



**STATUTI
I SHOQERISE
" HASANAGO" shpk**

**KREU I-re
Dispozita te Pergjitheshme**

NENI 1.

Shoqeria me pergjegjesi te kufizuar " **HASANAGO**" SH.P.K, eshte themeluar sipas kontrates dhe ne pershtatje te ketij statuti te perpiluara dhe nenshkruara nga ortaku i saj.

- **BUJAR HASANAGO**,i biri i Ali dhe Barije dt.lindja 28.01.1962 , lindur ne Thumane Kruje dhe banues ne Corovode Skrapar , madhor, me zotesi te plote juridike dhe per te vepruar, i identifikuar nga leternjoftimi ID me nr.028715828,me nr.personal G201280030.

Shoqeria "**HASANAGO**" shpk eshte krijuar me vendimin e gjykates nr. 16413 , dt.03.12.1996 dhe nr.16413/1,date 26.09.2003 i Gjykates se Shkalles se Pare Tirane.

Kjo shoqeri pershtatet me Ligjin Nr.9901 dt.14/04/2008, "Per Shoqerite Tregtare", per te ushtruar veprimtari te perbashket sipas parashikimeve te bera ne kete Statut.

Emertimi i shoqerise eshte "**HASANAGO**" sh.p.k. Shoqeria e percaktuar ne nenin 1 te ketij statuti eshte krijuar me mjetet ne pronesi private te themeluesit te saj. Ajo regullon poziten juridike te themeluesit dhe punonjesve ne shoqeri, te dhenat me rendesi per qarkullimin juridik, organizimin, objektin e veprimtarise dhe ceshtje te tjera me rendesi per punen e shoqerise.

Shoqeria "**HASANAGO**" sh.p.k. , eshte person juridik shqiptar dhe e ka fituar kete te drejte qe nga momenti i regjistrimit te shoqerise me nr. Vendimi te Gjykates nr. 16413 , date 03.12.1996 dhe me nr. 16413/1 dt. 26.09.2003 te Gjykates se Shkalles se Pare Tirane.

Shoqeria ka vulen e saj ne forme te zakonshme shkruar Shoqeria Private "**HASANAGO**" shpk

Shoqeria kryen veprimtarine e saj per te realizuar fitimin e saj duke u mbeshtetur ne parimet e likuiditetit, sigurise dhe te rentabilitetit.

NENI 2.

Objekti i veprimtarise se shoqerise do te jete:

1- Shkruhet objekti i veprimtarise sipas Ekstraktit Historik dhe Vendimit te Gjykates per "**Shfrytezim dhe perpunim te lendes drusore,tregetimin e saj,prodhim mobiljesh si me skelet metalik ashtu edhe druri,shfrytezimin e pyllit edhe per gjueti,ne fushen e tregetimin me shumice dhe me pakice,importi dhe eksporti,tregetim te artikujve te ndryshem industrial,ushqimore,bime medicinale si dhe ne fushen e transportit si brenda dhe jashte vendit**" .



NENI 3.

Shoqëria do të ketë Seline e saj në Berat Corovode COROVODE .

Ajo mund të çele filiale ,dege dhe perfaqësi në qytete të tjera të Shqipërisë, në përputhje me Legjislacionin Shqiptar.

NENI 4.

Shoqëria përgjigjet për detyrimet e saj me fondet e veta.

KREU II-te

Te drejtat dhe detyrat e Ortakut të Vetem :

NENI 5.

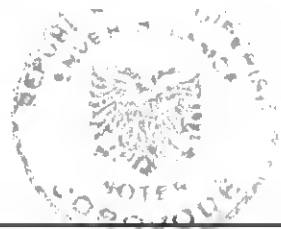
Ortaku gezon keto të drejta kryesore:

