

STATUT I SHOQËRISË

“SWEDAL HERBS & FRUITS” SHPK

Titulli I

Data e themelimit, Emërtimi, Objekti, Kohëzgjatja, Zyra Qëndrore, Forma e shoqërisë, Vula e shoqërisë

Neni 1: Data e themelimit, Emërtimi dhe Themeluesit

1.1 Shoqëria “SWEDAL HERBS & FRUITS” SHPK krijohet në bazë të aktit të themelimit datë 18.10.2019 nga ortakët si më poshtë:

1. **Znj. Elena Metani**, shtetase shqiptare, lindur më 28.07.1978 në Çorovodë dhe banuese në Tiranë, identifikuar me Letërnjoftim ID me Nr. Personal H85728075W;
2. **Znj. Xhejnsila Hako**, shtetase shqiptare, lindur më 20.05.1986 në Tiranë dhe banuese në Tiranë, në adresën: Rruga “Mirash Ivanaj”, Pallati 255, Hyrja 5, Kati 2, Ap. 3, Tiranë identifikuar me Letërnjoftim ID me Nr. Personal I65520071M;
3. **Z. Dorian Zguri**, shtetas shqiptar, lindur më 26.08.1978 në Korçë dhe banues në Tiranë, në adresën: Rr. “Petro Nini Luarasi”, Nr. 32, Hyrja 41, Ap. 19, identifikuar me Letërnjoftim ID me Nr. Personal H80826110B;

Neni 2: Personaliteti juridik

- 2.1 Shoqëria është person juridik shqiptar.
- 2.2 Shoqëria gëzon të drejta si person juridik shqiptar, që prej datës në të cilën kryhet regjistrimi i saj në Qendrën Kombëtare të Biznesit.
- 2.3 Shoqëria e ushtron aktivitetin e saj në përputhje me legjislacionin shqiptar dhe me dispozitat e parashikuara në dokumentet themeluese (Akt Themelimi dhe Statut).

Neni 3: Forma e shoqërisë

3.1 Shoqëria do të ketë formën e shoqërisë me përgjegjësi të kufizuar, derisa me vendim të Asamblesë së Përgjithshme të vendoset shndërrimi i formës ligjore.

Neni 4: Objekti

4.1 Shoqëria “SWEDAL HERBS & FRUITS” SHPK do të ketë si objekt të veprimtarisë:

Konsulencë në fushën e agrobiznesit, shërbime ndërmejtësimi në fushën e agrobiznesit, tregtim, import dhe eksport të mallrave të ndryshëm industrialë, ushqimorë etj.
Çdo aktivitet tjetër tregtar që lidhet në mënyrë të drejtpërdrejtë ose tërthorazi me objektin e veprimtarisë dhe që është në përputhje me legjislacionin në fuqi

Xhejnsila Hako
Hako

Elena Metani
Zguri

Neni 5: Kohëzgjatja

- 5.1 Shoqëria "SWEDAL HERBS & FRUITS" SHPK kryen veprimtarinë e saj tregtare për një periudhë kohore të pacaktuar derisa të vendoset ndryshe nga Asambleja e Përgjithshme.
- 5.2 Shoqëria fiton personalitetin juridik në datën e regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe nga kjo datë ajo mund të fillojë të ushtrojë aktivitetin tregtar deri kur me vendim të Asambleja e Përgjithshme të vendoset prishja e shoqërisë ose kur shoqëria mbaron në një nga mënyrat e parashikuara në ligjin "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

Neni 6: Selia

- 6.1 Selia e shoqërisë do të jetë në Tiranë, në adresën: Rruga "Dritan Hoxha", Pallati "Nord Construction", pas Tirana Ring Center, Kati 5, Ap. 46, Njesia Administrative Nr. 7. Me vendim të Administratorit selia e shoqërisë mund të ndryshohet, mund të hapen degë, dhe zyra përfaqësimi të saj brenda dhe jashtë Shqipërisë.

Neni 7: Vula e Shoqërisë

- 7.1 Shoqëria do të ketë vulën e saj duke shënuar në të emërtimin tregtar ose initiale.

**Titulli II
Kapitali**

Neni 8: Kapitali Themeltar

- 8.1 Kapitali themeltar i shoqërisë do të jetë 10.000 (dhjetë mijë) Lekë, i zotëruar plotësisht nga ortakët si më poshtë:

Emri	Perqindja %	Kuota (pjesë)	Vlera e Pjesmarrjes
Elena Metani	33,33 %	1	3,330 (lekë)
Dorian Zguri	33,33 %	1	3,330 (lekë)
Xhejnsila Hako	33,34 %	1	3,340 (lekë)

- 8.2 Ky kapital është i ndarë në 3 (tre) kuota të zotëruara nga ortakët e shoqërisë.
- 8.3 Kapitali themeltar do të depozitohet në një Bankë në Shqipëri, me një llogari të hapur në emër të shoqërisë në formim e sipër.

