

STATUT

SHOQERIA "RATIO GROUP" sh.p.k

KREU I

Themelimi, Emri, Objekti, Kohezgjatja, Selia

Neni 1

Data e themelimit, Emri dhe Themeluesit

1.1 Sot ne daten 07.08.2024 ne, themeluesit, kemi krijuar nje shoqeri me pergjegjesi te kufizuar me emrin Shoqeria "RATIO GROUP" sh.p.k

1.2 Themeluesit e shoqerise jane:

-Emiljano Gjoni Shtetas Shqiptar me numer identifikimi J20817107V lindur ne Tirane dhe banues ne Tirane.

-Klajdi Metaj Shtetas Shqiptar me numer identifikimi J20705073P lindur ne Gjirokaster dhe banues ne Tirane

Neni 2

Objekti i Veprimtarise

Projektim dhe zbatim I projekteve arkitekture. Projektim interieri. Projektim sistemim per hapsira te jashtme.

Neni 3

Kohezgjatja e Veprimtarise

Kohezgjatja e veprimtarise se Shoqerise eshte e pakufizuar.

Neni 4

Selia

4.1 Selia zyrtare e Shoqerise ndodhet ne adresen "Rruga Brigada VIII, pallati Fresh Garden, kati 6, ap.21 Tirane".

4.2 Gjate ushtrimit te aktivitetit te saj, Shoqeria mund te hape dege dhe zyra perfaqesimi kudo ne territorin e Republikes se Shqiperise.

4.3 Adresa e Shoqerise per qellim te komunikimeve elektronike eshte: ratio.group.architecture@gmail.com

Neni 5

Regjimi Juridik i Shoqerise

5.1 Kjo shoqeri mund te ndryshoje emertimin e saj, seline, te shtojte ortaket, te transferoje kuotat, te rrise kapitalin etj.. ne perputhje me ligjin nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" i ndryshuar dhe kushtet e kontrates se koncensionit.

5.2 Shoqeria drejtohet sipas parimeve te ekonomise se tregut dhe ka qellime fitimi.

5.3 Veprimtaria e saj i nenshtrohet dispozitave te kontrates se koncensionit, legjislacionit tregtar e atij civil ne fuqi.

5.4 Shoqeria gezon personalitet juridik nga data e regjistrimit te saj ne Qendren Kombetare te Regjistrimit. Shoqeria ka vulen e saj .

KREU II Kapitali

Neni 6

Kapitali themeltar

6.1 Kapitali themeltar i shoqerise eshte 10.000 lek. Pjesemarrja e themeluesve ne kapitalin e shoqerise eshte ne perputhje me kontributet e tyre te meposhteme:

Ortaku themelues "Emiljano Gjoni" zoteron nje kuote me vleren 6.660 LEK, e cila perben 66.6% te kapitalit themeltar.

Ortaku themelues "Klajdi Metaj" zoteron nje kuote me vleren 3.340 LEK, e cila perben 33.4% te kapitalit themeltar.

6.2 Kontributi i ortakeve eshte ne para.Derdhja dhe transferimi i kapitalit te rregjistruar do te behet nga administrator I shoqerise I emeruar ne kete satatut

6.3 Ortaket jane pergjegjes kundrejt paleve te treta per humbjtet qe peson Shoqeria, deri ne shumen e kontributit te tyre ne kapitalin themeltar te shoqerise.

6.4 Çdo kuote i jep zoteruesit te drejten e nje vote ne vleren e kuotes.

6.5 Kapitali themeltar mund te zmadhohet ose te zvogelohet me vendim te Asamblese se Pergjithshme te Ortakeve, ne perputhje me dispozitat ligjore.

Neni 7

Zmadhimi dhe zvogelimi i kapitalit

7.1 Kapitali themeltar mund te zmadhohet nepermjet nenshkrimeve te pjeseve te kapitalit themeltar dhe / ose çdo forme tjeter te parashikuar nga ligji.

7.2 Zvogelimi i kapitalit lejohet nga asambleja e ortakeve, e cila merr vendim ne te njejtat kushte qe kerkohen per ndryshimin e statutit.

7.3 Ne te gjithe rastet, zvogelimi i prek ortaket ne te njejten mase ndaj pjeseve te kapitalit qe perfaqesojne.

Neni 8

Transferimi i kuotave

8.1 Kuotat e kapitalit te shoqerise dhe te drejtat qe rrjedhin prej tyre, mund te fitohen apo kalohen nepermjet:

a) kontributit ne kapitalin e shoqerise;

b) shitblerjes;

c) trashegimise;

d) dhurimit;

e) çdo menyre tjeter te parashikuar me ligj.