- Pjesëmarrjen në rezultatet e cdo forme dhe sasi të veprimtarisë së shoqërisë e parashikuar në kontratën dhe statutin e saj.
- Marrjen e të gjitha të dhënave që kanë të bëjnë me gjendjen ekonomike tregtare dhe veprimtarinë e shoqërisë, si dhe me të gjithë dokumentat e përpunuara nga shoqëria, bilancet si dhe llogaritë ekonomike, etj.
- Paraqitjen e propozimeve dhe shqyrtimin e tyre .
- Të heqi dorë nga shoqëria.
- Heqja dorë nga shoqëria nuk e liron ortakun nga detyrimet financiare të marra me parë ndaj shoqërisë.
- Të marrin pjesë në organet e shoqërisë që janë ose mund të krijohen nëpërmjet përfaqësuesve të tijë ose vetë.
- Të kërkojë t'i jepin të gjitha informatat që kanë të bëjnë me gjendjen prodhuese dhe tregtare të shoqërisë, si dhe të gjithë dokumentat e përpunuara të shoqërisë, si bilancet, llogaritë ekonomike, etj.
- Të bëjë propozime .
- Të emerojë dhe të shkarkojnë ,punonjësit ,ekspertin kontabel dhe likuidatorët e shoqërisë.

Ortaku I vetem ka keto detyrime kryesore:

NENI 6.

- Të depozitojë kuotën e tij dhe kuotat suplementare në përputhje me kontratën dhe statutin.
- Të marrë pjesë në administrimin e shoqërisë nga vet ai ose nëpërmjet organeve të krijuara nga vetë ai.
- T'i jap shoqërisë të dhënat e domosdoshme për përpunimin e cdo objekti të vecantë lidhur me veprimtarinë e saj.
- Të kryejë detyrat për realizimin e objektivave dhe të funksioneve të shoqërisë.
- Të heqi dorë nga shoqëria.



- Heqja dore nuk e liron ortakun e vetem nga detyrimet e marra me pare ndaj shoqerise dhe nuk pezullohet detyrimet e shoqerise ndaj ortakut.
- Të gjitha informatat e nevojshme qe kane te bejne me ecurine e veprimtarise se shoqerise.
- Te kryej sherbimet e nevojshme per arritjen e objektiveve te shoqerise dhe realizimin e funksioneve te saj.
- Pjesemarrja ne shoqeri nuk e pengon ortakun e vetem te kene pavaresi ligjore per veprimtari te tjera dhe per te drejta te tjera pronesia. Ai nuk pergjigjet per detyrimet e shoqerise qe rrjedhin nga objekti i veprimtarise se saj tej kapitalit themelor ku ka marre pjese.

KREU III-te **Kushtet Ekonomike**

NENI 7.

Veprimtaria e shoqerise realizohet ne baze te leverdise ekonomike dhe pasqyrohet ne bilancet e saj. Bilanci vjetor i shoqerise nxirret brenda 31 Marsit te vitit pasardhes. Cdo vit financiar fillon me 1 Janar dhe perfundon me 31 Dhjetor.

NENI 8.

Llogarite vjetore inventari, raportet operacionet e veprimtarise se vitit financiar dhe raportet e vecanta te hartuara nga administratori dhe eventualisht nga eksperti kontabel i autorizuar miratohen nga ortaku i vetem. Miratimi i dokumentave mbi veprimtarine vjetore behet brenda nje afati prej 6 muajsh nga data e mbylljes se vitit financiar.

NENI 9.

Per te bere te mundur zhvillimin e veprimtarise se shoqerise, vihet nje kapital baze qe perben burimin fillestar per krijimin e fondit themelor dhe te mjeteve te xhiros.

NENI 10.

Kapitalit themeltar i shoqerise eshte 100.000 leke qe zoterohet nga ortaku i vetem themelues ne masen 100% , ku ky ortak gezon 100% te kuotave.

NENI 11.

Kur shoqeria pushon veprimtarine e saj, pasi shlyen te gjitha detyrimet qe ka, pjesen e mbetur te kapitalit dhe te te ardhurave e merr ortaku i vetem themelues.

Fitimi neto i realizuar nga shoqeria, mbasi zbriten te gjitha detyrimet si edhe fondet e lena rezerve per nxitjen ekonomike, per investime, per reklamen tregtare etj.perfitohen prej ortakut te vetem themelues te kesaj shoqerie.



Ortaku i vetem perballon humbjet e shoqerise deri ne kufirin e vleres se tyre te derdhur ne formimin e kapitalit themeltar. Ne rast zmadhimi te kapitalit themeltar nepermjet shtimit te tij ortaku i vetem ka te drejten e rritjes se tij.

Pjeset e kapitalit themeltar jane plotesisht te transferueshme ne rruge trashegimie ne rast ndarje pasurie ndermjet bashkeshorteve dhe nepermjet paraardhesve dhe pasardhesve.

