

STATUT
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
“BIOART EU” shpk

KREU I
THEMELIMI, EMRI, OBJEKTI, KOHËZGJATJA, SELIA

Neni 1:

Data e Themelimit, Emri dhe Themeluesit

- 1) Sot, më 20.08.2024, ne, themeluesit, kemi krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin “BIOART EU” shpk.
- 2) Themeluesit e shoqërisë janë:
 - a) **Erdal YESËL**, atësia Mehmet, shtetas Turk, identifikuar me anë të pasaportës me numër U21561510, me numër personal identifikimi 48607228120 i datëlindjes 15.10.1974, lindur në Mut dhe banues në Turqi; madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar.
 - b) **Ekrem BULUT**, atësia Iskender, shtetas Turk, identifikuar me anë të pasaportës me numër S25183493, me numër personal identifikimi 15274440322 i datëlindjes 01.04.1979, lindur në Bergama dhe banues në Turqi; madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar.

Neni 2:

Objekti

- 1) Shoqëria do të kryejë aktivitetin e mëposhtëm:

A- Kontraktimi i të gjitha llojeve të punimeve të ndërtimit lidhur me ndërtimin, Ofrimi i shërbimeve të konsulencës inxhinierike dhe kontrollit, realizimi i projekteve dhe kryerja e tyre, marrja e angazhimeve për ndërtimin e projekteve, blerja, dhënia me qira dhe dhënia me qira e të gjitha llojeve të pasurive të paluajtshme. Të gjitha llojet e hekurit, çelikut, bakrit, gozhdëve, aluminit dhe prodhimeve të tyre, tulla, tulla zjarri, gëlqere, mobiliери, suva, çimento, rërë e pjekur, mermer, mozaik, tjegulla, qeramika, sanitare, parket, druri kuvertë e përdorur në punimet e ndërtimit. Për të prodhuar, blerë, shitur, import dhe eksportuar pajisje urbane, armatura, tuba dhe pjesë lidhëse, ujë të pastër dhe pjesë lidhëse, materiale izoluese, letër-muri, bojë, aksesore banjo dhe kuzhine, dyer të gatshme, shkallet dhe të gjitha materialet elektrike. Për të blerë, shitur, prodhuar, importuar dhe eksportuar materiale izoluese - Për të blerë, shitur, importuar dhe eksportuar makineritë, veglat dhe pajisjet e nevojshme për



prodhimin e materialeve izoluese. Izolimi i çatisë dhe izolimi i jashtëm për të gjitha llojet e banesave, fabrikave, punishteve dhe ndërtesave të ngjashme. Kryerja e punimeve të veshjes së jashtme me izolim termik, veshje. Përveç kësaj, për të prodhuar, blerje me shumicë dhe pakicë, shitje, shpërndarje, import dhe eksport të materialeve izoluese të nxehësive dhe ujit për ndërtesa.

B- LIDHUR ME PISHINA DHE PISHINA ORNAMENTALE

Të ofrojë të gjitha llojet e aplikimeve, rinovimeve, mirëmbajtjes dhe riparimit, rindërtimit, punimit, furnizimit me materiale, dhe nënkontraktimit për nënkontraktorët e tjerë, duke përfshirë fazat e projektimit dhe arkitektonike dhe inxhinierike të të gjitha llojeve të pishinave dhe pellgjeve biologjike dhe kimike, të gjitha llojet e pishinave dhe pellgjeve dekorative, për të marrë pjesë në tenderë në të gjitha këto aktivitete, për të prodhuar filtra, pompa, tuba, valvola, pajisje, etj. të përdorura në pishina biologjike dhe kimike, pishina dekorative dhe pellgje.

C- TË LIDHUR ME PEIZAZHET

Ngritja e të gjitha llojeve të serrave dhe rritja e llambave, luleve dhe të gjitha llojeve të bimëve zbuluese në serra. Të prodhojë, tregtojë, blejë dhe shesë, importojë dhe eksportojë tokë lulesh, fidane, bar, fara dhe aditivë për ushqim. Të kryhen të gjitha llojet e punimeve të peizazhit brenda dhe jashtë vendit. Të blejë, shesë, importojë dhe eksportojë materialet dhe bimët e përdorura në këtë drejtim, si dhe të përgatisë projekte brenda fushës së rregullores, t'i përgatitë ato, të kryejë anketa, të ofrojë shërbime konsulente.

