

EKSTRAKT HISTORIK I REGJISTRIT TREGTAR PËR TË DHËNAT E SUBJEKTIT “SHOQËRI ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR”

GJENDJA E REGJISTRIMIT

1. Numri unik i identifikimit të subjektit (NUIS)	M41407032K	
2. Data e Regjistrimit	07/02/2024	
3. Emri i Subjektit	Dios Pharmacy	
4. Forma ligjore	SHPK	
5. Data e themelimit	05/02/2024	
6. Kohëzgjatja	Nga: 05/02/2024	
7. Zyra qendrore e shoqërisë në Shqipëri	Tirane Tirane “Frosina Plaku”, ndertesë nr.106, Njesia Bashkiake nr 7, Tirane. 1001	
8. Kapitali	500.000,00	
8.1 Numri i përgjithshëm i kuotave	1,00	
9. Objekti i aktivitetit	Në fushën e farmacisë, shitje barnash e materiale mjeksore, të gjitha llojet e aparaturave mjeksore, ortopedike me shumicë e pakice, grumbullim e shitje bime medicinale, parafarmaceutike, tregtim i artikujve kozmetike e estetike, tregtimi i artikujve të ndryshëm industrial, ushqimor, higjieno sanitar, aksesore, ushqim për fëmijë importimi dhe eksportimi i tyre.	
10. Administratori/ët	Orinela Agolli	
10.1 Afati i emërimit	Nga: 02/04/2024	Deri: 13/02/2029
11. Procedura e emërimit nëse ndryshon nga parashikimet ligjore	NENI 22 Kompetencat dhe kufizimet e Administratorit ?	
11.1 Kufizimet e kompetencave (nëse ka)	Administratori shoqërisë ka për detyrë dhe si kufizim të kompetencave të tij si mëposhtë: a) të punoje, drejtoje e organizojnë në mënyrë të tillë shoqërinë , që të sigurojnë suksesin e saj në veprimtarinë ekonomiko-financiare që ajo kryen; b) të ndjekin politikën tregtare të vendosur nga asambleja e ortakëve; c) perfaqësojë shoqërinë tregtare në marrëdhëniet me të tretët; ç) të kujdeset për mbajtjen e saktë dhe të rregullt të dokumentave administrative, shkresave e dokumentave privatë të shoqërisë, e të librave kontabël të	

shoqërise; d) të nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar, raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe vazhdimësinë e saj, së bashku me propozimin për shpërndarjen e fitimeve dhe paraqitjen e këtyre dokumentave para asamblese së ortakëve për miratim; dh) të kryejë regjistrimet dhe dergoje të dhenat e detyrueshme të shoqërise, siç parashikohet në ligj, pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit; e) nënshkruan kontratat e punës me punëmarrësit; f) ndjek problemet e shoqërise në marrëdhëniet me organet e ndryshme shtetërore dhe me personat e tjerë fizikë e juridikë; g) lidh kontrata me të tjerë për interesa të shoqërisë, vetëm miratimin me shkrim të asamblese; gj) përfaqësimin e shoqërise para gjykatës; h) miraton rregulloren e punës; i) emëron specialist të fushave të ndryshme si drejtësia, ekonomia, financat etj. për përfaqësimin e shoqërise përpara gjykatave, organeve administrative, shoqërive të tjera private për realizimin dhe mbrojtjen e interesave të shoqërise; j) të reagojë menjëherë publikisht dhe pranë organeve administrative nëse shikon se keqpërdoret emri i shoqërise, ortakëve, punonjësve apo vetë administratorit të saj; k) të transferojë nga llogaritë bankare të shoqërise drejt subjekteve të treta, vetëm shumat e nevojshme për pagimin e taksave, tatimeve, pagave, sigurimeve shoqërore, faturave tatimore të konfirmuara se janë të vlefshme për shoqërinë; . ? Administratori shoqërise nuk mund: i) të transferojë para nga llogaritë e shoqërise në llogaritë e familjarëve të tij, farefisit të tij, bashkeshortës, femijëve, krushqinëve dhe shoqërise së tij. ii) të miratojë publikimin e lajmeve dhe/ose informacioneve të gabuara, të pasakta, fallco apo të rreme për llogarinë e shoqërise apo të lejojë që stafi që ai do mbikqyrë të bëjë një gjë të tillë. Nëse ky fakt ndodh përgjegjësinë financiare dhe administrative për këtë gjë e mban administratori. iii) të shesë apo blejë asetë të shoqërise, pasuri të luajtshme e të paluajtshme të shoqërise pa miratimin me vendim të shkruar të ortakëve themelues. iv) nuk mund të përhapë lajme denigruese, shpifëse, të pavërteta apo që cenojnë imazhin e shoqërise gjatë kohës që është në funksionin e Administratorit si dhe pas përfundimit të këtij funksioni. v) të përvetësojë ose marrë informacione konfidenciale, shkresore, të shkruara, në format elektronik dhe as të shpërndajë në asnjë lloj rruge si me botim në internet, lajme audio pamore, emisione radiofonike ose televizive informacione konfidenciale. Nga ky rast bëjnë përjashtim rasti kur kjo i kërkohej nga organe si prokuroria

12. Ortakët	IlirSpaho	
12.1 Vlera e kapitalit	Para: 500.000,00	Natyre:
12.2 Numri i pjesëve	1,00	
12.3 Pjesëmarrja në përqindje (%)	100,00	
<i>- Të përfaqësuarit, (Plotësohet vetëm nëse zotëron kuotën si përfaqësues)</i>		
13. Vende të tjera të ushtrimit të aktivitetit		
14. Të dhëna që njoftohen vullnetarisht	Emri Tregtar: Dios Pharmacy E-Mail: ilirspaho90@gmail.com Telefon: 0696774599	
15. Statusi:	Aktiv	

[Lista e Dokumenteve:](#)

[Akti i themelimit](#)

Regjistrimi Fillestar: CN-251223-02-24

HISTORIKU I REGJISTRIMIT

Data e regjistrimit	Ndryshimi i te dhenave te regjistruara
09/02/2024	Numri i ceshtjes: CN-252051-02-24 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi vendimit për ndryshimin e emrit tregtar. <u>Emri Tregtar</u> ishte ("Dios Farmacy") u be ("Dios Pharmacy") <u>Lista e Dokumenteve:</u> Vendim i asamblese se pergjithshme
13/02/2024	Numri i ceshtjes: CN-252564-02-24 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitimi i vendimit , date 09.02.2024 ku eshte vendosur: Ndryshim i emrit të subjektit. <u>Emri i subjektit</u> ishte ("Dios Farmacy") u be ("Dios Pharmacy") <u>Lista e Dokumenteve:</u> Vendim i asamblese se pergjithshme
04/04/2024	Numri i ceshtjes: CN-270219-04-24 Arsyet e hapjes se ceshtjes: Depozitim i vendimit per largimin/emerimin e administratorit te ri te shoqerise.

<p><u>Kane ndodhur ndryshimet e mëposhtme tek administratoret:</u> <u>është shtuar administratori: ("Orinela Agolli")</u> <u>Nga data</u> <u>"02/04/2024</u> <u>Ne datën "13/02/2029</u> <u>është larguar administratori: ("Ilir Spaho")</u></p> <p>Lista e Dokumenteve: Vendim i asamblese se pergjithshme</p>

Datë: 23/08/2024

Emri, Mbiemri, Nënshkrimi
(i nëpunësit të sportelit)