Transferimi i pjeseve te kapitalit themeltar duhet te vertetohet me akt noterial.

Shoqeria ne emer te vet eshte pronare, perdoruese dhe disponuese e pasurive te saj, por gjithmone ne perputhje me qellimin e objektin e veprimtarise qe ajo kryen.

Shoqeria mund te shese pasuri ose te shfrytezoje te drejta te tjera materiale. Ajo mund te ofroje per garanci edhe pasuri te saj per te marre kredi bankare.

Shoqeria krijon fonde rezerve ose dhe fonde te tjera te vecanta per zhvillimin dhe nxitjen ekonomike te saj.

NENI 12.

Shoqeria eshte pronare e pasurive te saj dhe ka te drejte te perdorimit dhe disponimit te kesaj pasurie, ne perputhje me qellimin dhe objektin e veprimtarise qe kryen. Shoqeria gezon te drejtat per mbrojtjen e pasurise se saj ne perputhje me legjislacionin shqiptar.

NENI 13.

E ardhura bruto e shoqerise, pasi zbritet amortizimi i te gjithe pasurise se lujteshme e te palujteshme, sipas afateve te caktuara, kuotat qe kane te bejne me kredite per investimet, pagat e shtesat mbi pagat, shpenzimet per lendet e para apo ndihmese e energjine si dhe shpenzimet e pergjithshme te saksioneve te shoqerise dhe ato per qellime te tjera prodhuese e joprodhuese, i takojne ortakut te vetem te shoqerise.

KREU IV-te Administrimi

NENI 14.

Organi vendimor i shoqerise eshte Ortaku i vetem.

Ortaku i vetem gezon te gjitha atributet e Asamblese se shoqerise. Ai mund te marre vendime ne baze te ligjit "Per Shoqerite Tregetare".

Ortaku i vetem vendos :

1. Per ceshtje te tilla si emerim ose shkarkimin e personelit Injnierio-teknik sipas strukturave te ngritura nga shoqeria, ekspertin kontabel te autorizuar dhe likuiduesit, miratimin e raporteve te administrimit dhe kontrollit, per :
2. Miratimin e programit vjetor te veprimtarise se shoqerise.



3. ndryshimin e statutit, zvogelimin e pjeseve te kapitalit themeltar, zmadhimin e kapitalit themeltar, transferimin e pjeseve te kapitalit themeltar , shnderrimin e shoqerise me pergjegjesi te kufizuar ne forma te tjera, mbylljen e shoqerise para kohe, per fitimin dhe rezultatet.

NENI 15

Ortaku i vetem merr vendime per cdo aspekt te veprimtarise se shoqerise

Kompetencat ekzekutive te Ortakut te vetem te shoqerise jane:

1. Percaktimi i te drejtave kryesore te veprimtarise se shoqerise.
2. Ndryshimet ne emertesen e prodhimit qe do te realizohet dhe te punimeve qe do te kryhen, qe jane pjese perberese e objektit te veprimtarise se shoqerise.
3. Propozimet e nevojshme per ndryshimet ne kapitalin baze te shoqerise.
4. Percaktimi i regjimit dhe i kushteve te zbatimit te parimeve te llogarise ekonomike.
5. Percaktimi i rregullave dhe i normave, qe perkufizojne raportet me gjirin e shoqerise, duke perfshire edhe kuadrin e personelit.
6. Percaktimi i struktures se aparatit te shoqerise.
7. Percaktimi i organikes dhe ndarja e vendeve drejtuese .
8. Krijimi i organeve te tjera te domodoshem per realizimin e objektiveve te shoqerise.
9. Percaktimi i madhesis se kuotave per formimin e kapitalit baze te shoqerise.
10. Paraqitja e propozimeve per rregullimin, krijimin dhe perfitimin nga fondet e vecanta, ndarjen e fitimeve dhe percaktimi i rregullave per shlyerjen e borxheve.
11. Marrja e vendimit per krijimin e filialeve te degeve e te perfaqesive si dhe per cedimin e veprimtarise se tyre.
12. Percaktimi i rregulloreve per proceduren e punes te administrates.
13. Pergatitja e propozimit per pushimin e veprimtarise se shoqerise.
14. Perzgjedhja e antareve per komisionin e likuidimit te cilet emrohen dhe rievokohen nga Ortaku i vetem.
15. Marrjen e vendimit per kerkimin dhe perdorimin e kredive afatgjata.

