

**ARTICLES OF ASSOCIATION
OF THE LIMITED LIABILITY COMPANY
"SAGAX" SHPK**

TITLE I
COMPANY'S NAME – REGISTERED OFFICE – DURATION

Article 1 - Company's Name

Today on 20.06.2017, the company named "**SAGAX**" SHPK (the "**Company**") is established as a limited liability company in accordance with the Law nr. 9901 "*On Entrepreneurs and Commercial Companies*" dated 14.04.2008, as amended, (hereinafter the "**Law 9901**"), by the following Sole Quotaholder:

- **SAGAX EAD**, a sole joint stock company, company incorporated under the laws of Bulgaria, with registered number UIC 202594646, with registered address on: City of Sofia 1618, District Sofia Metropolitan municipality, Vitosha region, Bulgaria Blvd, Abacus Business Center, no. 118, fl.2, Sofia, Bulgaria, with sole owner Kaloyan Todorev Dotchev, with personal identification no. 8709044463, (hereinafter referred to as the "**Sole Quotaholder**)

Article 2 - Registered Office

- 2.1 The registered office of the Company is: Square Italia, Sheraton Hotel, Ground Floor, Tirana, Albania.
- 2.2 The Company may establish or close branches and/or representative offices, in Albania and/or abroad.

Article 3 – Duration of activity

- 3.1 The duration of the Company is unlimited.

TITLE II
OBJECT

Article 4 – Object

- 4.1 The object of the Company shall include but is not limited to import/export and trade of alcohol, coffee and goods;
- 4.2 The Company may carry out all the ancillary or connected operations including import and export, as well all the necessary or opportune activities to attain the company's business purpose in observance of the law.
- 4.3 The Company may carry out any business activity which is not prohibited under the applicable law in Albania.
- 4.3. For the purpose of achieving the foregoing purposes, the Company may also:
 - i. carry out any transaction concerning moveable or real properties, as well as any commercial, industrial, financial, renting or mortgage activity, which may be considered useful or necessary in order to achieve the Company's purpose, including matters of personal and real estate guarantees for third party obligations;

- 9.1 The Main decision of the Company activity are taken by resolutions of the Sole Quotaholder which is the supreme body of the Company entitled to pass resolution regarding all issues of its activities. As long as there is only one quotaholder in the Company, the resolution of the Quotaholders' Meeting shall be in a form of a single document executed by the Sole Quotaholder and no minutes are going to be take.
- 9.2 The rights and obligations of the Sole Quotaholder of the Company are executed directly by the representative appointed by the authorized body of the Sole Quotaholder.
- 9.3 Only the Sole Quotaholder shall be entitled to decide on the following issues:
- Modifications of and amendment to this Articles of Association;
 - Acceptance of new quotahareholders (after an increase in the registered capital or a transfer of quotas);
 - To increase and/or decrease the registered capital;
 - Resolve on a merger, spin-off, dissolution and any kind of transformation of the Company;
 - To resolve on acquisition and/or a surrender participating interests in companies in Albania and abroad:
 - To establish and/or close down branches and representations;
 - To adopt the annual reports and balance sheets, to determine the annual budgets and approve the distribution of profit and/or coverage of losses;
 - To elect and dismiss the administrators;
 - To decide upon the measures on examination and control over the conduct of operations;
 - To resolve on the internal rules management;
 - To file suit against members of the bodies of the Company;
 - To resolve on acquisition, sale and encumbrance of real property and other immovable assets of the Company;
 - To dissolve the Company;
 - To determine the remuneration of the administrators;
 - To resolve on the appointment of the auditors;
 - To determine the structural and administrative organization of the Company;
 - To approve loans and granting of securities;
 - To approve any withdrawal and order of money and also approve the signing of documents by the administrator/s that will oblige the company to act on the disposition of assets of the Company;
 - To decide on any other matters the solution of which has been reserved to the quotaholders by the law and/or this Articles of Association.

