakët në përputhje me statutin e aktin e themelimit dhe legjislacionin në fuqi kanë të drejtë që në të njëjtën kohë të jenë ortakë edhe në shoqëri të tjera.

13.5 Ortakët rezervojnë të gjitha të drejtat sipas ligjit Tregtar.

NENI 14

Shoqëria do të drejtohet nga administratori i saj z. *Admir Velaj*

NENI 15

Administrimi i shoqërisë

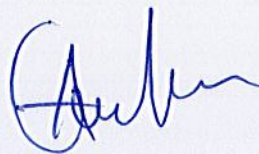
15.1 Administratori ka të gjitha të drejtat dhe fuqitë për drejtimin e zakonshëm të shoqërisë, me qëllim që të arrijë objektivat e saj, përveç atyre që ligji ia atribuon ortakëve.

15.2 Administratori përfaqëson shoqërinë në marrëdhënie me të tretët si dhe para organeve të administratës dhe atyre gjyqësore.

15.3. Administratori përgjigjet individualisht ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit apo për dëme të kryera gjatë administrimit. Ortaku ka të drejtë të ngrej padi ndaj administratorit.

15.4 Administratori emërohet dhe shkarkohet me vendim të ortakut, kanë të drejtë të veprojnë, firmosin pranë çdo organi administrativ, banke të nivelit të dytë dhe ku të shikohet e arsyeshme për të ushtruar aktivitetin e shoqërisë.

15.5 Shoqëria administratohet të paktën (një) dhe maksimumi 3 (tre) administrator, të cilët qëndrojnë në detyrë deri në revokimin apo dorëheqjen për një periudhë maksimale prej (5) vjetësh



15.6. Çdo administrator do të ketë të drejtë për rimbussimin e shpenzimeve të bëra prej tij për llogari të shoqërisë .

15.7 Kur administrator i shoqërisë rezulton i sukseshem në punën e tij dhe në rezultatin financiar të kompanisë atëherë ortakët vendosin lidhur me shpërblimin që do ti jepet atij në fund të vitit financiar .

NENI 16

Detyrat e Administratorit/ëve

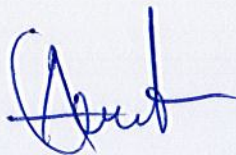
Administratori i shoqërisë ka dhe këto detyra dhe të drejta.

- Të mirë administrojë pasurinë e shoqërisë
- Të lidhë marrveshje me të tretët Brenda objektit të veprimtarisë së shoqërisë dhe kompetencave të caktuara nga ortakët.
- Të zbatojë rregullat e brendshme të shoqërisë
- Të shpërblejë dëmet që l vijnë shoqërisë si pasoje e veprimeve apo mos veprimeve të tij.
- Të paguhet për punën e kryer në bazë të marrveshjes së bërë midis tij dhe ortakëve.
- Të marrë të dhëna e të bëjë propozime mbi gjithcka që ai e quan të dobishme për shoqërinë
- Të miratojë planet e llogarive ekonomike pas përpunimit të tyre dhe ti paraqesë ato sipas rastit për miratimin përfundimtar nga ortakët
- Të bëhen propozimet përkatëse ortakut të vetëm kur lind nevoja për ndryshime në kapitalin themeltar të shoqërisë.
- Të miratojë aktet normative që përcaktojnë aportet në gjirin e shoqërisë duke përfshirë kuadrin e personelin
- Të përcaktojë strukturën e aparatit të shoqërisë dhe të krijojë organe të tjera të domozdoshme për realizimin e objektivave të shoqërisë.
- Ti propozojë ortakëve për krijimin e njësive ,strukturave të ndryshme si filial, dege e përfaqësi në qytetet të tjera të vendit ose jashtë shtetit.
- Të përgatitë propozimin për pushimin e veprimtarisë së shoqërisë dhe t'ia paraqesë ortakut për miratim.Të përzgjedhë ekspertin kontabël dhe anëtare të komisionit të likuidimit si dhe të paraqes propozimet për miratim para ortakëve .
- Të sigurojë zbatimin e përpikte të Vendimeve të Ortakëve.
- Të kryejë çdo detyrë tjetër që i ngarkohet nga ortakët i vetëm i shoqërisë.

