

STATUT & AKT THEMELIMI
I SHOQËRISE ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
“NGX” SH.P.K.

Në mbështetje të Ligjit nr. 9901, datë 14.4.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, i ndryshuar dhe Ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit”, i ndryshuar, themeluesit e shoqërisë kanë përpiluar statutin e kësaj shoqërie me kushtet si më poshtë vijon:

KREU I

DISPOZITA TE PERGJITHSHME

Neni 1

Data e themelimit, Emërtimi dhe Themeluesit

Sot më datë 02.02.2024, Ne, themeluesit kemi krijuar nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar, **nen emrin “NGX”** Themeluesit e Shoqërise jane:

- i.* **Z. Jonadri Bundo**, shtetas shqiptar, lindur me 14.03.1995, ne Berat, mbajtës i letërnjoftimit me Nr. 038329662 dhe nr. personal J50314076G, madhor dhe me zotësi te plote juridike për te vepruar;
- ii.* **Z. Klevis Filaj**, shtetas shqiptar, lindur me 15.04.2002, ne Tirane, mbajtës i letërnjoftimit me Nr. 036284454 dhe nr. personal K20415041U, madhor dhe me zotësi te plote juridike për te vepruar;

Neni 2

Forma Juridike

- 2.1 Forma Ligjore e shoqërise do te jete **Shoqëri me Përgjegjësi te Kufizuar (SHPK)**, e cila do te zhvilloje veprimtarinë e saj ne përputhje me ligjin për shoqëritë tregtare ne Republikën e Shqipërisë, i ndryshuar dhe aktet nënligjore ne fuqi te dala ne dhe për zbatim te tij.
- 2.2 Shoqëria ka te drejte te hape dege apo filiale, zyra përfaqësimi ne te gjithë vendin apo dhe jashtë territorit te Republikës se Shqipërisë

Neni 3

Selia

- 3.1 Selia e shoqërisë, është në adresën **Rruga “Sami Frashëri”, Ndërtesa 19, Hyrja 8, Kodi Postar 1019, Tiranë.**
- 3.2 Shoqëria ne varësi te veprimtarisë tregtare mund hape adrese sekondare/NIPT dytësor.

Neni 4

Kohëzgjatja e Veprimtarise

- 4.1 Shoqëria do të ushtrojë aktivitetin e saj tregtar për një kohëzgjatje te pacaktuar, nisur nga data e themelimit deri ne prishjen ose likuidimin e saj.



Neni 5

Objekti i aktivitetit

6.1 Objekti i aktivitetit të Shoqërisë do të jetë:

- ❖ Aktivitet prodhues i materialeve me baze drurin si dyer, dritare dhe cdo material tjetër që ka lende të pare drurin dhe jo vetëm;
- ❖ Aktivitet prodhues për perpunimin e metalit;
- ❖ Aktivitet prodhues i makinerive si makineri për trajtimin e ajrit, makineri për industrinë ushqimore dhe jo vetëm.
- ❖ Aktivitet prodhues i skedave elektronike;
- ❖ Ofrimi i shërbimeve që lidhen me automatizimin e proceseve, kontrollin dhe monitorimin e makinerive industriale dhe/ose autonome.
- ❖ Ofrimi i shërbimeve software me natyrë industriale për llogaritjen, simulimin, monitorimin, përzgjedhjen dhe ofertimin e makinave;
- ❖ Projektimin e skemave elektrike për makineritë industriale.
- ❖ Ofrimi i shërbimeve inxhinierike për teknologjinë e nevojshme për fushat e përmendura më sipër.
- ❖ Shërbime konsulence lidhur me aktivitetet e mësipërme;
- ❖ Të gjitha aktivitetet e biznesit të cilat direkt ose indirekt mund të shërbejnë për objektin e veprimtarisë së saj.

