

A K T T H E M E L I M I d h e S T A T U T
I SHOQERISE ME PERGJEGJESI TE KUFIZUAR
BEFEL SH.P.K

Sot, në datë 05.02.2024 shtetasit Znj Esmeralda Deromemaj lindur në Vlorë, Shqipëri më 17.01.1982 me nr. Personal identifikimi I25117086F dhe Z. Benis Deromemaj lindur në Vlorë, Shqipëri më 15.01.1982 me nr. Personal identifikimi I20115138S dhe kanë vendosur themelimin e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar **BEFEL shpk**.

Ata kanë hartuar, si më poshtë vijon Statutin e Shoqërie me Përgjegjësi të Kufizuar.

Neni 1. Forma

Ortaku, ka krijuar një Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar, e cila ushtron veprimtarinë e saj në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi dhe vecanërisht me Ligjin Nr.9901 datë 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, Ligjin Nr.9723, datë 03.05.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Biznesit” dhe aktet e tjera ligjore që do të jenë në fuqi gjatë veprimtarisë së shoqërisë si dhe me dispozitat e këtij Statutit.

Regjimi juridik i shoqërisë mund të ndryshojë me vendim unanim të “ortakëve”.

Neni 2. Objekti

Shoqëria ka për objekt:

Aktivitet në fushën e ndertimit, hoteleri, restorante, bar-kafe, agjensi turistike, menaxhim turizmi, etj.

Ndertime civile-industriale-turistike-bujqesore. Projektim dhe zbatimit të të gjitha llojeve të sistemeve elektrike, elektronike, telefonike, televizive, hidraulike me karakter civil, ushtarak dhe industrial.

Kryerjen e veprimtarive të shërbimit e riparimit të karakterit mekanik, elektrik, elektronik, komunal, publicistik, e të llojeve të tjera. Perpunimin dhe prodhimin e dymetallit, dritareve dhe të pajisjeve të ndryshme me duroalumin, me lende plastike, metalike dhe druri, rikonstruksione godinash civile dhe ekonomike, veshje fasadash, punime karpantjerie, punime lidhje hekuri, punime murature tulle, guri, betoni, b/armeje dhe metalike, punime dheu, sistemime, tarracime terrenesh, veshje me asfaltbeton të rrugëve (ndertim mbishtrese) si dhe sistmim dhe asfaltim sheshe.



Aktivitet në fushën e transportit. Kryerja e transportit për llogari të vet dhe /ose të tretëve, transport i mallrave kombëtare dhe ndërkombëtare.

Import-eksport, prodhim dhe tregtim, me shumicë e pakicë të artikujve industrial, ushqimor materialeve të ndërtimit, të pajisjeve elektrike dhe elektronike, të makinerive të të gjitha llojeve, të pajisjeve dhe impianteve të ndryshme të karakterit publik, industrial, bujqësor, tregtar, ushqimor, mjekësor, farmaceutik, sportiv, kulturor etj.

Shitblerje pasurish të paluajtshme. Dhenie konsulence në fushën e shitblerjes së pasurive të paluajtshme, si dhe në të gjitha fushat objekt të veprimtarisë së shoqërisë.

Neni 3. Emërtimi

Emërtimi i shoqërisë është BEFEL shpk SH.P.K

Në të gjitha aktet e dokumentet që dalin nga shoqëria, emërtimi i saj do të paraprihet (ose të ndiqet menjëherë) nga inicialet "SH.P.K"

Neni 4. Vendodhja e selisë

Selia e shoqërisë është caktuar në Vlorë, Lagja Pavarësia, Rruga Hektor Shyti, Njesi Nr Nd-5, hyrja 7, nr 23, Vlore.

Ajo mund të transferohet në çdo vend tjetër të rrethit ose kudo në territorin e Republikës së Shqipërisë, në bazë të një vendimi të Asamblesë së përgjithshme të ortakëve. Shoqëria me vendim të asamblesë së ortakëve mund të hapë dhe mbyllë filiale, degë ose zyra përfaqësimi në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë.

Neni 5. Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e shoqërisë është caktuar 50 (pesëdhjetë vjet) duke filluar nga data e regjistrimit në regjistrin tregtar. Shkurtimi i kësaj kohëzgjatje në rastin e një prishje të përshpejtuar ose zgjatja e afatit bëhen me vendim të Asamblesë së përgjithshme të ortakëve.

