

STATUTI

I SHOQËRISË TREGETARE

ME PËRGJEGJËSI TË KUFIZUAR

“NARCISSUS HEALTH & WELLNESS” SH.P.K.

NENI 1 FORMIMI

Sot ne dt 12/12/2019, Shoqëria me përgjegjesi të kufizuar “NARCISSUS HEALTH & WELLNESS” SH.P.K. themelohet në përputhje me Ligjin 9901, datë 14.04.2008 “Për tregtarët dhe shoqëritë Tregtare”. Kjo shoqëri krijohet sipas marrëveshjes së Ortakut dhe Aktit të Themelimit të hartuar prej tij.

Z. Skerdi Sulovari, i datëlindjes 30.11.1970, lindur në Tirane, Shqipëri, dhe banues në Rruga 4 Deshmoret P199, Nr. 9, Tirane - Shqipëri, i identifikuar nëpërmjet Numurit Personal te Identifikimit H01130071C, madhor dhe me zotësi të plotë juridike për të vepruar.

NENI 2 EMËRTIMI, SELIA E SHOQËRISË

Shoqëria do të ushtrojë veprimtarinë në bazë të këtij Statuti dhe do të ketë emertimin “NARCISSUS HEALTH & WELLNESS” SH.P.K. Ajo do të ushtrojë aktivitetin në Republikën e Shqipërisë në bazë të Regjistrimit në Institucionet përkatëse si edhe jashtë saj në bazë të modaliteteve ligjore që kërkohen nga shteti ku do të ushtrojë veprimtarinë.

Selia e Shoqërisë me Përgjegjesi të Kufizuar “NARCISSUS HEALTH & WELLNESS” SH.P.K.. është në adresën: **Rr. “JORDAN MISJA’ Nr.2’, Tiranë .**

NENI 3 KOHËZGJATJA

Kohëzgjatja e veprimtarisë së shoqërisë me përgjegjesi të kufizuar “NARCISSUS HEALTH & WELLNESS” SH.P.K. është për një periudhë pa afat .

Me vendim të Asamblesë së Ortakëve, kohëzgjatja e aktivitetit mund të zgjatet, të shkurtohet ose të ndërpritet tërësisht ose menjëherë.

NENI 4

Shoqërisë me përgjegjesi të kufizuar “NARCISSUS HEALTH & WELLNESS” SH.P.K. për detyrimet që do të lindin gjatë aktivitetit të saj me të tretët përgjigjet vetëm me pasuritë e saj. Ortakët e kësaj shoqërie nuk përgjigjen për detyrimet e kësaj shoqërie me pasuritë e tyre që nuk janë futur në kapitalin e kësaj shoqërie. Pjesëmarrja në këtë shoqëri nuk i pengon ortakët të kenë pavarësi ligjore, organizative dhe të drejta pronësie jashtë kësaj shoqërie.



NENI 5
OBJEKTI I VEPRIMTARISË

Objekti i veprimtarisë së shoqërisë “NARCISSUS HEALTH & WELLNESS” SH.P.K. do të jetë:

- a) Veprimtari të ligjeshme që lidhen drejtpërdrejt dhe indirekt me biznesin e shëndetësisë, mjekësisë dhe mikpritjes.
- b) Për të blerë, rinovuar dhe menaxhuar spitalet, klinikat dhe strukturat e tjera të lidhura me rehabilitimin dhe spitalet e përgjithshme.
- c) Për të blerë artikuj mjekësor të disponueshëm, pajisje mjekësore dhe pajisje ndihmëse, si dhe produkte të tjera lidhur me mjekësinë, në përputhje me kujdesin për pacientët dhe nevojat e Klinikave Spitalore dhe Shëndetësore për të funksionuar dhe ofruar një standard të lartë të kujdesit ndaj pacientit.
- d) Të veprojë si Ndërmjetës, agjentë ose ndërmjetës në furnizimin e produkteve farmaceutike në partneritet ose direkt me shumicë, shpërndarës ose prodhues të farmaceutikëve dhe produkteve të ngjashme.
- e) Për të hyrë në marrëveshje, ose partneritet me kompani të tjera, subjekte ose palë të treta për të ofruar zgjidhje të kujdesit shëndetësor dhe kujdesit total të pacientëve dhe rehabilitimit të tyre
- f) Ofrimi i shërbimeve mjekësore spitalore jo publike; menaxhimin dhe ndertimin e shtepive të perkujdesjes në territorin e Republikës së Shqipërisë për pritjen e të semurve nepermjet ambulateve të vet të specialiteteve të ndryshme; menaxhimin dhe ndertimin e hoteleve, pensioneve si dhe të aktiviteteve të tjera komplementare, të lidhura ose të ngjashme me të ndertimin, blerjen, menaxhimin dhe shitjen e pasurive të paluajtshme edhe për përdorime të ndryshme nga sa me sipër.
- g) Menaxhimin dhe/ose ndertimin e strukturave për formimin e mjekëve dhe paramjekëve.
- h) Import-eksportin dhe tregtimin e materialeve mjekësore dhe farmaceutike dhe të pajisjeve shëndetësore.
- i) Furnizimin e shërbimeve të mirëmbajtjes të pajisjeve shëndetësore. Kërkimin dhe prodhimin e ilaçeve, materialeve shëndetësore dhe pajisjeve mjekësore në përgjithësi.
- j) Menaxhimin e shërbimeve komplementare për aktivitet si me lart si për shembull : shërbime restoranti, farmaci, pastrimi, mbledhjes, trajtimit dhe transformimit të mbeturinave spitalore dhe jo spitalore.