8.2 Pjeset e kapitalit themeltar jane lirisht te transferueshme ndermjet ortakeve pa kerkuar me pare miratimin e ortakeve te tjere. E vetmja procedure qe mund te zgjedhin te ndjekin ortaket, ne rastin e transferimit te kapitalit ndermjet ortakeve, eshte nenshkrimi i kontrates noteriale perkatese (shitblerjes, dhurimit etj.).

8.3 Perveç sa parashikohet ne piken 8.2, transferimi i kuotave ne persona te trete te ndryshem nga Ortaket, venia peng, barre apo çdo mjet tjeter sigurimi mbi kuotat, do te kerkoje, ne menyre qe te prodhoje efekt, miratimin paraprak te Asamblese se Pergjithshme te Ortakeve, e cila vendos me shumice te thjeshte.

8.4 Ne rastin kur nje Ortak ka per qellim te transferoje te gjithë apo nje pjese te kuotave te tij ne persona te trete te ndryshem nga Ortaket, ai, perpara se te nenshkruaje marreveshje me persona te trete, detyrohet te njoftoje me shkrim Administratorin per transferimin e planifikuar, duke percaktuar edhe çmimin e transferimit, personin/at te cileve planifikon t'u transferoje kuotat dhe kushtet esenciale te transferimit.

8.5 Administratori, brenda 10 diteve duke filluar nga dita qe ka marre dijeni per njoftimin per transferimin e planifikuar do te informoje me shkrim Ortaket e tjere.

8.6 Secili prej Ortakeve, brenda 1 (nje) muaji nga data e njoftimit nga Administratori per shitjen apo transferimin e planifikuar, detyrohet te njoftoje me shkrim Administratorin nese ka qellim te ushtroje te drejten e tij te parablerjes.

8.7 Administratori, brenda 10 (dhjete) diteve nga marrja e ketij njoftimi, do te njoftoje me shkrim Ortakun qe deshiron te transferoje kuotat e tij.

8.8 Nese me shume se nje Ortak ushtron te drejtat e parablerjes, ata do te fitojne keto kuota ne perpjestim me pjesemarrjen e tyre ne kohen e transferimit ne kapitalin themeltar.

8.9 Nese nje Ortak ka dhene njoftim per qellimin e tij per te ushtruar te drejten e parablerjes, ky Ortak do te kete te drejte te bleje kuotat objekt transferimi brenda 10 diteve nga data e mbarimit te afatit te percaktuar nga neni 8.6 me siper.

8.10 Vetem ne rast se te gjithë ortaket jane shprehur se nuk kerkojne te ushtrojne te drejten e parablerjes, atehere Ortaku qe ka per qellim te transferoje kuotat e tij do te jete i lire t'i transferoje keto kuota personit/ave te percaktuar ne njoftimin e tij.

8.11 Çdo transferim i kuotave qe nuk kryhet ne perputhje me parashikimet e ketij neni eshte i pavlefshem dhe pa efekte.

8.12 Transferimi i kuotave behet ne perputhje me kushtet dhe procedurat e parashikuara ne kontraten e koncesionit.

Neni 9

Regjistri i Ortakeve

9.1 Pronesia mbi kuotat do te regjistrohet ne regjistrin e ortakeve qe do te mbahet ne seline e Shoqerise nen pergjegjesine e Administratorit ("Regjistri i Ortakeve").

9.2 Regjistri i Ortakeve do te pasqyroje informacionin e meposhtem: (i) identitetin e cdo Ortaku; (ii) numrin dhe vleren e kuotave qe i perkasin çdo Ortaku; (iii) daten e fitimit te pronesise se secilit Ortak mbi kuotat; (iv) adresen apo seline e cdo Ortaku; (v) detaje per cdo peng apo barre te vendosur mbi kuotat.

KREU III

Organet vendimarrëse dhe drejtuese

Neni 10

Organet e Shoqerise

Organet e shoqerise jane:

- Asambleja e Ortakeve;
- Administratori.