Neni 6. Përgjegjësia e Shoqërisë

Shoqëria përgjigjet për detyrimet e saj ndaj të tretëve vetëm me pasurinë e saj. Ortakët e shoqërisë nuk përgjigjen për detyrimet e shoqërisë ndaj të tretëve dhe për humbjet e saj, përveçse në masën e vlerës nominale të pjesëve në kapitalin themeltar.

Neni 7. Kapitali aksionar



Kapitali aksionar i nënshkruar është caktuar në vlerën prej 100.000 (njqintëmijë) lekë, pjesëmarrja në përqindje 100% i ndare në 2 (dy) kuota dhe zoterohet nga ortakët :

Znj. Esmeralda Deromemaj, pjesëmarrja në përqindje (%) 51%, vlere nominale 51.000 leke.

Z. Benis Deromemaj, pjesëmarrja në përqindje (%) 49%, vlere nominale 49.000 leke

Kontributi (kapitali aksionar) i ortakut është në para (lekë).

Ortakët e kanë derdhur shumën koresponduese të pjesëve të nënshkruara.

Personat që nënshkruan këtë akt, pasi kanë marrë dijëni për këtë certifikatë, një kopje e së cilës i është paraqitur atij, deklaron se shuma e mësipërme është në përputhje me atë që shënohet në certifikatë dhe se ato konfirmojnë nënshkrimet e pjesëve të kapitalit aksionar në përputhje me shumën respektive të derdhur.

Neni 8. Llogaria rrjedhëse

Ortakut mund ti jap shoqërisë fonde në llogari rrjedhëse. Mënyrat e funksionimit të këtyre llogarive vendosen në cdo rast nga ortakët e shoqërisë.

Neni 9. Zmadhimi i kapitalit aksionar

Kapitali aksionar i shoqërisë mund të zmadhohet sipas modaliteteve dhe mënyrave të parashikuara të ligjit “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, të ligjit “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit”.

Zmadhimi i kapitalit aksionar mund të kryhet vetëm me vendim të Asamblesë së ortakëve, në bazë të raportit të Drejtimit, i cili përmban treguesit e kërkuar nga ligji.

Asambleja mund t’i delegojë Drejtimit kompetencat e nevojshme për të realizuar zmadhimin e kapitalit.

Neni 10. Mënyra e fitimit dhe kalimit të kuotave

Kuotat (pjesët) e kapitalit e të drejtat që rrjedhin prej tyre, fitohen apo kalohen nëpërmjet:

- a) kontributit në kapitalin e shoqërisë,
- b) shit-blerjes,
- c) trashëgimisë,
- d) dhurimit,
- d) cdo mënyrë tjetër të parashikuar me ligj.

Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim.

Pjesët e kapitalit mund t'ju transferohen të tretëve vetëm me miratimin e shumicës së ortakëve që zotërojnë mbi 3/4 e pjesëve të kapitalit dhe me kushte jo më të favorshme se ato që i janë ofruar ortakëve.

Cdo ortak që kërkon të tërhiqet nga shoqëria duhet t'a motivojë këtë tërheqje përpara Asamblesë së Ortakëve me anën e kërkesës me shkrim. Ortaku që kërkon të tërhiqet nga shoqëria duhet t'ua ofrojë pjesët e tij për blerje ortakëve ekzistues. Kur keta nuk deshirojnë, ka të drejtë t'ua shesë ato të tretëve, jo ortakëve, të cilët duhet të miratohen paraprakisht nga asambleja e ortakëve e cila zbaton të gjitha kërkesat e ligjit "Per Tregtaret dhe Shoqëritë Tregëtare".

Neni 11. Veprimtaria e shoqërisë

Zhvillimi i veprimtarisë së shoqërisë bazohet në parimet ekonomike dhe në respektimin e kërkesave të legjislacionit në fuqi si edhe të rregullave të ushtrimit të aktivitetit privat. Veprimtaria financiare e shoqërisë dhe rezultatet e saj pasqyrohen në llogaritë e shoqërisë dhe në raportin e administratorit.