SECTION III ADMINISTRATOR/S

Article 11 – Administrator/s

- 11.1 The Company's daily administration shall be assigned to one or more administrator/s, nominated and replaced by the Sole Quotaholder. All administrators have equal authorities and rights regarding the management of the Company.
- 11.2 The Administrator/s are appointed for a term of 5 (five) years and can be reappointed. The office of the Administrator will be renewed for the same period unless the Sole Quotaholder resolves on the contrary before the termination of the 5 (five) year term.
- 11.3 The first Administrator of the Company, appointed for an initial term of 5 year is:

- Mr. Endrit Kuci, born in Sarande, Sarande, Albania, on 09-07-1987, Personal number I40709149L, holder of the passport/ID with no BR5896882,

Article 12 – Powers of the Administrator/s

- 12.1 The Administrator/s shall have full power for the ordinary and daily management of the Company and the faculty of adopting all decisions that they may deem as fit to achieve and implement the corporate object, with the sole exception of actions reserved by law, this Articles of Association or Sole Quotaholder's resolutions as adopted from time to time.
- 12.2 The Administrator/s must have the explicit consent of the Sole Quotaholder for:
- withdrawal and order of money with two tier approver system as regards payments/withdrawal transactions to be performed through the bank of the company, in order to facilitate the processes:
 - The Administrator will execute his rights and duties without any limitations and carry out any transactions and/or payments up to [1000] EUR related the activity as administrator of the Branch.
 - For transactions from [1000] EUR and above the administrator should have the approval of Mr. Kaloyan Dotchev.
 - signing of documents that will oblige the company to enter into any contract or commitment with any third party or its affiliates, after the approval of Mr. Kaloyan Dotchev;
 - signing of documents on the disposition of assets of the Company, after the approval of Mr. Kaloyan Dotchev;
 -
 - to appoint, discharge, determine remuneration and conditions of employment of any employees
- 12.3 Unless otherwise provided herein, the Administrator/s shall have the following powers and duties:
- (a) to supervise and implement the business policies of the Company;
 - (b) on request of the Sole Quotaholder to adopt measures which fall into the competencies of the latter, to recommend the resolutions to be adopted by the Sole Quotaholder and to execute such resolutions;
 - (c) to ensure that the Company observes the applicable law and accounting standards;
 - (d) to examine and maintain the Company's books, documents and assets;
 - (e) to ensure that the annual statement of accounts as well as the business progress report of the Company and any other disclosures that are mandatory by law or Articles of Association are duly made;
 - (f) to ensure that the audit of the books and records is performed at least annually by the certified public accountant, and that the certified public accountant's report be made available to the Sole Quotaholder;
 - (g) to make any change to the accounting reference date or accounting policies;
 - (h) any other right or duty set by law or its Articles of Association.
- 12.4 The Administrator/s of the Company may appoint a representative "*ad negotia*" for the performance of specific duties or categories of duties, within the limits of the powers granted by this act or the applicable law.

SECTION IV CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANT/S

Article 13 – Certified Public Accountant/s

The external auditor of the Company, if requested, is performed by one or more certified public accountants appointed from the Sole Quotaholder for 1 (one) financial year.

TITLE V FINANCIAL YEAR, PROFITS

Article 14 – Financial Year

The financial year starts on January 1st and ends on December 31st of each year.

Article 15 – Balance sheet. Accounting

- 15.1 The balance-sheet of the Company is examined by the Sole Quotaholder and should be prepared to be submitted to tax authorities before the end of March of the consecutive year.
- 15.2 Accounting books should be kept in Albanian language and local currency (ALL). The Company may keep separate accounts in foreign currency, which amounts need to be converted, every month in local currency.
- 15.3 The Company may receive financing from financial institutions operation in Albania. For this reason the Company may pledge its quotas as guarantee, or may decide to mortgage its real estate by resolution of the Sole Quotaholder.
- 15.4 Profits resulting from the annual statement of accounts, after deducting all the sums the Sole Quotaholder decides to set aside, are distributed to the Sole Quotaholder upon its resolution.

TITLE VI DISSOLUTION – SPLIT-OFF – MERGER, LIQUIDATION

Article 16 – Dissolution – Split-off – Merger

- 16.1 The Company is dissolved upon the occurrence of the events provided by the applicable law.
- 16.2 The Company may also be split-off or merged upon resolution of the Sole Quotaholder.

Article 17 – Liquidation

- 17.1 When dissolved, the Company must be liquidated.
- 17.2 To administrate this procedure, the Sole Quotaholder appoints one or more liquidators, who will have all the powers and duties provided by applicable law.
- 17.3 Following the payment of the creditors and collection of the outstanding credits, liquidator/s will distribute the remaining amounts to the Sole Quotaholder.

TITLE VII MISCELLANEOUS

Article 18 – Changes to the Articles of Association

- 18.1 The provision of this Articles of Association can be modified by the Sole Quotaholder in compliance with the provisions of the commercial legislation.

