

AKTI I THEMELIMIT DHE STATUTI

I SHOQËRISË SË BASHKËPUNIMIT BUJQËSOR

“Bujqësia e së ardhmes”

Shoqëria e Bashkëpunimit Bujqësor "Bujqësia e së ardhmes"

Sot në datën 2/10/2024 në mbështetje të ligjit nr. 38 datë 05.04.2012 "Për shoqëritë e bashkëpunimit bujqësor", hartohet ky statut i SHBB "Bujqësia e së ardhmes". Kjo shoqëri është një organizatë jo politike dhe e pavarur, e krijuar me vullnetin e lirë të anëtarëve të saj.

NENI 1**EMËRTIMI I SHOQERISË**

Emërtimi i shoqërisë do të jetë Shoqëria e bashkëpunimit bujqësor "Bujqësia e së ardhmes". Shoqëria ushtron aktivitetin e saj në përputhje me legjislacionin shqiptar në fuqi.

NENI 2**QËLLIMI DHE OBJEKTI I VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË**

Realizimi i veprimtarive të përbashkëta ekonomike nga anëtarët e saj, në fushën e prodhimit bujqësor dhe marketingut, në veprimtarinë e punës bujqësore, për inputet dhe për qëllime të tjera në fushën e bujqësisë.

Objekti i veprimtarisë do të jetë:

- Mbjellja, rritja dhe perpunimi i të gjitha prodhimeve bujqësore, për të realizuar sasi me të mëdha prodhimi për të hyre në treg dhe për të arritur çmime me konkurese për shitjen e tyre, për shkak të madhësisë së madhe në krahasim me rastin kur kjo punë do të kryhej nga një individ i pavarur.
- Import-eksport i të gjitha prodhimeve bujqësore e blegtorale të perpunuara (industrializuara) e të freskëta, të gjalla, blerjes së farave, fidaneve, medikamenteve të ndryshme për mbrojtjen nga semundjet dhe demtuesit.
- Importimi i çdo makinerie bujqësore për paketim dhe konservimin e tyre, si dhe dhomat frigoriferike.
- Nxitjen dhe organizimin e të gjitha aktiviteteve që kanë të bëjnë me prodhimin dhe tregtimin e prodhimeve të fermereve.

- Sigurimin dhe furnizimin e fermerve me impute cilesore dhe me cmime te favorshme.
- Prodhimin e te gjitha produkteve buqesore: Dritherat, perimet, frutat dhe agrumet.
- Investime për ngritjen e përmirësimin e infratrakturës dhe kushteve të jetesës në zonat ku zhvillohet aktiviteti i shoqërisë.
- Mbikëqyrja dhe mbështetja e aktiviteteve që përfshijnë përfitimet e anëtarëve të saj, dhe investimeve të tjera për përmirësimin e kushteve të jetesës në zonat dhe ambjentit në zonat rurale në përgjithësi.
- Të ndihmojë në krijimin dhe fuqizimin e shoqërive të tjera të bashkëpunimit bujqësor që mund të krijohen në zonë.

NENI 3

PËRGJEGJËSIA E SHOQËRISË

Shoqëria pergjigjet per detyrimet e saj me te gjithë pasurine e saj aktuale apo te ardhshme. Ortaket e shoqerise jane pergjegjes per detyrimet e shoqerise deri ne vleren e kontributit te tyre te nenshkruar ne kapitalin e shoqerise.

NENI 4

SELIA DHE TERRITORI I VEPRIMTARISË

Selia e Shoqërisë do të jetë në Frakull te Vogel, në adresën: Frakull, Fier, Fshati Kafaraj, Rruga Kafaraj-Ade Nr banese 93,Zona kadastrale 2022,Njesia Administrative Frakull, Bashkia Fier.

NENI 5

KOHËZGJATJA

Kohezgjatja e veprimtarise se shoqerise “Bujqësia e së ardhmes” është e pakufizuar.

NENI 6 KAPITALI

Kapitali i shoqërisë është 100.000 lekë, (njqindmije).

- Kapitali ndahet në pjesë të cilat zotërohen nga anëtarët dhe përfaqësojnë vlerën e kontributit të tyre në kapital.

-Kontributet në natyrë shprehen në vlerë ekonomike mbi bazën e një raporti vlerësimi të bërë nga një ekspert..

