

AKTI I THEMELIT
DHE STATUTI I SHOQËRISË ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR
"BESJANA BALLIU SH.P.K"

Në bazë të Ligjit Nr.9901, datë 14.4.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare" (i ndryshuar) si dhe nenit 28 paragrafi 3 i Ligjit Nr.9273 datë 03.07.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit"(i ndryshuar);

Në Tiranë, sot më datë **02/09/2025**, përpilohet ky Akt themelimi dhe statut për krijimin e shoqërisë me emërtimin "Besjana Balliu SH.P.K" (në vijimë Shoqëria).

NENI 1

DATA E THEMELIT, THEMELUESIT DHE EMRI SHOQËRISË

1. Prej datës 02/09/2025, themelohet shoqëria "Besjana Balliu SH.P.K", e ndjekur në mënyrë të pandanshme nga shkurtimi "Sh.p.k", duke përcaktuar kështu formën ligjore të kësaj shoqërie si një shoqëri shqiptare me përgjegjësi të kufizuar, e cila prej datës si më lart përshkruar, fillon prodhon efektet e saj juridike dhe i nënshtrohet të drejtës shqiptare lidhur me parashikimet ligjore mbi krijimin, funksionimin dhe përfundimin e saj.
2. Themeluese e kësaj shoqërie është: **Znj. Besjana Balliu**, shtetase shqiptare, e ditëlindjes 28/07/1985, lindur dhe banuese në Tiranë, madhore, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, identifikuar me Nr.Personal I55728059P.

NENI 2

FORMA E SHOQËRISË DHE BAZA LIGJORE

1. Shoqëria "Besjana Balliu sh.p.k" është një shoqëri e krijuar në përputhje me legjislacionin shqiptar ku forma ligjore e përzgjedhur do të jetë shoqëri me përgjegjësi të kufizuar.
2. Shoqëria fiton personalitet juridik me regjistrimin në Qendrën Kombëtare të Biznesit.
3. Shoqëria do të zhvillojë veprimtarinë e saj në përputhje me Aktin e Themelimit dhe Statutit të nënshkruara ndërmjet ortakëve të shoqërisë.

NENI 3

SELIA E SHOQËRISË, ZYRA QENDRORE

1. Zyra qendrore e shoqërisë ndodhet në adresën më poshtë përshkruar : Njësia Bashkiake Nr.9, Rruga "Don Bosko", Pallati Bill & SHK, , Kati 1 , Dyqani Nr.2 , Nr.pasurie 8/15/ND-N-4/1. Shoqëria mund të hap zyra përfaqësimi ose degë të tjera të saj brenda dhe jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë.

NENI 4

KOHËZGJATJA

1. Shoqëria "Besjana Balliu sh.p.k", do të kryej veprimtarinë dhe aktivitetin e saj që prej momentit të regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Binesit, për një periudhe kohore të përcaktuar. Ajo mund të shpërbëhet në çdo kohë dhe për çdo lloj shkaku të ligjshëm.

NENI 5

OBJEKTI I VEPRIMTARISË SË SHOQËRISË

Shoqëria "Besjana Balliu sh.p.k" do të ketë si objekt të veprimtarisë së saj tregtare:

1. Ushtrimi i aktivitetit në fushën e bareve dhe kafeneve.
2. Çdo aktivitet tjetër ndihmës apo plotësues që lidhet me objektin e mësipërm, në përputhje me legjislacionin shqiptar.



NENI 6 NDRYSHIME

1. Shoqëria ka të drejtë të ndryshojë emërtimin, selinë si dhe objektin e veprimtarisë së saj në çdo kohë në përputhje me parashikimet e këtij Statuti dhe legjislacionit në fuqi.

NENI 7 KAPITALI

1. Kapitali Themeltar i regjistruar i Shoqërisë Tregtare "Besjana Balliu sh.p.k" përbëhet prej 100 000 (njëqind mijë) lekë, i përbërë nga 1 kuotë e cila zotërohet 100% nga Ortakja e Vetme e Shoqërisë Znj. Besjana Balliu.
2. Përgjegjësia e ortakut shtrihet deri në shumën e kontributit të tij në kapitalin e shoqërisë.
3. Shoqëria mund të marr nga ortakët hua dhe financime në favor të saj, me ose pa pagesë, me ose pa detyrim rimbursimi në përputhje me legjislacionin në fuqi.

