

STATUTI DHE AKTI I THEMELIMIT

Elite Event sh.p.k

Sot , me date **26.02.2025** sipas kerkesave te ligjit Nr. 9901 date 14.04.2008 “ Per tregtaret dhe Shoqerite Tregtare” dhe te ligjit Nr. 9723 date 03.05.2007 “ Per Qendren Kombetare te Rregjistrimit” i ndryshuar u mbajt ky statut dhe akt themelimi nga :

Z. Aurelinjo Kalaveri, shtetas Shqiptare , lindur më 06.12.1989 në Mamurras , Shqiperi me numer personal J00606089B, me zotësi të plotë juridike për të vepruar;

KAPITULLI I

EMRI I SHOQËRISË- SELIA- KOHËZGJATJA-OBJEKTI

NENI 1

Emri

- 1.1. Shoqëria do të quhet **Elite Event shpk.** (Këtu e më poshtë “Shoqëria”)
- 1.2. Shoqëria do të organizohet në formën e një shoqërie me përgjegjësi të kufizuar në përputhje me ligjet e Republikës së Shqipërisë.
- 1.3. Shoqëria ka logon dhe vulën e saj zyrtare.

NENI 2

Selia

- 1.1. Selia e shoqërisë do të jetë ne adresen Njesia Nr. 7, Rruga Myslym Shyri, Ndertesa Nr. 32, Hyrja 12, Apartamenti 3

NENI 3

Kohëzgjatja

Kohëzgjatja e Shoqërisë është e palimituar.



Neni 4

Objekti

4.1. Objekti i aktivitetit të shoqërisë është:

Organizimi i eventeve dhe festave të ndryshme si ditëlindje , darka familjare , etj.

KAPITULLI II

KAPITALI THEMELTAR

NENI 5

Kapitali Themeltar

Kapitali themeltar i shoqërisë është 100,000 lekë (njëqindmije lekë) i përbërë nga 1 kuote.

Kapitali i shoqërisë përbehet nga 1 (nje) kuote, me vlere nominale 100,000 leke

Z. Aurelinjo Kalaveri zotëron 100% të kapitalit të shoqërisë në vlerë 100,000 lekë (njëqindmije lekë).

Kapitali mund të shtohet ose të pakesohet sipas vendimit të asamblese së ortakëve themelues. Kuota e Pjesmarresve në kapital janë të gjitha të emruara dhe të pa ndashme. Kapitali është teresisht i shlyeshëm dhe i nënshkrueshëm. Cdo kuote i takon e drejta e një vote.

NENI 6

Ortaku që ka ndermend të shesë kuotat e tij teresisht, apo pjesërisht duhet me parë të njoftojë ortakun tjetër të shoqërisë. Ortaku tjetër ka të drejtën e blerjes së parë. Këtë të drejtë ortakut duhet ta ushtrojë Brenda 30 Diteve nga dita e njoftimit.

Në rastin e mos ushtrimit të së drejtës së blerjes së parë, ortakut që do të shesë kuotat duhet të njoftojë emërin e blerësit dhe kushtet, të cilat nuk duhet të jenë më të favorshme se sa ato të afëruara ortakut tjetër të shoqërisë.

NENI 7

Kapitali i shoqërisë përbehet, nga kapitali fillestar plus shtesën e bere, mjetet e xhiros, pasuri të luajtshme ose të paluajtshme etj të nevojshme për ushtrimin e aktivitetit të shoqërisë.

NENI 8

Kuotat e kapitalit janë të pasqyruara dhe të regjistruara në librat e llogarisë të shoqërisë.

NENI 9

Heqja dore e ortakut nga bashkëpunimi nuk e çliron ortakun e larguar nga detyrimet që kanë lindur para se ai të largohet. Po kështu ai fiton dhe të drejtat që janë krijuar para largimit të tij .



NENI 10

Fitimet qe realizohen gjate veprimtarisë dhe qe konkretizohen me nxjerrjen e bilanceve periodike, ndahen midis ortakëve ne proporcion me përqindjen e kapitalit te investuar, por kurdoherë pasi të jenë shlyer detyrimet ligjore.

Kapitali i investuar nga ortakët nuk mund te zvogëlohet nen kufijtë e parashikuar ne ligj .

NENI 11

Shoqëria tregtare “Elite Event” sh.p.k. është përdoruese dhe disponuese e pasurisë se saj. Ajo mund te blejë dhe te shfrytëzoje te drejta te tjera, material ose jo material, duke përfshire edhe te drejtën për shitjen e pasurive se vet tek te tjerët.

Ne Republikën e Shqipërisë Shoqëria tregtare Elite Event sh.p.k. gezon te drejta sikundër çdo person tjetër juridik, shqiptar ose i huaj ne përputhje me legjislacioni ne fuqi.

