

STATUT

i Shoqërisë Tregtare me Përgjegjësi të Kufizuar

ERSEKA SOLAR PARK 3 LOT 2 SHPK

Neni 1

Ortakët e shoqërisë

Ortakët e Shoqërisë janë:

- **Smart Güneş Enerjisi Teknolojileri Araştırma Geliştirme Üretim Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi**, një shoqëri e themeluar rregullisht në përputhje me ligjet e Republikës së Turqisë, regjistruar me numrin 934086-0, e regjistruar me adresë të selisë në Rüzgarlıbahçe Mah. Feragat Sk. Energy Plaza Blok No: 2 İç Kapı No: 6 Beykoz / İstanbul, përfaqësuar rregullisht nga Halil Demirdag emri i babait Fevzi i lindur me 20.01.1975 ne Kaptanpaşa, Turqi mbajtes i pasaportes U24108293 në cilësinë e Kryetarit të Bordit të Drejtorëve i autorizuar për të përfaqësuar cilindo në Smart Güneş Enerjisi Teknolojileri Araştırma Geliştirme Üretim Sanayi Ve Ticaret A.Ş. (më tej referuar si "Smart Solar").
- **Smart Energy Group AD**, një shoqëri e themeluar rregullisht në përputhje me ligjet e Republikës së Bullgarisë, e regjistruar me numrin EIK 201841481, numër TVSH: BG201841481 , me seli në Blvd Cherni Vrah 57. (Energy Tower) Sofje/Bullgari, e përfaqësuar nga Todor Dimitrov Georgiev, shtetas bullgar, i lindur më 04.02.1970, në Malomir, mbajtës i pasaportës me numër 653056938 në cilësinë e Drejtorit Ekzekutiv të Smart Energy Group AD. (më tej referuar si "Smart Energy Group AD").
- **Erseka Solar Park 3 SH.P.K**, një shoqëri tregtare e themeluar rregullisht në përputhje me ligjet e Republikës së Shqipërisë, me NIPT/NUIS M34619007I, me adresë të selisë në KORCË, Shqipëri, Lagjja 18, Rruga Anastas Lakçe, Nr. Pasurie 3/1149-N2, Vol.50, Fq.111, Z.K 8561, përfaqësuar rregullisht nga Edmir Burnazi, lindur më 03.05.1983, në Maqellare, Diber Shqiperi, identifikuar me pasaportë no. BE6183326, i pajisur me nr. Personal I30503202A, në cilësinë e Administratorit në Erseka Solar Park 3 sh.p.k (më tej referuar si "ESP 3")

Neni 2

ARTICLES OF ASSOCIATION of the Company with Limited Liability

ERSEKA SOLAR PARK 3 LOT 2 SHPK

Article 1

Company's Shareholders

The shareholders of the Company are:

- **Smart Güneş Enerjisi Teknolojileri Araştırma Geliştirme Üretim Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi**, a company duly incorporated under the laws of Turkey, registered under number 934086-0, having its registered office at Rüzgarlıbahçe Mah. Feragat Sk. Energy Plaza Blok No: 2 İç Kapı No: 6 Beykoz / İstanbul, duly represented by Halil Demirdag ,father's name Fevzi, born on 20.01.1975, in Kaptanpaşa, Turkey, with his passport no U24108293 , in the capacity of the Chairman of the Board of Directors Authorized to represent anyone in the Smart Güneş Enerjisi Teknolojileri Araştırma Geliştirme Üretim Sanayi Ve Ticaret A.Ş. (hereinafter referred to as "Smart Solar").
- **Smart Energy Group AD**, a company duly incorporated under the laws of Bulgaria, registered under number EIK 201841481, VAT number: BG201841481 , having its registered office at 57 Cherni Vrah Blvd. (Energy Tower) Sofia/Bulgaria, duly represented by Todor Dimitrov Georgiev, Bulgarian citizen, born on 04.02.1970, in Malomir, holder of passport number 653056938 in the capacity of Executive Director of Smart Energy Group AD. (hereinafter referred to as "Smart Energy Group AD").
- **Erseka Solar Park 3 SHPK**, a company duly incorporated under the laws of Albania, registered under NIPT/NUIS number M34619007I, having its registered office at KORCE, Albania, Lagjja 18, Rruga Anastas Lakçe, Nr. Pasurie 3/1149-N2, Vol.50, Fq.111, Z.K 8561, duly represented by Edmir Burnazi, born on 03.05.1983, in Maqellare, Diber Albania, identified with passport no. BE6183326, equipped with Personal no. I30503202A, in the capacity of Administrator at Erseka Solar Park 3 sh.p.k. (hereinafter referred to as "ESP 3")

Emri dhe Personaliteti Juridik

1. Shoqëria Erseka Solar Park 3 Lot 2 SHPK, nga këtu e në vijim e referuar si “Shoqëria”, e fiton personalitetin juridik me regjistrimin e saj në Qendrën Kombëtare të Biznesit (QKB).
2. Shoqëria është person juridik shqiptar e cila zhvillon aktivitetin në përputhje me ligjin nr. 9901 dt 14.04.2008 “Për tregtarët dhe shoqëritë Tregtare”, i ndryshuar dhe këtë Statut.

Neni 3

Objekti i veprimtarisë

Objekti kryesor i veprimtarisë së shoqërisë është:

Zhvillimi, financimi, ndërtimi, operimi i projektit :

- Erseka Solar Park 3 LOT 2

Pas fitimit të ankandit fotovoltai.

Neni 4

Selia e Shoqërisë

1. Shoqëria ka selinë e saj në adresën: Korçë, Rr. Dhora Leka, Nd: 3/1149-N5/2;
2. Shoqëria mund të shtrijë aktivitetin e vet në të gjithë territorin e Republikës së Shqipërisë. Ajo mund të hapë degë ose zyra përfaqësimi brenda ose jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë.
3. Selia e shoqërisë mund të transferohet kudo brenda territorit të Republikës së Shqipërisë, me një vendim të Asamblesë së ortakëve të shoqërisë.

Neni 5

Kohëzgjatja e Shoqërisë

1. Periudha e aktivitetit të Shoqërisë është e pakufizuar.
2. Çdo ndryshim në lidhje me kohëzgjatjen e Shoqërisë mund të bëhet vetëm me vendim nga Asambleja e Përgjithshme e Shoqërisë.

Neni 6

Article 2

Name and Legal Capacity

1. The Company Erseka Solar Park 3 Lot 2 SHPK, hereinafter referred to as “the Company”, acquires its legal capacity with its registration at the National Business Centre (NBC).
2. The Company is an Albanian entity which acts in conformity with the Law No. 9901, dated 14.04.2008 “On the merchants and the commercial companies” as amended and as well as with these Articles of Association.

Article 3

The Scope of the Activity

The main scope of the Company’s activity is:

Development, financing, construction and Operation of photovoltaic project :

- Erseka Solar Park 3 LOT 2
Following the photovoltaic auction win.