Article 19 – Final provision

- 19.1. This Articles of Association is prepared and signed in 2 (two) original copies in English languages and will be translated in Albanian language. In case of discrepancies between the two versions, the English language version shall prevail.
- 19.2 For any matter not specifically regulated by these Articles of Association, the Albanian Law nr. 9901 "On *Entrepreneurs and Commercial Companies*" dated 14.04.2008, as amended, shall apply.

* * * * *

SOLE QUOTAHOLDER

"SAGAX" EAD

Represented by:

Kaloyan Todorov Dotchev







**STATUTI
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
"SAGAX" SHPK**

**TITULLI I
EMËRTIMI I SHOQËRISË – SELIA – KOHËZGJATJA**

Neni 1 – Emërtimi i Shoqërisë

Sot më datë 20.06.2017, shoqëria e emërtuar **"SAGAX" SHPK** (këtej e tutje referuar si "Shoqëria"), është themeluar si një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar dhe organizuar në përputhje me Ligjin nr. 9901 "Për Tregëtarët dhe Shoqëritë Tregëtare" datë 14.04.2008 (këtej e tutje referuar si "**Ligji 9901**"), nga ortaku i vetëm:

- **SAGAX EAD**, shoqëri aksionere, themeluar sipas legjislacionit Bullagr, me numër regjistrimi UIC 20254646, me adresë: Qyteti Sofia 1618, bashkia Distrikti Sofia Metropolitan, rajoni Vitosha, Bulevardi Bullgaria, Qendra e Biznesit Abacus, nr. 118, kati 2, Sofie, Bullgari, me aksionar të vetëm Kaloyan Todorev Dotchev, me numër personal identifikimi nr. 8709044463, (këtu dhe më poshtë "**Ortaku i Vetëm**")

Neni 2 – Selia

- 2.1 Selia e Shoqërisë është në Sheshi Italia, Hotel Sheraton, Kati Përdhes, Tiranë, Shqipëri.
- 2.2 Shoqëria mund të hapë apo të mbyllë degë dhe/ose zyra përfaqësimi, në Shqipëri dhe/apo jashtë saj.

Neni 3 – Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e Shoqërisë do të jetë pa afat.

**TITULLI II
OBJEKTI**

Neni 4 - Objekti

- 4.1 Objekti i Shoqërisë do të përfshijë, por nuk do të kufizohet në tregtimin e alkoolit, kafes dhe mallrave;
- 4.2 Shoqëria mund të kryejë edhe veprimtari të tjera ndihmëse ose të lidhura duke përfshirë importin dhe eksportin si dhe të gjitha aktivitetet për të mbajtur qëllimin e biznesit të shoqërisë brenda kornizës ligjore.
- 4.3 Shoqëria mund të kryejë çdo aktivitet tjetër i cili nuk është i ndaluar nga legjislacioni në fuqi.
- 4.4 Me qëllim realizimin e qëllimeve të mësipërme, Shoqëria mund gjithashtu:
 - a) të kryejë çdo transaksion që ka të bëjë më pasuri të luajtshme dhe të paluajtshme, si dhe çdo aktivitet tregtar, industrial, financiar, dhënie me qira ose vënien e hipotekave të cilat mund të konsiderohen të dobishme ose të domosdoshme për realizimin e qëllimeve të Shoqërisë, duke përfshirë çështjet e garancive personale dhe mbi pasuritë e paluajtshme për detyrimet me palët e treta;
 - b) të marrë, në mënyrë të drejtpërdrejtë apo të tërthortë, interesa në shoqëri të tjera të cilat kanë një qëllim të ngjashëm apo të lidhur me atë të Shoqërisë, në Shqipëri ose jashtë saj; dhe

- c) të kryejë çdo aktivitet tjetër që mund të konsiderohet i dobishëm apo i nevojshëm për realizimin e qëllimeve të Shoqërisë.