NENI 16.

Veprimtaria operative e shoqerise drejtohet nga Administratori i saj i cili eshte ortaku i vetem.

Ne shoqerine " **HASANAGO**" **SH.P.K** Administrator i shoqerise do te jete ,ortaku i vetem i shoqerise , **z.Bujar Hasanago** i cili ne te njejten kohe ka edhe funksionin e perfaqesimit te shoqerise me te tretet ne gjithe veprimtarine e saj. Administratori ka te gjitha kompetencat per te kryer te gjitha veprimet me interes te shoqerise dhe ne emer



te saj nepermijet akteve qe jane ne perputhje me objektin e veprimtarise se shoqerise me perjashtim te atyre kompetencave qe ligji nuk i njej. Administratori eshte pergjegjes individualisht ndaj shoqerise apo te treteve per shkelje te ligjeve, per shkelje te statutit apo per faj te tij gjate administrimit te shoqerise.

Kompetencat e administratorit ne shoqeri jane:

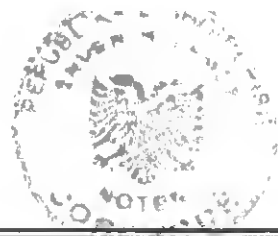
- Te miratoje planet e llogarive ekonomike pas perpunimit te tyre ne kuadrin e veprimtarise se shoqerise.
- Te beje propozimet e nevojshme kur lind nevoja e kapitalit themeltar te shoqerise.
- Te miratoje akte normative qe percaktojne raportet ne gjirin e shoqerise duke perfshire kuadrin dhe personelin.
- Te percaktoje strukturen e aparatit te shoqerise.
- Te krijojte organe te tjera te domosdoshme per realizimin e objektivave te shoqerise.
- Te propozoje per krijimin e njesive, srukturave si filiale, dege e perfaqesi ne qytete te tjera te vendit apo jashte shtetit.
- Te pergatise propozimet per pushimin e veprimtarise se shoqerise .
- Te perzgjedhi ekspertet kontabel dhe anetaret e komisionit te likujdimit .
- Te siguroje zbatimin e perpikte te vendimeve te marra prej tij.
- Te percaktoje numrin e punonjesve te shoqerise dhe pagat e tyre.
- Organizon punen per realizimin e planeve te shoqerise dhe raporton per to ne perputhje me programet e planet e pergjithshme, administron pasurine e shoqerise, duke perfshire ketu mjetet financiare, brenda caqeve te vendimeve te marra nga organi administrativ i shoqerise.
- Drejton e kontrollon veprimtarine e filialeve te degeve e te perfaqesive.
- Perfaqson shoqerine perpara te treteve si gjykate,etj.
- Nenshkruan kontrata ne emer e per llogari te shoqerise dhe siguron venien e tyre ne jete.
- Merr te gjitha vendimet qe kane te bejne me veprimtarine e shoqerise .
- Siguron drejtimin e shoqerise.
- Perfaqeson shoqerine ne lidhje me te tretet brenda caqeve te objektit te veprimtarise se saj.
- Organizon zbatimin e sakte te vendimeve te marra prej tij.
- Ben hapjen e leter kredive ne leke e ne valute te huaj.

NENI 17.

Per te kontrolluar veprimtarine financiare te shoqerise e te filialeve te saj krijohet komisioni i revizionimit kontabel.

Kryetari dhe antaret e ketij komisioni emerohen nga Ortaku i vetem. Kryetari i komisionit emerohet per cdo mandat nga Ortaku i vetem.

Komisioni i Revizionimit kontabel perbehet nga 3-5 vete dhe qendron ne detyre per nje periudhe prej tre vjetesh.



Kryetari dhe antaret e Komisionit nuk mund te jene ne varesi te shoqerise ose filialeve te saj. Komisioni i Revizionimit kontabel eshte pergjegjes per veprimtarine e vet perpara Ortakut te vetem dhe eshte i detyruar ti paraqese atij cdo vit raport per kontrollet e bera si dhe konkluzionet per bilancet vjetore.

NENI 18.

Mardheniet e punes ne shoqeri.