Article 4

Legal Seat of the Company

1. The Company has its legal seat in the following address: Korçë, Rr. Dhora Leka, Nd: 3/1149-N5/2;
2. The Company may expand its activity throughout the territory of the Republic of Albania. It may establish its branches or representative offices within or outside the territory of the Republic of Albania.
3. The legal seat of the Company may be transferred anywhere within the territory of the Republic of Albania, based on a decision of the Company’s General Assembly.

Article 5

Duration of the Company

1. The duration of the Company’s activity is unlimited.
2. The change of the abovementioned term is set only by decision of the Company’s General Assembly.

Article 6

Të dhënat në Korrespondencat dhe Dokumentet e tjera të Veprimtarisë së Shoqërisë

Të gjitha dokumentat, formularët apo çdo dokument tjetër korrespondence, leshuar nga Shoqëria, duke përfshirë deget ose zyrat e saj përfaqësuese, me shkrim ose me përdorim të mjeteve elektronike, të cilat u drejtohen palëve të treta, duhet të përmbajnë të dhënat e mëposhtme:

- a) Numrin unik të identifikimit;
- b) Statusin (Formën) ligjore të shoqërisë;
- c) Vendndodhjen e selisë së regjistruar dhe të zyrës qendrore të saj;
- d) Të dhëna nëse shoqëria është në likuidim.
- e) Vlerën e kapitalit aksionar të regjistruar dhe të paguar të shoqërisë;
- f) Nëse shoqëria ka faqe interneti, këto të dhëna duhet të pasqyrohen aty.

Neni 7

Kapitali Themeltar

1. Kapitali themeltar i shoqërisë është **ALL 100,000 (Një qind mijë lekë)**. Kapitali fillestar përbëhet nga vlera monetare që duhet paguar nga ortakët në përpjesëtim me interesin e tyre në kapitalin e shoqërisë brenda 30 ditëve nga regjistrimi i shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Biznesit.
2. Kapitali themeltar është i përbërë nga 3 kuota/pjesë, të cilat zotërohen nga një për secilin nga ortakët.
 - **Ortaku Smart Güneş Enerjisi Teknolojileri Araştırma Geliştirme Üretim Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi** zotëron një kuotë që përfaqëson 31% të kapitalit të shoqërisë.
 - **Ortaku Smart Energy Group AD** zotëron një kuotë që përfaqëson 20% të kapitalit të shoqërisë.
 - **Ortaku Erseka Solar Park 3 SHPK** zotëron një kuotë që përfaqëson 49% të kapitalit të shoqërisë.

Neni 8

Pronësia mbi Kuotat/ Kapitalin

Pronësia mbi kuotat dhe veprimet me to regjistrohen në regjistrin që shoqëria mban për këtë qëllim dhe që përmban detyrimisht të dhënat e mëposhtme:

- a. emrin, mbiemrin, numrin e pasaportës/dokumentit të identitetit dhe adresën (e pronarit të kuotës);

The Data to be Included in the Correspondence and Other Documents of the Company

All documentation, forms or any other correspondence document issued by the Company, including its branches or representative offices, in writing or through by use of electronic means, addressed to third parties, shall contain the following data:

- a) The identification unique number;
- b) the legal status (form) of the company;
- c) the address of the Legal Seat and its headquarters;
- d) information in case the company is clearing (under liquidation);
- e) the value of the company's registered and paid-in share capital;

If the company has its own website, the abovementioned data shall be reflected in it.

Article 7

Share Capital

1. The initial capital of the Company is **ALL 100,000 (One hundred thousand lek)**. The initial capital shall consist of monetary value to be paid by the Shareholders pro rata to their interest in the capital of the Company within 30 days starting from the registration of the Company with the National Business Centre.
2. The capital is made of **3 parts/shares**, that are owned one each for each shareholder:
 - Shareholder Smart Güneş Enerjisi Teknolojileri Araştırma Geliştirme Üretim Sanayi Ve Ticaret Anonim Şirketi** owns a quota corresponding to 31% of the capital of the company.
 - Shareholder Smart Energy Group AD** owns a quota corresponding to 20 % of the capital of the company.
 - Shareholder Erseka Solar Park 3 SHPK**, owns a quota corresponding to 49 % of the capital of the company.

Article 8

Ownership over Shares/ Capital

The ownership and processing transactions over the shares will be recorded in a Company register kept for this purpose, which shall necessarily include the following data:

- a. name, surname, passport/ID number and the address of the shareholder (owner of the company shares);

- b. vlerën nominale dhe numrin e kuotave në pronësi të tij;
- c. emrin, mbiemrin, numrin e pasaportës dhe adresën e pronarit të ri të kuotës (pronarit të kuotes te kompanise) në rast transferimi;
- d. të dhënat e kontratës me të cilën është bërë transferimi i pronësisë mbi kuotën

Neni 9

Transferimi i kuotave

1. Kuotat e kapitalit themeltar mund te jenë lirisht të transferueshme ndërmjet ortakëve të shoqërisë.
2. Transferimi te palët e treta lejohet vetëm nese pasi ortakët aktualë nuk etë kenë mundësi të ushtrojnë proporcionalisht të drejtën e parablerjes. Çdo ofertë e marrë dhe e pranuar nga një aksionar për pjesën e tyre në Shoqëri do të shtrihet edhe për aksionarët e tjerë në kushte të barabarta, me kusht që gjithmonë aksionarët e tjerë të kenë të drejtën e parë të refuzimit në kushte të barabarta për të blerë interesin që disponohet sipas procedurës së mëposhtme.
3. Nëse një aksionar propozon të transferojë aksionet e tij, ai duhet të njoftojë me shkrim aksionarët e tjerë. Ky njoftim parapërblerjeje duhet të përfshijë termat dhe kushtet e transferimit, duke përfshirë pjesën e aksioneve që do të transferohen, informacion të përgjithshëm rreth blerësit(ve) potencial, çmimin e specifikuar dhe mënyrën dhe kushtet e pagesës.
4. Brenda 90 ditëve nga data e njoftimit të parablerjes, aksionarët e tjerë mund të njoftojnë me shkrim aksionerin transferues për qëllimin e tyre për të ushtruar të drejtën e tyre të parablerjes për të blerë të gjitha aksionet e transferimit. Nëse pranojnë më shumë se një aksionar, aksionet e transferuara do të shpërndahen ndërmjet tyre në mënyrë proporcionale
5. Nëse ndonjë aksionar nuk dorëzon një njoftim pranimit brenda afatit të caktuar, ai do të konsiderohet se ka refuzuar marrjen e aksioneve të transferimit dhe nuk do të ketë të drejta të mëtejshme sipas këtij neni në lidhje me aksionet e transferuara. Ata gjithashtu heqin dorë në mënyrë të pakthyeshme nga çdo e drejtë për të kërkuar dëmshpërblim ose kompensim kundër aksionerit transferues në lidhje me një transferim të tillë.
6. Aksionarët do të bien dakord për një datë të arsyeshme (që është një ditë pune), vend dhe kohë për ekzekutimin e marrëveshjes së shitblerjes për aksionet përkatëse të

- b. the nominal value and the number of shares in its ownership;
- c. name, surname and the address of the new shareholder (owner of the company shares) in case of transfer;
- d. information on the contract by means of which the transfer on shares ownership, was achieved.

