

## STATUTI DHE AKTI I THEMELIMIT

### “ALBANIA MAPITOP” sh.p.k

Sot ,me date **08.07. 2024** ne Tirane , me seli ne rrugen “Selite e Vjeter”, pallati Bitraj-98, kati 0, dyqani 1, Njesia Administrative Farke, Tirane , une Sokol Marku, i biri i Pal, lindur me 17.10.1981 lindur dhe banues ne Tirane, identifikuar nepermjet pasaportes me nr.personal I 11017032 S, redaktoj këtë akt themelimi:

#### KAPITULLI I

#### EMRI I SHOQËRISË- SELIA- KOHËZGJATJA-OBJEKTI

##### Neni 1

##### Emri

- 1.1. Shoqëria do të quhet “ Albania MAPITOP” shpk . (Këtu e më poshtë “Shoqëria”)
- 1.2. Shoqëria do të organizohet në formën e një shoqërie me përgjësi të kufizuar në përputhje me ligjet e Republikës së Shqipërisë.
- 1.3. Shoqëria ka logon dhe vulën e saj zyrtare.

##### Neni 2

##### Selia

- 2.1. Selia e shoqërisë do të jetë tek ne rruga Selite e Vjeter, pallati Bitraj-98, kati 0, dyqani 1, Njesia Administrative Farke Tirane.

##### Neni 3

##### Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e Shoqërisë është e palimituar.

##### Neni 4

##### Objekti

- 4.1. Objekti dhe qëllimi i kompanisë është krijimi dhe menaxhimi i një faqe interneti, konsultimi telekomunikues, zbatimi i shërbimeve të telekomunikacionit si dhe zhvillimi i shërbimeve multimediale. Kompania do të jetë në gjendje të zhvillojë modelin e saj të biznesit përmes ekskluzivitetit. Shoqëria është e autorizuar të marrë hua për llogari të

saj dhe të japë çdo siguri apo garanci. Shoqëria mund të jetë e interesuar, me anë të kontributit, bashkimit ose me çdo mjet tjetër, për shoqëritë ose ndërmarrjet që kanë tërësisht ose pjesërisht një objekt të ngjashëm, të lidhur ose plotësues me të vetin, ose të aftë për të nxitur ose lehtësuar arritjen e tij dhe të dyja në Dukati i Madh i Luksemburgut dhe jashtë saj. Për më tepër, qëllimi i kompanisë është të operojë një ose më shumë çerdhe dhe/ose një ose më shumë qendra ditore për fëmijë, si dhe rekrutimin dhe trajnimin e kujdestarëve të fëmijëve. Qëllimi i kompanisë do të jetë gjithashtu administrimi, menaxhimi dhe zhvillimi i një faqe interneti me synimin për të centralizuar dhe shpërndarë të gjithë informacionin në lidhje me çerdhët dhe qendrat e kujdesit për fëmijët. Qëllimi i shoqërisë janë gjithashtu të gjitha operacionet që lidhen drejtpërdrejt ose tërthorazi me marrjen e pjesëmarrjeve, në çfarëdo forme, në çdo shoqëri, si dhe administrimin, menaxhimin, kontrollin, financimin dhe zhvillimin.

## KAPITULLI II

### KAPITALI THEMELTAR

#### NENI 5

##### Kapitali Themeltar

Kapitali themeltar i shoqërisë është në masën 10000 leke dhe përbehet nga 1 (një) kuote. Kontributi është i derdhur tërësisht nga ortakët themelues të shoqërisë dhe paraqitet në keto raporte:

Z. Sokol Marku, zotëuesi i 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 10 000 lek që përben dhe 100% të kapitalit themeltar të shoqërisë

Kapitali mund të shtohet ose të pakesohet sipas vendimit të asamblesë së ortakëve themelues. Kuota e Pjesëmarrësve në kapital janë të gjitha të emëruara dhe të pandashme. Kapitali është tërësisht i shlyeshëm dhe i nënshkrueshëm. Çdo kuote i takon e drejta e një vote.

