

**STATUT DHE AKT THEMELIMI  
PER  
SHOQERINE  
"BI & AR" SH.P.K.  
(Shoqeri me Pergjegjesi te Kufizuar)**

Në bazë të ligjit 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", dhe ligjit nr.9723. date 3.5.2007 "Per Qendren Kombetare te Biznesit" une i nënshkruari shpall si më poshtë vijon:

**Neni 1**

**FORMIMI I SHOQËRISË**

Formohet shoqëria e quajtur **"BI & AR" SH.P.K.** (Qe ketu e me poshte referuar si "Shoqeria"), e cila themelohet nga 2 (dy) Ortakë me % te kontributeve si me poshte:

**Znj. Fatbardha Kapa**, e bija e Bajram Kaja, lindur me 11.06.1988, shtetase shqiptare lindur në Bubullim dhe banuese në Tiranë, mbajtëse e ID me numër personal I856111270, madhore e me zotësi të plotë juridike për të vepruar, ortakë me 70% të kontributeve ne natyre baras me 175,000 lekë.

**Z. Oltian Kapa**, i biri i Sofokli Kapa, lindur me 27.10.1976, shtetas shqiptar lindur në Tepelenë dhe banues në Tiranë, mbajtës i ID me numër personal H61027053C, madhor e me zotësi të plotë juridike për të vepruar, ortak me 30% të kontributeve ne natyre baras me 75,000 lekë.

**Neni 2**

**QENDRA E SHOQËRISË**

Selia zyrtare e Shoqërisë ndodhet në adresën: Rr. " Rruga e Kosovarëve", Pall. "Melroz 3", Ap. 5/ Kati i parë, Tiranë, Shqipëri.

Shoqëria ka të drejtë të hapë degë apo filiale, zyra përfaqësimi, në të gjithë vendin gjatë aktivitetit të saj, brenda ose jashtë territorit të vendit.



### Neni 3

## KOHËZGJATJA E VEPRIMTARISË EKONOMIKE

Kohëzgjatja e aktivitetit të Shoqërisë do të jetë e pacaktuar.  
Shoqëria mund të përfundojë, të vihet në likuidim përpara këtij afati ose mund të zgjasë aktivitetin e saj me vendim të Asamblesë së Ortakëve.

### Neni 4

## OBJEKTI I VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË

Objekti kryesor i veprimtarisë së shoqërisë është si më poshtë:

**- Agjensi udhëtimesh.**

- Ajo do të ushtroj veprimtari edhe në fushat e mëposhtme:

1. Importimin dhe eksportimin, prodhimin, përpunimin, transformimin dhe tregtimin e mallrave dhe paisjeve të ndryshme të konsumit, paisjeve elektronike, materialeve të ndërtimit dhe mallrave ushqimore.
2. Ajo ka të drejtë të ushtroj aktivitetet në fushën e shitblerjes së pasurive të paluajtshme duke u pajisur me licencat e nevojshme për këto qëllim nga organet kompetente.
3. Shoqëria mund të blejë, të hyjë në marrëdhënie *leasing* dhe të marrë apo të japë me qira terrere, impiante dhe uzina, mund kryejë, përveç aktiviteteve tregtare edhe aktivitete si industriale ashtu edhe bujqësore.
4. Shoqëria mund të kryejë çdo operacion tregtar, operacione që lidhen me pasuritë e luajtshme dhe të paluajtshme, financiare dhe kreditore si edhe të blejë apo shesë apo të marrë apo japë me qera pasuri, si edhe të ketë interesa apo pjesëmarrje në shoqëri, ente, konsorciume, të themeluara apo në themelime të siper, që kanë një objekt të ngjashëm apo funksional në arritjen e qëllimeve të Shoqërisë, si dhe të ofrojnë garanci, të marrë hua dhe të ofrojnë garanci, pasurore apo personale, në favor të të tjerëve. Në përgjithësi, shoqëria mund të kryejë çdo aktivitet tjetër të nevojshëm apo të dobishëm për realizimin e qëllimeve të saj.
5. Shoqëria mund të kryejë tregti materiale farmaceutike e tjera.
6. Të kryejë shërbime transporti dhe shërbime VIP (Ruajtjes fizike me truporje dhe shërbime me mjete të blinduara, transferime të vlerave monetare me automjete të blinduara).
7. Pritje, akomodim me të gjithë llogjistiken e nevojshme për delegacione të huaja për të gjitha aktivitetet që ata do të kryejnë në Republikën e Shqipërisë.