NENI 17

EKSPERTI KONTABEL

17.1 Shoqëria cakton ekspert kontabël për çdo vit financiar. Caktimi i tyre e bënë administrator



17.2 Eksperti kontabël mban përgjegjësi për mirëmbajtjen e rregullt të gjithë dokumentacionit të shoqërisë

17.3 Ato përgjigjen për dëmet që i vijnë shoqërisë nga mbajtja e pa rregullt e llogarive ose verifikimi i tyre i gabuar.

17.4 Eksperti kontabël i autorizuar mund të shkarkohet sipas mënyrës së parashikuar nga legjislacioni në fuqi .

17.5 Nuk mund të ngarkohen me detyrën e ekspertit, themeluesit, administratorët, personat që janë në gjini e krushqi deri në shkallen e katert. Po ashtu nuk mund të kryejnë këto detyra përgjegjësit e syrave, filialeve e agjensive.

KREU III MARDHENIET E PUNES

NENI 18

Marrëdhëniet e punës në shoqëri rregullohen nëpërmjet kontratave të punës. Për çështjet që kjo kontratë nuk i parashikon zbatohen dispozitat përkatëse të legjislacionit shqiptar në fuqi.

NENI 19

Për çdo mos marrëveshje që mund të lind midis palëve dhe që nuk zgjidhet me mirëkuptim apo konsensus, organi kompetent për zgjidhjen e saj është Gjykata e rrethit Gjyqësor Tiranë.

NENI 20

Sekreti i punës

Te gjithë të punësuarit në shoqëri janë të detyruar të ruajnë sekretin e punës së shoqërisë .Kjo detyrë vazhdon edhe pas largimit të tyre nga shoqëria.

KAPITULLI I IV

VITIT FINANCIAR, BILANCI VJETOR SHPERNDARJA E FITIMIT

NENI 21

Viti financiar

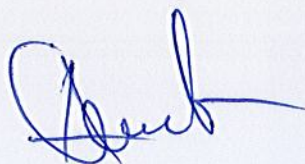
Viti financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor të çdo viti.

Përgjithësisht Viti I parë financiar përfshin kohën nga data e regjistrimit të shoqërisë në regjistrin tregtar dhe përfundon më 31 Dhjetor të të një viti.

Shoqëria "Imperial '24 "sh.p.k shpk cakton si Ekspert Kontabël të saj znj. _____

NENI 22

Inventari dhe llogaritë vjetore.



Shoqëria do të mbaje një kontabilitet të rregullt të pasurisë dhe të veprimtarisë së saj në pajtim me kërkesat ligjore
Në mbylljen e vitit financiar administrator harton inventarin e pasurisë në këtë datë dhe llogarite vjetore për vitin financiar .

NENI 23

Raportet vjetore

23.1 Në mbylljen e çdo viti financiar administratori dhe eksperti kontabël harton inventarët dhe llogarite vjetore në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi për kontabilitetin si dhe harton një raport me shkrim për ortaket.

23.2 Raporti pasqyron gjëndjen e shoqërisë gjatë vitit financiar të kaluar, ndryshimet e parashikuara, veprimtaritë e rëndësishme etj.

23.3 Bilancet vjetore, inventari, raportet e administratorit dhe ekspertit kontabël të autorizuar (nëse është emëruar) miratohen nga ortaket sipas Ligjit Nr. 9901 datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

NENI 24.

Rezerva e domosdoshme dhe e nevojshme.

24.1 Nga fitimi i realizuar gjatë vitit financiar pasi zbriten humbet e vitit të mëparshëm, hiqet menjandë një shume e barabarte me 5 % (pese perqind) e fitimit e destinuar për formimin e fondit rezerve të quajtur "rezerve e domosdoshme".

