

AKT THEMELIMI DHE STATUTI
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

“MedRise” shpk

KREU I

Dispozita të Përgjithshme

Sot me datën 02 Tetor 2024 të nënshkruarit:

Fabjola Belegu, e bija e Shkëlqim Belegu-t, e datëlindjes 03 Korrik 1993 lindur në Tiranë dhe banues në Tiranë, shtetas Shqiptar, madhor e me zotësi të plotë për të vepruar mbajtëse e kartës së identitetit me numër personal J35703109V dhe

Orges Poda i biri i Sulejman Podo-s, i datëlindjes 27 Nëntor 1979 lindur në Tiranë dhe banues në Tiranë, madhor e me zotësi të plotë për të vepruar mbajtës i kartës së identitetit me numër personal H91127094I

Te dy së bashku me vullnet të plotë e të lirë dhe iniciativë të lirë në cilësinë e “Ortakëve të Shoqërisë” mbështetur në Kushtetutën e Republikës së Shqipërisë, Kodi Civil, Ligji Nr.9901 datë 14.04.2008 “Për Tregëtarët dhe Shoqëritë Tregëtare” dhe ligjin Nr.9723 datë 03.05.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Biznesit” vendosëm të themelojmë shoqërinë me përgjegjësi të kufizuar “MedRise” shpk.

KREU II

EMËRTIMI, FORMA LIGJORE, ORTAKËRIA, OBJEKTI I VEPRIMTARISË,
KOHËZGJATJA DHE SELIA

Neni 1

Emërtimi

1.1 Emërtimi i shoqërisë është: “MedRise” Shpk.

Neni 2



Forma Ligjore

2.1 Shoqëria tregtare “MedRise” Shpk është e organizuar si Shoqëri tregtare me Përgjegjësi të Kufizuar , shkurtimisht Shpk.

Neni 3

Ortakët e shoqërisë

Ortakët e shoqërisë tregtare “MedRise” Shpk janë Fabjola Belegu dhe Orges Poda. Ortakët gëzojnë të gjitha të drejtat dhe marrin përsipër të gjitha detyrimet që pasqyrohen ne legjislacionin e Republikës së Shqipërisë, në Aktin e Themelimit dhe në statutin e Shoqërisë deri në vlerën e kapitalit themeltar.

Neni 4

Objekti i Veprimtarisë

4.1 Shoqëria “MedRise” do të ketë si objekt veprimtarie:

Tregëtimin dhe distribucion të produkteve OTC me pakicë dhe shumicë.

Neni 5

Kohëzgjatja

5.1 Shoqëria do të ushtrojë aktivitetin e saj për një afat të pacaktuar. Ky afat mund të ndryshojë sipas vendimit të Asamblesë së Ortakeve të përcaktuar në këtë statut.

Neni 6

Selia e shoqërisë

6.1 Selia e shoqërisë “MedRise” do të jetë në Tiranë në adresën : Rruga Kongresi i Manastirit, Kompleksi Zirkon, Hyrja D, Nr. 1/1, Njësia Bashkiake Nr.3, Tiranë

6.2 Gjatë veprimtarisë së saj shoqëria ka të drejtë të krijojë dhe hapë degë, filiale dhe/ose zyra përfaqësimi Brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë.

2

KREU III

KAPITALI dhe KUOTAT

Neni 7

Kapitali i shoqërisë

7.1 Kapitali i rregjistruar i shoqërisë “MedRise” shpk është 2,000,000 (dymilion) Lekë i barabartë me 2(dy) kuota.

7.2 Kontributet e Ortakëve përbëjnë kapitalin e rregjistruar.

7.3 Pjesëmarrja e Ortakëve në kapitalin e shoqërisë është në raport me kontributin e derdhur prej tyre dhe vlera nominale e kuotës të secilit ortak llogaritet në raport me secilin kontribut e paraqitur në mënyrë të përmbledhur sipas tableës më poshtë:

Nr	Emri I Ortakëve	Kuota	Kontributi i Ortakëve në kapital (Lekë)	Përqindja në kapital
1	Znj.Fabjola Belegu	1	1,000,000	50%
2	Z. Orges Poda	1	1,000,000	50%
	Totali	2	2,000,000	100%

7.4 Kontributet sa më sipër janë nënshkruar dhe depozitohen për llogari të shoqërisë në të gjitha bankat që ndodhen në territorin e Shqipërisë.