8. Dhenija me qera e automjeteve individuale, shoqerive tregtare dhe institucioneve shteterore.
9. Blerje, shitje makina te ndryshme perfshi ato te blindura.
10. Blerja, shitja e medikamente dhe materialeve ndihmese per shendetesine, kancelari e te tjera materiale per fusha te ndryshme.
11. Sherbimi i pastrimit te ambiente publike dhe private.
12. Shitje peme dekorative, luleve dhe peme prodhuese frytore e te tjera.
13. Prodhim dhe tregti produktesh bujqesore dhe blegtorale.

### Neni 5

Kjo shoqëri mund të ndryshojë emërtimin e saj, vendqëndrimin, objektin e aktivitetit, të shtojë ortakë, të rrisë kapitalin sipas vendimeve të Ortakeve sipas legjislacionit ne fuqi.

### Neni 6

## KAPITALI I SHOQERISE

Kapitali fillestar i shoqerise është 250.000 (dyqind e pesedhjetë mijë) lekë kontribut në natyrë dhe i ndarë në 2 kuota me vlera të ndryshme por asnjëherë më e vogël se 1.000 (një mijë) lekë. Kapitali perbehet nga 2 (dy) kuota dhe zotërohen nga:

**1- Ortake e shoqerise Znj. Fatbardha Kapa**, mbajtese e ID me numer personal I856111270, madhore e me zotesi te plote juridike per te vepruar **me 1 (një) kuotë baraz me 70%**.

**2- Ortaku i shoqerise Z. Oltian Kapa**, mbajtes i ID me numer personal H61027053C, madhor e me zotesi te plote juridike per te vepruar **me 1 (një) kuotë baraz me 30%**.

Ortaket mund te vendosin te rrisin kapitalin e shoqerise ne perputhje me dispozitat ligjore ne fuqi dhe me vendim te asamblese se ortakeve sa here qe shoqeria te kete nevojë per tu mbuluar financiarisht per zhvillimin normal te aktivitetit te saj kur ajo te kete te papaguar furnitore etj mungesa te likujditetit ose dhe me kontribut ne natyre.

Detyrimet e ortakeve kundrejt shoqerise do te mbulohen vetem me pjesen e kapitalit te paguar prej tij. Ortaket nuk do te kene asnje pergjegjesi tjetër per detyrime te tjera te shoqerise.

Shoqëria nuk pergjigjet per detyrime te marra nga administratori per qellime qe nuk perputhen me ato te paracaktuara nga ky Statut, si edhe per detyrime te marra nga Ortaket ne emrin e tyre personal.

## Neni 7

### REGJISTRIMI I SHOQERISE

Shoqëria tregtare deklarohet e krijuar në zbatim të plotë të normave që përmban ky Statut si dhe të legjislacionit shqiptar në fuqi. Ajo konsiderohet e krijuar në datën e regjistrimit ne Qendren Kombetare te Biznesit (QKB), sipas nenit 43 te ligjit 9723 date 03.05.2007.

## Neni 8

### KALIMI I KUOTAVE DHE E DREJTA E PARABLERJES

Kuotat e kapitalit te shoqerise si dhe te drejtat qe rrjedhin prej tyre mund te fitohen apo te kalohen nepermjet:

- a) kontributit ne cash dhe ne natyre ne kapitalin e shoqerise
- b) shitblerjes se kuotave
- c) trashegimise
- d) dhurimit
- e) cdo menyre tjeter te parashikuar ne ligj.