Me qëllim kryerjen e aktiviteteve të mësipërme, Shoqëria mund të ushtroje veprimtarinë e saj në Shqipëri dhe jashtë saj e të kryejë çdo aktivitet tjetër të lidhur, ndihmës, të ngjashëm, plotësues apo të dobishëm për përmbushjen e objektit të saj. Për përmbushjen e objektit të saj, Shoqëria mund:

- A) Të zotërojë direkt ose indirekt pjesëmarrje në shoqëri dhe/ose sipërmarrje të tjera, shqiptare apo të huaja që kryejnë aktivitete të njëjta, të ngjashme apo të lidhura me aktivitetin e saj ose që mund të ndihmojnë në realizimin e objektit të Shoqërisë;
- B) Të themelojë degë, zyra përfaqësimi dhe në përgjithësi të kryejë çdo aktivitet tjetër që nuk është i ndaluar nga ligji.



NENI 6

Shoqëria mund të ndryshojë emërtimin, selinë, objektin e veprimtarisë së saj me vendim të Asamblesë së Ortakëve.

NENI 7 KAPITALI I SHOQËRISË

- Kapitali themeltar i shoqërisë "NARCISSUS HEALTH & WELLNESS" SH.P.K. është 100.000 (njqind mije) Lekë.
Pjesëmarja e themeluesve në kapitalin e shoqërisë është ne përputhje me kontributin e tyre, si më poshtë:
- Ortaku Skerdi Sulovari zotëron 1 (një) kuotë të barazvlefshme me 100% të kapitalit thmeltar ose 1,00 pjesë.

Ky kapital është i shlyeshëm dhe i nënshkrueshëm.

Kuota e Ortakëve regjistrohet në librin e regjistrimit të kapitalit të shoqërisë.

Ai mund të shtohet apo të reduktohet me vendim të Asamblese së Ortakëve sipas Ligjit 9901, datë 14.04.2008, "Për tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".

Kapitali i shoqërisë i kontribuar nga ortakët do të regjistrohet në librin e regjistrimit të kapitalit të shoqërisë.

NENI 8

Transferimi i pjesëve të kapitalit themeltar për efekt vlefshmërie duhet të bëhet me Akt Noterial dhe të regjistrohet si te Libri i Shoqërise ashtu edhe te Zyra e Regjistrimit Tregtar.

Pjesët e kapitalit themeltar janë lirish të transferueshme ndërmjet ortakëve.

Tranferimi i pjesëve të kapitalit themeltar tek të tretët, jo ortakë, duhet të miratohet nga Asambleja e Përgjithshme.

NENI 9

Shoqëria cakton nga fitimet e saj një fond rezervë i cili bëhet në masën 5 % të fitimeve sipas Ligjit 9901, datë 14.04.2008, "Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare". Përveç fondit rezervë, shoqëria mund të krijojë edhe fonde të tjera për realizimin e objektivave të saj me miratimin e Asamblesë të Përgjithshme. Shoqëria paguan taksat dhe detyrimet e tjera ligjore përpara Shtetit Shqiptar. Humbjet ose fitimet e mbartura nga viti i kaluar zbriten ose shtohen respektivisht. Mbas aprovimit të llogarive vjetore dhe verifikimit të shumës së parave që do të shpërndahet, Asambleja e Ortakëve vendos pjesët që do t'i shpërndahen ortakëve.