#### NENI 6

Ortaku që ka ndermend të shesë kuotat e tij tërësisht, apo pjesërisht duhet me parë të njoftojë ortakun tjetër të shoqërisë. Ortaku tjetër ka të drejtën e blerjes së parë. Kete të drejta ortaku duhet ta ushtrojë Brenda 30 diteve nga dita e njoftimit.

Në rastin e mos ushtrimit të së drejtës së blerjes së parë, ortaku që do të shesë kuotat duhet të njoftojë emërin e blerësit dhe kushtet, të cilat nuk duhet të jenë me të favorshme se sa ato të afëruara ortaku tjetër të shoqërisë.

#### NENI 7



Kapitali i shoqërisë përbehet, nga kapitali fillestar plus shtesën e bere, mjetet e xhiros, pasuri te luajtshme ose te paluajtshme etj te nevojshme për ushtrimin e aktivitetit te shoqërisë.

#### **NENI 8**

Kuotat e kapitalit janë te pasqyruara dhe te regjistruara ne librat e llogarisë te shoqërisë.

#### **NENI 9**

Heqja dore e ortakut nga bashkëpunimi nuk e çliron ortakun e larguar nga detyrimet qe kane lindur para se ai te largohet. Po kështu ai fiton dhe te drejtat qe janë krijuar para largimit te tij .

#### **NENI 10**

Fitimet qe realizohen gjate veprimtarisë dhe qe konkretizohen me nxjerrjen e bilanceve periodike, ndahen midis ortakëve ne proporcion me përqindjen e kapitalit te investuar, por kurdoherë pasi të jenë shlyer detyrimet ligjore.

Kapitali i investuar nga ortakët nuk mund te zvogëlohet nen kufijtë e parashikuar ne ligj .

#### **NENI 11**

Shoqëria tregtare "Albania Mapitop" sh.p.k. është përdoruese dhe disponuese e pasurisë se saj. Ajo mund te blejë dhe te shfrytëzoje te drejta te tjera, material ose jo material, duke përfshire edhe te drejtën për shitjen e pasurive se vet tek te tjerët.

#### **NENI 12**

Shoqëria tregtare " Albania MAPITOP" sh.p.k.. vepron ne regjimin e pronës private dhe merr përsipër te drejtat e detyrimet vetëm brenda kufirit te kapitalit te saj. Ortakët themelues te shoqërisë, mbartin rrezikun e veprimtarisë se shoqërisë, vetëm ne nivelin e kuotave te kapitalit te investuar ne te. Shoqëria nuk përgjigjet për detyrimet qe ortakët kane pasur para se ajo te krijohet.

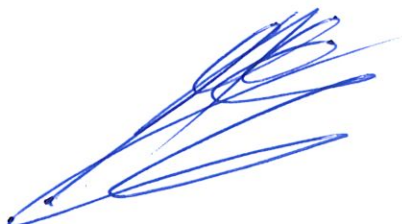
### **KAPITULLI I III**

#### **DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I SHOQERISE**

#### **NENI 13**

##### **Kompetencat e ortakut**

**13.1** Ka të drejtë të administroj aktivitetin e shoqërisë, konform objektit të veprimtarisë se saj, duke përfshire edhe veprimtarinë prodhuese e tregtuese që Shoqëria mund te kryej, vlerat e



saj intelektuale e ekonomike-financiare. Kane të drejtë të marrin dijeni për rezultatet ekonomiko financiare ne çdo faze te aktivitetit te saj. Kane te drejte te marrin pjese vete ose me ane te përfaqësueseve ne ketë aktivitet.

**13.2** Kane te drejte te tërheqin te gjitha dokumentet kryesore te shoqerise per tre vjetet e fundit

**13.3** Kane te drejte te heqin dore nga shoqeria dhe mund te shesin pjesen e kapitalit te tyre ne perputhje me kushtet qe i lejon statute dhe ligji.

**13.4** Ortaket ne perputhje me statutin e aktin e themelimit dhe legjislacionin ne fuqi kane, te drejte qe ne te njejten kohe te jene ortakë edhe ne shoqeri te tjera.

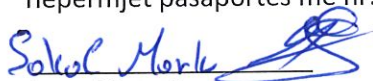
**13.5** Ortaket rezervojne te gjitha te drejtat sipas ligjit Tregtar.