Personi qe kalon kuoten dhe ai qe fiton ate pergjigjen ne menyre solidare ndaj shoqerise per detyrimet qe rrjedhin nga zoterimi i kuotes nga casti i kalimit te kuotave deri ne castin e regjistrimit te kalimit.

- Pjeset e kapitalit mund t'u transferohen te treteve teresisht ose pjeserisht, vetem me vendim te Asamblese se Ortakeve
- Transferimi per cfaredo arsyeje, teresisht ose pjeserisht i pjeseve te kapitalit te Shoqerise eshte subjekt i se drejtes se parablerjes ne favor te ortakeve te tjere, te cilet mund te ushtrojne kete te drejte ne raport me pjeset e tyre te kapitalit, brenda 30 (tridhjete) ditesh nga marrja e njoftimit te derguar me leter rekomandim. Ne kete njoftim duhet te saktosohet cmimi i kerkuar, i cili duhet te jete i arsyeshem dhe i njejte me ate qe do ti ofrohet nje personi te





trete, jashte shoqerise. Ne rast se ortaket e tjere nuk pergjigjen brenda afatit te parashikuar, konsiderohet se ata kane hequr dore nga ushtrimi i te drejtes se parablerjes.

- Te gjitha njoftimet e siperpermendura do te behen me shkrim dhe i adresohen Administratorit te Shoqerise.

### **Neni 9**

Emertimi i shoqerise tregtare, kapitali themeltar, emri i administratorit, duhet te permenden ne te gjitha aktet e nxjerra nga kjo shoqeri dhe qe ju drejtohen te treteve. Shoqeria ka vulen e saj me madhesi te zakonshme dhe me permbajtjen perreth saj.

### **Neni 10**

Shoqeria vepron nen regjimin e prones private dhe merr persiper vete te drejtat dhe detyrimet kontraktore.

Organet e shoqerise jane:

- 1- Asambleja e Ortakëve të Shoqërisë
- 2- 1 (një) Administrator

### **Neni 11**

#### **KOMPETENCAT E ORTAKEVE TE SHOQERISE**

Per menyren e drejtimit dhe ushtrimit te aktivitetit te shoqerise, Asambleja e Ortakeve shprehet me vendime per gjithcka qe eshte ne kompetencat e saj te pershkruara si me poshte:

- Ka te drejte te beje ndryshime ne statut.
- Percakton politikat tregtare te shoqerise.
- Ka të drejtë të miratojë bilancin e shoqerise dhe te bej ndarjen e fitimit.
- Ai emeron ose shkarkon administratoret, likujducsit, ekspertet kontabel te autorizuar.
- Mbikeqyr zbatimin e politikave tregtare nga administratoret, perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe raporteve te ecurise se veprimtarise.

- Miratimin e pasqyrave vjetore dhe raporteve te ecurise se veprimtarise.
- Miraton rritjen ose zvogelimin e kapitalit.
- Percakton shperblimin per administratorin, ekspertet, revizoret kontabel.
- Miraton pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre.
- I jep autorizimin Administratorit ta perfaqesoj shoqerine ne gjykate, kryen riorganizimin dhe prishjen e shoqerise.
- Miraton rregullat procedurale te mbledhjeve te asamblese se ortakeve.
- Miraton lidhjen e kontratave per dhenie dhe marrje te drejtash ose ekskluzivitet per tregtimin dhe prodhimin e mallrave te shoqerise si dhe kontrata ne lidhje me organet shteterore per pjesmarrjen ne tender, ankande ose aktivitete te tjera te rendesishme.
- Realizon blerje, shitje si dhe tjetersim te pasurive te palujtshme te shoqerise ne perputhje me kriteret qe i jep ligji per shoqerite tregtare etj.
- Merr vendime te tjera ne dobi te veprimtarise tregtare.