-Anëtarët janë pronarë të aseteve të tyre në kapitalin e shoqërisë duke qënë kështu dhe pronarë të Shoqërisë në raport me kontributet në kapital.

-Kapitali përkatës mund të shitet, dhurohet apo lihet në trashëgimi nga secili prej anëtarëve të Shoqërisë.

-Kapitali mund të ndryshojë me anë të kontributeve shtesë të anëtarëve aktualë, me shtimin e numrit të anëtarëve, me kapitalizimin e fitimeve apo me çdo mënyrë tjetër të ligjshme.

Në momentin e krijimit të Shoqërisë kapitali fillestar është i ndarë si më poshtë përcaktuar:

1-Albano Troka me 40%

2-Agim Troka me 15%

3-Dritan Goga 5%

4-Daniel Lanaj 5%

5-Alban Fera 5%

6-Gezim Goga 5%

7-Sefer Fera 5%

8-Elton Ajredinaj 5%

9-Bastri Goga 5%

10-Agim Kapaj 5%

11-Erjon Zenaj 5%

-Çdo anëtar ka detyrimin të shlyejë plotësisht vlerën e kontributit të tij në momentin e anëtarësimit.

NENI 7**TRANSFERIMI I PJESËS SË KAPITALIT**

Pjesa e kapitalit në shoqëri fitohet ose transferohet nëpërmjet:

- a) nënshkrimit të kontributit në kapitalin e shoqërisë;
- b) dhurimit;
- c) trashëgimisë,
- ç) çdo forme, të parashikuar me ligj.

NENI 8**MENYRA E SHPERNDARJES TE SHOQERISE**

Shoqëria shpërndahet me vendim të mbledhjes së përgjithshme të thirrur nga Administratori. Procedura e ndjekur për shpërndarjen e saj përcaktohet në Statutin e Shoqërisë. Shoqëria shpërndahet në këto raste;

- Kur numri i anëtarëve është nën shtatë veta.
- Kur qëllimi i saj është përmbushur apo nuk ka mundësi të përmbushet, pasi ka humbur aftësi pagueese.
- Në rast shpërndarjeje të shoqërisë, ajo pushon veprimtarinë e saj dhe vihet në likuidim nga komisioni i likuidimit i cili formohet sipas rregullave dhe ligjeve në fuqi.

Ky akt themelimi hyn në fuqi ditën e regjistrimit të shoqërisë në QKB. Në këtë ditë shoqëria njihet edhe si person juridik. Të drejtën e përfaqësimit në gjykatë të shoqatës për të bërë regjistrimin e saj e ka Administratori i saj ose një person i autorizuar prej tij.

PERFAQESIA THEMELUESE:

- 1-Albano Troka me ID nr personal **J30416025U**
- 2-Agim Troka me ID nr personal **G10127015I**
- 3-Dritan Goga me ID nr personal **H70624018Q**
- 4-Danielt Lanaj me ID nr personal **J20709024I**
- 5-Alban Fera me ID nr personal **J70824028I**
- 6-Gezim Goga me ID nr personal **I00417177N**

- 7-Sefer Fera me ID nr personal **F81220013O**
- 8-Elton Ajredinaj me ID nr personal **I20328023N**
- 9-Bastri Goga me ID nr personal **G01001026G**
- 10-Agim Kapaj me ID nr personal **H40205023L**
- 11-Erjon Zenaj me ID nr personal **K40303013A**

NENI 9

RIMBURSIMI I KONTRIBUTEVE

1. Anëtarët, që largohen nga shoqëria, rimbursohen për kontributet e derdhura në kapital.
2. Rimbursimi bëhet pa cenuar vlerën e kapitalit minimal, uhet të kryhet brenda jo më vonë se 5 vitesh.

