

**AKT THEMELIMI
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
"ARON-18" sh.p.k.**

Në Tiranë, sot më datë 25/08/2024:

Z. Altin Dakoli, shtetas Shqiptar, lindur ne Dures, Shqiperi, me 07.08.1970 dhe banues ne adresen Rruga "Andon Zako Cajupi", Tiranë Shqipëri, mbajtës i pasaportes biometrike me nr. ZH008070950 dhe nr. Personal H008070950.

Në cilësinë e "ortakut themelues" ka rene dakort per hartimin e këtij akt themelimi, nëpërmjet të cilit deklaroi se me vullnet të lirë, të plotë e të sigurtë, dhe iniciativën e lirë private, mbështetur ne Kushtetuten e Republikës se Shqiperisë dhe Kodin Civil në fuqi, në ligjin 9901 datë 14.04.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", ligjin nr. 9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit", në atë Doganor, Fiskal e Tatimor, krijojnë shoqërinë tregtare, me përgjegjësi të kufizuar, "ARON-18" sh.p.k

NENI 1

EMËRTIMI I SHOQËRISË

Themelohet shoqëria me emrin "ARON-18" sh.p.k, Shoqëria do ti nënshtrohet legjislacionit shqiptar, ndërsa degët që mund të krijohen do t'i nënshtrohen legjislacionit ku do të ketë selinë dega. Shoqëria do të ushtrojë veprimtarinë e saj në bazë të këtij Akti Themelues dhe Statutit të shoqërisë të miratuar nga ortaku dhe në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi, është person juridik i të drejtës shqiptare, Shoqëri me Përgjegjësi të Kufizuar (më poshtë e quajtur "Shoqëria").

NENI 2

PERSONALITETI JURIDIK

Shoqëria fiton personalitetin juridik pasi të jetë regjistruar në QKB (Qendra Kombëtare e biznesit), në përputhje me kushtet dhe procedurat e parashikuara me ligj. Shoqëria "ARON-18" SHPK, është një shoqëri tregtare me përgjegjesi të kufizuar.

NENI 3

SELIA E SHOQËRISË

Shoqëria e ka selinë në Njesine Administrative nr 5, Rrugën "Andon Zako Cajupi", Nr 3/C3, Tirane.

Shoqëria mund të ndryshojë selinë e saj, edhe nëpërmjet vendimit vetëm nga Administratori si edhe të hapë zyra përfaqësie, degë, të krijojë filiale, si brenda ashtu edhe jashtë Republikës së Shqipërisë, vetëm me vendim të asamblesë së përgjithshme.

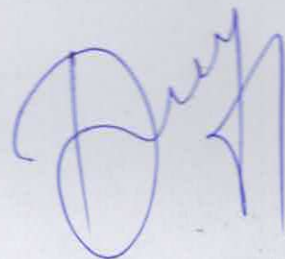
NENI 4

OBJEKTI I VEPRIMTARISË

Shoqëria ka për objekt:

Shoqëria tregtare me përgjegjësi te kufizuar "Aroni" ShPK, mund të kryejë çdo llojë aktivitet të lejuar me ligj në Republikën e Shqipërisë, duke përfshirë pa kufizime në të gjitha fushtat si në ndërtim, shërbime, transport- mallrash,- transport = inertesh,- shitje- blerje makinash, auto- servisë, bar - kafe dhe lavazh,-shërbime telemarketingu ose marketing online etj, në të gjitha fushat e mësipërme por duke mos ulimituar në to; Ndërtim banesash shumë katesh dhe resorte turistike, Shitje- Blerje material ndërtimi. Turizëm dhënie me qira pronash (Real ESTATE).