PJESA II

KUOTAT DHE KAPITALI I SHOQËRISË, ZMADHIMI DHE ZVOGELIMI I TIJ

Neni 6

Kapitali Themeltar

6.1 Kapitali themeltar i Shoqërisë është 100 (njqind) Lekë. Kapitali i shoqërisë përbëhet nga 2 (dy) kuota me vlerë nominale secila prej 50 (pesedhjete) Leke dhe nënshkruar si më poshtë:

- **Z. Jonadri Bundo**, në cilësinë e ortakut themelues, është zotëruar i 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 50 (pesedhjete) Lekë që përbën 50% të kapitalit themeltar të shoqërisë;
- **Z. Klevis Filaj**, në cilësinë e ortakut themelues, është zotëruar i 1 (një) kuote me vlerë të përgjithshme 50 (pesedhjete) Lekë që përbën 50% të kapitalit themeltar të shoqërisë;

6.2 Kontributet do të shlyhen teresisht nga ortakët me hapjen e llogarive bankare të Shoqërisë.

Neni 7

Transferimi i kuotave

7.1 Kuotat e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:



- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
 - b) shitblerjes;
 - c) trashëgimisë;
 - d) dhurimit;
 - e) Çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.
- 7.2 Ne rast tjetërsimi të kuotës nga një prej ortakeve jashtë strukturës së shoqërisë, ortaku tjetër **gëzon të drejtën e parablerjes**. Me “*tjetërsim*” do të kuptohet çdo akt kalimi teresor ose i pjesshem i kuotave që në mënyrë direkt apo indirekte, sjell ndryshimin e pronësisë mbi kuotat ose të drejtat mbi to.
- 7.3 Ortaku që synon të tjetërsojë, tërësisht ose pjesërisht, kuotat e tij duhet t’i komunikojë ortakut tjetër me shkrim, ofertën e marre, duke treguar kushtet e tjetërsimit dhe në mënyrë të veçantë çmimin e përcaktuar dhe mënyrën e pagesës (në vijim referuar si “**Oferta**”).
- 7.4 Brenda 30 (*tridhjetë*) ditëve nga marrja e komunikimit të Ofertës, ortaku/et interesuar në ushtrimin e së drejtës së parablerjes duhet t’i komunikojnë ortakut që kalon të drejtat mbi kuotat, dëshirën për të ushtruar të drejtën e parablerjes, përpjesëtimisht me pjesëmarrjen e secilit në kapitalin themeltar dhe sipas kushteve të Ofertës, duke shprehur edhe interesin e mundshëm për blerjen e pjesës së kuotave për të cilën nuk është ushtruar e drejta e parablerjes nga ana e ortakeve të tjerë. Është i pavlefshëm çdo komunikim që nuk përmban të gjitha të dhënat e mësipërme.
- 7.5 Nëse e drejta e parablerjes nuk ushtrohet brenda afateve të mësipërme, ortaku ofrues mund t’i transferojë kuotat e veta në favor të personit të tretë me kushtet e parashikuara në të oferte.
- 7.6 Në rast tjetërsimi të kuotave në favor të të tretëve, pa zbatuar dispozitat e parashikuara me sipër, Kontrata e tjetërsimit të kuotes do të konsiderohet absolutisht e pavlefshme dhe nuk do të prodhojë efekte ndaj shoqërisë dhe ortakut/eve të tjerë.
- 7.7 Kontrata e Kalimit të Kuotes behet me shkrim dhe noterizimi nuk përben kusht për vlefshmerinë apo regjistrimin e saj.

Neni 8

Zmadhimi i kapitalit themeltar

- 8.1 Zmadhimi i kapitalit mund të behet me vendim të Asamblesë, kurdo dhe për me shume se një here, përmes kontributit në para apo në natyrë të ortakeve të Shoqërisë.
- 8.2 Kur kontributet jepet në natyrë, vlerësimi behet me marrëveshje të ndërsjelle mes ortakeve dhe secili shpreh vlerat e tyre në para. Nëse nuk mund të arrihet një marrëveshje, secili prej ortakëve mund t’i drejtohet gjykatës përkatëse, për të ngarkuar një ekspert vlerësues, me një vendim me efekt detyrues.
- 8.3 Zmadhimi i kapitalit të Shoqërisë mund të kryhet nëpërmjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar.
- 8.4 Mënyra e rritjes së kapitalit në lidhje me metodat dhe afatet e pagimit të kontributeve nga ortakët do të vendoset rast pas rasti me vendim të Asamblesë së Ortakëve.