Neni 8

Rregjistrimi i kuotave të kapitalit themeltar

8.1 Kuotat dhe zotëruesit e tyre, si dhe të dhëna të tjera që lidhen me kuotat e kapitalit themeltar, rregjistrohen në një rregjistër të posaçëm

8.2 Format dhe modalitetet e tjera të rregjistrimit miratohen me vendim të Asamblesë së Ortakëve.

8.3 Forma dhe modalitetet e tjera të këtij rregjistrimi miratohen me vendim të ortakëve që zotërojnë më shumë se $\frac{1}{4}$ e kuotave.

Neni 9

Transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar me vullnet të ortakut

9.1 Ortakët mund të transferojnë pjesët e kapitalit themeltar të shoqërisë nëpërmjet:

- a. kontributit në kapitalin e shoqërisë,
- b. shitblerjes;
- c. trashëgimisë;
- d. dhurimit;
- e. çdo mënyrë tjetër të parashikuar me ligj.

9.2 Transferimi i këtyre pjesëve brenda shoqërisë mund të bëhet lirisht, ndërsa transferimi tek personat e tretë mund të bëhet vetëm me miratimin e shumicës së ortakëve që përfaqësojnë të paktën $\frac{3}{4}$ e pjesëve të kapitalit themeltar.

Neni 10

Transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar me trashëgimi

10.1 Pjesët e kapitalit themeltar mund të transferohen lirisht dhe pa asnjë klauzolë kufizuese në këtë Statut, nëpërmjet trashëgimisë, si dhe midis bashkëshortëve në rast ndarje pasurore.

10.2 Pjesët e kapitalit themeltar mund të transferohen lirisht dhe pa asnjë klauzolë kufizuese në këtë Statut, midis bashkëshortëve si dhe midis prindit dhe fëmijës ose anasjelltas.

Neni 11

Akti i transferimit të pjesëve të kapitalit themeltar



11.1 Në çdo rast transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar me vullnetin e ortakut duhet të vërtetohet nëpërmjet një akti notarial.

11.2 Transferimet e pjesëve të kapitalit themeltar pasqyrohen në rregjistrin e posaçëm të miratuar sipas nenit 9 të këtij Statuti. Mospagimi i transferimit të pjesëve të kapitalit themeltar në këtë rregjistër, nuk e bën të pavlefshëm aktin e transferimit.

11.3 Akti i transferimit të pjesëve të kapitalit themeltar duhet të depozitohet në Qendrën Kombëtare të Biznesit jo më vonë se një muaj nga data e rregjistrimit të këtij akti në zyrën noteriale.

11.4 Kërkesa për depozitimin e aktit të shitjes së pjesëve të kapitalit themeltar mund të bëhet nga shitësi ose nga blerësi, ose prej përfaqësuesve të tyre të autorizuar.

Neni 12

Zmadhimi i kapitalit me kontribute në para

12.1 Kapitali themeltar i shoqërisë mund të zmadhohet me kontribute në para me vendim të asamblesë së ortakëve.

12.2 Zmadhimi sipas pikës 1 të këtij neni bëhet me shlyerjen tërësisht të vlerës së shtuar prej ortakëve.

12.3 Shlyerja e fondeve mund të vërtetohet nga një zyrë noteriale ose nëpërmjet një konfermë bankare.

12.4 Në rast se zmadhimi i kapitalit nuk kryhet brenda 6 muajve nga data e depozitimit të fondeve, ortakëve u lind e drejta të tërheqë fondet e depozituara.

Neni 13

Zmadhimi i kapitalit me anë të kontributeve në natyrë

13.1 Zmadhimi i kapitalit themeltar nëpërmjet kontributeve në natyrë bëhet me vendim të asamblesë së ortakëve.

13.2 Vlera e kontributit në natyrë si shtesë e kapitalit themeltar përcaktohet nga një ekspert, i cili emërohet nga asambleja e ortakëve.