NENI 8 ORTAKËT E SHOQËRISË DHE KUOTAT

1. Ortakja e shoqërisë "Besjana Balliu sh.p.k" dhe kuotat e zotëruara prej saj në shoqëria përshkruhen si mëposhtë;
 - Z. Besjana Balliu, Ortakja e Vetme e Shoqërisë, zotëron 100% të kapitalit themeltar të regjistruar të Shoqërisë Tregtare "Besjana Balliu sh.p.k".

NENI 9 ZVOGËLIMI OSE ZMADHIMI I KAPITALIT TË SHOQËRISË

1. Kapitali mund të zmadhohet ose zvogëlohet me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të shoqërisë.
2. Zmadhimi i kapitalit të shoqërisë mund të relaizohet me anë të kontributeve në para, me anë të kontributeve në natyrë ose me anë të fitimit.
3. Rritja e Kapitalit do të bëhet me kuota të reja apo me rritjen e vlerës së kuotave ekzistuese, dhe këto pjesë të reja të kapitalit themeltar do të nënshkruhen dhe vlera a e tyre nominale duhet të shlyhet plotësisht.
4. Zmadhimi i kapitalit nuk do të dobësojë pjesët e interesit të ortakëve në kapitalin e shoqërisë, përveç se kur vendoset ndryshe nga Asambleja e Përgjithshme e ortakëve, vendim i cili do të merret me një shumicë prej $\frac{3}{4}$ e votave.
5. Zvogëlimi i kapitalit realizohet nëpërmjet zvogëlimit të vlerës nominale të aksioneve.

NENI 10 TË DREJTAT DHE DETYRIMET E ORTAKËVE TË SHOQËRISË

1. Ortakët janë vetëm ata të cilët zotëzojnë kuotat e shoqërisë.
2. Çdo ortak do të ketë të drejtë vote në Asamblenë e Përgjithshme të Shoqërisë në përpjestim me vlerën nominale të kuotës që zotëron. Çdo ortak ka të drejtën për të zgjedhur dhe t'u zgjedhur në organet drejtuese.
3. Çdo ortak ka të drejtën për të marr pjesë në shpërndarjen e fitimeve të shoqërisë.
4. Ortakëve do t'u jepen me kërkesë me shkrim, informacione dhe të dhëna në lidhje me aktivitetin e shoqërisë në çdo kohë, duke përfshirë të drejtën që të kontrollojë dokumentat dhe raportet e shoqërisë.
5. Ortakët e shoqërisë mbajnë përgjegjësi vetëm brenda limitit të vlerës së kuotave që ata zotërojnë.
6. Ortakët nuk mbajnë përgjegjësi që tejkalojnë investimet e tyre përkatësisht në kapitalin e shoqërisë (përveç garancive dhe huave që ata realizojnë).

NENI 11 TRANSFERIMI I KUOTAVE

1. Transferimi i kuotave ose pjesëve takuese të ortakëve do të realizohen nëpërmejt shitblerjes; trashëgimisë; dhurimit dhe çdo mënyre tjetër të parashikuar me ligj dhe/ose marrëveshje mes palëve/ortakë të shoqërisë me formë 'Akt Notal' për efekt vlefshmërie.

2. Asnjë ortak nuk mund të vendosë mbi kuotat asnjë barrë të çfarëdolloj natyre qoftë, përfshirë, por pa u kufizuar, peng, garanci, barrë siguruese, etj., dhe/ose t'i vendosë si objekt i një të drejte për t'i barrësuar pa marrë më parë miratimin me shkrim të asamblesë së Përgjithshme të ortakëve. Asnjë ortak nuk do të bëhet palë në asnjë marrëveshjeje në lidhje me të drejtën e votës që lidhet me të gjithë apo një pjesë të kuotës së tij.
3. Në rast se një ortak dëshiron të shesë, transferojë apo të disponojë kuotën e tij në përputhje me nën-pikat e këtij neni:
 - a) ortaku në fjalë do të paguajë të gjitha huatë, kreditë, detyrimet për të cilat ai i detyrohet shoqërisë (bashke me çdo interes dhe/ose kamatëvonesë të akumuluar);
 - b) ortakët e tjerë do të sigurohen që Shoqëria do të paguajë të gjithë huatë, kreditë, detyrimet për të cilat Shoqëria i detyrohet ortakut ofrues (bashkë me çdo interes dhe/ose kamatëvonesë të akumuluar).
4. Çdo transferim i kryer në kundërshtim me rregullat dhe kufizimet e këtij neni 11 do të konsiderohet i pavlefshëm dhe ortaku ofrues do të jetë përgjegjës ndaj ortakëve të tjerë dhe Shoqërisë për dëmin e shkaktuar
5. Në rastin e kalimit të kuotave me kontratë, kontrata duhet të bëhet me shkrim.
6. Në çdo rast kalimi i kuotave, realizohet me miratimin dhe dhënien e pëlqimit të shoqërisë ose duke respektuar gjithmon të drejtën e parablerjes në favor të shoqërisë apo të ortakëve të tjerë.