Neni 9

Zvogëlimi i kapitalit themeltar

- 9.1 Shoqëria mund të zvogëlojë kapitalin themeltar, me vendim të Asamblesë së Përgjithshëm të Ortakeve në përputhje me legjislacionin në fuqi. Në çdo rast, kapitali themeltar nuk mund të zvogëlohet nën vlerën 100 (njëqind) LEKE, pra nën minimumin e përcaktuar në ligj.



- 9.2 Në të gjitha rastet zvogëlimi i prek ortakët në të njëjtën masë ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë, me përjashtim të rasteve kur parashikohet ndryshe.

PJESA III

ORGANET VENDIMMARRESE DHE DREJTUESE

Neni 10

Të drejtat e asamblesë së përgjithshme

- 10.1 Asambleja e Përgjithshme e Ortakeve është organi më i lartë vendimmarrës i Shoqërisë e cila ka të drejtë të marrë vendime në lidhje me të gjitha çështjet e veprimtarisë së shoqërisë (ne vijim referuar si "Asambleja e Përgjithshme").
- 10.2 Asambleja e Përgjithshme përbëhet nga të gjithë ortakët e Shoqërisë.
- 10.3 Vetëm Asambleja e Përgjithshme ka të drejtë të vendosë për sa më poshtë:
- a. ndryshime dhe modifikime të Statutit;
 - b. pranimin e ortakëve të rinj;
 - c. largimin/përfundimin e një ortaku, në përputhje me dispozitat statutores në fuqi;
 - d. zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit dhe/ose çdo lloj pagimi të pjesshëm ose financim të dhënë nga ortakët;
 - e. ndryshimin e formës së shoqërisë ose ristrukturimin e saj;
 - f. blerjen apo disponimin e interesit pjesëmarrës në shoqëri shqiptare apo të huaja;
 - g. hapjen dhe mbylljen e degëve dhe zyra e përfaqësimit;
 - h. miratimin e raporteve vjetore dhe bilancit të Shoqërisë si dhe shpërndarjen e fitimit;
 - i. blerjen, shitjen dhe lenia në hipotekë të pasurive të paluajtshme;
 - j. të japë letra me vlerë, të marrë detyrime, të lëshojë garanci.
 - k. të përcaktojë parimet e përgjithshme të politikave të shoqërisë;
 - l. të caktojë shpërblimet për administratorit/eve, të përfundojë marrëdhënien kontraktore me administratorin/ët dhe nëpunësit ekzekutivë të shoqërisë;
 - m. të zgjedhë alternativa, të drejta, të ndarjes së fitimit vjetor, pagesave në natyrë, të drejtat mbi pensionet ose çdo pagese mbi largimin e drejtorëve, dhe nëpunësve ekzekutivë të shoqërisë;
 - n. emërimin, shkarkimin dhe zëvendësimin e likuiduesve, ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - o. të ngre padi kundër anëtarëve të organeve të shoqërisë ose kundër ortakëve të tjerë;
 - p. të përfaqësoj Shoqërinë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorit/eve;
 - q. përcaktimin e strukturës organizative dhe administrative të Shoqërisë;
 - r. përcaktimin e buxhetit vjetor;



- s. miratimin e çdo çështje tjetër zgjidhja e së cilës i është rezervuar Asamblesë së Përgjithshme te ortakeve në përputhje me ligjin dhe këtë Statut.

Neni 11

Vendimet e Asamblesë së Përgjithshme

- 11.1 Asambleja e Përgjithshme vendos me $\frac{3}{4}$ e votave te ortakeve pjesemarrës ne votim, lidhur me ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar të Shoqërisë, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqesire.
- 11.2 Vendimet për miratimin e të cilave kërkohet një shumicë e kualifikuar, në përputhje me dispozitat e legjislacionit ne fuqi, do të konsiderohen të vlefshme vetëm nëse do të miratohen nga $\frac{3}{4}$ (tre të katërtat) e votave të ortakëve pjesëmarrës dhe në votim kanë marrë pjesë ortakët me të drejtë vote që zotërojnë më shumë se 50 (pesëdhjetë)% të kuotave.
- 11.3 Vendimet për miratimin e të cilave kërkohet një shumicë e zakonshme, në përputhje me dispozitat e legjislacionit ne fuqi, do të konsiderohen të vlefshme vetëm nëse do të miratohen nga shumica e votave të ortakëve pjesëmarrës dhe në votim kanë marrë pjesë ortakët me të drejtë vote që zotërojnë më shumë se 30 (tridhjetë)% të kuotave.