NENI 10

FONDI I REZERVËS SË DETYRUESHME

1. Shoqëria krijon fondin e rezervës së detyrueshme, i cili destinohet për konsolidimin dhe garancinë e kapitalit të shoqërisë së bashkëpunimit bujqësor e të aftësisë paguese të saj dhe është i pandashëm ndërmjet anëtarëve dhe i patransferueshëm
2. Fondi i rezervës së detyrueshme krijohet nga derdhja në këtë fond e jo më pak se 15 për qind të fitimit neto, të realizuar gjatë vitit financiar paraardhës, pasi të jenë zbritur humbjet e mbartura, në masën derisa kjo rezervë të jetë e barabartë me kapitalin e shoqërisë

NENI 11**FONDI I PËRBALLIMIT TË RISKUT**

1. Shoqëria krijon fondin e përballimit të riskut, që shërben për përballimin nga shoqëria të rreziqeve apo dëmeve të çfarëdolloj natyre, me të cilat mund të përballet veprimtaria e shoqërisë, përfshirë këtu edhe fenomenet natyrore apo ato dëme dhe risqe, të cilat janë të lidhura me vetë llojin e veprimtarisë ose të produktit.
2. Shoqëria depoziton në fondin e përballimit të riskut një përqindje të fitimit të saj, por që nuk mund të jetë më pak se 10 për qind e fitimit neto, të realizuar gjatë vitit financiar paraardhës, pasi të jenë zbritur humbjet e mbartura. Ky fond është i pandashëm ndërmjet anëtarëve dhe i patransferueshëm, përveç rasteve të parashikuara në nenin 56 të këtij ligji.

NENI 12**KUSHTET E PRANIMIT DHE LARGIMIT TE ANETAREVE**

1. Kërkesa për pranimin e anëtarit të ri bëhet me shkrim dhe i drejtohet administratorit, i cili ia kalon kërkesën asamblesë së përgjithshme në mbledhjen e saj më të parë.
2. Pranimi i anëtarit të ri shoqërohet me nënshkrimin e kontributit dhe derdhjen e kontributit të detyrueshëm në kapitalin shoqëror.
3. Shoqëria mban në selinë e saj një regjistër të anëtarëve, i cili është publik dhe i konsultueshëm dhe që përmban të gjitha të dhënat e tyre identifikuese, adresat, si dhe kapitalin e nënshkruar e të shlyer prej tyre.
4. Çdo anëtar i ri dhe çdo veprim, i cili ndryshon kapitalin e nënshkruar apo mënyrën e ndarjes së tij, si rrjedhojë e pranimin të anëtarit të ri, duhet të shënohen në regjistrin e anëtarëve, që mbahet nga shoqëria, si dhe të regjistrohen në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit.

NENI 13**TË DREJTAT E ANËTARËVE**

1. Të drejtat dhe përgjegjësitë e anëtarëve përcaktohen në këtë ligj dhe në statutin e shoqërisë.
2. Anëtarët kanë këto të drejta dhe përgjegjësi:
 - a) të propozojnë ndryshimin e administratorëve të shoqërisë.

- b) të propozojnë ndryshime apo përmirësime të statutit.
 - c) të kërkojnë dhe të disponojnë kopje të statutit, të rregullores së brendshme apo të vendimeve të organeve drejtuese të shoqërisë, kryesisht, kur preken interesat e tyre.
 - ç) të kërkojnë dhe të marrin të dhëna për gjendjen financiare dhe ekonomike të tyre brenda shoqërisë.
 - d) të informohen, sa herë që depozitojnë kërkesë më shkrim, lidhur me gjendjen financiare të shoqërisë, kryesisht,
për:
 - i) llogaritë vjetore financiare;
 - ii) raportin e veprimtarisë së shoqërisë;
 - iii) mënyrën dhe procedurat e ndarjes së fitimit;
 - iv) raportet e ekspertëve kontabël;
 - dh) të informohen rregullisht për mbledhjet e asamblesë së përgjithshme, duke përfshirë në informacion pikat e rendit të ditës, dokumentacionin e përgatitur për mbledhje, si dhe të dhëna të tjera, të cilat lidhen me vendimmarrjen për çështje të caktuara, të cilat mund të prekin interesat e tyre.
3. Administratori informon me shkrim anëtarin për çështjet e trajtuara në kërkesën e tij brenda 30 ditëve nga data e paraqitjes së saj.
4. Çështjet, të cilat kanë lidhje me rregullimet statutores, kushtet e regjistrimit apo mënyrën e drejtimit të shoqërisë, si dhe çështje të tjera, të cilat trajtohen në kërkesën e anëtarëve që zotërojnë 10 për qind të kapitalit të shoqërisë, përfshihen për shqyrtim e diskutim në rendin e ditës së mbledhjes më të parë të asamblesë së përgjithshme.
5. Anëtari kërkues ka të drejtë të kundërshtojë refuzimin e dhënies së informacionit, duke iu drejtuar gjykatës brenda 30 ditëve nga njoftimi për refuzimin.