Article 9

Transfer of Shares

1. The capital shares may be freely transferred between shareholders of the company.
2. A transfer to any third parties is allowed only if actual shareholders do not proportionally exercise their right of first refusal. Any offer received and accepted by a Shareholder for their interest in the Company shall be extended to other Shareholders on equal terms provided that the other Shareholders shall have first right of refusal on equal terms to purchase the interest being disposed of based on the following procedure.
3. If a shareholder proposes to transfer their shares, they shall provide written notice to the other shareholders. This pre-emption notice must include the terms and conditions of the transfer, including the portion of the shares to be transferred, general information about the potential buyer(s), the specified price, and the method and terms of payment.
4. Within 90 days of the date of the pre-emption notice, the other shareholders may notify the transferring shareholder in writing of their intent to exercise their pre-emption right to purchase all the transfer shares. If more than one shareholder accepts, the transfer shares shall be distributed among them proportionally.
5. If any shareholder fails to submit an acceptance notice within the specified deadline, they shall be deemed to have declined to acquire the transfer shares and shall have no further rights under this article in relation to the transfer shares. They also irrevocably waive any rights to claim damages or compensation against the transferring shareholder regarding such transfer.
6. The shareholders shall agree on a reasonable date (being a business day), place, and time for the execution of the sale and purchase agreement for the relevant transfer shares, considering any requisite approvals or

transferimit, duke marrë parasysh çdo miratim ose leje të nevojshme nga autoritetet publike në Shqipëri.

7. Aksionari transferues ka të drejtë t'ia shesë aksionet e transferimit një pale të tretë brenda 90 ditëve pas refuzimit nga aksionarët e tjerë për të blerë aksionet e transferimit ose për të vazhduar me nënshkrimin e marrëveshjes së transferimit. Megjithatë, aksionari transferues duhet t'u ofrojë aksionarëve të tjerë mundësinë për të blerë aksionet e transferuara me një çmim më të ulët ose me kushte të ndryshme nga ato të propozuara fillimisht nga pala e tretë, dhe përndryshe me të njëjtat kushte të ofruara nga pala e tretë..
8. Në përputhje me dokumentin "FTESË PËR PROPOZIM PËR PËRZGJEDHJEN E PROJEKTEVE FOTOVOLTAIKE QË DO TË PËRFITOJNË MASA MBËSHTETËSE, ME VENDNDODHJE TË PËRCAKTUAR NGA ZHVILLUESIT" sipas të ciles, ortakët e shoqërisë Erseka Solar Park 3 Lot 1 shpk janë të 'kycur' brenda shoqërisë për një periudhë minimale prej 3 vitesh nga Data e Fillimit të Operimit (COD). Prandaj, asnjë transferim i aksioneve nuk mund të ndodhë përpara kësaj periudhe, përveç nëse miratohet në mënyrë eksplicite nga autoritetet publike përkatëse.
9. Aksionarët kanë rënë dakord për thirrje specifike dhe kanë vendosur opsione të detajuara në marrëveshje të veçanta midis aksionarëve. Çdo palë e tretë që bëhet aksioner do të konsiderohet se pranon të njëjtat kushte dhe nënshkruan marrëveshjet përkatëse të aksionerëve në të njëjtën kohë kur bëhet aksioner.
10. Çdo transferim i aksionit në kundërshtim me dispozitat e mësipërme do të konsiderohet i pavlefshëm dhe blerësi nuk ka të drejtë të ushtrojë asnjë të drejtë pronësie mbi aksionet.

Neni 10

Organet e shoqërisë

Drejtimi dhe administrimi i Shoqërisë bëhet nëpërmjet organeve të saj që janë:

1. Administratorët
2. Asambleja e Përgjithshme

Neni 11

Administratorët

clearances from public authorities in Albania.

7. The transferring shareholder shall be entitled to sell the transfer shares to a third party within 90 days following the rejection by the other shareholders to purchase the transfer shares or to proceed with the signing of the transfer agreement. However, the transferring shareholder must provide the other shareholders with an opportunity to acquire the transfer shares at a lower price or under different conditions than those initially proposed by the third party, and otherwise on the same terms offered by the third party.
8. In accordance with the provisions of the "BIDDING PROCEDURE DOCUMENTS FOR THE SELECTION OF SOLAR PV PROJECTS THAT WILL RECEIVE SUPPORT MEASURES, AT LOCATIONS IDENTIFIED BY DEVELOPERS" wherein the shareholders of Erseka Solar Park 3 Lot 1 SHPK are locked-in to the Company for a minimum period of 3 years after the Commissioning Date (COD). Therefore, no share transfer can occur before this period unless explicitly approved by the relevant public authorities.
9. The shareholders have agreed on specific call and put options detailed in separate agreements between the shareholders. Any third party becoming a shareholder shall be deemed to accept the same conditions and sign the relevant shareholder agreements simultaneously with becoming a shareholder.
10. Any share transfer in breach of the above provisions shall be considered null and void, and the buyer shall not be entitled to exercise any property rights over the shares

Article 10

Company's Structure

The direction and administration of the company is conducted through its bodies that are:

1. The Administrators;
2. The General Assembly.

Article 11

The Administrators

1. Administrimi i Shoqërisë do të kryhet nga 2 (dy) Administratorë të cilët do të marrin bashkërisht të gjitha vendimet nën autoritetin e tyre.
2. Administratorët e parë të Shoqërisë, do të jenë:
 - Z. Fatmir Qylafi, shtetas Shqiptar, lindur më 12.09.1995 ne Korce Shqiperi, mbajtes i kartes se identitetit me nr. 039011495 dhe numer personal J50912034Q mbajtes i pasaportës Nr. BA7101523 madhor e me zotësi të plotë juridike për të vepruar.
 - Z. Kristi Qylafi, shtetas Shqiptar, lindur më 06.09.1997 ne Korce Shqiperi, mbajtes i kartes se identitetit me nr. 039228680 dhe numer personal J70906030C mbajtes i pasaportës Nr. BA7101536, madhor e me zotësi të plotë juridike për të vepruar.
3. Administratorët e mësipërm te caktuar për një afat 3 vjeçar.