5

Neni 14

Zvogëlimi i kapitalit

14.1 Zvogëlimi i kapitalit bëhet me vendim të asamblese së ortakëve duke respektuar në çdo rast minimumin ligjor të kapitalit themeltar.

14.2 Vendimi përkatës pasqyrohet në Statut si dhe në Qendrën Kombëtare të Biznesit, përndryshe është i pavlefshëm

14.3 Nëse e çmon asambleja e ortakëve mund të caktojë një ekspert kontabël për të verifikuar procedurat dhe aktin e vlerësimit.

KREU IV

ORGANET DREJTUESE DHE TË ADMINISTRIMIT TË SHOQËRISË

Neni 15

Organet drejtuese

15.1 Organet drejtuese të shoqërisë “MedRise” shpk janë:

- a. Asambleja e Ortakëve
- b. Administratori

Neni 16

Asambleja e ortakëve, kopetencat

16.1 Asambleja e ortakëve

- a. Të hartojë e miratojë ndryshimet në Statut;
- b. Të miratojë bilancin vjetor të shoqërisë;
- c. Të vendosë për zmadhimin apo zvogëlimin e kapitalit themeltar të shoqërisë;
- d. Të emërojë dhe shkarkojë administratorin e shoqërisë;
- e. Të shpallë prishjen, likuidimin dhe falimentimin e shoqërisë;

- f. Të miratojë marrveshjet e arritura në qarkullimin civil të saj;
- g. Të miratojë strukturat e shoqërisë etj;
- h. Çdo vendim tjetër që i njihet nga ligji, Akti i Themelimit të shoqërisë dhe Statutin e tij;

Procesverbalet e mbledhjeve ruhen në seline e shoqërisë.

Neni 18

Administratori

18.1 Administratori emërohet dhe shkarkohet me vendim të Asamblesë së Ortakëve

18.2 Në aktin e emërimit përcaktohet dhe periudha e qëndrimit në detyrë. Në rast se kjo periudhë nuk është përcaktuar në aktin e emërimit atëherë ajo në çdo rast nuk mund të jetë më shumë se pesë vjet nga dita e emërimit në detyrë.

18.3 Administratori i parë i shoqërisë MedRise shpk është znj. Fabjola Belegu, e bija e Shkëlqim Belegu-t, e datëlindjes 03 Korrik 1993 lindur dhe banues në Tiranë, shtetas Shqiptar, madhor e me zotësi të poltë për të vepruar mbajtës i kartës së identitetit me numër personal J35703109V, e cili emërohet për një periudhë prej 5 vitesh nga momenti i rregjistrimit të këtij fakti në Qendrën Kombëtare të Biznesit

Neni 19

Të drejtat dhe detyrimet e administratorit

- a. Të përfaqësojë shoqërinë në mardhëniet e saj me të tretët, në administratën publike dhe në organet gjyqësore
- b. Hap llogari bankare në emër të shoqërisë pranë çdo banke të nivelit të dytë sipas legjislacionit shqiptar brenda territorit të Shqipërisë dhe jashtë saj.
- c. Të emërojë dhe shkarkojë pranë shoqërisë personelin e dobishëm që i nevojitet asaj në përmbushjen e aktivitetit tregtarë dhe ekonomik
- d. Të paraqesë për miratim në asamblesë e ortakëve strukturën e brendëshme organizative të shoqërisë me emrat përkatës dhe të përmbushë të gjitha detyrimet ligjore që rrjedhin nga legjislacioni i punës i Republikës së Shqipërisë.



7



- e. Të administrojë pasurinë dhe mjetet financiare të shoqërisë brenda kufinjëve të përcaktuar nga asambleja e Ortakëve.
- f. Të testojë aftësinë e punonjësve në administratë
- g. Të thërrasë asamblene e ortakëve dhe të propozojë çështjet që duhen analizuar
- h. Të hartojë objektivat e shoqërisë për çdo vit pasues dhe të vendosë e të ndjekë realizimin e detyrave të lëna nga Asambleja e Ortakëve;
- i. Të hartojë planet e llogarive ekonomike dhe ti paraqesë ato për miratim nga asambleja e ortakëve.

Të bëjë rregjistrimin fillestar të shoqërisë pranë QKR Tiranë apo të japë prokurë për kryerjen e saj.