NENI 14

ORGANIZIMI I SHOQËRISË SË BASHKËPUNIMIT BUJQËSOR

Organet e shoqërisë

Organet e shoqërisë janë asambleja e përgjithshme dhe administratori.

1. Asambleja e përgjithshme është organ vendimmarrës dhe përbëhet nga të gjithë anëtarët e shoqërisë.
 2. Asambleja zgjedh kryetarin dhe sekretarin. Rregullat dhe kriteret për zgjedhjen e tyre
 3. Asambleja e përgjithshme, ka këto kompetenca:
 - a) vendos drejtimin e politikave ekonomike të shoqërisë;
 - b) analizon raportin e gjendjes financiare, përfshirë llogaritë vjetore, shpërndarjen e fitimeve, ngarkimin e humbjeve, menaxhimin financiar dhe çështje të tjera të veprimtarisë ekonomike, që çmohen të rëndësishme;
 - c) emëron dhe shkarkon administratorin/ët, ekspertin/ët kontabël dhe likuiduesin/it, si dhe përcakton masën e shpërblimit të tyre;
 - ç) miraton zvogëlimin apo zmadhimin e kapitalit;
 - d) miraton ndryshime të statutit;
 - dh) vendos për shpërndarjen apo mënyrën e përdorimit të fitimit të shoqërisë, sipas dispozitave të këtij ligji dhe statutit;
 - e) vendos shkrirjen, ndarjen, transformimin apo shpërbërjen e shoqërisë;
 - ë) vendos për ndryshimet e strukturës ekonomike, shoqërore, organizative apo funksionale të shoqërisë;
 - f) vendos për pjesëmarrjen në forma të tjera të bashkëpunimit ekonomik edhe me anë të pjesëmarrjes në kapital, aderimin në organizata me karakter përfaqësues dhe shkëputjen prej tyre;
 - g) miraton pasqyrat financiare, raportet për mbarëvajtjen e veprimtarisë së shoqërisë, raportet e ekspertëve kontabël dhe të likuiduesve;
 - gj) miraton pranimin e anëtarëve të rinj dhe pjesëmarrjen e tyre në kapitalin e shoqërisë, si dhe largimin apo përjashtimin e tyre;
 - h) kryen detyra dhe çështje të tjera të përcaktuara në ligj apo në statut.
- Për çështjet që shqyrton, asambleja e përgjithshme merr vendimet përkatëse, të cilat janë të detyrueshme për të gjithë anëtarët e shoqërisë.
- i) Administrator i miratuar nga mbledhja themeluese e Shoqërisë emërohet z. Albano Troka, i cili emërohet Administrator për një periudhë 5 vjeçare me te drejte rizgjedhje. Administratori ngarkohet me kryerjen e të gjitha procedurave të regjistrimit të Shoqërisë në përputhje me legjisllacionin në fuqi.

NENI 15**THIRRJA E ASAMBLESE SË PËRGJITHSHME**

1. Asambleja e përgjithshme mbledhet në rastet e përcaktuara me ligj, sa herë që mbledhja është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë.
2. Asambleja e përgjithshme thirret të paktën një herë në vit dhe brenda gjashtë muajve nga data e mbylljes së vitit financiar.
3. Asambleja e përgjithshme thirret nga administratorët.
4. Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkrim, jo më vonë se 30 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë. Gjithsesi, në raste urgjente ky afat mund të reduktohet në 15 ditë.

Njoftimi duhet të përmbajë:

- a) emërtimin e shoqërisë, selinë e regjistruar, vendin dhe orën e mbledhjes së asamblesë;
- b) rendin e ditës së mbledhjes së asamblesë së përgjithshme.

NENI 16**PËRFAQËSIMI NË MBLEDHJE**

Çdo kuotë jep të drejtën e një vote në asamblenë e përgjithshme.