D- LIDHJA ME ELEKTRIKE: Të prodhojë të gjitha makineritë dhe materialet elektrike dhe elektronike, pjesët e tyre të këmbimit dhe pjesët përbërëse të tyre, deri në blerjen dhe shitjen me shumicë dhe pakicë, shpërndarjen, importin dhe eksportin, riparimin dhe montimin e të gjitha llojeve të pjesëve elektronike dhe pjesëve rezervë.

E- LIDHUR ME E- PROJEKTIN Kryen punimet e mëposhtme për persona juridikë dhe realë, biznese, institucione dhe organizata zyrtare në të gjithë sektorët me ndihmën e inxhinierëve, arkitektëve dhe ekspertëve brenda organit të saj ose me kontratë. Të përgatisë dosjet teknike për produktet brenda dhe jashtë fushës së Direktivave të BE-së duke ndjekur teknika dhe teknologji të reja dhe të sigurojë certifikimin e këtyre produkteve. Për të kryer projekte të lidhura me inxhinierinë dhe studime R&D brenda ose jashtë fushëveprimit të Projekteve të BE-së. Për të qenë pjesëmarrës ose partner në këto projekte, për të marrë licencë, markë tregtare, të drejta për patentë, për të importuar ose eksportuar produktin e prodhuar brenda fushës së inxhinierisë dhe arkitekturës, të gjitha llojet e lëndëve të para industriale, elektronike, mekanike dhe elektrike të qëndrueshme dhe jo -materiale konsumatore të qëndrueshme, produkte nanoteknologjike dhe zonat e përdorimit të tyre, kablo për

qëllime të ndryshme. Për të blerë, shitur, importuar dhe eksportuar produkte dhe materiale si lëndë djegëse dhe vajra minerale, energji të ndryshme etj. Pjesëmarrja në oferta, tenderime dhe kryerja e sondazheve, planeve, projekteve, aktiviteteve kërkimore në kuadër të fushës së inxhinierisë dhe arkitekturës. Të blejë, marrë me qira dhe të shesë makineri, pajisje dhe automjete për të kryer këto aktivitete.

F- Prodhim, përpunim, tregtim, shërbime paketimi, import dhe eksport të të gjitha llojeve të perimeve të freskëta, të thata, të ngrira, frutave, bishtajave, drithërave dhe produkteve bujqësore që lidhen me bujqësinë. Konsiston në kryerjen e të gjitha llojeve të studimeve të zhvillimit, prodhimit dhe përmirësimit të farës.

G- Ndërmjetësuesit që tregtojnë mallra të ndryshme me shumicë në bazë të tarifës ose kontratës janë përgjegjës për prodhimin e materialeve dhe pajisjeve për filtrim ose pastrim për lëngjet, mirëmbajtjen dhe riparimin e makinerive dhe aparateve të filtrimit ose pastrimit për lëngjet, si dhe prodhimin e tubave dhe pajisjet e tyre prej plastike.

Neni 3:

Kohëzgjatja

- 1) Kohëzgjatja e shoqërisë është e pacaktuar.

Neni 4:

Selia

- 1) Shoqëria e ka selinë në: Rruga Rexhep Preza, Pallati 30/1, Hyrja 17, Kati 1, Tirana/ Albania, Tirane.
- 2) Me vendim të organit administrativ, shoqëria mund të hapë degë ose zyra përfaqësimi brenda dhe jashtë territorit të Shqipërisë.

KREU II KAPITALI

Neni 5

Kapitali themeltar

- 1) Kapitali themeltar fillestar i shoqërisë është 100.000 (Njëqindë mijë) Lekë dhe është i ndarë në 2 (dy) kuota. Pjesëmarrja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është në përputhje me kontributet e tyre të mëposhtme:
 - a) Ortaku themelues Erdal YEŞİL, zotërues i 1 (Nje) kuote me vlerë të përgjithshme 50.000 (Pesedhjetë mijë) Lekë, që përben 50 % të kapitalit themeltar të shoqërisë.
 - b) Ortaku themelues Ekrem BULUT, zotërues i 1 (Nje) kuote me vlerë të përgjithshme 50.000 (Pesedhjetë mijë) Lekë, që përben 50 % të kapitalit themeltar të shoqërisë.

Faqe 3 e 11

Statut i shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar
BIOART EU shpk

- 2) Kontributi i ortakëve mund të jetë në para ose në natyrë (pasuri të luajtshme/të paluajtshme apo të drejta).