Neni 9: Kuotat, të drejtat e lidhura me to

- 9.1 Çdo kuotë jep të drejtën e një vote për të marrë vendime sipas ligjit nr. 9901, datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

Neni 10: Kuotat, Fitimi, Transferimi i kuotave

Xhejnsila Hako
[Signature]

[Signature]
[Signature]

- 10.1 Kuotat e kapitalit të shoqërisë mund të fitohen nëpërmjet kontributit në kapitalin e shoqërisë, shitblerjes, trashëgimisë, dhurimit, apo çdo mënyrë tjetër të parashikuar me ligj.
- 10.2 Ortakët mund t'u shesin të tretëve kuotat e tyre të kapitalit pjesërisht ose tërësisht, por pasi t'ua kenë ofruar për blerje ortakëve brenda shoqërisë me kushte jo më pak të favorshme nga ato që do j'u ofrohen të tretëve. Oferta u komunikohet me shkrim ortakëve, të cilët kanë të drejtën e parablerjes, e drejtë të cilën duhet ta ushtrojnë me njoftim me shkrim brenda 30 ditëve nga data e komunikimit, në të kundërt oferta konsiderohet e refuzuar prej ortakëve që gëzojnë këtë të drejtë.

Titulli III Asambleja e Përgjithshme

Neni 11: Asambleja e Përgjithshme. Thirrja e mbledhjes. Marrja e vendimeve. E drejta e votës

- 11.1 Asambleja e Përgjithshme, si organ kryesor i shoqërisë sipas ligjit "Për Tregtarët dhe shoqëritë tregtare" përfaqësohet në këtë shoqëri nga ortakët e saj.
- 11.2 Asambleja e Përgjithshme thirret me shkresë jo më vonë se 7 (shtatë) ditë përpara datës së mbledhjes, në adresat e përcaktuara në dispozitën "Njoftimet" më poshtë. Njoftimi duhet të përmbajë: ditën, orën, vendin ku do të mbahet mbledhja si dhe rendin e ditës. Njoftimi bëhet nga Administratori i shoqërisë apo nga cdo ortak i cili përfaqëson të paktën 5% (pesë përqind) të totalit të votave në Asamblesë e Përgjithshme.
- 11.3 Asambleja e Përgjithshme duhet të thirret të paktën një herë në vit për të vendosur për çështje të tilla si miratimi i bilancit dhe pasqyrave financiare, miratimi i raportit të auditimit të shoqërisë.
- 11.4 Mbledhjet mbahen në selinë e shoqërisë, apo edhe në një vend tjetër të njohur nga ortakët.
- 11.5 Vendimet merren nga Asambleja e Përgjithshme.

Neni 12: Kompetencat e Asamblesë

- 12.1 Asambleja e Përgjithshme është kompetente për marrjen e vendimeve për shoqërinë në lidhje me çështjet e mëposhtme:

1. Përcaktimin e politikave tregtare të shoqërisë;
2. Ndryshimin e Statutit;
3. Emërimin/shkarkimin e Administratorit, ekspertëve kontabël, likuidatorëve;
4. Mbikqyrjen e zbatimit të politikave tregtare nga Administratorët përshirë përgatitjen e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
5. Miratimin e pasqyrave financiare dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
6. Shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
7. Kryerjen e kontroll-revizionit financiar të shoqërisë me ekspertë të caktuar prej saj;
8. Të vendosë për zmadhimin dhe zvogëlimin e kapitalit;
9. Të vendosë për riorganizimin dhe prishjen e shoqërisë;
10. Çështje të tjera që janë të rëndësishme për aktivitetin tregtar të shoqërisë.

Neni 13: Përfaqësimi në Asamble

Shejmsip Hala
[Signature]

[Signature] *[Signature]*

- 13.1 Ortaku mund të përfaqësohet në mbledhje, në rastet kur e ka të pamundur pjesëmarrjen personalisht në mbledhje, nga një person i tretë ose edhe nga një ortak tjetër shoqërie. Autorizimi duhet të ketë të përcaktuar qartë kompetencat e përfqësuesit si dhe të drejtat e tij lidhur me vendimarrjen në mbledhje.

Titulli IV Administratori

Neni 14: Administrimi i shoqërisë

- 14.1 Administratori i parë i shoqërisë do të jetë:

Znj. Xhejnsila Hako, shtetase shqiptare, lindur më 20.05.1986 në Tiranë dhe banuese në Tiranë, në adresën: Rruga "Mirash Ivanaj", Pallati 255, Hyrja 5, Kati 2, Ap. 3, Tiranë, identifikuar me Letërnjoftim ID me Nr. Personal I65520071M.

Kohëzgjatja e mandatit të saj është 5 vjet me të drejtë ripërtëritje.