Neni 12

Emërimi i Administratorit

1. Aksionerët Smart Solar dhe ESP 3 kanë secili të drejtë të emërojnë një person si Administrator të Kompanisë me qëllim që të sigurohet që menaxhimi dhe përfaqësimi i Kompanisë të bëhet në përputhje me Ligjin e Kompanisë dhe Marrëveshjen e Aksionarëve. Aksionarët do të kryejnë emërimin e çdo Administratori të emëruar në këtë mënyrë me anë të një mbledhjeje të Asamblesë së Përgjithshme sa më shpejt të jetë e mundur.
2. Çdo aksionar ka të drejtë të kërkojë largimin e administratorit të caktuar nga ai herë pas here duke njoftuar aksionarët e tjerë për të njëjtën gjë, me kusht që Aksionari që propozon shkarkimin e një administratori siç u përmend më lart, do të dëmshpërblejë dhe do të mbajë të dëmshpërblyer aksionarët e tjerë dhe shoqërinë kundër të gjitha humbjeve, detyrimeve dhe kostove që mund të lindin nga, ose në lidhje me, çdo pretendim nga ky administrator për shkarkim të gabuar ose të padrejtë, teprice ose në ndonjë mënyrë tjetër që rrjedh nga mbajtja e një posti të tillë të administratorit.
3. Administratori është një individ që mund të zgjidhet edhe nga ata që nuk janë aksionarë të Shoqërisë. Megjithatë, Administratori i shoqërisë mëmë/aksionari nuk mund të

1. The administration of the Company shall be carried out by 2 (two) Administrators who shall jointly take all decisions under their authority.
2. The first Administrators of the Company will be:
 - Mr. Fatmir Qylafi, Albanian citizen, born on 12.09.1995 in Korce, Albania, holder of identity card no. 039011495 and personal number J50912034Q, holder of passport no. BA7101523, of legal age and with full legal capacity to act.
 - Mr. Kristi Qylafi, Albanian citizen, born on 06.09.1997 in Korce, Albania, holder of identity card no. 039228680 and personal number J70906030C, holder of passport no. BA7101536, of legal age and with full legal capacity to act.
3. The above mentioned administrators are appointed for a **3 year term**.

Article 12

Nomination of the Administrator

1. The shareholders Smart Solar and ESP 3 are each entitled to nominate one person as Administrator of the Company for the purpose of ensuring that the management and representation of the Company is made in compliance with the Company Law and the Shareholders' Agreement. The Shareholders shall procure the appointment of any Administrator so nominated by means of a meeting of the General Assembly as soon as practicable.
2. Any Shareholder shall be entitled to require the removal of the Administrator so appointed by it from time to time by notifying the other Shareholders of the same, and each Shareholder shall procure the removal of any such Administrator as soon as practicable following receipt of the notice, provided that the Shareholder who proposes the removal of an Administrator as aforementioned shall indemnify and keep indemnified the other Shareholders and the Company against all losses, liabilities and costs which may arise out of, or in connection with, any claim by such Administrator for wrongful or unfair dismissal, redundancy or otherwise arising out of such administrator's ceasing to hold office.
3. The Administrator is an individual who might be chosen even amongst those who

emërohet si Administrator i Shoqërisë dhe anasjelltas.

Neni 13

Kohëzgjatja e Mandatit

1. Akti për emërimin e administratorit përcakton gjithashtu dhe kohën e qëndrimit në detyrë të tij. Nëse kjo nuk është e përcaktuar në aktin e emërimit, kjo periudhë nuk mund të jetë më e gjatë se 5 vjet, duke filluar ky afat nga data e emërimit. Afati mund të rinovohet pas përfundimit të mandatit.
2. Në rast dorëheqjeje/shkarkimi, Asambleja e Përgjithshme emëron me Administratorin e ri brenda dy javësh nga data e njoftimit të shkarkimit

Neni 14

Shkarkimi i Administratorit

1. Administratori shkarkohet për shkaqe të përligjura me vendim të Asamblesë së Përgjithshme, pa shkelur megjithatë dispozitat e nenit 95 paragrafi 6 të Ligjit për Shoqëritë Tregtare.
2. Do të konsiderohen "shkaqe të përligjura" të gjitha veprimet me faj të rëndë të Administratorit, paaftësia e tij në kryerjen korrekte të funksioneve, moszbatimi hapur i vendimeve të Asamblesë së Përgjithshme, mosrespektimi i dispozitave të ligjit për shoqëritë tregtare dhe Statutit të shoqërisë, në përgjithësi çdo veprim i Administratorit i cili dëmton ose mund të dëmtojë rëndë interesin e Shoqërisë.

Neni 15

Kompetencat e Administratorit

1. Administratorëve u kërkohet të ushtrojnë së bashku kompetencat e tyre, pavarësisht nga niveli i përfshirjes së tyre me Shoqërinë. Nëse Shoqëria ka përkohësisht vetëm një administrator, çdo akt i tyre duhet të miratohet paraprakisht nga asambleja e përgjithshme derisa administratori tjetër të emërohet në përputhje me nenin 13.1..

are not shareholders of the company. However, the Administrator of a parent company/shareholder may not be appointed as Administrator of Company and vice versa.

Article 13

The Duration of the Mandate

1. The appointment of the administrator shall also define the term in office. If this period is not defined in the appointment resolution, in any case, it may not be longer than 5 years starting from the appointment date. The term may be renewed after the termination of the mandate.
2. In case of revocation /dismissal, the General Assembly appoints the new Administrator of the Company by resolution, no later than 2 weeks from the date of revocation's notice.

Article 14

Dismissal of the Administrator

1. Administrator is dismissed for reasonable causes, by a decision of the General Assembly, without contravening however with the provisions of article 95 para. 6 of the Law on Commercial Companies.
2. It shall be considered "reasonable causes" all the actions performed by Administrator's fault, his incompetence in performing his functions correctly, the flagrant non-enforcement of the General Assembly's decisions, non-abiding to the provisions of the Law on Commercial Companies and Articles of Association of the Company, and in general terms every action taken by the Administrator, which seriously affects or may affect the interests of the Company.

Article 15

The Administrator's Competencies

1. The administrators are required to jointly exercise their competencies, regardless of their level of involvement with the Company. Should the company temporarily have only one administrator, every act of theirs must be preliminarily approved by the general assembly.
2. The Company's administrator shall perform the following duties:

2. Administratorët e shoqërisë kanë këto të drejta dhe detyrime:

- a) Përfaqëson Kompaninë në marrëdhëniet me palët e treta;
- b) Kryen të gjitha aktet administrative të aktivitetit tregtar të përditshëm të Shoqërisë, duke zbatuar politikën tregtare të miratuar nga Asambleja e Përgjithshme;
- c) Të mbajë rregullisht dhe saktë dokumentet dhe librat kontabël të Shoqërisë;
- d) Përgatit dhe nënshkruan pasqyrat financiare vjetore (bilanci), bilancin e konsoliduar një raport mbi ecurinë e veprimtarisë dhe së bashku me propozimet për shpërndarjen e fitimeve, i paraqet këto dokumente për miratim në Asamblenë e Përgjithshme;
- e) Të vendosë në kohën e duhur një sistem paralajmërimi për rrethanat që kërcënojnë mbarëvajtjen e veprimtarisë dhe ekzistencën e Shoqërisë;
- f) Regjistron dhe dërgon të dhënat e nevojshme të Shoqërisë, siç përcaktohet nga ligji për Qendrën Kombëtare të Biznesit, regjistrimin e biznesit;
- g) Raporton në Asamblenë e Përgjithshme për zbatimin e politikës tregtare, si dhe për akte të veçanta me rëndësi të madhe në lidhje me veprimtarinë tregtare të Shoqërisë.