ENI 12

KUORUMI

1. Asambleja e përgjithshme e Ortakëve është organi drejtues i shoqërisë e cila merr vendime mbi aktivitetin e shoqërisë.
2. Ortakët bien dakort se e drejta e votes në Asamblenë e Përgjithshme do të jetë në propocion me zotërimin e kuotave nga secili Ortak. Secili ortak ka të drejtë të propozojë çështje që do të përfshihen në rendin e ditës së Asamblesë së Përgjithshme.

ENI 13

MBLEDHJA E ASAMBLESE SË PËRGJITHSHME

1. Asambleja e përgjithshme mbledhet në rastet e përcaktuara nga legjislacioni ose nga dispozitat e statutit dhe sa herë që mbledhja është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë.
2. Mbledhja e zakonshme e asamblesë së përgjithshme thirret të paktën një herë në vit.
3. Asambleja e përgjithshme thirret nga administratorët apo ortakët e përcaktuar sipas përcaktimeve ligjore ose statutore.
4. Asambleja e përgjithshme thirret nëse, sipas bilancit vjetor apo raporteve të ndërmjetme financiare, rezultojn ose ekzistojn rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.
5. Asambleja e përgjithshme thirret kur shoqëria propozon të shesë apo të disponojë në mënyrë tjetër aktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezultojn në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
6. Asambleja e përgjithshme thirret kur shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 për qind të aseteve të shoqërisë, që rezultojn në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
7. Në rastet e parashikuara në pikat 3 e 5 të këtij neni, asamblesë së përgjithshme i paraqitet një raport nga një ekspert kontabël i autorizuar, i pavarur.

ENI 14

MËNYRA E MBLEDHJES SË ASAMBLESE SË PËRGJITHSHME

1. Asambleja e përgjithshme thirret nëpërmjet një njoftimi me shkresë ose, nëse parashikohet nga statuti, me njoftim nëpërmjet postës elektronike. Njoftimi me shkresë apo me mesazh elektronik duhet të përmbajë vendin, datën, orën e mbledhjes dhe rendin e ditës e t'u dërgohet të gjithë ortakëve, jo më vonë se 7 ditë përpara datës së parashikuar për mbledhjen e asamblesë.
 2. Kur asambleja e përgjithshme nuk është thirrur sipas pikës 1 të këtij neni, ajo mund të marrë vendime të vlefshme vetëm nëse të gjithë ortakët janë dakord, për të marrë vendime, pavarësisht parregullsisë.
 3. Të gjitha vendimet e Asamblesë së Përgjithshme duhet të regjistrohen në procesverbal. Procesverbali përmban datën, vendin e mbledhjes, rendin e ditës dhe rezultatet e votimit.
- 

4. Procesverbalit nënshkruhet nga ortakët pjesëmarrës në mbledhje;
5. Procesverbalit i bashkëngjitet lista e pjesëmarrësve dhe njoftimi i mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme.