Neni 15: Të drejtat dhe detyrimet e Administratorit. Përgjegjësitë

- 15.1 Administratori ushtron kompetencat e mëposhtme:

1. Kryen të gjitha veprimet e administrimit të veprimtarisë tregtare të shoqërisë duke zbatuar politikat tregtare të vendosura nga Asambleja e Përgjithshme;
2. Vepron me të tretët në emër dhe për llogari të shoqërisë brenda kompetencave të parashikuara në statut apo/dhe në ligjin "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".
3. Kryen emërimin dhe shkarkimin nga puna të punëmarrësve të shoqërisë.
4. Jep urdhra dhe udhëzime punëmarrësve dhe vendos sanksione ndaj tyre, në përputhje me kontratat e punës dhe rregulloret e brendshme të shoqërisë;
5. Drejton dhe organizon punën në mënyrë të tillë që të sigurojë suksesin e shoqërisë në veprimtarinë e saj ekonomiko-financiare;
6. Raporton para Asamblesë së Përgjithshme sa herë që Asambleja e kërkon si dhe në rastet kur është i nevojshëm raportimi në lidhje me zbatimin e politikave tregtare dhe me realizimin e veprimeve të posaçme me rendësi të veçante për veprimtarinë e shoqërisë tregtare.
7. Të zbatojë vendimet e marra nga Asambleja e Përgjithshme;
8. T'i paraqesë në mënyrë të rregullt dhe në kohë të përshtatshme Asamblesë së Përgjithshme, raportin e administrimit, inventarit, bilancin dhe llogaritë vjetore si dhe të përgjigjet për to.
9. Të ushtrojë të drejta dhe detyrime të tjera të përcaktuara nga ligji Nr. 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

- Administratori është përgjegjës ndaj shoqërisë ose ndaj të tretëve, për shkelje të ligjit dhe statutit dhe për faje të kryera gjatë administrimit sipas parashikimit të ligjit nr. 9901 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare" dhe ligjeve të tjera në fuqi.

Neni 16: Mbarimi i mandatit të Administratorit

- 16.1 Mandati i Administratorit përfundon:
-me mbarimin e afatit;

Xhejnsila Hako

Xhejnsila Hako

- me shkarkimin e tij nga Asambleja e Përgjithshme;
- kur vetë Administratori jep dorëheqjen vullnetarisht.
- sipas mënyrave të tjera parashikuara nga ligji "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

Titulli V

Viti Financiar. Prishja e Shoqërisë. Dispozitat e fundit.

Neni 17: Viti Financiar

17.1 Veprimet financiare mbyllen më 31 dhjetor të çdo viti. Administratori merr masa lidhur me nxjerrjen e bilancit të hartuar konform ligjit mbi kontabilitetin dhe pasqyrat financiare.

Neni 18: Mbarimi i Shoqërisë

18.1 Shoqëria "SWEDAL HERBS & FRUITS" SHPK mbaron:

1. Me vendim të Asamblesë së Përgjithshme;
2. Me hapjen e procedurave të falimentimit;
3. Sipas shkaqeve të tjera të parashikuara nga ligji "Për Tregtarët dhe Shoqërite Tregtare".

Neni 19: Njoftimet

19.1 Njoftimi për ortakët mund të kryhet edhe sipas adresave të email më poshtë:

Znj. Elena Metani:	elenametani82@gmail.com
Znj. Xhejnsila Hako:	xhejnsila.hako@shc.al
Z. Dorian Zguri:	dzdzeu@yahoo.com

19.2 Ortaku është i detyruar të njoftojë ndryshimet në adresën e tij.

Neni 20: Të ndryshme

20.1 Për çështje që nuk parashikohen dhe rregullohen shprehimisht nga ky statut, gjejnë referim dispozitat e Ligjit Nr. 9901, datë 14.04.2008 "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare".

20.2 Shoqëria "SWEDAL HERBS & FRUITS" regjistrohet sipas neneve 26, 28, 32 e 35 të ligjit nr. 9723, datë 03.05.2007 "Për Qendrën Kombëtare të Biznesit". Autorizohet Administratori Znj. Xhejnsila Hako ose çdo përfaqësues i saj, për kryerjen e të gjitha procedurave të nevojshme me qëllim regjistrimin e shoqërisë në Qendrën Kombëtare të Biznesit.

20.3 Statuti u hartua në 3 (tre) kopje në gjuhën shqipe me vlerë të njëjtë juridike, nga të cilat një kopje për t'u dorëzuar në Qendrën Kombëtare të Biznesit dhe të tjerat për t'u disponuar në dosjen e shoqërisë.

Data: 18.10.2019

"SWEDAL HERBS & FRUITS" SHPK

Znj. Elena Metani

E.H. Elena Metani

Znj. Xhejnsila Hako

Xhejnsila Hako

Z. Dorian Zguri

DORIAN ZGURI