- Import- eksport dhe tregtim me shumice dhe pakice të bimëve medicinale si dhe grumbullimin e tyre, artikujve te ndryshëm farmaceutike e kozmetike, të lendeve të përpunuara dhe të papërpunuara për prodhime farmaceutike sipas ligjeve në fuqi. ë.
- Shitje , tregtimi, qiradhënie dhe mirëmbajtja , transporti I impianteve sanitare të lëvizshme, kimike dhe ekologjike ose wc të lëvizshme pastrim dezinfektim, dizinfektimi I banjove të lëvizshme ose fikse të strukturave të tjera publike dhe private;



Realizimi, shitja dhe tregtimi i produkteve për higjienën mjedisor ose humanitare me të gjitha njësitë të lëvizshme ose fikse.

- Shërbim pastrim dhe mirëmbajtje të impianteve të brendshëm dhe të jashtëm: industrial dhe civile, publike dhe private. Pastrim të përditshme, pastrim special, pastrim pas ristrukturimit, lyerjes etj. Lavazh, pastrim, trajtim dhe lubrifikim të dyshemeve të çdo lloji dhe të çdo lartësie. Pastrim dhe lavazh i kolltukëve, divanëve, karrigeve, tapeteve, motoçikletave, tendave të holla dhe të trasha, grilave etj, të çdo lloji dhe përmase.
- Shërbime lavanderie dhe hotelerie, larje, hekurosje të çdo lloji dhe transport i materialeve të pastra. Shërbime autolavazhi për çdo lloji mjeti. Pastrim dhe dezinfektim (ODD) të strukturave spitalore të brendshme dhe të jashtme me rrezik të ulet, të mesëm dhe të lartë.
- Vleresim i impaktit mjedisor dhe audit mjedisor, hartim i akt ekzpertive, raporteve etj. Tregtim (Shitblerje), furnizim, importim shumice dhe pakice të deteriveve, produkteve, materialeve, pajisjeve, veçlave, aksesoreve, makinave të pastrimit.
- Shërbim mirëmbajtje gjelbërimi e bimëve zbukuruese, krasitje, mbjellje dhe zëvendësim lulesh, biësh dhe pemësh. Transport mallrash dhe produkesh për ente të ndryshme.
- Transport, grumbullim dhe heqje e mbetjeve urbane, pastrim qyteti, fshati, etj., dhe trajtim e riciklimin e mbetjeve. Grumbullim, transporti për djegien e mbetjeve spitalore të rrezikshme.
- Realizimin dhe mirëmbajtjen e impianteve për djegien e mbetjeve. Trajtimin dhe djegien e mbetjeve urbane spitalore. Ripërdorimin e materialeve, paketim dhe prodhim i lendeve djegëse nga mbetjet. Pastrim me mjete teknike të posaçme uji, transport i materialeve të pastra. Pastrim i gropave skeptike të çdo lloji, me transportin e ujërave të zeza.
- Shërbim i Ndërhyrjes Higjieno-Sanitare, Shërbim Dezinfektimi (DDD-Dezinfektim-Dezinfektim -Deratisim)- të çdo lloji mjedisi të brendshëm dhe të jashtëm, publik dhe privat, të spitaleve dhe qendrave shëndetësore të çdo lloji subjekti; heqjen e gjarpërinjce, qenve, maceve, minjve të fshatit, mizave dhe insekteve, pemëve dhe bimëve.
- Impotin dhe tregtimin e produkteve për trajtimin DDD dhe heqjen e gjarpërinjve, qenve, maceve, etj. Prodhim dhe tregtime me shumice dhe pakice të pesticideve (PPP)
- Prodhim dhe tregtim me shumice dhe pakicë të farërave, bimëve, luleve etj.
- Shitblerje, import, qiradhënie të vinçave për ngritjen e peshave, autoklavave, makinerive për ngritje vinçave me kosh dhe çdo lloji platforme ajrore tjetër.
- **Shërbime për lyerjen, pastimin, stukumim në çdo lartësi. Ndërtime civile dhe ekonomike ristrukturim të ndërtesave deri në 5 kate.**
- Pastrim impianteve të aspirimit-kondicionimit (HVAC-Ngruhje, Ventilim dhe Kondicionim, kapat e kuzhinës, pajisjeve të impianteve industrial, restoranteve, hoteleve, lavanderive (larje e thate) qendra tregtare, spitale, apartamenteve e banesave private etj.
- **Shërbime elektrike** dhe Tregtimin e materialeve elektrike. Shërbime hidraulike dhe tregtimin e materialeve hidraulike, ndërtimin e ristrukturimit të ndërtesave publike dhe private, ristrukturimin dhe mirëmbajtjen e të gjitha impianteve duke përfshirë segmente rrugore, mirëmbajtje të ndërtesave publike dhe private, shitjen dhe furnizimin e aparatave dhe materialeve për impiantet elektrike, laborator, spitali me shumicë dhe pakicë.