Neni 12. Ushtrimi financiar

Viti i ushtrimit financiar fillon më 1 Janar dhe mbaron më 31 Dhjetor të cdo viti. Përgjithësisht viti i parë financiar kur do të nis veprimtaria e shoqërisë do të mbyllet më 31 Dhjetor.

Neni 13. Inventari. Llogaritë vjetore

Shoqëria mban një kontabilitet të rregullt në pajtim me ligjin.

Librat kontabël mbahen në gjuhën Shqipe

Shoqëria realizon transaksione në lekë dhe valutë. Konvertimi i llogarive në valutë në fund të vitit bëhet përkatësisht me kursin zyrtar.

Në mbyllje të cdo viti ushtrimi financiar, Drejtimi harton inventarin e elementeve të ndryshëm të aktiveve dhe të detyrimeve në këtë datë si dhe llogaritë vjetore të shoqërisë.

Drejtimi harton raportin vjetor për gjendjen e shoqërisë gjatë vitit të ushtrimit financiar të mbyllur, ndryshimet e ardhshme të parashikueshme, ngjarjet e ndodhura midis datës kur është hartuar raporti dhe veprimet e kërkimit e të zhvillimit.

Neni 14. Rezultati, caktimi dhe shperndarja

Rezultati i veprimtarisë përcaktohet nga diferenca midis të ardhurave dhe shpenzimeve që i përkasin ushtrimit financiar. Nga fitimet e ushtrimit pasi të jenë zbritur, kur është rasti, humbjet e mëparëshme hiqet te pakten 5% për të krijuar fondet e rezervës statutoare. Kur kjo rezervë arrin 1/10 e kapitalit themeltar nuk bëhen më heqje nga fitimet e ushtrimit.

Fitimi i shpërndarë, formohet nga fitimi i ushtrimit duke hequr humbjen e mëparëshme dhe shumat e hequra për rezervat dhe duke shtuar fitimet e paspërndara të trashëguara.

Megjithkëtë, pas heqjes së shumave për t'u kaluar në rezervë në zbatim të ligjit, asambleja e përgjithshme, mund të heq cdo shumë që ajo e gjykon të përshtatshme për të krijuar rezerva të zakonshme ose të jashtëzakonshme ose për të mbartur shumën në ushtrimin e ardhshëm.

Asambleja e përgjithshme mund të vendosë mos vënien në shpërndarje të shumave të fitimeve kur ajo i ri investon në shoqëri, kur ajo ka hua ndaj bankave e institucioneve të kreditimit.

Në qoftë se eventualisht ndonjë ushtrim financiar mbyllet me humbje, shuma e humbjes pas miratimit të llogarive vjetore nga asambleja, mbartet në vitin ushtrimor vijues, për t'u mbuluar nga fitimet e ushtrimeve të ardhshme deri në shuarjen e saj.

Neni 15. Organet e Shoqerise

Organet e shoqërisë janë:

- a) Asambleja e ortakëve,
- b) Administratori.

Neni 16. Përbërja e Asamblesë

Asambleja e ortakëve është autoriteti më i lartë drejtues i shoqërisë. Ajo formohet nga të gjithë ortakët pavaresisht nga numri i pjesëve në kapitalin themeltar që zotërojnë. Sipas natyrës së vendimeve të shoqërisë që është thirrur për të marrë, Asambleja është e zakonshme ose e jashtëzakonshme. Asambletë kryesohen nga një anëtar i zgjedhur nga ortakët. Kryetari i asamblesë emëron një sekretar qoftë dhe jo ortak.

Neni 17. Asambleja e përgjithshme

Asambleja e përgjithshme është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet e mëposhtme:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë,
- b) ndryshimet në statut,

- c) emrimin e shkarkimin e administratorit,
- d) emrimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar,
- e) mbikqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë,
- f) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë,
- g) zmadhimin dhe zvoglimin e kapitalit,
- h) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre,
- i) përfaqesimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve,
- j) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë,
- k) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë,
- l) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti

Asambleja e përgjithshme merr vendime për çështje të përcaktuara në shkronjat “f” dhe “g” të këtij neni, pas marrjes dhe shqyrtimit të dokumentave përkatës.

