

AKT THEMELIMI DHE STATUTI
I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
“ HANDYMAN SERVICES”

KREU I

Dispozita të Përgjithshme

Neni 1

Shoqëria me përgjegjësi të kufizuar “HANDYMAN SERVICES” SH.P.K . themelohet ne perputhje me ligjin 9901 date 14.04.2008”Per Tregtaret dhe ShoqeriteTregtare” si dhe ligjit nr.9723 dt.03.05.2007 per “Qendren Kombetare te Rregjistrimit”

Sot, më 20/12/2024, ne, themeluesit, kemi krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin **“HANDYMAN SERVICES” SH.P.K.**

Shoqeria themelohet nga ortaket si me poshte :

Stefan Meuser , lindur me 18.09.1963, ne Mombach Jetzt Mainz, Gjermani, mbajtes i dokumentit tip karte ID me nr: 224405 e me nr personal: **LZZJH4PKM**

Janine Isabelle Wünsche geb. Glaß, lindur me 08.02.1989, ne Groß - Gerau, Gjermani, mbajtese e dokumentit tip karte ID me nr: 884990 e me nr personal: **L30940KC6**

Neni 2: Selia

Selia e shoqerise do te jete: **Lagjja nr. 4, Rruga Migjeni, Nr.pas.2/236/nd-N26 Zona Kadastrale 8514 2002, Durres**

Neni 3: Objekti i aktivitetit

Shoqeria do te kete per objekt te aktivitetit te saj:

- Projektim-Zbatim-Kolaudim-Mbikqyrje dhe ndertimin e objekteve te ndryshme (civile, industriale dhe publike)
- Punime restaurimi, vepra beton-arme, mirembajtje e punime sherbimi te zakonshme te sistemit komunal,
- Manaxhim dhe administrim pronash dhe objektesh rikonstruksioni i tyre per qellim rishitje



- Rikonstruksione te godinave civile, industriale, turistike, bujqesore etj dhe kompletimin me instalimet e nevojshme te tyre,
- Punime restaurimi, vepra beton-arme, mirembajtje e punime sherbimi te zakonshme te sistemit komunal,
- Zhvillim aktiviteti ne fushen e blerjes dhe/ose qeradhenies ditore, mujore te pasurive te luajteshme dhe te paluajteshme.
- Manaxhim dhe administrim pronash dhe objektesh rikonstruksioni I tyre per qellim rishitje
- Zhvillim aktiviteti ne fushen e ndermjetesimit te shitjes dhe/ose qeradhenies se pasurive te luajteshme dhe te paluajteshme.

Shoqeria gjithashtu mund te kryej cdo aktivitet tjeter biznesi per permbushjen e aktivitetit te shoqerise i cili nuk eshte i ndaluar nga ligji i zbatueshem ne Republiken e Shqiperise.

Neni 4: Kohëzgjatja e shoqërisë

Shoqeria do te zhvilloje aktivitetin e saj pa afat.

KREU II

Kapitali i regjistruar

Neni 5: Vlera e kapitalit të regjistruar

Kapitali i shoqerise eshte 3.500.000 (tremilion e peseqindmije) Leke , i ndare ne 2 kuota.

Kontributi i ortakeve ne kapitalin e shoqerise eshte vleresuar sipas te dhenave te meposhtme :

Z. Stefan Meuser eshte zoterues i 1 (nje) kuote me vlere 1.750.000 (njemilion e shtateqind e pesedhjetemije) Leke, qe perkon me 50% pjesmarrje ne kapitalin e shoqerise.

Znj. Janine Isabelle Wünsche geb. Glaß eshte zoterues e 1 (nje) kuote me vlere 1.750.000 (njemilion e shtateqind e pesedhjetemije) Leke, qe perkon me 50% pjesmarrje ne kapitalin e shoqerise.