4.4. Shoqëria mund të ndryshojë objektin e aktivitetit të saj me vendim të Ortakut të Vetëm të Shoqërisë.

TITULLI III
KAPITALI – KUOTAT – TRANSFERIMI I KUOTAVE

Neni 5 – Kapitali

- 5.1 Kapitali i Shoqërisë është 5.000 Euro (pesëmijë euro), ekuivalent i 674.650,00 Lekë (gjashtëqind e shtatëdhjetë e katër mijë e gjashtëqind e pesëdhjetë), sipas kursit të këmbimit të sotëm të publikuar nga Banka e Shqipërisë. Kapitali përbëhet nga 1 (një) kuotë prej 5.000 Euro (pesëmijë euro), ekuivalent i 674.650,00 Lekë (gjashtëqind e shtatëdhjetë e katër mijë e gjashtëqind e pesëdhjetë që i korrespondon 100% (njëqindpërqind) të kapitalit të regjistruar të Shoqërisë pronë e Ortakut të Vetëm, SAGAX EAD.
- 5.2 Kapitali do të paguhet në para në llogarinë bankare të Shoqërisë që do të hapet në një bankë në Shqipëri pas regjistrimit.
- 5.3 Çdo transferim i kuotave tek palët e treta duhet të kryhet nëpërmjet një akti noterial. Ortaku i Vetëm mund të transferojë lirisht tek çdo person kuotat e tij në Shoqëri.

Neni 6 – Zmadhimi i kapitalit

- 6.1 Ortaku i Vetëm mund të zmadhojë pa kufi kapitalin e Shoqërisë, në përputhje me dispozitat e ligjit në fuqi.
- 6.2 Kapitali i regjistruar i Shoqërisë mund të zmadhohet nëpërmjet nënshkrimit të pjesë të kapitalit për kontributin në para dhe për kontributin në natyrë.

Neni 7 – Zvogëlimi i Kapitalit

- 7.1 Ortaku i Vetëm mund të zvogëlojë kapitalin e shoqërisë në përputhje me dispozitat e legjislacionit në fuqi nëpërmjet një vendimi të jashtëzakonshëm.

TITULLI IV
SEKSIONI I
ORGANET E SHOQËRISË

Neni 8 – Organet e Shoqërisë

Organet e Shoqërisë janë:

- 1) Ortaku i Vetëm; dhe
- 2) Administratori/ët;

SEKSIONI II
ASAMBLEJA E PËRGJITHSHME

Neni 9 – Asambleja e Përgjithshme

- 9.1 Vendimet kryesore të Shoqërisë merren nga Ortaku i Vetëm që është organi kryesor i Shoqërisë me të drejtë për të miratuar vendime lidhur me të gjitha çështjet e aktivitetit. Për

sa kohë ka vetëm një ortak në Shoqëri, vendimet e Asamblesë së Përgjithshëm do të jenë në formën e një dokumenti të vetëm të miratuar nga Ortaku i Vetëm dhe s'do të mbahen procesverbale takimi.

- 9.2 Të drejtat dhe detyrimet e Ortakut të Vetëm të Shoqërisë ekzekutohen direkt nga përfaqësuesit e caktuar nga organi i autorizuar nga Ortaku i Vetëm.
- 9.3 Vetëm Ortaku i Vetëm ka të drejtë të vendosë për çështjet e mëposhtme:

- (a) ndryshime dhe shtesa të Statutit të Shoqërisë;
- (b) pranimi i ortakëve të rinj (pas zmadhimit të kapitalit ose transferimit të kuotave)
- (c) të zmadhojë dhe/ose zvogëlojë kapitalin e regjistruar;
- (d) vendosë për shpërndarjen, bashkimin, ndarjen e Shoqërisë;
- (e) vendosë për blerjen dhe/ose shitjen e interesave në pjesëmarrje tek shoqëri në Shqipëri apo jashtë saj;
- (f) të krijojë dhe/ose mbyllë degë dhe zyra përfaqësimi;
- (g) të miratojë pasqyrave financiare vjetore, të përcaktojë buxhetet vjetore dhe shpërndarjen e fitimeve vjetore apo mbulimin e humbjeve;
- (h) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
- (i) të vendosë për masat lidhur me kontrollin e aktiviteteve;
- (j) të vendosë për rregullat e menaxhimit të brendshëm;
- (k) të ngrejë padi kundër anëtarëve të organeve të Shoqërisë;
- (l) të shpërndajë Shoqërinë;
- (m) të vendosë për caktimin e auditorëve;
- (n) të përcaktojë organizimin administrativ dhe struktural të Shoqërisë;
- (o) të miratojë huatë dhe dhënien e garancive;
- (p) të miratojë çdo tërheqje dhe urdhër pagese dhe të aprovojë nënshkrimin e dokumenteve nga administratori/et që e detyrojnë shoqërinë të veprojë në heqjen dorë nga asetet e Shoqërisë;
- (q) të vendosë për çdo çështje tjetër të rezervuar për ortakët nga ligji apo Statuti.