Vendimet e asamblesë së përgjithshme të marra nga ortaku i vetëm regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Të regjistrohen në vecanti, por pa u kufizuar në to, vendimet për:

- a) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë,
- b) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve,
- c) investimet,
- d) vendimet për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë

Vendimet e shoqërisë merren me shumicë të thjeshtë.

Neni 18. Administratori

Shoqëria administrohet nga një Administrator, për një afat 5 (pesë) vjeçar.

Shoqëria do të administrohet nga Znj. Esmeralda Deromemaj me afat 5 (pesë) vjet.

Administratori emërohet nga Asambleja e Përgjithshme.

Neni 19. Përfaqësimi te të tretët

Në marrëdhënie me të tretët shoqëria përfaqësohet nga administratori.

Neni 20. Kompetencat e administratorit

Administratori ushtron të gjitha kompetencat, të drejtat dhe detyrimet për organizimin dhe drejtimin e shoqërisë, të cilat parashikohen nga ky statut, akti i themelimit dhe legjislacioni shqiptar, për të vepruar në emër dhe për llogari të shoqërisë, në përputhje me objektin e veprimtarisë së saj, me përjashtim të atyre kompetencave që ligji dhe ky statut ja njohin shprehimisht ortakëve.

Kompetencat e administratorit janë:

- Organizimi i veprimtarisë së shoqërisë për të plotësuar programin që buron nga objekti i veprimtarisë së saj.
- Administrimi i përgjithshëm i shoqërisë.
- Përfaqëson shoqërinë para autoriteteve gjyqësore, të arbitrimit dhe administrative.
- Administron pasurinë dhe aktivet financiare të shoqërisë brenda kufijëve të caktuar nga ortakët.
- Të lëshojë dokumente zyrtare në emër të shoqërisë për të punësuarit e shoqërisë dhe në përgjithësi për palët e treta.

Neni 21. Ekspertët Kontabël të Autorizuar

Në rast nevoje ose nëse e kërkon ligji, kontrolli i shoqërisë kryhet nga një ekspert kontabël i autorizuar, i emëruar nga asambleja e ortakëve, duke filluar nga data e emërimit të tyre me mundësi rizgjedhje nga shumica e ortakëve që përfaqësojnë mbi 1/2 e kapitalit themeltar.

Shkarkimi i ekspertit kontabël të autorizuar vendoset në të njëjtat kushte si emërimi, në rast se vërehen gabime ose bëhet e pamundur kryerja e detyrës.

Neni 22. Marrëdhëniet e punësimit

Marrëdhëniet midis shoqërisë, filialeve, degëve ose zyrave të përfaqësimit të saj nga njëra anë dhe të punësuarve nga ana tjetër, rregullohen me kontratën individuale të punës dhe kontratën e shërbimit sipas kërkesave bazë të legjislacionit të punës në fuqi.

Neni 23. Detyrimi për ruajtjen e sekretit

Ortakët e shoqërisë si dhe çdo person tjetër që asiston në mbledhjen e këtyre organeve duhet të ruajnë fshehtësinë për ceshtjet dhe të dhënat që kanë karakter të brendshëm.

Neni 24. Mënyra e thirrjes

Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me postë elektronike duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Në rast se asambleja e përgjithshme nuk është thirrur si më sipër, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakort, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsise.

Neni 25. Pjesëmarrja në Asamble

Cdo ortak, pavarësisht nga numri i pjesëve që zoteron, ka të drejtë të asistojë në mbledhjet e Asamblese të Përgjithshme dhe të marrë pjesë në vendimet e saj, personalisht apo nëpërmjet një përfaqësuesi. Hyrja në mbledhjen e asamblese së përgjithshme bëhet në bazë të një dokumenti që provon identitetin.

Neni 26. Mbledhja e Asamblese së Përgjithshme

Asambleja e përgjithshme mbledhet në rastet e përcaktuara në ligjin nr.9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", si dhe nga ligje të tjera, ose dispozitat e statutit dhe sa here është që mbledhja është e nevojshme për të mbrojtur interes të shoqërisë. Mbledhja e zakonshme e asamblese së përgjithshme thirret të paktën një here në vit.