NENI 15

MARRJA E VENDIMEVE NGA ASAMBLEJA E PËRGJITHSHME

1. Asambleja e përgjithshme është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështjet si më poshtë përshkruar:
 - përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
 - përcaktimin e emrit të markës dhe dizajnit;
 - ndryshimet e statutit;
 - emërimin e shkarkimin e administratorëve;
 - emërimin e shkarkimin i likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
 - mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecures së veprimtarisë;
 - miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecures së veprimtarisë;
 - zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
 - pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet e tjera ndaj administratorëve;
 - riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
 - miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të asamblesë;
2. Vendimet e paregjistruara në regjistrin e vendimeve janë absolutisht të pavlefshme. Shoqëria nuk mund t'i kundrejtojë pavlefshmërinë të tretit, që ka fituar të drejta në mirëbesim, përveç rastit kur shoqëria provon se i treti ka pasur dijeni për pavlefshmërinë, apo në bazë të rrethanave të qarta nuk mund të mos kishte pasur dijeni për të.

NENI 16

ADMINISTRATORI DHE KOMPETENCAT E TIJ

1. Asambleja e përgjithshme emëron administratorin e shoqërisë.
2. Administratori i shoqërisë është një person fizik i çdo lloj kombësie dhe nuk është e nevojshme të jetë resident në Shqipëri.
3. Administratori mund të jetë një prej ortakëve të shoqërisë ose një person tjetër i jashtëm i zgjedhur nga Asambleja e Përgjithshme e ortakëve i cili ushtron detyrën e tij mbi një kontratë pune nënshkruar mes palëve.
4. Administratore e shoqërisë është:

***Znj. Besjana Balliu**, shtetase shqiptare, e ditëlindjes 28/07/1985, lindur dhe banuese në Tiranë, madhore, me zotësi të plotë juridike për të vepruar, identifikuar me Nr.Personal I55728059P.*

5. Administratori do të emërohet për një afat 5 vjet, me të drejtë ripërtëritjeje.
6. Administratori ka të drejtë e detyrohet të:
 - kryej të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikat tregtare, të vendosura nga asambleja e përgjithshme;
 - përfaqësoj shoqërinë tregtare në marrëdhënie me çdo palë të tretë;
 - kujdesen për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
 - përgatit dhe nënshkruan bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecures së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara asamblesë së përgjithshme për miratim;
 - krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarrëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
 - kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Regjistrimit;
7. Asambleja e përgjithshme mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë me shumicë të zakonshme.



8. Administratori mund të autorizojë nëpërmjet një prokure të posaçme me një pale të tretë të përfaqësojë shoqërinë dhe të nënshkruaj çdo document, kërkesë ose aplikim në emër dhe për llogari të shoqërisë;
9. Administratori kryen detyrat e përcaktuara në ligj ose në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
10. Nëse administratori vepron në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale, është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes. Administratorët kanë barrën e provës për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standardeve të kërkuara.

NENI 17

EKSPERT KONTABËL I AUTORIZUAR

1. Ortakët mund të caktojnë ekspertin kontabël të autorizuar për t'i shërbyer shoqërisë.
2. Ekspertët mund të kryejnë funksinet audituese në përputhje me legjislacionin shqiptar.

NENI 18

VITI EKONOMIKO-FINANCIAR

1. Viti financiar i shoqërisë fillon me 1 Janar dhe përfundon me 31 Dhjetor përjashtimisht, viti i parë financiar fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në Qendren Kombëtare të Regjistrimit dhe përfundon me 31 Dhjetor.

NENI 19

VULA

1. Shoqëria do të ketë vulën e saj.
2. Vula duhet të figurojë në të gjithë shkresat zyrtare të shoqërisë që dalin në dhe për llogari të saj.

NENI 20

LLLOGARITJA DHE SHPËRNDARJA E FITIMIT

1. Fitimi i shoqërisë përcaktohet në bazë të bilancit të aprovuar nga Asambleja e Përgjithshme. Shpërndarja e fitimit do të caktohet nga Asambleja e Përgjithshme në përputhje me statutin, marrëveshjet mes palëve dhe ligjit në fuqi.
2. Shoqëria mund të shpërndajë fitimin tek ortakët vetëm nëse pa kësaj shpërndarje
 - Asetet e shoqërisë mbulojnë tërësisht detyrimet e shoqërisë
 - Shoqëria ka aktive likuide të mjaftueshme për të shlyer detyrimet që bëhen të kërkueshme Brenda 12 muajve të ardhshëm.
3. Administratoret lëshojnë një certifikatë të aftësisë paguese, e cila konfirmon shprehimisht se shpërndarja e propozuar e dividendëve përmbush kërkesat më sipër.
4. Në rast se pas miratimit të pasqyrave financiare shoqëria rezulton me humbje, Asambleja e Përgjithshme vendos në lidhje me mbulimin e humbjeve.