Neni 12

Thirrja e Asamblesë së Përgjithshëm

- 12.1 Asambleja e përgjithshme do të thirret dhe mbahet nga administratori të paktën njëherë në vit në selinë e Shoqërisë ose ne çdo vend tjetër nëse përcaktohet ne njoftim e mbledhjes.
- 12.2 Ortakët të cilët përfaqësojnë të paktën 5 për qind të totalit të votave ne Asamblesë së Përgjithshme mund t'i drejtojnë administratorit një kërkesë me shkrim ose nëpërmjet postës elektronike për të thirrur asamblesë e përgjithshme. Në kërkesën drejtuar administratorit mund të përfshihen dhe çështjet e posaçme të rendit të ditës.
- 12.3 Asambleja e Përgjithshëm do të thirret me anë të një njoftimi të shkruar të dërguar nga administratori, njoftim ky i cili duhet të merret nga përfaqësuesit e ortakëve, jo më pak se 7 (shtatë) ditë përpara datës së caktuar të mbledhjes. Gjithashtu, asambleja e përgjithshme mund të thirret nëpërmjet postës elektronike me të njëjtat kushte dhe afate.
- 12.4 Njoftimi për takimin e Asamblesë së Përgjithshme do të tregojë datën kohën dhe vendin e takimit si dhe çështjet e rendit të ditës.
- 12.5 Nëse data për mbledhjen e ardhshme të Asamblesë se Pergjithshme është vendosur në takimin e fundit dhe të gjithë ortakët kanë qenë prezentë, atëherë do të gjykohet sikur njoftimi është dërguar.
- 12.6 Ne rast mosrespektimi te formaliteteve te mësipërme, Asambleja do te konsiderohet e thirrur rregullisht vetëm nëse është e përfaqësuar tërësia e kapitalit themeltar.
- 12.7 Nëse mbledhja e asamblesë se përgjithshme thirret në mënyrë të rregullt por nuk plotësohet numri i ortakëve të caktuar për të përmbushur kuorumin, atëherë asambleja do të thirret përsëri në përputhje me parashikimet e këtij Neni dhe gjithmonë jo më vonë se 30 ditë me të njëjtin rend dite.

Neni 13



Procesverbalet e Asamblesë së Përgjithshme

- 13.1 Të gjitha vendimet e Asamblesë së Përgjithshme duhet të regjistrohen në procesverbal. Administratori përgjigjet për ruajtjen e kopjeve të procesverbaleve të Asamblesë së Përgjithshme. Procesverbali duhet të përmbajë datën e vendin e mbledhjes, rendin e ditës, emrin e kryetarit e të mbajtësit të procesverbalit, rezultatet e votimit si dhe ti bashkëlidhet edhe lista e pjesëmarrësve, si edhe akti i thirrjes së Asamblesë së Përgjithshme.
- 13.2 Procesverbali i Asamblesë së Ortakëve nënshkruhet nga të gjithë ortakët pjesëmarrës në Asamblesë e Ortakëve kur ata mbledhen fizikisht. Kur mbledhja kryhet me telekonferencë atëherë Procesverbali nënshkruhet nga Kryetari.