NENI 10

Shoqëria ka të drejtë të lërë peng një pjesë të kapitalit të saj themeltar. Në rast shitje të detyruar të pjesëve të lëna peng, pengmarësi do të pranohet si person të cilit i janë tranferuar pjesë të kapitalit, me përjashtim të rastit kur shoqëria preferon t'i blejë ato dhe të deklarojë zvogëlimin e mundshëm të kapitalit themeltar.



NENI 11
STRUKTURA E SHOQËRISË

Organi vendimarrës i shoqërisë do të jetë Asambleja e Përgjithshme. Ajo përbëhet nga ortakët. Asambleja funksionon sipas përcaktimeve të bëra në këtë statut dhe dispozitave ligjore në fuqi.

NENI 12

Vendimet e Asamblesë së Përgjithshme, në përputhje me ligjin dhe normat e këtij statuti janë të detyrueshme për të gjithë. Ato regjistrohen në librin e shoqërisë.

NENI 13

Çdo i interesuar mund të kërkojë në Gjykatë anulimin e vendimit të Asamblesë së shoqërisë të marrë në kundërshtim me ligjin apo normat e këtij statuti.

NENI 14

Aktiviteti financiar i shoqërisë kontrollohet nga Ekspertët kontabël të emëruar nga Asambleja e Përgjithshme.

NENI 15

ASAMBLEJA E SHOQËRISË, VENDIMARRJA

Në përputhje me Nenin 81, pika 3, e Ligjit Nr.9901, datë 14.04.2008 "*Për tregtarët dhe shoqëritë tregtare*", Ortakët ushtrojnë të gjitha të drejtat dhe kompetencat e Asamblesë së Përgjithshme. Të gjitha vendimet e marra nga Ortakët do të regjistrohen në një regjistër të vendimeve të dhënat e të cilit nuk mund të ndryshohen ose të fshihen. Në mënyrë të veçantë, duhet të regjistrohen vendimet e mëposhtme për:

- a) miratimin e pasqyrave financiare vjetore dhe të raporteve të ecurisë së veprimtarisë;
- b) shpërndarjen e fitimeve vjetore dhe mbulimin e humbjeve;
- c) vendime për investime;
- d) riorganizimin dhe prishjen e Shoqërisë;
- e) marrjen përsipër të detyrimeve nga Shoqëria për shumat mbi 15.000 Euro për çdo veprim ose nëse tejkalojnë shumën totale 15.000 Euro në një vit kalendarik.

Çdo vendim i Ortakëve që nuk është regjistruar në regjistrin e vendimeve do të konsiderohet absolutisht i pavlefshëm. Ortakët vendosin për të gjitha çështjet e parashikuara në nenin 81 të Ligjit Nr. 9901, datë 14.04.2008 "*Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare*".

Mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme mund të mbahen brenda ose jashtë territorit të Republikës së Shqipërisë. Ortakët ose përfaqesuesit e autorizuar mund të marrin pjesë në mbledhjen e Asamblesë së Përgjithshme nëpërmjet mjeteve elektronike, përfshirë telekonferencë dhe/ose videokonferencë, në përputhje me ligjin për tregtarët dhe shoqëritë tregtare dhe ligjin për komunikimet elektronike. Mbledhja e Asamblesë së Përgjithshme do të quhet e mbajtur në vendin ku ndodhet Kryetari dhe Sekretari i mbledhjes me qëllim që të hartohet dhe të nënshkruhet procesverballi përkatës.



Asambleja e Përgjithshme mund të thirret nga administratori/et ose ortakët e Shoqërisë në përputhje me parashikimet e Nenit 84 të Ligjit Nr. 9901, datë 14.04.2008 “Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare” dhe sa herë që thirrja është e detyrueshme sipas ligjit. Thirrja e mbledhjes së Asamblesë së Përgjithshme duhet të bëhet nëpërmjet njoftimit me shkrim, postës elektronike, telefaks ose letërporosi të paktën 7 (shtatë) ditë përpara datës së caktuar për mbledhjen e saj. Njoftimi duhet të përmbajë rendin e ditës, vendin, datën dhe orën e mbledhjes. Asambleja e Përgjithshme do të mbledhet rregullisht në rast se, pavarësisht respektimit të formaliteteve të mësipërme, ortakët apo përfaqesuesi/it e tij janë dakord për rendin e ditës dhe të marrin vendime për çështjet përkatëse.