Kontributi I ortakeve mund te jete ne para ose ne natyre (pasuri te luajteshme/te paluajteshme apo te drejta)

Neni 6: Trasferimi I kuotave

Kuotat e shoqerise apo te drejttat qe rrjedhin prej tyre mund te trasferohen nepermjet:



- a) Shitblerjes
- b) Trashigimnise
- c) Dhurimit
- d) Cdo menyre tjeter te parashikuar me ligj

Neni 7: Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit

Asambleja e pergjitheshme, me shumice te kualifikuar, mund te zmadhoje kapitalin themeltar te shoqerise duke rritur kuotat e ortakeve ekzistues ne shumen e percaktuar ne vendimin perkates.

Zmadhimi I kapitalit me qellim pranimin e ortakeve te rinj ne shoqeri, miratohet nga asambleja e pergjitheshme me shumice te kualifikuar te votave.

Shoqeria mund te vendose zvogelimin e kapitalit themeltar te shoqerise me vendimin e Asamblese se Pergjitheshme. Ky vendim merret me shumice te kualifikuar te votave.

KREU III

Organet vendimarrrese dhe drejtuese

Asambleja e Pergjithëshme e ortakeve

Neni 8: Të drejtat dhe detyrimet

Asambleja e Pergjitheshme e ortakeve, eshte organi i vetem vendimarrres i shoqerise. Konkretisht, Asambleja merr vendime per sa me poshte:

- a) përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
- b) ndryshimet e statutit;
- c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
- d) emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
- e) përcaktimin e shpërblimeve te administratorëve, likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar
- f) mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë se veprimtarisë
- g) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- h) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
- i) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
- j) përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
- k) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
- l) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;

I. J.

A. K.

Neni 9: Thirrja e Asamblesë së Përgjithshme

Asambleja e përgjithshme thirret nga administratorët te pakten dy here ne vit, per te miratuar perkatesisht bilancin vjetor te mbylluar si dhe bilancin vjetor parashikues.

Asambleja e Përgjithshme thirret nëse, sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim. Ne kete rast, Asamblesë së Përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar i pavarur.

Asambleja e përgjithshme thirret kur shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara. Ne kete rast, Asamblesë së përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar, i pavarur.

Asambleja e përgjithshme thirret kur shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara. Ne kete rast, Asamblesë së përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar, i pavarur.

Neni 10: Menyra e thirrjes

Asambleja e Përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.

Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas paragrafit te pare të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.

Neni 11: Thirrja e asamblesë nga ortakët e pakicës

Ortakët, të cilët përfaqësojnë të paktën 5 për qind të totalit të votave në asamblenë e përgjithshme të shoqërisë, apo një pjesë më të vogël të parashikuar në statut, mund t'i drejtojnë administratorëve një kërkesë me shkrim, përfshirë postën elektronike, për të thirrur asamblenë e përgjithshme dhe/ose përfshirjen e çështjeve të posaçme në rendin e ditës. Kërkesa duhet të përmbajë arsyet, objektivat dhe çështjet, për të cilat asambleja duhet të marrë një vendim. Nëse kërkesa refuzohet, këta ortakë kanë të drejtë ta thërrasin asamblenë dhe të caktojnë çështjet e rendit të ditës, në përputhje me nenin 10 ne kete statut.

Nëse, në kundërshtim me percaktimin e ketij neni, asambleja e përgjithshme nuk thirret, ose çështja e kërkuar prej aksionereve te pakices nuk futet në rendin e ditës, secili prej ortakëve, që kanë bërë kërkesën, ka të drejtë:



- a) të ngrejë padi në gjykatë, për të deklaruar shkeljen e detyrimit të besnikërisë, nëse administratorët nuk përmbushin kërkesat e ortakëve brenda 15 ditëve;
- b) t'i kërkojë shoqërisë blerjen e kuotave, të zotëruara prej tyre.

Neni 12: Përfaqësimi ne Asamblenë e Përgjithshme

Ortaku mund të përfaqësohet në asamblenë e përgjithshme, në bazë të një autorizimi nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.

Administratorët e shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues të ortakëve në asamblenë e përgjithshme.

Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të asamblesë së përgjithshme, e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Neni 13: Kuorumet dhe marrja e vendimeve

Në rastin e marrjes së vendimeve të zakonshme, që kërkojnë një *shumicë të thjeshtete pakualifikuar*, asambleja e përgjithshme mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse marrin pjesë ortakët me të drejtë vote, që zotërojnë më shumë se 30 përqind të kuotave.