NENI 12

Shoqëria tregtare “Elite Event” sh.p.k. vepron ne regjimin e pronës private dhe merr përsipër te drejtat e detyrimet vetëm brenda kufirit te kapitalit te saj. Ortakët themelues te shoqërisë, mbartin rrezikun e veprimtarisë se shoqërisë, vetëm ne nivelin e kuotave te kapitalit te investuar ne te. Shoqëria nuk përgjigjet për detyrimet qe ortaku kane pasur para se ajo te krijohet.

KAPITULLI I III

ORGANET DREJTUESE

NENI 13

13.1 Organet drejtuese te shoqerise do te jene :

ORTAKET:

1. Aurelinjo Kalaveri me numer personal J00606089B

13.2 Ortakët kane të drejtë të administrojne aktivitetin e shoqërisë, konform objektit të veprimtarisë se saj, duke përfshire edhe veprimtarinë prodhuese e tregtuese që Shoqëria mund te kryej, vlerat e saj intelektuale e ekonomike-financiare. Kane të drejtë të marrin dijeni për rezultatet ekonomiko financiare ne çdo faze te aktivitetit te saj. Kane te drejte te marrin pjese vete ose me ane te përfaqësuesve ne këtë aktivitet.

13.2 Ortakët kane te drejte te tërheqin te gjitha dokumentet kryesore te shoqerise per tre vjetet e fundit



13.3 Ortaket kane te drejte te heqin dore nga shoqeria dhe mund te shesin pjesen e kapitalit te tyre ne perputhje me kushtet qe i lejon statute dhe ligji.

13.4 Ortaket ne perputhje me statutin e aktin e themelimit dhe legjislacionin ne fuqi kane, te drejte qe ne te njejten kohe te jene ortake edhe ne shoqeri te tjera.

13.5 Ortaket rezervojne te gjitha te drejtat sipas ligjit Tregtar

ASAMBLEJA

NENI 14

Asambleja e ortakeve eshte organi me i larte vendimor. Ajo mblidhet sa here e shohin te arsyeshme ortaket, por domosdoshmerisht per te miratuar bilancin vjetor te shoqerise. Asambleja i merr vendimet e ortakeve, pervec rasteve te parashikuara ne statut.

NENI 15

Asambleja vendos per bilancin vjetor, per ndryshimet ne statut, shtimin ose pakesimin e kapitalit, per emerimin e organit administrativ, per drejtimet kresore te veprimtarise se shoqerise, per pushimin apo rritjen e veprimtarise se shoqerise.

NENI 16

Administrator i shoqerise Elite Event shpk do te jete :

Z. Aurelinjo Kalaveri i datelindjes 06.12.1989, me numer personal J00606089B me afat 5 vjecar.

NENI 17

Administrimi i shoqërisë

17.1 Administratori ka te gjitha te drejtat dhe fuqite per drejtimin e zakonshëm te shoqërisë, me qellim qe te arrije objektivat e saj, përveç atyre qe ligji ia atribuon ortakeve.

17.2 Administratori përfaqëson shoqërinë ne mardhenie me te tretet si dhe para organeve te administratës dhe atyre gjygesore.

17.3. Administratori përgjigjet individualisht ndaj shoqërisë ose ndaj te treteve per shkelje te ligjeve, për shkelje te statudit apo per deme te kryera gjate administrimit.Ortaku ka te drejte te ngrej padi ndaj administratorit.

17.4 Administratori emerohet dhe shkarkohen me vendim te ortakut, kan të drejtë të veproj, firmosi pranë çdo organi administrativ, banke të nivelit të dytë dhe ku të shikohet e arsyeshme për të ushtruar aktivitetin e shoqërisë.



17.5 Shoqëria administratohet të pakten 1(nje) dhe maksimumi 3(tre) administrator , të cilët qendrojnë në detyrë deri në revokimin apo dorëheqjen për një periudhë maksimale prej (5 vjetesh

17.6. Çdo administrator do të ketë të drejtë për rimbursimin e shpenzimeve të bera prej tij për llogari të shoqërisë .

17.7 Kur administrator i shoqërisë rezultojnë të suksesshëm në punën e tij dhe në rezultatin financiar të kompanisë atëherë ortakët vendosin lidhur me shpërblimin që do t'i jepet atij në fund të vitit financiar .

NENI 18

Detyrat e Administratorit/ëve

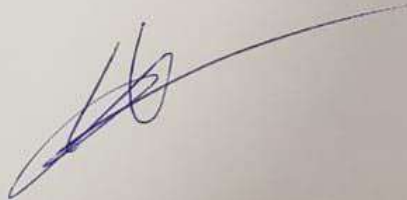
Administratori i shoqërisë ka dhe këto detyra dhe të drejta.