Asambleja e përgjithshme thirret nga administratoret apo ortakët e përcaktuar sipas nenit 84 të ligjit nr.9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare"

Neni 27. Kuorumi, votimi, numerimi i votave

Në asamblenë e përgjithshme, të zakonshme dhe të jashtëzakonshme, kuorumi llogaritet për tërësinë e pjesëve që përbëjnë kapitalin themeltar të shoqërisë.

E drejta e votës që ju përket ortakëve është përpjestimore me kapitalin që ato përfaqësojnë.

Cdo pjesë e kapitalit i jep zotëruesit të paktën të drejtën e një vote.

Votimi kryhet me thirrje emerore ose i fshehte.

Votimi kryhet i vecantë për çdo çështje apo vendim.

Neni 28. Venia në dispozicion të ortakëve të dokumentave dhe informacioneve

Shoqëria mban dhe ve në dispozicion të ortakëve në kushte dhe në afate të parashikuara nga ligji, raportet, dokumentet dhe llogaritë vjetore që shqyrton asambleja.

Me perjashtim te inventareve dhe te ndonje dokumenti tjeter te caktuar nga asambleja, dokumentet qe duhet t'u vihen ne dispozicion ortakeve u dergohen ketyre bashke me njoftim-thirrjen per mbledhje.

Neni 29. Prishja. Likuidimi

Shoqeria priset:

- a) kur mbaron kohezgjatja e parashikuar ne themelimin e saj,
- b) me vendim te asamblese se pergjithshme,
- c) me hapjen e procedurave te falimentimit,
- d) me vendim gjykate.

Pervec rastit te bashkimit ose te ndarjes, prishja e shoqerise, per cfare do shkakut qofte, sjell likuidimin e saj. Likuidimi kryhet nga nje ose disa likuidatore te emeruar nga asambleja e pergjithshme e zakonshme ne kushtet e kuoriumit dhe te shumices per asamblete e zakonshme.

Likuidatori perfaqeson shoqerine.

Likuidatori mund te kryeje aktet e nevojshme per likuidim dhe, po qe se anetaret nuk kane parashikuar ndryshe, mund te shesin edhe ne bllok pasurine e shoqerise dhe te bejne marreveshje e kompromise (shih.Kodin Civil).

Likuidatori nuk mund te ndermarre veprime te reja. Ne rast te kundert ata pergjigjen personalisht dhe solidarisht (kur jane me shume se dy likuidatore) per punet e filluara (K.C.).

Likuidatori ka kompetenca te plota per te shitur aktivet e shoqerise, per te shlyer kreditoret dhe per te shperndare mbetjet e disponueshme.

Asambleja e pergjithshme e ortakeve mund te autorizojë likuidatorin te vazhdoje ceshtjet ne proces ose te ndermarre ceshtjet te reja per nevojat e likuidimit.

Aktivi neto i mbetur ndahet midis ortakeve ne perpjestim me pjesemarrjen e tyre ne kapital.

Neni 30. Kundershtimet

Te gjitha kundershtimet, gjate funksionimit te shoqerise ose gjate likuidimit te saj, qe lindin midis shoqerise dhe ortakeve ose midis vete ortakeve, lidhur me veprimtarine e shoqerise, i nenshtrohen juridiksionit te gjykatave kompetente ne kushtet e parashikuara nga legjislacioni ne fuqi.

Neni 31. Dispozita te tjera

Të kryhen të gjitha formalitetet për depozitimin në Qendrën Kombëtare të Biznesit të këtij akt-themelimi dhe statut.



Për çështjet që nuk parashikohen në këtë statut të shoqërisë do të zbatohen dispozitat në fuqi të Ligjit nr.9901 date 14.04.2008 “Per tregtarët dhe shoqëritë tregtare” të Ligjit Nr.9723, date 03.05.2007 “Per Qendren Kombetare të Regjistrimit” dhe aktet e tjera ligjore që do të jenë në fuqi gjatë veprimtarisë së shoqërisë.

Vula e shoqërisë mund të ndryshohet vetëm me vendim të Asamblesë së Ortakëve.

Hartuar në Vlorë, më 05.02.2024

Në 4 (katër) ekzemplar sa kërkon ligji.

ORTAKET

(Esmeralda Deromemaj)

(Benis Deromemaj)

Esmeralda Deromemaj


Benis Deromemaj