1. Një anëtar mund të përfaqësohet në asamblenë e përgjithshme nga një anëtar tjetër apo nga një person i tretë, në bazë të një prokure të lëshuar nga anëtari, i cili përfaqësohet.
2. Administratorët nuk mund të veprojnë si përfaqësues të anëtarëve në asamblenë e përgjithshme.
3. Prokura mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.
4. Përfaqësuesi i autorizuar është i detyruar të deklarojë çdo fakt apo rrethanë të tillë që, sipas gjykimit të anëtarit të përfaqësuar, rrezikon të ndikojë në vendimmarrjen e përfaqësuesit për interesa të tjerë, të ndryshëm nga ata të anëtarit të përfaqësuar.

NENI 14**ADMINISTRATORI**

1. Asambleja e përgjithshme emëron një ose disa persona fizikë si administratorë të shoqërisë për një periudhë të përcaktuar në statut, por e cila nuk mund të jetë më e gjatë se 5 vjet, me të drejtë ripërsëritjeje.

2. Administratorët kanë këto kompetenca:

a) kryejnë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë së shoqërisë, duke zbatuar politikat e përcaktuara nga asambleja e përgjithshme;

b) përfaqësojnë shoqërinë;

c) kujdesen për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve, të regjistrave dhe të librave kontabël të shoqërisë;

ç) përgatitin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, ia paraqesin këto dokumente asamblesë së përgjithshme për miratim;

d) krijojnë një sistem informimi dhe vlerësimi në kohën e duhur për rrethanat që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;

dh) kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;

e) i raportojnë asamblesë së përgjithshme për zbatimin e orientimeve dhe për realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë;

ë) kryejnë detyra të tjera, të përcaktuara në ligj dhe në statut.

3. Administratori/ët detyrohen:

a) të kryejnë detyrat e tyre të përcaktuara në ligj ose në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë realizimit të suksesshëm të objektit të shoqërisë dhe ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;

b) të ushtrojnë kompetencat që u njihen në ligj ose në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita dhe duke konsideruar si të rëndësishëm interesin e shoqërisë dhe të anëtarëve të saj;

c) të parandalojnë dhe të mënjanojnë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personalë me ata të shoqërisë;

ç) të ushtrojnë detyrat e tyre me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.

5. Asambleja e përgjithshme mund të shkarkojë administratorin ose administratorët në çdo moment me shumicë të thjeshtë, pa u trajtuar kjo si ndryshim i statutit sipas përcaktimit të pikës 2 të nenit 24 të këtij ligji.

Administratorit, të cilit i ka mbaruar mandati i plotë i emërimit, kryen vetëm ato detyra, të cilat janë të nevojshme për përmbushjen e detyrimeve ligjore nga ana e shoqërisë, deri në emërimin e administratorit të ri.

NENI 15

DOKUMENTACIONI DHE KONTABILITETI

1. Shoqëria mban të dhënat e veprimtarisë së saj në:

- a) regjistrin e anëtarëve;
- b) regjistrin e vendimeve të organeve të saj;
- c) regjistrat për veprime financiare dhe kontabël

2. Shoqëria mban kontabilitetin e veprimtarisë së saj ekonomike, në përputhje me ligjin nr. 25/2018 “Për kontabilitetin dhe pasqyrat financiare”, të ndryshuar.

3. Administratori përgatit raportin e veprimtarisë, inventarët dhe llogaritë vjetore, në përputhje me legjislacionin kontabël, të cilat i paraqiten asamblesë së përgjithshme për miratim.

4. Mbajtja e regjistrave të shoqërisë është nën përgjegjësinë e administratorit. Mënyrat dhe afatet e ruajtjes së tyre përcaktohen në rregulloret e brendshme të Shoqërisë.

5. Ekspert Kontabël i Shoqërisë caktohet për një periudhë dy vjeçare z. Pajtim Hysaj me nr license Nr 63 date 10/02/2000 dhe me NIPT L02604403J.