- Të mirë administrojë pasurinë e shoqërisë
- Të lidhë marrëdhënie me të tretet Brenda objektivit të veprimtarisë së shoqërisë dhe kompetencave të caktuara nga ortakët.
- Të zbatojë rregullat e brendshme të shoqërisë
- Të shpërblejë demet që i vijnë shoqërisë si pasojë e veprimeve apo mos veprimeve të tij.
- Të paguhet për punën e kryer në bazë të marrëdhënies së bërë midis tij dhe ortakëve.
- Të marrë të dhëna e të bëjë propozime mbi gjithçka që ai e quan të dobishme për shoqërinë
- Të miratojë planin e llogarive ekonomike pas përpunimit të tyre dhe t'i paraqesë ato sipas rastit për miratimin përfundimtar nga ortakët
- Të bëjë propozimet përkatëse ortakëve kur lind nevojë për ndryshime në kapitalin themelues të shoqërisë.
- Të miratojë aktet normative që përcaktojnë aportet në gjirin e shoqërisë duke përfshirë kuadrin e personelin
- Të përcaktojë strukturën e aparatit të shoqërisë dhe të krijojë organe të tjera të domosdoshme për realizimin e objektivave të shoqërisë.
- Të propozojë ortakëve për krijimin e entiteteve strukturore të ndryshme si filial, degë e e përfaqësi në qytetet të tjera të vendit ose jashtë shtetit.
- Të përgatitë propozimin për pushimin e veprimtarisë së shoqërisë dhe t'i paraqesë ortakëve për miratim. Të përzgjedhë ekspertin kontabël dhe anëtarë të komisionit të likuidimit si dhe të paraqesë propozimet për miratim për ortakëve .
- Të sigurojë zbatimin e përpikë të Vendimeve të Ortakëve.
- Të kryejë çdo detyrë tjetër që i ngarkohet nga ortakët e shoqërisë.

NENI 19

EKSPERTI KONTABEL

19.1 Shoqëria cakton ekspert kontabël për çdo vit financiar. Caktimi i tyre bëhet nga administrator



19.2 Eksperti kontabël mban përgjegjësi për mirëmbajtjen e rregullt të gjithë dokumentacionit të shoqërisë

19.3 Ato përgjigjen për demet që i vijnë shoqërisë nga mbajtja e pa rregullt e llogarive ose verifikimi i tyre i gabuar.

19.4 Eksperti kontabël i autorizuar mund të shkarkohet sipas mënyrës së parashikuar nga legjislacioni në fuqi .

19.5 Nuk mund të ngarkohen me detyrën e ekspertit, themeluesit, administratorët, personat që janë në gjini e krushqi deri në shkallën e katert. Po ashtu nuk mund të kryejnë këto detyra përgjegjësat e syrave, filialeve e agjensive.

KREU III **MARRËDHËNIET E PUNËS** **NENI 20**

Marrëdhëniet e punës në shoqëri rregullohen nëpërmjet kontratave të punës. Për çështjet që kjo kontratë nuk i parashikon zbatohen dispozitat përkatëse të legjislacionit shqiptar në fuqi.

NENI 21

Për çdo mos marrëveshje që mund të lind midis palëve dhe që nuk zgjidhet me mirëkuptim apo konsensus, organi kompetent për zgjidhjen e saj është Gjykata e rrethit Gjyqësor Tirane.

NENI 22

Sekreti i punës

Të gjithë të punësuarit në shoqëri janë të detyruar të ruajnë sekretin e punës së shoqërisë. Kjo detyrë vazhdon edhe pas largimit të tyre nga shoqëria.

KAPITULLI I IV **VITIT FINANCIAR, BILANCI VJETOR SHPERNDARJA E FITIMIT**

NENI 23

Viti financiar

Viti financiar fillon me 1 Janar dhe mbaron me 31 Dhjetor të çdo viti.

Përfundimisht Viti I pare financiar përfshin kohën nga data e regjistrimit të shoqërisë në regjistrin tregtar dhe përfundon me 31 dhjetor të të një viti.

NENI 24

Inventari dhe llogaritë vjetore.

Shoqëria do të mbajë një kontabilitet të rregullt të pasurisë dhe të veprimtarisë së saj në pajtim me kërkesat ligjore

Në mbylljen e vitit financiar administratori harton inventarin e pasurisë në këtë datë dhe llogaritë vjetore për vitin financiar .

NENI 25

Raportet vjetore

25.1 Në mbylljen e çdo viti financiar administratori dhe eksperti kontabël harton inventarët dhe llogarite vjetore në përputhje me dispozitat ligjore në fuqi për kontabilitetin si dhe harton një raport me shkrim për ortakët.