3. Shitja dhe/ose blerja e pasurive të paluajtshme do të konsiderohet e vlefshme nëse për të është marrë pëlqimi paraprak i Asamblesë së Përgjithshme të Ortakëve në përputhje me rregullat e caktuara në këtë statut.

4. Administratorët përgjigjen për ruajtjen dhe administrimin e dokumenteve të shoqërisë, duke përfshirë vendimet dhe procesverbalet e Asamblesë së Përgjithshme.

5. Administratorët kanë të drejtë të hapin llogari bankare për shoqërinë në të gjitha bankat në Republikën e Shqipërisë.

- a) Represent the company in relationships with third parties;
- b) Perform all the administrative acts of the Company's commercial activity, implementing the commercial policy approved by the General Assembly;
- c) Hold regularly and correctly the documents and accounting books of the Company;
- d) Prepare and sign the annual financial statements (balance-sheet), the consolidated balance a report on the progress of the activity, and together with the proposals for the distribution of profits, submits these documents to the General Assembly for approval;
- e) Set a warning system in due time concerning the circumstances that threaten the progress of the activity and the existence of the Company;
- f) Register and sends the necessary data of the Company, as stipulated by the Law on the registration business
- g) Report to the General Assembly on the implementation of the commercial policy, as well as on particular acts of high importance related to the commercial activity of the company.

3. The sale and/or purchase of real estates shall be considered as valid if a preliminary approval by the General Assembly of Shareholders is taken in accordance with rules defined in this Articles.

4. The Administrators are responsible for preservation and administration of the company documents, including the decisions and the minutes of the Assembly.

5. The Administrators are entitled/authorized to open bank accounts in all banks in the Republic of Albania.

Article 16

The General Assembly

1. The General Assembly is the highest decision-making body of the Company.

Neni 16

Asambleja e Përgjithshme

1. Asambleja e Përgjithshme është organi më i lartë vendimmarrës i Shoqërisë.
2. Asambleja e Përgjithshme është përgjegjëse për marrjen e vendimeve për çështjet e mëposhtme:
 - a) përcaktimin e politikave tregtare të S hoqërisë;
 - b) ndryshimet e statutit;
 - c) emërimin e shkarkimin e administratorëve;
 - d) emërimi dhe shkarkimi i likuiduesve dhe auditimeve ligjore të autorizuara (ekspertë kontabël);
 - e) përcaktimin e shpërblimeve për personat e përmendur në shkronjat "c" dhe "d" të këtij paragrafi;
 - f) mbikëqyrjen e zbatimit të politikës tregtare nga administratorët, duke përfshirë përgatitjen e rishikimeve financiare vjetore dhe raportet mbi ecurinë e aktivitetit;
 - g) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
 - h) zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
 - i) pjesëtimin e kuotave dhe anulimin e tyre;
 - j) përfaqësimin e Shoqërisë në gjykatë dhe në procese tjera ndaj administratorëve;
 - k) riorganizimin dhe prishjen e Shoqërisë;
 - l) miratimin e rregullave procedurale të mbledhjeve të Asamblesë;
 - m) shitjen e pasurive të paluajtshme të Shoqërisë;
 - n) blerjen e pasurive të paluajtshme të Shoqërisë;
 - o) çështje të tjera të përcaktuara me ligj ose statut ose që nuk janë nën kompetencën e ndonjë organi tjetër të korporatës.
 - p) Marrja e huave nga kompania dhe kryerja e të gjitha vendimeve financiare dhe komerciale të cilat mund të rezultojnë në marrje huaje, me aprovim unanim

Neni 17

Thirrja e Mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme

1. Asambleja e Përgjithshme mbledhet në rastet e përcaktuara nga ligji ose nga dispozitat e statutit dhe sa herë që mbledhja është e nevojshme për të mbrojtur interesat e shoqërisë. Mbledhja e Asamblesë së

2. General Assembly is responsible for decision making on Company's behalf, on the following issues:
 - a) defining the commercial policies of the Company;
 - b) amendments of the Articles of Association;
 - c) appointment and dismissal of administrators;
 - d) appointment and dismissal of liquidators and authorized legal audits (accounting experts);
 - e) determination of bonuses /remunerations/ for the persons mentioned in letters "c" and "d" of this paragraph;
 - f) surveillance on the implementation of commercial policy by the administrators, including preparation of annual financial reviews and reports on the progress of the activity;
 - g) approval of financial reviews and reports on the activity situation;
 - h) increase and decrease of capital;
 - i) shares division and their cancellation;
 - j) Company's representation in Court and in other proceedings against the administrators;
 - k) reorganization and dissolution of the Company;
 - l) approval of procedural regulations of Assembly meetings;
 - m) sale of Company's real estate;
 - n) purchase of Company's real estate;
 - o) other issues prescribed by law or Articles of Association. or that is not under the competence of any other corporate body.

Incurring the company's debts and making all financial and commercial decisions that could result in the incurrence of debt, with unanimous consent.

Article 17

Convocation of the Meeting of the General Assembly

1. General Assembly is convened on the occasions foreseen by law or provisions of this Articles of Association and any time a meeting is necessary to protect the interests of the company. The meeting of the General Assembly is called for at least once a year.