NENI 21

PRISHJA E SHOQËRISË

1. Shoqëria do të mbyllet dhe aktiviteti i saj tregtare do të përfundojë sipas parashikimeve përshkruar më poshtë:
 - Një vendim i asamblesë së përgjithshme marrë për këtë qëllim;
 - Me vendim gjykate;
 - Për arsye të tjera të përshkruara në çdo kohë nga ortakët e shoqërisë.
2. Administratori regjistron vendimin për prishjen e shoqërisë pranë Qendrës Kombëtare të Biznesit, përveç rastit kur vendimi është marrë nga gjykata dhe kjo e fundit njofton vendimin për regjistrim QKB-së.

NENI 22

LARGIMI I ORTAKUT NGA SHOQËRISË



1. Në bazë të një vendimi të zakonshëm, asambleja e përgjithshme mund t'i kërkojë gjykatës përjashtimin e ortakut, nëse ai nuk ka shlyer kontributin e tij, sipas parashikimeve të statutit ose nëse ekzistojnë shkaqe të tjera të arsyeshme për këtë përjashtim.
2. Konsiderohen shkaqe të arsyeshme për përjashtimin e ortakut, por pa u kufizuar në to, rastet kur ortakut:
 - me dashje apo me pakujdesi të rëndë i shkakton dëme shoqërisë ose ortakëve të tjerë;
 - me dashje apo me pakujdesi të rëndë shkel statutin ose detyrimet e përcaktuara me ligj;
 - përfshihet në veprime, të cilat e bëjnë të pamundur vazhdimin e marrëdhënieve midis shoqërisë tregtare dhe ortakut;
3. Shoqëria ka të drejtë t'i kërkojë ortakut të përjashtuar shpërblimin e dëmit të pësuar nga veprimet, që kanë sjellë përjashtimin.
4. Ortaku ka të drejtë t'i kërkojë shoqërisë shpërblimin e dëmit të pësuar, nëse kërkesa për përjashtim nuk është e bazuar.
5. Të gjitha të drejtat, që rrjedhin nga cilësia e ortakut në shoqëri, shuhet në datën e largimit ose të vendimit të formës së prerë të gjykatës për largimin ose përjashtimin.
6. Statuti nuk mund të përjashtojë apo të kufizojë të drejtën e ortakut për t'u larguar nga shoqëria dhe të drejtën e shoqërisë për të përjashtuar ortakun.

NENI 23

LIKUJDIMI I SHOQËRISË

1. Likujdimi i shoqërisë do të bëhet sipas dispozitave të legjislacionit shqiptar për rastin e likujdimit.
2. Kur shoqëria kalon në procedurën e likujdimit Asambleja cakton komisionin e likujdimit I cili paraqet pasqyrat e bilancit të likujdimit dhe shoqëria mbyll aktivitetin e saj në momentin që ky bilanc aprovohet.
3. Pasuria e shoqërisë, pasi shlyen detyrimet e shoqërisë, I kalojnë ortakëve të shoqërisë, sipas kapitalit themeltar.
4. Likuidatori është përgjegjës si ndaj shoqërisë edhe të tretëve dhe shpërblehet mbi bazen e vendimit të asamblesë.

NENI 24

ZGJIDHJA E MOSMARRËVESHJEVE

1. Mosmarrëveshjet që mund të lindin ndërmjet ortakëve ose ndërmjet ortakëve dhe shoqërisë dhe që ka lidhje me të drejta të disponoheshë në lidhje me marrëdhëniet e tyre me shoqërinë do t'i drejtohen për zgjidhje Gjykatës së Rrethit Gjyqësor Tiranë.

NENI 25

DISPOZITA TË PËRGJITHSHME

1. Përsa nuk është shprehur në këtë akt themelim- statut, do të zbatohen dispozitat e Ligjit Nr.9901, datë 14.04.2008 "Për tregëtar dhe shoqëri tregëtare" si dhe çdo dispozitë e legjislacionit shqiptar që ka rol rregullator në këtë mardhënie juridike tregëtare.

ORTAKE E VETME E SHOQËRISË

ADMINISTRATORE

ZNJ. BESJANA BALLIU