#### **NENI 14**

Asambleja e Pergjithshme mund te emeruje nje ose me shume persona fizike si Administrator te shoqerise per nje afat qe nuk i kalon 5 vjet, me mundesi rizgjedhje. Emerimi ka efekt juridik pas regjistrimit ne Qendren Kombetare te Biznesit.

Emerohet si Administrator I pare I shoqerise per nje afat 5 vjecar:

Z. Sokol Marku, e biri i Pal, lindur me 17.10.1981 lindur dhe banues ne Tirane, identifikuar nepermjet pasaportes me nr.personal I 11017032 S

  
(Nenshkrimi)

#### **NENI 15**

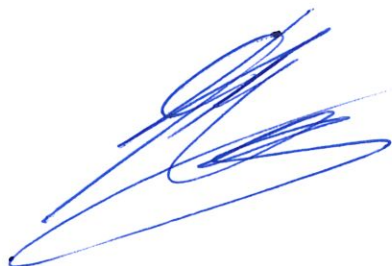
##### **Administrimi i shoqërisë**

**15.1** Administratori ka te gjitha te drejtat dhe fuqite per drejtimin e zakonshëm te shoqërisë, me qellim qe te arrije objektivat e saj, përveç atyre qe ligji ia atribuon ortakëve.

**15.2** Administratori përfaqëson shoqërinë ne mardhenie me te tretet si dhe para organeve te administratës dhe atyre gjyqesore.

**15.3.** Administratori përgjigjet individualisht ndaj shoqërisë ose ndaj te treteve per shkelje te ligjeve, për shkelje te statutit apo per deme te kryera gjate administrimit.Ortaku ka te drejte te ngrej padi ndaj administratorit.

**15.4** Administratori emerohet dhe shkarkohen me vendim te ortakut, kan të drejtë të veproj, firmosi pranë çdo organi administrativ, banke të nivelit të dytë dhe ku të shikohet e arsyeshme për të ushtruar aktivitetin e shoqërisë.



**15.5** Shoqëria administratohet te pakten 1(nje) dhe maksimumi 3(tre) administrator , te cilet qendrojne ne detyre deri ne revokimin apo doreheqjen per nje periudhe maksimale prej (5 vjetesh

**15.6.** Çdo administrator do te ketë te drejte për rimbushimin e shpenzimeve te bera prej tij per llogari te shoqërisë .

15.7 Kur administrator i shoqërisë rezulton i sukseshem ne punen e tij dhe ne rezultatin financiar te kompanise ate here ortaket vendosin lidhur me shperblimin qe do ti jepet atij ne fund te vitit financiar .

## **NENI 16**

### **Detyrat e Administratorit/ëve**

Administratori i shoqërisë ka dhe këto detyra dhe te drejta.

- Te mirë administroje pasurine e shoqërisë
- Te lidhe marrëveshje me te tretet Brenda objektit te veprimtarise se shoqërisë dhe kompetencave te caktuara nga ortaket.
- Te zbatoje rregullat e brendshme te shoqërisë
- Te shperbleje demet qe l vijnë shoqërisë si pasoje e veprimeve apo mos veprimeve te tij.
- Te paguhet per punen e kryer ne baze te marrëveshjes se bere midis tij dhe ortakeve.
- Te marre te dhena e te beje propozime mbi gjithcka qe ai e quant e dobishme per shoqërine
- Te miratoje planet e llogarive ekonomike pas perpunimit te tyre dhe ti paraqese ato sipas rastit per miratimin perfundimtar nga ortaket
- Te behen propozimet perkatese ortakut te vetem kur lind nevoja per ndryshime ne kapitalin themeltar te shoqërisë.
- Te miratoje aktet normative qe percaktojnë aportet ne gjirin e shoqërisë duke perfshire kuadrin e personelin
- Te percaktoje strukturen e aparatit te shoqërisë dhe te krijojne organe te tjera te domozdoshme per realizimin e objektivave te shoqërisë.
- Ti propozoje ortakeve per krijimin e enjesive strukturave te ndryshme si filial, dege e e përfaqësi ne qytetet te tjera te vendit ose jashte shtetit.
- Te përgatise propozimin për pushimin e veprimtarisë se shoqërisë dhe t'ia paraqesë ortakut për miratim. Të përzgjedhë ekspertin kontabël dhe anëtare te komisionit te likuidimit si dhe te paraqes propozimet për miratim para ortakeve .
- Te siguroje zbatimin e përpikte te Vendimeve te Ortakeve.
- Te kryeje çdo detyre tjetër qe i ngarkohet nga ortakut i vetem i shoqërisë.