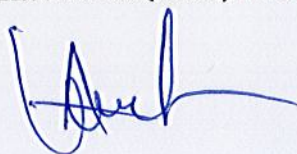
24.2 Heqja nga fitimi për rezervën e domosdoshme pushon së qeni e detyrueshme kur kjo rezerve arrin 10 % të kapitalit themeltar. Ajo rifillon kur për një arsye çfarëdo, rezerva e domosdoshme ka zbritur nën 10% e kapitalit.

24.3 Ortaket mund të vendosin edhe zbritje të veçantë në favor të rezervave të jashtëzakonshme ose për qëllime të tjera apo për shtyrjen e shpërndarjes së fitimeve, plotësisht ose pjesërisht, për vitet financiare të ardhshme.

NENI 25

Të ardhurat eventualisht të ndjekura nga shoqëria çdo vit financiar janë të destinuara siç është vendosur nga ortaket duke i qëndruar në uljen 5 % që do të destinohet rezervës ligjore.

KAPITULLI V MBYLLJA E SHOQERISE, LIKUJDIMI



NENI 26

Veprimtaria e shoqërisë mund të ndërpritet para afatit kur shoqëria nuk rezulton rentable gjatë dy vjetëve të fundit radhazi dhe kur për këtë vendos gjykata kompetente.

NENI 27

27.1 Menjëherë pas marrjes së vendimit për prishjen e shoqërisë, ortakët caktojnë një likuiditor, kompetencat e tij dhe mënyrën e likuidimit të shoqërisë, me dispozitat përkatëse të ligjit tregtar. Shoqëria gjatë likuidimit mban anash emërtimit dhe emrin "Shoqëri në Likuidim e siper".

27.2 Likuiditori i emëruar nga ortakët menjëherë sapo merr detyrën është i detyruar të publikojë bilancin e shoqërisë duke specifikuar aktivin dhe pasivin dhe t'ia vënë në dispozicion menjëherë ortakeve.

27.3 Me miratimin e likuidimit shoqëria i jep fund veprimtarisë.

NENI 28

Ortakët vendosin mbi rregullshmërinë e likuidimit, për të vendosur për bilancin e likuidimit dhe heqjen e mandatit të likuiditorit.

Ortakët mund të vendosin vetë realizimin e kesaj mbledhje, në rast se likuiditori nuk e kërkon. Mbledhja vendoset edhe nga gjykata mbi propozimin e Ortakëve ose të një mandatmbajtësi të caktuar prej tij.

NENI 29

Kur ortakët për shkaqe të arsyeshme nuk vendosin për aktet e mësipërme, likuidatori dhe çdo person i interesuar mund të kërkojë nga Gjykata mbylljen e likuidimit.

Aktet e mbylles dhe likuidimit e depozitimit të dokumentacionit në regjistrin tregtar Shoqëria ç' regjistrohet prej tij.

DISPOZITET KALIMTARE

NENI 30

Dispozitat e fundit

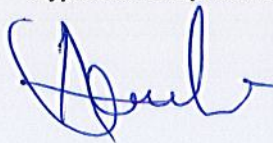
30.1 Për të gjitha çështjet që nuk gjejnë rregullim në këtë Statut, aplikohen dispozita e Ligjit Nr 9901 date 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare"

30.2 Për efekt të inteprentimit të këtij Statuti me Ligj Tregtar nënkuptohet Ligji nr 9901 datë 14.04.2008 "Për Shoqëritë Tregtare"

30.3 Pavlefshmëria eventuale të dispozitave të veçanta të Statutit nuk mund të çënojë vlefshmërinë e tij.

NENI 31

Gjykata kompetente.



Gjykata kompetente për zgjidhjen e të gjitha mosmarveshjeve dhe intepretimin e Statutit të Shoqërisë është Gjykata e Rrethit Gjyqësor Tiranë.

NENI 32


Hyrja në fuqi

Ky Statut dhe Akt themelimi hyn në fuqi dhe është i detyrueshem për zbatim në momentin e firmosjes nga Ortaket.

ORTAKET THEMELUES TE SHOQERISE

"Imperial '24 "sh.p.k

Admir Velaj



Admir Velaj