Neni 14

Administrimi i Shoqërisë

- 14.1 Administrimi i shoqërisë do të bëhet nga një administrator, i cili do të përfaqësojë individualisht Shoqërinë.
- 14.2 Administratori mund të autorizojë palë të treta që t'i përfaqësojnë ata në transaksione të veçanta.
- 14.3 Administratori do të organizojë dhe menaxhojë të gjithë aktivitetin e Shoqërisë, nën tutelën e Asamblesë së Përgjithshme. Ai është i autorizuar të përfaqësojë Shoqërinë në të gjitha çështjet që kanë lidhje me të.
- 14.4 Të drejtat dhe detyrimet e administratorit burojnë nga ligji, ky Statut, vendimet e Asamblese se Pergjithshme dhe rregullat e brendshme të administrimit të Shoqërisë.
- 14.5 Administratori ka të drejtat dhe detyrimet e mëposhtme:
- a. përfaqësimin e Shoqërisë kundrejt palëve të treta dhe në gjykatë;
 - b. hapjen e llogarive bankare të Shoqërisë me bankat;
 - c. përfundimin e marrëveshjeve me palët e treta, lëshimin dhe marrjen e urdhër pagesave;
 - d. nënshkrimin e të gjithë dokumenteve, nxjerrjen e faturave, transferimet në monedhë të huaj, fletë ngarkesat etj, pagimin e detyrimeve të Shoqërisë dhe pranimin e letrave me vlerë nga palët e treta;
 - e. mbledhjen e detyrimeve që i takojnë shoqërisë;
 - f. punësimin dhe shkarkimin e stafit të Shoqërisë, përcaktimin e pagave, shpërblimeve dhe pagesave të stafit;
 - g. marrjen e masave paraprake për mbrojtjen e interesave të Shoqërisë, fillimin e padive dhe marrjen përsipër të mbrojtjes së Shoqërisë në rast të padive kundër saj; administratori mund të udhëzojë avokatët të mbrojnë Shoqërinë dhe mund të përcaktojnë shumën e shpërblimit të tyre; administratori ka të drejtë të ngri padi dhe t'a tërhiqi atë, të nënshkruajë marrëveshje gjyqësore, të mbylli marrëveshje arbitrazhi, të caktojë arbitra, të tërheqë paditë e ngritura nga Shoqëria dhe të ndërpresë procedimet;
 - h. marrjen e çdo vendim tjetër që i takon aktivitetit të përditshëm të Shoqërisë nga pikëpamja e ligjit dhe këtij Statuti;
 - i. mbajtjen e llogarive në përputhje me ligjin dhe parimet e ligjit;



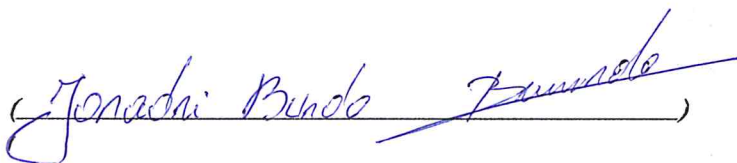
- j. përgatitjen e pasqyrave vjetore financiare të Shoqërisë dhe kontrollin e tyre nga auditorë të jashtëm nëse kjo kërkohet nga ligji ose nga një vendim i Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve;
- k. thirrjen e mbledhjeve të ortakëve; përcaktimin e rendit të ditës; monitorimin e përmbushjes së dispozitave që kanë lidhje me thirrjen dhe drejtimin e mbledhjes së ortakëve;
- l. publikimin e shpaljeve të nevojshme përfshirë dhe publikimin e pasqyrave vjetore financiare;
- m. administratori është përgjegjës për mbajtjen e rregullt dhe ruajtjen e dokumentacionit të Shoqërisë;

14.6 Asambleja e Përgjithshme mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme.

14.7 Personi i mëposhtëm do të caktohet administrator për një periudhë 5 (pese) vjeçare me të drejtë ripërtëritjeje:

- **Z. Jonadri Bundo**, shtetas shqiptar, lindur më 14.03.1995, në Berat, mbajtës i lehtënjofimit me Nr. 038329662 dhe nr. personal J50314076G, madhor dhe me qotësi të plote juridike për të vepruar;