Për realizimin e veprimtarisë dhe arritjen qëllimit, shoqëria mund të ushtrojë veprimtari të tjera: të çdo lloj operacioni tregtar, industrial dhe financiar të luajtshëm dhe të paluajtshëm, duke përfshirë ndërtimin, shitjen dhe administrimin e pasurive të paluajtshme që lidhen me objektin e veprimtarisë.

Shoqëria do të ketë si objekt të veprimtarisë së saj kryerjen e çdo operacioni ekonomik dhe ligjor (të brenshëm dhe të huaj) të lejuar nga legjislacioni shqiptar në përputhje me objektin e veprimtarisë së saj dhe që do të jenë të rëndësishme për të ardhmen e shoqërisë.

NENI 5

KOHËZGJATJA E SHOQËRISË

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj për një periudhë kohore të pakufizuar, duke filluar nga data e regjistrimit pranë Qendrës Kombëtare të Regjistrimit. Shoqëria e fiton personalitetin e vet nga momenti i regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit (QKB).

NENI 6

KAPITALI THEMELTAR I SHOQËRISË

Kapitali i shoqërisë tregtare është 1.000.000 Lekë (nje million leke). Kapitali i shoqërisë është i përbërë nga 1 kuotë me vlerë, si me poshte:

Z. Altin Dakoli, zoterues e 1 (një) kuote që përfaqëson 100% të kapitalit të shoqërisë me vlerë 1.000.000 Lekë (nje million leke).

Pjesët e kapitalit themeltar nuk mund të përfaqësohen nga letra me vlerë të tregëtueshme.

Kapitali fillestar i shoqërisë mund të rritet apo zvogëlohet dhe është totalisht i likuidueshëm dhe i nënshkrueshëm.

Ortaku i vetëm i shoqërisë angazhohet me detyrën për të shtuar volumin e veprimtarisë së shoqërisë, të respektojë detyrimin e ruajtjes së sekretit të saj lidhur me tipologjinë e aktivitetit të saj tregtar dhe të mos dëmtojë interesat e shoqërisë.

NENI 7

TRANSFERIMI I KAPITALIT

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:

a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;

b) shitblerjes;

c) trashëgimisë;

ç) dhurimit;

d) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.

e) orkaku ka të drejtë t'ju trashgojë kuotat e tij bashkëshortes/bashkëshortit dhe fëmijëve.

f) në rast se ortakët dëshirojnë të shes një pjesë të kuotave mund ta bëjnë në çdo moment dhe gjithashtu nëse në të ardhmen do të bëhet mer ortak pavaresisht % (përqindjes) se kuotave që do të gezoje në momentin që do të vendosi për të shitur kuotat përkatëse, duhet tu japi prioritet fillimisht ortakëve të tjerë nëse do të ketë në të ardhmen nëse ata do të jenë të interesuar në blerjen e tyre, nëse asnjë nga ortakët nuk shfaq interes ai ka të drejtë të shes kuotat e veta paleve të treta të interesuara.

Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim.

Personi që kalon kuotën dhe ai që e fiton atë përgjigjen në mënyrë solidare ndaj shoqërisë për detyrimet që rrjedhin nga zotërimi i kuotës, nga çasti i kalimit të kuotave, deri në çastin e regjistrimit të kalimit të saj në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit, sipas nenit 43 të ligjit nr. 9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit". Regjistrimi i kalimit të kuotave ka efekt deklarativ.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirish të transferueshme me rrugë trashëgimie.