## Neni 12

Marrja e vendimeve te Ortakeve regjistrohet ne regjistrin e vendimeve te ortakeve, mbajtja e procesverbaleve dhe te gjitha dokumentat e tjera qe kane te bejne me te duhet te behen sipas legjislacionit ne fuqi per kete qellim.

## Neni 13

### THIRRJA E ASAMBLESE

Asambleja e Ortakeve nese shoqeria do te kete me shume se 1 (nje) ortak thirret sa here qe eshte e nevojshme per te mbrojtur interesat e shoqerise. Mbledhja e zakonshme e asamblese se ortakeve thirret te pakten nje here ne vit. Asambleja e ortakeve thirret nga Adminsitratori ose nga ortaku i cili perfaqeson te pakten 5% te totalit te votave ne Asamblene te Ortakeve te Shoqerise.

Asambleja e Ortakeve thirret nepermjet nje njoftimi me shkrese ose nepermjet postes elektronike 7 dite perpara dates se parashikuar per mbledhjen e asamblese se ortakeve. Njoftimi ne te dyja format e mesiperme duhet te permbaje vendin, daten, oren e mbledhjes dhe rendin e dites.



## Neni 15

### ADMINISTRIMI

Shoqeria administrohet nga nje administrator i cili caktohet ne statutin e shoqerise nga Asambleja e Ortakeve. Administratori qendron ne detyre per nje periudhe jo me te gjate se 5 vjet me te drejte ripërteritje kohore dhe ne rast se gjate kesaj periudhe shfaqen probleme paaftesie nga ana e tij, asambleja e ortakeve vendos shkarkimin e tij per shkaqe te arsyeshme.

Administratori detyrohet te kryeje te gjitha veprimet e administrimit te veprimtarise tregetare te shoqerise duke zbatuar politikat tregetare te vendosura nga asambleja e pergjithshme.

Ai kujdeset per mbajtjen sakte dhe te rregullt te dokumenteve dhe te librave kontabel te shoqerise.

Ai pergatit dhe nenshkruan bilancin vjetor te shoqerise, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurise se veprimtarise dhe se bashku me me propozimet per shperndarjen e fitimeve i paraqesin keto dokumente para asamblese se pergjithshme per miratim.

Ai ka te gjitha kompetencat per te vepruar me te tretet ne emer te shoqerise dhe ne interes te saj ne te gjitha rrethanat me perjashtim te kompetencave qe ligji dhe Statuti i shoqerise jua jep shprehimisht Asamblese se ortakeve.

Administratori ka te drejte te nenshkruajne per kontrata te ndryshme, per furnizime publike private, cdo lloj operacioni bankar, te veproje me cdo lloj instituti bankar publik e privat, te ndermarre veprime gjyqesore, transaksione te ndryshme, ctj.

Te gjitha veprimet e tjera duke perfshire pagesa dhe detyrime per tu paguar ose veprime me insitucionet bankare ku perfshihen transferta bankare dhe terheqje parash qe do te ndermerren nga Administratori per llogari te shoqerise, eshte e nevojshme dhe e detyrueshme nenshkrimi i Administratorit se bashku me vulen e shoqerise, ne menyre qe keto veprime te jene te detyrueshme per shoqerine.

**Administratori nuk mund te kryeje pa miratimin e Asamblese se Pergjithshme:**

- Lenien peng ose ne hipoteke te pasurive te shoqerise;
- Shit-blerje te pasurive te paluajteshme ne pronesi te Shoqerise;
- Te kontraktoje ne cfaredo lloj forme qofte, te marri hua tek shoqeria, te japi pelqimin ne emer te saj per paradhenie si dhe te behet dorezanes apo te garantoje ne emer te saj angazhimet ndaj te treteve

Administratore e shoqerise eshte **Znj. Fatbardha Kapa** shtetase shqiptare, me numer personal I856111270, madhore e me zotesi te plote juridike per te vepruar. Ajo do ta ushtroje kete detyre per nje periodhe 5 vjecare. Me te drejte rinovimi.