Specimeni i nënshkrimit




PJESA V

VITI FINANCIAR, BILANCI, FITIMI DHE HUMBJET

Neni 15

Viti financiar, pasqyrat vjetore financiare

- 15.1 Viti financiar i Shoqërisë zgjat 12 muaj dhe fillon në ditën e parë të Janarit dhe mbaron në ditën e 31 (tridhjetë e një) të Dhjetorit. Viti i parë financiar i Shoqërisë fillon në datën e regjistrimit të Shoqërisë dhe mbaron në datën e 31 (tridhjetë e një-te) të Dhjetorit.
- 15.2 Në fund të cdo viti financiar, administratori do të përmbushi detyrat e mëposhtme:
 - a. përgatitjen e një liste të detajuar të aseteve të Shoqërisë;
 - b. përgatitjen e bilancit të shoqërisë i cili përshkruan situatën financiare të Shoqërisë;
 - c. përgatitjen e llogarive të fitimit dhe të humbjeve.
- 15.3 Pasqyrat financiare vjetore, inventari, raporti i Administratorit dhe ekspertit kontabël të autorizuar, nëse ka një të tillë, miratohen nga Asambleja e Përgjithshme në përputhje me legjislacionin në fuqi.



Neni 16

Fitimet

- 16.1 Fitimet neto qe rezultojne nga pasqyrat financiare vjetore, mund te shpendahen ne formen e dividendit, te kalohet ne fondin rezerve, te riinvestohet, te shtyje shperndarjen e saj teresisht apo pjeserisht ne vitet ushtrimore pasardhese apo ne cdo forme tjeter te lejuar nga ligji, lene totalisht ne diskrecion te Asamblese se Pergjithshme per te vendosur lidhur me disponimin e fitimeve.
- 16.2 Ne cdo rast duhet te respektohen parashikimet e nenit 77 te ligjit nr. 9901/2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" i ndryshuar.

PJESA VI

PRISHJA, LIKUIDIMI DHE RIORGANIZIMI

Neni 17

Prishja, Likuidimi dhe Riorganizimi

- 17.1 Shoqëria do të priset në rastet e mëposhtme:
- vendim i mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme;
 - bashkimi me një shoqëri tjetër;
 - vendimi i gjykatës me juridiksion përkatës në rastet e parashikuara me ligj;
 - në të gjitha rastet e tjera të parashikuara me ligj.
- 17.2 Prishja e Shoqërisë do të shoqërohet me likuidimin e saj. Likuidimi i Shoqërisë dhe shpërndarja e aseteve të Shoqërisë do të bëhet në përputhje me parashikimet ligjore në fuqi.
- 17.3 Asambleja e Përgjithshme do të emëroje një ose me shume likuidues, dhe do të përcaktojë tagrat e tyre në përputhje me parashikimet e legjislacionin në fuqi.
- 17.4 Shoqëria vazhdon se ekzistuar si person juridik vetëm në kuptim të likuidimit deri në përfundim të tij dhe gjatë likuidimit togfjalëshi "*ne likuidim e sipër*" duhet të vihet pas emrit të Shoqërisë.
- 17.5 Në rast të lindjes së nevojës për riorganizim të shoqërisë, ortaket vleresojnë formën më të pershtatshme për riorganizim duke marrë në konsideratë interesin më të lartë të shoqërisë.

PJESA VIII

DISPOZITAT FINALE

Neni 18

Ligji i zbatueshëm dhe zgjidhja e mosmarrëveshjeve

- 18.1 Ky statut bazohet në legjislacionin shqiptar, interpretimi, vlefshmëria dhe zbatimi i tij, do të kryhen në përputhje me parashikimet e legjislacionit shqiptar. Përsa nuk është parashikuar këtu, do të zbatohen dispozitat e Ligjit nr. 9901, datë 14.04.2008 "*Për Tregtaret dhe Shoqëritë Tregtare*", të ndryshuar.




18.2 Në rast mosmarrëveshjes të cilat lindin midis ortakëve apo midis ortakëve dhe shoqërisë, si pasojë e këtij Statuti ose për shkak të ligjit, ortakët do të përpiqen t'i zgjidhin ato miqësisht. Nëse nuk arrihet një marrëveshje, mosmarrëveshja e ortakëve do të zgjidhet nga gjykata me juridiksion përkatës.

Ky Statut hartohet dhe nënshkruhet në 3 (tre) kopje origjinale në gjuhën shqipe.

ORTAKET

Z. Jonadri BUNDO

Jonadri Bundo


Z. Klevis FILAJ

Klevis Filaj