- Përgjithshme thirret të paktën një herë në vit.
2. Mbledhja e asamblesë thirret nga administratorët bashkërisht ose likuiduesi/t.
 3. Përveç sa parashikohet në paragrafin e mësipërm, aksionarët që përfaqësojnë të paktën 5% të votave të përgjithshme të Asamblesë së Përgjithshme të Shoqërisë, mund t'i drejtohen administratorëve një kërkesë me shkrim, përfshirë postën elektronike, për të thirrur Asamblenë e Përgjithshme dhe/ose për të përfshirë në rend dite çështje të veçanta. Kërkesa duhet të përmbajë arsyet, objektivat dhe çështjet për të cilat Asambleja e Përgjithshme duhet të vendosë. Nëse kërkesa refuzohet, këta aksionarë kanë të drejtë të thërrasin Kuvendin dhe të caktojnë rendin e ditës, duke respektuar rregullat e përcaktuara me ligj dhe këtë Statut, për mbledhjet e Kuvendit nga administratori.
 4. Nëse në kundërshtim me paragrafin 2 të këtij neni, Asambleja e Përgjithshme nuk thirret ose çështja e kërkuar prej tyre nuk përfshihet në rendin e ditës, secili prej aksionarëve që ka paraqitur kërkesën, ka të drejtë të
 - a) të ngrejë padi në gjykatë, për të deklaruar shkeljen e detyrimit të besnikërisë, nëse administratorët nuk përmbushin kërkesat e ortakëve brenda 15 ditëve;
 - b) t'i kërkojë Shoqërisë blerjen e kuotave, të zotëruara prej tyre.
 5. Në rastet kur rendi i ditës ndryshohet në përputhje me përcaktimet e këtij neni dhe thirrja u është komunikuar aksionarëve, administratorët do të njoftojnë sërish rendin e ditës të modifikuar, në përputhje me përcaktimet e nenit 20 të Statutit të Shoqatës.
2. The General Assembly is convoked by the administrator/s or liquidator/s.
 3. Apart from what was stipulated in the abovementioned paragraph, shareholders who represent at least 5% of the total votes of the General Assembly of the company, may address a written request, including electronic mail, with the administrators, in order to convene the General Assembly and /or include specific issues in the agenda. The request shall contain the reasons, targets and issues, upon which the General Assembly will have to decide. If the request is refused, these shareholders have the right to convoke the Assembly and set the agenda, respecting the rules set by law and this Articles of Association, on the Assembly convocations by the administrator.
 4. If, contrary to paragraph 2 of this Article, the General Assembly is not convoked or the issue requested by them is not included in the agenda, each of the shareholders who has submitted the request, has the right to:
 - a) proceed in Court, to declare the breach of the obligation to loyalty, if administrators do not fulfill the requests of the shareholders within 15 days;
 - b) request the Company to purchase shares in their possession.
 5. In cases the agenda is modified in accordance with the provisions of this article and the convocation has been communicated to the shareholders, the administrators shall again notify the agenda, , in accordance with prescriptions of article 20 of the Articles of Association.

Article 18

Forms of Notification

- #### **Neni 18**
- #### **Mënyra e Njoftimit**
1. Njoftimet për mbledhjet e asamblesë së përgjithshme u dërgohen secilit prej ortakëve me shkrim, përmes email-it, postës së regjistruar ose çdo mjeti të verifikueshëm komunikimi, njoftimi cili dërgohet nga të dy administratorët bashkërisht të paktën 7 ditë përpara mbledhjes së parashikuar. Njoftimi duhet të përfshijë datën, orën dhe vendin e mbledhjes si dhe një rend dite shoqëruar me materialet përkatëse që përcakton çështjet që do të diskutohen dhe votohen. Në rastin e njoftimeve elektronike, njoftimi duhet të bëhet në formën e një dokumenti të
 1. Notification of any General Assembly meeting shall be sent to each shareholder in writing, via email, registered mail, or any other verifiable means of communication, jointly by any of the administrators of the Company at least 7 days prior to the scheduled meeting date. The notice shall include the date, time, and location of the meeting, as well as an agenda outlining the matters to be discussed and voted upon accompanied by the necessary documentation. In case of electronic notification, it shall be in the form of an attachment duly signed by both administrators. As a rule, physical meetings shall convene in the headquarters of the

bashkëlidhur i nënshkruar rregullisht nga të paktën një administrator. Si rregull, mbledhjet fizike mbahen në selinë e shoqërisë ose Brenda një rrezeje prej 100 km nga selia e shoqërisë. Në rastin kur ortakët dëshirojnë të mbajnë mbledhjen e asamblesë në një vend të ndryshëm nga selia e shoqërisë dhe zona e përcaktuar gjeografikisht si më sipër, kërkohet paraprakisht kërkohet një marrëveshje unanime me shkrim nga të gjithë aksionarët. Takimi online do të verifikohet objektivisht duke mbajtur regjistra të dorëzimit, duke përfshirë faturat e dërgesës me email, faturat e shërbimit postar ose çdo metodë tjetër të besueshme konfirmimi.

2. Nëse Asambleja e Përgjithshme nuk është thirrur sipas pikës 1 të këtij neni, vendimet e saj mund të jenë të vlefshme vetëm nëse të gjithë aksionarët bien dakord për marrjen e vendimeve, përveç parregullsive.
3. Asambleja e Përgjithshme mund të vendosë me vendim me shkrim pa thirrur mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme, me kusht që të gjithë Aksionarët të votojnë pro një vendimi të tillë. Njoftimi i një rezolute me shkrim të propozuar nga Asambleja e Përgjithshme duhet t'i jepet me shkrim çdo aksionari. Pavarësisht nga çdo dispozitë tjetër e këtij statuti, një rezolutë me shkrim e Asamblesë së Përgjithshme miratohet kur secili prej aksionarëve ka votuar pro një rezolute të tillë dhe ka nënshkruar një ose më shumë kopje të saj.
4. Pasi të jetë miratuar një rezolutë me shkrim e Asamblesë së Përgjithshme, ajo do të trajtohet sikur të jetë një vendim i marrë në një mbledhje të Asamblesë së Përgjithshme të thirrur në përputhje me Statutin e Shoqatës dhe Ligjin për Shoqëritë.

Company, or within 100 km from it. In the event that shareholders wish to hold the assembly meeting at a location other than the company's headquarters and outside the designated geographical area, unanimous agreement in writing from all shareholders shall be required beforehand. Online meetings shall be registered. The sending of notices shall be objectively verified by maintaining records of delivery, including email delivery receipts, postal service receipts, or any other reliable method of confirmation.

2. If the General Assembly has not been convoked according to paragraph 1 of this Article, its decisions may be valid only if all the shareholders agree to render decisions, apart from the irregularity.
3. The General Assembly may resolve by written resolution without convening a General Assembly meeting, provided that all Shareholders vote in favour of such resolution. Notice of a proposed General Assembly written resolution must be given in writing to each Shareholder. Notwithstanding any other provision of these Articles of Association, a General Assembly written resolution is adopted when each of the Shareholders has voted in favour of such resolution and signed one or more copies of it.
4. After a General Assembly written resolution has been adopted, it shall be treated as if it is a decision taken at a General Assembly meeting convened in accordance with the Articles of Association and the Company Law.

Neni 19

Përfaqësimi i një Ortaku

1. Ortaku mund të përfaqësohet në Asamblenë e Përgjithshme, në bazë të një autorizimi, nga një ortak tjetër apo nga një person i tretë.
2. Administratorët e shoqërisë nuk mund të veprojnë si përfaqësues të ortakëve në Asamblenë e Përgjithshme.
3. Autorizimi mund të jepet vetëm për një mbledhje të Asamblesë së Përgjithshme e cila përfshin edhe mbledhjet vijuese me të njëjtin rend dite.

Article 19

Representation of a shareholder

1. A shareholder may be represented at the General Assembly, by another shareholder or a third person, on the basis of an authorization.
2. The administrators of the Company cannot act like shareholders' representatives at the General Assembly.
3. The authorization may be issued only for one meeting of the General Assembly, which also includes the consecutive meetings on the same agenda.