Neni 11

Organi vendimarrës

11.1 Asambleja e Ortakeve eshte organi i vetem vendimarrës i shoqerise e cila perfaqeson unanimitetin e Ortakeve.

11.2 Asambleja e Pergjithshme eshte organi i vetem vendimarrës i shoqerise qe miraton çdo ndryshim te statutit sipas modaliteteve te percaktuara ne ligj te cilat jane te detyrueshme per te gjithë ortaktet e shoqerise edhe ne rastin se ata mungojne apo nuk shprehin voten e tyre pro apo kundra qe nga dita qe kane marre njoftimin sipas parashikimit ne statut.

11.3 Asambleja e Pergjithshme e ortakeve eshte pergjegjese per marrjen e vendimeve per shoqerine, per çeshtjet e meposhtme:

- a) percaktimin e politikave tregtare te shoqerise;
- b) ndryshimin e statutit;
- c) emerimin e shkarkimin e administratoreve;
- ç) emerimin e shkarkimin e likujduesve dhe eksperteve kontabel te autorizuar;
- d) percaktimin e shperblimeve per personat e permendur ne shkronjat "c" dhe "ç", te kesaj pike;
- dh) mbikqyrjen e zbatimit te politikave tregtare nga administratoret, perfshire pergatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe te raporteve te ecurise se veprimtarise;
- e) zmadhimin dhe zvogelimin e kapitalit;
- f) pjestimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) perfaqesimin e shoqerise ne gjykate dhe proçedimet e tera ndaj admnistratoreve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqerise;
- h) miratimin e rregullave proçeduriale te mbledhjeve te asamblese;
- i) çeshtje te tjera te parashikuara nga ligji nr. 9901 date 14.04.2008 "Per tregtaret dhe shoqerite tregtare" i ndryshuar apo statuti;

11.4 Ortaku mund te perfaqesohet ne asamblene e pergjithshme, ne baze te nje autorizimi nga nje ortak tjetër apo nga nje person i trete ne rastet e shoqerise me disa ortake; Autorizimi jepet ne

forme shkresore perhere dhe eshte i vlefshem edhe per mbledhje te tjera me po kete rend dite nese nuk mbyllet po ate dite me vendimarrje.

11.5 Administratori i shoqerise nuk mund te veproje si perfaqesues i ortakeve ne asamblene e pergjithshme.

11.6 Autorizimi mund te jepet vetem per nje mbledhje te asamblese se pergjithshme, e cila perfshin edhe mbledhjet vijuese me te njetin rend dite.

11.7 Vendimet e Asambleja e Pergjithshme ne mbledhje te zakonshme te saj jane te vlefshme kur miratohen nga nje apo me shume ortake qe perfaqesojne shumicen e kapitalit themeltar.

11.8 Vendimet e Asambleja e Pergjithshme ne mbledhje te jashtezakonshme te saj jane te vlefshme vetem kur miratohen nga nje ose me shume ortake qe perfaqesojne te pakten 75% te kapitalit themeltar te shoqerise.

11.9 Asambleja e Pergjithshme miraton llogaritë dhe bilancet e Shoqerise te komunikuar nga Administratori brenda gjashte muajve nga mbyllja e vitit financiare dhe vendos lidhur me ndarjen e fitimit ne formen e dividendit.

Neni 12

Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme dhe thirrja e saj

12.1 Asambleja e Pergjithshme mblidhet sa here qe mbledhja eshte e nevojshme per te mbrojtur interesat e shoqerise.

12.2 Mbledhja e Asamblese se Pergjithshme thirret te pakten nje here ne vit.

12.3 Asambleja e Pergjithshme thirret nga administratoret apo ortaket te cilet perfaqesojne te pakten 10% te totalit te votave ne asamblene e pergjithshme te shoqerise.

12.4 Asambleja e Pergjithshme thirret nepermjet njoftimit me shkrese te derguar ne adresen postare te ortakeve ose nepermje postes elektronike si dhe nepermjet çdomjeti komunikimi elektronik i cili provon dergimin e njoftimit.

12.5 Njoftimi me shkrese apo nepermjet nje prej formave elektronike duhet te permbaje vendin, daten, oren e mbledhjes dhe rendin e dites e t'u dergohet te gjithe ortakeve, jo me vone se 7 dite perpara dates se parashikuar per mbledhjen e asamblese.

12.6 Kur Asambleja e Pergjithshme nuk eshte thirrur si me siper, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetem nese te gjithe ortaket jane dakord, per te marre vendime, pavaresisht parregullsive.