## **Neni 15**

### **MARREDHENIET E PUNES**

Marredheniet e punes rregullohen nepermjet kontrates se punes dhe legjislacionit te punes ne fuqi. Shoqeria merr persiper te respektoje rregullat ne fuqi te punesimit dhe te punesuarit jane te detyruar qe te respektojne Statutin e kesaj shoqerie dhe rregullat e brendshme te saj. Te punesuarit duhet te pergjigjen per demet qe i shkaktojne kesaj shoqerie nga veprimet ose mosveprimet e tyre sipas ligjit

## **Neni 16**

### **KONFIDENCIALITETI, RUAJTJA E SEKRETIT**

Konsiderohen si konfidenciale dhe nuk lejohet te behet publike permbajtja e tyre per te tretet e te gjitha akteve dhe dokumentave qe jane percaktuar si te tilla.

## **Neni 17**

### **EKSPERTET OSE REVIZORET KONTABEL**

Kontrolli mbi veprimtarine e shoqerise si dhe gjithe aktivitetin e shoqerise i besohet nje ekspertit ose revizori kontabel. Ky ekspert do te qendroje ne detyre per aq sa percaktohet me ligj dhe mund te rizgjidhet nga Asambleja e Ortakeve. Ortaket percaktojne edhe shperblimin perkates midis tyre si marredhenie dy paleshe.

## **Neni 18**

### **VITI FINANCIAR, SHPËRNDARJA E FITIMEVE**

Viti financiar fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të secilit vit. Administratori merr masat lidhur me perllogaritjen e rezultateve ekonomike te fitimeve apo humbjeve dhe inventarizimin. Pas analizimit te ceshtjeve te





mesiperme si dhe shlyerjen e detyrimeve, mbasi eksperti kontabel t'i kete certifikuar ato si te verteta dhe te sinqerta atehere asambleja e ortakeve vendos se cfare do te bej me fitimin apo humbjen e shoqerise ne se do te ndahen si dividend apo do te shtoj kapitalin e saj.

### Neni 19

#### **SHPERNDARJA DHE LIKUIDIMI I SHOQERISE**

Ne rast se shoqeria shperndahet per cdo lloj arsye Ortaket percaktojne menyren e likuidimit, emerojne nje ose me teper likuidator dhe pergatisin te gjitha dokumentet e nevojshme per ç'regjistrimin e saj nga Qendra Kombetare e Regjistrimit.

### Neni 20

#### **ZGJIDHJA E MOSMARRVESHJEVE**

Te gjitha mosmarreveshjet qe mund te lindin me interpretimin dhe/ose zbatimin e ketij Statuti do te zgjidhen me mirekuptim dhe do te diskutohen ne menyre te drejtperdrejte midis paleve te interesuara.

Ne rast se nuk do te arrihet nje zgjidhje me mirekuptim te mosmarreveshjes, ajo do ti besohet Gjykates se Rrethit Tirane.

### Neni 21

#### **DISPOZITA TE PERGJITHSHME**

Persa eshte shprehur ne kete statut i referohemi ligjit 9901, date 14.04.2008 "Për tregtaret dhe shoqëritë tregtare" dhe ligjit nr. 9723, date 3.5.2007 "Per Qendren Kombetare te Biznesit ".Cdo ndryshim behet ne perputhje me kete Statut dhe nuk prek personalitetin juridik te kesaj shoqerie. Per cdo gje qe nuk eshte shprehur ne statut merret ne konsideratë ligji dhe aktet nen ligjore ne fuqi Statuti eshte hartuar ne 4 kopje origjinale ne gjuhen shqipe.

Tirane, me 11.01.2024

#### **ORTAKET E SHOQERISE**

**Znj. FATBARDHA KAPA**

*Fatbardha Kapa*  
*[Signature]*

**Z.OLTIAN KAPA**

*OLTION KAPA*  
*[Signature]*