Neni 6:

Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit

- 1) Kapitali i shoqërisë mund të zmadhohet nëpërmjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para dhe me anë të kontributeve në natyrë, nëpërmjet emërimit nga gjykata kompetente e një eksperti të autorizuar për këto kontribute sipas kërkesës së administratorit.
- 2) Në asnjë rast shumica nuk mund të detyrojë një ortak për të rritur angazhimin e tij në kapitalin themeltar të shoqërisë.
- 3) Zvogëlimi i kapitalit lejohet nga asambleja e ortakëve, e cila merr vendim në të njëjtat kushte që kërkohen për ndryshimin e statutit.
- 4) Në të gjitha rastet zvogëlimi i prek ortakët në të njëjtën masë ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë.

Neni 7

Transferimi i kapitalit

- 1) Kuotat e kapitalit të shoqërisë e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen apo kalohen nëpërmjet:
 - a) kontributit në kapitalin e shoqërisë;
 - b) shitblerjes;
 - c) trashëgimisë;
 - d) dhurimit;
 - e) çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj.
- 2) Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve, për sa nuk parashikohet ndryshe në statut.
- 3) Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

KREU III

ORGANET VENDIMMARRESE DHE DREJTUESE

Neni 8

Organi Vendimmarrës

- 1) Asambleja e Ortakeve është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë.

- 2) Asambleja e Ortakeve është organi i vetëm vendimmarrës i shoqërisë që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të përcaktuara në ligj
- 3) Asambleja e përgjithshme e ortakeve është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet e mëposhtme:
 - a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
 - b) ndryshimet e statutit;
 - c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
 - d) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - e) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të kësaj pike;
 - f) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - g) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - h) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
 - i) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - j) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
 - k) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
 - l) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
 - m) çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.
- 4) Ortaku mund të përfaqësohet në asamblenë e përgjithshme, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.
- 5) Administratori i shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues i ortakëve në asamblenë e përgjithshme.
- 6) Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Neni 9

Mënyra e thirrjes së mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme

- 1) Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të



përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

- 2) Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas pikës 1 të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

Neni 10 Kuorumi

- 1) Në rastin e marrjes së vendimeve, që kërkojnë një shumicë të zakonshme, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 për qind të kuotave.
- 2) Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë shumicë të kualifikuar sipas nenit 87 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm, nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave, janë të pranishëm personalisht, votojnë me shkresë, apo mjete elektronike, sipas parashikimeve të pikës 3 të nenit 88 të këtij ligji.
- 3) Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur me lart, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Neni 11 Marrja e vendimeve

- 1) Asambleja e përgjithshme vendos me tri të katërtat e votave të zotëruesve të kapitalit, të ortakëve pjesëmarrës, për ndryshimin e statutit, zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar, shpërndarjen e fitimeve, riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.
- 2) Asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës, për çështje të tjera si :
 - a) përcaktimi i politikave tregtare të shoqërisë;
 - b) emërimin dhe shkarkimin e administratorëve;
 - c) emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - d) përcaktimin e shpërblimeve
 - e) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - f) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
 - g) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
- 3) Çdo ndryshim statuti duhet të depozitohet pranë QKR për të pasqyruar ndryshimet në skedën e shoqërisë.

Neni 12
Përfashtimi nga e drejta e votës

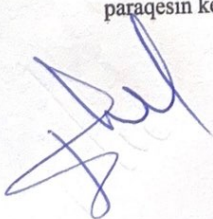
- 1) Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votës nëse asambleja e përgjithshme merr vendim për:
 - a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
 - b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
 - c) ngritjen e një padie ndaj tij nga shoqëria;
 - d) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.
- 2) Kur ortaku përfaqësohet nga një përfaqësues i autorizuar, i autorizuari vlerësohet të jetë në të njëjtin konflikt interesi, ashtu si dhe ortaku, të cilin përfaqëson.

Neni 13
Administrimi

- 1) Administratori i shoqërisë emërohet **Erdal YEŞİL**, atësia Mehmet, shtetas Turk, identifikuar me anë të pasaportës me numër U21561540, me numër personal identifikimi 48607228120 i datëlindjes 15,10,1974, lindur në Mut dhe banues në Turqi; madhor me zotësi të plotë juridike për të vepruar, me afat emërimi 5 vjeçar, duke filluar nga data e emërimit.
- 2) Asambleja e përgjithshme emëron një ose më shumë persona fizikë si administratorë të shoqërisë. Afati i emërimit, është 5 vjet, me të drejtë ripërtëritjeje. Emërimi i administratorëve prodhon efekte pas regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Biznesit.
- 3) Administratorët e një shoqërie tregtare mëmë, sipas përcaktimit të nenit 207 të këtij ligji, nuk mund të emërohen si administratorë të një shoqërie të kontrolluar e anasjelltas.
- 4) Çdo emërim i bërë në kundërshtim me këto dispozita është i pavlefshëm.