Mbledhjet e Asamblesë së Përgjithshme kryesohen nga Kryetari, i zgjedhur ndërmjet të pranishmeve. Asambleja e Përgjithshme cakton një sekretar për çdo mbledhje midis personave të pranishëm.

Vendimet e Asamblesë së Përgjithshme duhet të jenë me shkrim dhe të firmosen nga kryetari dhe sekretari. Me kërkesë të ortakëve, vendimet duhet të përfshijnë dhe deklaratat apo vërejtjet e tyre.

NENI 16 **DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI**

Shoqëria do të administrohet nga një administrator i zgjedhur nga Ortakët.

Administratori i vetëm rizgjidhet ose shkarkohet nga Ortakët.

NENI 17

Emri i shoqërisë, administratorit si dhe vula e shoqërisë duhet të figurojnë në të gjitha shkresat zyrtare të shoqërisë si dhe në dokumentat që kanë të bëjnë me përmbushjen e objektit, apo që i shërbejnë ushtrimit të aktivitetit të saj.

NENI 18

Administratori përfaqeson shoqërinë në marrëdhënie me të tretët duke zbatuar politikën e drejtimit të shoqërisë. Në raste të veçanta mund dhe të caktojë një person tjetër me prokurë të posaçme ose me autorizim.

NENI 19

Administratori mban përgjegjësi për shkelje të ligjit, statutit, rregullores së brendshme para Asamblesë, të tretëve dhe instancave ligjore.

NENI 20

Në fund të çdo viti, administratori përgatit Raportin vjetor të administrimit dhe i'a paraqesi Asamblesë së Ortakëve së bashku dhe me invetaret e llogaritë vjetore

NENI 21

Administrator i shoqërisë është Z. Skerdi Sulovari mandati i të cilit është 5 vjet.



Administratori ka këto kompetenca:

- përfaqëson shoqërinë në marrëdhënie me të tretet;
- drejton aktivitetin e shoqërisë në bazë të objektit të saj;
- thërret mbledhjes së zakonshme;
- harton dhe paraqet raportin vjetor.
- Te drejten e hapjes se numrave te llogarise ne te gjitha bankat

Administratori nuk mban përgjegjësi për veprimet e kryera gjatë administrimit të Shoqërisë, pasi kompetencat e tij do të delegohen nga Ortaket. Administratori mund të delegojë të tretë për të kryer veprime dhe akte të caktuara në emër dhe për llogari të Shoqërisë. Në çdo rast, administratori do të jetë përgjegjës për veprimtarinë e të tretëve që ka autorizuar.

Administratori nuk mund të marri hua nga Shoqëria apo të lëshojë garanci, dorëzani në emër dhe për llogari të Shoqërisë për hua dhe financime të dhëna nga të tretët.

Ortakët përcaktojnë shpërblimin e organit administrues të Shoqërisë. Organi administrues do të veprojë në çdo kohë vetëm në interesin më të mirë të Shoqërisë. Në rast konflikt interesi, administratori i përfshirë do të njoftojë menjëherë Asamblenë e Përgjithshme si edhe do të heqë dorë nga çdo veprim që lidhet me situatën e konfliktit të interesit deri në marrjen e udhëzimeve nga Asambleja e Përgjithshme.

NENI 22

Shoqëria merr përsipër detyrimet që rrjedhin nga aktet apo veprimet juridike të administratorit dhe kur këto nuk i janë përmbajtur objektit të veprimtarisë së shoqërisë ose nuk janë në qëllim të përmbushjes së objektit.

NENI 23

BILANCI DHE FITIMET

Viti financiar i shoqërisë mbyllet më datë 31 Dhjetor të çdo viti. Administratori bën inventarin dhe llogaritë vjetore sipas dispozitave të kontabilitetit dhe harton një raport me shkrim për administrimin. Bilancit i bashkohet:

- një situacion për garancitë e dhëna nga shoqëria;
- një situacion për sigurimet e bëra nga shoqëria.

NENI 24

Përderisa “rezerva e domosdoshme” të arrijë 1/10 pjesë të kapitalit themeltar, shoqëria është e detyruar të depozitojë 1/20 e fitimit të realizuar.

NENI 25

Fitimet pasi të jenë depozituar, shumat e urdhëruara për rezervën e të tjera, i takojnë ortakëve të shoqërisë



NENI 26

Raporti vjetor financiar i paraqitet ortakëve për aprovim para 31 marsit të vitit pasardhës. Raportet 3 mujore financiare do t'i paraqiten Mbledhjes së Asamblesë brenda 30 ditëve nga mbyllja e tre mujorit.