NENI 16

PRISHJA E SHOQËRISË SË BASHKËPUNIMIT BUJQËSOR

Shoqëria shkrihet dhe hyn në proces likuidimi për shkaqet e mëposhtme:

- 1) përfundimi i afatit të shoqërisë, sipas përcaktimeve të statutit;
- 2) vullneti i anëtarëve, i manifestuar nëpërmjet vendimit të asamblesë së përgjithshme;
- 3) përmbushja e plotë e objektit të shoqërisë ose pamundësia për ta përmbushur atë;

- 4) zvogëlimi i numrit të anëtarëve nën minimumin ligjor të nevojshëm, për të krijuar një shoqëri, sipas dispozitave të ligjit, nëse numri i nevojshëm i anëtarëve nuk rivendoset brenda një periudhe prej 6 muajsh;
- 5) bllokimi i veprimtarisë vendimmarrëse të ndonjërit prej organeve të shoqërisë ose mosushtrimi i veprimtarisë së shoqërisë për një periudhë të vazhdueshme 5- vjeçare;
- 6) reduktimi i kapitalit të shoqërisë nën minimumin e përcaktuar në ligj, nëse nuk rivendoset brenda një periudhe gjashtëmujore;
- 7) nisja e procedurave të falimentimit;
- 8) mosushtrimi i veprimtarisë për një periudhë të vazhdueshme 5-vjeçare dhe mosnjoftimi i pezullimit të veprimtarisë, në përputhje me ligjin nr. 9723, datë 3.5.2007 “Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit”; 9) nëse shoqëria rezulton me humbje për një periudhë të vazhdueshme 5-vjeçare;
- 10) me vendim të gjykatës;
- 11) për çdo arsye tjetër, të përcaktuar në ligj.

NENI 17

LIKUIDIMI

1. Përveç rasteve kur kundrejt shoqërisë është hapur një procedure falimentimi ndaj personit juridik, sipas dispozitave të ligjit nr. 8901, datë 23.5.2002 “Për falimentimin”, të ndryshuar, verifikimi i një prej shkaqeve të përmendura në nenin 15 të këtij Statuti, ka si pasojë hapjen e fazës së likuidimit të shoqërisë në gjendjen e aftësisë paguese.
2. Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga asambleja e përgjithshme. Nëse asambleja e përgjithshme nuk merr një vendim për emërimin e likuiduesve, brenda 30 ditëve pas vendimit të prishjes, çdo person i interesuar mund t’i drejtohet gjykatës për të caktuar një likuidues.
3. Çdo person i interesuar ka të drejtë t’i kërkojë gjykatës zëvendësimin e likuiduesit, nëse paraqet arsye të mjaftueshme për të dyshuar se likuidimi i rregullt i shoqërisë mund të cënohet nga likuiduesit e emëruar si më sipër.
4. Çdo person i interesuar ka të drejtë t’i kërkojë gjykatës zëvendësimin e likuiduesit të emëruar sipas paragrafeve 1 dhe 2 të këtij neni, nëse paraqet arsye të mjaftueshme për të dyshuar se likuidimi i rregullt i shoqërisë mund të cënohet nga likuiduesit e emëruar si më sipër. Kërkesa

duhet të depozitohet në gjykatë brenda 30 ditëve nga data e caktimit të likuiduesit.

5. Likuiduesi emërohet nga gjykata në rastet kur shoqëria priset me vendim të gjykatës.

NENI 18

Ky statut hyn në fuqi ditën e regjistrimit të shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Regjistrimit, ditë në të cilën shoqëria njihet edhe si person juridik.

PËRFAQËSIA THEMELUESE:

- 1-Albano Troka me ID nr personal **J30416025U**
- 2-Agim Troka me ID nr personal **G10127015I**
- 3-Dritan Goga me ID nr personal **H70624018Q**
- 4-Danielt Lanaj me ID nr personal **J20709024I**
- 5-Alban Fera me ID nr personal **J70824028I**
- 6-Gezim Goga me ID nr personal **I00417177N**
- 7-Sefer Fera me ID nr personal **F81220013O**
- 8-Elton Ajredinaj me ID nr personal **I20328023N**
- 9-Bastri Goga me ID nr personal **G01001026G**
- 10-Agim Kapaj me ID nr personal **H40205023L**
- 11-Erjon Zenaj me ID nr personal **K40303013A**

Albano Troka
Agim Troka
Dritan Goga
DANIELT LANAJ
Alban Fera
GEZIM. GOGA
SEFER FERA
Elton Ajredinaj
BASTRI GOGA
Agim Kapaj
Erjon Zenaj