SEKSIONI III ADMINISTRATORI/ËT

Neni 11 – Administratori/ët

- 11.1 Shoqëria administrohet nga një ose me shumë administrator/ë, të cilët emërohen nga Ortaku i Vetëm. Të gjithë administratorët kanë kompetenca të barabarta dhe të drejtë vepronë veçmas dhe/ose bashkërisht ose me kompetenca dhe të drejta të barabarta për menaxhimin e Shoqërisë.
- 11.2 Administratorët emërohen për një afat 5 (pesë) vjeçar dhe mund të rizgjidhen. Detyra e Administratorit do të rinovohet për të njëjtën periudhë kohore përveç se kur Ortaku i Vetëm do të vendosë të kundërtën përpara përfundimit të afatit 5 (pesë) vjeçar.
- 11.3 Administratori i parë i Shoqërisë i caktuar për një afat 5 vjeçar është:

- Z. Endri Kuci, lindur në Sarandë, Shqipëri, më 09.07.1987, me nr. Personal I40709149L, mbajtës i pasaportës me nr. BR5896882.



Neni 12 – Kompetencat e Administratorit/ve

- 12.1 Administratori/ët kanë përgjegjësi për aktivitetin e përditshëm të Shoqërisë dhe kanë të drejtë të vendosin sipas gjykimit të tyre për të arritur dhe zbatuar objektivat e shoqërisë, përveç atyre kompetencave që i janë rezervuar organeve të tjera të Shoqërisë sipas ligjit, këtij Statuti apo vendimeve të Ortakut të Vetëm.
- 12.2 Administratorët duhet të kenë aprovimin e shprehur të Ortakut të Vetëm për:
- Tërheqje parash dhe urdhër pagesat me një sistem aprovimin me dy nivele për transaksionet lidhur me pagesat/tërheqjet e parave të kryera nëpërmjet bankës së shoqërisë, në mënyrë që të lehtësojë procesin;
 - Administratori mund të kryejë detyrat e tij pa limit dhe të kryejë transaksione dhe/ose pagesa deri në 1000 Euro lidhur me aktivitetin si administrator i Shoqërisë.
 - Për transaksionet nga 1000 Euro dhe më shumë administratori duhet të ketë miratimin e Z. Kaloyan Dotchev.
 - Nënshkrimi i dokumenteve që e detyrojnë shoqërinë të hyjë në kontrata apo angazhime me palë të treta apo të lidhur me të pas aprovimin të Z. Kaloyan Dotchev;
 - Nënshkrimi i dokumenteve për heqjen e aseteve të Shoqërisë pas miratimit të Z. Kaloyan Dotchev.
 - të emërojë, shkarkojë, përcaktojë shpërblimin dhe kushtet e punësimit të çdo punëmarrësi;
- 12.3. Nëse nuk përcaktohet ndryshe këtu, Administratori/et kanë të drejtat dhe kompetencat e mëposhtme:
- (a) të mbikëqyrë e të zbatojë politikat tregtare të Shoqërisë;
 - (b) me kërkesë të Ortakut të Vetëm, të marrë masat të cilat janë kompetencë e kësaj të fundit, t'i rekomandojë asaj vendimet e nevojshme për t'u marrë, si dhe të zbatojë këto vendime;
 - (c) të sigurojë që Shoqëria të respektojë ligjin dhe standardet e kontabilitetit;
 - (d) të shqyrtojë e të mbajë librat e Shoqërisë, dokumentet dhe asetet;
 - (e) të sigurojë se pasqyrat financiare vjetore si dhe raportet e ecurisë së veprimtarisë të Shoqërisë, dhe çdo publikim tjetër i detyrueshëm sipas ligjit apo statutit, të kryhet me saktësi;
 - (f) të sigurojë se auditimi i librave dhe i regjistrimeve kontabël të kryhet të paktën një herë në vit nga një ekspert kontabël i autorizuar, dhe se raporti i ekspertit kontabël ti vihet në dispozicion Ortakut të Vetëm;
 - (g) të bëjë çdo ndryshim në datën e referencës kontabël ose në rregullat e kontabilitetit;
 - (h) çdo të drejtë ose përgjegjësi tjetër të përcaktuar në ligj dhe në këtë Statut.
- 12.3 Administratori/ët e Shoqërisë mund të emërojë një përfaqësues "*ad negotia*" për kryerjen e detyrave specifike apo kategorive të detyrave, brenda kufijve të kompetencave të dhëna nga ky Statut ose nga ligji në fuqi.