25.2 Raporti pasqyron gjendjen e shoqërisë gjatë vitit financiar të kaluar, ndryshimet e parashikuara, veprimtaritë e rëndësishme etj.

25.3 Bilancet vjetore, inventari, raportet e administratorit dhe ekspertit kontabël të autorizuar (nëse është emëruar) miratohen nga ortakët sipas Ligjit Nr. 9901 datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

NENI 26

Rezerva e domosdoshme dhe e nevojshme.

26.1 Nga fitimi i realizuar gjatë vitit financiar pasi zbriten humbet e vitit të mëparshëm, hiqet menjëherë një shumë e barabartë me 5 % (pese përqind) e fitimit të destinuar për formimin e fondit rezerve të quajtur "rezerve e domosdoshme".

26.2 Heqja nga fitimi për rezervën e domosdoshme pushon së qeni e detyrueshme kur kjo rezerve arrijë 10 % të kapitalit themeltar. Ajo rifillon kur për një arsye çfarëdo, rezerva e domosdoshme ka zbritur nën 10% e kapitalit.

26.3 Ortakët mund të vendosin edhe zbritje të veçante në favor të rezervave të jashtëzakonshme ose për qëllime të tjera apo për shtyrjen e shpërndarjes së fitimeve, plotësisht ose pjesërisht, për vitet financiare të ardhshme.

NENI 27

Të ardhurat eventualisht të ndjekura nga shoqëria çdo vit financiar janë të destinuara siç është vendosur nga ortakët duke i qëndruar në uljen 5 % që do të destinohet rezervës ligjore.

KAPITULLI V

MBYLLJA E SHOQËRISË, LIKUJDIMI

NENI 28

Veprimtaria e shoqërisë mund të ndërpritet para afatit kur shoqëria nuk rezulton rentable gjatë dy vjetëve të fundit radhazi dhe kur për këtë vendos gjykata kompetente.

NENI 29

29.1 Menjëherë pas marrjes së vendimit për prishjen e shoqërisë, ortakët caktojnë një likuiditor, kompetencat e tij dhe mënyrën e likuidimit të shoqërisë, me dispozitat përkatëse të ligjit tregtar. Shoqëria gjatë likuidimit mban anash emërtimit dhe emrin "Shoqëri në Likuidim e sipër".

29.2 Likuiditori i emëruar nga ortaket menjëherë sapo merr detyrën është i detyruar të publikojë bilancin e shoqërisë duke specifikuar aktivin dhe pasivin dhe t'ia venë në dispozicion menjëherë ortakeve.

29.3 Me miratimin e likuidimit shoqëria i jep fund veprimtarisë.

NENI 30

Ortaket vendosin mbi rregulshmerine e likuidimit, për të vendosur për bilancin e likuidimit dhe heqjen e mandatit të likuiditorit.

Ortaket mund të vendosin vetë realizimin e kësaj mbledhje, në rast se likuiditori nuk e kërkon. Mbledhja vendoset edhe nga gjykata mbi propozimin e Ortakeve ose të një mandatmbajtësi të caktuar prej tij.

NENI 31

Kur ortaket për shkak të arsyeshme nuk vendosin për aktet e mësipërme, likuidatori dhe çdo person i interesuar mund të kërkojë nga Gjykata mbylljen e likuidimit.

Aktet e mbylljes dhe likuidimit e depozitimit të dokumentacionit në regjistrin tregtar Shoqëriac regjistrohet prej tij.

DISPOZITET KALIMTARE

NENI 32

Dispozitat e fundit

32.1 Për të gjitha ceshtjet që nuk gjejnë rregullim në këtë Statut, aplikohen dispozita e Ligjit Nr 9901 datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare"

32.2 Për efekt të inteprentimit të këtij Statuti me Ligj Tregtar nenkuptohet Ligji nr 9901 datë 14.04.2008 "Për Shoqëritë Tregtare"

32.3 Pavlefshmëria eventuale të dispozitave të veçanta të Statutit nuk mund të cenojnë vlefshmërinë e tij.

NENI 33

Gjykata kompetente.

Gjykata kompetente për zgjidhjen e të gjitha mosmarveshjeve dhe intepretim të Statutit të Shoqërisë është Gjykata e Rrethit Gjyqësor Tiranë.

NENI 34

Hyrja në fuqi



Ky Statut dhe Akt themelimi hyn ne fuqi dhe eshte i detyrueshem per zbatim ne momentin e firmosjes nga Ortaket.

ORTAKET THEMELUES TE SHOQERISE

“ Elite Event “ sh.p.k.

Aurelinjo Kalaveri

Aurelinjo Kalaveri

A stylized handwritten signature in blue ink, consisting of a large, sweeping loop followed by a horizontal line and a small flourish.