Neni 13

Korumi i nevojshem dhe vendim-marrja

13.1 Ne rastin e marrjes se vendimeve, qe kerkojne nje shumice te zakonshme, asambleja e pergjithshme mund te marre vendime te vlefshme vetem nese marrin pjese ortaket me te drejte vote, qe zoterojne me shume se 30 % te kuotave.

13.2 Ne rastin kur asambleja e pergjithshme duhet te vendose per ceshtje, te cilat kerkojne shumice te kualifikuar, ajo mund te marre vendime te vlefshme vetem nese ortaket qe zoterojne me shume se gjysmen e numrit total te votave jane te pranishem personalisht, votojne me shkrese, apo mjete elektronike.

13.3 Nese asambleja e pergjithshme nuk mund te mblidhet per shkak te mungeses se korumit te permendur me siper, asambleja mblidhet perseri jo me vone se 30 dite, me te njetin rend dite.

13.4 Asambleja e pergjithshme vendos me tre te katertat e votave te ortakeve pjesemarres, per ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogelimin e kapitalit te regjistruar, shperndarjen e fitimeve dhe prishjen e shoqerise.

13.5 Per ceshtjet e tjera, asambleja e pergjithshme vendos me shumicen e votave te ortakeve pjesemarres.

13.6 Ortaket, qe nuk jane te pranishem, kane mundesine e pjesemarrjes ne mbledhjen e asambleses se pergjithshme me mjete te ndryshme komunikimi

Mjetet elektronike perfshijne, por pa u kufizuar ne to:

- a) transmetimin e mbledhjes se asambleses se pergjithshme ne kohë reale;
- b) komunikimin e ndersjelle ne kohë reale, i cili u mundeson ortakeve te shprehen per mbledhjen e asambleses se pergjithshme nga një vendndodhje tjetër;
- c) mekanizma, qe mundesojne procesin e votimit, perpara apo gjate mbajtjes se mbledhjes se asambleses se pergjithshme, pa qene nevoja te caktohet një përfaqësues i autorizuar, per te marre pjesë fizikisht ne mbledhje.

Neni 14

Përrjashtimi nga e drejta e votës

14.1 Ortaku nuk mund të ushtroj të drejtën e votës nëse Asambleja e Përrgjithshme merr vendimin për:

- a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
- b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
- c) ngritjen e një padie ndaj tij nga shoqëria;
- ç) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.

14.2 Kur ortaku përfaqësohet nga një përfaqësues i autorizuar, i autorizuari vlerësohet të jetë në të njëjtin konflikt interesi, ashtu si dhe ortaku, të cilin përfaqëson.

Neni 15

Procesverbali i mbledhjes se asamblese

15.1 Te gjitha vendimet e Asamblese se Pergjithshme duhet te regjistrohen ne procesverbal.

15.2 Administratori pergjigjet per ruajtjen e kopjeve te procesverbaleve te mbledhjeve te asamblese se pergjithshme.

15.3 Procesverbali duhet te permbaje daten e vendin e mbledhjes, rendin e dites, emrin e mbajtesit te procesverbalit dhe rezultatet e votimit. Procesverbalit i bashkelidhet edhe lista e pjesemarresve, si, akti i thirrjes se asamblese se pergjithshme dhe njoftimet dhe letermarrjet/konfirmimet e ortakeve.

15.4 Procesverbali i mbledhjes nenshkruhet nga anetaret pjesemarres dhe nga mbajtesi i procesverbalit.

Neni 16

Administrimi

16.1 Asambleja e Pergjithshme emeron administrator te shoqerise z.Emiljano Gjoni , i biri i Zamirit, i datelindjes 17.08.1992, lindur ne Tirane dhe banues ne Tirane madhor dhe me zotesi te plote juridike per te vepruar, i identifikuar me ID. J20817107V

Emiljano Gjoni

16.2 Afati i emerimit është 5 vjet, nga data 07.08.2024 deri me datën 07.08.2029 me të drejtë rimerimi.

16.3 Në rast se gjatë kësaj periudhe shfaqen probleme paaftësie nga ana e tij, Asambleja e Përgjithshme vendos shkarkimin e administratorit duke treguar me fakte demin që i është shkaktuar shoqërisë nga paaftësia e tij pasi është dhënë mendimi për këto dem edhe nga specialistët përkatës.

16.4 Emerimi i administratorit prodhon efekte pas regjistrimit në Qendren Kombëtare të Regjistrimit.

16.5 Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë osë ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për fajet kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

16.6 Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga Asambleja e Përgjithshme, që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat përkatëse.