Në rastin kur asambleja e përgjithshme duhet të vendosë për çështje, të cilat kërkojnë *shumicë të kualifikuar*, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse ortakët që zotërojnë më shumë se gjysmën e numrit total të votave janë të pranishëm.

Nëse asambleja e përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuorumit të përmendur në pikën 1 të këtij neni, asambleja mbledhet përsëri jo më vonë se 30 ditë, me të njëjtin rend dite.

Asambleja e përgjithshme vendos me *shumicë të kualifikuar* prej *tri të katërtat* e votave të ortakëve pjesëmarrës, për:

- a) ndryshimin e statutit,
- b) zmadhimin ose zvogëlimin e kapitalit të regjistruar,
- c) shpërndarjen e fitimeve,
- d) riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë.

Për çështjet e tjera të renditura në nenin 8 të këtij statuti, asambleja e përgjithshme vendos me shumicën e votave të ortakëve pjesëmarrës.

Mbledhja e Asamblese drejtohet nga administratori nëse është thirrur prej tij. Nëse Asambleja e Përgjithshme është thirrur nga pakica, atëherë ajo kryesohet nga një nga ortakët e zgjedhur nga pjesëmarrësit në atë mbledhje.

1. /ju /Muu.

Administratori edhe ne rastin kur nuk eshte ortake I shoqerise, ka te drejten e pjesemarrjes si dhe te marri fjalen ne cdo mbledhje te Asamblese se Pergjitheshme.

Neni 14: Votat e pjesëmarrësve

Cdo kuote i jep ortakut te pranishem apo perfaqsesit te tij te autorizuar te drejten e nje vote.

Asnje ortak nuk voton ne mbledhjen e asamblese se pergjitheshme nese nuk ka shlyer te gjitha detyrimet ne lidhje me kuotat qe ai disponon.

Neni 15: Emërimi I Administratorit

Administrimi si dhe perfaqsimi I shoqerise I besohen nje apo me shume administratoreve qe mund edhe te mos jene ortake te shoqerise.

Afati maksimal i emerimit te administratoreve eshte 5- vjet me te drejte ripertitje.

Administrator i pare i shoqerise emerohet **Z. Stefan Meuser**, me nje mandat 5- vjecar, te cilit i jepen te drejta e percaktuara ne kete statut. Administratorit i jepet e drejta e firmes dhe e perfaqsimit te shoqerise.

Asambleja e Pergjitheshme mund te shkarkoje ne cdo kohe Administratorin nga detyra, me shumice te zakoneshme.

Neni 16: Kompetencat e Administratorit

Administratori i shoqerise ka te drejte dhe detyrohet:

Të kryejnë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;

- a) të përfaqësojnë shoqërinë tregtare;
- b) kujdesen për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
- c) të përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;



- d) të krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
- e) të kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë;
- f) të raportojnë përpara asamblesë së përgjithshme në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
- g) të kryejnë detyra të tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut

Administratoret janë të detyruar të therrasin asamblet e përgjithshme, në rastet kur:

- a) sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton ose ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkuar brenda 3 muajve në vazhdim.
- b) shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
- c) shoqëria brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të asetëve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

Neni 17: Përgjegjësitë e Administratorit

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë dhe ndaj të tjerëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për fajet kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marreveshjeve të pamiratuara nga asambleja që i sjellin dem shqetësime, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të përballuar në mënyrë individuale ose solidale sipas rastit.

Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare", administratorët detyrohen:

- a) të kryejnë detyrat e tyre të përcaktuara në ligj ose në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
- b) të ushtrojnë kompetencat që u njihen në ligj ose në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
- c) të vlerësojnë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
- d) të parandalojnë dhe mënjanojnë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personalë me ata të shoqërisë;
- e) të ushtrojnë detyrat e tyre me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.

[Signature]

[Signature]

- f) të garantojnë miratimin e marrëveshjeve sipas dispozitave të pikës 3 të nenit 13 të këtij ligji;

Administratorët, gjatë kryerjes së detyrave të tyre, përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.