Article 20

The voting right

Neni 20

E Drejta e Votës

1. Çdo kuotë jep të drejtën e një vote proporcionale me pjesëmarrjen e tyre në kapitalin aksioner të Shoqërisë.
2. Ortakët që nuk janë të pranishëm mund të marrin pjesë në mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme me mjete të ndryshme komunikimi, përfshirë mjetet elektronike, me kushtin që të garantohet identifikimi i ortakut.
3. Mjetet elektronike përfshijnë, por pa u kufizuar në to:
 - a) Transmetimin e mbledhjes së asamblesë së përgjithshme në kohë reale;
 - b) Komunikimin e ndërsjellë në kohë reale, i cili u mundëson ortakëve të shprehin për mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme nga një vendndodhje tjetër;
 - c) Mekanizma, që mundësojnë procesin e votimit, përpara apo gjatë mbajtjes së mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme, pa qenë nevoja të caktohet një përfaqësues i autorizuar, për të marrë pjesë fizikisht në mbledhje.
4. Përdorimi i mjeteve elektronike, për t'u mundësuar ortakëve të marrin pjesë në mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme, bëhet me kushtin që të merren masat teknike të nevojshme për të garantuar identifikimin e ortakëve dhe sigurinë e komunikimeve elektronike, deri në atë masë që ky përdorim të jetë proporcional me arritjen e këtyre qëllimeve.

Neni 21

Përjashtimi nga e drejta e votës

1. Ortaku nuk mund të ushtrojë të drejtën e votës nëse Asambleja e Përgjithshme merr vendim për:
 - a) vlerësimin e veprimtarisë së tij;
 - b) shuarjen e ndonjë detyrimi në ngarkim të tij;
 - c) ngritjen e një padie ndaj tij nga Shoqëria;
 - d) dhënien ose jo të përfitimeve të reja.
2. Kur aksionari përfaqësohet nga një përfaqësues i autorizuar, përfaqësuesi i autorizuar konsiderohet të jetë në të njëjtin

Article 21

Exclusion from the right to vote

1. The shareholder cannot exercise his right to vote if the General Assembly decides on:
 - a) the assessment of his activity;
 - b) cancellation of an obligation on his behalf;
 - c) suing him on behalf of the Company;
 - d) granting or not new benefits .
2. When the shareholder is represented by an authorized representative, the authorized is deemed to be at the same conflicting interest, as (with) the shareholder he is representing.

interes konfliktual, si (me) aksionarin që ai përfaqëson.

Neni 22

Procesverbalet e Mbledhjes së Asamblesë

1. Të gjitha vendimet e Asamblesë së Përgjithshme duhet të regjistrohen në procesverbalin e mbledhjes.
2. Procesverbali duhet të përmbajë datën e vendin e mbledhjes, rendin e ditës, emrin e kryesuesit të mbledhjes dhe të mbajtësit të procesverbalit, si dhe rezultatet e votimit.
3. Kryesues i mbledhjes mund të jetë njëri prej ortakëve ose personi që ka thirrur mbledhjen, ndërsa mbajtësi i procesverbalit (sekretari) zgjidhet nga kryesuesi i mbledhjes. dhe mund të jetë edhe noter publik.
4. Procesverbalit i bashkëlidhet edhe lista e pjesëmarrësve, si edhe akti i thirrjes së Asamblesë së Përgjithshme.
5. Procesverbali i mbledhjes nënshkruhet nga kryetari dhe nga mbajtësi i procesverbalit.

Neni 23

Kuorumi

1. Kuorumi për një mbledhje të vlefshme të Asamblesë së Përgjithshme të thirrur në shkallë të parë kërkon prezencën e të gjithë aksionarëve. Nëse Asambleja e Përgjithshme nuk mund të mbledhet për shkak të mungesës së kuoromit, Asambleja mbledhet sërish jo më vonë se 30 ditë pas kësaj, me të njëjtin rend dite.
2. Kërkesat e kuoromit të mbledhjes së dytë duhet të jenë në përputhje me Ligjin për Shoqëritë Tregtare, varësisht nga natyra e vendimeve që do të merren.

Neni 24

Marrja e vendimeve

1. Asambleja e Përgjithshme do të vendosë për të gjitha çështjet pa përjashtim, me votë unanime të aksionarëve pjesëmarrës, me përjashtim të revokimit të Administratorit(ve), që mund të vendoset me shumicë të thjeshtë .

Article 22

Records of the Assembly's meeting

1. All the decisions of the General Assembly shall be recorded in the minutes of the meeting.
2. The minutes shall contain the date and place of the meeting, the agenda, name of the chairperson and of the minutes keeper, as well as the voting results.
3. The chairperson may be one the shareholders, or the person who convoked the meeting, whereas the minutes keeper is selected from the chairperson and may also be a notary public..
4. The list of participants as well as the announcement to convene the General Assembly shall be attached to this minute.
5. The minutes of the meeting are signed by the chairman and the minutes keeper.

Article 23

The Quorum

1. The quorum for a valid General Assembly meeting convened in the first instance shall require the presence of all shareholders. If the General Assembly cannot convene due to the absence of the quorum, the Assembly shall be reconvened no later than 30 days thereafter, with the same agenda.
2. The quorum requirements on the adjourned meeting shall comply with the Law on Commercial Companies, depending on the nature of decisions to be taken.

Article 24

Decision making

1. The General Assembly shall decide on all matters, , by unanimous vote of the participating shareholders, except for the revocation of the Administrator(s), which may be decided by simple majority.

Article 25

Neni 25

Modalitetet e Zmadhimit të Kapitalit të shoqërisë

1. Kapitali themeltar zmadhohet nëpërmjet emetimit të kotave të reja duke rritur vlerën nominale të aksioneve ekzistuese.
2. Aksionet e reja mund të paguhen me para në dorë, nëpërmjet konvertimit të huave duke përfshirë rezerva, dhe fitimeve nëpërmjet kontributeve në natyrë dhe çdo mënyrë tjetër të lejuar me ligj.
3. Në rastet e kontributeve në natyrë, vlerësimi i tyre bëhet nga një ose më shumë ekspertë të caktuar me vendim të Gjykatës, pas kërkesës së administratorëve të shoqërisë, përveç rastit kur të gjithë aksionarët bien dakord njëzëri për vlerën e këtij kontributi.
4. Raporti i ekspertit të kontributeve vihet në dispozicion të ortakëve në selinë e Shoqërisë.

Neni 26

Modalitetet e Zvogëlimit të Kapitalit

1. Zvogëlimi i kapitalit i prek ortakët në përpjesëtim me vlerën e kuotave që zotërojnë.
2. Projekti i zvogëlimit të kapitalit u komunikohet ekspertëve kontabël të autorizuar, të paktën 45 ditë përpara mbledhjes së asamblesë së ortakëve që thirret për të vendosur mbi këtë projekt.
3. Asambleja merr vendim mbi raportin e ekspertëve kontabël të autorizuar, të cilët japin vlerësimin e tyre mbi shkaqet dhe kushtet e zvogëlimit.