16.7 Kompetencat dhe përgjegjësitë e administratorit janë:

a) ka liri të plotë dhe të pakufizuar për drejtimin e zakonshëm të shoqërisë, ka të gjitha kompetencat për të vepruar me të tretët në emër të shoqërisë dhe në interes të saj, në të gjitha rrethanat, me përjashtim të kompetencave që ligji nr. 9901 datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" i ndryshuar dhe Statuti i shoqërisë, si me siper, ua jep shprehimisht ortakëve.

b) ka të drejtë të nënshkruajë kontrata të ndryshme shtetërore, porosie, furnizime publike private si dhe çdo kontratë tjetër të nevojshme që ka për qëllim dhe është në funksion të realizimit të të drejtave dhe detyrimeve që rrjedhin nga Kontrata e Koncesionit.

c) Administratori ka të drejtë të nënshkruajë kontrata me studio ligjore, të ndermarre veprime gjyqësore në emër dhe për llogari të shoqërisë, etj. Administratori mund të japë prokurë në kufijtë që i lejon Asambleja e Ortakëve për kategori të caktuara veprimesh. Përfaqësimi ligjor i shoqërisë është i vlefshëm për çdo veprim gjyqësor apo jashtëgjyqësor.

d) Administratori është i detyruar të mbajë konform ligjit të gjitha regjistrat e domosdoshme për aktivitetin e shoqërisë. Administratori i shoqërisë është i detyruar të mbajë inventare të rregullta. Raporti i administrimit, inventari dhe llogaritë vjetore, hartohen nga Administratori.

e) Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjet ndaj shoqërisë për çdo veprim apo mosveprim që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse veprimi apo mosveprimi është kryer në mirëbesim.

f) Administratori është përgjegjës për administrimin e shoqërisë dhe informon periodikisht ortakët për ecurinë e veprimtarisë tregtare të shoqërisë. Gjatë veprimtarisë së tij ai vepron duke marrë parasysh interesat e shoqërisë, duke zbatuar parimet e detyrimit të besnikërisë.

g) të tjera të parashikuara me ligjin nr. 9901 datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" i ndryshuar.

Neni 17

Konfidencialiteti

Veprimtaria e shoqërisë dhe marrëdhëniet e punës me punonjësit e saj bazohen në respektimin e detyrimit të ruajtjes së konfidencialitetit.

Neni 18

Emiljano Gjoni

Të drejtat e lidhura me kuotën

Ortaku, që pengohet të ushtrojë të drejtat që i rrjedhin nga zotërimi i kuotës së shoqërisë, ka të drejtë t'i kërkojë gjykatës të urdhërojë ndalimin e cenimit apo shpërblimin e dëmit të shkaktuar, si pasojë e cenimit të këtyre të drejtave. Kjo e drejtë parashkruhet brenda 3 vjetëve nga çasti i cenimit.

KREU IV VITI FINANCIAR – EKSPERTËT

Neni 19

Viti financiar dhe dividenti

Viti financiar i shoqërisë fillon më 1 Janar dhe përfundon më 31 Dhjetor. Përjashtimisht, viti i parë financiar fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit dhe mbyllet më 31 Dhjetor.

Neni 20

Ekspertet

20.1 Kontrolli mbi veprimtarinë e Administratorit si dhe mbi gjithë aktivitetin e shoqërisë i besohet një eksperti kontabel i cili emrohet nga Asambleja e Përgjithshme. Kohezgjatja e veprimtarisë së ekspertit dhe shpërblimi caktohen me vendim të Asamblesë së Përgjithshme.

20.2 Eksperti, në fund të periudhës së kontrollit, harton raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar dhe detyrohet t'ua dorëzojë të gjithë ortakeve.

Neni 21

Bilanci dhe dividenti

Veprimtaria ekonomike e shoqërisë do të mbyllet në dt. 31 Dhjetor të çdo viti. Administratori merr masë për hartimin e bilancit dhe rezultatit ekonomik fitim - humbje dhe inventar. Pasi vechohen fondet si me siper dhe paguhet detyrimet fiskale, të ardhurat që mbeten ndahen midis ortakeve dhe mund të transferohen lirisht jashtë Republikës së Shqipërisë sipas dispozitave perkatëse ligjore.

Neni 22

Shpërndarja dhe likuidimi i Shoqërisë

22.1 Shoqëria prishet:

(i) me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të Ortakeve; ose

(ii) në rast falimentimi; ose

(iii) kur Shoqëria nuk ka kryer veprimtari për 2 (dy) vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në QKR; ose

(iv) me vendim gjykatë; ose

(v) për arsye të tjera të parashikuara në ligj.