## **NENI 17**

### **EKSPERTI KONTABEL**

**17.1** Shoqëria cakton ekspert kontabël për çdo viti financiar. Caktimi i tyre e bënë administrator



**17.2** Eksperti kontabël mban përgjegjësi për mirëmbajtjen e rregullt të gjithë dokumentacionit të shoqërisë

**17.3** Ato përgjigjen për demet që i vijnë shoqërisë nga mbajtja e pa rregullt e llogarive ose verifikimi i tyre i gabuar.

**17.4** Eksperti kontabël i autorizuar mund të shkarkohet sipas mënyrës së parashikuar nga legjislacioni në fuqi .

**17.5** Nuk mund të ngarkohen me detyrën e ekspertit, themeluesit, administratorët, personat që janë në gjini e krushqi deri në shkallen e katert. Po ashtu nuk mund të kryejnë këto detyra përgjegjësat e syrave, filialeve e agjensive.

**KREU III**  
**MARRËDHËNIET E PUNËS**  
**NENI 18**

Marrëdhëniet e punës në shoqëri rregullohen nëpërmjet kontratave të punës. Për çështjet që kjo kontratë nuk i parashikon zbatohen dispozitat përkatëse të legjislacionit shqiptar në fuqi.

**NENI 19**

Për çdo mos marrëveshje që mund të lind midis palëve dhe që nuk zgjidhet me mirëkuptim apo konsensus, organi kompetent për zgjidhjen e saj është Gjykata e rrethit Gjyqësor Tirane.

**NENI 20**

**Sekreti i punës**

Te gjithë të punësuarit në shoqëri janë të detyruar të ruajnë sekretin e punës së shoqërisë. Kjo detyrë vazhdon edhe pas largimit të tyre nga shoqëria.

**KAPITULLI I IV**  
**VITIT FINANCIAR, BILANCI VJETOR SHPERNDARJA E FITIMIT**

**NENI 21**

**Viti financiar**

Viti financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor të çdo viti.

Përrjashtimisht Viti I parë financiar përfshin kohën nga data e regjistrimit të shoqërisë në regjistrin tregtar dhe përfundon me 31 dhjetor të të një viti.

Shoqëria " Albania MAPITOP" sh.p.k. cakton si Ekspert Kontabël një person me njohuri të posaçme

**NENI 22**

**Inventari dhe llogaritë vjetore.**

Shoqëria do të mbajë një kontabilitet të rregullt të pasurisë dhe të veprimtarisë së saj në pajtim me kërkesat ligjore

Në mbylljen e vitit financiar administratori harton inventarin e pasurisë në këtë datë dhe llogaritë vjetore për vitin financiar .

**NENI 23**



### **Raportet vjetore**

**23.1** Ne mbylljen e çdo viti financiar administratori dhe eksperti kontabël harton inventarët dhe llogarite vjetore ne përputhje me dispozitat ligjore ne fuqi për kontabilitetin si dhe harton një raport me shkrim për ortakët.

**23.2** Raporti pasqyron gjendjen e shoqërisë gjate vitit financiar te kaluar, ndryshimet e parashikuara, veprimtaritë e rëndësishme etj.

**23.3** Bilancet vjetore, inventari, raportet e administratorit dhe ekspertit kontabël te autorizuar (nëse është emëruar) miratohen nga ortakët sipas Ligjit Nr. 9901 date 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

### **NENI 24.**

#### **Rezerva e domosdoshme dhe e nevojshme.**

**24.1** Nga fitimi i realizuar gjate vitit financiar pasi zbriten humbet e vitit te mëparshëm, hiqet men je ane një shume e barabarte me 5 % (pese perqind) e fitimit e destinuar për formimin e fondit rezerve te quajtur "rezerve e domosdoshme".