NENI 27

Në rast të likuidimit të shoqërisë, caktohet likuidatori duke qënë i detyruar të njoftojë për punët e shoqërisë.

NENI 28

MARRËDHENIET E PUNËS

Marrëdhëniet e punës në shoqëri rregullohen nëpërmjet dispozitave të Kodit të Punës së Republikës së Shqipërisë.

Të gjithë personat e punësuar në shoqëri kanë të drejtë të përcaktojnë marrëdhëniet e punës nëpërmjet Kontratës së Punës dhe Kontratës Kolektive të Punës.

NENI 29

Mosmarrëveshjet e punës zgjidhen nga Gjykata e Rrethit Gjyqësor kur mjetet e tjera nuk japin rezultat. Shoqëria respekton rregullat e punësimit dhe të Sigurimeve Shoqërore, ndërsa të punësuarit janë të detyruar që t'i pranojnë e zbatojnë ato. Të gjithë të punësuarit janë të detyruar të ruajnë sekretin e punës.

NENI 30

Asambleja e shoqërisë përcakton përfaqësimin e shoqërisë në marrëdhënie me të tretët, organet gjyqësore, caktimin e avokatit si edhe në marrëdhëniet me sistemin fiskal e organet e tjera shtetërore.

NENI 31

E gjithë veprimtaria e shoqërisë në aspektin ekonomik, drejtohet nga Administratori i shoqërisë. Pjesëmarrja me shoqëri të tjera, ndryshimi i statutit, kapitalit themeltar, miratimi i bilancit, pranimi i ortakëve të rinj, përcaktohet nga Asambleja e Ortakëve.

NENI 32

MBARIMI I SHOQËRISË

Veprimtaria e shoqërisë mbaron me vendim të Asamblesë së Ortakëve në rastet e parashikuara në ligj.

NENI 33

LIKUIDIMI I SHOQËRISË

Shoqëria likujdohet sipas procedurave të mëposhtme në përputhje me Ligjin 9901, datë 14.04.2008, "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare".



Kur shoqëria kalon në procedurën e likuidimit, Asambleja e Ortakëve cakton komisionin e likuidimit i cili do të dorëzojë për aprovim bilancin përfundimtar të likuidimit dhe dokumentat e lidhura me të Asamblesë së Ortakëve. Shoqëria pushon veprimtarinë e saj dhe mbyllja e shoqërisë do të regjistrohet në regjistrin tregtar.

Pasuria e shoqërisë, pasi shlyhen detyrimet e shoqërisë, i kalon ortakëve të shoqërisë sipas kapitalit themeltar

NENI 34

Likuidimi i shoqërisë vendoset me vendim të Asamblesë së shoqërisë, e cila për të kryer veprimet që kërkohen, emëron një likuidator me tagrat e përcaktuara në Ligjin 9901, datë 14.04.2008, "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare". Likuidatori është përgjegjës si ndaj shoqërisë ashtu dhe ndaj të tretëve. Ai shpërblehet në bazë të vendimit të Asamblesë të shoqërisë.

NENI 35

Likuidatori i emëruar përfaqëson shoqërinë dhe nënshkruan duke vënë firmën nën vulën e shoqërisë. Ai duhet të përfundojë shitjet që janë të disponueshme për llogari të shoqërisë, të marrë nga çdo debitor llogari të sakta në monedhë dhe të kthejë pasurinë e shoqërisë në para. Për çështjet e mbetura pezull vendos Asambleja e shoqërisë për zgjidhjen e tyre. Në përfundim të likuidimit të shoqërisë, likuidatori përpilon bilancin përfundimtar dhe nxjerr buletinin përkatës.

NENI 36

DISPOZITA TE PËRGJITHSHME

Përsa nuk është shprehur në këtë Statut, do të zbatohen dispozitat e Ligjit 9901, datë 14.04.2008 "Për Tregtarët dhe Shoqëritë Tregtare" i ndryshuar si dhe çdo dispozite e Legjislacionit Shqiptar që gjen vend në këto marrëdhënie juridike e tregtare.

NENI 37

Shoqëria fiton personalitet juridik nga dita e regjistrimit në Qendrën Kombëtare të Biznesit, Tiranë.

ORTAKU I VETËM

I SHOQËRISË "NARCISSUS HEALTH & WELLNESS" SH.P.K.

Z. SKERDI SULOVARI