SEKSIONI IV EKSPERTI/ËT KONTABËL I/TË AUTORIZUAR

Neni 13 - Eksperti/ët kontabël i/të autorizuar

Auditimi i brendshëm i Shoqërisë, nëse kërkohet, kryhet nga një ose më shumë ekspertë kontabël të autorizuar të emëruar nga Ortaku i Vetëm për 1 (një) vit financiar.



TITULLI V VITI FINANCIAR, FITIMET

Neni 14 – Viti financiar

Viti financiar fillon më 1 janar dhe përfundon më 31 dhjetor të çdo viti.

Neni 15 – Bilanci. Kontabiliteti

- 15.1 Bilanci i Shoqërisë verifikohet nga Ortaku i Vetëm dhe duhet ë përgatitet për tu paraqitur pranë autoriteteve tatimore përpara fundit të muajit Mars të vitit të mëpasshëm.
- 15.2 Librat e llogarive duhet të mbahen në gjuhën shqipe dhe në monedhën lokale (LEK). Shoqëria mund të mbajë llogari të veçanta në monedhë të huaj, shumat e të cilave duhet të konvertohen, çdo muaj në monedhën lokale.
- 15.3 Shoqëria mund të marrë financime nga institucione financiare që operojnë në Shqipëri. Për këtë arsye Shoqëria mund të vendosë si peng kuotat e saj, ose mund të vendosë hipotekë mbi pasuritë e paluajtshme të Ortakut të Vetëm.
- 15.4 Fitimet që rezultojnë nga pasqyrat financiare vjetore, pas zbritjes së të gjitha shumave që Ortaku i Vetëm vendos të ruajë, i shpërndahen Ortakut të Vetëm sipas vendimit të tij.

TITULLI VI PRISHJA – NDARJA – BASHKIMI, LIKUIDIMI

Neni 16 – Prishja – Ndarja – Bashkimi

- 16.1 Shoqëria mund të priset për shkaqet e parashikuara nga ligji në fuqi.
- 16.2 Shoqëria mund edhe të ndahet apo bashkohet me vendim të Ortakut të Vetëm.

Neni 17 – Likuidimi

- 17.1 Në rast prishjeje, Shoqëria duhet të likuidohet.
- 17.2 Për të administruar këtë procedurë, Ortaku i Vetëm emëron një ose më shumë likuidues, të cilët do të kenë të gjitha kompetencat dhe detyrat e parashikuara nga ligji në fuqi.
- 17.3 Pas shlyerjes së kreditorëve dhe mbledhjes së kredive të mbetura, likuiduesi/t do t'u shpërndajnë shumat e mbetura ortakëve në përpjesëtim me kuotat që ata zotërojnë.

TITULLI VII TË NDRYSHME

Neni 18 – Ndryshimi i Statutit

- 18.1. Parashikimet e këtij Statuti mund të ndryshohen nga Ortaku i Vetëm në përputhje me parashikimet e legjislacionit tregtar.

Neni 19 – Parashikime të fundit

- 19.1. Statuti është përgatitur dhe nënshkruar në 2 (dy) kopje origjinale në gjuhën Angleze dhe do të përkthehet në gjuhë Shqipe. Në rast mospërputhje ndërmjet dy versioneve, versioni në gjuhën Angleze do të merret në konsideratë.

19.2.. Për çdo çështje tjetër që nuk rregullohet nga ky Statut do të aplikohet, ligji Shqiptar nr. 9901 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" i datës 14.04.2008, i ndryshuar,

* * * * *

**ORTAKU I VETËM
SAGAX EAD
Përfaqësuar nga:**

Kaloyan Todorov Dotchev

Perkthen i Megi Inamir

REPUBLIKA E SHQIPËRISË
DHOMA E NOTERËVE TIRANË
NR. 2424 REP



V Ë R T E T I M

Sot, më 20.07.2017 Denisa Çela, notere e Dhomës së Noterëve Tiranë, me seli në Rruga Reshit Çollaku, vërtetoi firmën e përkthyesit gjuhes angleze, **Znj. Megi IMAMI**, lindur me 12.03.1990, lindur dhe banuese ne Tirane, identifikuar me Leternjoftim Nr. Personal J05312073A, e cila u paraqit personalisht duke më deklaruar se këtë dokument e përktheu besnikërisht prej originalit, nga gjuha Angleze në gjuhen Shqipe dhe unë e vërtetoi nënshkrimin e saj rregullisht.

NOTER
DENISA M. ÇELA