

STATUTI I SHOQERISE

"LEKA HOTEL" sh.p.k

Kreu I

Themelimi, Emri, Objekti, Kohëzgjatja, Selia

Neni 1:

Data e Themelimit, Emri dhe Themeluesit

Sot, më date 03.09.2025, une Themeluesi, kam krijuar një shoqëri me përgjegjësi të kufizuar me emrin "LEKA HOTEL" sh.p.k.

Themelues te shoqërisë janë :

1-Z. Andrea Pafili i datelindjes **14-09-1972** lindur ne **Shupenzë**, dhe banues ne **Durres**, madhore dhe me pergjegjesi te plote per te vepruar, me numer te kartes se identitetit **H20914046V**;

Neni 2:

Objekti

Shoqëria do të kryejë aktivitetin e mëposhtëm:
Hotel, bar-restorant.

Neni 3:

Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e shoqërisë do të jetë **pa afate**.

Neni 4:

Selia

Selia e shoqërisë ndodhet ne adresën: **Autostrada Durres -Tirane, Lagja Nr.14, mbikalimi i shkozetit, objekt me Nr. Pasurie 1/833, Zona Kadastrale 8515, DURRES.**

Adresa e faqes së internetit të shoqërisë: **lekadashnor@gmail.com**

Adresa e shoqërisë për qëllime komunikimi elektronik është si vijon :
lekadashnor@gmail.com

Kreu II

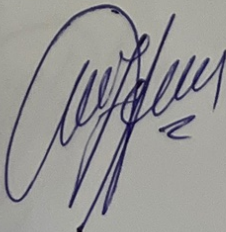
Kapitali

Neni 5

Kapitali themeltar:

(1) Kapitali fillestar i shoqerise private "LEKA HOTEL" sh.p.k do te jete 10.000 (dhjte mij) leke. Kapitali eshte 100 % nga kuotat e ortakeve , e ndare ne 1(nje) kuote . Kontributi i ortakeve eshte vleresuar sipas te dhenave te meposhteme:

1. Z. Andrea Pafili, eshte zoteruese e 1(nje) kuote ,me 100% pjesmarrje ne kapitalin e shoqerise me vleren 10.000 (dhjete mij) leke ;



Neni6:

Zmadhimi dhe zvogëlimi i kapitalit:

Kapitali I shoqërisë mund të zmadhohet nepermjet nënshkrimeve të pjesëve të kapitalit themeltar për kontributet në para dhe me anë të kontributeve në natyrë, nepermjet vendimeve të asambles se ortakeve.

Zvogëlimi i kapitalit lejohet me vendim të asambles se ortakeve, të cilet marrin vendim në të njëjtat kushte që kërkohen për ndryshimin e statutit.

Në të gjitha rastet zvogëlimi prek ortakët në të njëjtën masë ndaj pjesëve të kapitalit që përfaqësojnë.

Neni7

Transferim i kapitalit:

Kuotat e kapitalit të një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar e të drejtat që rrjedhin prej tyre mund të fitohen a po kalohen nëpërmjet:

Kontributit në kapitalin e shoqërisë; shitblerjes; trashëgimisë; ç) dhurimit; çdo mënyrë tjetër të parashikuar me ligj.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve, për sa nuk parashikohet ndryshe në statut.

Pjesë të kapitalit themeltar janë lirisht të transferueshme me rrugë trashëgimie.

KREUIII

ORGANET VENDIMMARRESE DHE DREJTUESE

Neni8

Organi Vendimmarres:

Asambleja e Ortakeve është organi i vetëm vendimmarres i shoqërisë.

Asambleja e Ortakeve është organi i vetëm vendimmarres i shoqërisë që miraton çdo ndryshim të statutit sipas modaliteteve të percaktuara në ligj.

Asambleja e Ortakeve është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për shoqërinë për çështje të më poshtme:

1. përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
2. ndryshimet e statutit;
3. emërimin e shkarkimin e administratorëve;
4. emërimin e shkarkimin e likuiduesve dhe të ekspertëve kontabël të autorizuar;
5. përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "ç" të
6. kësaj pike;
7. mbikëqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga administratorët, përfshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
8. miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë; zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
9. pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
10. përfaqësimin e shoqërisë në gjykatë dhe në procedimet tjera ndaj administratorëve;
11. riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
12. miratimin e rregullave procedural të mbledhjeve;
13. çështje të tjera të parashikuara nga ligji apo statuti.

Neni9
Administrimi

Asambleja e Ortakeve emëron një ose më shumë persona fizikë si administrator të shoqërisë. Afati i emërimit, është 5 vjet, me të drejtë ripërtëritje. Emërimi i administratorëve prodhon efekte pas regjistrimit në Q.K.R.