Administratori është përgjegjës individualisht sipas rastit ndaj vete shoqërisë ose ndaj të tretëve për shkelje të ligjëve, për shkelje të Statutit apo faje të kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Neni 20

Procedurat e emërimit dhe shkarkimit të Administratorit

- 20.1 Akti i emërimit dhe shkarkimit të Administratorit duhet të jetë me shkrim dhe duhet të përcaktojë periudhën për të cilën është emëruar administratori, pagën etj.
- 20.2 Me emërimin e administratorit midis tij dhe ortakëve nënshkruhet një kontratë punësimi në të cilën parashikohen të drejtat dhe detyrimet e secilës palë
- 20.3 Administratori mund të shkarkohet në rast se ai përmbush detyrimet që rrjedhin për të nga ky statut, kontrata e punës si dhe #do akt tjetër ligjor dhe nënligjor që lidhet me funksionet e tij
- 20.4 Administratori mund të shkarkohet edhe kur humbet besimin e Asamblesë së Ortakëve
- 20.5 Akti i shkarkimit të Administratorit duhet të jetë me shkrim dhe duhet të përmbajë shkaqet e shkarkimit
- 20.6 Të drejtat dhe detyrimet e Administratorit mbarojnë menjëherë me Aktin e shkarkimit

Neni 21

Personeli i shoqërisë



8



- 21.1 Të gjithë personat që do të punësohen pranë kësaj shoqërie, punësimi i tyre do të bëhet mbi bazën e kontratës individuale apo kolektive, sipas rastit, në të cilën do të përcaktohet të drejtat dhe detyrimet ligjore të secilës palë si edhe paga mujore në përputhje me legjislacionin shqiptar në këtë fushë.
- 21.2 Marrja në punë bëhet me rregjistrim nga punëdhënësi në Librin e Punës së shoqërisë, si edhe duke njoftuar organet e punës së juridiksionit ku ushtron veprimtarinë Shoqëria;
- 21.3 Ndryshimi dhe largimi nga vendi i punës, bëhet në bazë të një akti me shkrim nga administratori. Largimi lidhet me mbarimin e kontratës së punës, për shkak të shkeljeve disiplinore ose me kërkesë të të interesuarit.
- 21.4 Mosmarrveshjet që mund të lindin gjatë veprimtarisë së shoqërisë, do të zgjidhen me mirëkuptim të palëve, të cilat për këtë qëllim mund të caktojë nga një përfaqësues me procure. Kur mirëkuptimi nuk është i mundur, palët i drejtohen Gjykatës së rrethit Gjyqësor.

KREU IV

MBLEDHJET DHE VENDIMARRJA NË SHOQËRI

Neni 22

Aktet e Asamblesë së Ortakëve

- 22.1 Asambleja e Ortakëve administron shoqërinë nëpërmjet akteve të ndryshme të miratuara prej tyre
- 22.2 Aktet duhet të jenë me shkrim si dhe të rregjistrohet në një rregjistër të posaçëm
- 22.3 Në rastet e shqyrtimit të raporteve të Administratorit, të inventarit si dhe të miratimit të llogarive vjetore, Asambleja e Ortakëve njofton Administratorin dhe/ose likujdatorin, sipas rastit, jo më vonë se 10 ditë përpara datës së shqyrtimit.

KREU V

VITI FINANCIAR, RAPORTET VJETORE, FITIMI

Neni 23

Viti financiar



9



23.1 Llogaritja e të ardhurave dhe shpenzimeve e fitimit për shoqërinë bëhet çdo vit financiar

23.2 Cdo vit financiar fillon më datën 01 janar dhe mbyllet në datë 31 dhjetor.

Neni 24

Raportet vjetore

24.1 Administratori ose sipas rastit eksperti kontabël parqet raportet vjetore financiare jo më vonë se dymujori i parë i vitit financiar pasardhës

24.2 Raporti përmban të dhëna mbi të ardhurat, shpenzimet si dhe çdo informacion tjetër financiar mbi shoqërinë

24.3 Asambleja e Ortakëve miraton raportet financiare dhe llogaritë vjetore të vitit financiar jo më vonë se 6 mujori i parë i vitit financiar pasardhës

Neni 25

Eksperti Kontabël

25.1 Emërimi i ekspertit kontabël bëhet nëpërmjet një akti me shkrim i cili i komunikohet personit të caktuar si ekspert kontabël i autorizuar.