22.2 Prishja e shoqërisë regjistrohet në Regjistrin Tregtar pranë Qendres Kombëtare të Regjistrimit nga Administratori.

22.3 Prishja e shoqerive tregtare ka si pasoje hapjen e procedurave te likuidimit ne gjendjen e aftesise paguese, me perjashtim te rasteve kur eshte nisur nje procedure falimentimi. Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emeruar nga asambleja e pergjithshme. Nese asambleja e pergjithshme nuk merr nje vendim per emerimin e likuiduesve, brenda 30 diteve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykates, per te caktuar nje likuidues.

22.4 Çdo person i interesuar, ka te drejte t'i kerkoje gjykates zevendesimin e likuiduesit, sipas vendimit te ortakeve, nese paraqet arsye te mjaftueshme per te dyshuar se likuidimi i rregullt i shoqerise mund te cenohet nga likuiduesit e emeruar si me siper. Kerkesa duhet te depozitohet ne gjykate brenda 30 diteve nga data e caktimit te likuiduesit.

22.5 Gjykata emerone likuiduesin, ne rastet kur shoqeria tregtare priset me vendim gjykate. Likuiduesit shkarkohen dhe zevendesohen me te njejtat kushte, te parashikuara ne dispozitat per emerimin e tyre.

22.6 Administratoret e shoqerise i njoftojne per regjistrim, Qendres Kombetare te Regjistrimit te dhenat e likuiduesve te pare dhe tagrat e tyre, per te perfaqesuar shoqerine, se bashku me dokumentet perkatese. Likuiduesit depozitojne nenshkrimin e tyre.

22.7 Likuiduesit i njoftojne, gjithashtu, Qendres Kombetare te Regjistrimit per regjistrim gdo ndryshim per identitetin dhe tagrat e tyre te perfaqesimit.

22.8 Likuiduesit duhet te ftojne kreditorët e shoqerise per te depozituar pretendimet e tyre per prishjen e saj. Likuiduesi merr persiper te drejtat dhe detyrimet e administratoreve nga data e emerimit te tij.

Neni 23

Librat e shoqerise

Shoqeria ne baze te ligjit mban:

- 1) Librin e Ortakeve
- 2) Librin e Mbledhjeve
- 3) Librin e vendimeve te organit administrativ
- 4) Librin e mbledhjeve dhe vendimeve te eksperteve.

Librat e mesiperme duhet te jene te ruajtura per 10 vjet e cdo faqe duhet te jete e vulosur.

Neni 24

Riorganizimi i shoqërisë, bashkimi, ndarja

Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas vendimit të Mbledhjes të Asamblesë së Pergjithshme, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në pjesën e IX të Ligjit 9901 date 14.04.2012 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

Neni 25

Norma referuese

25.1 Persa nuk parashikohet ne kete statut do te behet referimi ne ligjet e miratuara dhe ato ne fuqi ne republiken e Shqiperise ne fushen e shoqerive tregtare.

25.2 Autoritetet Gjyqësore Shqiptare janë ato të cilat kanë kompetencën ekskluzive për zgjidhjen e të gjitha mosmarrëveshjeve që mund të lindin midis ortakëve apo midis tyre dhe Organeve të shoqërisë.

Neni 26

Dispozita të përgjithshme

Përsa është shprehur në këtë statut i referohemi Ligjit nr. 9901 dt 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare” i ndryshuar dhe Kontrates së Koncesionit.

Cdo ndryshim bëhet në të njëjtën mënyrë siç është nxjerrë ky Statut dhe nuk prek personalitetin juridik të kësaj shoqërie.

Ky Statut hyn në fuqi pas miratimit dhe regjistrimit të Shoqërisë në regjistrin tregtar pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit.

Gjithçka nuk është parashikuar shprehimisht në këtë Statut do të rregullohet nga legjislacioni tregtar dhe ligje të tjera të lidhura me të në fuqi në Republikën e Shqipërisë.

Ky Statut përpilohet në 5 (pese) kopje në gjuhën shqip me të njëjtën vlerë, dhe nënshkruhet pa vërejtje nga ortakët themelues.

ORTAKET E SHOQËRISË

Emiljano GJONI

Emiljano Gjoni

Klajdi METAJ

Klajdi Metaj