ORGANET VENDIMARRËSE DHE DREJTUESE

NENI 8

ORGANI VENDIMARRËS

Asambleja e përgjithshme është organi i vetëm vendimarrës i shoqërisë që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj. Të drejtat dhe detyrimet e asamblesë së përgjithshme ushtrohen nga ortakët i vetëm në rast se shoqëria është e themeluar nga një ortak i vetëm. Cdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKR për të pasqyruar ndryshimet në skedën e shoqërisë.

Asambleja e Përgjithshme vendos për çështje si:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- ç) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- d) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të kësaj pike;
- dh) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- e) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- ë) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- f) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- g) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- gj) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- h) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- i) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.
- j) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- k) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- l) investime;
- ll) vendimet për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.
- m) të bleje, shese, kembeje pasuri të patundshme të shoqërisë;
- n) për shpërndarjen e fitimit.

Vendimet e paregjistruara në regjistrin e vendimeve janë absolutisht të pavlefshme. Shoqëria nuk mund t'i kundrejtojë pavlefshmërinë të tretit, që ka fituar të drejta në mirëbesim, përveç rastit kur shoqëria provon se i treti ka pasur dijeni për pavlefshmërinë, apo në bazë të rrethanave të qarta.

Të gjitha vendimet e marra nga ortaku/ortaket regjistrohen në një regjistër të vendimeve, të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen.

NENI 9

ADMINISTRIMI

Z. Altin Dakoli, shtetas Shqiptar, lindur në Durrës, Shqipëri, me 07.08.1970 dhe banues në adresën Rruga "Andon Zako Cajupi", Tiranë Shqipëri, mbajtës i pasaportes biometrike me nr. ZH008070950 dhe nr. Personal **H008070950** emëruar në këtë detyrë për një afat 5 (pesë) vjeçar duke filluar nga data 25/08/2024 deri me datë 25/08/2029.

Administratorët emërohen dhe shkarkohen me vendim të Asamblesë së Përgjithshme.

NENI 10

KOMPETENCAT

Administratori ka të drejtë e detyrohet të:

- a) kryejë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
- b) përfaqësojë shoqërinë tregtare;
- c) kujdeset për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- ç) përgatit dhe nënshkruajë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
- d) krijojë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- dh) kryejë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
- e) Të hape llogari bankare dhe të operojë për llogari të kompanisë pa limit.
- f) të kërkojë financime pa limit për kompaninë nga banka apo institucione të tjera financiare;
- g) raportojë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare
- h) të blejë dhe të shesë, në emër të shoqërisë, produkte dhe çdo gje tjetër si brenda territorit të Shqipërisë ashtu dhe jashtë territorit të saj;

Administratori është i detyruar të thërrasi mbledhjen e asamblesë së përgjithshme edhe në rastet kur : sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim dhe kur shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 (pese) për qind të asetëve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit

financiare të certifikuara,

Administratori ka të drejte të kryeje të gjitha veprimet e administrimit të zakonshëm e të jashtëzakonshëm. Administratori përfaqëson Shoqërinë përpara të gjitha personave fizike e juridike, publike dhe/ose private vendas apo të huaj, autoriteteve shtetërore Shqiptare apo të huaja, përfshi këtu autoritetet gjyqësore të gjitha shkalleve. Administratori ka të gjitha kompetencat për të vepruar në marrëdhënie me të tretët në emër të shoqërisë, në të gjitha rrethanat me përjashtim të kompetencave që ligji ia jep shprehimisht ortakeve te shoqërise.

Administratori angazhon shoqërinë në marrëdhëniet me të tretët nëpërmjet akteve që janë në përputhje me objektin e saj.

Shoqëria nuk merr përsipër pasojat ndaj të tretëve kur ajo provon se të tretët e dinin që akti i administratorit e kalonte objektin e shoqërisë ose kur të tretët nuk mund ta injoronin këtë akt në rrethanat e dhëna, duke patur parasysh faktin se vetëm shpallja e statutit nuk është provë e mjaftueshme.