Neni 27

Shpërndarja e Fitimeve të Shoqërisë

1. Ortakët kanë të drejtë të ndajnë pjesën e fitimeve të deklaruar në pasqyrat financiare të shoqërisë.
2. Fitimi u shpërndahet ortakëve në raport me kuotat e zotëruara.

Neni 28

Kufizimet e Shpërndarjeve, Certifikata e Aftësisë Paguese

Modalities of Increase of the Shared Capital of the Company

1. The initial capital may be increased through the issuance of new shares or by increasing the nominal value of the existing shares.
2. The new shares may be paid in cash, the conversion of loans, by incorporation of reserves and profits and prims of emission, through contribution in nature, etc.
3. In cases of contribution in kind, their valuation shall be conducted by one or more experts for appointed by decision of the Court, following a request submitted by the Administrators of the Company
4. The expert report shall be available to the shareholders at the Company's Headquarters.

Article 26

Modalities on the Decrease of the Capital

1. The decrease in capital affects the shareholders proportionally of the value of shares they own.
2. The capital decrease project is announced to the authorized accounting experts, at least 45 days before the meeting of the General Assembly, convened to decide on this project.
3. The Assembly decides on the report of authorized accounting experts, who give their estimation on reasons and conditions of the capital decrease.

Article 27

Distribution of the Company's profits

1. Shareholders are entitled to the distribution of profits declared in the financial statements of the Company.
2. The profit is distributed to the shareholders in proportion to the shares they own.

Article 28

The limits of distribution, the certificate of solvency

1. Shoqëria mund t'u shpërndajë fitime ortakëve vetëm nëse pas pagimit të dividendit:
 - a. aktivet e shoqërisë mbulojnë tërësisht detyrimet e saj;
 - b. shoqëria ka aktive likuide të mjaftueshme për të shlyer detyrimet që bëhen të kërkueshme brenda 12 muajve në vazhdim.
2. Administratorët lëshojnë një certifikatë të aftësisë pague, e cila konfirmon shprehimisht se shpërndarja e propozuar e dividendëve përmbush kërkesat e pikës 1 të këtij neni, ndërsa kur gjendja e shoqërisë tregon se shpërndarja e propozuar e dividendëve nuk i përmbush këto kritere, administratorët nuk mund ta lëshojnë këtë certifikatë.
3. Administratorët përgjigjen ndaj shoqërisë për vërtetësinë e certifikatës së aftësisë pague.

Neni 29

Likuidimi i Shoqërisë

1. Me vendimin për shpërbërjen e shoqërisë, Asambleja e Përgjithshme emëron një ose më shumë likuidues dhe përcakton kompetencat e tyre dhe mënyrën e likuidimit të shoqërisë, në përputhje me dispozitat përkatëse të Ligjit për shoqëritë tregtare.
2. Likuiduesi ushtron veprimtarinë e tij në përputhje me Ligjin për shoqëritë tregtare dhe ushtron kompetencat drejtuese dhe përfaqësuese të shoqërisë, të përcaktuara në vendimin e Asamblesë së Përgjithshme.

Neni 30

Likuidimi i shoqërisë

Likuidimi i shoqërisë kryhet në përputhje dhe në respektim të kushteve dhe procedurave të parashikuara nga dispozitat përkatëse ligjore.

1. The Company may distribute its profits to the shareholders, only if after the payment of the dividend:
 - a. The Company assets fully cover its obligations;
 - b. The Company owns sufficient liquid assets to settle the obligations matured within the following 12 months.
2. Administrators issue a solvency certificate, which confirms expressly that the proposed distribution of dividends satisfies the requirements of paragraph 1 of this Article, whilst in case the financial situation of the Company reveals that it does not meet those criteria, the administrators cannot issue this certificate.
3. The Administrators are responsible to the Company for the solvency certificate veracity.

Article 29

Dissolution of the Company

1. Upon decision on the dissolution of the Company, the General Assembly appoints one or more liquidators and determines their competences and the method of liquidation of the Company, pursuant to the relevant provisions of the Law on Commercial Companies.
2. The liquidator conducts its activity in accordance with the Company Law and exercises the management and representation powers of the Company as determined in the resolution of the General Assembly.

Article 30

Liquidation of the Company

The Liquidation process of the Company shall be realized according to the conditions and procedures specified in the respective legal provisions.

Neni 31

Baza ligjore

Të gjitha çështjet për të cilat Statuti nuk i parashikon ose nuk i rregullon në mënyrë të posaçme do të zbatohen dispozitat e ligjit nr. 9901 dt 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë Tregtare" i ndryshuar. ("Ligji për shoqëritë tregtare").

Themeluar më datë 28.02.2025.

ORTAKËT

Smart Güneş Enerjisi Teknolojileri Araştırma Geliştirme Üretim Sanayi ve Ticaret A.Ş

Perfaqesuar nga:

Kryetar i Bordit të Drejtoreve

Halil Demirdag

SMART GÜNEŞ ENERJİSİ TEKNOLOJİLERİ
A.Ş. GE ÜRETİM SAN. VE TİC. A.Ş.
Rüzgarlıpınca Mah. Enerji Enerji
Plaza No: 2/1 Kat: 2 Beykoz - İSTANBUL
Beykoz Şişli - İstanbul - Türkiye
Tic. Sic. No: 27070999000001

Smart Energy Group AD

Perfaqesuar nga:

Kryetar i Bordit të Drejtoreve

Halil Demirdag

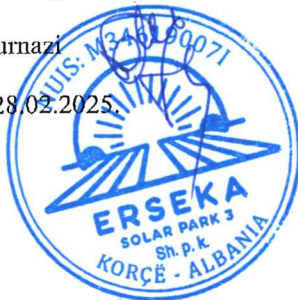
Smart Energy Group AD
Company number :
201841481

Erseka Solar Park 3 sh.p.k

Perfaqesuar nga:

Edmir Burnazi

Sot, më 28.02.2025.



Article 31 Legal base

All the unforeseen or unregulated issues by this Articles of Association shall be settled according to the provisions of the Law No. 9901, of 14.04.2008 "For Merchants and Commercial Companies" as amended. ("Law on Commercial Companies").

Established on 28.02.2025.

SHAREHOLDERS

Smart Güneş Enerjisi Teknolojileri Araştırma Geliştirme Üretim Sanayi ve Ticaret A.Ş

Represented by:

Chairman of the Board of Directors

Halil Demirdag

SMART GÜNEŞ ENERJİSİ TEKNOLOJİLERİ
A.Ş. GE ÜRETİM SAN. VE TİC. A.Ş.
Rüzgarlıpınca Mah. Enerji Enerji
Plaza No: 2/1 Kat: 2 Beykoz - İSTANBUL
Beykoz Şişli - İstanbul - Türkiye
Tic. Sic. No: 27070999000001

Smart Energy Group AD

Represented by:

Chairman of the Board

Halil Demirdag

Smart Energy Group AD
Company number :
201841481

Erseka Solar Park 3 sh.p.k

Represented by:

Edmir Burnazi

Today, on 28.02.2025