Nëse administratorët veprojnë nëkundërshtim me detyrat dhe shkelin standardet profesionale, janë të detyruar t'i dëmshpërblejnë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kalojnë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të parregullta.

Administratorët kanë barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidare.

Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratorët janë të detyruar t'i dëmshpërblejnë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse, në kundërshtim me dispozitat e këtij ligji, kryejnë veprimet e mëposhtme:

- a) u kthejnë ortakëve kontributet;
- b) u paguajnë ortakëve interesa apo dividendë;
- c) u shpërndajnë aktivet shoqërisë;
- d) lejojnë që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes financiare, duhej të parashikohej që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;
- e) japin kredi.

Pervec padise për shlyerjen e dëmit që i ngarkohet personalisht administratorit, ortakët individualisht ose së bashku, kanë të drejtë të ngrenë padi penale kundër administratorit

Neni 18: Mbledhjet e administratorit

Administratori kujdeset që në libra të posaçëm të mbaje process verbalet e të gjitha takimeve të kryera nga ai, si dhe të gjitha mbledhjet e Asamblese së Përgjithëshme.

KREU IV

Neni 19: Viti Financiar

Viti financiar fillon me datë 1 Janar dhe mbyllet me datë 31 Dhjetor. Viti i parë financiar fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në organet përkatëse sipas legjislacionit në fuqi.

I. Juri *A. Muru*

Neni 20 : Shpërndarja e fitimit vjetor te shoqërisë

Ortakët kanë të drejtë të ndajnë pjesën e fitimit të deklaruar në pasqyrat financiare të shoqërisë në raport me kuotat e zotëruara.

Asambleja e përgjithëshme mund të vendosë që fitimi I vitit financiar ose e një pjese të tij, të mos I shpërndahet ortakëve por të përdoret për zmadhimin e kapitalit apo për qëllime të tjera të gjykuara të dobishme për shoqërinë dhe të lejuara nga ligji.

KREU V

Prishja – Riorganizimi i shoqërisë

Neni 21: Prishja dhe likuidimi

Në rast të likuidimit të shoqërisë, Asambleja e përgjithëshme emëron një likuidator, i cili administron shoqërinë deri në mbylljen e procesit të likuidimit.

Më vendimin e posaçëm të Asamblesë së Përgjithëshme, të marrë me shumicë të kualifikuar, pasi janë shlyer detyrimet ligjore ndaj kreditorëve të shoqërisë, likuidatori shpërndan pjesën e mbetur të shoqërisë ndërmjet ortakëve. Kjo shpërndarje e fundit bëhet me vlerën e kapitalit të regjistruar, që kuotat e secilit ortak përfaqësojnë.

Neni 22: Ftesa për kreditorët

Likuiduesi duhet të njoftojë kreditorët për të depozituar pretendimet ndaj shoqërisë. Shoqëria e publikon këtë njoftim sipas përcaktimeve të dispozitave ligjore. Pretendimet duhet të depozitohen brenda 30 ditëve nga data e njoftimit të fundit.

Neni 23: Përfundimi i likuidimit

Pas shpërndarjes së aktiveve të mbetura, likuiduesi njofton organet përkatëse dhe kërkon regjistrimin e shoqërisë.

Neni 24: Baza ligjore

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e saj në përputhje me këtë statut dhe dispozitat e legjislacionit Shqiptar.

Për çdo çështje e cila nuk gjen përcaktim në nenet e këtij statuti do të zbatohen dispozitat e ligjit “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare”, Kodi Civil dhe çfarëdo ligji specifik në Republikën e Shqipërisë.

Neni 25: Mosmarrëveshjet

Per mosmarrveshjet qe mund te lindin me zbatim apo interpretimin e normave te ketij statuti, si dhe per mosmarreveshjet qe mund te lindin midis shoqerise dhe te treteve, do te jete kompetetnte Gjykata Shqiptare.

Emri dhe nenshkrimi i ortakeve

Stefan Meuser

Stefan Meuser
[Signature]

Janine Isabelle Wünsche geb. Glaß

Janine Isabelle Wünsche
[Signature]