NENI 11

VITI FINANCIAR DHE FITIMET E SHOQËRISË

Viti financiar i Shoqërisë fillon me 1 Janar dhe përfundon me 31 Dhjetor. Me përjashtim të vitit të parë financiar që fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në QKB dhe mbyllet më 31 Dhjetor.

Fitimet e shoqërisë i takojnë ortakut të saj. Asambleja sipas ligjit vendos për ndarjen ose riqarkullimin e tyre duke përcaktuar edhe modalitetet për këtë procedurë.

NENI 12

SHPËRNDARJA OSE PRISHJA E SHOQËRISË

Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në çdo kohë :

a) kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;

b) me vendim të asamblesë së përgjithshme;

c) me hapjen e procedurave të falimentimit;

ç) nëse nuk ka kryer veprimtari tregtare për dy vjet dhe nuk është njoftuar pezullimi i veprimtarisë në përputhje me pikën 3 të nenit 43 të ligjit nr.9723, datë 3.5.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit";

d) me vendim të gjykatës;

Në këtë rast Asambleja e Përgjithshme merr vendim me shkrim në të cilin parashikon mënyrën e likuidimit të shoqërisë, duke caktuar 1 apo disa likuidatorë dhe shënuar në çdo dokument të nxjerrë prej tij emrin e likuidatorit dhe emërtesën shtesë " Shoqeri në likuidim e sipër ".

NENI 13

EMËRIMI DHE SHKARKIMI I ADMINISTRATORËVE

Asambleja e përgjithshme emëron dhe revokon administratorin ose administratorët në fuqi dhe mund të emëroje edhe administratorë të tjerë me detyra të përcaktuara me ligj dhe në autorizim.

Administratori do të ushtrojë të gjitha kompetencat e parashikuara me ligj, për administrimin e zakonshëm të shoqërisë, të përfaqësojë shoqërinë në marrëdhëniet me të tretët me përjashtim të kompetencave që vete ligji apo statuti u jep shprehimisht ortakeve.

Për çështje të rëndësishme të veçante administratori konsultohet me ortakun dhe merr masat e përcaktuara, të marra me shumicat e parashikuara me ligj.

NENI 14

TABELA, MARKA DHE SHENJA DALLUESE

Shoqëria ka vulën e saj me përmasa të zakonshme, të realizuar sipas parashikimeve të ligjit në fuqi dhe mund të ketë një markë të vetën.

NENI 15

BAZA LIGJORE

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj në përputhje të plotë me këtë akt themelimi dhe dispozitat e legjislacionit shqiptar.

Për sa nuk parashikohet në këtë akt themelimi, do të zbatohen dispozitat e ligjit "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Kodit Civil dhe çfarëdo ligji tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

NENI 16

JURIDIKSIONI

Për të gjitha konfliktet që mund të lindin midis ortakut/ëve dhe Shoqërisë dhe administratorit do të jetë kompetent juridiksioni i Republikës së Shqipërisë, me zbatimin e ligjeve shqiptare.

NENI 17

LIGJI I ZBATUESHËM

Shoqëria deklarohet e krijuar në zbatim të plotë të normave të statutit dhe në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi dhe veçanërisht të Ligjit Nr. 9901 datë 14.04.2008 “për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”.

NENI 18
REGJISTRIMI

Ky Akt Themelimi i Shoqërisë do të hyjë në fuqi pas regjistrimit, në regjistrat përkatës, nga organet publike kompetente.

Neni 19
Dispozita përfundimtare

Ky akt themelimi u redaktua në 3 kopje në gjuhën shqipe, me përmbajtje dhe vlera të njëjta juridike. Akti i mësipërm pasi miratohet në parim dhe nen për nen nga Ortaku themelues i shoqërisë tregtare “ARON-18” sh.p.k, nënshkruhet në të gjitha kopjet duke vendosur emrin, mbiemrin dhe firmën e tyre origjinale.

ORTAKU I SHOQERISE
“ARON-18” SHPK

ALTIN DAKOLI

Altin Dakoli