25.2 Eksperti kontabël emërohet për një periudhë prej 2 vitesh financiare duke përfshirë në këtë periudhë edhe vitin financiar në të cilin bëhet emërimi.

Neni 26

Shkarkimi i Ekspertit kontabël

26.1 Eksperti kontabël shkarkohet me vendim të Asamblese se Ortakëve

26.2 Akti i shkarkimit duhet të bëhet me shkrim

Neni 27

Fitimi i shoqërisë

27.1 Fitimi i shoqërisë llogaritet në fund të çdo viti financiar

27.2 Shpërndarja e fitimi bëhet me vendim të Asamblese se Ortakëve pasi është lënë më parë mënjane rezerva e detyrueshme.



27.3 Ortakët mund të disponojnë lirisht fitimin e shoqërisë pasi të jenë lënë më parë mënjanë rezerva të detyrueshmë dhe të jenë shlyer të gjitha detyrimet që shoqëria ka kundrejt shtetit për këtë fitim

KREU VI

PRISHJA, SHPËRNADARJA DHE LIKUJDIMI I SHOQËRISË

Neni 28

Prishja e shoqërisë

28.1 Shoqëria mund të priset me vendim të Asamblesë së ortakëve.

28.2 Vendimi për prishjen e shoqërisë duhet të jetë me shkrim dhe duhet të depozitohet në Qendrën Kombëtare të Biznesit

Neni 29

Shndërrimi i shoqërisë

29.1 Një shoqëri tregëtare mund ta ndryshojë formën e vet ligjore, nëpërmjet shndërrimit si më poshtë:

a. Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar mund të shndërrohet në shoqëri aksionare dhe anasjelltas

29.1 Shndërrimi nuk sjell pasoja mbi të drejtat dhe detyrimet, që shoqëria ka marrë përsipër ndaj të tretëve

Neni 30

Likujdimi i shoqërisë

30.1 Në rast falimentimi të shoqërisë, ajo kalon në proces likujdimi;

30.2 Shoqëria është në process falimentimi kur ajo është në pamundësi të pagesave ndaj të tretëve;

30.3 Në procesin e likujdimit, Asambleja e Ortakëve ose gjykata cakton një likujdator, ekspert kontabël për të vlerësuar gjendjen financiare të shoqërisë;

30.4 Procesi i likujdimit i paraqitur nga eksperti kontabël miratohet nga Asambleja e Ortakëve ose nga Gjykata;

- 30.5 Në procesin e likujdimit shoqëria përfaqësohet nga likujdatori i cili është i autorizuar të paguajë të gjithë kreditorët në përputhje me rradhën e përcaktuar në legjislacionin shqiptar;
- 30.6 Pas përfundimit të procesit të pagimit të kreditorëve, vlera financiare dhe kapitalet e tjera të shoqërisë, nëse ka, i dorëzohen Asamblesë së Ortakëve;
- 30.7 Aktet e likujdimit në përfundim të tij së bashku me llogaritë përkatëse depozitohen në Qendrën Kombëtare të Biznesit. Pas kësaj shoqëria çrregjistrohet nga ky rregjistër;

KREU VII

DISPOZITA TË FUNDIT

Neni 31

Ndryshimet në statut

- 31.1 Ky statut përbën dokumentin e vetëm të shoqërisë që parashikon themelimin dhe organizimin e veprimtarisë së saj. Ky statut mund të ndryshohet, rishikohet dhe/ose shfuqizohet pjesërisht ose tërësisht dhe të zëvendësohet me një statut të ri vetëm me vendim të Asamblesë së Ortakëve.
- 31.2 Për sa nuk është parashikuar në këtë statut, ortakët do ti referohen legjislacionit tregëtar shqiptarë në fuqi si dhe praktikave tregtare në vend.

Neni 32

Hyrja në fuqi

Ky statut është i hartuar në katër kopje në gjuhën shqipe dhe hyn në fuqi me miratimin dhe pranimin e depozitimit të tij pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit

ORTAKET

Znj. Fajola Belegu



Z. Orges Poda



12