Neni 14
Kompetencat e Administratorëve

- 1) Administratorët kanë të drejtë e detyrohen të:
 - a) kryejnë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikatat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
 - b) përfaqësojnë shoqërinë tregtare;
 - c) kujdesen për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
 - d) përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;



- e) krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
 - f) kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Biznesit;
 - g) raportojnë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
 - h) kryejnë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.
- 2) Administratorët janë të detyruar të thërrasin Asamblenë e Përgjithshme, në rastet kur:
- a) sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezultojnë ose ekziston rreziku që aktiviteti i shoqërisë nuk i mbulon detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.
 - b) shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
 - c) shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezultojnë në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
- 3) Nëse asambleja e përgjithshme emëron më shumë se një administrator, ata e administrojnë bashkërisht shoqërinë.
- 4) Asambleja e përgjithshme mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme. Paditë, që lidhen me shpërblimin e administratorit, në bazë të marrëdhënieve kontraktore me shoqërinë, rregullohen sipas dispozitave ligjore në fuqi.

Neni 15 Përgjegjësitë e Administratorit

- 1) Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.
- 2) Pasojat e marrëveshjeve të pa miratuara nga asambleja që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat përkatëse.
- 3) Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", administratori detyrohet:
 - a) të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;

- b) të ushtrrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
 - c) të vlerësojë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
 - d) të parandalojë dhe mënjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personale me ata të shoqërisë;
 - e) të ushtrojë detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.
- 4) Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.
- 5) Nëse administratori vepron në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale, sipas pikave 1 e 2 të këtij neni, është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kalojë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta. Administratori ka barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidare.
- 6) Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratori është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse, në kundërshtim me dispozitat e ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", kryen veprimet e mëposhtme:
- a) u kthen ortakëve kontributet;
 - b) u paguan ortakëve interesa apo dividendë;
 - c) u shpërndan aktivet shoqërisë;
 - d) lejon që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes financiare, duhet të parashikohet që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;
 - e) jep kredi.
- 7) Përveç padisë për shlyerjen e dëmit që i ngarkohet personalisht administratorit, ortakët individualisht ose se bashku, kanë të drejtë të ngrënë padi penale kundër administratorit.
- 8) Paditësit kanë të drejtë të ndjekin në rrugë ligjore shlyerjen e plotë të dëmit që i është shkaktuar shoqërisë, përfshirë edhe dëmshpërblimin financiar, nëse është e nevojshme. Asnjë vendim i asamblesë nuk mund të ndalojë ngritjen e kërkesë padisë kundër administratorit për gabimet e kryera prej tij gjatë ushtrimit të detyrës.

KREU IV VITI FINANCIAR, EKSPERTET

Neni 19
Riorganizimi i shoqërisë, bashkimi, ndarja

- 1) Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas Vendimit të Mbledhjes së Përgjithshme të Asamblesë së Ortakëve, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në Pjesën IX të Ligjit 9901 datë 14.04.2012 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare."

Neni 20
Baza Ligjore

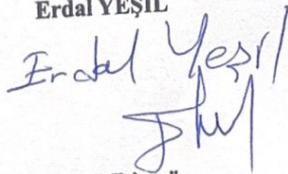
- 1) Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e tij në përputhje të plotë me këtë statut dhe dispozitat e legjislationit shqiptar.
- 2) Për sa nuk parashikohet në këtë statut, do të zbatohen dispozitat e ligjit "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Kodit Civil dhe çfarëdo ligji tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

Neni 21
Mosmarrëveshjet

- 1) Të gjitha mosmarrëveshjet që mund të lindin do të zgjidhen me mirëkuptim, në të kundërt do të zgjidhen nëpërmjet organeve të posaçme të njohura nga ligji.

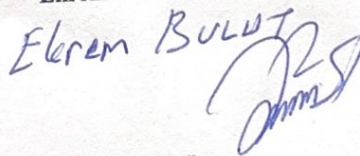
ORTAKËT
E SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
"BORDEM" shpk

Erdal YESIL



(Emër, Mbiemër,

Ekrem BULUT



(Emër, Mbiemër,