Detyra e Administratorit të vetëm i caktohet **Andrea Pafili**, me numer të kartës së identitetit **H20914046V**.

Neni10
Kompetencat e Administratorit.

Administratorët kanë të drejtë e detyrohen të:

1. Kryejnë të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare, të vendosura nga Asambleja e Ortakeve ;
2. Përfaqësojnë shoqërinë tregtare;
3. Kujdesen për mbajtjen e saktë e të rregullt të dokumenteve dhe të librave kontabël të shoqërisë;
4. Përgatisin dhe nënshkruajnë bilancin vjetor, bilancin e konsoliduar dhe raportin e ecurisë së veprimtarisë dhe, së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqesin këto dokumente përpara Asamblesë së Ortakeve për miratim;
5. Krijojnë një sistem paralajmërimi në kohën e duhur për rrethanat, që kërcënojnë mbarrëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e shoqërisë;
6. Kryejnë regjistrimet dhe dërgojnë të dhënat e detyrueshme të shoqërisë, siç parashikohet në ligjin për Qendrën Kombëtare të Biznesit;
7. Raportojnë përpara Asamblesë së Ortakeve në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rëndësi të veçantë për veprimtarinë e shoqërisë tregtare;
8. Kryejnë detyrat e tjera të përcaktuara në ligj dhe në statut.

Administratorët janë të detyruar të njoftojnë Asamblenë e Ortakeve, në rastet kur:

1. Sipas bilancit vjetor a raporteve të ndërmjetme financiare, rezulton se ekziston rreziku që aktivet e shoqërisë nuk i mbulojnë detyrimet e kërkueshme brenda 3 muajve në vazhdim.
2. Shoqëria propozon të shesë a po të disponojë në mënyrë tjetër raktive, të cilat kanë një vlerë më të lartë se 5 përqind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.
3. Shoqëria, brenda 2 viteve të para pas regjistrimit të saj, propozon të blejë nga një ortak pasuri, që kanë vlerë më të lartë se 5 përqind të aseteve të shoqërisë, që rezulton në pasqyrat e fundit financiare të certifikuara.

Asambleja e Ortakeve mund të shkarkojë administratorin në çdo kohë.

Paditë, që lidhen me shpërblimin e administratorit, në bazë të marrëdhënieve kontraktore me shoqërinë, rregullohen sipas dispozitave ligjore në fuqi.

Neni11
Përgjegjësitë e Administratorit

Administratori është përgjegjës individualisht, ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjeve, për shkelje të statutit, apo për fajet kryera gjatë administrimit të shoqërisë.

Pasojat e marrëveshjeve të pamiratuara nga Asambleja e Ortakeve që i sjellin dëm shoqërisë, i ngarkohen administratorit dhe ortakut që ka bërë marrëveshjen, për të

përballuar në mënyrë individuale ose solidarisht sipas rastit pasojat përkatëse. Përveç sa është parashikuar në dispozitat e përgjithshme të detyrimit të besnikërisë, sipas neneve 14, 15, 17 e 18 të ligjit "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare", administratori detyrohet:

të kryejë detyrat e tij të përcaktuara në ligj dhe në statut në mirëbesim e në interesin më të mirë të shoqërisë në tërësi, duke i kushtuar vëmendje të veçantë ndikimit të veprimtarisë së shoqërisë në mjedis;
të ushtrojë kompetencat që i njihen në ligj dhe në statut vetëm për arritjen e qëllimeve të përcaktuara në këto dispozita;
të vlerësojë me përgjegjësi çështjet, për të cilat merret vendim;
të parandalojë dhe mënjanojë rastet e konfliktit, prezent apo të mundshëm, të interesave personalë me ata të shoqërisë;
të ushtrojë detyrat e tij me profesionalizmin dhe kujdesin e nevojshëm.
Administratori, gjatë kryerjes së detyrave të tij, përgjigjen ndaj shoqërisë për çdo veprim ose mosveprim, që lidhet në mënyrë të arsyeshme me qëllimet e shoqërisë tregtare, me përjashtim të rasteve kur, në bazë të hetimit dhe vlerësimit të informacioneve përkatëse, veprimi ose mosveprimi është kryer në mirëbesim.
Nëse administrator vepron në kundërshtim me detyrat dhe shkel standardet profesionale, sipas pikave 1 e 2 të këtij neni, është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet, që rrjedhin nga kryerja e shkeljes, si dhe t'i kalojë çdo fitim personal që ata apo personat e lidhur me ta kanë realizuar nga këto veprime të pa rregullta.
Administratori ka barren e proves për të vërtetuar kryerjen e detyrave të tyre në mënyrë të rregullt e sipas standarteve të kërkuara. Kur shkelja është kryer nga më shumë se një administrator, ata përgjigjen ndaj shoqërisë në mënyrë solidare.
Në mënyrë të veçantë, por pa u kufizuar në to, administratori është i detyruar t'i dëmshpërblejë shoqërisë dëmet e shkaktuara, nëse, në kundërshtim me dispozitat e ligjit, "Per Tregtaret dhe Shoqerite Tregtare", kryen veprime të mëposhtme:

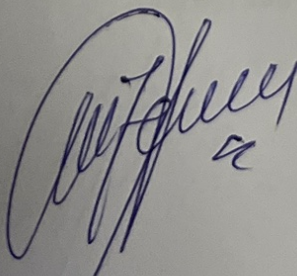
- U kthen ortakëve kontributet;
- U paguan ortakëve interesa apo dividendë;
- U shpërndan aktivet shoqërisë;
- Lejon që shoqëria të vazhdojë veprimtarinë tregtare, kur, në bazë të gjendjes
- financiare, duhej të parashikohej që shoqëria nuk do të kishte aftësi paguese për të shlyer detyrimet;
- Jep kredi.

Përveç padisë për shlyerjen e dëmit që i ngarkohet personalisht administratorit, ortakët individualisht ose se bashku, kanë të drejtë të ngrenë padi penale kundër administratorit. Paditësit kanë të drejtë të ndjekin në rrugë ligjore shlyerjen e plotë të dëmit që i është shkaktuar shoqërisë, përfshirë edhe dëmshpërblimin financiar, nëse është e nevojshme. Asnjë vendim i Ortaku të vetem nuk mund të ndalojë ngritjen e kërkesë padisë kundëra administratorit për gabimet e kryera prej tij gjatë ushtrimit të detyrës.

Kreu IV **Viti financiar-ekspertet** **Neni 12** **Viti Financiar**

Viti financiar i Shoqërisë fillon me 1 Janar dhe përfundon me 31 Dhjetor. Përjashtimisht, viti i pare financiar fillon nga data e regjistrimit të shoqërisë në Qendren Kombëtare të Regjistrimit dhe mbyllet me 31 Dhjetor.

Neni 13 **Ekspertet**



Eksperti ka për detyrë që të kontrollojë të gjithë dokumentacionin kontabel të veprimtarisë ekonomike tregtare të shoqërisë, atë gjithëvjetor dhe atë në lidhje me kontrollin periodik të ushtruar prej tij për rastet kur ai është ngarkuar dhe ka kryer një gjë të tillë të ngarkuar nga ana e ortakëve.
Në përfundim të kontrollit ekspertit kontabel i autorizuar përgatit raportin me shkrim për nxjerrjen e rezultatit të bilancit financiar vjetor si dhe për atë për kontrollin periodik të ushtruar, të cilat është i detyruar që t'ja paraqesë e dorëzojë në kohë ortakëve për t'i shqyrtuar e miratuar mbi bazën e të drejtës vendimore që ka.

Kreu V
Prishja-riorganizimi I shoqërisë
Neni 14
Prishja dhe likuidimi

Shpërndarja ose prishja e shoqërisë mund të bëhet në çdo kohë :

- Kur mbaron kohëzgjatja e parashikuar në themelimin e saj;
- Me vendim të Asamblesë së Ortakëve ;
- Me hapjen e procedurave të falimentimit;

Prishja e shoqërive tregtare ka si pasojë hapjen e procedurave të likuidimit në gjendjen e aftësisë paguese, me përjashtim të rasteve kur është nisur një procedurë falimentimi. Likuidimi kryhet nga likuiduesit e emëruar nga Asamblesë së Ortakëve .
Nëse Asamblesë së Ortakëve nuk merr një vendim për emërimin e likuiduesve, Brenda 30 ditëve pas prishjes, çdo person i interesuar mund t'i drejtohet gjykatës, për të caktuar një likuidues.

Neni 15
Riorganizimi I shoqërisë bashkimi-ndarja

Shoqëria mund të ndahet, bashkohet sipas Vendimit, në përputhje me dispozitat ligjore të parashikuara në Pjesën IX të Ligjit 9901 datë 14.04.2012 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare."

Neni 16
Baza Ligjore

Shoqëria do të zhvillojë aktivitetin e tij në përputhje të plotë me këtë statut dhe dispozitat e legjislacionit shqiptar.

Përsa nuk parashikohet në këtë statut, do të zbatohen dispozitat e ligjit "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare", Kodin Civil dhe çfarëdo ligji tjetër specifik në Republikën e Shqipërisë.

Neni 17
Mosmarrëveshjet

Për mosmarrëveshjet që mund të lindin në lidhje me zbatimin a po interpretimin e këtij statuti, si dhe për çdo mosmarrëveshje që mund të lindë midis Shoqërisë dhe të treteve, do të jetë kompetente Gjykata Shqiptare.

ORTAKU I VETEM

Andrea Pafili