Marrdheniet e punes ne shoqeri e filiale, ne dege e perfaqesite rregullohen ne perputhje me vendimin per krijimin e shoqerise, legjislacionit shqiptar dhe me kete statut si dhe nepermjet kontrates se punes . Per ceshtjet qe nuk rregullohen ne kontraten e punes, zbatohen dispozitat e legjislacionit te punes. Punesimi i punonjesve ne shoqeri behet mbi bazen e kontrates kolektive dhe individuale te punes.

Ne kontraten e punes rregullohen keto ceshtje:

Kushtet dhe menyra e marredhenies se punes.

Fillimi i punes se punonjesve dhe caktimi i tij ne vendin e punes.

Koha e punes dhe caktimi i kohes se punes, puna e nates, puna jashte kohes normale, puna ne ditet e pushimit javor, festave zyrtare.

Mbrojtja ne pune dhe kushtet e punes.

Pushimet dhe mungesat, te drejtat, detyrimet dhe pergjegjesite e

Punonjesve per zbatimin e detyrave te punes.

Pushimi i marredhenies se punes.

Paga e punes se punonjesit, shperblimi i punes dhe shperblime te tjera.

Shoqeria merr persiper te beje sigurimin e te punesuarve prane saj ne organet perkatese duke derdhur rregullisht kontributet ne perqindjet caktuara sipas dispozitave ligjore ne fuqi.

Per te gjitha mosmarreveshjet qe mund te lindin gjate veprimtarise se shoqerise dhe qe nuk mund te zgjidhen me mirekuptim, organi kompetent per shqyrtimin e tyre eshte Gjykata e rrethit Gjyqesor Tirane.

KREU V-te

Mbyllja e Shoqerise:

NENI 19.

Veprimtaria e shoqerise pushon me propozimin e ortakut te vetem, kur gjate dy vjeteve nuk rezulton rentabel ose kur ortakut heq dore nga shoqeria si dhe te gjitha rastet qe parashikohen ne dokumentet e krijimit te shoqerise (kontrata). Shoqeria shperndahet ne forme riorganizimi ose likuidimi.

Afati i veprimtarise se shoqerise eshte i pacaktuar .



NENI 20.

Kur shoqeria likujdohet:

Ortaku i vetem emeron likujdatorin , te cilit i paraqitet bilanci dhe shoqeria i jep fund veprimtarise se saj ne castin e miratimit te ketij raporti te hartuar.

Pasurite qe jane vene ne dispozicion te shoqerise me te drejte shfrytezimi, shiten ne vartesi te shkalles se konsumit te tyre. Te ardhurat i kalojne ortakut te vetem. Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se shoqerise e te fililave te saj dhe fondet financiare i kalojne ortakut te vetem,pasi te jene bere pagesat per kreditoret.

NENI 21.

Kur pushon veprimtaria e nje filiali ,per efekte te riorganizimit te tij, afatet e pushimit caktohen nga Ortaku i vetem. Likujdimi i filialeve behet njelloj si per shoqerine. Mjetet financiare te fituara si rezultat i veprimtarise se filialit te likujduar dhe fondet e tij financiare vihen ne dispozicion te shoqerise pasi tu jene bere pagesat likujdatoreve.

NENI 22.

Ku statut hyn ne fuqi menjehere.

ORTAKU I VETEM I SHOQERISE

Beyan Hoxha



REPubLIKA E SHQIPERISE
Dhoma e Noterise VLORE
NOTER ENVER LAMCE
COROVODE SKRAPAR

Nr. 329 Rep.

Nr. 128 Kol

VERTETIM

Sot me daten 18 . Maj 2011 (dymije e njembdhjete) para meje noterit Enver Lamce, Noter ne qytetin e Corovodes ne rrethin e Skraparit, u paraqit personalisht: **Bujar Hasanago** , i biri i Ali dhe Barije , i dt.lindja 28.01.1962 , lindur ne Thumane Kruje dhe banues ne Corovode Skrapar, madhor, me zotesi te plote juridike dhe per te vepruar, me identitetin e te cilit u sigurova nepermjet dokumentit identifikues, leternjoftimit ID nr. 028715828, me nr.personal G20128003O , i cili deklaroi se ky statut eshte redaktuar sipas vullnetit te tij jashte kesaj zyre e nenshkroi ne pranine time dhe une noteri si u binda per identitetin e tij nepermjet dokumentit perkates lejoj nenshkrimin dhe e legalizoj ate sipas ligjit.

NOTERI
Enver LAMCE