**24.2** Heqja nga fitimi për rezervën e domosdoshme pushon se qeni e detyrueshme kur kjo rezerve arrin 10 % te kapitalit themeltar. Ajo rifillon kur për një arsye çfarëdo, rezerva e domosdoshme ka zbritur nen 10% e kapitalit.

**24.3** Ortakët mund te vendosin edhe zbritje te veçante ne favor te rezervave te jashtëzakonshme ose për qëllime te tjera apo për shtyrjen e shpërndarjes se fitimeve, plotësisht ose pjesërisht, për vitet financiare te ardhshme.

### **NENI 25**

Te ardhurat eventualisht te ndjekura nga shoqëria çdo vit financiar janë te destinuar siç është vendosur nga ortakët duke i qëndruar ne uljen 5 % qe do ti destinohet rezervës ligjore.

### **KAPITULLI V**

#### **MBYLLJA E SHOQERISE, LIKUJDIMI**

### **NENI 26**

Veprimtaria e shoqërisë mund te ndërpritet para afatit kur shoqëria nuk rezulton rentable gjate dy vjetëve te fundit radhazi dhe kur për ketë vendos gjykata kompetente.

### **NENI 27**

**27.1** Menjëherë pas marrjes se vendimit për prishjen e shoqërisë, ortakët caktojnë një likuiditor, kompetencat e tij dhe mënyrën e likuidimit te shoqërisë, me dispozitat përkatëse te ligjit tregtar. Shoqëria gjate likuidimit mban anash emërtimit dhe emrin "Shoqëri ne Likuidim e siper".

**27.2** Likuiditori i emëruar nga ortakët menjëherë sapo merr detyrën është i detyruar te publikoje bilancin e shoqërisë duke specifikuar aktivin dhe pasivin dhe t'ia vene ne dispozicion menjëherë ortakeve.

**27.3** Me miratimin e likuidimit shoqëria i jep fund veprimtarisë.

### **NENI 28**



Ortakët vendosin mbi rregulshmerine e likuidimit, për të vendosur për bilancin e likuidimit dhe heqjen e mandatit të likuiditorit.

Ortakët mund të vendosin vetë realizimin e kësaj mbledhje, në rast se likuidatori nuk e kërkon. Mbledhja vendoset edhe nga gjykata mbi propozimin e Ortakëve ose të një mandatmbajtësi të caktuar prej tij.

#### **NENI 29**

Kur ortakët për shkaqe të arsyeshme nuk vendosin për aktet e mësipërme, likuidatori dhe çdo person i interesuar mund të kërkojë nga Gjykata mbylljen e likuidimit.

Aktet e mbylljes dhe likuidimit e depozitimit të dokumentacionit në regjistrin tregtar Shoqëriac' regjistrohet prej tij.

#### **DISPOZITET KALIMTARE**

#### **NENI 30**

##### **Dispozitat e fundit**

**30.1** Për të gjitha ceshtjet që nuk gjejnë rregullim në këtë Statut, aplikohen dispozita e Ligjit Nr 9901 datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare"

**30.2** Për efekt të interpretimit të këtij Statuti me Ligj Tregtar nënkuptohet Ligji nr 9901 datë 14.04.2008 "Për Shoqëritë Tregtare"

**30.3** Pavlefshmëria eventuale të dispozitave të veçanta të Statutit nuk mund të cenojnë vlefshmërinë e tij.

#### **NENI 31**

##### **Gjykata kompetente.**

Gjykata kompetente për zgjidhjen e të gjitha mosmarveshjeve dhe interpretimin e Statutit të Shoqërisë është Gjykata e Juriksionit të Përgjithshëm Tiranë.

#### **NENI 32**

##### **Hyrja në fuqi**

Ky Statut dhe Akt themelimi hyn në fuqi dhe është i detyrueshëm për zbatim në momentin e firmosjes nga Ortaku/ortakët .

#### **ORTAK THEMELUES TE SHOQERISE**

Sokol Marku

*Sokol Marku*